

TINDAK LANJUT
HASIL EVALUASI AKUNTABILITAS KINERJA INSTANSI PEMERINTAH
TAHUN 2025

NO.	KOMPONEN PENILAIAN LHE		KONDISI TERKINI	RENCANA AKSI	INDIKATOR	TARGET	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	PENANGGUNG JAWAB (PIC/SUPPORT)	STATUS/ PROGRES PENYELESAIAN	BUKTI DUKUNG	KET
	TEMUAN/ CATATAN	REKOMENDASI										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
A. PERENCANAAN KINERJA												
1.	Dalam perencanaan kinerja Disbun Prov. Sumsel telah mempedomani Pergub Sumsel No. 8 Tahun 2023 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Tahun 2024-2026 dan Pergub Sumsel No.13 Tahun 2023 tentang Perubahan Renja Pemda Prov. Sumsel. Namun masih terdapat target (tujuan, sasaran dan program) yg ditetapkan dalam perencanaan kinerja belum sepenuhnya dicapai dengan baik atau setidaknya masih <i>on the right trac</i> .	1 Agar target (tujuan, sasaran dan program) yang ditetapkan dalam perencanaan kinerja dapat dicapai dengan baik.	Telah melakukan penyesuaian target, sasaran dan program, tetapi belum maksimal	Melakukan penyesuaian tujuan, sasaran dan program	Tersusunnya dokumen atau tabel tujuan, sasaran dan prog yang selaras dan realistis	1 Dokumen	Penyusunan Dokumen Perencanaan	TW III - TW IV	Sekretaris, Kepala Bidang dan Kepala UPTD lingkup Dinas Perkebunan	Selesai		
			Telah melakukan penyesuaian target kinerja yang terukur	Melakukan penyesuaian target kinerja yang terukur	Tersusunnya tabel rasionalisasi target kinerja	1 Tabel	Penyusunan Dokumen Perencanaan	TW I	Sekretaris, Kepala Bidang dan Kepala UPTD lingkup Dinas Perkebunan	Selesai	https://drive.google.com/drive/folders/1chpGH_WirS_NnpE5hVCW1a2U-aidMBt5u?usp=drive_link	
			Telah melakukan penyusunan rencana kerja operasional	Melakukan penyusunan rencana kerja operasional	Tersusunnya kerangka Acuan Kerja (KAK)	KAK	Penyusunan Dokumen Perencanaan	TW II - TW IV	Sekretaris, Kepala Bidang dan Kepala UPTD lingkup Dinas Perkebunan	Selesai		
			Telah monitoring dan evaluasi berkala	Monitoring dan evaluasi berkala	Tersusunnya laporan realisasi per bulan dan laporan kinerja per TW	1 Tahun	Monev	TW I - TW IV	Sekretaris, Kepala Bidang dan Kepala UPTD lingkup Dinas Perkebunan	Selesai		
B. PENGUKURAN KINERJA												
1.	Dalam pengukuran kinerja Disbun Prov. Sumsel telah mempedomani Pergub Sumsel No. 34 Tahun 2015 tentang pedoman penetapan indikator kinerja utama di lingkungan Pemerintah Prov. Sumsel. Pengukuran kinerja serta pengumpulan data kinerja telah memanfaatkan Teknologi Informasi (Aplikasi).	-	-	-	-	-	-	-	-	Selesai	-	-

