DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP, M.M
	NIP	:	196109232006012001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Madya / IV/d
	JABATAN	:	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
	UNIT KERJA	:	BADAN PENDAPATAN DAERAH
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	H. HERMAN DERU
	NIP	:	
	PANGKAT/GOL RUANG	:	
	JABATAN	:	GUBERNUR SUMATERA SELATAN
	UNIT KERJA	:	PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	H. HERMAN DERU
	NIP	:	
	PANGKAT/GOL RUANG	:	
	JABATAN	:	GUBERNUR SUMATERA SELATAN
	UNIT KERJA	:	PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	101,00(%)
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Januari 2026
Pegawai yang Dinilai

Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP, M.M.
196109232006012001

Palembang, 2 Januari 2026
Pejabat Penilai Kinerja

H. HERMAN DERU

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

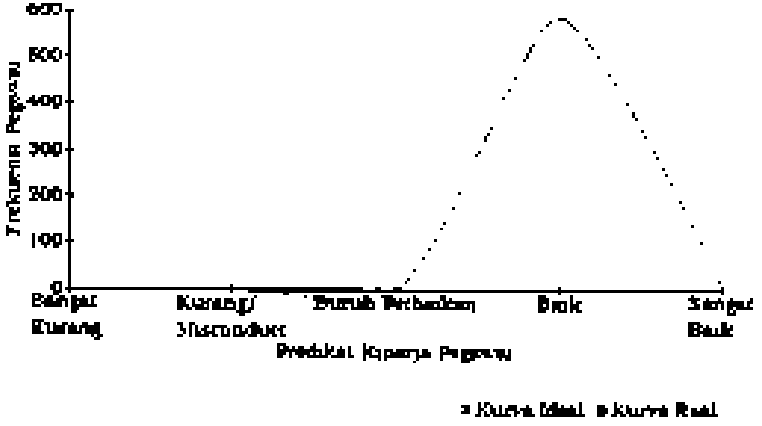
PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP, M.M.	1	NAMA	H. HERMAN DERU
2	NIP	196109232000121001	2	NIP	-
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Madya / IV/d	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	
4	JABATAN	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH	4	JABATAN	GUBERNUR SUMATERA SELATAN
5	UNIT KERJA	BADAN PENDAPATAN DAERAH	5	UNIT KERJA	PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

KURVA DISTRIBUSI PREDIKAT KINERJA PEGAWAI DENGAN
CAPAIAN KINERJA ORGANISASI ISTIMEWA



HASIL KERJA						
NO	RENCANA HASIL KERJA	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	PERSPEKTIF	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
UTAMA						
1	Meningkatnya Pendapatan Daerah	Presentase Meningkatnya Realisasi Pendapatan Pajak Daerah	100%	Anggaran	102,41 persen berdasarkan Realisasi PAD 2025	Pimpinan: ✔
2	Meningkatnya Kontribusi PAD Terhadap PDRB	Rasio PAD Terhadap PDRB Pengeluaran Konsumsi Pemerintah Daerah	1%	Anggaran	1 persen berdasarkan peningkatan PAD terhadap PDRB pengeluaran konsumsi pemerintah daerah	Pimpinan: ✔
3	Meningkatnya Pendapatan Daerah	Level Maturitas Pengendalian Intern	12 Laporan	Penguatan Internal	12 laporan berdasarkan maturitas pengendalian intern	Pimpinan: ✔
4	Meningkatnya Kemandirian Daerah Dalam Pembangunan Yang Bersumber Pada Pendanaan PAD	Rasio PAD Terhadap Penerimaan Lain-Lain	100%	Penguatan Internal	102,41 berdasarkan Realisasi PAD 2025	Pimpinan: ✔
5	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi	Presentase Berkurangnya Efektivitas dan Efisiensi Anggaran	100%	Penguatan Internal	100 persen berdasarkan Dokumen efektivitas dan efisiensi anggaran	Pimpinan: ✔
		Presentase Meningkatnya Kompetensi SDM dan Tata Kelola Aset	100%	Penguatan Internal	100 persen berdasarkan Dokumen meningkatnya kompetensi SDM dan Tata kelola aset	Pimpinan: ✔
		Presentase Meningkatnya Akuntabilitas Keuangan	100%	Penguatan Internal	100 persen berdasarkan Akuntabilitas keuangan	Pimpinan: ✔
TAMBAHAN						

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan: — Pimpinan: ✔
2	Akuntabel	

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan
4	Harmonis		
	Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Berpandak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK			

Palembang, 2 Januari 2026
Pejabat Penilai Kinerja

H. HERMAN IBRAHIM

Pegawai yang Dinilai

Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP, M.M.
19810923200011001

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
2 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	ADDI RAMHONI, SSTP, M.Si
	NIP	:	198107071999121002
	PANGKAT/GOL. RUANG	:	Pembina Tingkat I / IV/b
	JABATAN	:	Kepala BIDANG PENDAPATAN LAIN-LAIN, DIBAH, RETRIBUSI DAN PENERIMAAN PUSAT
	UNIT KERJA	:	BIDANG PENDAPATAN LAIN LAIN, BAGIAN RETRIBUSI DAN PENERIMAAN PUSAT
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP, M.M
	NIP	:	196109232000121001
	PANGKAT/GOL. RUANG	:	Pembina Utama Madya / IV/d
	JABATAN	:	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
	UNIT KERJA	:	BADAN PENDAPATAN DAERAH
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	HERMAN DENI
	NIP	:	
	PANGKAT/GOL. RUANG	:	
	JABATAN	:	GUBERNUR SUMATERA SELATAN
	UNIT KERJA	:	PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 5 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

ADDI RAMHONI, SSTP, M.Si
198107071999121002

Palembang, 5 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP, M.M
196109232000121001

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 2 JANUARI SD 30 SEPTEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1.	NAMA	ADDI RAMDHONI, SSTP, M.Si	1.	NAMA	Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP, M.Si
2	NIP	198107071999121002	2	NIP	196109232000123100
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata, / IV/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Madya / IV/d
4	JABATAN	KEPALA UPTD PENGELOLAAN PENDA. PROVINSI WILAYAH LUBUK LINGGAU/ KELAS A	4	JABATAN	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
5	UNIT KERJA	UPTD PENGELOLAAN PENDA. PROVINSI WILAYAH LUBUK LINGGAU/ KELAS A	5	UNIT KERJA	BADAN PENDAPATAN DAERAH

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA					
1	Meningkatnya Pendapatan Daerah Indikator : Presentase Meningkatnya Realisasi Pendapatan Pajak Daerah	Tercapainya target penerimaan pajak daerah UPTB PPD Wilayah Lubuklinggau	Kualitas	Persentase realisasi penerimaan pajak daerah	100%
2	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Presentase Meningkatnya Akuntabilitas Keuangan	Terpenuhinya penyelesaian administrasi keuangan pada UPTB PPD Wilayah Lubuklinggau	Kualitas	Persentase operasional ketatausahaan	100%
3	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Presentase Meningkatnya Kompetensi SDM dan Tata Kelola Aset	Terpenuhinya pegawai UPTD PPD Wilayah Lubuklinggau yang mendapatkan pelayanan kepegawaian sesuai dengan standar dan tepat waktu dan Terpenuhinya sarana dan prasarana yang tersedia	Kualitas	Persentase pegawai pada UPTD PPD Wilayah Lubuklinggau yang mendapatkan pelayanan sesuai standar dan tepat waktu	100%
			Kualitas	Persentase terpenuhinya kebutuhan sarana dan prasarana kantor	100%

PERILAKU KERJA		
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Terlaksananya seluruh pekerjaan yang ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan
2	Akuntabel	
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Terlaksananya seluruh pekerjaan dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi
3	Kompeten	
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Terlaksananya seluruh pekerjaan dengan baik
4	Harmonis	
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Terlaksananya seluruh pekerjaan untuk membangun lingkungan kerja yang kondusif
5	Loyal	
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Terlaksananya seluruh pekerjaan untuk memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah
6	Adaptif	
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Terlaksananya seluruh pekerjaan secara kreatif dan inovatif dalam bekerja
7	Kolaboratif	
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Terlaksananya seluruh pekerjaan secara terbuka dalam bekerja sama dengan tim

PERILAKU KERJA		
7	Kolaboratif	
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat terbuka dalam bekerja sama dengan tim

Palembang, 2 Januari 2025

Pegawai yang Dinilai

ADDI RAMDHONI , SSTP, M.Si
198107071999121002

Pejabat Penilai Kinerja

Dr. ACHMAD RIZWAN , S.STP, M.M.
198109232000121001

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENGUKURAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 OKTOBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	AGUS SAMSUHON, SSTP, M.Si	1	NAMA	Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP, M.M.
2	NIP	198107071999121002	2	NIP	198109232000121001
3	PANGKAT / GOL. RUANG	Pembina Tingkat I / IV/b	3	PANGKAT / GOL. RUANG	Pembina Utama Madya / IV/d
4	JABATAN	Kepala BIDANG PENDAPATAN LAIN-LAIN, HIBAH, RETRIBUSI DAN PENERIMAAN PUSAT	4	JABATAN	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
5	UNIT KERJA	BIDANG PENDAPATAN LAIN-LAIN, HIBAH, RETRIBUSI DAN PENERIMAAN PUSAT	5	UNIT KERJA	BADAN PENDAPATAN DAERAH

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RINCIAN HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA					
1	Meningkatnya Kemandirian Daerah Dalam Pembangunan Yang Bersumber Pada Pendanaan PAD Indikator : Rasio PAD Terhadap Penerimaan Lain Lain	Meningkatnya Penerimaan Dari Hibah	Kuantitas	Persentase Meningkatnya Penerimaan Hibah	100 %
2	Meningkatnya Kemandirian Daerah Dalam Pembangunan Yang Bersumber Pada Pendanaan PAD Indikator : Rasio PAD Terhadap Penerimaan Lain-lain	Meningkatnya Pendapatan Retribusi Daerah	Kualitas	Persentase Meningkatnya Realisasi Pendapatan Retribusi Terhadap target	100 %
3	Meningkatnya Kemandirian Daerah Dalam Pembangunan Yang Bersumber Pada Pendanaan PAD Indikator : Rasio PAD Terhadap Penerimaan Lain Lain	Meningkatnya Pendapatan dari Penerimaan Bagi Hasil	Kualitas	Presentase Meningkatnya Penerimaan Bagi Hasil	100%
TAMBAHAN					

PERILAKU KERJA

1	Berorientasi Pelayanan

HASIL KERJA					
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
TAMBAHAN					
PERILAKU KERJA					
1	Berorientasi Pelayanan				
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan			
2	Akuntabel				
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi			
3	Kompeten				
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat bekerja dengan baik			
4	Harmonis				
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat membangun lingkungan kerja yang kondusif			
5	Loyal				
	- Mengegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat menegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah			
6	Adaptif				
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat menegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah			

Palembang, 8 Oktober 2025

Pegawai yang Dinilai

ADDI RAMDHONI , SSTP, M.Si
19810707 199912 1002

Pejabat Penilai Kinerja

Dr. ACHMAD RIZWAN , S.STP, M.M.
198109232000121001

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

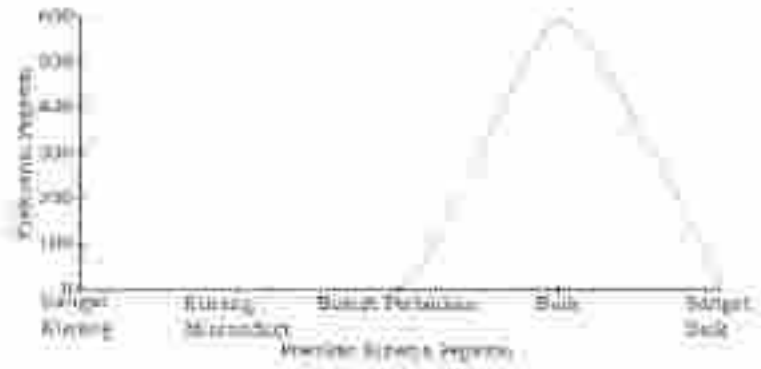
PERIODE PENILAIAN: 2 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	ARDI KURNIADI, SSTP, M.Si.	1	NAMA	Dr. ACHMAD SUKWAN, S.STP, M.M.
2	NIP	198107071999121002	2	NIP	196109232000031001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Tingkat I / IV/b	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Madya / IV/d
4	JABATAN	Kepala BIDANG PENGAWASAN LAIN-LAIN, HIBAH, RESTITUSI DAN PENGEMBANGAN PUSAT	4	JABATAN	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
5	UNIT KERJA	BIDANG PENGAWASAN LAIN-LAIN, HIBAH, RESTITUSI DAN PENGEMBANGAN PUSAT	5	UNIT KERJA	BADAN PENDAPATAN DAERAH

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI

KURVA DISTRIBUSI PENILAIAN KINERJA PEGAWAI DIBANDINGKAN
CAPAIAN KINERJA ORGANISASI: ISTIMEWA



HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA (KOMTEK)	TARGET	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Meningkatnya Kemandirian Daerah Dalam Pembangunan Yang Bersumber Pada Pendapatan PAD Indikator : Rasio PAD Terhadap Penerimaan Lain-Lain	Meningkatnya Penerimaan Dari Objek	Kuantitas	Persentase Meningkatnya Penerimaan Objek	100 %	102 %, 85 % berdasarkan berdasarkan DKD, EHMOH	Pimpinan: ♣
2	Meningkatnya Kemandirian Daerah Dalam Pembangunan Yang Bersumber Pada Pendapatan PAD Indikator : Rasio PAD Terhadap Penerimaan Lain-Lain	Meningkatnya Pendapatan Retribusi (Jasa)	Kuantitas	Persentase Meningkatnya Pendapatan Retribusi Terhadap target	100 %	102 %, 85 % berdasarkan berdasarkan DKD, EHMOH	Pimpinan: ♣
3	Meningkatnya Kemandirian Daerah Dalam Pembangunan Yang Bersumber Pada Pendapatan PAD Indikator : Rasio PAD Terhadap Penerimaan Lain-Lain	Meningkatnya Pendapatan dan Penerimaan Dari Hasil	Kualitas	Persentase Meningkatnya Penerimaan Dari Hasil	100%	102 %, 85 % berdasarkan berdasarkan DKD, EHMOH	Pimpinan: ♣
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA

RESULT EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan		
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan Terciptanya standar dapat ramah, cekatan, solusif, dan dapat diandalkan	Pimpinan: ♣
2	Akomodatif		
	- Melaksanakan tugas sesuai tugas berlangsung jawab normal disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan Terciptanya suasana dapat melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab normal disiplin dan berintegritas tinggi	Pimpinan: ♣
3	Kompeten		

PERILAKU KERJA			UNSUR BAIK BERDASARKAN ORGANISASI
	- Menunjukkan kompetensi dirinya untuk memajukan lembaga yang sesuai dengan - Memberikan orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan komitmen tinggi	Ekspektasi Rincian Perilaku Pendidikan seseorang dapat belajar dengan baik	Pengertian ✔
b.	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka membantu orang lain - Menciptakan lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Rincian Perilaku Pendidikan seseorang dapat menciptakan lingkungan kerja yang kondusif	Pengertian ✔
5.	Loyal		
	Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Mengajak rekan kerja sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Rincian Perilaku Pendidikan seseorang dapat memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah	Pengertian ✔
6.	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri terhadap perubahan Tenang bertindak dan mengendalikan emosi/stress Bertindak proaktif	Ekspektasi Rincian Perilaku Pendidikan seseorang dapat kreatif dan inovatif dalam bekerja	Pengertian ✔
7.	Kolaboratif		
	- Melakukan kerjasama dengan berbagai pihak untuk pencapaian tujuan - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Rincian Perilaku Pendidikan seseorang dapat berbaur dalam bekerja untuk dengan tim	Pengertian ✔
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK			

Penilai yang Dinilai

A'IM [illegible], SSTP, MSi
19810707200911100?

Palembang, 6 Januari 2020
Pejabat Penilai Kinerja

Dr. ACHMAD RENAN, S.STP, M.M
19810922200912100?

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	AGUS FIRMANSYAH, S.E., M.Si.
	NIP	:	198108292003011004
	PANGKAT/GOL. RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA UPTB PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH PALEMBANG III
	UNIT KERJA	:	UPTB PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH PALEMBANG III
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP, M.M.
	NIP	:	198109232000121001
	PANGKAT/GOL. RUANG	:	Pembina Utama Madya / IV/d
	JABATAN	:	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
	UNIT KERJA	:	BADAN PENDAPATAN DAERAH
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	HERMAN DERU
	NIP	:	
	PANGKAT/GOL RUANG	:	
	JABATAN	:	GUBERNUR SUMATERA SELATAN
	UNIT KERJA	:	PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	85,18MEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

AGUS FIRMANSYAH, S.E., M.Si.
198108292003011004

Palembang, 2 Januari 2026
8. Pejabat Penilai Kinerja

Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP, M.M.
198109232000121001

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 OKTOBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	ACUS FIRMANSYAH, S.E., M.Si.	1	NAMA	DR. ACHMAD KIZWAN, S.STP, M.M
2	NIP	198108292030011004	2	NIP	198109232020121001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Muda / IV/c
4	JABATAN	KEPALA UPTD PENGELOLAAN PENDA WILAYAH PALEMBANG III	4	JABATAN	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
5	UNIT KERJA	UPTD PENGELOLAAN PENDA WILAYAH PALEMBANG III	5	UNIT KERJA	BADAN PENDAPATAN DAERAH

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA					
1	Meningkatnya Pendapatan Daerah Indikator : Presentase Meningkatnya Realisasi Pendapatan Pajak Daerah	Tercapainya target penerimaan pajak daerah wilayah UPTB Palembang III	Kuantitas	Presentase pencapaian target penerimaan pajak daerah (PKB, BBN-KB, PAP) pada UPTB PPD Wilayah Palembang III	100 %
2	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Presentase Meningkatnya Akuntabilitas Keuangan	Terpenuhinya penyelesaian administrasi keuangan pada UPTB PPD Wilayah Palembang III	Kuantitas	Presentase penyelesaian administrasi keuangan pada UPTB PPD Wilayah Palembang III	100 %
3	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Presentase Meningkatnya Kompetensi SDM dan Tata Kelola Aset	Terpenuhinya pegawai UPTB PPD Wilayah Palembang III yang mendapatkan pelayanan kepegawaian sesuai standar dan tepat waktu dan terpenuhinya sarana dan prasarana yang tersedia	Kuantitas	Presentase pegawai pada UPTB PPD Wilayah Palembang III yang mendapatkan pelayanan sesuai dengan standar dan tepat waktu	100 %
			Kuantitas	Presentase pemenuhan kebutuhan sarana dan prasarana pada UPTB PPD Wilayah Palembang III	100 %

PERILAKU KERJA	
- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat terbuka dalam bekerja sama dengan tim

Palembang, 2 Oktober 2025

Pejabat Penilai Kinerja

Pegawai yang Dinila:

AGUS FIRMANSYAH , S.E., M.Si.
198108292005011004

Dr. ACHMAD RIZWAN , S.STP, M.M.
198109232000121001

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENGUKURAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

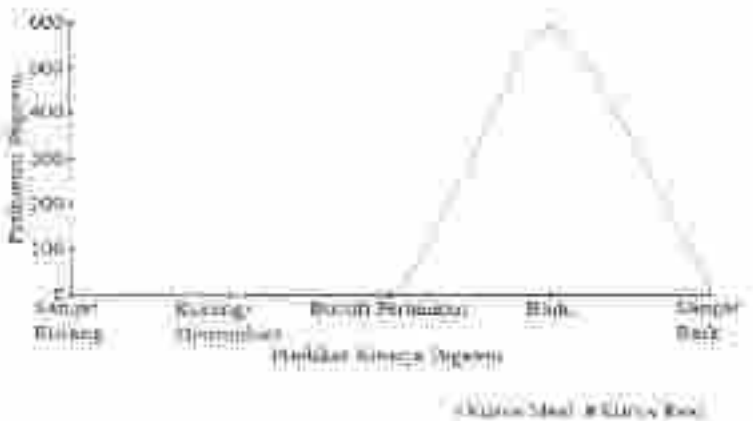
PERIODE PENILAIAN : 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2020

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	ALFIS FIRMANSYAH, S.E., M.SI.	1	NAMA	Dr. AGHMAD BEZWAN, S.STP, M.H.
2	NIP	198109032007011004	2	NIP	196109232001121003
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata / IV/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Madya / IV/d
4	JABATAN	KEPALA UPTB PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH PALEMBANG III	4	JABATAN	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
5	UNIT KERJA	UPTD PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH PALEMBANG III	5	UNIT KERJA	BADAN PENDAPATAN DAERAH

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

KURVA DISTRIBUSI PREDIKAT KINERJA PEGAWAI DENGAN CAPAIAN KINERJA ORGANISASI ISTIMEWA



HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DITETAPKAN	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / KREDIT PRAKTEK	REALISASI RENCANA KERJA / BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK PENGELOLA/TUGAS BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Meningkatnya Pendapatan Daerah Indikator : Persentase Meningkatnya Realisasi Pendapatan Pajak Daerah	Tercapainya target penerimaan pajak daerah wilayah UPTD Palembang II	Kuantitas	Persentase penerimaan target penerimaan pajak daerah (PKB, BBN-KB, PAP) pada UPTD PPD Wilayah Palembang II	100 %	100% tercapai Hasil penerimaan pajak daerah UPTD Pengelolaan Pendapatan Wilayah Palembang II	Pimpinan: ●
2	Program Peningkatan Layanan Pendapatan Daerah Provinsi Indikator : Persentase Meningkatnya Akuntabilitas Keuangan	Terpenuhinya pemberitahuan administrasi kewajiban pada UPTD PPD Wilayah Palembang II	Kuantitas	Persentase penyelesaian laporan atau kewajiban pada UPTD PPD Wilayah Palembang II	100 %	100 % terlaksana Hasil pemeriksaan administrasi kelengkapan telah diselesaikan dengan baik sesuai waktu yang ditentukan	Pimpinan: ●
3	Program Peningkatan Layanan Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Persentase Meningkatnya Kompetensi SDM dan Tata Kelola Aset	Terwujudnya pegawai UPTD PPD Wilayah Palembang II yang memberikan pelayanan sepenuhnya sesuai standar dan tepat waktu dan terpenuhinya sarana dan prasarana yang memadai	Kualitas	Persentase pegawai pada UPTD PPD Wilayah Palembang II yang memberikan pelayanan sesuai dengan standar dan tepat waktu	100 %	100 % berdasarkan Penilaian terhadap yang memberikan pelayanan sesuai standar dan tepat waktu	Pimpinan: ●
			Kuantitas	Persentase pemenuhan kebutuhan sarana dan prasarana pada UPTD PPD Wilayah Palembang II	100 %	100 % terlaksana Laporan sarana dan prasarana di UPTD PPD Wilayah Palembang II	Pimpinan: ●
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
HASIL EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK PENGELOLA/TUGAS BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Kepentingan Pelayanan	
	Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat Rapuh, cekatan, aktif, dan dapat diandalkan Melakukan perbaikan pada hasil	Kepribadian Khusus Pimpinan Keadaannya secara dapat rapuh, cekatan, aktif, dan dapat diandalkan	Pimpinan: ●
2	Akuntabel		

PERILAKU KERJA		TEMAN BAIK BERKELANJUTAN / PERTUKARAN PIKIRAN	
	Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan bertanggung jawab - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan bertanggung jawab	Pimpinan: ●
3	Kerjasama		
	- Menunjukkan kompetensi diri untuk membantu rekan yang sedang bertugas Membantu orang lain bekerja Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat bekerja dengan baik	Pimpinan: ●
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat menghargai lingkungan kerja yang kondusif	Pimpinan: ●
5	Loyal		
	Menjaga teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, serta pada NKRI serta pemerintahan yang sah Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat menjaga teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, serta pada NKRI serta pemerintahan yang sah	Pimpinan: ●
6	Adaptif		
	Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat kreatif dan inovatif dalam bekerja	Pimpinan: ●
7	Kolaboratif		
	Membina kerjasama sebagai mitra untuk berkontribusi Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat terbuka dalam bekerja sama dengan tim	Pimpinan: ●

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)

TAMBAHAN

PERILAKU KERJA

1	Berorientasi Pelayanan	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solusif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Terciptanya suasana dapat ramah, cekatan, solusif, dan dapat diandalkan
2	Akuntabel	
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Terciptanya suasana dapat melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi
3	Kompeten	
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Terciptanya suasana saling belajar dengan baik
4	Harmonis	
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Terciptanya suasana dapat membangun lingkungan kerja yang kondusif
5	Loyal	
	- Menegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintah yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Terciptanya suasana dapat menegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah
6	Adaptif	
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Terciptanya suasana dapat kreatif dan inovatif dalam bekerja
7	Kolaboratif	

RATING PERILAKU KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PREDIKAT KINERJA PEGAWAI
BAIK

Pegawai yang Dinilai

AGUS FIRMANSYAH, S.E., M.Si.
198108292005011004

Palembang, 2 Januari 2026
Pejabat Penilai Kinerja

Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP, M.M
198109232000121001

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : SEPTEMBER

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN :
1 JANUARI SD 30 SEPTEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	ADI PURNAWAN, SE, M.Si
	NIP	:	197704032006021001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA UPTD PUSAT PENGOLAHAN INFORMASI DAN APLIKASI PENDAPATAN KELAS A
	UNIT KERJA	:	UPTD PUSAT PENGELOLAAN INFORMASI DAN APLIKASI PENDAPATAN KELAS A
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	Dr. AGHMAD RIZWAN, S.STP., M.M
	NIP	:	196810221998021001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
	UNIT KERJA	:	BADAN PENDAPATAN DAERAH
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	HERMAN DERU
	NIP	:	
	PANGKAT/GOL RUANG	:	
	JABATAN	:	GUBERNUR SUMATERA SELATAN
	UNIT KERJA	:	PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Januari 2026
Pegawai yang Dinilai

ADI PURNAWAN, SE, M.Si
197704032006021001

Palembang, 02 Januari 2026
Pejabat Penilai Kinerja

Dr. AGHMAD RIZWAN, S.STP., M.M
196810221998021001

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: September

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 01 JANUARI SD 30 SEPTEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1.	NAMA	ADE PERNAWAN, S.E, M.Si.	1.	NAMA	Dr. Ir. HMAD SZAWAI, S.STP., M.M.
2.	NIP	197704062009021001	2.	NIP	196109272000121001
3.	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a	3.	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Muda / IV/c
4.	JABATAN	KEPALA UPTD PUSAT PENGELOLAAN INFORMASI DAN APLIKASI PENDAPATAN KELAS A	4.	JABATAN	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
5.	UNIT KERJA	UPTD PUSAT PENGELOLAAN INFORMASI DAN APLIKASI PENDAPATAN KELAS A	5.	UNIT KERJA	BADAN PENDAPATAN DAERAH

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI

-

POLA DISTRIBUSI

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / RESULTA KOMITMEN	REALISASI PELAKSANAAN HASIL RESULTA	UPAYA KERJA (BERKAITAN KOMPARASI KEPALA PILKTI DENGAN)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1.	Meningkatnya Pendapatan Daerah Indikator : Persentase Meningkatnya Realisasi Pendapatan Pajak Daerah	Meningkatnya Pengelolaan Sistem Aplikasi Pendapatan	Kuantitas	Persentase meningkatnya pengguna IT pada unit pelayanan	100%	0,5 % terhadap target tahunan	Ringkasan: ▲
2.	Program Peningkatan Layanan Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Persentase Meningkatnya Kompetensi ASN Sesuai Tata Kerja Asn	Terlaksananya pengelolaan pengelolaan administrasi umum, sarana dan prasarana, kerumahtanggaan, kepegawaian, sosial, protokoler, ekonomi, kasir, warta pada UPTD Pusdik	Kuantitas	Jumlah dokumen perencanaan pengelolaan administrasi umum, sarana dan prasarana, kerumahtanggaan, kepegawaian, sosial, protokoler, ekonomi, kasir, warta pada UPTD Pusdik	12 Dokumen	0,5% terhadap target tahunan	Ringkasan: ▲

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA TERUKUR YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / BIDANG KOMPETENSI	REALISASI SEBELUM BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK PENGEMBANGAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Meningkatnya Pendapatan Daerah Indikator Level Manajerial Pengembangan Inter...	Terlaksananya sinkronisasi pengawasan dari hasil BAKN RI pemeriksaan dan non pemeriksaan inspektorat dan/atau lembaga lain	Kuantitas	Terpenuhinya target dan/atau capaian indikator	85%	65% ke bawah sebelum ada	Pimpinan: ●

TAMBAHAN

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan		
	– Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat – Ramah, cekatan, solutif, dan tidak mendalami Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Bersikapnya sendiri dapat ramah, cekatan, solutif, dan dapat mendalami	Pimpinan: ♣
2	Akuntabel		
	Melaksanakan tugas dengan tujuh bertanggung jawab untuk diberikan dan berorientasi tinggi – Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien – Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Bersikapnya sendiri dapat melaksanakan tugas dengan tujuh bertanggung jawab untuk diberikan dan berorientasi tinggi	Pimpinan: ♣
3	Kompeten		
	– Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah Membantu orang lain belajar Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Bersikapnya sendiri dapat bekerja dengan baik	Pimpinan: ♣
4	Harmonis		
	Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya – Suka menolong orang lain – Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Bersikapnya sendiri dapat melaksanakan tugas dengan baik	Pimpinan: ♣
5	Loyal		
	– Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, serta pada NKRI serta pemerintahan yang sah Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Bersikapnya sendiri dapat memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, serta pada NKRI serta pemerintahan yang sah	Pimpinan: ♣

PERILAKU KERJA		UNTUK DIISI/DILANJUTKAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
0	Adaptif	
	- Cepat menyesuaikan diri secara tepat terhadap - Tetap berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Bendahara sekolah dapat bekerja dan inovasi dalam bekerja	Pengisian: ♠
1	Kolaboratif	
	- Memberi dukungan kepada bawahan/rekan untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Bendahara sekolah dapat terbuka dalam bekerja sama dengan tim	Pengisian: ♠
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI		
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK		

Palembang, 02 Oktober 2023

Pejabat Penilai Kinerja

Pegawai yang Dinilai

ARIS PUTRAWAN, SE, M.Si.
197204062000032001

DR. ALHAMID SOEGAN, S.STP., M.Si.
198109232000031001

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 02 JANUARI SD 30 SEPTEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1.	NAMA	AIDI PURNAWAN, SP., M.Si.	1.	NAMA	Dr. ACHMAD ROZWAN, S.STP., M.M
2.	NIP	197704062009021001	2.	NIP	196109202000121001
3.	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a	3.	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Madya / IV/e
4.	JABATAN	KEPALA UPTB PUSAT PENGELOLAAN INFORMASI DAN APLIKASI PENDAPATAN KELAS A	4.	JABATAN	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
5.	UNIT KERJA	UPTB PUSAT PENGELOLAAN INFORMASI DAN APLIKASI PENDAPATAN KELAS A	5.	UNIT KERJA	BADAN PENDAPATAN DAERAH

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA					
1	Meningkatnya Pendapatan Daerah Indicator : Presentase Meningkatnya Realisasi Pendapatan Pajak Daerah)	Meningkatnya Pengelolaan Sistem Aplikasi Pendapatan	Kuantitas	Persentase pemeliharaan anggaran IT pada unit pelayanan	100%
2	Program Peningkatan Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Presentase Meningkatnya kompetensi SDM dan Tata Kelola Aset	Terpenuhinya penyelenggaraan pengelolaan administrasi umum, kearsipan, perlengkapan dan administrasi kepegawaian sesuai prosedur/ standar input waktu pada UPTB Pusda	Kuantitas	Jumlah dokumen penyelesaian pengelolaan administrasi umum / kearsipan, perlengkapan dan administrasi kepegawaian sesuai standar dan tepat waktu	12 Dokumen
3	Meningkatnya pendapatan Daerah Indikator : level Maturitas Pengendalian Intern	Terlaksananya pemeliharaan operasional data base, backup, pemeliharaan dan pemutakhiran kapasitas database, update data	Kuantitas	Terpeliharanya seluruh sistem operasional database	96%
TAMBAHAN					
PERILAKU KERJA					
1.	Berorientasi Pelayanan				

PERILAKU KERJA		
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, sehat, dan dapat diandalkan - Melayani dengan profesional sesuai kode etik	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Terdidiknya aparatur sipil negara yang ramah, cekatan, sehat, dan dapat diandalkan
2	Akuntabel	
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Terdidiknya aparatur sipil negara yang dapat melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi
3	Kompeten	
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Terdidiknya aparatur sipil negara yang dapat bekerja dengan baik
4	Harmonis	
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Terdidiknya aparatur sipil negara yang dapat membangun lingkungan kerja yang kondusif
5	Loyal	
	- Mengamalkan ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Terdidiknya aparatur sipil negara yang dapat mengamalkan ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah
6	Adaptif	
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreatifitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Terdidiknya aparatur sipil negara yang dapat kreatif dan inovatif dalam bekerja
7	Kolaboratif	
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Terdidiknya aparatur sipil negara yang dapat terbuka dalam bekerja sama dengan tim

