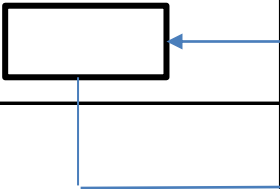
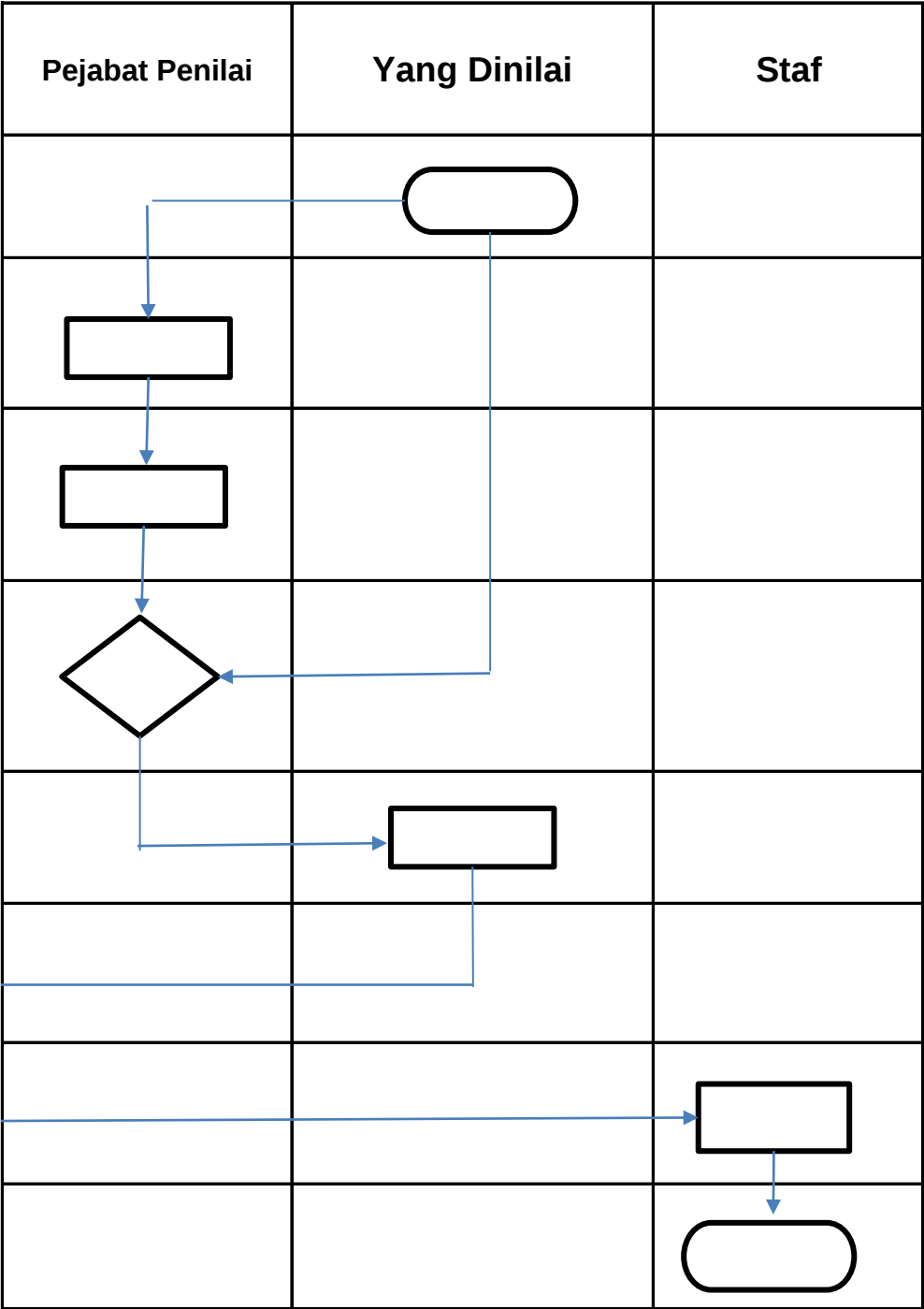


SOP : Pengukuran Kinerja

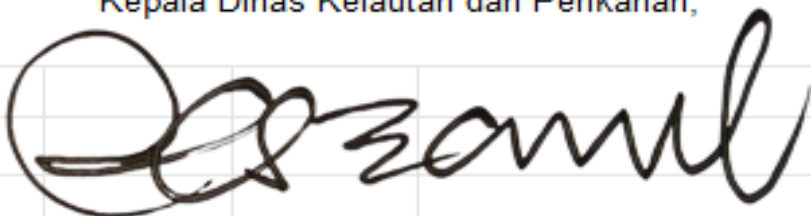
No.	Kegiatan	
		Atasan Pejabat Penilai
1	Penyusunan Perjanjian Kinerja (PK)	
2	Penandatanganan Form PK Oleh Atasan	
3	Pengukuran Kinerja Pegawai Oleh Pejabat Penilai	
4	Penandatanganan Daftar Perjanjian Kinerja Oleh Atasan	
5	Penandatanganan Daftar Perjanjian Kinerja Kerja Oleh Pegawai yang dinilai	
6	Penandatanganan Daftar Perjanjian Kinerja Oleh Atasan Pejabat Penilai	
7	Penyampaian Perjanjian Kinerja	
8	Pengarsipan PK di Arsip Kepegawaian	

Pelaksana



Mutu Baku			Keterangan
Kelengkapan	Waktu	Output	
Uraian Tugas ASN, Kontrak Kerja, Perangkat Komputer	1 Hari	Konsep rencana kerja dan target yang akan dicapai	
Dokumen SKP	10 menit	Dokumen PK	
Dokumen SKP, Formulir, Pengukuran dan Penilaian SKP	10 menit	Formulir Pengukuran dan PK	
Dokumen SKP, Formulir, Pengukuran dan Penilaian SKP	10 menit	Daftar PK	
Daftar Penilaian Prestasi Kerja Pegawai	15 menit	Daftar PK Pegawai	
Daftar Penilaian Prestasi Kerja Pegawai	60 menit	Daftar PK Pegawai	
Daftar Penilaian Prestasi Kerja Pegawai	30 menit	Daftar Penilaian Prestasi Kerja Pegawai	
Daftar Penilaian Prestasi Kerja Pegawai	15 menit	Daftar PK Pegawai	

Kepala Dinas Kelautan dan Perikanan,



Aries Inwan Wahyu S STPi M Si