NO.	KOMPONEN PENILAIAN LHE		KONDISI TERKINI	RENCANA AKSI	INDIKATOR	TARGET	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	PENANGGUNG JAWAB (PIC/SUPPORT)	STATUS/ PROGRES PENYELESAIAN	BUKTI DUKUNG	KET
	TEMUAN/ CATATAN	REKOMENDASI										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
C. PELAPORAN KINERJA												
1.	Dalam pelaporan kinerja Disbun Prov. Sumsel telah mempedomani PermenPAN-RB RI No.53 Tahun 2014 tentang petunjuk teknis perjanjian kinerja, pelaporan kinerja dan tata cara reuvi atas laporan kinerja instansi pemerintah dan surat edaran Sekda Prov. Sumsel tentang petunjuk teknis penyusunan LKjIP Prov. Sumsel, dengan beberapa catatan.	2	Melakukan reuvi internal atas laporan kinerja (LKjIP) yang telah disusun serta mengajukan permintaan reuvi LKjIP tahun yang akan datang kepada Inspektorat Daerah (APIP) sebelum dilakukan evaluasi AKIP dan Reuvi LPPD	Telah dilakukan reuvi internal terhadap LKjIP	Persiapan reuvi internal	Keputusan Kepala Dinas tentang tim penyusun dan tim reuvi	1 Keputusan	Penyusunan LKjIP	TW I	Tim Reuvi LKjIP yang telah ditunjuk	Selesai	https://drive.google.com/drive/folders/18z33K8DW-zNuqNiWpGP5FrKv4MFV7CcB?usp=drive_link
				Telah dilakukan reuvi internal terhadap LKjIP	Perbaikan atas hasil reuvi internal	Tersusunnya Dokumen Laporan Kinerja yang telah	1 Dokumen	Penyusunan LKjIP	TW I	Tim Penyusun LKjIP yang telah ditunjuk	Selesai	
				Telah mengajukan reuvi ke APIP	Pengajuan permintaan reuvi ke APIP	Terlaksananya pengajuan permintaan reuvi ke APIP	1 Surat	Penyusunan LKjIP	TW I	Tim Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan	Selesai	
		3	Dalam penyajian dokumen LKjIP tahun yang akan datang agar dapat memberikan informasi mengenai target dan realisasi kinerja pada tahun berkenaan dan tahun-tahun sebelumnya (minimal tahun n-2) untuk dilakukan perbandingan kinerja	Telah dilakukan penyusunan LKjIP	Melakukan penyusunan LKjIP sesuai dengan peraturan yang berlaku	Keputusan Kepala Dinas tentang tim penyusun dan tim reuvi	1 Keputusan	Penyusunan LKjIP	TW I	Tim Penyusun LKjIP yang telah ditunjuk	Selesai	https://drive.google.com/drive/folders/1a-234Qp9q-t48bCH-gKV09y7OgZGrpUQ7?usp=drive_link
				Telah dilakukan penyusunan LKjIP	Melakukan langkah kerja detail	Tersusunnya LKjIP final yang telah diformalkan	1 Laporan	Penyusunan LKjIP	TW I	Tim Penyusun LKjIP yang telah ditunjuk	Selesai	
		4	Dokumen Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) tahun yang akan datang agar menginformasikan secara keseluruhan dengan jelas dan rinci perbandingan realisasi kinerja dengan realisasi kinerja di level nasional/internasional (Benchmark Kinerja) baik berupa tabel atau narasi.	Telah dilakukan penyusunan LKjIP	Menyusun LKjIP yang didalamnya menginformasikan perbandingan realisasi kinerja dengan realisasi kinerja di level nasional	Tersusunnya LKjIP final yang telah diformalkan	1 Laporan	Penyusunan LKjIP	TW I	Tim Penyusun LKjIP yang telah ditunjuk	Selesai	https://drive.google.com/drive/folders/1wnerT22lurUKlQdFMNmzdGpXQTFBndeO7?usp=drive_link