Palembang, 2 Januari 2025

Pegawai yang Dinilai

AIDI PURNAWAN , SE, M.Si.
197704062009021001

Pejabat Penilai Kinerja

Dr., ACHMAD RIZWAN , S.STP., M.M.
198.09232000121001

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	ALFIAN ARUDIA, S.P., M.P., M.M.
	NIP	:	19870730201110[illegible]1
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA UPTD PENGELOLAAN PENDA WILAYAH OGAN ILIR II KELAS A
	UNIT KERJA	:	UPTD PENGELOLAAN PENDA WILAYAH OGAN ILIR II KELAS A
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP, M.M.
	NIP	:	19810923200012100[illegible]
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
	UNIT KERJA	:	BADAN PENDAPATAN DAERAH
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	HERMAN DEDDI
	NIP	:	
	PANGKAT/GOL. RUANG	:	
	JABATAN	:	GUBERNUR SUMATERA SELATAN
	UNIT KERJA	:	PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	BTMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Februari 2026
I. Pegawai yang Dinilai

ALFIAN ARUDIA, S.P., M.P., M.M.
19870730201110[illegible]1

Palembang, 2 Februari 2026
II. Pejabat Penilai Kinerja

Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP, M.M.
19810923200012100[illegible]

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

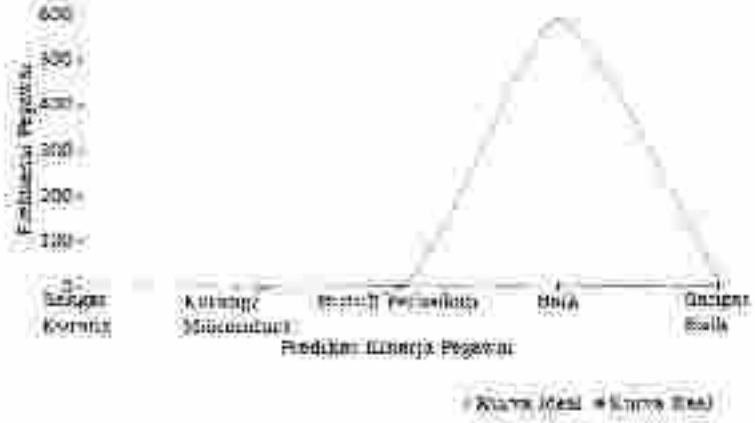
PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	ALFIAN ARDIPA, S.E., M.P., M.M	1	NAMA	Dr. ALIMUAD RIZWAN, S.STP, M.M.
2	NIP	198207302011011001	2	NIP	198109232000121001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Muda / IV/c
4	JABATAN	KEPALA UPTD PENGELOLAAN PENDA WILAYAH OGAN ILIR II KELAS A	4	JABATAN	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
5	UNIT KERJA	UPTD PENGELOLAAN PENDA WILAYAH OGAN ILIR II KELAS A	5	UNIT KERJA	BADAN PENDAPATAN DAERAH

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

KURVA DISTRIBUSI PREDIKAT KINERJA PEGAWAI DENGAN CAPAIAN KINERJA ORGANISASI ISTIMEWA



HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA (OMSPAS YANG DIINTERVENSI)	RINCIAN HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / RENCANA AKSI/TAHUN	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	TINDAK LANJUT BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Meningkatnya Pelayanan Daerah Indikator : Presentase Meningkatnya Realisasi Penerimaan Pajak Daerah	Terwujudnya Target Penerimaan Pajak Daerah Wilayah UPTB PPD Wilayah Ogan Ilir II	Kuantitas	Persentase Penerimaan Pajak Daerah (PAD) UPTB Wil. Ogan Ilir II	100%	100% berdasarkan Laporan Penerimaan Pajak	Pimpinan: ✔
2	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Presentase Meningkatnya Akuntabilitas Keuangan	Terpenuhinya Pelayanan Administrasi Keuangan pada UPTB PPD Wil. Ogan Ilir II	Kuantitas	Persentase Penyelesaian Administrasi Keuangan pada UPTB PPD Wil. Ogan Ilir II	100%	100% berdasarkan Laporan Administrasi Keuangan	Pimpinan: ✔
3	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Presentase Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja	Terpenuhinya Pegawai UPTB PPD Wil. Ogan Ilir II yang Mendapatkan Peningkatan Kompetensi Sesuai dengan Standar dan Tepat Waktu	Kuantitas	Persentase Pegawai pada UPTB PPD Wil. Ogan Ilir II Sesuai Kualifikasi dan Tepat Waktu	100%	100% berdasarkan Laporan Administrasi Kepegawaian	Pimpinan: ✔
4	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Presentase Meningkatnya Kompetensi SDM dan Tata Kelola Arsi	Terpenuhinya Sarana dan Prasarana yang tersedia pada UPTB PPD Wil. Ogan Ilir II	Kuantitas	Persentase Pemenuhan Sarana dan Prasarana	100%	100% berdasarkan Laporan Sarana dan Prasarana	Pimpinan: ✔
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
RERATA EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA		TINDAK LANJUT BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1. Berorientasi Pelayanan		
- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, sabar, dan cepat dalam melayani - Melakukan perbaikan tiada henti	Kompetensi Khusus Pimpinan: Berpikirnya maslaah dapat ramah, cekatan, sabar, dan dapat diandalkan.	Pimpinan: ✔
2. Akuntabel		

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK SEBERAPA JAUH PERILAKU KERJA DITUNJUKKAN
	- Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab cermat dan tuntas serta berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Kompetensi Khusus Pimpinan: Kemampuan seseorang dapat melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat efisien dan berintegritas tinggi	Pimpinan: ●
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjadi tenaga yang handal dan profesional - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Kompetensi Khusus Pimpinan: Kemampuan seseorang dapat bekerja sempurna	Pimpinan: ●
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Menjalin pertemanan dengan baik	Kompetensi Khusus Pimpinan: Kemampuan seseorang dapat menciptakan lingkungan kerja yang kondusif	Pimpinan: ●
5	Loyal		
	- Menaati segala ketentuan Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, serta pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Kompetensi Khusus Pimpinan: Kemampuan seseorang dapat menaati ketentuan Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, serta pada NKRI serta pemerintahan yang sah	Pimpinan: ●
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bersedia pindah	Kompetensi Khusus Pimpinan: Kemampuan seseorang dapat kreatif dan inovatif dalam bekerja	Pimpinan: ●
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada sesama pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menyesuaikan perilakunya berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Kompetensi Khusus Pimpinan: Kemampuan seseorang dapat terbuka dalam bekerja sama dengan pihak lain	Pimpinan: ●

RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK

Palembang, 2 Februari 2026

Pegawai yang Dinilai

ALFIAN ARIDIPA, S.P., M.P., M.M.
198707302011011001

Pejabat Penilai Kinerja

Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP, M.M.
198109232000121001

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2026

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	ALPIAN ARIDIPA, S.P.,M.P., M.M.	1	NAMA	DR. ACHMAD REZWAN, S.STP, M.M.
2	NIP	198707302011011001	2	NIP	198109232006121001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Madya / IV/d
4	JABATAN	KEPALA UPTD PENGELOLAAN PENDA WILAYAH OGAN ILIR II KELAS A	4	JABATAN	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
5	UNIT KERJA	UPTD PENGELOLAAN PENDA WILAYAH OGAN ILIR II KELAS A	5	UNIT KERJA	BADAN PENDAPATAN DAERAH

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA					
1	Meningkatnya Pendapatan Daerah Indikator : Presentase Meningkatnya Realisasi Pendapatan Pajak Daerah	Tercapainya Target Penerimaan Pajak Daerah Wilayah UPTB PPD Wilayah Ogan Ilir II	Kuantitas	Presentase Penerimaan Pajak Daerah (PAD) UPTB Wil. Ogan Ilir II	100%
2	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Presentase Meningkatnya Akuntabilitas Keuangan	Terjaminnya Penyelesaian Administrasi Keuangan pada UPTB PPD Wil. Ogan Ilir II	Kuantitas	Presentase Penyelesaian Administrasi Keuangan pada UPTB PPD Wil. Ogan Ilir II	100%
3	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Presentase Meningkatnya Akuntabilitas Keuangan	Terpenuhinya Pegawai UPTD PPD Wil. Ogan Ilir II yang Mendapatakan Pelayanan Kepegawaian Sesuai dengan Standar dan Tepat Waktu	Kuantitas	Presentase Pegawai pada UPTB PPD Wil. Ogan Ilir II Sesuai Standar dan Tepat Waktu	100%

HASIL KERJA					
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Presentase Meningkatnya Kompetensi SDM dan Tata Kelola Aset	Terpenuhinya Sarana dan Prasarana yang tersedia pada UPTD PPD Wil. Ogan Ilir II	Kuantitas	Prosentase Pemenuhan Sarana dan Prasarana	100%
TAMBAHAN					
PERILAKU KERJA					
1	Berorientasi Pelayanan				
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan			
2	Akuntabel				
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi			
3	Kompeten				
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat bekerja dengan baik			
4	Harmonis				
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat membangun lingkungan kerja yang kondusif			
5	Loyal				
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat memegang teguh ideologi Pancasila, Undang Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah			

PERILAKU KERJA		
6	Adaptif	
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat kreatif dan inovatif dalam bekerja
7	Kolaboratif	
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat terbuka dalam bekerja sama dengan tim

Palembang, 2 Januari 2025

Pegawai yang Dinilai

ALFIAN ARIDIPA , S.P.,M.P., M.M.
198707302011011001

Pejabat Penilai Kinerja

Dr. ACHMAD RIZWAN , S.STP, M.M.
198109232000121001

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	ARDIWAN SM, S.E., M.M
	NIP	:	197201162030021003
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA UPTD PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH PRABUMULIH KELAS A
	UNIT KERJA	:	UPTD PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH PRABUMULIH KELAS A
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP, M.M
	NIP	:	198109232000121001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
	UNIT KERJA	:	BADAN PENDAPATAN DAERAH
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	GUBERNUR SUMSEL
	NIP	:	
	PANGKAT/GOL RUANG	:	
	JABATAN	:	GUBERNUR SUMATERA SELATAN
	UNIT KERJA	:	PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/ KOMITMEN/		

Palembang, 2 Februari 2026
5. Pegawai yang Dinilai

ARDIWAN SM, S.E., M.M
197201162030021003

Palembang, 2 Februari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP, M.M
198109232000121001

PERILAKU KINJA	
1	Berorientasi Pelayanan
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, sopan, dan dapat diandalkan - Melakukan pemantauan tugas kerja	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Bawahannya sudah dapat ramah, cekatan, sopan, dan dapat diandalkan
2	Akuntabel	
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Bawahannya sudah dapat melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi
3	Kompeten	
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Bawahannya sudah dapat bekerja dengan baik
4	Harmonis	
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Bawahannya sudah dapat membangun lingkungan kerja yang kondusif
5	Loyal	
	- Menjaga segala rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Bawahannya sudah dapat menjaga segala rahasia jabatan dan negara

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN — PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	ARINWAN NM, S.E., M.M.	1	NAMA	Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP, M.M.
2	NIP	197210162000011002	2	NIP	198107232008121001
3	PANGKAT / GOL. RUANG	Pembina / IV/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Muda / IV/c
4	JABATAN	KEPALA UPTB PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH PRABUMULIH KELAS A	4	JABATAN	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
5	UNIT KERJA	UPTB PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH PRABUMULIH KELAS A	5	UNIT KERJA	BADAN PENDAPATAN DAERAH

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA					
1	Meningkatnya Pendapatan Daerah Indikator : Presentase Meningkatnya Realasi Pendapatan Pajak Daerah	Tercapainya target penerimaan pajak daerah wilayah UPTB Prabumulih	Kuantitas	Persentase penerimaan pajak daerah wilayah UPTB PPD Wilayah Prabumulih	100%
2	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Presentase Meningkatnya Akuntabilitas Keuangan	Terpenuhinya penyelesaian administrasi keuangan pada UPTB PPD Wilayah Prabumulih	Kuantitas	Persentase penyelesaian administrasi keuangan pada UPTB PPD Wil. Prabumulih	100%
3	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Presentase Meningkatnya Kompetensi SDM dan Tata Kelola Aset	Terpenuhinya pegawai UPTB PPD Wilayah Prabumulih yang mendapatkan pelayanan kepegawaian sesuai dengan standar dan tepat waktu dan terpenuhinya sarana dan prasarana yang tersedia.	Kuantitas	Persentase meningkatnya kopetensi SDM dan Tata Kelola Aset	100%
TAMBAHAN					

6	Adaptif	
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat kreatif dan inovatif dalam bekerja
7	Kolaboratif	
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat terbuka dalam bekerja sama dengan tim

Palembang, 2 Januari 2025

Pegawai yang Dinilai

ARISWAN NM , S.E., M.M.
197210162008011002

Pejabat Penilai Kinerja

Dr, ACHMAD RIZWAN , S,STP, M.M,
198109232000121001

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENGIKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI S/D 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	ARDIWAN NIP. 19... M.M	1	NAMA	Dr. ACHMAD HIZWAN, S.STP, M.M.
2	NIP	197210182008011002	2	NIP	19810912000121001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Muda / IV/c
4	JABATAN	KEPALA UPTB PENGELOLAAN PENUA WILAYAH PRABUMULIH KELAS A	4	JABATAN	KEPALA BADAN PENGAPATAN DAERAH
5	UNIT KERJA	UPTB PENGELOLAAN PENUA WILAYAH PRABUMULIH KELAS A	5	UNIT KERJA	BADAN PENDAPATAN DAERAH

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI

KURVA DISTRIBUSI PREDIKAT KINERJA PEGAWAI DENGAN CAPAIAN KINERJA ORGANISASI ISTIMEWA

Predikat Kinerja Pegawai

Kurva Normal Kurva Riil

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PEMDA/NAK YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Meningkatnya Pendapatan Daerah Indikator : Presentase Meningkatnya Jumlah Penerimaan Pajak Daerah	Terselesaikan target penerimaan pajak daerah wilayah UPTD Prabumulih	Kuantitas	Persentase penerimaan pajak daerah wilayah UPTD PPD Wilayah Prabumulih	100%	100% terlaksana Berdasarkan Laporan Terealisasi	**Pimpinan:**
2	Program Pendidikan Layanan Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Presentase Meningkatnya Akuntabilitas Kinerjanya	Terlaksananya penyelesaian administrasi keuangan pada UPTD PPD Wilayah Prabumulih	Kuantitas	Persentase penyelesaian administrasi keuangan pada UPTD PPD Wil. Prabumulih	100%	100% terlaksana Berdasarkan Laporan Terealisasi	**Pimpinan:**
3	Program Pendidikan Layanan Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Presentase Meningkatnya kompetensi SDM dan Tata Kelola Aset	Terlaksananya pegawai UPTD PPD Wilayah Prabumulih yang mencapai pelayanan administrasi sesuai dengan standar dan tepat waktu dan terlaksananya sarana dan prasarana yang tersedia	Kuantitas	Persentase pemberlakukan kepegawai SDM dan Tata Kelola Aset	100%	100% terlaksana Berdasarkan Laporan Terealisasi	**Pimpinan:**

TAMBAHAN

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solusif, dan dapat diandalkan - Memberikan pelayanan tanpa pilih	Ekspektasi: Kinerja Pelayanan individunya sesuai dapat tanya, cekatan, solusif, dan dapat diandalkan	Pimpinan:
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi: Kinerja Pelayanan individunya sesuai dapat melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi	Pimpinan:
3	Kompeten		

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN MENGANGKAT KOMITMEN
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk mendukung tercapainya hasil oleh: berubah Membantu orang lain belajar Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Bawahannya senantiasa dapat bekerja dengan baik	Pimpinan: ●
4	Harmonis		
	Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Terciptanya suasana dapat membangun lingkungan kerja yang kondusif	Pimpinan: ●
5	Loyal		
	- Menjaga segala ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, serta pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Terciptanya suasana dapat menjaga segala ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, serta pada NKRI serta pemerintahan yang sah	Pimpinan: ●
6	Adaptif		
	Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bersemangat proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Terciptanya suasana dapat kreatif dan loyasif dalam bekerja	Pimpinan: ●
7	Kolaborasi		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Terciptanya suasana dapat terbuka dalam bekerja sama dengan tim	Pimpinan: ●
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK			

Pegawai yang Dinilai

ARDIWAN MAHFUL, M.M.
[illegible]

Pemberi Penilaian/Atasan
Pejabat Penilai Kinerja

Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP, M.M
19812812000121001

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	AWANG HERIANTO, SH., M.M.
	NIP	:	197205072008011002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Tingkat I / IV/d
	JABATAN	:	KOMALA UPTB PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH OKU SELATAN KELAS A
	UNIT KERJA	:	UPTB PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH OKU SELATAN KELAS A
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP.,M.M.
	NIP	:	198109232006012001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Madya / IV/d
	JABATAN	:	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
	UNIT KERJA	:	BADAN PENDAPATAN DAERAH
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	HERMAN DERU
	NIP	:	
	PANGKAT/GOL RUANG	:	
	JABATAN	:	GUBERNUR SUMATERA SELATAN
	UNIT KERJA	:	PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Februari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

AWANG HERIANTO, SH., M.M
197205072008011002

palembang, 2 Februari 2026
6. Atasan Penilai Kinerja

Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP., M.M.
198109232006012001

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

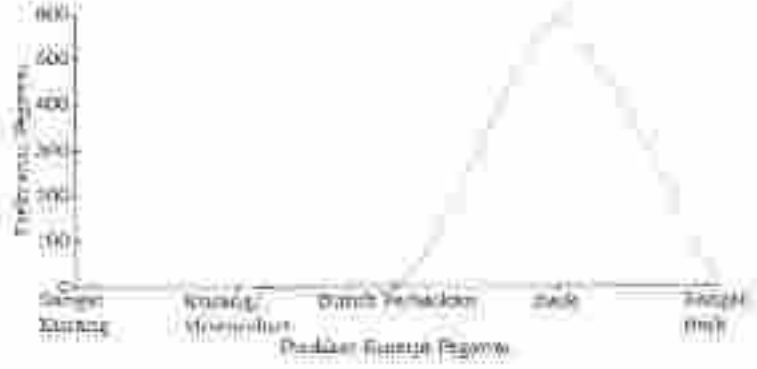
PERIODE PENILAIAN : 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2020

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	AWANG HERIANTO, SH., M.M	1	NAMA	DR. ACHMAD SOFWAN, S.STP.,M.M.
2	NIP	197006072008011002	2	NIP	198109232000121001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Tingkat I / IV/b	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Madya / IV/d
4	JABATAN	KEPALA UPTD PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH OKU SELATAN KELAS A	4	JABATAN	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
5	UNIT KERJA	UPTD PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH OKU SELATAN KELAS A	5	UNIT KERJA	BADAN PENDAPATAN DAERAH

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

KURVA DISTRIBUSI PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BERDASARKAN CAPAIAN KINERJA ORGANISASI ISTIMEWA



HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA JABATAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA (VOLUME)	TARGET / ANGKA KREDIT	REALISASI PERTANGGUNGJAWABAN BULAN BERKENAAN	JANGKA WAKTU PENYELESAIAN PERTANGGUNGJAWABAN BULAN BERKENAAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Meningkatnya Pendapatan Daerah Indikator : Persentase Meningkatnya Realisasi Pendapatan Pajak Daerah	Terlaksananya Target Penerimaan Pajak Daerah Wilayah UPTB OKU Selatan	Kuantitas	Terpenuhinya Target Penerimaan Pajak Daerah (PAD) Pada UPTB Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah OKU Selatan	100%	100% pertanggung jawaban Laporan	**Pimpinan:**
2	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Persentase Meningkatnya Akuntabilitas Keuangan	Terlaksananya Pengelolaan Administrasi Keuangan Pada UPTB Pendapatan Pengelolaan Daerah Wilayah OKU Selatan	Kuantitas	Terpercayanya Pengelolaan Administrasi Keuangan pada UPTB Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah OKU Selatan	100%	100% pertanggung jawaban Laporan	**Pimpinan:**
3	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Persentase Meningkatnya Kompetensi SDM dan Tata Kelola Aset	Terlaksananya seluruh UPTB PPD Wilayah OKU Selatan yang mendapatkan pelayanan administrasi kepegawaian sesuai dengan standar operasional prosedur yang berlaku dan terpenuhinya sarana dan prasarana yang memadai	Kuantitas	Terpercayanya Pegawai pada UPTB Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah OKU Selatan yang Mendapatkan Hak-haknya Kepegawaian sesuai dengan standar Tepat Waktu	100%	100% pertanggung jawaban Laporan	**Pimpinan:**
LAINNYA							

KATUNG HASIL KERJA
(HASIL EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK/EVIDENCE/KLARIFIKASI PERUBAHAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan: - Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, terbuka, dan dapat dipercaya - Mempertahankan perbaikan kinerja terus	Ekspektasi Khusus Pimpinan Berharapkan semua dapat ramah, cekatan, terbuka dan dapat dipercaya	Pimpinan:
2	Akuntabel - Menyelesaikan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan SDM secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan Berharapkan semua dapat menyelesaikan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi	Pimpinan:
3	Kompeten		

PERILAKU KERJA		UNSUR YANG DIKEMBANGKAN BERDASARKAN GUGUS TUGAS
- Menggunakan kompetensi diri untuk menyelesaikan tanggung jawab pekerjaan - Memberikan masukan - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya seluruh dapat bekerja dengan baik	Pimpinan
4. Harmonis		
Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka membantu orang lain - Menciptakan lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya seluruh dapat menciptakan lingkungan kerja yang kondusif	Pimpinan
5. Loyal		
Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya seluruh dapat memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah	Pimpinan
6. Adaptif		
- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya seluruh dapat kreatif dan inovatif dalam bekerja	Pimpinan
7. Kolaboratif		
Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya seluruh dapat terbuka dalam bekerjasama dengan tim	Pimpinan
RATING PERILAKU KERJA HASIL ASESPECTASI		
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK		

Palembang, 2 Februari 2020
Penilai/Penilai Kinerja

AWANG HERMANTO, SH., M.M
NIP. 19650819200801 1002

Dr. AHMAD [illegible], S.STP., M.M.
NIP. [illegible]

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 OKTOBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	AWANG HERIANTO, SH., M.M	1	NAMA	Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP.,M.M.
2	NIP	197206072008011002	2	NIP	198109232006121001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Madya / IV/d
4	JABATAN	KEPALA UPTB PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH OKU SELATAN KELAS A	4	JABATAN	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
5	UNIT KERJA	UPTB PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH OKU SELATAN KELAS A	5	UNIT KERJA	BADAN PENDAPATAN DAERAH

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PEMIMPAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA					
1	Meningkatnya Pendapatan Daerah Indikator : Presentase Meningkatnya Realisasi Pendapatan Pajak Daerah	Terrealisinya Target Penerimaan Pajak Daerah Wilayah UPTB OKU Selatan	Kuantitas	Persentase Tercapainya Target Penerimaan Pajak Daerah (PAD) Pada UPTB Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah OKU Selatan	100%
2	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Presentase Meningkatnya Akuntabilitas Keuangan	Terpenuhinya Penyelesaian Administrasi Keuangan Pada UPTB Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah OKU Selatan	Kuantitas	Terpenuhinya Penyelesaian Administrasi Keuangan pada UPTB Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah OKU Selatan	100%
3	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Presentase Meningkatnya Kompetensi SDM dan Tata Kelola Aset	Terpenuhinya pegawai UPTB PPD Wilayah OKU Selatan yang mendapatkan pelayanan kepegawaian sesuai dengan standar dan tepat waktu dan terpenuhinya sarana dan prasarana yang tersedia	Kuantitas	Terpenuhinya Pegawai pada UPTB Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah OKU Selatan yang Mendapatkan Pelayanan Kepegawaian Sesuai Standar dan Tepat Waktu	100%
TAMBAHAN					

PERILAKU KERJA		
1	Berorientasi Pelayanan	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan pada terus	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan
2	Akuntabel	
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi
3	Kompeten	
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat bekerja dengan baik
4	Harmonis	
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat membangun lingkungan kerja yang kondusif
5	Loyal	
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah
6	Adaptif	
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat kreatif dan inovatif dalam bekerja
7	Kolaboratif	
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggunakan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat terbuka dalam bekerja sama dengan tim

Palembang, 2 Oktober 2025

Pejabat Penilai Kinerja

Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP., M.M.,

19810923200011 21001

Pegawai yang Dinilai

AWASO HERIANTO , SH., M.M

19720607200801 1002

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	BUDI KURNIAWAN, S.E.,M.M.
	NIP	:	198406062009041002
	PANGKAT/GOL. RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA UPTB PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH OKU TIMUR I KELAS A
	UNIT KERJA	:	UPTB PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH OKU TIMUR I KELAS A
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	Dr. H. ACHMAD RIZWAN, S.STP.,M.M.
	NIP	:	198109232000121001
	PANGKAT/GOL. RUANG	:	Pembina Utama Madya / IV/d
	JABATAN	:	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
	UNIT KERJA	:	BADAN PENDAPATAN DAERAH
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	HERMAN DERI
	NIP	:	
	PANGKAT/GOL RUANG	:	
	JABATAN	:	GUBERNUR SUMATERA SELATAN
	UNIT KERJA	:	PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Februari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

BUDI KURNIAWAN, S.E, MM
198406062009041002

Palembang, 2 Februari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

Dr. H. ACHMAD RIZWAN, S.STP.,M.M.
198109232000121001

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

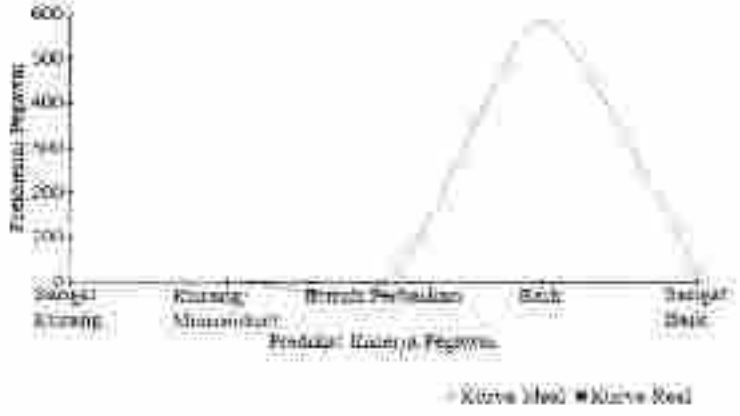
PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	BUDI KURNIAWAN, S.H.,M.M.	1	NAMA	Dr. H. ACHYAD RIZWAN, S.STP.,M.M.
2	NIP	198406062030041002	2	NIP	196109232000121001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Madya / IV/d
4	JABATAN	KEPALA UPTB PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH OKU TIMUR I KELAS A	4	JABATAN	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
5	UNIT KERJA	UPTB PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH OKU TIMUR I KELAS A	5	UNIT KERJA	BADAN PENDAPATAN DAERAH

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
OTIMIWA

POLA DISTRIBUSI

KURVA DISTRIBUSI PREDIKAT KINERJA PEGAWAI DENGAN CAPAIAN KINERJA ORGANISASI OTIMIWA



HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1.	Meningkatnya Pendapatan Daerah Indikator : Persentase Meningkatnya Realisasi Pendapatan Pajak Daerah	Tercapainya Target penerimaan Pajak Daerah Wilayah UPTD Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah OKU Timur I	Kuantitas	Persentase Terrealisasinya Realisasi Target Penerimaan Pajak Daerah (PAD) pada UPTD PPD Wilayah OKU Timur I	100%	100% Terrealisasi Sesuai Target berdasarkan Dokumen Laporan	Pimpinan: #
			Kuantitas	Persentase Ketepatan Penerimaan Pajak PAP pada UPTD PPD Wilayah OKU Timur I	100%	100% Terrealisasi sesuai Target berdasarkan Dokumen Laporan	Pimpinan: #
2.	Program Peningkatan Disiplin Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Persentase Meningkatnya Akuntabilitas Keuangan	Terpercahnya Penyelesaian Administrasi keuangan pada UPTD PPD Wilayah OKU Timur I	Kualitas	Persentase Terpercahnya Penyelesaian Administrasi Keuangan pada UPTD PPD Wilayah OKU Timur I	100%	100% Terrealisasi Sesuai Target berdasarkan Dokumen Laporan	Pimpinan: #
3	Program Peningkatan Disiplin Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Persentase Meningkatnya Kenyamanan SDM dan Tata Kelola Aset	Terpercahnya pegawai UPTD PPD Wilayah OKU Timur I yang meningkat Kan pelayanan kepegawaian sesuai dengan standar dan tepat waktu dan terpercahnya sarana dan prasarana yang memadai	Kualitas	Persentase Terpercahnya Pegawai pada UPTD PPD Wilayah OKU Timur I yang meningkatkan pelayanan kepegawaian sesuai standar dan tepat waktu.	100%	100% Terrealisasi Sesuai Target berdasarkan Dokumen Laporan	Pimpinan: #
			Kualitas	Persentase terpercahnya sarana dan prasarana yang memadai pada UPTD PPD Wilayah OKU Timur I	100%	100% Terrealisasi Sesuai Target berdasarkan Dokumen Laporan	Pimpinan: #
TAMBAHAN							
RATING HASIL KERJA SESUAI EKSPEKTASI							

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1. Berorientasi Pelayanan		
- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan nilai bagi	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Bawahannya saudara dapat ramah, cekatan, solutif dan dapat diandalkan	Pimpinan: ✱
2. Akuntabel		
- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan RMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Bawahannya saudara dapat melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi	Pimpinan: ✱
3. Kompeten		
- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Bawahannya saudara dapat bekerja dengan baik	Pimpinan: ✱
4. Harmonis		
- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Bawahannya saudara dapat membangun lingkungan kerja yang kondusif	Pimpinan: ✱
5. Loyal		
- Mempertahankan ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Bawahannya saudara dapat mempertahankan teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah	Pimpinan: ✱
6. Adaptif		
- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan menciptakan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Bawahannya saudara dapat kreatif dan inovatif dalam bekerja	Pimpinan: ✱
7. Kolaboratif		
- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Bawahannya saudara dapat terbuka dalam bekerja sama dengan tim	Pimpinan: ✱

RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK

Palembang, 2 Februari 2026

Pegawai yang Dinilai	Pejabat Penilai Kinerja
BUDI KURNIAWAN, S.H., M.M.	Dr. H. ACHMAD RIZWAN., S.STP.,M.M.
198406062009041002	198109232000121001

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	BUDI KURNIAWAN, S.H.,M.M.	1	NAMA	Dr. H. ACHMAD RIZWAN,S.STP.,M.M.
2	NIP	198403062009041002	2	NIP	198109232000121001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Madya / IV/d
4	JABATAN	KEPALA UPTB PENGELOLAAN PENDA WILAYAH OKU TIMUR I KELAS A	4	JABATAN	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
5	UNIT KERJA	UPTB PENGELOLAAN PENDA WILAYAH OKU TIMUR I KELAS A	5	UNIT KERJA	BADAN PENDAPATAN DAERAH

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA					
1	Meningkatnya Pendapatan Daerah Indikator : Presentase Meningkatnya Realisai Pendapatan Pajak Daerah	Tercapainya Target penerimaan Pajak Daerah Wilayah UPTB Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah OKU Timur I	Kuantitas	Persentase Tercapainya Realisasi Target Penerimaan Pajak Daerah (PAD) pada UPTB PPD Wilayah OKU Timur I	100%
			Kuantitas	Persentase Pencapaian Penerimaan Pajak PAP pada UPTB PPD Wilayah OKU Timur I	100%
2	Program: Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Presentase Meningkatnya Akuntabilitas Keuangan	Terpenuhinya Penyelesaian Administrasi Keuangan pada UPTB PPD Wilayah OKU Timur I	Kuantitas	Persentase Terpenuhinya Penyelesaian Administrasi Keuangan pada UPTB PPD Wilayah OKU Timur I	100%
3	Program: Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator: Presentase Meningkatnya Kompetensi SDM dan Tata Kelola Aset	Terpenuhinya pegawai UPTB PPD Wilayah OKU Timur I yang mendapatkan pelayanan kepegawaian sesuai dengan standar dan tepat waktu dan terpenuhinya sarana dan prasarana yang tersedia	Kuantitas	Persentase Terpenuhinya Pegawai pada UPTB PPD Wilayah OKU Timur I yang mendapatkan pelayanan kepegawaian sesuai standar dan tepat waktu	100%

HASIL KERJA				
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
			Kuantitas	Persentase terpenuhinya sarana dan prasarana yang tersedia pada UPTD PPD Wilayah OKU Timur I	100%
TAMBAHAN					

PERILAKU KERJA		
1	Berorientasi Pelayanan	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, soluttf, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan
2	Akuntabel	
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi
3	Kompeten	
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat bekerja dengan baik
4	Harmonis	
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat membangun lingkungan kerja yang kondusif
5	Loyal	
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah

PERILAKU KERJA		
6	Adaptif	
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat kreatif dan inovatif dalam bekerja
7	Kolaboratif	
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat terbuka dalam bekerja sama dengan tim

