



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN
DINAS KESEHATAN

Jln. Dr. M.Ali Kompleks RSUP. DR. Moch. Hoesin Palembang 30126
Telp. (0711) 354915 Fax (0711) 351749 – 321707

Web: dinkes.provsumsel.go.id, Email : office.admin@ppid-dinkes.sumselprov.go.id



Palembang, 14 April 2026

Nomor : 000-863/2421 /KES/II/2026

Lampiran : 1 (Satu) berkas

Perihal : Rapat Capaian Kinerja
Triwulan I Tahun 2026

Kepada Yth,

1. Kabid
2. Kasi/Kasubbag

Di lingkungan Dinkes Prov.Sumsel

Sehubungan berakhirnya Triwulan I perlu dilakukan Rapat Review Capaian Program Kinerja Dinas Kesehatan Prov. Sumsel, yang akan dibuat penyusunan LKjIP Triwulan I Tahun 2026, maka dalam rangka penyamaan persepsi dan kelengkapan dokumen – dokumen yang diperlukan kami mengundang saudara untuk hadir pada :

Hari/Tanggal : Kamis, 23 April 2026

Pukul : 08.00 s.d. Selesai

Tempat : Aula Dinas Kesehatan Provinsi Sumatera Selatan

Sebagai bahan dari Rapat Review Capaian Program Kinerja agar Saudara dapat menyampaikan Laporan yang dimaksud :

1. Laporan Capaian Kinerja Program dan Kegiatan sesuai dengan Perjanjian Kinerja TW I Tahun 2026 dan Indikator capaian Renstra Tahun 2026. Laporan tersebut agar dilengkapi data capaian Provinsi yang dibreakdown dalam bentuk capaian per Kabupaten / Kota dengan menyertai analisis capaian, permasalahan dan rencana tindak lanjut pada setiap table/ grafik capaian kinerja (*Softcopy* dan *Hardcopy*)

Bahan – Bahan tersebut diatas agar dapat disampaikan ke Sekretaris Dinas Kesehatan melalui Subbag Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan paling lambat tanggal 20 April 2026.

Demikian disampaikan mengingat pentingnya acara tersebut, diminta kepada saudara untuk hadir tepat waktu dan tidak berwakil.

Atas perhatian saudara diucapkan terima kasih.

Kepala Dinas Kesehatan
Provinsi Sumatera Selatan

dr. H. Trisnawarman. M. Kes, Sp. KKLP
Pembina Utama Muda / IV.c
NIP. 19660909 200604 1 008

No.	Jabatan	Paraf
1.	Sekretaris	
2.	Kepala Bidang	
3.	Kepala Seksi	
4.	Staf	

Jadwal Paparan Capaian Program Dinas Kesehatan Tahun 2026

No	Waktu	Seksi/Bagian
1	08.00 – 08.30	Seksi Surveilans dan Imunisasi
2	08.30 – 09.00	Seksi Pencegahan dan Pengendalian Penyakit Menular
3	09.00 - 09.30	Seksi Pencegahan dan Pengendalian Penyakit Tidak Menular dan Kesehatan Jiwa
4	09.30 – 10.00	Seksi Kesehatan Keluarga dan Gizi Masyarakat
5	10.00 - 10.30	Seksi Kesehatan Lingkungan, Kesehatan Kerja dan Olahraga
6	10.30 – 11.00	Seksi Promosi Kesehatan dan Pemberdayaan Masyarakat
7	11.00 - 11.30	Seksi Pelayanan Kesehatan Rujukan
8	11.30 – 12.00	Seksi Mutu dan Fasyankes
9	12.00 - 13.00	ISHOMA
10	13.00 – 13.30	Seksi Pelayanan Kesehatan Primer dan Tradisional
11	13.30 - 14.00	Seksi Kefarmasian
12	14.00 – 14.30	Seksi Alat Kesehatan
13	14.30 - 15.00	Seksi Sumber Daya Manusia Kesehatan
14	15.00 – 15.30	Sub.Bagian Keuangan
15	15.30 – 16.00	Sub.Bagian Umum Dan Kepegawaian

Lampiran Undangan :

1. Sekretaris Dinas
2. Kepala Bidang Kesehatan Masyarakat *14/4 2026* ✓
3. Kepala Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit *15/04* ✓
4. Kepala Bidang Pelayanan Kesehatan *15/4 26* Maulina
5. Kepala Bidang Sumber Daya Kesehatan *15/4*
6. Kepala Seksi Kesehatan Keluarga dan Gizi Masyarakat *19/4 26*
7. Kepala Seksi Promosi Kesehatan dan Pemberdayaan Masyarakat *19/4 2026*
8. Kepala Seksi Kesehatan Lingkungan, Kesehatan Kerja dan Olahraga *14/4/2026*
9. Kepala Seksi Surveilans dan Imunisasi *15/4-2026*
10. Kepala Seksi Pencegahan dan Pengendalian Penyakit Menular *14/4/2026*
11. Kepala Seksi Pencegahan dan Pengendalian Penyakit Tidak Menular dan Kesehatan Jiwa *15/4-26*
12. Kepala Seksi Pelayanan Kesehatan Primer dan Tradisional *15/4 2026*
13. Kepala Seksi Pelayanan Kesehatan Rujukan *15/4*
14. Kepala Seksi Fasyankes dan Mutu Akreditasi *15/4*
15. Kepala Seksi Kefarmasian *15/4 26*
16. Kepala Seksi Alat Kesehatan *15/4*
17. Kepala Seksi Sumber Daya Manusia Kesehatan *15/4*
18. Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian *15/4 2025*
19. Kepala Sub Bagian Keuangan *15/4-26*