

TINDAK LANJUTHASIL EVALUASI SAKIP TAHUN 2025

No.	REKOMENDASI	KOMPONEN PADA SAKIP	RENCANA AKSI	LANGKAH KERJA	KEGIATAN / SUB KEGIATAN	DATA DUKUNG (UPLOAD)	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN				KONDISI SETELAH TINDAK LANJUT	OUTPUT / HASIL	UNIT PENANGGU NJAWAB	KETERANGAN		
								TW I	TW II	TW III	TW IV				SELESAI	DALAM PROSES	BELUM
1	Dokumen IKU yang dilengkapi dengan rumusan perhitungan serta operasional (DO) dalam penyusunan Renstra harus berpedoman pada peraturan yang ada/ ditetapkan	Perencanaan	Dibuatnya Dokumen IKU yang dilengkapi dengan rumusan perhitungan serta operasional (DO) dalam penyusunan Renstra harus berpedoman pada peraturan yang ada/ ditetapkan	1. Membuat Dokumen Perhitungan IKU yang disahkan oleh Kepala Dinas Untuk menyusun Renstra Dinas Kelautan dan Perikanan 2. Menyusun Renstra dengan mempedomani cara perhitungan yang baku	-	https://drive.google.com/drive/folders/1Lki12ntj6iBPqJ17KoyiZuHXolWJAhjg?usp=drive_link	-	√				Renstra Dinas kelautan dan Perikanan tahun 2025-2029 telah menerapkan perhitungan IKU yang baku	1. Telah di tetapkan IKU beserta rumus perhitunganya 2. Telah diselesaikannya penyusunan Renstra 2025-2029	Kepala Dinas, Sekretaris Dinas, dan seluruh Kepala bidang serta Kepala UPTD	√		
2	Dalam menyusun ukuran keberhasilan (indikator kinerja) yang memenuhi kriteria SMART	Perencanaan	Menyusun Indikator Kinerja (NTN dan NTPI) yang memenuhi kriteria smart pada Dokumen RENJA dan RENSTRA Indikator tersebut adalah : Specific: NTN dan NTPI secara spesifik mengukur tingkat kesejahteraan nelayan dan pembudidaya ikan. Measurable: NTN dan NTPI merupakan indikator kuantitatif yang dapat diukur secara objektif. Achievable: Target ditetapkan secara realistis berdasarkan capaian dan kondisi sektor. Relevant: Indikator selaras dengan tujuan peningkatan kesejahteraan masyarakat kelautan dan perikanan. Time-bound: Capaian diukur dan dievaluasi secara berkala sesuai periode yang ditetapkan.	1. Rapat dengan seluruh bidang dan UPTD terkait penentuan Indikator Kinerja Utama dan Indikator Kinerja kunci 2. Memasukan Indikator tersebut dalam dokumen perencanaan (RENJA dan RENSTRA)	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	https://drive.google.com/drive/folders/1kAtKwGf9d17lrsG4rxcO6JfO9tzMLOIA?usp=drive_link	-	√				Kinerja kita lebih terukur dan akuntabel	Dokumen Indikator Kinerja Utama telah dilengkapi dengan Definisi dan cara Perhitunganya	Sekretaris, kepala Sub Bagian Perencanaa n, evaluasi dan Pelaporan	√		