Palembang, 2 Januari 2025

Pegawai yang Dinilai:

BUDI KURNIAWAN, S.H.,M.M.
198406062009041002

Pejabat Penilai Kinerja

Dr. H. ACHMAD RIZWAN,S.STP.,M.M.
198109232000121001

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : JANUARI

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN
2 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	DEPRIYA, BE, S.Sos., M.M
	NIP	:	197107071990111001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Tingkat I / IV/b
	JABATAN	:	KEPALA UPTD PENGELOLAAN PERDA WILAYAH PALI SEKAYU A
	UNIT KERJA	:	UPTD PENGELOLAAN PERDA WILAYAH PALI SEKAYU A
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP, M.M
	NIP	:	196109232000121003
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
	UNIT KERJA	:	BADAN PENDAPATAN DAERAH
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	HERMAN ROSO
	NIP	:	
	PANGKAT/GOL RUANG	:	
	JABATAN	:	GUBERNUR SUMATERA SELATAN
	UNIT KERJA	:	PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	DITERIMA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Prabumulih, 2 Januari 2026
Pegawai yang Dinilai

DEPRIYA, BE, S.Sos., MM
NIP 197107071990111001

Palembang, 2 Januari 2026
a.n. Pejabat Penilai Kinerja

Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP, M.M
NIP 196109232000121003

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN — PERIODE PENILAIAN: 2 JANUARI SD 30 SEPTEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	DENSYAH RS, S.Sos., MM	1	NAMA	Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP., M.M
2	NIP	197107071990111001	2	NIP	196109252000031005
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Tingkat I / IV/b	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Muda / IV/c
4	JABATAN	KEPALA UPTB PENGELOLAAN PENDA WILAYAH BANYUASIN II KELAS A	4	JABATAN	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
5	UNIT KERJA	UPTB PENGELOLAAN PENDA WILAYAH BANYUASIN II KELAS A	5	UNIT KERJA	BADAN PENDAPATAN DAERAH

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA					
1	Meningkatnya Pendapatan Daerah Indikator : Presentase Meningkatnya Realisasi Pendapatan Pajak Daerah	Tercapainya target penerimaan pajak daerah wilayah UPTB PPD Banyuasin II	Kualitas	Persentase pencapaian target pajak daerah (PKB, BBN-KB,PAP) UPTD PPD Wilayah Banyuasin II	100%
2	Program Pemanjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Presentase Meningkatnya Akuntabilitas Keuangan	Terpenuhinya penyelesaian administrasi keuangan pada UPTB PPD Wilayah Banyuasin II	Kualitas	Persentase pelaksanaan administrasi keuangan	100%
3	Program Pemanjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Presentase Meningkatnya Kompetensi SDM dan Tata Kelola Aset	Terpenuhinya pegawai UPTB PPD Wilayah Banyuasin II yang mendapatkan pelayanan kepegawaian sesuai dengan standar dan tepat waktu dan terpenuhinya sarana dan prasarana yang tersedia.	Kualitas	Persentase pelaksanaan pelayanan kepegawaian dan pelaksanaan sarana dan prasarana tepat waktu	100%
TAMBAHAN					

PERILAKU KERJA		
1	Berorientasi Pelayanan	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Terciptanya saudara dapat ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan.
2	Akuntabel	
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Terciptanya saudara dapat melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi
3	Kompeten	
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Terciptanya saudara dapat bekerja dengan baik
4	Harmonis	
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Terciptanya saudara dapat membangun lingkungan kerja yang kondusif
5	Loyal	
	- Menunjung tegah ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Terciptanya saudara dapat menunjung tegah ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah
6	Adaptif	
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Terciptanya saudara dapat kreatif dan inovatif dalam bekerja
7	Kolaboratif	
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Terciptanya saudara dapat terbuka dalam bekerja sama dengan tim

Pegawai yang Dinilai

DENSYAH RS , S.Sos., M.M
197107071990111001

Palembang, 2 Januari 2025
Pejabat Penilai Kinerja

Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP., M.M
198109232000121001

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENGUKURAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN : 1 OKTOBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	DENSYAH RS, S.Sos., M.M	1	NAMA	Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP., M.M
2	NIP	197107071990111001	2	NIP	198 09233001121001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Tingkat I / IV/b	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Madya / IV/e
4	JABATAN	KEPALA UPTD PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH PALI KELAS A	4	JABATAN	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
5	UNIT KERJA	UPTD PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH PALI KELAS A	5	UNIT KERJA	BADAN PENDAPATAN DAERAH

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA					
1	Meningkatnya Pendapatan Daerah Indikator : Presentase Meningkatnya Realisasi Pendapatan Pajak Daerah	Tercapainya target penerimaan pajak daerah wilayah UPTD PALI	Kuantitas	Presentase penerimaan pajak daerah (PAD) UPTD PPD Wilayah PALI	100%
2	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Presentase Meningkatnya Akuntabilitas Keuangan	Terpenuhinya penyelesaian administrasi keuangan pada UPTD PPD Wilayah PALI	Kuantitas	Presentase Penyelesian administrasi keuangan pada UPTD PPD Wilayah PALI	100%
3	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Presentase Berkurangnya Ekstivitas dan Efisiensi Anggaran	Terpenuhinya pegawai UPTD PPD Wilayah PALI yang mendapatkan pelayanan kepegawaian sesuai dengan standar dan tepat waktu dan Terpenuhinya sarana dan prasarana yang tersedia	Kuantitas	Presentase pegawai sesuai standar dan tepat waktu dan Presentase pemenuhan sarana dan prasarana	100%
TAMBAHAN					

PERILAKU KERJA		
1	Berorientasi Pelayanan	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Bentuknya saudara dapat ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan
2	Akuntabel	
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Bentuknya saudara dapat melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi
3	Kompeten	
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Bentuknya saudara dapat bekerja dengan baik
4	Harmonis	
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Bentuknya saudara dapat membangun lingkungan kerja yang kondusif
5	Loyal	
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Bentuknya saudara dapat memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah
6	Adaptif	
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Bentuknya saudara dapat kreatif dan inovatif dalam bekerja
7	Kolaboratif	
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Bentuknya saudara dapat terbuka dalam bekerja sama dengan tim

Pelembang, 7 Oktober 2025

Pegawai yang Dinilai

DENSYAH RS , S.Sos., M.M
197107071990111001

Pejabat Penilai Kinerja

Dr. H. ACHMAD RIZWAN, S.STP., M.M
198109232000121001

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 2 JANUARI S/D 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	DENNYADI, S.Sos., M.M	1	NAMA	Dr. ACHMAD RIDWAN, S.STP., M.M
2	NIP	197107271990111001	2	NIP	196905232006121001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Tingkat I / IV/b	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Madya / IV/d
4	JABATAN	KEPALA UPTD PENGELOLAAN PENDA WILAYAH PALI KELABA	4	JABATAN	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
5	UNIT KERJA	UPTD PENGELOLAAN PENDA WILAYAH PALI KELABA	5	UNIT KERJA	BADAN PENDAPATAN DAERAH

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
PRIMBOWA

POLA DISTRIBUSI:

TAHUN: 2025

NO	RINCIAN TUGAS KEGIATAN YANG DINILAI	KUANTITAS/OUTPUT	ASPEK	SASARAN KERJA PEGAWAI	TARGET + ANGKA KREDIT	REALISASI PENCAPAIAN BULAN OKTOBER	CAPAIAN BULAN OKTOBER DIBANDINGKAN TARGET TAHUN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Meningkatnya Pendapatan Daerah Indikator : Persentase Meningkatnya Realisasi Pendapatan Pajak Daerah	Terrealisasinya target penerimaan pajak daerah wilayah UPTD PALI	Kuantitas	Persentase pertumbuhan target daerah PALI UPTD PPD Wilayah PALI	100%	100% sesuai target Dinamis dan Pendapatan can Perlapikan	Pengawas: ●
2	Pegelar Meningkatnya Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Persentase Meningkatnya Administrasi Keuangan	Terpenuhinya pengelolaan administrasi dan keuangan pada UPTD PPD Wilayah PALI	Kuantitas	Pemenuhan Pengelolaan administrasi keuangan pada UPTD PPD Wilayah PALI	100%	100% terdistribusi sesuai Kondisi Tim Usaha	Pengawas: ●

HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PEGAWAI YANG DIPERTANGGUNGJAWABKAN	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET + ANGKA KREDIT (KEPENTASI)	REALISASI PENGARSIPAN BERKAS DIGITAL	UNSUR DALAM PENGELOLAAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Pengarsipan Dokumen Surat Menyurat Berdasarkan Nomor Urut Pelaksana : Pengarsip Pelaksana yang Membantu : [illegible]	[illegible] yang [illegible] dengan [illegible]	Kuantitas	Pengarsipan dokumen surat masuk dan surat keluar dan Pengarsipan dokumen-dokumen lainnya	100%	100% [illegible] Sekretariat Kesatuan Bangsa dan Politik	Mengisam ●
TAMBAHAN							
RATING HASIL KERJA NILAI KEPENTASI							

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK (UMPAN BALIK DIBERIKAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG)
1	Berorientasi Pelayanan		
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, sopan dan santun dalam pelayanan - Memberikan pelayanan Cepat & Tepat	Pengawas: Kepala Bidang Pelaksana: Kepala Bidang Pelaksana yang Membantu: Kepala Bidang	Pelayanan ●
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan [illegible] dan bertanggung jawab terhadap hasil pekerjaan - Menggunakan sumber daya secara bertanggung jawab untuk dan efektif - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Pengawas: Kepala Bidang Pelaksana: Kepala Bidang Pelaksana yang Membantu: Kepala Bidang	Pelayanan ●
3	Kompeten		
	- Memiliki [illegible] kompetensi dan [illegible] pekerjaan [illegible] untuk selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Pengawas: Kepala Bidang Pelaksana: Kepala Bidang Pelaksana yang Membantu: Kepala Bidang	Pelayanan ●
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun kerjasama yang kondusif	Pengawas: Kepala Bidang Pelaksana: Kepala Bidang Pelaksana yang Membantu: Kepala Bidang	Pelayanan ●
5	Loyal		

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN HASIL EVENT CLOSING
Menjaga ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, serta pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara Menjaga tanggung jawaban dan negara	Kompetensi Khusus Pimpinan: Kedudukannya sendiara dapat menegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, serta pada NKRI serta pemerintahan yang sah	Pimpinan:
6 Adaptif		
Cepat beradaptasi dan mengkuti perubahan Tetap berorientasi dan mengembangkan kreativitas - Berinovasi (inovatif)	Kompetensi Khusus Pimpinan: Kedudukannya sendiara dapat kreatif dan inovasi dalam bekerja	Pimpinan:
7 Kolaboratif		
Memberi kesempatan kepada bawahan untuk berkontribusi Terlibat dalam bekerja sama untuk mengasilkan, ci se tambah - Menggunakan media/alat berbagi dan bekerja untuk capai bersama	Kompetensi Khusus Pimpinan: Kedudukannya sendiara dapat terbuka dalam bekerja sama dengan tim	Pimpinan:
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI		
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK		

Pegawai yang Dinilai

DENSYAH HS, S.Sos., M.M
197107071990111003

Palembang, 7 Januari 2026
Pejabat Penilai Kinerja

Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP., M.M.
19810925200312 1001

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN
2 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

I.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	DESY THAPSARI PUTRA, SH, M.Si
	NIP	:	19841220201101 1003
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA UPTD PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH MUSI BANYUASIN I KELAS A
	UNIT KERJA	:	UPTD PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH MUSI BANYUASIN I KELAS A
II.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP., M.M
	NIP	:	19810922000121003
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/d
	JABATAN	:	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
	UNIT KERJA	:	BADAN PENDAPATAN DAERAH
III.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	HERMAN DERU
	NIP	:	
	PANGKAT/GOL RUANG	:	
	JABATAN	:	GUBERNUR SUMATERA SELATAN
	UNIT KERJA	:	PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN
IV.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	STSMKWA
	PERILAKU KEMBANG PEGAWAI	:	BAIK
V.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Februari 2026
I. Pegawai yang Dinilai

DESY THAPSARI PUTRA, SH, M.Si
19841220201101 1003

Palembang, 2 Februari 2026
II. Pejabat Penilai Kinerja

Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP, M.M
19810922000121003

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUALITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	[illegible]	1	NAMA	Dr. ACHMAD ROSWAN, SSTP, M.M
2	NIP	[illegible]	2	NIP	[illegible]
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata / IV/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Madya / IV/d
4	JABATAN	KEPALA UPTD PENGELOLAAN PARKIR WILAYAH WILIR BANYUASIN I KELAS A	4	JABATAN	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
5	UNIT KERJA	UPTD PENGELOLAAN PARKIR WILAYAH WILIR BANYUASIN I KELAS A	5	UNIT KERJA	BADAN PENDAPATAN DAERAH

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI

KURVA DISTRIBUSI PREDIKAT KINERJA PEGAWAI DENGAN
CAPAIAN KINERJA ORGANISASI ISTIMEWA

Kurva Hasil Penilaian

HASIL KERJA			
NO	RENCANA HASIL KERJA	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKESINAMBUNGAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)
UTAMA			
1	Terwujudnya target Penerimaan Pajak Daerah UPTB Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Mual Banyuasin I	- 100 % berdasarkan Pencapaian Target Penerimaan Pajak Daerah Mual Banyuasin I	Pimpinan: ●
	Ukuran Keberhasilan / Indikator Kinerja Individu, Target, dan Perspektif: Persentase Pencapaian Target Penerimaan Pajak Daerah Wilayah Mual Banyuasin I		
2	Terwujudnya Pertanggungjawaban Administrasi Keuangan Pada UPTB Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Mual Banyuasin I	- 100 % berdasarkan Laporan Keuangan Tahun 2025 - 100 % berdasarkan Laporan Keuangan Tahun 2025	Pimpinan: ● Pengawas: ●
	Ukuran Keberhasilan / Indikator Kinerja Individu, Target, dan Perspektif: - Jumlah Dokumen Laporan Keuangan - Jumlah Dokumen Laporan Keuangan		
3	Terwujudnya Pengelola UPTB Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Mual Banyuasin I yang memberikan pelayanan kepada wajib dengan ramah dan tepat waktu dan terpercayanya secara cepat pelayanan yang diberikan	- 100 % berdasarkan Pemenuhan Kelengkapan Berkas dan Prosedur - 100 % berdasarkan Terpercayanya Pelayanan Kepegawaian secara ramah dan tepat waktu	Pimpinan: ● Pengawas: ●
	Ukuran Keberhasilan / Indikator Kinerja Individu, Target, dan Perspektif: - Persentase Pemenuhan Kelengkapan Berkas dan Prosedur - Persentase Terpercayanya Pelayanan Kepegawaian Secara ramah dan tepat waktu		
TAMBAHAN			
RATING HASIL KERJA (DIISI ATASAN/PENGAWAS)			

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan Melakukan penilaian (satu level)	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Memberikan pelayanan dapat ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan	Pimpinan: ●
2	Akuntabel		
	Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan DKN secara bertanggung jawab efektif dan efisien Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Melaksanakan tugas dapat mempertahankan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi	Pimpinan: ●
3	Kreatif		

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN POKTI DUKUNG
- Mau mengatakan kompetensi diri untuk mencapai hasil yang sulit/ berimpit - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan standar terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Diharapkan mandiri dalam bekerja dengan hasil	Pimpinan: ●
4 Harmonis		
- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Menebarkan lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Diharapkan saudara dapat menghargai lingkungan kerja yang kondusif	Pimpinan: ●
5 Loyal		
- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Diharapkan saudara dapat memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah	Pimpinan: ●
6 Adaptif		
- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terlibat berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Diharapkan saudara dapat kreatif dan inovatif dalam bekerja	Pimpinan: ●
7 Kolaboratif		
- Kesediaan kompetensi sebagai berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Diharapkan saudara dapat berbaur dalam bekerja sama dengan tim	Pimpinan: ●
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI		
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK		

Pegawai yang Dinilai

CHRISTRIASWAN WIJAYA, SH, M.H.
NIP 197203031993031003

Sekayu, 2 Februari 2026
Pejabat Penilai Kinerja

Dr. ACHMAD BIZWAN, S.STP, M.M.
NIP 197202261993031003

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENGUKURAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 2 JANUARI SD 30 SEPTEMBER TAHUN 2022

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	DEDY THANRYAH PUTRA, SH, M.Si	1	NAMA	Dr. ACHMAD IOZWAN, S.STP, M.M
2	NIP	198412242001121003	2	NIP	196109232000121001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Muda / IV/c
4	JABATAN	Kepala UPTD PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH MUSI BANYUASIN II KELAS A	4	JABATAN	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
5	UNIT KERJA	UPTD PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH MUSI BANYUASIN II KELAS A	5	UNIT KERJA	BADAN PENDAPATAN DAERAH

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA					
1	Meningkatnya Pendapatan Daerah Indikator : Presentase Meningkatnya Realisasi Pendapatan Pajak Daerah	Terpenuhinya Target Penerima Pajak Daerah (PAD) pada UPTD PPD Wilayah Muba II	Kuantitas	Persentase Tercapainya Target Penerima Pajak Daerah (PAD) pada UPTD PPD WILAYAH MUBA II	100%
2	Meningkatnya Pendapatan Daerah Indikator : Level Maturitas Pengendalian Intern	Terpenuhinya sarana dan Prasarana yang tersedia pada UPTD PPD Wilayah Muba II	Kuantitas	Persentase terpenuhinya sarana dan Prasarana yang tersedia pada UPTD PPD Wilayah Muba II	100%
3	Meningkatnya Pendapatan Daerah Indikator : Presentase Meningkatnya Realisasi Pendapatan Pajak Daerah	Terpenuhinya persentase Administrasi Keuangan Pada UPTD PPD Wilayah Muba II	Kuantitas	Persentase Administrasi Keuangan Pada UPTD PPD Wilayah Muba II	100%
TAMBAHAN					
PERILAKU KERJA					
1	Berorientasi Pelayanan				

PERILAKU KERJA		
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan
2	Akuntabel	
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi
3	Kompeten	
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat bekerja dengan baik
4	Harmonis	
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat membangun lingkungan kerja yang kondusif
5	Loyal	
	Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat memegang teguh ideologi Pancasila, Undang Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah
6	Adaptif	
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat kreatif dan inovatif dalam bekerja
7	Kolaboratif	
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat terbuka dalam bekerja sama dengan tim

Pegawai yang Dinilai

DESVI TRIANSYAH FUTRA , SH, M.Si
198412292011011009

Sungai Liat, 7 Januari 2025
Pejabat Penilai Kinerja

Dr. ACHMAD RIZWAN , S.STP, M.M.
198109232000121001

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENGUKURAN HASIL KERJA KUALITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN — PERIODE PENILAIAN: 1 OKTOBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	DESVI TRIANSYAH PUTRA, SH, M.Si	1	NAMA	Dr. ACHMAD RIZWAN, S.ST.P, M.M
2	NIP	198412292011011009	2	NIP	198109232000121001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Madya / IV/d
4	JABATAN	KEPALA UPTB PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH MUSI-BANYUASIN I KELAS A	4	JABATAN	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
5	UNIT KERJA	UPTB PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH MUSI BANYUASIN I KELAS A	5	UNIT KERJA	BADAN PENDAPATAN DAERAH

HASIL KERJA		
UTAMA		
1	Terrealisasinya target Penerimaan Pajak Daerah UPTB Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Musi Banyuasin I	
	Ukuran Keberhasilan/ Indikator Kinerja Individu, Target, dan Perspektif: - Persentase Penrapatan Target Penerimaan Pajak Daerah Wilayah Musi Banyuasin I	
2	Terpenuhinya Penyelesaian Administrasi Keuangan Pada UPTB Pengelolaan Pendapatan Daerah, Wilayah Musi Banyuasin I	
	Ukuran Keberhasilan/ Indikator Kinerja Individu, Target, dan Perspektif: - Jumlah Dokumen Laporan Keuangan - Jumlah Dokumen Laporan Keuangan	
3	Terpenuhinya Pegawai UPTB Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Musi Banyuasin I yang mendapatkan pelayanan kepegawaian sesuai dengan standar dan tepat waktu dan terpenuhinya sarana dan prasarana yang tersedia	
	Ukuran Keberhasilan/ Indikator Kinerja Individu, Target, dan Perspektif: - Persentase Pemenuhan Kebutuhan Sarana dan Prasarana - Persentase Terpenuhinya Pelayanan Kepegawaian Sesuai standar dan tepat waktu	
TAMBAHAN		
PERILAKU KERJA		
1	Berorientasi Pelayanan	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan Melakukan perbuatan tidak terpuji	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Bendahara saudara dapat ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan

PERILAKU KERJA		
2	Akuntabel	
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Terbiasanya seseorang dapat melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi
3	Kompeten	
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Terbiasanya seseorang dapat bekerja dengan baik
4	Harmonis	
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Terbiasanya seseorang dapat menciptakan lingkungan kerja yang kondusif
5	Loyal	
	- Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Terbiasanya seseorang dapat menjaga teguh ideologi Pancasila, Undang Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah
6	Adaptif	
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Terbiasanya seseorang dapat kreatif dan inovatif dalam bekerja
7	Kolaboratif	
	- Memberi kontribusi kepada berbagai pihak untuk berkoordinasi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menyelesaikan situasi sulit - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Terbiasanya seseorang dapat terbuka dalam bekerja sama dengan tim

Seknyu, 1 Oktober 2023

Pegawai yang Dinilai	Pejabat Penilai Kinerja
DESVI TRIANSYAH FUTRA , SH, M.Si	Dr. ACHMAD RIZWAN , S.STP, M.M.
198412292011011009	198109232000121001

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	Dr. DIMAS FIRMANSYAH, SSTP, M.M.
	NIP	:	198209182001121006
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Tingkat I / IV/b
	JABATAN	:	KEPALA UPTB PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH PALEMBANG IV
	UNIT KERJA	:	UPTB PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH PALEMBANG IV
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP, M.M.
	NIP	:	198109232000121001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Madya / IV/d
	JABATAN	:	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
	UNIT KERJA	:	BADAN PENDAPATAN DAERAH
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	HERMAN DERU
	NIP	:	
	PANGKAT/GOL RUANG	:	
	JABATAN	:	GUBERNUR SUMATERA SELATAN
	UNIT KERJA	:	PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Februari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

Dr. DIMAS FIRMANSYAH, SSTP, M.M.
198209182001121006

Palembang, 2 Februari 2026
8. Pejabat Penilai Kinerja

Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP, M.M.
198109232000121001

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

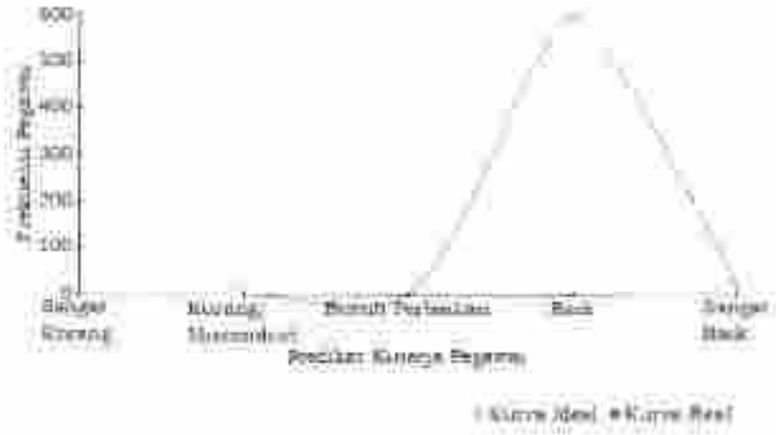
PERIODE PENILAIAN : 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	Ir. DIMAS FIRMANSYAH, SSTP, M.M	1	NAMA	Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP, M.M.
2	NIP	198304162003121005	2	NIP	198109232000121001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Tingkat I / IV/b	3	PANGKAT / GOL. RUANG	Pembina Utama Madya / IV/d
4	JABATAN	KEPALA UPTD PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH PALEMBANG IV	4	JABATAN	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
5	UNIT KERJA	UPTD PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH PALEMBANG IV	5	UNIT KERJA	BADAN PENDAPATAN DAERAH

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

KURVA DISTRIBUSI PREDIKAT KINERJA PEGAWAI DENGAN
CAPAIAN KINERJA ORGANISASI ISTIMEWA



HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIDUKUNG	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Meningkatnya Pemungutan Daerah Indikator : Prosentase Meningkatnya Realisasi Pendapatan Pajak Daerah	Terwujudnya target penerimaan Pajak Asli Daerah (PAD) pada UPTD Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Palembang IV	Kualitas	Persentase pencapaian target penerimaan pajak daerah (PKB, BBNKB, PAP) UPTD Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Palembang IV	90 - 100%	UPTD Terlaksana laporan realisasi penerimaan pajak dan kegiatan lainnya yang dapat meningkatkan PAD seperti pemungutan either boiler mess kendaraan alat berat serta mobil pesiar akut kerja RT Re-krew Pelabuhan dalam optimalisasi PAD tahun 2025	Pimpinan: ✔
2	Program Peningkatan Disiplin Pemerintahan Dalam Pimpinan Indikator : Prosentase Meningkatnya Akuntabilitas Keuangan	Terpenuhinya pencatatan administrasi keuangan pada UPTD Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Palembang IV	Kualitas	Persentase pengelolaan administrasi keuangan pada UPTD pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Palembang IV	90 - 100%	100% terdiri dari Berkas Daftar tanda terima UP, daftar terima terima gaji ASN, pertanggungjawaban berkas PDAM dan pertanggung GU tahun 2025	Pimpinan: ✔
3	Program Peningkatan Disiplin Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Prosentase Meningkatnya Kompetensi SDM dan Tata Kelola Aset	Terpenuhinya pegawai UPTD Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Palembang IV untuk memberikan pelayanan pegawainya sesuai dengan standar dan input waktu dan terpenuhinya sarana dan prasarana yang tersedia	Kualitas	Persentase pegawai yang memperoleh pelayanan administrasi kepegawaian sesuai dengan standar tepat waktu dan persentase pemenuhan kebutuhan sarana dan prasarana pada UPTD Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Palembang IV	90 - 100%	100% terdokumentasi pemeriksaan berkas dan penandatangan surat seperti surat permintaan kebutuhan barang, surat absensi pegawai, surat keterangan cuti, surat keterangan lapor jual (blokir) kendaraan dan surat tugas kunjungan kerja MRN UPPB tahun 2025	Pimpinan: ✔

TAMBAHAN

RATING HASIL KERJA
NILAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1 Berorientasi Pelayanan	

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, sopan, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Mendaknya saudara dapat ramah, cekatan, sopan, dan dapat diandalkan	Pimpinan:
2	Akuntabel		
	Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Mendaknya saudara dapat melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Mendaknya saudara dapat bekerja dengan baik	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Mendaknya saudara dapat membangun lingkungan kerja yang kondusif	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Mendaknya saudara dapat memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah	Pimpinan:
6	Adaptif		
	Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Mendaknya saudara dapat kreatif dan inovatif dalam bekerja	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan sarana dan sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Mendaknya saudara dapat terbuka dalam bekerja sama dengan tim	Pimpinan:

RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK

Palembang, 2 Februari 2026

Pegawai yang Dinilai	Pejabat Penilai Kinerja
Dr. DIMAS FIRMANSYAH, S.STP, M.M	Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP, M.M.
198204182001121006	198109232000121001

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2023

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	Dr. DIMAS FIRMANSYAH, SSTP, M.M.	1	NAMA	Dr. ACHMAD RIXWAN, S.STP, M.M.
2	NIP	196203418200112100 6	2	NIP	198109232000121001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Tingkat I / IV/b	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Muda / IV/c
4	JABATAN	KEPALA UPTB PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH PALEMBANG IV	4	JABATAN	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
5	UNIT KERJA	UPTB PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH PALEMBANG IV	5	UNIT KERJA	BADAN PENDAPATAN DAERAH

HASIL KERJA					
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA					
1	Meningkatnya Pendapatan Daerah Indikator : Presentase Meningkatnya Realisasi Pendapatan Pajak Daerah	Tercapainya target penerimaan Pajak Asli Daerah (PAD) pada UPTB Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Palembang IV	Kualitas	Persentase pencapaian target penerimaan pajak daerah (PKB, BBNKB, PAP) UPTB Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Palembang IV	90 - 100%
2	Program Peningkatan Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Presentase Meningkatnya Akuntabilitas Keuangan	Terpenuhinya penyelesaian administrasi keuangan pada UPTB Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Palembang IV	Kualitas	Persentase penyelesaian administrasi keuangan pada UPTB Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Palembang IV	90 - 100%

HASIL KERJA					
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
3	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Presentase Meningkatnya Kompetensi SDM dan Tata Kelola Aset	Terpenuhinya pegawai UPTB Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Palembang IV yang memdapatkan pelayanan kepegawaian sesuai dengan standar dan tepat waktu dan terpenuhinya sarana dan prasarana yang tersedia	Kualitas	Persentase pegawai yang memperoleh pelayanan administrasi kepegawaian sesuai dengan standar serta tepat waktu dan persentase pemenuhan kebutuhan sarana dan prasarana pada UPTB Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Palembang IV	90 - 100%
TAMBAHAN					
PERILAKU KERJA					
1	Berorientasi Pelayanan				
	Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan Melakukan perbaikan tiada henti		Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan		
2	Akuntabel				
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan		Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi		
3	Kompeten				
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik		Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat bekerja dengan baik		
4	Harmonis				
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif		Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat membangun lingkungan kerja yang kondusif		
5	Loyal				

PERILAKU KERJA		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah
6	Adaptif	
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat kreatif dan inovatif dalam bekerja
7	Kolaboratif	
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai lambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan Hendaknya saudara dapat terbuka dalam bekerja sama dengan tim

Palembang, 2 Januari 2025

Pegawai yang Dinilai

Dr. IHMAS FIRMANSYAH , SSTP, M.M.
198204182001121006

Pejabat Penilai Kinerja

Dr. AUHMAD RIZWAN , S.STP, M.M.
198109232000121001

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN
1 JANUARI S/D 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	EDDY REVOTIANSYAH, S.E
	NIP	:	196809191993111002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Tingkat I / IV/b
	JABATAN	:	KEPALA UPT II PENGELOLAAN PENDA WILAYAH HUTAN ALAM KELAS A
	UNIT KERJA	:	UPTD PENGELOLAAN PENDA WILAYAH HUTAN ALAM KELAS A
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	Dr., H ACHMAD RIZWAN, SSTP., M.M.
	NIP	:	196[illegible]21001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
	UNIT KERJA	:	BADAN PENDAPATAN DAERAH
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	HERMAN DERU
	NIP	:	
	PANGKAT/GOL RUANG	:	
	JABATAN	:	GUBERNUR SUMATERA SELATAN
	UNIT KERJA	:	PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Pagar Alam, 2 Januari 2026
Pejabat Yang Dinilai

EDDY REVOTIANSYAH, S.E
196809191993111002

, 2 Januari 2026
Pejabat Penilai Kinerja

Dr., H. ACHMAD RIZWAN, SSTP., M.M.
[illegible]

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 2 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2023

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	LEDY REVITHARYAL, S.E	1	NAMA	Ir. FURCHAN HEZWAN, MTP., M.M
2	NIP	196803019903 1 1003	2	NIP	19810923200312 1 001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Muda / IV/c
4	JABATAN	KEPALA UPTD PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH PAGAR ALAM KELAS A	4	JABATAN	KEPALA BADAN PENGELOLAAN DAERAH
5	UNIT KERJA	UPTD PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH PAGAR ALAM KELAS A	5	UNIT KERJA	BADAN PENGELOLAAN DAERAH

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI

POLA DISTRIBUSI

HASIL KERJA

NO	RINCIAN HASIL KERJA/KEGIATAN YANG DILAKSANAKAN	RINCIAN UNSUR KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / BESARAN EKSPEKTASI	REALISASI PENCAPAIAN HASIL KERJA	CAPAIAN BAGI KEMENERIMAAN HASIL KERJA
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Menyelenggarakan Pengelolaan Daerah Pelaksanaan Pengelolaan Keuangan Daerah	Menyusun rencana kerja pengelolaan Pajak Daerah Wilayah UPTD Pagar Alam	Kuantitas	Persentase pencapaian target penerimaan pajak daerah wilayah UPTD Pagar Alam	100%	100,46% berdasarkan Peraturan Gubernur Sumatera Selatan Nomor 3 Tahun 2023 tanggal 3 Januari 2023 tentang Penetapan Target Pendapatan Asli Daerah Provinsi Sumatera Selatan Tahun Anggaran 2023	Mengesan