NO.	KOMPONEN PENILAIAN LHE		KONDISI TERKINI	RENCANA AKSI	INDIKATOR	TARGET	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	PENANGGUNG JAWAB (PIC/SUPPORT)	STATUS/ PROGRES PENYELESAIAN	BUKTI DUKUNG	KET	
	TEMUAN/ CATATAN	REKOMENDASI											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
		5	Dokumen laporan kinerja agar menjelaskan informasi secara rinci dengan narasi tentang hambatan/ kendala selama pelaksanaan program/ kegiatan/ sub kegiatan pemerintahan, terutama penjelasan detail mengenai hambatan yang menyebabkan realisasi target tidak tercapai sesuai target kinerja	Telah dilakukan penyusunan LKjIP	Persiapan penyusunan narasi tentang hambatan dan kendala selama pelaksanaan program/kegiatan dan sub kegiatan.	Tersusunnya LKjIP final yang telah diformalkan	1 Laporan	Penyusunan LKjIP	TW I - TW IV	Sekretaris, Kepala Bidang dan Kepala UPTD lingkup Dinas Perkebunan	Selesai	https://drive.google.com/drive/folders/1Tu6E9IN7dFd6Y1oA-taQLD11fyt9it?usp=drive_link	
			Telah dilakukan penyusunan LKjIP	Penyusunan narasi tentang hambatan dan kendala selama pelaksanaan program/kegiatan dan sub kegiatan.	Tersusunnya laporan tahunan pelaksanaan program/kegiatan dan sub kegiatan	1 Laporan	Penyusunan LKjIP	TW I - TW IV	Sekretaris, Kepala Bidang dan Kepala UPTD lingkup Dinas Perkebunan	Selesai			
		6	Dokumen laporan kinerja agar menjelaskan informasi secara rinci dengan narasi mengenai upaya dan besaran efisiensi sumber daya seperti besaran efisiensi anggaran	Telah dilakukan penyusunan LKjIP	Mengumpulkan data terkait efisiensi sumber daya	Tersedianya data berupa DPA dan DPPA TA. 2025	2 Dokumen	Penyusunan LKjIP	TW I	Kesekretariatan, Kepala Bidang dan Kepala UPTD lingkup Dinas Perkebunan	Selesai		
				Telah dilakukan penyusunan LKjIP	Melakukan analisa efisiensi sumber daya	Tersedianya data BMN	1 Data	Penyusunan LKjIP	TW I	Kesekretariatan, Kepala Bidang dan Kepala UPTD lingkup Dinas Perkebunan	Selesai	https://drive.google.com/drive/folders/1se/TkSDIOPw87KpfYm1-U33MIS-qmIM7?usp=drive_link	
				Telah dilakukan penyusunan LKjIP	Menyusun secara rinci dengan narasi mengenai upaya dan besaran efisiensi sumber daya.	Tersusunnya tabel efisiensi anggaran dan Laporan kinerja per TW	2 Laporan	Penyusunan LKjIP	TW I - TW IV	Kesekretariatan, Kepala Bidang dan Kepala UPTD lingkup Dinas Perkebunan	Selesai		