No.	REKOMENDASI	KOMPONEN PADA SAKIP	RENCANA AKSI	LANGKAH KERJA	KEGIATAN / SUB KEGIATAN	DATA DUKUNG (UPLOAD)	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN				KONDISI SETELAH TINDAK LANJUT	OUTPUT / HASIL	UNIT PENANGGU NJAWAB	KETERANGAN			
								TW I	TW II	TW III	TW IV				SELESAI	DALAM PROSES	BELUM	
3	Melibatkan pegawai dalam penyusunan data dan informasi kinerja, sehingga menumbuhkan rasa kepedulian dan tanggung jawab bersama terhadap isi laporan	Perencanaan	Melibatkan seluruh pegawai dalam menyusun target kinerja dan pelaporan Dinas	1. Mengadakan Rapat dengan seluruh Pegawai di Dinas Kelautan dan perikanan dalam menyusun target Kinerja dan pelaporannya 2. Melakukan rapat koordinasi terkait statistik sektor kelautan dan perikanan dengan semua unit kerja	-	https://drive.google.com/drive/folders/1PS1WQW2RjCtL4Rb9yvyrN3QsyJOJeN?usp=drive_link	-	√				1. Semua pegawai menyusun Perjanjian Kinerja (PK) secara berjenjang dengan mematuhi aturan yang baku 2. Semua pegawai menyusun SKP (Sasaran Kinerja Pegawai) sesuai dengan tugas dan fungsinya	1. PK berjenjang 2. SKP	Subbag Umum dan Kepegawaian	√			
4	Seluruh pegawai wajib memahami dan peduli serta berkomitmen dalam mencapai kinerja yang telah di rencanakan	Pengukuran	Melaksanakan sosialisasi akan pentingnya memahami tugas dan manfaat dari pelaksanaan tugas dan fungsi masing-masing pegawai	1. Melaksanakan rapat atau sosialisasi tugas fungsi kedinasan 2. Membuat pakta integritas setiap pegawai		https://drive.google.com/drive/folders/1cHQkCv5uCd7GCEIb--d2b5L9oDh0cyBD?usp=drive_link	-	√				Semua pegawai telah memahami dan peduli serta berkomitmen dalam mencapai kinerja yang telah di rencanakan	Seluruh pegawai memahami target dan berkomitmen terhadap pencapaian kinerja	Sekretaris/Subbag Umum & Kepegawaian	√			
5	Memberikan reward dan punishment kepada Pegawai Dinas Kelautan dan Perikanan Provinsi Sumatera Selatan	Pengukuran	Sudah dilakukan pemberian Punishment kepada yang Pegawai Melanggar Peraturan	1. Memberikan teguran lisan kepada pegawai yang melanggar aturan 2. Memberikan Surat Peringatan (SP) kepada pegawai yang melanggar aturan 3. Melaporkan pegawai yang bersangkutan kepada Instansi Pembina Kepegawain Daerah (BKD)		https://drive.google.com/drive/folders/10u7_10P7i2laZ64CxnxiGqVwj06xLQA?usp=drive_link	-	√					Surat Dari BKD Perihal sanksi yang diterima dan status kepegawaian dari pegawai tersebut		Sekretaris, kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	√		
6	Menjadikan Laporan kinerja sebagai dasar dalam penyusunan rencana aksi perbaikan	Pengukuran	Menggunakan hasil evaluasi LKjIP sebagai dasar penyusunan rencana aksi perbaikan kinerja.	1. Mengumpulkan hasil evaluasi LKjIP sebagai bahan awal 2. Mengidentifikasi dan menganalisis hasil evaluasi LKjIP 3. Menyusun rumusan rencana aksi berdasarkan hasil analisis (Perbaikan) 4. Melakukan pembahasan dan validasi rencana aksi dengan pimpinan atau tim terkait	Reviu LKjIP dan penyusunan rencana aksi.	https://drive.google.com/drive/folders/1UHhzjRd2PuEi8f0vHWlw2Cowj_uBOIA4?usp=drive_link	-	√					Tersusun rencana aksi berbasis hasil evaluasi		Sekretaris/Subbag Perencanaan	√		

No.	REKOMENDASI	KOMPONEN PADA SAKIP	RENCANA AKSI	LANGKAH KERJA	KEGIATAN / SUB KEGIATAN	DATA DUKUNG (UPLOAD)	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN				KONDISI SETELAH TINDAK LANJUT	OUTPUT / HASIL	UNIT PENANGGUNGJAWAB	KETERANGAN		
								TW I	TW II	TW III	TW IV				SELESAI	DALAM PROSES	BELUM
7	Memfaatkan hasil evaluasi dan penilaian rekomendasi internal dalam mendukung efektifitas dan efisiensi kinerja	Pengukuran	Melaksanakan seluruh rekomendasi hasil evaluasi AKIP tahun sebelumnya.	Menginventarisasi, menganalisis dan melaksanakan seluruh rekomendasi hasil evaluasi AKIP tahun sebelumnya secara terukur dan terdokumentasi		https://drive.google.com/drive/folders/1WhDL3MqSOWzZOwSC7wsYd-IsOBSRW8T8?usp=drive_link		√	√			OPD mampu menyusun rencana kerja berbasis hasil evaluasi internal sehingga kinerja menjadi lebih efektif, efisien, akuntabel dan tearah	Renja OPD 2026	Sekretaris/Tim SAKIP	√		
8	Melakukan tindak lanjut seluruh rekomendasi evaluasi AKIP tahun sebelumnya	Pengukuran	Menindaklanjuti rekomendasi hasil evaluasi internal untuk meningkatkan efektivitas dan efisiensi kinerja.	1. Mengidentifikasi poin-poin yang menjadi masukan untuk diperbaiki 2. Membahas (rapat) dengan semua unit kerja dalam menyusun dan mengimplementasikan masukan 3. Memasukan hasil identifikasi perbaikan kinerja dalam dokumen resmi perencanaan	Rapat tindak lanjut dan pemantauan rekomendasi.	https://drive.google.com/drive/folders/10u7_1QP7i2laZ64CxnxiaGqVwj06xLQA?usp=drive_link		√				1. Semua rekomendasi telah ditindaklanjuti 2. Pelaksanaan program/kegiatan terlaksana dengan baik	Rekomendasi internal ditindaklanjuti	Sekretaris/Tim SAKIP/seluruh pejabat struktural dan fungsional	√		