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA ATASAN YANG DIINTERVENSIKAN	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / HASIL KUANTITAS	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Program Penagihan Dan Pemeriksaan Pajak Daerah Indikator : Persentase Meningkatnya Akuntabilitas Keuangan	Terpenuhinya penyelesaian administrasi tunjangan pada UPTD PPD Wilayah Pagar Alam	Kuantitas	Tercapainya Administrasi Kecamatan UPTD PPD WL Pagar Alam	100%	106.48% berdasarkan Penerimaan pajak Daerah) penerimaan tahun anggaran 2025 Bulan Desember 2025 (antara 2025 s/d Desember 2025) Seluruh Wilayah Bapenda Kota Pagar Alam	Pimpinan: ●
2	Program Penagihan Dan Pemeriksaan Pajak Daerah Indikator : Persentase Meningkatnya Kompetensi SDM dan Tata Kelola Aset	Terpenuhinya pegawai UPTD PPD Wilayah Pagar Alam yang memberikan pelayanan kepegawaian sesuai dengan standar dan tepat waktu	Kuantitas	Terciptanya Pelayanan kepegawaian sesuai dengan standar dan tepat waktu	100%	106.48% berdasarkan Penerimaan pajak Daerah) penerimaan tahun anggaran 2025 Bulan Desember 2025 (antara 2025 s/d Desember 2025) Seluruh Wilayah Bapenda Kota Pagar Alam	Pimpinan: ●

TAMBAHAN

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, sopan, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Diharapkan sudara dapat ramah, cekatan, sopan, dan dapat diandalkan	Pimpinan: ●
2	Akuntabel		
	Melaksanakan tugas dengan cepat bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Diharapkan sudara dapat melaksanakan tugas dengan cepat bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi	Pimpinan: ●
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan hasil/mutu terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Diharapkan sudara dapat bekerja dengan baik	Pimpinan: ●

PERILAKU KERJA		UNTUK DAPAT DIPERTANGGUNGJAWABKAN PERILAKU KERJA YANG
1 Harmonis		
- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka membantu orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Deskripsi Khusus Harmonis: Hendaknya seorang pegawai dapat menciptakan lingkungan kerja yang kondusif	Pengaruh: ●
2 Loyal		
- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, serta pemerintah yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Deskripsi Khusus Loyalitas: Hendaknya seorang dapat memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, serta pada NKRI serta pemerintahan yang sah.	Pengaruh: ●
3 Adaptif		
- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Deskripsi Khusus Pengaruh: Hendaknya seorang dapat adaptif dan inovatif dalam bekerja	Pengaruh: ●
4 Kolaboratif		
- Memiliki integritas terhadap berbagai pihak untuk berkomunikasi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggunakan pemahaman sebagai sumber daya untuk capaian bersama	Deskripsi Khusus Pengaruh: Hendaknya seorang dapat berbaur dalam bekerja sama dengan tim	Pengaruh: ●
RATING PERILAKU KERJA SANGAT BAIK		
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK		

Pegawai yang Dinilai

EDDY REVOLIANSYAH, S.E.
196806191993111002

Pagar Alam, 2 Januari 2020
Penilai Prestasi Kerja

Ir. H. ACHMAD RIZWAN, MSIP., M.M.
196.09320001121001

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENGIKATAN HASIL KERJA
KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 2 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	EDDY REYOTTANSYAH, S.E	1	NAMA	Dr. H.ACHMAD RIZWAN, SSTP., M.M.
2	NIP	196809191988111002	2	NIP	196809232000121001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Muda / IV/c
4	JABATAN	KEPALA UPTD PENGELOLAAN PENDA WILAYAH PAGAR ALAM KELAS A	4	JABATAN	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
5	UNIT KERJA	UPTD PENGELOLAAN PENDA WILAYAH PAGAR ALAM KELAS A	5	UNIT KERJA	BADAN PENDAPATAN DAERAH

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA					
2.	Meningkatnya Pendapatan Daerah Indikator : Persentase Meningkatnya Realisasi Pendapatan Pajak Daerah	Terlaksanya target penerimaan pajak Daerah Wilayah UPTB Pagar Alam	Kuantitas	Persentase pencapaian target penerimaan pajak daerah wilayah UPTB Pagar Alam	100%
2	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Presentase Meningkatnya Akuntabilitas Keuangan	Terpenuhinya penyelesaian administrasi kepegawaian pada UPTD PPD Wilayah Pagar alam	Kuantitas	Tercapainya Administrasi Keuangan UPTD PPD Wil. Pagar Alam	200%
3	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Presentase Meningkatnya Kompetensi SDM dan Tata Kelola Aset	Terpenuhinya pegawai UPTD PPD Wilayah Pagar Alam yang mendapatkan pelayanan kepegawaian sesuai dengan standar dan tepat waktu dan terpenuhinya sarana dan prasarana yang tersedia	Kuantitas	Tercapainya Pelayanan kepegawaian sesuai dengan standar dan tepat waktu	100%
TAMBAHAN					

II.	PERILAKU KERJA	
1	Berorientasi Pelayanan	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solusif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan nilai hasil	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Bendaknya saudara dapat ramah, cekatan, solusif, dan dapat diandalkan
2	Akuntabel	
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Bendaknya saudara dapat melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi
3	Kompeten	
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Bendaknya saudara dapat bekerja dengan baik
4	Harmonis	
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Bendaknya saudara dapat membangun lingkungan kerja yang kondusif
5	Loyal	
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Bendaknya saudara dapat memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah
6	Adaptif	
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Bendaknya saudara dapat kreatif dan inovatif dalam bekerja
7	Kolaboratif	
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Mempercayakan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Bendaknya saudara dapat terbuka dalam bekerja sama dengan tim
	-	

Pegawai yang Dinilai

EDDY REVITHANNYAH, S.E
196809101999031002

Pagar Alam, 2 Januari 2026
Pejabat Penilai Kinerja

DR. HJ. ACHMAD IHSWAN, NSTP., M.M.
[illegible]

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	FERRY HEREO JAHTRAWAN, S.H.
	NIP	:	198108312000041001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA UPTB PUSAT PENGELOLAAN INFORMASI DAN APLIKASI PENDAPATAN KELAS A
	UNIT KERJA	:	UPTB PUSAT PENGELOLAAN INFORMASI DAN APLIKASI PENDAPATAN KELAS A
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	DR. ACHMAD RIZWAN, S.STP, M.M.
	NIP	:	198109232000121001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Madya / IV/d
	JABATAN	:	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
	UNIT KERJA	:	BADAN PENDAPATAN DAERAH
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	HERMAN DENI
	NIP	:	
	PANGKAT/GOL RUANG	:	
	JABATAN	:	GUBERNUR SUMATERA SELATAN
	UNIT KERJA	:	PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Februari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

FERRY HEREO JAHTRAWAN, S.H.
198108312000041001

Palembang, 2 Februari 2026
8. Pejabat Penilai Kinerja

DR. ACHMAD RIZWAN, S.STP, M.M.
198109232000121001

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENGUKURAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI RIAU/DINAS KELAUTAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2019

No	PEGAWAI YANG DINILAI		No	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	[redacted]	7	NAMA	Ir. ALFIANO PRIYADI, S.ST., M.Si
2	NIP	[redacted]	8	NIP	[redacted]
3	PANGKAT / GOL. RUANG	[redacted]	9	PANGKAT / GOL. RUANG	[redacted]
4	JABATAN	[redacted]	10	JABATAN	[redacted]
5	UNIT KERJA	[redacted]	11	UNIT KERJA	[redacted]

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
[redacted]

POLA DISTRIBUSI

KURVA DISTRIBUSI PENILAIAN KINERJA PEGAWAI BERDASARKAN CAPAIAN KINERJA ORGANISASI (DITETAPKAN)

PERILAKU KERJA		UNTUK DAPAT DIPERTANGGUNGJAWABKAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
- Menunjukkan kompetensi diri sendiri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Mendorong orang lain bekerja - Menyelesaikan tugas dengan kualitas terbaik	Eksekutif, Khusus Pimpinan: Dedikasinya sangat tinggi dalam bekerja	Pimpinan: ●
4. Harmoni		
- Menghargai setiap orang apapun suku latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Mendirikan fungsi-fungsi kerja yang harmonis	Eksekutif, Khusus Pimpinan: Memiliki ya sangat dapat menerima segala perbedaan pendapat	Pimpinan: ●
5. Loyal		
Menjunjung tinggi Ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, serta Pemerintahan yang sah Menjaga rahasia baik negara, ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara Menjaga rahasia jabatan dan negara	Eksekutif, Khusus Pimpinan: Mempunyai sangat dapat menerima segala perbedaan Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, serta pada KSH serta pemerintahan yang sah	Pimpinan: ●
6. Adaptif		
- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berkomunikasi dengan lingkungan kerjanya - Berlaku luwes	Eksekutif, Khusus Pimpinan: Berlakunya sangat ia sangat luwes dan proaktif dalam bekerja	Pimpinan: ●
7. Kolaborasi		
- Menerima kesempatan sebagai tugas untuk berkolaborasi - Terlibat dalam berbagai acara untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Eksekutif, Khusus Pimpinan: Berdedikasi sangat terlibat dalam bekerja sama dengan tim	Pimpinan: ●
RATING PERILAKU KERJA SEBUAH INSPEKTAN		
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK		

Pejabat yang Dinilai

[illegible]
[illegible]

Pekanbaru, 01 Februari 2020
Penilai

H. AKHMAD RIZWAN, S.STP, M.M.
19810922200212 1001

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT PENGAWAS

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 2 OKTOBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	FERRY HEREO JAHTRAWAN, S.H.	1	NAMA	Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP, M.M.
2	NIP	198409312009041001	2	NIP	196809233000121001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Madya / IV/d
4	JABATAN	KEPALA UPTB PUSAT PENGELOLAAN INFORMASI DAN APLIKASI PENDAPATAN KELAS A	4	JABATAN	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
5	UNIT KERJA	UPTB PUSAT PENGELOLAAN INFORMASI DAN APLIKASI PENDAPATAN KELAS A	5	UNIT KERJA	BADAN PENDAPATAN DAERAH

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA					
1	Meningkatnya Pendapatan Daerah Indikator : Persentase Meningkatnya Realisasi Pendapatan Pajak Daerah	Meningkatnya Pengelolaan Sistem Aplikasi Pendapatan	Kuantitas	Persentase meningkatnya gangguan IT pada unit pelayanan	100%
2	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Presentase Meningkatnya Kompetensi SDM dan Tata Kelola Aset	Terpenuhinya penyelesaian pengelolaan administrasi umum, ketata usahaan, kearsipan, perlengkapan dan administrasi kepegawaian sesuai prosedur/ standar cepat waktu pada UPTD Pusla	Kuantitas	Jumlah dokumen penyelesaian pengelolaan administrasi umum/ ketata usahaan, kearsipan, perlengkapan dan administrasi kepegawaian sesuai standar dan tepat waktu	12 Dokumen
3	Meningkatnya Pendapatan Daerah Indikator : Level Maturitas Pengendalian Intern	Terlaksanannya monitoring oprasional data base, back up, memelihara dan merencanakan kapasitas database, update data	Kuantitas	Terpenuhinya seluruh aktifitas oprasional dalabase	96%
TAMBAHAN					
PERILAKU KERJA					
Berorientasi Pelayanan					

PERILAKU KERJA		
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, sopan, dan dapat diandalkan Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat ramah, cekatan, sopan, dan dapat diandalkan
2	Akuntabel:	
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi Menggunakan kekayaan dan SDM secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi
3	Kompeten	
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat bekerja dengan baik
4	Harmonis	
	Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya Suka menolong orang lain - Menciptakan lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat menciptakan lingkungan kerja yang kondusif
5	Loyal	
	Mengamalkan teguh ideologi Pancasila, Undang Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat mengamalkan teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah
6	Adaptif	
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat kreatif dan proaktif dalam bekerja
7	Kolaboratif	
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat terbuka dalam bekerja sama dengan tim

Palembang, 3 Oktober 2023

Pejabat Penilai Kinerja

Pegawai yang Dinilai

FERRY HERMO JAHTRAWAN , S.H

Dr. ACHMAD RIZWAN , S.STP, M.M.

19810023200011001

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENGUKURAN HASIL KERJA KUANTITATIF
PADA PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 2 JANUARI SD 30 SEPTEMBER TAHUN 2025

NO		PEGAWAI YANG DINILAI	NO		PEJABAT PENILAI KINERJA
1	NAMA	KERRY HEREO JAHTRAWAN, S.H.	1	NAMA	Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP, M.M.
2	NIP	199408312006041001	2	NIP	196809232000121001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata / IV/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Muda / IV/c
4	JABATAN	KEPALA UPTD PENGELOLAAN PENDA WILAYAH PALEMBANG III	4	JABATAN	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
5	UNIT KERJA	UPTD PENGELOLAAN PENDA WILAYAH PALEMBANG III	5	UNIT KERJA	BADAN PENDAPATAN DAERAH

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA					
1	Meningkatnya Pendapatan Daerah Indikator : Presentase Meningkatnya Realisasi Pendapatan Pajak Daerah)	Tercapainya target penerimaan pajak daerah wilayah UPTD Palembang III	Kuantitas	Presentase pencapaian target penerimaan pajak daerah (PKB, BBN-KB, PAP) pada UPTD PPD Wilayah Palembang III	90 %
2	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Presentase Meningkatnya Akuntabilitas Keuangan	Terpenuhinya penyelesaian administrasi keuangan pada UPTD PPD Wilayah Palembang III	Kuantitas	Presentase penyelesaian administrasi keuangan pada UPTD PPD Wilayah Palembang II.	100 %
3	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Presentase Meningkatnya Kompetensi SDM dan Tata Kelola Aset	Terpenuhinya pegawai UPTD PPD Wilayah Palembang III yang mendapatkan pelayanan kepegawaian sesuai standar dan tepat waktu dan terpenuhinya sarana dan prasarana yang tersedia	Kuantitas	Presentase pegawai pada UPTD PPD Wilayah Palembang III yang mendapatkan pelayanan sesuai dengan standar dan tepat waktu	100 %
			Kuantitas	Presentase pemenuhan kebutuhan sarana dan prasarana pada UPTD PPD Wilayah Palembang III	100 %

HASIL KERJA					
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
TAMBAHAN					
PERILAKU KERJA					
1	Berorientasi Pelayanan				
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cepat, santun, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti		Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat ramah, cekatan, santun, dan dapat diandalkan		
2	Akuntabel				
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan		Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi		
3	Kompeten				
	Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik		Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat bekerja cerdas baik		
4	Harmonis				
	Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya Suka menolong orang lain Membangun lingkungan kerja yang kondusif		Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat membangun lingkungan kerja yang kondusif		
5	Loyal				
	Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara Menjaga rahasia jabatan dan negara		Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat memegang teguh ideologi Pancasila, Undang Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah		
6	Adaptif				
	Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas Bertindak proaktif		Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat kreatif dan inovatif dalam bekerja		
7	Kolaboratif				

PERILAKU KERJA	
- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat terbuka dalam bekerja sama dengan tim

Palembang, 2 Januari 2025

Pegawai yang Dinilai

FERRY HERRY JAHTRAWAN , S.H.
19840831200604100 1

Pejabat Penilai Kinerja

Dr. ACHMAD RIZWAN , S.STP, M.M.
19810923200012100 1

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2023

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	FIRNAZ LUSTIAN, SE., M.H
	NIP	:	19701022200[illegible]21002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA UPTD PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH PALEMBANG I KELAS A
	UNIT KERJA	:	UPTD PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH PALEMBANG I KELAS A
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	Dr. M.HMAD RIZWAN, S.STP, M.M
	NIP	:	19810922200[illegible]21001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
	UNIT KERJA	:	BADAN PENDAPATAN DAERAH
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	HERMAN DERU
	NIP	:	
	PANGKAT/GOL RUANG	:	
	JABATAN	:	GUBERNUR SUMATERA SELATAN
	UNIT KERJA	:	PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Februari 2024
I. Pegawai yang Dinilai

FIRNAZ LUSTIAN, SE., M.H
19701022200[illegible]21002

Palembang, 2 Februari 2024
II. Pejabat Penilai Kinerja

Dr. M.HMAD RIZWAN, S.STP, M.M
19810922200[illegible]21001

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO.	PEGAWAI YANG DINILAI		NO.	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	FIRNAZ USSYAN, S.H., M.H.	1	NAMA	Dr. ACHMAD RIZWAN, S.SOS, M.M.
2	NIP	19701122202121001	2	NIP	196909222002121011
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Muda / IV/c
4	JABATAN	KEPALA UPTD PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH PALEMBANG I KELAS A	4	JABATAN	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
5	UNIT KERJA	UPTD PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH PALEMBANG I KELAS A	5	UNIT KERJA	BADAN PENDAPATAN DAERAH

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI

KURVA DISTRIBUSI PREDIKAT KINERJA PEGAWAI DENGAN CAPAIAN KINERJA ORGANISASI ISTIMEWA

HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PEMIMPIN YANG DIINTERVENSI	RANCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	REALISASI PENYAMPAIAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK PENGELOLAAN/UTAN PENYAMPAIAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Meningkatnya Pendapatan Daerah Indikator : Persentase Meningkatnya Realisasi Penerimaan Pajak Daerah	Tercapainya target penerimaan pajak daerah wilayah UPTB PPD Wilayah Palembang 1	Kualitas	Persentase pencapaian target penerimaan pajak daerah wilayah UPTB PPD Wilayah Palembang 1	100%		Pimpinan:
2	Tingginya Pelayanan Prima Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Persentase Meningkatnya Akuntabilitas Keuangan	Terpenuhinya penyelesaian administrasi keuangan pada UPTB PPD Wilayah Palembang 1	Kualitas	Persentase penyelesaian administrasi keuangan pada UPTB PPD Wilayah Palembang 1	100%		Pimpinan:
3	Tingginya Pelayanan Prima Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Persentase Meningkatnya Kompetensi SDM dan Tata Kelola Asn	Terpenuhinya pegawai UPTB PPD Wilayah Palembang 1 yang memberikan pelayanan pengawasan sesuai dengan aturan dan tepat waktu dan tepat sasarannya serta prosedur yang berlaku	Kualitas	Efektifitas pegawai UPTB PPD Wilayah Palembang yang memberikan pelayanan pengawasan sesuai dengan aturan dan tepat waktu dan terpenuhinya biaya dan prasarana yang terkait	100%		Pimpinan:
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK PENGELOLAAN/UTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan Pimpinan:
2	Akuntabel	
	Melaksanakan tugas dengan tuntas bertanggung jawab cermat disiplin dan berdasarkan aturan - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat melaksanakan tugas cermat tuntas bertanggung jawab cermat disiplin dan berdasarkan aturan Pimpinan:
3	Kompeten	

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN DUKTI DUKUNG
- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat bekerja dengan baik	Pimpinan:
4 Harmonis		
- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya Suka menolong orang lain - Menciptakan lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat menciptakan lingkungan kerja yang kondusif	Pimpinan:
5 Loyal		
- Menegang teguh ideologi Pancasila, Undang Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat menegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah.	Pimpinan:
6 Adaptif		
- Dapat menyesuaikan diri menghadapi perubahan Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat kreatif dan inovatif dalam bekerja	Pimpinan:
7 Kolaboratif		
- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat terbuka dalam bekerja sama dengan tim	Pimpinan:
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI		
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK		

Palembang, 2 Februari 2023

Pejabat Penilai Kinerja

H. AHMAD ZOWAN, S.STP, M.M.

19810923200012 1003

Pegawai yang Dinilai

FIRMAN ILLYTIAN, SH., M.H.

19701102200012 1002

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	FIRNAZ LUSTIAN, SH., M.H.	1	NAMA	Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP, M.M.
2	NIP	197011032001121002	2	NIP	198109232000121001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Muda / IV/c
4	JABATAN	KEPALA UPTB PENGELOLAAN PENDA WILAYAH PALEMBANG I KELAS A	4	JABATAN	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
5	UNIT KERJA	UPTB PENGELOLAAN PENDA WILAYAH PALEMBANG I KELAS A	5	UNIT KERJA	BADAN PENDAPATAN DAERAH

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA					
1	Meningkatnya Pendapatan Daerah Indikator : Presentase Meningkatnya Realisai Pendapatan Pajak Daerah	Tercapainya target penerimaan pajak daerah wilayah UPTB PPD Wilayah Palembang I	Kualitas	Persentase pencapaian target penerimaan pajak daerah wilayah UPTB PPD Wilayah Palembang 1	100%
2	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Presentase Meningkatnya Akuntabilitas Keuangan	Terpenuhinya penyelesaian administrasi keuangan pada UPTB PPD Wilayah Palembang 1	Kualitas	Persentase penyelesaian administrasi keuangan pada UPTB PPD Wilayah Palembang 1	100%
3	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Presentase Meningkatnya Kompetensi SDM dan Tata Kelola Aset	Terpenuhinya pegawai UPTB PPD Wilayah Palembang I yang mendapatkan pelayanan kepegawaian sesuai dengan standar dan tepat waktu dan terpenuhinya sarana dan prasarana yang tersedia	Kualitas	Persentase pegawai UPTB PPD Wilayah Palembang 1 yang mendapatkan pelayanan kepegawaian sesuai dengan standar dan tepat waktu dan terpenuhinya sarana dan prasarana yang tersedia	100%
TAMBAHAN					

PERILAKU KERJA		
1	Berorientasi Pelayanan	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, sehat, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat ramah, cekatan, sehat, dan dapat diandalkan
2	Akuntabel	
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi
3	Kompeten	
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat bekerja dengan baik
4	Harmonis	
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat membangun lingkungan kerja yang kondusif
5	Loyal	
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah
6	Adaptif	
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat kreatif dan inovatif dalam bekerja

7	Kolaboratif	
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat terbuka dalam bekerja sama dengan tim

Palembang, 2 Januari 2025

Pegawai yang Dinilai

FIRNAZ LUSTIAN , SH., M.H.
197011022001121002

Pejabat Penilai Kinerja

Dr. ACHMAD RIZWAN , S.STP, M.M.
198109232000121001

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	YUNAN HELMI, S.E., M.Si
	NIP	:	197608062010011016
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	Kepala UPTD PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH MUSI BANYUASIN II KELAS A
	UNIT KERJA	:	UPTD PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH MUSI BANYUASIN II KELAS A
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP, M.M.
	NIP	:	198109252000121001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Madya / IV/d
	JABATAN	:	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
	UNIT KERJA	:	BADAN PENDAPATAN DAERAH
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	HERMAN DERU
	NIP	:	
	PANGKAT/GOL RUANG	:	
	JABATAN	:	GUBERNUR SUMATERA SELATAN
	UNIT KERJA	:	PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

YUNAN HELMI, S.E., M.Si
197608062010011016

Palembang, 9 Januari 2026
8. Pejabat Penilai Kinerja

Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP, M.M.
198109252000121001

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUALITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

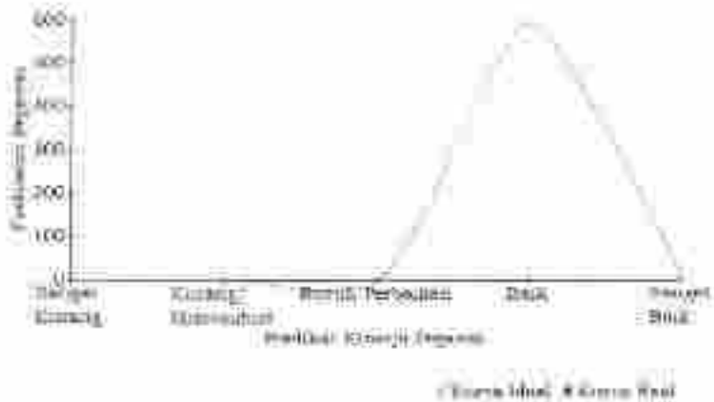
PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI S.D. 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	YUSAS HELMI, S.E., M.Si	1	NAMA	Dr. ACHMAD SOLWAN, S.STP, M.Si
2	NIP	197608060320011018	2	NIP	198109232006121001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Madya / IV/d
4	JABATAN	Kepala UPTD PENGELOLAAN PENDA WILAYAH MUSI BANYUASIN II KELAS A	4	JABATAN	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
5	UNIT KERJA	UPTD PENGELOLAAN PENDA WILAYAH MUSI BANYUASIN II KELAS A	5	UNIT KERJA	BADAN PENDAPATAN DAERAH

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI

KURVA DISTRIBUSI PREDIKAT KINERJA PEGAWAI DENGAN
CAPAIAN KINERJA ORGANISASI ISTIMEWA



HASIL KERJA			
NO	RENCANA HASIL KERJA	REALISASI/PENCAPAIAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)
UTAMA			
1	Terpenuhinya Target Penerima Pajak Daerah (PAD) pada UPTD PPD Wilayah Muba II	- 100% Terlaksana Realisasi PAP Dan PBB UPTB PPD WIL. MUBA II	Pimpinan: ✍
	Ukuran Keberhasilan/ Indikator Kinerja Individu, Target, dan Perspektif: Persentase Terpenuhinya Target Penerima Pajak Daerah (PAD) pada UPTD PPD WILAYAH MUBA II		
2	Terpenuhinya sarana dan Prasarana yang tersedia pada UPTB PPD Wilayah Muba II	- 100% terlaksana Kebutuhan Barang Perlengkapan Kantor UPTB PPD Wil. Muba II	Pimpinan: ✍
	Ukuran Keberhasilan/ Indikator Kinerja Individu, Target, dan Perspektif: Persentase terpenuhinya sarana dan Prasarana yang tersedia pada UPTB PPD Wilayah Muba II		
3	Terpenuhinya pelaporan Administrasi Keuangan Pada UPTB PPD Wilayah Muba II	- 100% terlaksana Sapk UPTB PPD Wil. Muba II	Pimpinan: ✍
	Ukuran Keberhasilan/ Indikator Kinerja Individu, Target, dan Perspektif: Persentase Administrasi Keuangan Pada UPTB PPD Wilayah Muba II		
TAMBAHAN			
RATING HASIL KERJA SESUAI EKSPEKTASI			

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, sopan, santun, dan dapat dipercaya - Mengutamakan pelayanan pada fakir miskin	Pimpinan: ✍ Ekspektasi: Ekspektasi Pimpinan: Pendekatan sasaran dapat ramah, sopan, santun, dan dapat dipercaya
2	Akuntabel	
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berorientasi tugas - Menggunakan kekayaan dan hak secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Pimpinan: ✍ Ekspektasi: Ekspektasi Pimpinan: Pendekatan sasaran dapat melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berorientasi tugas
3	Kompeten	
	- Meningkatkan kemampuan diri untuk mencapai hasil kerja yang maksimal - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Pimpinan: ✍ Ekspektasi: Ekspektasi Pimpinan: Pendekatan sasaran dapat bekerja dengan baik
4	Harmonis	

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat membangun lingkungan kerja yang kondusif	Pimpinan ♣
6 Loyal		
- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat memegang teguh ideologi Pancasila, Undang Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah	Pimpinan ♣
7 Adaptif		
- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat cepat dan inovatif dalam bekerja	Pimpinan ♣
8 Kolaboratif		
- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkembang - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai kemberdayaan untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat terbuka dalam bekerja sama dengan tim	Pimpinan ♣
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI		
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK		

Palembang, 2 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai

[illegible], S.E., M.Si
19760805 201502 1015

Pejabat Penilai Kinerja

Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP, M.M.
19810122 200012 1003

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENGERATAN HASIL KERJA KUALITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 OKTOBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	YUNAN HELMI, S.E., M.Si	1	NAMA	Dr. ACHMAD SOZWAN, S.STP, M.M.
2	NIP	197605062012011016	2	NIP	196109232000121001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Madya / IV/d
4	JABATAN	Kepala UPTB PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH MUBI BANYUASIN II KELAS A	4	JABATAN	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
5	UNIT KERJA	UPTB PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH MUBI BANYUASIN II KELAS A	5	UNIT KERJA	BADAN PENDAPATAN DAERAH

HASIL KERJA	
UTAMA	
1	Terpenuhinya Target Penerimaa Pajak Daerah (PAD) pada UPTB PPD Wilayah Muba II
	Ukuran Keberhasilan/ Indikator Kinerja Individu, Target, dan Perspektif - Persentase Terealisasinya Target Penerimaa Pajak Daerah (PAD) pada UPTB PPD WILAYAH MUBA II
2	Terpenuhinya sarana dan Prasarana yang tersedia pada UPTB PPD Wilayah Muba II
	Ukuran Keberhasilan/ Indikator Kinerja Individu, Target, dan Perspektif - Persentase terpenuhinya sarana dan Prasarana yang tersedia pada UPTB PPD Wilayah Muba II
3	Terpenuhinya penerimaan Administrasi Keuangan Pada UPTB PPD Wilayah Muba II
	Ukuran Keberhasilan/ Indikator Kinerja Individu, Target, dan Perspektif - Persentase Administrasi Keuangan Pada UPTB PPD Wilayah Muba II
TAMBAHAN	
PERILAKU KERJA	
1	Berorientasi Pelayanan
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, terarah, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti Ekspektasi Khusus Pimpinan Mendukung struktur dapat ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan
2	Akuntabel

PERILAKU KERJA		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi
3	Kompeten	
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat bekerja dengan baik
4	Harmonis	
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat membangun lingkungan kerja yang kondusif
5	Loyal	
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat memegang teguh ideologi Pancasila, Undang Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah
6	Adaptif	
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat kreatif dan inovatif dalam bekerja
7	Kolaboratif	
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat terbuka dalam bekerja sama dengan tim

Penilai/Atasan Langsung

YUNAR[illegible] S.E., M.Si
19760[illegible]

Palembang, 1 Oktober 2025
Pejabat Penilai Kinerja

Dr. ACHMAD HIDAYAT, S.STP, M.M.
19[illegible]

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN :
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

I.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	HARRY RIZKY, SE
	NIP	:	198206122009011008
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Tingkat I / IV/c
	JABATAN	:	KEPALA UPTD PENGELOLAAN PEN JA WILAYAH MUARA ENIM I KELAS A
	UNIT KERJA	:	UPTD PENGELOLAAN PENJA WILAYAH MUARA ENIM I KELAS A
II.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP., M.M
	NIP	:	198109232000121001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Madya / IV/d
	JABATAN	:	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
	UNIT KERJA	:	BADAN PENDAPATAN DAERAH
III	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	HERMAN DERU
	NIP	:	
	PANGKAT/GOL RUANG	:	
	JABATAN	:	GUBERNUR SUMATERA SELATAN
	UNIT KERJA	:	PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN
IV.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	0-100-XXX
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	XXX
V.	CATATAN / REKOMENDASI		

Palembang, 2 Februari 2026
I. Pegawai yang Dinilai

HARRY RIZKY, SE
198206122009011008

Palembang, 2 Februari 2026
II. Pejabat Penilai Kinerja

Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP., M.M
198109232000121001

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	HARRY HIKAY, SE	1	NAMA	Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP., M.M
2	NIP	19820672200801 1008	2	NIP	19810923200012 1001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Madya / IV/d
4	JABATAN	KEPALA UPTB PENGELOLAAN PENDA WILAYAH MUARA ENIM I KELAS A	4	JABATAN	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
5	UNIT KERJA	UPTB PENGELOLAAN PENDA WILAYAH MUARA ENIM I KELAS A	5	UNIT KERJA	BADAN PENDAPATAN DAERAH

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / JUMLAH EFEKTIFAS	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK PENCAPAIAN/TAK BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Meningkatnya Pendapatan Daerah Indikator : Presentase Meningkatnya Realisasi Pendapatan Pajak Daerah	Terpenuhinya target penerimaan pajak daerah wilayah UPTB Pengelolaan Pendapatan Daerah Muara Enim I	Kuantitas	Persentase Meningkatnya Realisasi Penerimaan Pajak Daerah	100 %	100 % berdasarkan terealisasinya target penerimaan pajak daerah	Pimpinan ♣
2	Program Peningkatan Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Presentase Meningkatnya Akuntabilitas Keuangan	Terpenuhinya pengelolaan administrasi keuangan pada UPTB Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Muara Enim I	Kuantitas	Presentase Meningkatnya Akuntabilitas Keuangan	100 %	100 % berdasarkan Terpenuhinya pengelolaan administrasi keuangan pada UPTB Pengelolaan Pendapatan Daerah	Pimpinan ♣

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESUAI EKSPEKTASI	REALISASI PENYAMBARAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK PERKEMBANGAN PENYAMBARAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
2	Program Penegang Umum Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator Dampak : Meningkatnya Kompetensi SDM dan Tata Kelola Aset	Terpenuhinya pegawai UPTD PKJ Wilayah Muara Tawa I yang memberikan Pelayanan Kepegawaian sesuai dengan standar dan tepat waktu dan Terpenuhinya Sarana dan Prasarana yang tersedia	Kuantitas	Presentase Meningkatnya Kompetensi SDM dan Tata kelola Aset	100 %	100% terdistribusi, Terpenuhinya Pegawai UPTD PKJ Wilayah Muara Tawa I yang memberikan Pelayanan Kepegawaian sesuai dengan standar dan tepat waktu dan Terpenuhinya Sarana dan Prasarana yang tersedia	Pimpinan ♣

LAMPIRAN

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan pengguna - Ramah, cekatan, solusif, dan cepat dalam bekerja - Memberikan pelayanan tanpa pilih	Pimpinan ♣
2	Akuntabel	
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan SDM secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Pimpinan ♣
3	Kompeten	
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Pimpinan ♣
4	Harmonis	
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Pimpinan ♣
5	Loyal	