NO.	KOMPONEN PENILAIAN LHE		KONDISI TERKINI	RENCANA AKSI	INDIKATOR	TARGET	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	PENANGGUNG JAWAB (PIC/SUPPORT)	STATUS/ PROGRES PENYELESAIAN	BUKTI DUKUNG	KET	
	TEMUAN/ CATATAN	REKOMENDASI											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
		7	Dalam menyusun serta menginformasikan Dokumen Laporan Kinerja agar menjelaskan secara rinci dengan narasi upaya perbaikan dan penyempurnaan kinerja ke depan berupa rekomendasi perbaikan kinerja atas hambatan/kendala yang terjadi, terutama mengenai tujuan dan sasaran perangkat daerah	Telah dilakukan penyusunan LKjIP	Melakukan reviu keselarasan sasaran pada renstra dan renja	Terciptanya keselarasan Dokumen Renstra dan Renja	Penyusunan LKjIP		TW I	Sekretaris, Kepala Bidang dan Kepala UPTD lingkup Dinas Perkebunan	Selesai	https://drive.google.com/drive/folders/1QMvASxbDs2tZ75nL1WVAGJOydkYlC?usp=drive_link	
			Telah dilakukan penyusunan LKjIP	Memperbaiki pelaksanaan pemantauan triwulan	Tersusunnya Rencana Aksi Tahun 2026	1 Dokumen	Penyusunan LKjIP	TW I - TW IV	Sekretaris, Kepala Bidang dan Kepala UPTD lingkup Dinas Perkebunan	Selesai			
		8	Dalam setiap laporan terkait informasi dalam laporan kinerja yang selalu menjadi perhatian utama pimpinan, agar ditambahkan dokumen pendukung berupa notulen hasil rapat yang ditandatangani Kepala OPD akan ditambahkan sebagai dokumen pendukung.	Telah dilakukan penyusunan LKjIP	Dokumen pendukung berupa notulen hasil rapat yang ditandatangani Kepala OPD akan ditambahkan sebagai dokumen pendukung.	Tersedianya dokumen pendukung laporan	1 Dokumen	Melakukan Rapat Internal dan Eksternal	TW I - TW IV	Sekretaris, Kepala Bidang dan Kepala UPTD lingkup Dinas Perkebunan	Selesai	https://drive.google.com/drive/folders/1Rc6zxZTwoZn27531Md2e28UX288yoPjd?usp=drive_link	
		9	Setiap penyajian informasi dalam laporan kinerja yang menjadi kepedulian seluruh pegawai, agar disertai dengan data pendukung	Telah dilakukan penyusunan LKjIP	Melengkapi data pendukung indikator	Tersedianya Perjanjian Kinerja	1 Dokumen	Melakukan Rapat Internal	TW I - TW IV	Sekretaris, Kepala Bidang dan Kepala UPTD lingkup Dinas Perkebunan	Selesai	https://drive.google.com/drive/folders/1wwacmyLejz8JugE1qvqPEdMn4r21bNlt?usp=drive_link	
				Telah dilakukan penyusunan LKjIP	Monitoring dan evaluasi berkala	Terlaksananya Monev secara berkala	Laporan Kinerja per TW	Melakukan Rapat Internal	TW I - TW IV	Sekretaris, Kepala Bidang dan Kepala UPTD lingkup Dinas Perkebunan	Selesai		

NO.	KOMPONEN PENILAIAN LHE		KONDISI TERKINI	RENCANA AKSI	INDIKATOR	TARGET	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	PENANGGUNG JAWAB (PIC/SUPPORT)	STATUS/ PROGRES PENYELESAIAN	BUKTI DUKUNG	KET
	TEMUAN/ CATATAN	REKOMENDASI										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
D.	EVALUASI AKUNTABILITAS KINERJA INTERNAL											
1.	Dalam melakukan evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal Disbun Prov. Sumsel telah mempedomani PermenPAN-RB RI no.88 Tahun 2021 tentang Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, dengan beberapa catatan.	10 Melaksanakan dan memanfaatkan rencana aksi tindak lanjut hasil evaluasi akuntabilitas kinerja internal oleh APIP dalam mendukung efektivitas dan efisiensi kinerja	Telah di lakukan monev secara bulanan dan triwulan	Memantau dan mengevaluasi pelaksanaan dan pemanfaatan rencana aksi tindak lanjut hasil evaluasi akuntabilitas	Laporan Monev Rencana Aksi	1 Laporan	Penyusunan Laporan Monev	TW I - TW IV	Sekretaris, Kepala Bidang dan Kepala UPTD lingkup Dinas Perkebunan	Selesai	https://drive.google.com/drive/folders/1hQbfCRA9RM5nZpVv8Lp6XsoVJFfPPd-T?usp=drive_link	
		11 Menindaklanjuti hasil evaluasi AKIP Tahun 2024 atas Tahun 2023	Telah ditindaklanjuti	Hasil evaluasi AKIP tahun 2024 dan 2023 akan ditindak lanjuti	Tersusunnya laporan tindak lanjut evaluasi AKIP	1 Laporan	Penyusunan Laporan Monev	TW I	Sekretaris, Kepala Bidang dan Kepala UPTD lingkup Dinas Perkebunan	Selesai	https://drive.google.com/drive/folders/1gFRpe89mZxlmc8BcCQINzDUyYCKoEtPm?usp=sharing	

Plt. Palembang, Juli 2026
KEPALA DINAS PERKEBUNAN
PROVINSI SUMATERA SELATAN

M. ICHWANSYAH, SP., M.Si.
PEMBINA TINGKAT I (IV/b)
NIP. 197010162001121003