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Meningkatkan teguh ideologi Pancasila, Undang Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Andalannya, saudara dalam meningkatkan teguh ideologi Pancasila, Undang Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Tindakanya saudara dapat kreatif dan inovatif dalam bekerja	Pimpinan:
7	Kolaborasi		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Mengerahkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Andalannya saudara dapat berbaur dalam bekerja sama dengan tim	Pimpinan:
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK			

Pegawai yang Dinilai

HARRY RIZKY, SE.
19820612200901 1005

Rabu Bharu, 2 Februari 2022
Pejabat Penilai Kinerja

Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP., M.M
19810702 200012 1001

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN : 1 OKTOBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	HARRY RIZKY, SE	1	NAMA	Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP., M.M
2	NIP	198206122000091008	2	NIP	198109232000121001
3	PANGKAT/ GOL RUANG	Penata Tingkat I / III/d	3	PANGKAT/ GOL RUANG	Pembina Utama Madya / IV/d
4	JABATAN	KEPALA UPTB PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH MUARA ENIM I KELAS A	4	JABATAN	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
5	UNIT KERJA	UPTB PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH MUARA ENIM I KELAS A	5	UNIT KERJA	BADAN PENDAPATAN DAERAH

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA					
1	Meningkatnya Pendapatan Daerah Indikator : Presentase Meningkatnya Realisasi Pendapatan Pajak Daerah	Tercapainya target penerimaan pajak daerah wilayah UPTB Pengelolaan Pendapatan Daerah Muara Enim I	Kuantitas	Presentase Meningkatnya Realisasi Pendapatan Pajak Daerah	100 %
2	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Presentase Meningkatnya Akuntabilitas Keuangan	Terpenuhinya penyelesaian administrasi keuangan pada UPTB Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Muara Enim I	Kuantitas	Presentase Meningkatnya Akuntabilitas Keuangan	100 %
3	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Presentase Meningkatnya Kompetensi SDM dan Tata Kelola Aset	Terpenuhinya Pegawai UPTB PPD Wilayah Muara Enim I yang mendapatkan Pelayanan Kepegawaian sesuai dengan standar dan tepat waktu dan Terpenuhinya Sarana dan Prasarana yang tersedia	Kuantitas	Presentase Meningkatnya Kompetensi SDM dan Tata Kelola Aset	100 %
TAMBAHAN					

PERILAKU KERJA		
1	Berorientasi Pelayanan - Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, sebrik, dan dapat diandalkan - Mengembangkan perilaku melayani.	Diharapkan Khusus Pimpinan: Diandalkan, sehingga dapat ramah, cekatan, sebrik, dan dapat diandalkan
2	Akuntabel - Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan SDM secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Diharapkan Khusus Pimpinan: Diandalkan, sehingga dapat melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi
3	Kompeten - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Diharapkan Khusus Pimpinan: Diandalkan, sehingga dapat bekerja dengan baik
4	Harmonis - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Diharapkan Khusus Pimpinan: Diandalkan, sehingga dapat membangun lingkungan kerja yang kondusif
5	Loyal - Menegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Diharapkan Khusus Pimpinan: Diandalkan, sehingga dapat menegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah
6	Adaptif - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Diharapkan Khusus Pimpinan: Diandalkan, sehingga dapat kreatif dan inovatif dalam bekerja

7	Kolaboratif	
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat terbuka dalam bekerja sama dengan tim

Palembang, 2 Oktober 2025

Pegawai yang Dinilai

HARRY RIZKY , SE
198206122009011008

Pejabat Penilai Kinerja

Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP., M.M
198109232000121001

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

I.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	HUMANIORA BASILI BASMARK, S.E, M.Si.
	NIP	:	19831204 201101 1007
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA UPTD PENGELOLAAN PENDA WILAYAH PALEMBANG DISOLOK II
	UNIT KERJA	:	UPTD PENGELOLAAN PENDA WILAYAH PALEMBANG II SOLOK II
II.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP, M.M.
	NIP	:	19810901 200011 1001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Madya / IV/d
	JABATAN	:	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
	UNIT KERJA	:	BADAN PENDAPATAN DAERAH
III.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	HERMAN DENI
	NIP	:	
	PANGKAT/GOL RUANG	:	
	JABATAN	:	GUBERNUR SUMATERA SELATAN
	UNIT KERJA	:	PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN
IV.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PRESTASI KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
V.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 1 Februari 2026
Pegawai yang Dinilai

HUMANIORA BASILI BASMARK, S.E, M.Si
19831204 201101 1007

Palembang, 1 Februari 2026
Pejabat Penilai Kinerja

Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP, M.M.
19810901 200011 1001

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 30 SEPTEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	DIDIK ANDRA HASLI BASMARK, S.E., M.Si.	1	NAMA	Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP, M.M.
2	NIP	19810120420110310017	2	NIP	196909232000031001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata / IV/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Muda / IV/c
4	JABATAN	KEPALA UPTD PENGELOLAAN PENDA WILAYAH OKU I KELAS A	4	JABATAN	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
5	UNIT KERJA	UPTD PENGELOLAAN PENDA WILAYAH OKU I KELAS A	5	UNIT KERJA	BADAN PENDAPATAN DAERAH

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA					
1	Meningkatnya Pendapatan Daerah Indikator : Presentase Meningkatnya Realisasi Pendapatan Pajak Daerah	Persentase tercapainya target penerimaan pajak daerah pada UPTD PPD WIL OKU I	Kuantitas	Persentase penerimaan pajak daerah (PAD) UPTD PPD WIL OKU I	100%
2	Program Peningkatan Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Presentase Meningkatnya Akuntabilitas Keuangan	Terpenuhinya pelayanan administrasi keuangan pada UPTD PPD WIL OKU I	Kualitas	Persentase pengelolaan administrasi keuangan pada UPTD PPD WIL OKU I	100%
3	Program Peningkatan Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Presentase Meningkatnya Kompetensi SDM dan Tata Kelola Aset	Terpenuhinya pelayanan kepegawaian sesuai standar dan tepat waktu serta terpenuhinya sarana dan prasarana yang lainnya	Kualitas	Presentase terpenuhinya pelayanan kepegawaian sesuai standar dan tepat waktu serta terpenuhinya tata kelola aset dan sarana prasarana UPTD PPD WIL OKU I	100%
TAMBAHAN					

PERILAKU KERJA	
1	Berorientasi Pelayanan
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, sehat, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan Bendaknya saudara dapat ramah, cekatan, sehat, dan dapat diandalkan
2	Akuntabel
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan SMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan Bendaknya saudara dapat melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi
3	Kompeten
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan Bendaknya saudara dapat bekerja dengan baik
4	Harmonis
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan Bendaknya saudara dapat membangun lingkungan kerja yang kondusif
5	Loyal
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan Bendaknya saudara dapat memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah
6	Adaptif
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan Bendaknya saudara dapat kreatif dan inovatif dalam bekerja
7	Kolaboratif
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan Bendaknya saudara dapat terbuka dalam bekerja sama dengan tim

Pegawai yang Dinilai

HUMANIORA BASILI BASMARK , S.E., M.Si.
199312042011011007

Palembang, 2 Januari 2025
Pejabat Penilai Kinerja

Dr. ACHMAD RIZWAN , S.STP, M.M.
198109232000121001

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 OKTOBER S/D 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1.	NAMA	HUMANDORA BASTIA BASMARK, S.E., M.SE	1.	NAMA	Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP., M.M.
2.	NIP	19831204201101190?	2.	NIP	19810922200112 1001
3.	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a	3.	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Madya / IV/d
4.	JABATAN	KEPALA UPTB PENGELOLAAN PENDA WILAYAH PALEMBANG II KELAS A	4.	JABATAN	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
5.	UNIT KERJA	UPTB PENGELOLAAN PENDA WILAYAH PALEMBANG II KELAS A	5.	UNIT KERJA	BADAN PENDAPATAN DAERAH

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA					
1.	Meningkatnya Pendapatan Daerah Indikator : Presentase Meningkatnya Realisasi Pendapatan Pajak Daerah	Tercapainya target penerimaan pajak daerah wilayah Palembang II	Kuantitas	Presentase pencapaian target penerimaan pajak daerah UPTB Wilayah Palembang II	120%
2.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Presentase Meningkatnya Akuntabilitas Keuangan	Terpenuhinya penyelesaian administrasi keuangan pada Wilayah UPTB Palembang II	Kuantitas	Tersedianya penyelesaian administrasi keuangan pada Wilayah UPTB Palembang II yang tepat waktu	100%
3.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Presentase Meningkatnya Kompetensi SDM dan Tata Kelola Aset	Terpenuhinya pegawai pada UPTB Wilayah Palembang II yang memadai dan pelayanan pegawai sesuai standar dan tepat waktu	Kuantitas	Presentase pegawai pada UPTB Wilayah Palembang II yang mendapatkan pelayanan sesuai standar dan tepat waktu dan terpenuhinya sarana dan prasarana yang memadai	100%
TAMBAHAN					

PERILAKU KERJA		
1	Berorientasi Pelayanan	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, sopan, dan dapat diandalkan - Melakukan perubahan tiada henti	Ekspektasi Kantor Pimpinan Bawahannya saudara dapat ramah, cekatan, sopan, dan dapat diandalkan
2	Akuntabel	
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan hmk secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Kantor Pimpinan Bawahannya saudara dapat melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi
3	Kompeten	
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Menyelesaikan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Kantor Pimpinan Bawahannya saudara dapat bekerja dengan baik
4	Harmonis	
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka membantu orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Kantor Pimpinan Bawahannya saudara dapat membangun lingkungan kerja yang kondusif
5	Loyal	
	- Menegakkan teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Kantor Pimpinan Bawahannya saudara dapat menegakkan teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah
6	Adaptif	
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Kantor Pimpinan Bawahannya saudara dapat kreatif dan inovatif dalam bekerja
7	Kolaborasi	
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Kantor Pimpinan Bawahannya saudara dapat terbuka dalam bekerja sama dengan tim

Pegawai yang Dinilai

HUMANIORA BASILI BASMARK, S.E., M.Si.
198312042011011007

Palembang, 1 Oktober 2025
Pejabat Penilai Kinerja

Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP, M.M.
198109232000121001

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENGUKURAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	HUMAIROH Binti HENMARK, S.E., M.Si	1	NAMA	Dr. ACHMAD REWAN, S.STP, M.M
2	NIP	198110052021012002	2	NIP	198105232000121001
3	PANGKAT/GOL. RUANG	Penata / IV/a	3	PANGKAT/GOL. RUANG	Pembina Utama Muda / IV/c
4	JABATAN	KEPALA UPTD PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH PALEMBANG II KELAS A	4	JABATAN	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
5	UNIT KERJA	UPTD PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH PALEMBANG II KELAS A	5	UNIT KERJA	BADAN PENDAPATAN DAERAH

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
BERMEWA

POLA DISTRIBUSI

KURVA DISTRIBUSI FREKUENSI KINERJA PEGAWAI UNTUK
CAPAIAN KINERJA ORGANISASI BERMEWA

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / BESTUK / EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Meningkatnya Pendapatan Daerah Indikator : Presentase Meningkatnya Realisasi Pendapatan Pajak Daerah	Tercapainya target penerimaan pajakdaerah wilayah Palembang II	Kuantitas	Presentase penerimaan target penerimaan pajak oleh UPTB Wilayah Palembang II	100%	12 Dokumen berdasarkan Dokumen target penerimaan pajak	Pimpinan: ✍
2	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Presentase Meningkatnya Akuntabilitas Keuangan	Terpenuhinya penyelesaian administrasi keuangan pada Wilayah UPTB Palembang II	Kuantitas	Presentase penyelesaian administrasi keuangan pada Wilayah UPTB Palembang II yang tepat waktu	100%	3 Dokumen berdasarkan dokumen administrasi keuangan	Pimpinan: ✍
3	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Presentase Meningkatnya Kompetensi SDM dan Tata Kelola Asn	Terpenuhinya pegawai pada UPTB Wilayah Palembang II yang mendapatkan pelayanan sesuai standar dan tepat waktu	Kuantitas	Presentase pegawai pada UPTB Wilayah Palembang II yang telah dapat pelayanan sesuai standar dan tepat waktu dan terpenuhinya laporan dan prasarana yang tersedia	100%	12 dokumen berdasarkan dokumen administrasi kepegawaian dan perlengkapan	Pimpinan: ✍
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, terutit, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Indikator Khusus Pimpinan Terdapatnya laporan dapat ramah, cekatan, terutit, dan dapat diandalkan	Pimpinan: ✍
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan penuh tanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan anggaran dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Indikator Khusus Pimpinan Terdapatnya laporan dapat melaksanakan tugas dengan penuh bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi	Pimpinan: ✍
3	Komunikasi		

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN SERTAKAN BUKTI DUKUNG
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat bekerja dengan baik	Pimpinan: ✱
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat menciptakan lingkungan kerja yang harmonis	Pimpinan: ✱
5	Loyal		
	Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah	Pimpinan: ✱
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Berpikir positif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat kreatif dan inovatif dalam bekerja	Pimpinan: ✱
7	Kolaboratif		
	Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumber daya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat terbuka dalam bekerja sama dengan tim	Pimpinan: ✱
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK			

Pegawai yang Dinilai

HUMAIRAH BASRI, S.Sos., M.Si.
196712043201011007

Palembang, 2 Februari 2026
Pejabat Penilai Kinerja

Dr. AHMAD HUSNAN, S.STP, M.Si.
198310243200911001

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2020

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	M. SUSMAN SURYA DINATA, SE
	NIP	:	19780715200 [illegible] 010
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Tingkat I / IV/b
	JABATAN	:	KEPALA UPTD
	UNIT KERJA	:	UPTD PENGELOLAAN PENDAPATAN WILAYAH UNIT KELAS A
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	Dr. ACHMAD NEZWAN, S.STP, M.M.
	NIP	:	19810923200012100[illegible]
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Madya / IV/d
	JABATAN	:	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
	UNIT KERJA	:	BADAN PENDAPATAN DAERAH
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	[illegible]
	NIP	:	
	PANGKAT/GOL RUANG	:	
	JABATAN	:	GUBERNUR SUMATERA SELATAN
	UNIT KERJA	:	PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN
	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	[illegible]%
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
3.	CATATAN/REKOMENDASI		

Indralaya Utara, 2 Januari 2020
7. Pegawai yang Dinilai

M. SUSMAN SURYA DINATA, SE
19780715200[illegible]010

Palembang, 2 Januari 2020
8. Pejabat Penilai Kinerja

Dr. ACHMAD NEZWAN, S.STP, M.M.
19810923200012100[illegible]

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

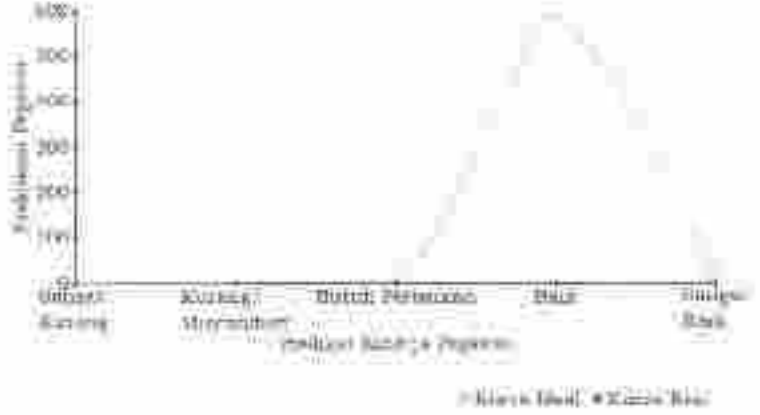
PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	M. SUDIMAN SURYA DINATA, SE	1	NAMA	Dr. ACHMATI KUSWARI, SSTP, M.M
2	NIP	19780123 200310 1 010	2	NIP	19810922 200012 1 001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Madya / IV/d
4	JABATAN	KEPALA UPTD	4	JABATAN	KEPALA BADAN PENGAWASAN DAERAH
5	UNIT KERJA	UPTD PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH OGAN ILIR I BELAWA	5	UNIT KERJA	BADAN PENGAWASAN DAERAH

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

KURVA DISTRIBUSI PREDIKAT KINERJA PEGAWAI DENGAN CAPAIAN KINERJA ORGANISASI ISTIMEWA



HASIL KERJA

NO	RINCIAN HASIL KERJA PEMIMPIN YANG DIPERTANGGUNGJAWABKAN	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / REALISASI KUANTITAS	REALISASI HASIL KERJA/CAPAIAN BULAN DESEMBER	UMPAN BALIK PERMINTAAN DAN PENGUMPULAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Meningkatnya Pendapatan Daerah Indikator : Persentase Meningkatnya Realisasi Pendapatan Pajak Daerah	Tercapainya target Penerimaan Pajak Daerah pada UPTD Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Ogan Ilir I	Kuantitas	Persentase Ketepatan Waktu Penyelesaian Pajak Daerah (PAD) pada UPTD Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Ogan Ilir I	100%	100% Terlaksana Persentase Ketepatan Waktu Penyelesaian Pajak Daerah (PAD) pada UPTD Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Ogan Ilir I	Pengisian : ●
2	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Persentase Meningkatnya Akuntabilitas Keuangan	Terpenuhinya pemeliharaan infrastruktur perangkat pada UPTD Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Ogan Ilir I	Kuantitas	Persentase terpeliharanya sarana dan prasarana kerangka pada UPTD Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Ogan Ilir I	100%	100% terpeliharanya sarana dan prasarana kerangka pada UPTD Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Ogan Ilir I	Pengisian : ●
3	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Persentase Meningkatnya Kompetensi SDM dan Tata Kelola Aset	Terpenuhinya Pegawai UPTD Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Ogan Ilir I yang mendapatkan pelayanan kesejahteraan, dan Terpenuhinya sarana dan prasarana yang memadai	Kuantitas	Persentase Terpenuhinya Pegawai UPTD Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Ogan Ilir I yang mendapatkan pelayanan kesejahteraan, dan Terpenuhinya sarana dan prasarana yang memadai	100%	100% terpenuhinya Persentase Terpenuhinya Pegawai UPTD Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Ogan Ilir I yang mendapatkan pelayanan kesejahteraan, dan Terpenuhinya sarana dan prasarana yang memadai	Pengisian : ●
4	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Persentase Meningkatnya Kompetensi SDM dan Tata Kelola Aset	Terpenuhinya Sarana dan Prasarana yang Tersedia Pada UPTD Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Ogan Ilir I	Kuantitas	Persentase Terpenuhinya Sarana dan Prasarana yang tersedia Pada UPTD Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Ogan Ilir I Cengkilang	100%	100% terlaksana Persentase Terpenuhinya Sarana dan Prasarana yang tersedia Pada UPTD Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Ogan Ilir I Cengkilang	Pengisian : ●
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
(DISUAI KAN PENILAI)

PERILAKU KERJA	UMPAN BALIK PERKEMBANGAN PELAKSANAAN PERILAKU KERJA
1 Berorientasi Pelayanan	

PERILAKU KERJA		UNSUR YANG PERLU DIKEMBANGKAN BERDASARKAN HASIL UMPAN BALIK
- Menyelesaikan tugas tepat waktu - Rapih, teratur, sistematis dan dapat dipelajari - Menggunakan sumber daya secara efisien dan efektif	Kepemimpinan Kinerja Pengawas: Perilaku kerja dapat rapih, teratur, sistematis dan dapat dipelajari	Pengawas:
2 Akuntabel		
Melaksanakan tugas dengan penuh bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi Menggunakan keuangan dan BMN secara bertanggung jawab efisien dan efektif Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Kepemimpinan Kinerja Pengawas: Diharapkan kinerjanya dapat melaksanakan tugas dengan penuh bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi	Pengawas:
3 Kompeten		
- Meningkatkan pengetahuan dan untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Kepemimpinan Kinerja Pengawas: Kemampuan seseorang dapat terlihat dengan baik	Pengawas:
4 Harmonis		
Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya Suka menolong orang lain Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Kepemimpinan Kinerja Pengawas: Hubungan seseorang dapat terlihat dengan lingkungan kerja yang kondusif	Pengawas:
5 Loyal		
Menegang teguh Ideologi Pancasila, Undang Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara Menjaga rahasia jabatan dan negara	Kepemimpinan Kinerja Pengawas: Diharapkan seseorang dapat menjaga teguh Ideologi Pancasila, Undang Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah	Pengawas:
6 Adaptif		
Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan Tetap berkonsentrasi dan mengatur tekanan dengan efektif Berpikiran positif	Kepemimpinan Kinerja Pengawas: Diharapkan seseorang dapat lincah dan adaptif dalam bekerja	Pengawas:
7 Kolaboratif		
- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Kepemimpinan Kinerja Pengawas: Diharapkan seseorang dapat terbuka dalam bekerja sama dengan tim	Pengawas:

RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK

Palembang, 2 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai

M SUSMANSURYA DINATA, SE
19780713200501 1010

Pejabat Penilai Kinerja

Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP, M.M.
198109232CC012100 1

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN : 1 OKTOBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	M.SI, SMAN SURYA DINATA, SE	1	NAMA	DR. ACHMAD RIZWAN, S.STP, M.M
2	NIP	197807152010011010	2	NIP	198109232000121001
3	PANGKAT / GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d	3	PANGKAT / GOL. RUANG	Pembina Utama Madya / IV/d
4	JABATAN	KEPALA UPTD	4	JABATAN	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
5	UNIT KERJA	UPTD PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH OGAN ILIR (KELAS A	5	UNIT KERJA	BADAN PENDAPATAN DAERAH

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA					
1	Meningkatnya Pendapatan Daerah Indikator : Presentase Meningkatnya Realisasi Pendapatan Pajak Daerah	Terlaksananya target Penerimaan Pajak Daerah pada UPTD Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Ogan Ilir I	Kuantitas	Persentase terlaksananya target Penerimaan Pajak Daerah (PAD) pada UPTD Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Ogan Ilir I	100%
2	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Presentase Meningkatnya Akuntabilitas Keuangan	Terlaksananya penyelesaian administrasi keuangan pada UPTD Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Ogan Ilir I	Kuantitas	Persentase terpenuhinya administrasi keuangan pada UPTD Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Ogan Ilir I	100%
3	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Presentase Meningkatnya Kompetensi SDM dan Tata Kelola Aset	Terpenuhinya Pegawai UPTD Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Ogan Ilir I yang memberikan pelayanan kepegawaian sesuai standar dan tepat waktu dan Terpenuhinya sarana dan prasarana yang tersedia	Kuantitas	Persentase Terpenuhinya Pegawai UPTD Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Ogan Ilir I yang memberikan pelayanan kepegawaian sesuai standar dan tepat waktu dan Terpenuhinya sarana dan prasarana yang tersedia	100%

HASIL KERJA					
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
4	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Meningkatnya Kompetensi SDM dan Tata Kelola Aset	Terpenuhinya Sarana dan Prasarana yang tersedia Pada UPTD Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Ogan Ilir I	Kuantitas	Persentase Terpenuhinya Sarana dan Prasarana yang tersedia Pada UPTD Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Ogan Ilir I Organisasi	100%
TAMBAHAN					
PERILAKU KERJA					
1	Berorientasi Pelayanan				
	- Memahami dan menanggapi kebutuhan masyarakat - Ramah, sabar, sopan, dan dapat dipercaya - Memberikan pelayanan tanpa henti	Diperlukan Khusus Pimpinan: Diharapkan bawahan dapat ramah, cekatan, sabar, dan dapat dipercaya			
2	Akuntabel				
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan SDM secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Diperlukan Khusus Pimpinan: Diharapkan bawahan dapat melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi			
3	Kompeten				
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kreatifitas terbaik	Diperlukan Khusus Pimpinan: Diharapkan bawahan dapat bekerja dengan baik			
4	Harmonis				
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Diperlukan Khusus Pimpinan: Diharapkan bawahan dapat menciptakan lingkungan kerja yang kondusif			
5	Loyal				

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	MAHENDRA OKA WIJAYA, SE, M.Si
	NIP	:	196103251991031009
	PANGKAT/GOL. RUANG	:	Pembina Tingkat I / IV/b
	JABATAN	:	Kepala BIDANG PENGEMBANGAN DAN PENGELOLAAN PENDAPATAN DAERAH
	UNIT KERJA	:	BIDANG PENGEMBANGAN DAN PENGELOLAAN PENDAPATAN DAERAH
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	Dr., Ir. ACHMAD RIZWAN, S.STP, M.M.
	NIP	:	19810923200012100l
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
	UNIT KERJA	:	BADAN PENDAPATAN DAERAH
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	[illegible]
	NIP	:	
	PANGKAT/GOL RUANG	:	
	JABATAN	:	GUBERNUR SUMATERA SELATAN
	UNIT KERJA	:	PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	DITERIMA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

, 3 Februari 2026
1. Pegawai yang Dinilai

MAHENDRA OKA WIJAYA, SE, M.Si
196103251991031009

, 2 Februari 2026
2. Pejabat Penilai Kinerja

Dr., Ir. ACHMAD RIZWAN, S.STP, M.M.
19810923200012100l

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN : 1 JANUARI S.D 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	MAHENDRA OKA WIJAYA, SE, M.Si	1	NAMA	Ir. H AGUSMALI HIDAYAT, S.STT, M.M
2	NIP	198103252006011006	2	NIP	196810021993031001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Tingkat I / IV/b	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Madya / IV/d
4	JABATAN	Kepala SUB BID PENGEMBANGAN DAN PENGOLAHAN PENDAPATAN DAERAH	4	JABATAN	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
5	UNIT KERJA	BIDANG PENGEMBANGAN DAN PENGOLAHAN PENDAPATAN DAERAH	5	UNIT KERJA	BADAN PENDAPATAN DAERAH

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI

KURVA DISTRIBUSI PREDIKAT KINERJA PEGAWAI DENGAN
CAPAIAN KINERJA ORGANISASI ISTIMEWA

RENCANA HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PRIBADI YANG DIBERITUGASKAN	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / KRITERIA KOMPETANSI	REALISASI PELAKSANAAN HASIL PENILAIAN	UNSUR ESELON PEMBERI ATASAN DAN PEMBERI PENILAIAN HASIL KERJA
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
ETAMA							
1	Meningkatnya Pendapatan Daerah Indikator : Persentase Meningkatnya Realisasi Pendapatan Pajak Daerah	Meningkatnya Realisasi Penerimaan Pajak Kendaraan Bermotor Sebagai Sumber Pendapatan Daerah	Kuantitas	Persentase (jumlah) Pelaksanaan Rutin Pemeliharaan dan Perbaikan Peralatan	100%	0% Terealisasikan Dalam Kurun Waktu Periode	Pimpinan : ●
2	Meningkatnya Pendapatan Daerah Indikator : Persentase Meningkatnya Realisasi Pendapatan Pajak Daerah	Terlaksananya Pelayanan Dalam Rangka Peningkatan Pendapatan Daerah	Kualitas	Persentase (jumlah) Pelaksanaan Rutin Pemeliharaan Peralatan Komputer	100%	0% Terealisasikan Dalam Kurun Waktu Periode	Pimpinan : ●
3	Meningkatnya Pendapatan Daerah Indikator : Persentase Meningkatnya Realisasi Pendapatan Pajak Daerah	Terlaksananya Pelayanan Pajak Kendaraan Bermotor Secara Optimal	Kuantitas	Persentase (jumlah) Pelaksanaan Pemeliharaan Gedung Perkantoran	100%	0% Terealisasikan Dalam Kurun Waktu Periode	Pimpinan : ●
4	Meningkatnya Pendapatan Daerah Indikator : Persentase Meningkatnya Realisasi Pendapatan Pajak Daerah	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan Kantor Sebagai Sarana Pendukung dan Pelayanan Pendapatan Daerah	Kuantitas	Persentase (jumlah) Pelaksanaan Rutin Pemeliharaan Gedung Perkantoran	100%	0% Terealisasikan Dalam Kurun Waktu Periode	Pimpinan : ●
5	Meningkatnya Pendapatan Daerah Indikator : Persentase Meningkatnya Realisasi Pendapatan Pajak Daerah	Terlaksananya Pelayanan Dalam Rangka Peningkatan Pendapatan Daerah	Kuantitas	Persentase (jumlah) Pelaksanaan Rutin Pemeliharaan Gedung Perkantoran	100%	0% Terealisasikan Dalam Kurun Waktu Periode	Pimpinan : ●
6	Meningkatnya Pendapatan Daerah Indikator : Persentase Meningkatnya Realisasi Pendapatan Pajak Daerah	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan Kantor Sebagai Sarana Pendukung dan Pelayanan Pendapatan Daerah	Kuantitas	Persentase (jumlah) Pelaksanaan Rutin Pemeliharaan Gedung Perkantoran	100%	0% Terealisasikan Dalam Kurun Waktu Periode	Pimpinan : ●
7	Meningkatnya Pendapatan Daerah Indikator : Persentase Meningkatnya Realisasi Pendapatan Pajak Daerah	Terlaksananya Pelayanan Dalam Rangka Peningkatan Pendapatan Daerah	Kuantitas	Persentase (jumlah) Pelaksanaan Rutin Pemeliharaan Gedung Perkantoran	100%	0% Terealisasikan Dalam Kurun Waktu Periode	Pimpinan : ●

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PEGAWAI YANG DINILAI(1)	PERILAKU KERJA YANG DINILAI	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SASARAN KUANTITAS	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UNTUK DIISI OLEH ATASAN LANGSUNG PENILAI
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Menghadiri Rapat Koordinasi Pelaksanaan Program PKH Indikator : Rapat Koordinasi Pelaksanaan Program PKH	Disiplin, Kreatif, Mandiri, Kerjasama, Komunikasi, Integritas, Kepemimpinan, Pelayanan Publik	Kuantitas	Jumlah Realisasi PKH Setahun	100	90% Berdasarkan Surat Undangan	Penilaian : ●

NAMA NIP

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA		UNTUK DIISI OLEH ATASAN LANGSUNG PENILAI
1 Berorientasi Pelayanan		
- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, cepat, dan dapat diandalkan - Berusaha melebihi harapan pelanggan	Definisi Kerja Berorientasi Pelayanan	Penilaian : ●
2 Akuntabel		
- Melakukan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin dan berani menanggung risiko - Menggunakan kekayaan dan aset milik negara dengan sebaik-baiknya - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Definisi Kerja Akuntabel	Penilaian : ●
3 Kompeten		
- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Menyelesaikan tugas dengan kualitas terbaik	Definisi Kerja Kompeten	Penilaian : ●
4 Harmonis		
- Menghormati setiap orang apapun suku, agama, dan latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Definisi Kerja Harmonis	Penilaian : ●
5 Loyal		
- Memegang teguh dan taat Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, serta pemerintah yang sah - Menjaga rahasia jabatan dan negara - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara	Definisi Kerja Loyal	Penilaian : ●
6 Adaptif		

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Berperilaku proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7 Kolaboratif		
Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI		
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK		

, 2 Februari 2026

Pegawai yang Dinilai

XARENDRA OKA WIJAYA, SE, M.Si
198103252005011006

Pejabat Penilai Kinerja

Dr., H ACHMAD RIZWAN, S.STP, M.M.
198109232000.2100.

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENGUKURAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 2 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2020

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	MARCHIRA OKA WIJAYA, SE, MSi	1	NAMA	Dr., IRADHAD RIZWAN, S.STP, M.M.
2	NIP	198103222000601006	2	NIP	196103222000121001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Tingkat I / IV/b	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Muda / IV/c
4	JABATAN	Kepala BIDANG PENGEMBANGAN DAN PENGOLAHAN PENDAPATAN DAERAH	4	JABATAN	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
5	UNIT KERJA	BIDANG PENGEMBANGAN DAN PENGOLAHAN PENDAPATAN DAERAH	5	UNIT KERJA	BADAN PENDAPATAN DAERAH

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDICATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA					
1	Meningkatnya Pendapatan Daerah; Indikator : Presentase Meningkatnya Realisasi Pendapatan Pajak Daerah	Menyusunkan dan menyiapkan Bahan Rekonsiliasi dan Evaluasi Pendapatan Daerah	Kuantitas	Persentase Jumlah Dokumen Bahan Rekonsiliasi dan Evaluasi Pendapatan	100%
2	Meningkatnya Pendapatan Daerah Indikator : Presentase Meningkatnya Realisasi Pertumbuhan Pajak Daerah	Menyusunkan dan Menyiapkan bahan Statistik Pelaporan Pendapatan	Kuantitas	Presentase Jumlah Dokumen Bahan Statistik Pelaporan Pendapatan	100%
3	Meningkatnya Pendapatan Daerah Indikator : Presentase Meningkatnya Realisasi Pendapatan Pajak Daerah	Menyusunkan dan Menghimpun Peraturan Daerah, Peraturan Gubernur dan Keputusan lainnya terkait Pendapatan Daerah	Kuantitas	Presentase Jumlah Dokumen Peraturan Daerah, Peraturan Gubernur	100%
4	Meningkatnya Pendapatan Daerah Indikator : Presentase Meningkatnya Realisasi Pendapatan Pajak Daerah	Melaksanakan Penyusunan Program Kerja di Bidang Pengembangan dan Pengolahan Pendapatan Daerah	Kuantitas	Presentase Jumlah Dokumen Program Kerja	100%

HASIL KERJA					
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA (DELIVERY)	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
5	Meningkatnya Pendapatan Daerah Indikator : Presentase Meningkatnya Realisasi Pendapatan Pajak Daerah	Menyusunkan Pendapatan Daerah APBD tahun 2024 dan APBD-P	Kuantitas	Persentase Capaian Pendapatan Daerah APBD tahun 2024 dan APBD P	100%
6	Meningkatnya Pendapatan Daerah Indikator : Presentase Meningkatnya Realisasi Pendapatan Pajak Daerah	Memfasilitasi kewajiban dengan cara memberikan Usulan/saran pekerjaan seperti dapat dikerjakan dengan tepat waktu	Kualitas	Persentase Dokumen Diajukan Pekerjaan Rujuka Diterima	90%
7	Meningkatnya Pendapatan Daerah Indikator : Presentase Meningkatnya Realisasi Pendapatan Pajak Daerah	Mengikuti Rapat Rapat Koordinasi maupun Non Koordinasi	Kuantitas	Persentase Jumlah Rapat-Rapat Koordinasi Maupun Non Koordinasi	100%
8	Meningkatnya Kontribusi PAD Terhadap PDRB Indikator : Rasio PAD Terhadap PDRB Pengeluaran Konsumsi Pemerintah Daerah	Jumlah Realisasi PAD Terhadap PDRB Pengeluaran Konsumsi Pemerintah Daerah	Kuantitas	Jumlah Realisasi PAD Meningkat	100%
TAMBAHAN					
PERILAKU KERJA					
1	Berorientasi Pelayanan				
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, sabar, dan dapat diandalkan - Melebihkan pelayanan pada rutin			Kepala Bidang Pendapatan	
2	Akuntabel				
	- Melaksanakan tugas dengan jujur, tuntas, dan mampu mempertanggungjawabkan hasilnya - Menggunakan kekayaan dan SDM secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan			Kepala Sub Bagian Tata Usaha	
3	Kompeten				
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menghasilkan pekerjaan yang terbaik - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik			Kepala Sub Bagian Tata Usaha	
4	Harmonis				

PERILAKU KERJA		
	Menghargai setiap orang agama suku kebudayaan Suka menolong orang lain Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan
5	Loyal	
	Menegang teguh ideologi Pancasila Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945 setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Mengutamakan kepentingan negara dan ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan
6	Adaptif	
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan
7	Kolaboratif	
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan

Pegawai yang Dinilai,

MAHENDRA ORA WIJAYA , SE., MSi
19810525200501 1006

2 Januari 2025
Pejabat Penilai Kinerja

Dr. H ACHMAD RIZWAN, S.STP, K.M.
19810723200011 1001

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	MUHAMMAD RIFWANSYAH, S.E.A.k.M.M
	NIP	:	198303302010011022
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	:	KEPALA UPTD PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH MUSI RAWAS UTARA KELAS A
	UNIT KERJA	:	UPTD PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH MUSI RAWAS UTARA KELAS A
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP.,M.M
	NIP	:	198109232000121001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Madya / IV/d
	JABATAN	:	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
	UNIT KERJA	:	BADAN PENDAPATAN DAERAH
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	HERMAN DERU
	NIP	:	
	PANGKAT/GOL RUANG	:	
	JABATAN	:	GUBERNUR SUMATERA SELATAN
	UNIT KERJA	:	PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Februari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

MUHAMMAD RIFWANSYAH, S.E.A.k.M.M
198303302010011022

Palembang, 2 Februari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP.,M.M
198109232000121001

EVALUASI KINERJA PEGAWAI PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	MUHAMMAD RIFWANSYAH, S.E.A.K.M.M	1	NAMA	Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP.,M.M
2	NIP	198809302010011022	2	NIP	196809232000121001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Madya / IV/d
4	JABATAN	KEPALA UPTB PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH MUSI RAWAS UTARA KELAS A	4	JABATAN	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
5	UNIT KERJA	UPTB PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH MUSI RAWAS UTARA KELAS A	5	UNIT KERJA	BADAN PENDAPATAN DAERAH

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Persentase Meningkatnya Akuntabilitas Keuangan	Terpenuhinya penyelesaian administrasi keuangan pada UPTB PPD Wil Musi Rawas Utara	Kuantitas	Jumlah dokumen administrasi keuangan yang diurusi	12 Dokumen	12 dokumen berdasarkan laporan yang sesuai administrasi	**Pimpinan**
2	Meningkatnya Pendapatan Daerah Indikator : Persentase Meningkatnya Realisasi Pendapatan Pajak Daerah	Tercapainya target penerimaan pajak daerah UPTB PPD Wil Musi Rawas Utara	Kuantitas	Persentase pencapaian penerimaan pajak daerah sesuai dengan target yang ditetapkan	100 %	100 % berdasarkan laporan yang di ter	**Pimpinan:**

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Presentase Meningkatnya Kompetensi SDM dan Tata Kelola Aset	Terpenuhinya pegawai UPTB PPD Wilayah Muai Rawas Utara yang mendapatkan pelayanan kepegawaian sesuai dengan standar dan tepat waktu dan terpenuhinya sarana dan prasarana yang tersedia	Kualitas	Persentasi pegawai yang mendapatkan pelayanan sesuai standar dan tepat waktu serta dilaksanakan peningkatan SDM	100 %	100 % berdasarkan kehadiran pegawai	**Pimpinan**

TAMBAHAN

RATING HASIL KERJA SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan **Pimpinan**
2	Akomodatif	
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi **Pimpinan**
3	Kompeten	
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat bekerja dengan baik **Pimpinan**
4	Harmonis	
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat membangun lingkungan kerja yang kondusif **Pimpinan**
5	Loyal	

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, serta pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, serta pada NKRI serta pemerintahan yang sah	**Pimpinan**
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat kreatif dan inovatif dalam bekerja	**Pimpinan**
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat terbuka dalam bekerja sama dengan tim	**Pimpinan**
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA **PEGAWAI BAIK**			

Palembang, 2 Februari 2026

Pegawai yang Dinilai

MUHAMMAD RIFWANSYAH, S.E.A.k,M.M
198303302010011022

Pejabat Penilai Kinerja

Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP.,M.M
198109232000121001

SASARAN KINERJA PEGAWAI PENDEKATAN
HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 OKTOBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	MUHAMMAD BIPWANSYAH, S.E.,A.K,M.M	1	NAMA	Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP.M.M
2	NIP	198303302010011022	2	NIP	198109232000121001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Madya / IV/d
4	JABATAN	KEPALA UPTB PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH MUSI RAWAS UTARA KELAS A	4	JABATAN	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
5	UNIT KERJA	UPTB PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH MUSI RAWAS UTARA KELAS A	5	UNIT KERJA	BADAN PENDAPATAN DAERAH

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA					
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Persentase Meningkatnya Akuntabilitas Keuangan	Terpenuhinya penyelesaian administrasi keuangan pada UPTB PPD Wilayah Musi Rawas Utara	Kuantitas	Persentase jumlah dokumen administrasi keuangan yang disusun	12 Dokumen
2	Meningkatnya pendapatan Daerah Indikator : Persentase Meningkatnya Realisasi Pendapatan Pajak Daerah	Tercapainya target penerimaan pajak daerah UPTB PPD Wilayah Musi Rawas Utara	Kuantitas	Persentase pencapaian penerimaan pajak daerah sesuai dengan target yang ditetapkan	100 %

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
3	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Persentase Meningkatnya Kompetensi SDM dan Tata Kelola Aset	Terpenuhinya pegawai UPTB PPD Wilayah Musi Rawas Utara yang mendapatkan pelayanan kepegawaian sesuai dengan standar dan tepat waktu dan terpenuhinya sarana dan prasarana yang tersedia	Kualitas	Persentase pegawai yang mendapatkan pelayanan sesuai standar dan tepat waktu serta dilaksanakan peningkatan SDM	100 %

TAMBAHAN

PERILAKU KERJA

1	Berorientasi Pelayanan	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan
2	Akuntabel	
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi
3	Kompeten	
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat bekerja dengan baik
4	Harmonis	
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat membangun lingkungan kerja yang kondusif

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
			Kualitas	Jumlah Dokumen laporan Pembukuan Penerimaan dan Retribusi Pajak Daerah pada UPTB Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Musi Rawas I	12 Dokumen
3	Tercapainya Target Penerimaan Pajak Daerah pada UPTB Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Musi Rawas I	Tercapainya Laporan Penerimaan Pajak Kendaraan Bermotor, dan Pajak Alat Berat pada UPTB Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Musi Rawas I	Kualitas	Persentase Laporan Realisasi Pencapaian Penerimaan Pajak Kendaraan Bermotor pada UPTB Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Musi Rawas I	12 Dokumen
			Kualitas	Persentase Laporan Realisasi Pencapaian Penerimaan Pajak Alat Berat pada UPTB Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Musi Rawas I	12 Dokumen
4	Tercapainya Target Penerimaan Pajak Daerah pada UPTB Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Musi Rawas I	Terpenuhinya Penetapan Nilai Pajak Air Permukaan pada UPTB Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Musi Rawas I sesuai perundang-undangan yang berlaku	Kualitas	Persentase Laporan Realisasi Pencapaian Penerimaan Pajak Air Permukaan pada UPTB Pengelolaan Pencapaian Daerah Wilayah Musi Rawas I	12 Dokumen

TAMBAHAN

PERILAKU KERJA

1	Berorientasi Pelayanan	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat dipercaya - Berusaha memperbaiki tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Tetaplah semangat dalam bekerja
2	Akuntabel	
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan: selalu amanah, tepat waktu dalam bekerja
3	Kompeten	
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Laksanakan tugas dengan maksimal, terus lah belajar
4	Harmonis	

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2023

1.	PEGAWAI YANG DINILAI	
	NAMA	NOFAN ARIUSMAN, S.STP
	NIP	19810603200212100?
	PANGKAT/GOL RUANG	Pembina Tingkat I / IV/b
	JABATAN	KEPALA UPTD PENGELOLAAN PERTOL WILAYAH MUSI BANYUASIN KEC. B
	UNIT KERJA	UPTD PENGELOLAAN PERTOL WILAYAH MUSI BANYUASIN KEC. B
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	Dr. ACHMAD HOSWAN, S.STP, M.M
	NIP	19810702200012100?
	PANGKAT/GOL RUANG	Pembina Tingkat I / IV/b
	JABATAN	KEPALA BAGIAN PENGADAAN DAN UMUM
	UNIT KERJA	BIDANG PENGAWASAN HARIAN
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	[illegible]
	NIP	
	PANGKAT/GOL RUANG	
	JABATAN	GUBERNUR SUMATERA SELATAN
	UNIT KERJA	PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN
4.	EVALUASI KINERJA	
	CATATAN KINERJA (PENGHARGAAN)	DIPUJI WA
	KEKURANGAN KINERJA PEGAWAI	JAUH
5.	CATATAN/REKOMENDASI	

Musi Banyuasin, 2 Februari 2024
Penilai Kinerja

NOFAN ARIUSMAN, S.STP
19810603200212100?

Palembang, 2 Februari 2024
Atasan Penilai Kinerja

Dr. ACHMAD HOSWAN, S.STP, M.M
19810702200012100?

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PERJANJIAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 OKTOBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	NOFAN ARTUNUS, S.STP	1	NAMA	Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP, M.M.
2	NIP	199106032012061002	2	NIP	198109021998031001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Madya / IV/d
4	JABATAN	KEPALA UPTD PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH MUSI RAWAS I KELAS A	4	JABATAN	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
5	UNIT KERJA	UPTD PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH MUSI RAWAS I KELAS A	5	UNIT KERJA	BADAN PENDAPATAN DAERAH

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DITETAPKAN	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA					
1	Meningkatnya Pendapatan Daerah Indikator : Persentase Meningkatnya Realisasi Pendapatan Pajak Daerah	Terwujudnya Target Penerimaan Pajak Daerah pada UPTD Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Musi Rawas I	Kuantitas	Persentase Realisasi Penerimaan Pendapatan Asli Daerah (PAD)	100%
			Kuantitas	Persentase Meningkatnya sarana prasarana sesuai standar pelayanan minimal yang ditetapkan Dapenda Provinsi Sumatera Selatan, sesuaian Dinas Jalinsos	100%
			Kuantitas	Persentase Kegiatan Sosialisasi Pajak Kendaraan Bermotor (PKB) dan Pajak Air Permukaan dan Pajak Alat Berat yang ada pada UPTD Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Musi Rawas I	100%
2	Program Peningkatan Layanan Administrasi Umum Indikator : Persentase Meningkatnya Akuntabilitas Keuangan	Terwujudnya penyelesaian administrasi keuangan pada UPTD Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Musi Rawas I	Kuantitas	Persentase Penyelesaian Laporan Administrasi Keuangan pada UPTD Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Musi Rawas I	100%

HASIL KERJA					
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
3	Program Pelayanan Umum Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Presentase Meningkatnya Kompetensi SDM dan Tata Kelola Aset	Terpenuhinya pegawai UPTD Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Musi Rawas I yang mendapatkan pelayanan kepegawaian sesuai dengan standar kerja tepat waktu dan Terpenuhinya sarana dan prasarana yang tersedia	Kuantitas	Persentase pelayanan kepegawaian sesuai standar kerja tepat waktu pada UPTD Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Musi Rawas I	100%
			Kuantitas	Persentase Tata Kelola Aset dan Sarana Prasarana pada UPTD Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Musi Rawas I	100%
TAMBAHAN					
PERILAKU KERJA					
1	Berorientasi Pelayanan				
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, sopan, santun, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti		Ekspektasi Khusus Pimpinan Hendaknya seluruh (total rumah, sehatan, aktif, dan dapat diandalkan		
2	Akuntabel				
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan		Ekspektasi Khusus Pimpinan Hendaknya seluruh dapat melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab cermat, disiplin dan berintegritas tinggi		
3	Kompeten				
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan sebaik-baiknya		Ekspektasi Khusus Pimpinan Hendaknya seluruh dapat bekerja dengan baik		
4	Harmonis				
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif		Ekspektasi Khusus Pimpinan Hendaknya seluruh dapat membangun lingkungan kerja yang kondusif		
5	Loyal				

PERILAKU KERJA		
	- Mempunyai tekad berbakti kepada Negara, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, serta pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Mengutamakan rasa kebersamaan, Pimpinan, instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Kinerja Pimpinan Hendaknya sasaran dapat memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah
6	Adaptif	
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Kinerja Pimpinan Hendaknya sasaran dapat beradaptasi dan inovatif dalam bekerja
7	Kolaboratif	
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Kinerja Pimpinan Hendaknya mampu dapat terbuka dalam bekerja sama dengan tim

Pegawai yang Dinilai,

NOFAN ARUNDUS , S.STP
199 11060320120511002

Palembang, 1 Oktober 2025
Penilai/Pejabat Penilai Kinerja

Dr. ACHMAD TOTOWAN , S.STP., M.Si.
199 09230803121002

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENGUKURAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE PENILAIAN

[illegible] PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI S/D 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	WIYAN ARIUBOWO, S.STP	1	NAMA	Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP, M.Si
2	NIP	19810603201 2001 01	2	NIP	19810922200312100
3	PANGKAT / GOL. RUANG	Pembina Tingkat I / III/d	3	PANGKAT / GOL. RUANG	Pembina Utama Muda / IV/c
4	JABATAN	KEPALA UPTD PENGELOLAAN PERIDA WILAYAH KOTA PAGAR ALAM	4	JABATAN	SEKRETARIS DINAS PERINDUSTRIAN DAERAH
5	UNIT KERJA	UPTD PENGELOLAAN PERIDA WILAYAH KOTA PAGAR ALAM	5	UNIT KERJA	DINAS PERINDUSTRIAN DAERAH

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
10 ORANG

POLA DISTRIBUSI

HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	NAMA ATASAN PENILAI/ATASAN SEKOLAH/DOSEN PEMBIMBING	CATATAN PALED DISKUSIKAN/DIUBAH BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Meningkatnya Pendapatan Daerah Indikator : Presentase Meningkatnya Realisasi Pendapatan Daerah	Terlaksananya Target Pendapatan Asli Daerah pada UPTD Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Mini Bawah I	Kuantitas	Persentase Realisasi Pendapatan Asli Daerah (PAD)	100%	100% terealisasikan Meningkatnya target PAD	Pimpinan
			Kualitas	Terwujudnya Menghasilkan secara tanggung jawab sesuai dengan tugas dan fungsi Pada Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Mini Bawah I	100%	100% terlaksana Mengelola tanggung jawab	Pimpinan
			Ketepatan Waktu	Persentase Kegiatan Sosialisasi Pajak Air dengan Instansi terkait di Pajak Air Permukaan dan Pajak Air Bawah tanah pada UPTD Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Mini Bawah I	100%	100% terlaksana Melaksanakan sosialisasi ke Sekolah Meningkatnya target PAD Meningkatnya target PAD	Pimpinan
2	Terjalin Pelayanan Prima Pengelolaan Pajak Daerah Indikator : Persentase Meningkatnya kepuasan Masyarakat	Terlaksananya pengelolaan administrasi keuangan pada UPTD Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Mini Bawah I	Kuantitas	Persentase Pengelolaan Laporan Administrasi dan keuangan pada UPTD Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Mini Bawah I	100%	100% terlaksana Meningkatnya pelayanan keuangan	Pimpinan
3	Tingkat Pelayanan Prima Administrasi dan Data Pajak Indikator : Persentase Meningkatnya Kompetensi SDM dan Tata Kelola Air	Terpilih Juara pegawai UPTD Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Mini Bawah I yang memberikan pelayanan kepegawaian dengan cepat dan akurat serta sesuai waktu dan Terpenuhinya sarana dan prasarana yang lengkap	Kuantitas	Persentase pelayanan kepegawaian sesuai standar operasional prosedur pada UPTD Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Mini Bawah I	100%	100% terlaksana Meningkatnya sistem kepegawaian	Pimpinan
			Kualitas	Persentase Tata Kelola Air dan Sarana Prasarana pada UPTD Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Mini Bawah I	100%	100% terlaksana Meningkatnya layanan administrasi dan prasarana	Pimpinan

HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PEGAWAI YANG DIPERTANGGUNGJAWABKAN	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR ASPEK/HASIL KERJA	TARGET	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	USULAN DALIH BERKELANJUTAN (PENYESUAIAN BUKTI DUKUNG)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
TAMBAHAN							
RATING HASIL KERJA SESUAI EKSPEKTASI							
PERILAKU KERJA							TIMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan						
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solusif, dan dapat dipercaya Melakukan pekerjaan sudah benar		Ekspektasi Khusus Pimpinan Bawahannya sesekali dapat ramah, cekatan, solusif dan dapat dipercaya				Pertahankan ●
2	Akuntabel						
	- Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab, efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan		Ekspektasi Khusus Pimpinan Bawahannya sesekali dapat melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin dan berintegritas tinggi				Pertahankan ●
3	Kompeten						
	Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik		Ekspektasi Khusus Pimpinan Bawahannya sesekali dapat belajar dengan baik				Pertahankan ●
4	Harmonis						
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif		Ekspektasi Khusus Pimpinan Bawahannya sesekali dapat membangun lingkungan kerja yang kondusif				Pertahankan ●
5	Loyal						
	- Menegang teguh Ideologi Pancasila, Undang Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara		Ekspektasi Khusus Pimpinan Bawahannya sesekali dapat menegang teguh ideologi Pancasila, Undang Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah				Pertahankan ●
6	Adaptif						

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat kreatif dan inovatif dalam bekerja	Pimpinan: 👍
7 Kolaboratif		
- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat terbuka dalam bekerja sama dengan tim	Pimpinan: 👍
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI		
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK		

Palembang, 6 Februari 2026

Pegawai yang Dinilai

NOFAN ARJUNUS, S.STP
199106032006121002

Pejabat Penilai Kinerja

Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP, M.M.
198109232000121001

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	NOVRIANSYAH, SP., MM., M.Si
	NIP	:	198011292010011008
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	:	KEPALA UPTD PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH OKU II KELAS A
	UNIT KERJA	:	UPTD PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH OKU II KELAS A
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP, M.M.
	NIP	:	196109232000121001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Madya / IV/e
	JABATAN	:	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
	UNIT KERJA	:	BADAN PENDAPATAN DAERAH
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	HERMAN DERU
	NIP	:	
	PANGKAT/GOL RUANG	:	
	JABATAN	:	GUBERNUR SUMATERA SELATAN
	UNIT KERJA	:	PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Penanjauan, 2 Januari 2026
I. Pegawai yang Dinilai

NOVRIANSYAH, SP., MM., M.Si.
19801129201001 1008

Palembang, 2 Januari 2026
II. Pejabat Penilai Kinerja

Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP, M.M.
19610923200012 1001

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENGUKURAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN — PERIODE PENILAIAN: 1 OKTOBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	NOVRIANSYAH, SE, MM, MSi	1	NAMA	Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP, M.M.
2	NIP	198011292015011008	2	NIP	196809232000121001
3	PANGKAT/GOL. RUANG	Pembina Tingkat I / IV/b	3	PANGKAT/GOL. RUANG	Pembina Utama Madya / IV/d
4	JABATAN	KEPALA UPTB PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH OKU II KELAS A	4	JABATAN	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
5	UNIT KERJA	UPTB PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH OKU II KELAS A	5	UNIT KERJA	BADAN PENDAPATAN DAERAH

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA					
1	Meningkatnya Pendapatan Daerah Indikator : Presentase Meningkatnya Realisasi Pendapatan Pajak Daerah	Tercapainya target penerimaan pajak daerah wilayah UPTB OKU I.	Kuantitas	Presentase tercapainya target penerimaan pajak daerah wilayah UPTB OKU II	100 %
2	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Presentase Meningkatnya Akuntabilitas Keuangan	Terpenuhinya penyelesaian administrasi keuangan pada UPTB PPD wilayah OKU II	Kuantitas	Terpenuhinya persentase penyelesaian administrasi keuangan pada UPTB PPD wilayah OKU II	100%
3	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Presentase Meningkatnya Kompetensi SDM dan Tata Kelola Aset	Terpenuhinya pegawai UPTB PPD wilayah OKU II yang mendapatkan pelayanan kepegawaian sesuai dengan standar dan tepat waktu dan terpenuhinya sarana dan prasarana yang tersedia	Kuantitas	Terpenuhinya persentase pegawai UPTB PPD wilayah OKU II yang mendapatkan pelayanan kepegawaian sesuai dengan standar dan tepat waktu dan terpenuhinya sarana dan prasarana yang tersedia	100%
TAMBAHAN					

PERILAKU KERJA	
1 Berorientasi Pelayanan	
- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan
2 Akuntabel	
Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan
3 Kompeten	
- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat bekerja dengan baik
4 Harmonis	
- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat membangun lingkungan kerja yang kondusif
5 Loyal	
Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah
6 Adaptif	
- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat kreatif dan inovatif dalam bekerja

7	Kolaboratif	
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi: Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat terbuka dalam bekerja sama dengan tim

Palembang, 2 Oktober 2025

Pegawai yang Dinilai

NOVRIANSYAH , SE, MM,M.Si
198011292010011008

Pejabat Penilai Kinerja

Dr. ACHMAD RIZWAN , S.STP, M.M.
198109232000121001

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	NOVRIANSYAH, SE, MM, M.Si	1	NAMA	Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP, M.M.
2	NIP	19801129201001 1008	2	NIP	19810923200312 1 001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Tingkat I / III/d	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Muda / IV/c
4	JABATAN	KEPALA UPTD PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH OKU II KELAS A	4	JABATAN	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
5	UNIT KERJA	UPTD PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH OKU II KELAS A	5	UNIT KERJA	BADAN PENDAPATAN DAERAH

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

KURVA DISTRIBUSI PREDIKAT KINERJA PEGAWAI DENGAN
CAPAIAN KINERJA ORGANISASI ISTIMEWA

HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	REALISASI BERTANGGUNG JAWAB/ BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Meningkatnya Pendapatan Daerah Indikator : Presentase Meningkatnya Realisasi Pendapatan Pajak Daerah	Tercapainya target penerimaan pajak daerah wilayah UPTD OKU II	Kuantitas	Persentase tercapainya target penerimaan pajak daerah wilayah UPTD OKU II	100%	100% sesuai dengan Bukti Dukung	Pimpinan: ●
2	Program Peningkatan Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Presentase Meningkatnya Akuntabilitas Keuangan	Terpenuhinya penyelesaian administrasi keuangan pada UPTD PPD wilayah OKU II	Kuantitas	Terpenuhinya penerimaan penyelesaian administrasi keuangan pada UPTD PPD wilayah OKU II	100%	100% sesuai dengan Bukti Dukung	Pimpinan: ●
3	Program Peningkatan Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Presentase Meningkatnya Kompetensi SDM Guna Tata Kerja Aset	Terpenuhinya pegawai UPTD PPD wilayah OKU II yang memberikan pelayanan kepegawaian dengan standar dan tepat waktu dan terpenuhinya sarana dan prasarana yang tersedia	Kuantitas	Terpenuhinya penerimaan pegawai UPTD PPD wilayah OKU II yang memberikan pelayanan kepegawaian dengan standar dan tepat waktu dan terpenuhinya sarana dan prasarana yang tersedia	100%	100% sesuai dengan Bukti Dukung	Pimpinan: ●
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA SESUAI EKSPEKTASI	
PERILAKU KERJA	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1. Berorientasi Pelayanan	
- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan Terdahulu sesuai dapat ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan Pimpinan: ●
2. Akuntabel	
- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan SMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan Kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan Terdahulu sesuai dapat ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan Pimpinan: ●
3. Kompeten	

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kreativitas tinggi	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya sendiri dapat bekerja dengan baik	Pimpinan: ●
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya sendiri dapat membangun lingkungan kerja yang kondusif	Pimpinan: ●
5	Loyal		
	Mempertahankan teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya sendiri dapat mempertahankan teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah	Pimpinan: ●
6	Adaptif		
	Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya sendiri dapat proaktif dan inovatif dalam bekerja	Pimpinan: ●
7	Kolaboratif		
	Memberi kesempatan kepada semua pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya sendiri dapat terbuka dalam bekerja sama dengan tim	Pimpinan: ●
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK			

Pegawai yang Dinilai

SOVRIANSYAH, SE, MM, M.Si
19801129201001008

Palembang, 22 Januari 2026
Pejabat Penilai Kinerja

Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP, M.M.
19810923200012 1003

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	NOVI ARDIAL, S.E.
	NIP	:	198504072010011006
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Tingkat I / IV/b
	JABATAN	:	KEPALA SUBBAG TATA USAHA PA,PK UPTD PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH BANYUASIN I KELAS A
	UNIT KERJA	:	SUBBAG TATA USAHA PA,PK UPTD PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH BANYUASIN I KELAS A
2.	PEJABAT PENILAI SINERGI		
	NAMA	:	Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP, M.M.
	NIP	:	196809232000121001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
	UNIT KERJA	:	BADAN PENDAPATAN DAERAH
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI SINERGI		
	NAMA	:	HERMAN DERU
	NIP	:	
	PANGKAT/GOL RUANG	:	
	JABATAN	:	GUBERNUR SUMATERA SELATAN
	UNIT KERJA	:	PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Januari 2026
Pegawai yang Dinilai

NOVI ARDIAL, S.E.
198504072010011006

Palembang, 2 Januari 2026
Pejabat Penilai Kinerja

Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP, M.M.
196809232000121001

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENGIKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI S/D 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEGAWAI PENILAI KINERJA	
1	NAMA	[redacted]	1	NAMA	Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP, M.M.
2	NIP	[redacted]	2	NIP	196.092120001[redacted]
3	PANGKAT / GOL. RUANG	[redacted]	3	PANGKAT / GOL. RUANG	Pembina Utama Muda / IV/c
4	JABATAN	KEPALA SUBBAG TATA USAHA PADA UPTD PENGELOLAAN PERIZINAN WILAYAH BANYUASIN I KELAS A	4	JABATAN	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
5	UNIT KERJA	SUBBAG TATA USAHA PADA UPTD PENGELOLAAN PERIZINAN WILAYAH BANYUASIN I KELAS A	5	UNIT KERJA	BADAN PENDAPATAN DAERAH

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

KURVA DISTRIBUSI PRODUKSI KINERJA PEGAWAI DI SUAP
CAPAIAN KINERJA ORGANISASI ISTIMEWA

HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA (ORGANISASI YANG DIINTERVENSI)	PERSETARA TUGAS JABATAN	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	REALISASI BERDASARKAN DUKUNG DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN PERSETARA PERILAKU KERJA
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Menyusun dan [illegible]	[illegible]	Kuantitas	[illegible]	[illegible]	[illegible]	Penghitung: ●
2	[illegible]	[illegible]	Kuantitas	[illegible]	[illegible]	[illegible]	Penghitung: ●
3	[illegible]	[illegible]	Kuantitas	[illegible]	[illegible]	[illegible]	Penghitung: ●
TAMBAHAN							
NILAI HASIL KERJA							
PERILAKU KERJA							UMPAN BALIK BERKELANJUTAN PERSETARA PERILAKU KERJA
1	Berorientasi Pelayanan						
	Menerima dan menanggapi kebutuhan pelanggan Ramah, cekatan, sopan, dan tanggap membantu Melayani perbedaan latar belakang	Checklist Ekuasi Pelayanan: Perilakunya sesuai dengan sopan, cekatan, ramah, dan tanggap					Penghitung: ●
2	Akuntabel Melaksanakan tugas sesuai tugas pokok bertanggung jawab sesuai dengan dan peraturan yang ada Menggunakan kekayaan dan BMN secara efektif, bertanggung jawab sesuai dengan dan efisien Tidak menyalahgunakan kewenangan yang dimiliki	Checklist Ekuasi Pelayanan: Perilakunya sesuai dengan sopan, cekatan, ramah, dan tanggap					Penghitung: ●
3	Kompeten Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah Membantu orang lain belajar Melaksanakan tugas sesuai standar kinerja	Checklist Ekuasi Pelayanan: Perilakunya sesuai dengan sopan, cekatan, ramah, dan tanggap					Penghitung: ●
4	Harmonis						

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN HASIL PENILAIAN
- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Harapannya saudara dapat menciptakan lingkungan kerja yang harmonis	Pimpinan: ♠
5. Loyal		
- Memegang teguh Ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, pimpinan, instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Harapannya saudara dapat memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah	Pimpinan: ♠
6. Adaptif		
- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Harapannya saudara dapat kreatif dan inovatif dalam bekerja	Pimpinan: ♠
7. Kolaboratif		
- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggunakan perbedaan latar belakang untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Harapannya saudara dapat terbuka dalam bekerja sama dengan tim	Pimpinan: ♠
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI		
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK		

Pegawai yang Dinilai

NUWI ARWIZAL, S.H
198504022009011CCE

Bengkulu, 4 Februari 2026
Pejabat Penilai Kinerja

Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP, M.M.
198109232000031001

SASARAN KINERJA PEGAWAI PENDEKATAN

HASIL KERJA KUANTITATIF

BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	NOVI APRIZAL, S.H.	1	NAMA	Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP, M.M.
2	NIP	198504022010011005	2	NIP	198109232000121001
3	PANGKAT / GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d	3	PANGKAT / GOL. RUANG	Pembina Utama Muda / IV/c
4	JABATAN	KEPALA SUBBAG TATA USAHA PADA UPTB PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH BANYUASIN I KELAS A	4	JABATAN	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
5	UNIT KERJA	SUBBAG TATA USAHA PADA UPTB PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH BANYUASIN I KELAS A	5	UNIT KERJA	BADAN PENDAPATAN DAERAH

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA					
1	Meningkatkan PAD	Terpenuhinya Pegawai yang mendapatkan pelayanan kepegawaian sesuai dengan standar dan tepat waktu	Kuantitas	Terlaksananya Kenyamanan Pegawai dalam Pelayanan Kepegawaian	100 %
2	Terpenuhinya Penyelesaian Administrasi Keuangan Tepat Waktu	Terlaksanaya Penyelesaian Administrasi Keuangan	Kuantitas	Terlaksanaya Administrasi Keuangan tepat waktu/ akuntabilitas Keuangan	100 %
3	Terpenuhinya Pegawai UPTB PPD Wilayah Banyuasin I yang Mendapatkan Pelayanan Kepegawaian sesuai standar dan tepat waktu	Terlaksanaanya Permintaan Barang Kebutuhan UPTB PPD Wilayah Banyuasin I	Kuantitas	Terlaksanya Permintaan Kebutuhan UPTB PPD Wilayah Banyuasin I	100 %
TAMBAHAN					

PERILAKU KERJA

1	Berorientasi Pelayanan	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Biasa Pimpinan: Hendaknya standara dapat ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan

PERILAKU KERJA		
2.	Akuntabel	
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi
3.	Kompeten	
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat bekerja dengan baik
4.	Harmonis	
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat membangun lingkungan kerja yang kondusif
5.	Loyal	
	- Menegang teguh Ideologi Pancasila, Undang Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat menegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah
6.	Adaptif	
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat kreatif dan inovasi dalam bekerja
7.	Kolaboratif	
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat terbuka dalam bekerja sama dengan tim

Palembang, 7 Februari 2025

Pegawai yang Dinilai

NOVI APRIZAL, S.H.
198504022009011005

Pejabat Penilai Kinerja

Dr. ACHMAD IHSWAN, S.STP, M.M.
196109232000121001

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JANUARI S/D 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	RASUL MUSTAKIN, SE., M.A.P
	NIP	:	198409182009041002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA UPTB PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH LUBUK LINGGAU KELAS A
	UNIT KERJA	:	UPTB PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH LUBUK LINGGAU KELAS A
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP, M.M.
	NIP	:	198109232000121001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Madya / IV/d
	JABATAN	:	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
	UNIT KERJA	:	BADAN PENDAPATAN DAERAH
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	HERMAN DERU
	NIP	:	
	PANGKAT/GOL RUANG	:	
	JABATAN	:	GUBERNUR SUMATERA SELATAN
	UNIT KERJA	:	PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Lubuklinggau, 3 Februari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

RASUL MUSTAKIN, SE., M.A.P
198409182009041002

Palembang, 2 Februari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP, M.M.
198109232000121001

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

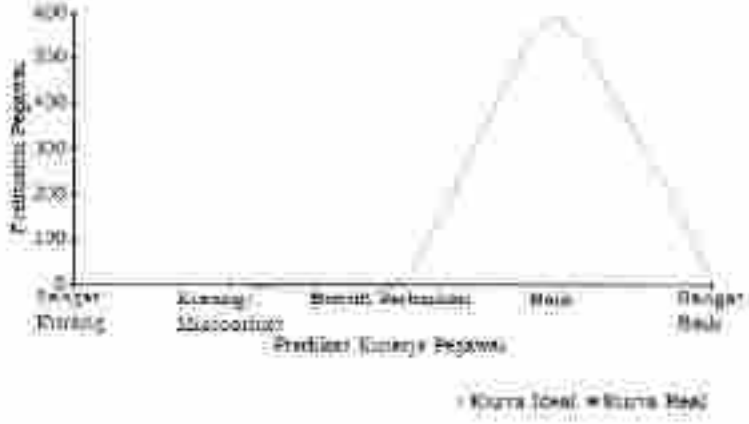
PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	RASUL MUSTAKIM, SE., M.A.P	1	NAMA	Ir. ACHMAD WIZWAN, S.STP, M.M.
2	NIP	198409182009041002	2	NIP	198109232000121001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Madya / IV/d
4	JABATAN	KEPALA UPTB PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH LUBUK LINGGAU KELAS A	4	JABATAN	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
5	UNIT KERJA	UPTB PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH LUBUK LINGGAU KELAS A	5	UNIT KERJA	BADAN PENDAPATAN DAERAH

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

KURVA DISTRIBUSI PREDIKAT KINERJA PEGAWAI DENGAN CAPAIAN KINERJA ORGANISASI ISTIMEWA



HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PEJABAT YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / NILAI/ RESPECTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Meningkatnya Pendapatan Daerah Indikator : Presentase Meningkatnya Realisasi Pendapatan Pajak Daerah	Tercapainya target penerimaan pajak daerah UPTB PPD Wilayah Lubuklinggau	Kualitas	Persentase realisasi penerimaan pajak daerah	≥80%	84 % berdasarkan Realisasi penerimaan pajak daerah	Pimpinan:
2	Program: Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Persentase Meningkatnya Akuntabilitas Keuangan	Terpenuhinya penyelesaian administrasi kesamaan pada UPTB PPD Wilayah Lubuklinggau	Kualitas	Persentase operasional kelancaranan	100%	100% berdasarkan Monitoring laporan administrasi keuangan pada UPTB PPD Wilayah Lubuklinggau	Pimpinan:
3	Program: Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Persentase Meningkatnya Komponen SDM dan Tata Kelola Asn	Terpenuhinya pegawai UPTB PPD Wilayah Lubuklinggau yang mendapatkan pelayanan kepegawaian sesuai dengan standar dan tepat waktu dan Terpenuhinya sarana dan prasarana yang tersedia	Kualitas	Persentase pegawai pada UPTB PPD Wilayah Lubuklinggau yang mendapatkan pelayanan sesuai standar dan tepat waktu	100%	100 % berdasarkan Persentase peningkatan kompetensi pegawai dan terpenuhinya pelayanan kepegawaian yang sesuai dengan standar dan tepat waktu	Pimpinan:
			Kualitas	Persentase terpenuhinya kebutuhan sarana dan prasarana kantor	100%	100 % berdasarkan Terpenuhinya sarana dan prasarana pelayanan kesetaraan	Pimpinan:
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPECTASI

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, sabar, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya seorang dapat ramah, cekatan, sabar, dan dapat diandalkan Pimpinan:
2	Akuntabel	
	- Melaksanakan tugas dengan tepat bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya seorang dapat melaksanakan tugas dengan tepat bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi Pimpinan:

5	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Terdaftarnya standar dapat bekerja dengan baik	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka membantu orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Terdaftarnya standar dapat membangun lingkungan kerja yang kondusif	Pimpinan:
3	Loyal		
	- Mengamalkan Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Terdaftarnya standar dapat mengamalkan segala sesuatu Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat beradaptasi dalam situasi menghadapi perubahan - Tanggap terhadap situasi dan mengembangkan kreativitas - Berinovasi produktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Terdaftarnya standar dapat kreatif dan inovatif dalam bekerja	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggunakan pemanfaatan berdasarkan sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Terdaftarnya standar dapat terbuka dalam bekerja sama dengan tim	Pimpinan:
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK			

Palembang, 7 Februari 2025

Pegawai yang Dinilai

RASUL MUSTAKIM, SE, M.AP
199409102009041002

Penilai/Atasan Pejabat Penilai Kinerja

Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP, M.SI
198109232010121001

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 SEPTEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	HASUL MUSTAKIN, SE., M.A.P	1	NAMA	Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP, M.M
2	NIP	198409182009041002	2	NIP	197109232000123001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a	3	PANGKAT / GOL RUANG	Pembina Utama Muda / IV/c
4	JABATAN	KEPALA UPTB PENGELOLAAN PENDA WILAYAH MUSI RAWAS UTARA KELAS A	4	JABATAN	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
5	UNIT KERJA	UPTB PENGELOLAAN PENDA WILAYAH MUSI RAWAS UTARA KELAS A	5	UNIT KERJA	BADAN PENDAPATAN DAERAH

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA					
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Presentase Meningkatnya Akuntabilitas Keuangan	Terpenuhinya penyelesaian administrasi keuangan pada UPTB PPD Wil Musi Rawas Utara	Kuantitas	Jumlah dokumen administrasi keuangan yang disusun	12 Dokumen
2	Meningkatnya Pendapatan Daerah Indikator : Presentase Meningkatnya Realisai Pendapatan Pajak Daerah	Tercapainya target penerimaan pajak daerah UPTB PPD Wil Musi Rawas Utara	Kuantitas	Persentase pencapaian penerimaan pajak daerah sesuai dengan target yang ditetapkan	100 %
3	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Presentase Meningkatnya Kompetensi SDM dan Tata Kelola Aset	Terpenuhinya pegawai UPTB PPD Wilayah Musi Rawas Utara yang mendapatkan pelayanan kepegawaian sesuai dengan standar dan tepat waktu dan terpenuhinya sarana dan prasarana yang tersedia	Kualitas	Persentase pegawai yang mendapatkan pelayanan sesuai standar dan tepat waktu serta dilaksanakan peningkatan SDM	100 %
TAMBAHAN					
PERILAKU KERJA					
1	Berorientasi Pelayanan				
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat Ramah, cekatan, sehat, dan dapat diandalkan - Melakukan pembaikan tiada henti		Ekspektasi Khusus Pimpinan Handaknya sandara dapat ramah, cekatan, sehat, dan dapat diandalkan		

2	Akuntabel	
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi
3	Kompeten	
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat bekerja dengan baik
4	Harmonis	
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat membangun lingkungan kerja yang kondusif
5	Loyal	
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah
6	Adaptif	
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat kreatif dan inovatif dalam bekerja
7	Kolaboratif	
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat terbuka dalam bekerja sama dengan tim

Palembang, 2 Januari 2025

Pegawai yang Dinilai

RASUL MUSTAKIN , SE., M.A.P
198109182009041002

Pejabat Penilai Kinerja

Ir. ACHMAD RIZWAN , S.STP, M.M.
198109232008121001

SASARAN KINERJA PEGAWAI
INDIKATOR HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 OKTOBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	RASUL MUSTAKIN, SE., M.A.P	1	NAMA	Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP, M.M.
2	NIP	198409182010041002	2	NIP	198109272000121001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Madya / IV/d
4	JABATAN	KEPALA UPTB PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH LUBUK LINGGAU KELAS A	4	JABATAN	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
5	UNIT KERJA	UPTB PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH LUBUK LINGGAU KELAS A	5	UNIT KERJA	BADAN PENDAPATAN DAERAH

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA					
1	Meningkatnya Pendapatan Daerah Indikator : Presentase Meningkatnya Realisasi Pendapatan Pajak Daerah	Tercapainya target penerimaan pajak daerah UPTB PPD Wilayah Lubuklinggau	Kualitas	Persentase realisasi penerimaan pajak daerah	100%
2	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Presentase Meningkatnya Akuntabilitas Keuangan	Terpenuhinya pengelolaan administrasi keuangan pada UPTB PPD Wilayah Lubuklinggau	Kualitas	Persentase operasional kelancaran	100%
3	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Presentase Meningkatnya Kompetensi SDM dan Tata Kelola Aset	Terpenuhinya pegawai UPTB PPD Wilayah Lubuklinggau yang mendapatkan pelayanan sepegawaian sesuai dengan standar dan tepat waktu dan Terpenuhinya sarana dan prasarana yang tersedia	Kualitas	Persentase pegawai pada UPTB PPD Wilayah Lubuklinggau yang mendapatkan pelayanan sesuai standar dan tepat waktu	100%
			Kualitas	Persentase terpenuhinya kebutuhan sarana dan prasarana kantor	100%

HASIL KERJA					
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
TAMBAHAN					

PERILAKU KERJA		
1	Berorientasi Pelayanan	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan
2	Akuntabel	
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi
3	Kompeten	
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat bekerja dengan baik
4	Harmonis	
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat membangun lingkungan kerja yang kondusif
5	Loyal	
	- Menegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat menegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah
6	Adaptif	
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat kreatif dan inovatif dalam bekerja

PERILAKU KERJA		
7	Kolaboratif	
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat terbuka dalam bekerja sama dengan tim

Palembang, 2 Oktober 2025

Pegawai yang Dinilai

RASUL MUSTAKIN , SE., M.A.P
198409182009041002

Pejabat Penilai Kinerja

Dr. ACHMAD RIZWAN , S.STP. M.M.
198109232000121001

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	RIZAL ARIKA, S.IP, M.Si.
	NIP	:	198303232003121006
	PANGKAT/GOL. RUANG	:	Pembina Tingkat I / IV/b
	JABATAN	:	KEPALA UPTD PENGELOLAAN PENDA WILAYAH MUS RAWAS II KELAS A
	UNIT KERJA	:	UPTD PENGELOLAAN PENDA WILAYAH MUS RAWAS II KELAS A
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP, M.M.
	NIP	:	196109232003121001
	PANGKAT/GOL. RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
	UNIT KERJA	:	BADAN PENDAPATAN DAERAH
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	HERMAN DENY
	NIP	:	
	PANGKAT/GOL. RUANG	:	
	JABATAN	:	GUBERNUR SUMATERA SELATAN
	UNIT KERJA	:	PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PERILAKU KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Februari 2026
1. Pejabat yang Dinilai

RIZAL ARIKA, S.IP, M.Si
NIP. 198303232003121006

Palembang, 2 Februari 2026
2. Pejabat Penilai Kinerja

Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP, M.M
NIP. 196109232003121001

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENGHERATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI S/D 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	RIZAL ARIFA, S.TP., M.Si.	1	NAMA	Ir. ACHMAD REWAN, S.STP, M.M.
2	NIP	198810282009021005	2	NIP	196109232000122001
3	PANGKAT / GOL. RUANG	Pembina Tingkat I / (IV/b)	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Muda / (IV/c)
4	JABATAN	KEPALA UPTD PENGELOLAAT PENDA WILAYAH MUSI RAWAS II KELAS A	4	JABATAN	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
5	UNIT KERJA	UPTD PENGELOLAAN PENDA WILAYAH MUSI RAWAS II KELAS A	6	UNIT KERJA	BADAN PENDAPATAN DAERAH

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI

KURVA DISTRIBUSI PREDIKAT KINERJA PEGAWAI DENGAN CAPAIAN KINERJA ORGANISASI ISTIMEWA

HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA (KUANTITAS)	TARGET	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
NILAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1. Berorientasi Pelayanan		
- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Sopan, ramah, sabar, simpatik, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Berdaksinya saudara dapat ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan	Pimpinan: ●
2. Akuntabel		
- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Berdaksinya saudara dapat melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi	Pimpinan: ●
3. Kompeten		
- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Berdaksinya saudara dapat bekerja dengan baik	Pimpinan: ●
4. Harmonis		
- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Berdaksinya saudara dapat membangun lingkungan kerja yang kondusif	Pimpinan: ●
5. Loyal		
- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Berdaksinya saudara dapat memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah	Pimpinan: ●
6. Adaptif		

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat kreatif dan inovatif dalam bekerja	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat terbuka dalam bekerja sama dengan tim	Pimpinan:
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK			

Palembang, 2 Februari 2026

Pegawai yang Dinilai

RIZAL ARIKA, S.IP. M.Si.
198303232002121006

Pejabat Penilai Kinerja

Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP. M.M.
198109232000121001

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENGKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 30 SEPTEMBER TAHUN 2020

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	RIZAL ARIEA, S.IP, MSi	1	NAMA	Dr. ACHMAD ROZANI, S.STP, M.M.
2	NIP	196303122000121006	2	NIP	196109232006121003
3	PANGKAT / GOL. RUANG	Pembina Tingkat I / IV/b	3	PANGKAT / GOL. RUANG	Pembina Utama Muda / IV/c
4	JABATAN	KEPALA UPTD PENGELOLAAN PENDA PROVINSI WILAYAH MUSI RAWAS / ESLAMA	4	JABATAN	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
5	UNIT KERJA	UPTD PENGELOLAAN PENDA PROVINSI WILAYAH MUSI RAWAS I KELAS A	5	UNIT KERJA	BADAN PENDAPATAN DAERAH

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DICERMINKAN	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA					
1.	Meningkatnya Pendapatan Daerah Indikator : Presentase Meningkatnya Realisasi Pendapatan Pajak Daerah	Tercapainya Target Penerimaan Pajak Daerah pada UPTD Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Musi Rawas I	Kuantitas	Persentase Realisasi Penerimaan Pendapatan Asli Daerah (PAD)	100%
			Kuantitas	Persentase Menghadiri acara undangan rapat secara angsung (tatap muka) online yang diadakan Deperda Provinsi Sumatera Selatan maupun Dinas lainnya	100%
			Kuantitas	Persentase Kegiatan Sosialisasi Pajak kepada Bermotor maupun Pajak Air Permukaan dan Pajak Alat Berat yang ada pada UPTD Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Musi Rawas I	100%
2.	Program Peningkatan Disiplin Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Presentase Meningkatnya Akuntabilitas Keuangan	Terpenuhinya pengelolaan administrasi keuangan pada UPTD Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Musi Rawas I	Kuantitas	Persentase Penyelesaian Laporan Administrasi Keuangan pada UPTD Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Musi Rawas I	100%

HASIL KERJA					
NO.	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
3.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Presentase Meningkatnya Kompetensi SDM dan Tata Kelola Aset	Terpeliharanya pegawai UPTB Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Musi Rawas I yang mendapatkan pelayanan kepegawaian sesuai dengan standar serta tepat waktu dan Terpeliharanya sarana dan prasarana yang tersedia	Kompetitas	Persentase pelayanan kepegawaian sesuai standar serta tepat waktu pada UPTB Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Musi Rawas I	100%
			Kuantitas	Persentase Tata Kelola Aset dan Sarana Prasarana pada UPTB Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Musi Rawas I	100%

TAMBAHAN	
PERILAKU KERJA	
1	Berorientasi pelayanan
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan cepat diandalkan - Melakukan perubahan tiada henti
2	Akuntabel
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi. - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan
3	Kompeten
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik
4	Harmonis
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif
5	Loyal

Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat ramah, cekatan, solutif, dan cepat diandalkan
Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi
Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat bekerja dengan baik
Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat menciptakan lingkungan kerja yang kondusif

PERILAKU KERJA		
	- Menegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya asesmen dapat menegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah
b.	Adaptif	
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya asesmen dapat kreatif dan inovatif dalam bekerja
c.	Kolaborasi	
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya asesmen dapat terbuka dalam bekerja sama dengan tim

Pejabat yang Dinilai

RIZAL ARIKA, S.IP, M.Si
198303232000121006

Palembang, 2 Januari 2025
Pejabat Penilai Kinerja

Ir. MUSNAH HIRWAN, S.STP, M.Si.
198109232000121001

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 OKTOBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	RIZAL ARIKA, S.IP, M.Si	1	NAMA	Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP, M.M.
2	NIP	198303232002121006	2	NIP	196109232000121001
3	PANGKAT/ GOL RUANG	Pembina Tingkat I / IV/b	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Madya / IV/d
4	JABATAN	KEPALA UPTB PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH MUSI RAWAS II KELAS A	4	JABATAN	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
5	UNIT KERJA	UPTB PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH MUSI RAWAS II KELAS A	5	UNIT KERJA	BADAN PENDAPATAN DAERAH

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA					
1	Meningkatnya Pendapatan Daerah Indikator : Presentase Meningkatnya Realisasi Pendapatan Pajak Daerah	Terrapainya Target Penerimaan Pajak Daerah pada UPTB Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Musi Rawas II	Kuantitas	Persentase Pencapaian Target Pajak Daerah pada UPTB Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Musi Rawas II	100%
			Kuantitas	Persentase Menghadiri acara undangan rapat secara langsung maupun online yang diadakan Bapenda Provinsi Sumatera Selatan maupun Dinas lainnya	100%
			Kuantitas	Persentase Kegiatan Sosialisasi Pajak Kendaraan Bermotor maupun Pajak Air Permukaan dan Pajak Alat Berat yang ada pada UPTB Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Musi Rawas II	100%
2	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Presentase Meningkatnya Akuntabilitas Keuangan	Terpenuhinya penyelesaian administrasi keuangan pada UPTB PPD W.I. Musi Rawas I	Kuantitas	Persentase penyusunan kepegawaian sesuai standar serta tepat waktu pada UPTB Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Musi Rawas II	100%

HASIL KERJA					
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
3	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi (utilisasi Prasarana Meningkatnya Kompetensi ASN dan Tata Kelola Aset	Terpenuhinya pegawai UPTD PPA Wilayah Musi Rawas II yang meningkatkan pelayanan kepegawaian sesuai dengan standar dan tepat waktu dan Terpenuhinya sarana dan prasarana yang tersedia	Kuantitas	Persentase Tata Kelola Aset dan Sarana Prasarana pada UPTD Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Musi Rawas II	100%
			Kuantitas	Persentase pelayanan kepegawaian sesuai standar serta tepat waktu pada UPTD Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Musi Rawas II	100%
TAMBAHAN					
PERILAKU KERJA					
1	Berorientasi Pelayanan				
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, sehat, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti		Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat ramah, cekatan, sehitil, dan dapat diandalkan		
2	Akuntabel				
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan dana secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan		Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi		
3	Kompeten				
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan standar terbaik		Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat bekerja dengan baik		
4	Harmonis				
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif		Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat menciptakan lingkungan kerja yang kondusif		
5	Lasak				

PERILAKU KERJA		
	- Menegakan negara berdasar Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sekolah ASN, Pimpinan, teman kerja dan Kepala - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya seudara dapat menegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah
6	Adaptif	
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bersudut pandang positif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat kreatif dan inovatif dalam bekerja
7	Kolaboratif	
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat terbuka dalam bekerja sama dengan tim

Palembang, 2 Oktober 2025

Pejabat yang Dinilai

RIZAL ARIKA, S.IP, M.Si
198303232002121006

Pejabat Penilai Kinerja

Ir. ACHMAD RIZWAN, S.ST, M.M.
198106252000121001

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN :
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	RM ARIEF DUDIMAN, SKM
	NIP	:	198107042000011009
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA UPTD PENGELOLAAN PENDA WILAYAH OKI I KELAS A
	UNIT KERJA	:	UPTD PENGELOLAAN PENDA WILAYAH OKI I KELAS A
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP, M.M
	NIP	:	198109232000121001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Madya / IV/d
	JABATAN	:	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
	UNIT KERJA	:	BADAN PENDAPATAN DAERAH
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	HERMAN DERU
	NIP	:	
	PANGKAT/GOL RUANG	:	
	JABATAN	:	GUBERNUR SUMATERA SELATAN
	UNIT KERJA	:	PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 5 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

RM ARIEF DUDIMAN, SKM
198107042000011009

Palembang, 5 Januari 2026
8. Pejabat Penilai Kinerja

Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP, M.M.
198109232000121001

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	RM ARIEF RUHMAN, SOS	1	NAMA	Dr. ACHMAD RIDWAN, S.STP, M.M.
2	NIP	198705302003121009	2	NIP	196109032000121003
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Muda / IV/c
4	JABATAN	KEPALA UPTD PENGELOLAAN PENDA WILAYAH OKU I KELAS A	4	JABATAN	KEPALA BADAN PENGAWASAN DAERAH
5	UNIT KERJA	UPTD PENGELOLAAN PENDA WILAYAH OKU I KELAS A	5	UNIT KERJA	BADAN PENDAPATAN DAERAH

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI

KURVA DISTRIBUSI PREDIKAT KINERJA PEGAWAI DENGAN CAPAIAN KINERJA ORGANISASI ISTIMEWA

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DITETAPKAN	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / RENCANA KINERJA	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Meningkatnya Pendapatan Daerah Indikator : Persentase Meningkatnya Realisasi Penerimaan Pajak Daerah	Tercapainya Target Penerimaan Pajak Daerah pada UPTB Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Ogan Komering Ilir 1	Kuantitas	Persentase Tercapainya Target Penerimaan Pajak Daerah pada UPTB Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Ogan Komering Ilir	110 %	104 % berdasarkan Laporan Realisasi Penerimaan Pajak Tahun 2020	Ringkasan: ●
2	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Persentase Meningkatnya Akuntabilitas Keuangan	Terpenuhinya Penyelesaian Administrasi Keuangan pada UPTD Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Ogan Komering Ilir 1	Kuantitas	Persentase Terpenuhinya Penyelesaian Administrasi Keuangan pada UPTB Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Ogan Komering Ilir 1	100 %	100 % berdasarkan Administrasi Keuangan Tahun 2020	Ringkasan: ●
3	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Persentase Meningkatnya Kompetensi SDM dan Tata Kelola Aset	Terpenuhinya Tugasnya UPTB PPD Wilayah OKI 1 yang menyediakan pelayanan pengawasan secara efektif dan tepat waktu dan Terlaksananya tugas dan Pelayanan yang tersedia	Kualitas	Persentase Terpenuhinya Tugasnya UPTB PPD Wilayah OKI 1 yang menyediakan pelayanan pengawasan secara efektif dan tepat waktu dan Terlaksananya tugas dan Pelayanan yang tersedia	100 %	100 % Terlaksananya Kegiatan Rapat, Survei dan Pengawasan Tahun 2020	Ringkasan: ●
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat Ramah, cekatan, solusif, dan dapat dipercaya Menciptakan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya senantiasa dapat ramah, cekatan, solusif, dan dapat dipercaya	Ringkasan: ●
2	Akuntabel - Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab efektif dan efisien dan berorientasi hasil - Menggunakan kewenangan dan SDM secara bertanggung jawab efektif dan efisien Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya senantiasa dapat melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab efektif dan efisien dan berorientasi hasil	Ringkasan: ●

PERILAKU KERJA		UNTUK DALIH BERKELANJUTAN BERSANGKAAN BUKTI DUKUNG
5	Kompeten	
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Bawahannya sudah dapat bekerja dengan baik	Pimpinan: ✔
6	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Memangun lingkungan kerja yang nyaman	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Bawahannya sudah dapat membangun lingkungan kerja yang kondusif	Pimpinan: ✔
7	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Bawahannya sudah dapat memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah	Pimpinan: ✔
8	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreatifitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Bawahannya sudah dapat kreatif dan inovatif dalam bekerja	Pimpinan: ✔
9	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan seluruh kelompok untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumber daya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Bawahannya sudah dapat terbuka dalam bekerja sama dengan tim	Pimpinan: ✔
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK			

Palembang, 6 Januari 2020
Pejabat Penilai Kinerja

Dr. AUDIAS SEWAN, S.STP, MAP
19810525 [illegible]

Pegawai yang Dinilai

RM ARIEF RUSMAN, SSTP
19810[illegible]

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
3	Program Pembinaan Umum Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Persentase Meningkatnya Kompetensi SDM dan Tata Kelola Aset	Terpenuhinya Pegawai UPTB PPD Wilayah OKI yang mendapatkan pelayanan kepegawaian sesuai dengan standart dan tepat waktu dan Terpenuhinya Sarana dan Prasarana yang memadai	Kualitas	Persentase Terpenuhinya Pegawai UPTB PPD Wilayah OKI yang mendapatkan pelayanan kepegawaian sesuai dengan standar dan tepat waktu dan Terpenuhinya Sarana dan Prasarana yang memadai	100 %

TAMBAHAN

PERILAKU KERJA

1	Berorientasi Pelayanan	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solusif, dan dapat diandalkan - Melaksanakan perbaikan pada hasil	Ekspektasi Khusus Pimpinan Bendaknya saudara dapat ramah, cekatan, solutif dan dapat diandalkan
2	Akuntabel	
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan milik BMN secara bertanggungjawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan Bendaknya saudara dapat melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi
3	Kompeten	
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Bendaknya saudara dapat bekerja dengan baik
4	Harmonis	
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Bendaknya saudara dapat menciptakan lingkungan kerja yang kondusif
5	Loyal	

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA ATASAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
3	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Presentase Meningkatnya Kompetensi SDM dan Tata Kelola Aset	Terpenuhinya Pegawai UPTD PPD Wilayah OKI 1 yang mendapatkan pelayanan kepegawaian sesuai dengan standart dan tepat waktu dan Terpenuhinya sarana dan Prasarana yang tersedia	Kualitas	Persentase Terpenuhinya Pegawai UPTD PPD Wilayah OKI 1 yang mendapatkan pelayanan kepegawaian sesuai dengan standar dan tepat waktu dan Terpenuhinya Sarana dan Prasarana yang tersedia	100 %

TAMBAHAN

PERILAKU KERJA

1. Berorientasi Pelayanan - Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat ramah cekatan, solutif, dan dapat diandalkan
2. Akuntabel - Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi
3. Kompeten - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat bekerja dengan baik
4. Harmonis - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat membangun lingkungan kerja yang kondusif
5. Loyal	

PERILAKU KERJA		
	Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah
6	Adaptif	
	Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat kreatif dan inovatif dalam bekerja
7	Kolaboratif	
	Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat terbuka dalam bekerja sama dengan tim

Palembang, 7 Oktober 2025

Pejabat Penilai Kinerja

Pegawai yang dinilai

HM ARIEF RUSMAN , SSM

19910902200601 1009

Dr. AHMAD RIZWAN , S.STP, M.M.

19810923200912 1001

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENGUKURAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 30 SEPTEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1.	NAMA	RM ANIEF RUSMAN, SKM	1.	NAMA	Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP, M.M
2.	NIP	198107042009011009	2.	NIP	196809232006121001
3.	PANGKAT/ GOL RUANG	Pembina Tingkat I / IV/d	3.	PANGKAT / GOL RUANG	Pembina Utama Muda / IV/c
4.	JABATAN	KEPALA UPTB PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH OKI II KELAS A	4.	JABATAN	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
5.	UNIT KERJA	UPTB PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH OKI II KELAS A	5.	UNIT KERJA	BADAN PENDAPATAN DAERAH

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA					
1.	Meningkatnya Pendapatan Daerah Indikator : Presentase Meningkatnya Realisasi Pendapatan Pajak Daerah	Tercapainya target penerimaan pajak daerah wilayah UPTB OKI II	Kuantitas	Persentase penerimaan pajak daerah (PAD) UPTB PPD Wilayah OKI II	103%
2	Program Peningkatan Layanan Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Presentase Meningkatnya Akuntabilitas Keuangan	Terpenuhinya penyelesaian administrasi keuangan pada UPTB PPD wilayah OKI II	Kuantitas	Persentase penyelesaian administrasi keuangan pada UPTB PPD wilayah OKI II	103%
3	Program: Peningkatan Layanan Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Presentase Meningkatnya kompetensi SDM dan Tata Kelola Aset	Terpenuhinya Pelayanan Kepegawaian UPTB PPD Wilayah OKI II Sesuai Standar dan Tepat Waktu Serta Terpenuhinya Sarana dan Prasarana UPTB PPD Wilayah OKI II	Kuantitas	Presentase Penyusun Kepegawaian Sesuai Standar dan Tepat Waktu Serta Persentase Terpenuhinya Sarana dan Prasarana UPTB PPD Wilayah OKI II	103%
TAMBAHAN					

PERILAKU KERJA	
1 Berorientasi Pelayanan	
- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan
2 Akuntabel	
- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi
3 Kompeten	
- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat bekerja dengan baik
4 Harmonis	
- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat membangun lingkungan kerja yang kondusif
5 Loyal	
- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat memegang teguh ideologi Pancasila, Undang Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah
6 Adaptif	
- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat kreatif dan inovatif dalam bekerja
7 Kolaboratif	
- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat terbuka dalam bekerja sama dengan tim

Palembang, 2 Januari 2025

Pegawai yang Dinilai	Pejabat Penilai Kinerja
RM ARIEF BUDIMAN , SKM	Dr. ACHMAD RIZWAN , S.STP, M.M.
198107042009011009	198109232000121001

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
2 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	RUDI ARMAN, S.Sos., M.Si.
	NIP	:	197012121997031007
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA UPTB PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH EMPAT LAWANG KELAS A
	UNIT KERJA	:	UPTB PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH EMPAT LAWANG KELAS A
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP, M.M.
	NIP	:	198109232000121001
	PANGKAT/GOL. RUANG	:	Pembina Utama Madya / IV/d
	JABATAN	:	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
	UNIT KERJA	:	BADAN PENDAPATAN DAERAH
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	HERMAN DERU
	NIP	:	
	PANGKAT/GOL. RUANG	:	
	JABATAN	:	GUBERNUR SUMATERA SELATAN
	UNIT KERJA	:	PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

RUDI ARMAN, S.Sos., M.Si.
NIP. 197012121997031007

2 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP., M.M.
NIP. 198109232000121001

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

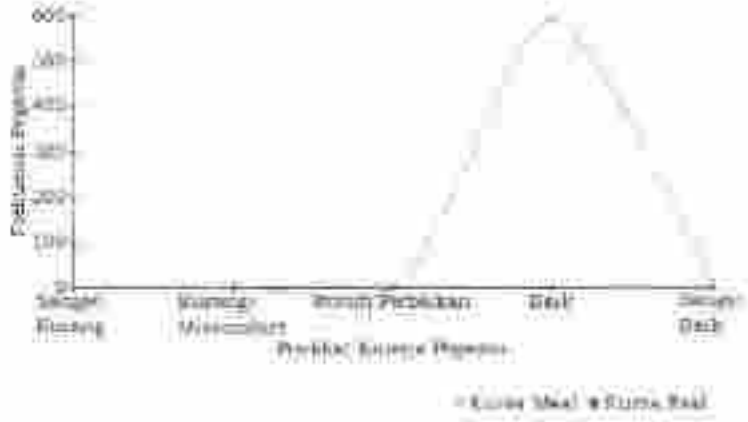
PERIODE PENILAIAN: 2 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	RUDI ARMAN, S.Sos., M.Si.	1	NAMA	Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP, M.M.
2	NIP	19701212199703 1007	2	NIP	19810523200121003
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Madya / IV/d
4	JABATAN	KEPALA UPTD PENGELOLAAN PENDA WILAYAH EMPAT LAWANG KELAS A	4	JABATAN	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
5	UNIT KERJA	UPTD PENGELOLAAN PENDA WILAYAH EMPAT LAWANG KELAS A	5	UNIT KERJA	BADAN PENDAPATAN DAERAH

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI

KURVA DISTRIBUSI PREDIKAT KINERJA PEGAWAI DENGAN CAPAIAN KINERJA ORGANISASI ISTIMEWA



HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Meningkatnya Pendapatan Daerah Indikator : Presentase Meningkatnya Realisasi Penerimaan Pajak Daerah	Meningkatnya Penerimaan Pajak Daerah Pajak Daerah Pada Wilayah Kabupaten Empat Lawang	Kualitas	Persentase Pemenuhan Target Penerimaan Pajak Daerah (PBB, BPHTB, PAP) Wilayah Empat Lawang	>60%	1 Laporan realisasi penerimaan Dokumen Terlampir	Pimpinan : -
2	Program Pengelolaan Pendapatan Daerah Provinsi Indikator : Presentase Meningkatnya Administrasi Keuangan	Terpenuhinya Penyelesaian Administrasi Keuangan Pada UPTD PPD Wilayah Empat Lawang	Kualitas	Persentase Penyelesaian Administrasi Keuangan Tepat Waktu Pada UPTD PPD Wilayah Empat Lawang	100%	1 Laporan realisasi Dokumen Terlampir	Pimpinan : -
3	Program Pengelolaan Pendapatan Daerah Provinsi Indikator : Presentase Meningkatnya Kompetensi SDM dan Tata Kelola Layanan	Terpenuhinya Layanan UPTD PPD Wilayah Empat Lawang Yang Mendapatkan Pelayanan Kepegawaian Sesuai Dengan Standar dan Tepat Waktu	Kualitas	Persentase Terpenuhinya Layanan UPTD PPD Wilayah Empat Lawang Yang Mendapatkan Pelayanan Kepegawaian Sesuai Dengan Standar dan Tepat Waktu	>80%	3 Laporan realisasi Dokumen Terlampir	Pimpinan : -
4	Program Pengelolaan Pendapatan Daerah Provinsi Indikator : Presentase Meningkatnya Kompetensi SDM dan Tata Kelola Layanan	Terpenuhinya Sarana dan Prasarana yang Tersedia Pada UPTD PPD Wilayah Empat Lawang	Kualitas	Persentase Terpenuhinya sarana dan Prasarana yang Tersedia Pada UPTD PPD Wilayah Empat Lawang	>80%	1 Laporan Realisasi Dokumen Terlampir	Pimpinan : -
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA (diisi oleh PENGETAHUAN)

PERILAKU KERJA	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1. Berorientasi Pelayanan	
- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan tidak mendalikan - Berdedikasi pertahankan kualitas kerja	Ekspektasi Khusus Pimpinan Pendampingan dan Edukasi dapat berjalan lancar, efektif dan sesuai standar
2. Akuntabel	
PERILAKU KERJA	IMPAK BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG

	- [illegible] - [illegible] - [illegible]	[illegible]	[illegible]
9	Kerjasama		
	- Mampu bekerjasama dengan [illegible] - Memberikan [illegible] - Menghargai [illegible]	[illegible]	[illegible]
10	Kepemimpinan		
	- Mampu memberikan [illegible] - Memberikan [illegible] - Mampu [illegible]	[illegible]	[illegible]
11	Lainnya		
	- Mengikuti [illegible] - Aktif [illegible] - Menyelesaikan [illegible]	[illegible]	[illegible]

RATING PERILAKU KERJA SECARA UMUM
PENILAI

PEJABAT STRUKTURAL

Pekanbaru, 2 Januari 2025
Pejabat Penilai Kinerja

Penilai oleh Atasan Langsung

HUDA ADNAN, S.Sos, M.Si
NIP. 19701111995031005

Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP., M.Si
NIP. 198109052010121003

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 2 JANUARI SD 30 SEPTEMBER TAHUN 2025

No	PEGAWAI YANG DINILAI		No	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	RUDI ARMAN, S.Sos., M.Si.	1	NAMA	DENSYAH RS, S.Sos., MM
2	NIP	197012121997031007	2	NIP	197107071990111001
3	PANGKAT/ Gol. RUANG	Pembina / IV/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Tingkat I / IV/b
4	JABATAN	KEPALA SEKSI PENETAPAN, PEMBUKUAN DAN PELAPORAN PADA UPTB PENGELOLAAN PENDA WILAYAH BANYUASIN II KELAS A	4	JABATAN	KEPALA UPTB PENGELOLAAN PENDA WILAYAH BANYUASIN II KELAS A
5	UNIT KERJA	SEKSI PENETAPAN, PEMBUKUAN DAN PELAPORAN PADA UPTB PENGELOLAAN PENDA WILAYAH BANYUASIN II KELAS A	5	UNIT KERJA	UPTB PENGELOLAAN PENDA WILAYAH BANYUASIN II KELAS A

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA					
1	Tercapainya target penerimaan pajak daerah wilayah UPTB PPD Banyuasin II	Tercapainya Penerimaan PKB, BBN-KB	Kualitas	Berdasarkan Persentase Pencapaian PKB dan BBN-KB	100%
2	Tercapainya target penerimaan pajak daerah wilayah UPTB PPD Banyuasin II	Tercapainya jumlah laporan pembukuan penerimaan pajak dan retribusi daerah	Kualitas	Berdasarkan persentase laporan pembukuan penerimaan pajak	100%
TAMBAHAN					

PERILAKU KERJA

1	Berorientasi Pelayanan	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, sehatil, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya sandera dapat ramah, cekatan, sehatil, dan dapat diandalkan
2	Akuntabel	

PERILAKU KERJA		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Bendaknya saudara dapat melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat, disiplin, dan berintegritas tinggi
3	Kompetisi	
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Bendaknya saudara dapat bekerja dengan baik
4	Harmonis	
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Bendaknya saudara dapat membangun lingkungan kerja yang 'kondusif'
5	Loyal	
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Bendaknya saudara dapat memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah
6	Adaptif	
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Bertindak proaktif, Bendaknya saudara dapat kreatif dan inovatif dalam bekerja
7	Kolaboratif	
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Bendaknya saudara dapat terbuka dalam bekerja sama dengan tim

Palembang, 2 Januari 2025

Pegawai yang Dinilai

RIDI ARMAN , S.Sos., M.Si
NIP. 197012221997031007

Pejabat Penilai Kinerja

DENSYAH RS , S.Sos., MM
NIP. 197107071990111001

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 2 JANUARI SD 30 SEPTEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	RUDI ARMAN, S.Sos., M.Si.	1	NAMA	DENSYAH HS, S.Sos., M.M
2	NIP	197012321997031007	2	NIP	197107071990111001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a	3	PANGKAT / GOL. RUANG	Pembina Tingkat I / IV/b
4	JABATAN	KEPALA SEKSI PENETAPAN, PEMBUKUAN DAN PELAPORAN PADA UPTB PENGELOLAAN PENDA WILAYAH BANYUASIN II KELAS A	4	JABATAN	KEPALA UPTB PENGELOLAAN PENDA WILAYAH BANYUASIN II KELAS A
5	UNIT KERJA	SEKSI PENETAPAN, PEMBUKUAN DAN PELAPORAN PADA UPTB PENGELOLAAN PENDA WILAYAH BANYUASIN II KELAS A	5	UNIT KERJA	UPTB PENGELOLAAN PENDA WILAYAH BANYUASIN II KELAS A

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA					
1	Tercapainya target penerimaan pajak daerah wilayah UPTB PPD Banyuasin II	Tercapainya Penerimaan PKB, BBN-KB	Kualitas	Berdasarkan Persentase Pencapaian PKB dan BBN-KN	100%
2	Tercapainya target penerimaan pajak daerah wilayah UPTB PPD Banyuasin II	Tercapainya jumlah laporan pembukuan penerimaan pajak dan retribusi daerah	Kualitas	Berdasarkan persentase laporan pembukuan penerimaan pajak	100%
TAMBAHAN					

PERILAKU KERJA

1	Berorientasi Pelayanan	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan pertahan satu henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya sandara dapat ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan
2	Akuntabel	

PERILAKU KERJA		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Kepelatan Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat, disiplin, dan berintegritas tinggi
3	Kompeten	
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Kompetensi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat bekerja dengan baik
4	Harmonis	
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Kompetensi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat membangun lingkungan kerja yang kondusif
5	Loyal	
	- Menegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Kompetensi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat menegang teguh ideologi Pancasila, Undang undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah
6	Adaptif	
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreatifitas - bertindak proaktif	Kompetensi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat kreatif dan inovatif dalam bekerja
7	Kolaboratif	
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Kompetensi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat terbuka dalam bekerja sama dengan tim

Palembang, 2 Januari 2025

Pegawai yang Dinilai

RUDI ARSJAN , S.Sos , M.Si
NIP. 197012121997031007

Pejabat Penilai Kinerja

HUNSYAH BS , S.Sos., MM
NIP. 197107071990011001

PERILAKU KERJA		
6	Adaptif	
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat kreatif dan inovatif dalam bekerja
7	Kolaboratif	
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat terbuka dalam bekerja sama dengan tim

Palembang, 2 Oktober 2025

Pegawai yang Dinilai

RUDI ARMAN , S.Sos., M.Si
NIP. 197012121997031007

Pejabat Penilai Kinerja

Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP., M.M
NIP. 198109232000121001

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	SIXTA LUSANTI, SE, MM
	NIP	:	197509172001122005
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Tingkat I / IV/b
	JABATAN	:	KEPALA BIDANG PENGAWASAN DAN PEMBINAAN
	UNIT KERJA	:	BIDANG PENGAWASAN DAN PEMBINAAN
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP, M.M
	NIP	:	198109232006121001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
	UNIT KERJA	:	BADAN PENDAPATAN DAERAH
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	HERMAN DERU
	NIP	:	
	PANGKAT/GOL RUANG	:	
	JABATAN	:	GUBERNUR SUMATERA SELATAN
	UNIT KERJA	:	PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

SIXTA LUSANTI, SE, MM
197509172001122005

Palembang, 2 Januari 2026
8. Pejabat Penilai Kinerja

Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP, M.M
198109232006121001

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENGUKURAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN — PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1.	NAMA	SIKTA LUSANTI, SE., MM	1	NAMA	Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP., M.M
2.	NIP	197509172001122005	2	NIP	196810092007001212001
3.	PANGKAT/ GOL RUANG	Pembina Tingkat I / IV/b	3	PANGKAT/ GOL RUANG	Pembina Utama Muda / IV/c
4.	JABATAN	KEPALA BIDANG PENGAWASAN DAN PEMBINAAN	4	JABATAN	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
5.	UNIT KERJA	BIDANG PENGAWASAN DAN PEMBINAAN	5	UNIT KERJA	BADAN PENDAPATAN DAERAH

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA					
1	Meningkatnya Pendapatan Daerah Indikator : Level Maturitas Pengendalian Intern	terminimalisir terjadinya penyimpangan pada pengelolaan pendapatan daerah	Kualitas	persentase terlaksananya kegiatan yang menghasilkan dokumen kepengawasan	100%
			Kualitas	Persentase penuntasan temuan penyimpangan pemeriksaan yang ditindaklanjuti	100%
2	Meningkatnya Pendapatan Daerah Indikator : Level Maturitas Pengendalian Intern	Terjalinnya koordinasi dengan institusi pengawasan	Kualitas	persentase terlaksananya kegiatan koordinasi dengan institusi pengawasan	100%
TAMBAHAN					

PERILAKU KERJA

1	Berorientasi Pelayanan	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan pada hasil	Ekspektasi Khusus Pimpinan Harapannya layanan dapat ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan
2	Akuntabel	

PERILAKU KERJA		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan SDM secara bertanggungjawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan Terdukung dapat melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi
3	Kompeten	
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan Terdukung dapat bekerja dengan baik
4	Harmonis	
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan Terdukung dapat membangun lingkungan kerja yang kondusif
5	Loyal	
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan Terdukung dapat memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah
6	Adaptif	
	- Cepat menyesuaikan diri terhadap perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan Terdukung dapat kreatif dan inovatif dalam bekerja
7	Kolaboratif	
	- Memberi kesempatan sejawat berbagai pikiran untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggunakan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan Terdukung dapat berbaur dalam bekerja sama dengan tim

Palembang, [illegible] 2019
Penilai Kinerja

Dr. ACHMAD SUDIRMAN, S.STP, M.Si.
[illegible]

Palembang, [illegible] 2019
Pejabat yang Dinilai

[illegible]

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

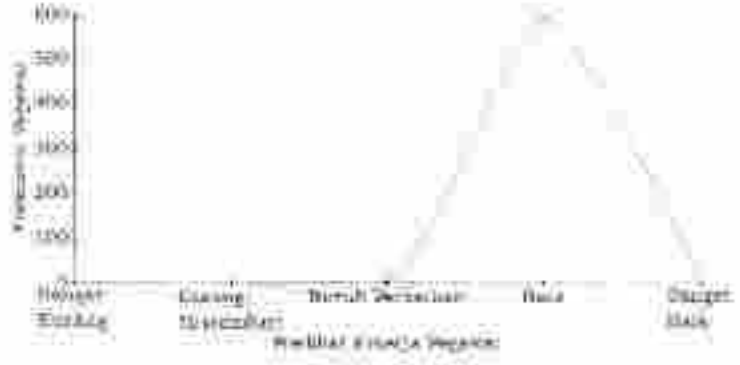
PERIODE PENILAIAN : 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO.	PEGAWAI YANG DINILAI		NO.	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	SISKA OKSAPTI, SE, MH	1	NAMA	Dr. ACHMAD ISWAN, S.STP, M.M.
2	NIP	19720207 200012 2006	2	NIP	19810923 200012 1001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Tk.I (IV/b)	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Muda (IV/c)
4	JABATAN	KEPALA BIDANG PENGAWASAN DAN PEMERIKSAAN	4	JABATAN	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
5	UNIT KERJA	BIDANG PENGAWASAN DAN PEMERIKSAAN	5	UNIT KERJA	BADAN PENDAPATAN DAERAH

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
(ISI MAWA)

POLA DISTRIBUSI

KURVA DISTRIBUSI PERUBAHAN KINERJA PEGAWAI DENGAN
CAPAIAN KINERJA ORGANISASI ISTIMEWA



HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA (INDIVIDU)	TARGET	REALISASI KEBERHASILAN/ BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Meningkatnya Pelayanan Umum Indikator : Lama Maksimal Pengerjaan Izin	meningkatkan kualitas pelayanan publik pengelolaan pendapatan daerah	Kualitas	persentase pelaksanaan kegiatan yang menghasilkan dokumen kepegawaian	70%	100% terlaksana Dokumen dan Foto Kegiatan Rapat	Pimpinan: ♣
			Kualitas	Persentase pemberian rekomendasi pengelolaan pendapatan yang ditindaklanjuti	70%	100% terlaksana Dokumen dan Foto Kegiatan Rapat	Pimpinan: ♣
2	Meningkatnya Pendapatan Daerah Indikator : Lama Maksimal Pengerjaan Izin	Terlaksanya Monitoring evaluasi realisasi pendapatan	Kualitas	persentase terlaksananya kegiatan koordinasi dengan instansi pengawasan	70%	70% terlaksana Dokumen dan Foto Kegiatan Rapat	Pimpinan: ♣

TAMBAHAN

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK PENGEMBANGAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, sopan, dan dapat dipercaya - Menerima perbedaan pada umum	Ekspektasi Kinerja Pimpinan: Berharapnya seluruh dapat ramah, cekatan, sopan, dan dapat dipercaya	Pimpinan: ♣
2	Komitmen		
	- Melaksanakan tugas dengan rasa bertanggung jawab penuh disiplin dan berintegritas tinggi - Menjaga rahasia negara dan PNS secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Kinerja Pimpinan: Berharapnya seluruh dapat melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat, disiplin dan berintegritas tinggi	Pimpinan: ♣
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Kinerja Pimpinan: Berharapnya seluruh dapat bekerja dengan baik	Pimpinan: ♣
4	Harmonis		

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERDASARKAN AKTIVITAS BERDASARKAN SURVEI DURUNG
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Sulit memaafkan orang lain - Menyalahkan lingkungan ketika ada kesalahan	Diharapkan: Kinerja Optimal Hendaknya anadara dapat menciptakan lingkungan kerja yang aman	Perlu Baik ●
B	Loyal		
	- Menjaga rahasia negara sesuai dengan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, serta pasal 7 KKE serta peraturan lainnya - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Diharapkan: Kinerja Optimal Hendaknya anadara dapat menegang rahasia sesuai dengan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, serta pasal 7 KKE serta peraturan yang ada	Perlu Baik ●
C	Adaptif		
	- Dapat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Selalu berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Diharapkan: Kinerja Optimal Hendaknya anadara dapat kreatif dan inovatif dalam bekerja	Perlu Baik ●
D	Kolaboratif		
	- Membuat kesepakatan kepada seseorang pihak untuk berkontribusi - Terlibat dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menjaga silaturahmi untuk terciptanya hubungan kerja yang harmonis	Diharapkan: Kinerja Optimal Hendaknya anadara dapat terbaik dalam bekerja sama dengan tim	Perlu Baik ●
RATING PERILAKU KERJA SANGAT BAIK/BAIK/CUKUP/KURANG			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK			

Pejabat Penilai Kinerja

JUNITA USMANTI, SH, MM
197509172009012006

Palu, Kamis, 27 Februari 2020
Pejabat Penilai Kinerja

Dr. ACHMAD SUDWAN, S.STP., M.M.
198109202001121001

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN
2 JANUARI S/D 31 DESEMBER TAHUN 2021

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	WAHYU SEPTIADI RUSDIYA, S.E, M.M
	NIP	:	198509232010011027
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	Kepala BIDANG PAJAK
	UNIT KERJA	:	BIDANG PAJAK
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP, M.M.
	NIP	:	198104202004121001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
	UNIT KERJA	:	BADAN PENDAPATAN DAERAH
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	HERMAN DERI
	NIP	:	
	PANGKAT/GOL RUANG	:	
	JABATAN	:	GUBERNUR SUMATERA SELATAN
	UNIT KERJA	:	PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	BAIK SEKALI
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

palembang, 2 Februari 2022
7. Pegawai yang Dinilai

WAHYU SEPTIADI RUSDIYA, S.E, M.M
198509232010011027

palembang, 2 Februari 2022
8. Pejabat Penilai Kinerja

Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP, M.M.
198104202004121001

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

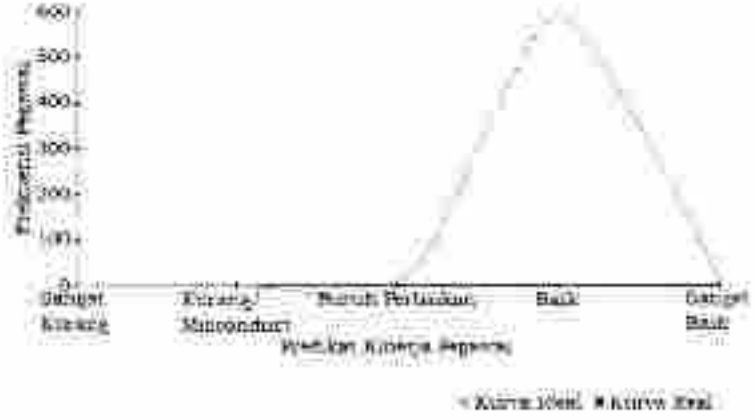
PERIODE PENILAIAN: 2 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	WAHYU SEPTIADI KUSUMA, S.E. M.M.	1	NAMA	Dr. ACHMAD HIZWAN, S.STP, M.M.
2	NIP	198509262010011027	2	NIP	196109232000121001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Muda / IV/c
4	JABATAN	Kepala BIDANG PAJAK	4	JABATAN	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
5	UNIT KERJA	BIDANG PAJAK	5	UNIT KERJA	BADAN PENDAPATAN DAERAH

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

KURVA DISTRIBUSI PREDIKAT KINERJA PEGAWAI DENGAN
CAPAIAN KINERJA ORGANISASI ISTIMEWA



HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	REALISASI DIPERTANGGUNGJAWABKAN DUKUNGAN	UMPAN BALIK DENGAN LANJUTAN BERTANGGUNGJAWABKAN DUKUNGAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Meningkatnya Pendapatan Daerah Indikator : Presentase Meningkatnya Realisasi Pendapatan Pajak Daerah	Terlaksananya pelaksanaan tugas administratif pengisian, penginputan data dan pemasukan pajak daerah berdasarkan kebijakan Dalam Pendapatan Daerah	Kuantitas	Presentase terlaksananya pelaksanaan tugas administratif pemasukan, penginputan data dan pemasukan pajak daerah	100 %		Pimpinan: ✍
2	Meningkatnya Pendapatan Daerah Indikator : Presentase Meningkatnya Realisasi Pendapatan Pajak Daerah	Terlaksananya pelaksanaan pembuatan dan pelaporan mengenai pemeriksaan penagihan dan tunggakan pajak daerah	Kuantitas	Presentase terlaksananya pelaksanaan pembuatan dan pelaporan pemeriksaan penagihan dan tunggakan pajak daerah	100 %		Pimpinan: ✍
3	Meningkatnya Pendapatan Daerah Indikator : Presentase Meningkatnya Realisasi Pendapatan Pajak Daerah	Terlaksananya tugasan administratif yang berhubungan dengan penyelesaian sengketa pajak dan retribusi	Kuantitas	Presentase terlaksananya administrasi penyelesaian sengketa pajak dan retribusi	100 %		Pimpinan: ✍
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SKEMA INTERPRETASI

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK DENGAN LANJUTAN BERTANGGUNGJAWABKAN DUKUNGAN
1	Berorientasi Pelayanan	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, mandiri, dan dapat diandalkan - Menaati komitmen untuk hasil	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat ramah, cekatan, solutif dan dapat diandalkan	Pimpinan: ✍
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan penuh bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan DMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat melaksanakan tugas dengan tepat bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi	Pimpinan: ✍
3	Kompeten		

PERILAKU KERJA		UNTUK DIISI OLEH ATASAN LANGSUNG/PENILAI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	Kompetensi Khusus Pimpinan: Terbentuknya kondisi dasar lingkungan kerja yang kondusif	Pimpinan: ✔
c. Kreatif		
- Mendorong setiap orang mengambil bagian berkontribusi - Suka memotivasi orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Kompetensi Khusus Pimpinan: Terciptanya kondisi dasar terbentuknya lingkungan kerja yang kondusif	Pimpinan: ✔
d. Loyal		
- Menegang teguh Ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, serta pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Kompetensi Khusus Pimpinan: Terbentuknya kondisi dapat menegang teguh Ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, serta pada NKRI serta pemerintahan yang sah	Pimpinan: ✔
f. Adaptif		
- Cepat menyesuaikan diri terhadap perubahan Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas Bertanggung jawab	Kompetensi Khusus Pimpinan: Terciptanya suasana dapat inovasi dan kreatif dalam bekerja	Pimpinan: ✔
g. Kolaboratif		
- Menjalin kerjasama kepada berbagai pihak untuk berkontribusi Terlibat dalam bekerja antar unit untuk menghasilkan nilai tambah Menggerakkan pemanfaatan berbagai keberhasilan untuk mencapai tujuan bersama	Kompetensi Khusus Pimpinan: Terciptanya suasana dapat berkolaborasi dalam bekerja antar dengan tim	Pimpinan: ✔
RATING PERILAKU KERJA SANGAT KEPERCAYAAN		
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK		

Pegawai yang Dinilai,

WAHYU HIDAYATUL AMALIA, S.E., M.M.
19810826200312001

palembang, 2 Februari 2026
Pejabat Penilai Kinerja

Dr. ACHMAD KUWAT, S.STP., M.M.
19810926200312001

SASARAN KINERJA PEGAWAI PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN — PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	WAHYU SEPTIADI KUSUMA, S.E, M.M	1	NAMA	DR. ACHMAD RIZWAN, S.STP, M.M.
2	NIP	198509232010011027	2	NIP	196109232000121001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Muda / IV/c
4	JABATAN	Kepala BIDANG PAJAK	4	JABATAN	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
5	UNIT KERJA	BIDANG PAJAK	5	UNIT KERJA	BADAN PENDAPATAN DAERAH

HASIL KERJA

NO	HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
UTAMA					
1	Meningkatnya Pendapatan Daerah Indikator : Presentase Meningkatnya Realisai Pendapatan Pajak Daerah	Terlaksananya pelaksanaan teknis administratif pungutan, pengumpulan data dan penanikan pajak daerah berdasarkan kebijakan Badan Pendapatan Daerah	Kuantitas	Presentase terlaksananya pelaksanaan teknis administratif pemungutan, pengumpulan data dan penanikan pajak daerah	100 %
2	Meningkatnya Pendapatan Daerah Indikator : Presentase Meningkatnya Realisai Pendapatan Pajak Daerah	Terlaksananya pelaksanaan pembukuan dan pelaporan mengenai penetapan pembayaran dan tunggakan pajak daerah	Kuantitas	Presentase terlaksananya pelaksanaan pembukuan dan pelaporan penetapan pembayaran dan tunggakan pajak daerah	100 %
3	Meningkatnya Pendapatan Daerah Indikator : Presentase Meningkatnya Realisai Pendapatan Pajak Daerah	Terlaksananya kegiatan administrasi yang berhubungan dengan penyelesaian sengketa pajak dan dokumen	Kuantitas	Presentase terlaksananya administrasi penyelesaian sengketa pajak dan dokumen	100 %
TAMBAHAN					

PERILAKU KERJA

1	Berorientasi Pelayanan

PERILAKU KERJA	
Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan Melakukan pertolongan pada hemi	Eksekutif Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan
2 Akuntabel	
- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Eksekutif Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi
3 Kompeten	
- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah Membantu orang lain belajar Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Eksekutif Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat bekerja dengan baik
4 Harmonis	
Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya Suka menolong orang lain Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Eksekutif Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat membangun lingkungan kerja yang kondusif
5 Loyal	
- Menegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara Menjaga rahasia jabatan dan negara	Eksekutif Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat menegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah
6 Adaptif	
Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan Terus berinovasi dan mengembangkan kreatifitas Bermedak produktif	Eksekutif Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat kreatif dan inovatif dalam bekerja
7 Kolaboratif	
Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Eksekutif Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat terbuka dalam bekerja sama dengan tim

Palembang, 2 Januari 2025

Pejabat yang Dinilai

WAHYU SUPRIADI KUSUMA, SE, MM.
198609232010011027

Pejabat Penilai Kinerja

Dr. AHMAD MUZWAR, S.STP, M.M
196109232006121001

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	ZULKIFLI LUBIS, S.STP, M.M
	NIP	:	198207222003121001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA UPTD PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH LAHAT II KELAS A
	UNIT KERJA	:	UPTD PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH LAHAT II KELAS A
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP, M.M
	NIP	:	198109232000121001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Madya / IV/d
	JABATAN	:	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
	UNIT KERJA	:	BADAN PENDAPATAN DAERAH
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	HERMAN DERU
	NIP	:	
	PANGKAT/GOL RUANG	:	
	JABATAN	:	GUBERNUR SUMATERA SELATAN
	UNIT KERJA	:	PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Pebruari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

ZULKIFLI LUBIS, S.STP, M.M
198207222003121001

Palembang, 2 Februari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP, M.M.
198109232000121001

EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PENGIKHTISARAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	ZULKIFLI LUBIS, S.STP, M.M	1	NAMA	Dr. ACHMAD DIGWAN, S.STP, M.M.
2	NIP	198207220503121001	2	NIP	196108280003121031
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Madya / IV/d
4	JABATAN	KEPALA UPTD PENGELOLAAN PENDA WILAYAH LAHAT II KELAS A	4	JABATAN	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
5	UNIT KERJA	UPTD PENGELOLAAN PENDA WILAYAH LAHAT II KELAS A	5	UNIT KERJA	BADAN PENDAPATAN DAERAH

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI

ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

BUKAN DISTRIBUSI PREDIKAT KINERJA PEGAWAI DICAPAI

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI ISTIMEWA

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA (SESUAI YANG DIPERJANJIKAN)	KETERANGAN HASIL KERJA	ASPEK	KUANTITAS/KUALITAS KERJA (INDIKATOR)	TARGET	KEMAJUAN DIBANDINGKAN (BUKTI DUKUNG)	UNTUK BALAI BERKELANJUTAN (BERDASARKAN BUKTI DUKUNG)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Terselenggaranya Pemeliharaan Daerah Indikator : Presentase Terselenggaranya Kualitas Pemeliharaan Pajak Daerah	Terlaksananya Tugas Pemeliharaan Pajak Daerah UPTB PPD Wilayah Cabar II	Kuantitas	Jumlah Dokumen Laporan yang Diselesaikan	100%	00 % terlaksananya Pemeliharaan Data Objek Januari s.d Desember 2025	Pengisian ●
2	Program Peningkatan Layanan Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Presentase Terselenggaranya Akuntabilitas Keuangan	Terlaksananya Pemeliharaan Administrasi Keuangan pada UPTB PPD Wilayah Cabar II	Kuantitas	Jumlah Dokumen Laporan yang telah terselesaikan	100 %	100 % terlaksananya Pemeliharaan Dokumentasi dan Bukti Januari s.d Desember 2025	Pengisian ●
3	Program Peningkatan Layanan Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Presentase Terselenggaranya Kompetensi SDM dan Tata Kelola Aset	Terlaksananya Program UPTB PPD Wilayah Cabar II yang mendapatkan Pelayanan Kepegawaian sesuai dengan standar dan tepat waktu dan terpenuhinya prosedur dan peraturan yang berlaku	Kuantitas	Jumlah Dokumen Laporan yang telah terselesaikan	100 %	100 % terlaksananya Pemeliharaan dan Bukti Januari s.d Desember 2025	Pengisian ●
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA

UNTUK BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG

1	Berorientasi Pelayanan		
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, sabar, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Kategori Hasil Pengisian: Terlaksananya standar sikap ramah, cekatan, sabar, dan dapat diandalkan	Pengisian ●
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan SMO secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Kategori hasil pengisian: Terlaksananya dapat melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi	Pengisian ●
3	Kompeten		

PENILAIAN KINERJA		UNTUK DIISI OLEH ATASAN PENILAI (DIISI BULAN)
- Mau menerima tanggung jawab atas pekerjaan yang diberikan - Mampu bekerja sama dengan orang lain - Mampu mengatur waktu kerja dengan baik	Kompetensi Khusus Lainnya Pendapatnya mengenai dapat diterima dengan baik	Pengisian: ●
4. Kepemimpinan		
- Mampu menjadi panutan yang memberi nilai kebaikan - Selalu memberi arahan - Memberikan tugas sesuai dengan kemampuan	Kompetensi Khusus Pimpinan Pendapatnya mengenai dapat memberikan arahan kepada yang lainnya	Pengisian: ●
5. Inovasi		
- Menyelesaikan tugas dengan memanfaatkan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, serta pada RKUD serta peraturan yang ada - Menyiapkan bahan laporan SOP, Organisasi, Keuangan dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Kompetensi Khusus Pengisian Pendapatnya mengenai dapat menyelesaikan tugas dengan memanfaatkan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, serta pada RKUD serta peraturan yang ada	Pengisian: ●
6. Integritas		
- Cepat menyelesaikan dan menghadapi permasalahan - Tanya hal-hal yang dan menggantungkan kewenangan - Bertanggung jawab	Kompetensi Khusus Pengisian Pendapatnya mengenai dapat diterima dan bertanggung jawab	Pengisian: ●
7. Kerjasama		
- Memberi kesempatan kepada bawahan untuk berpendapat - Memberi arahan kepada bawahan untuk menghasilkan hal tertentu - Menyampaikan pemberitahuan kepada atasan/pejabat untuk hasil kerjanya	Kompetensi Khusus Pengisian Pendapatnya mengenai dapat diterima dengan baik	Pengisian: ●
RATING HASIL KERJA (DIISI OLEH ATASAN)		
PREDIKAT KINERJA (DIISI OLEH PARA)		

Pegawai yang dinilai

(Nama jelas, pangkat, NIP)

Kabupaten, Februari 2026
Pejabat Penilai Kinerja

(Nama jelas, pangkat, NIP)

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENGERATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: September

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 SEPTEMBER SD 30 SEPTEMBER TAHUN 2023

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	SUKRIFLI LUBIS, S.STP, M.Si	1	NAMA	IRSAN ANGGRAINI, , S.Sos
2	NIP	198207222000121001	2	NIP	197703282000032 2009
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Tingkat I / IV/b
4	JABATAN	PENGELOLA KEUANGAN	4	JABATAN	KEPALA SUBBAG TATA USAHA PADA UPTD PENGELOLAAN PENDA WILAYAH LAHAT II KELAS A
5	UNIT KERJA	SUBBAG TATA USAHA PADA UPTD PENGELOLAAN PENDA WILAYAH LAHAT II KELAS A	5	UNIT KERJA	SUBBAG TATA USAHA PADA UPTD PENGELOLAAN PENDA WILAYAH LAHAT II KELAS A

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI

POLA DISTRIBUSI

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA ATASAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	REALISASI MENGGAMBARKAN DUKUNGAN	UNTUK BALAI MENGGAMBARKAN BERDASARKAN KEDU DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Terselenggaranya administrasi perangkat pada UPTD PPD Wilayah Lahat II	Terlaksanakannya Pembayaran Atas Tagihan – Tagihan dan Tanda Bukti Pengeluaran	Kuantitas	Jumlah Dokumen Administrasi Keuangan yang Diterima	3 Dokumen	30 Dokumen Realisasi Kinerja Bulan September 2023	Pengawas: ★★★★
2	Terselenggaranya Administrasi perangkat pada UPTD PPD Wilayah Lahat II	Terselenggaranya Dokumen Penatausahaan Pertanggungan Bendahara yang Ditandatangani untuk Semua UPTD PPD Wilayah Lahat II	Kuantitas	Jumlah Dokumen Pertanggungan Bendahara	3 Dokumen	30 Dokumen Realisasi Kinerja Bulan September 2023	Pengawas: ★★★★

PENILAIAN

RATING HASIL KERJA SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA

UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN HASIL OBSERVASI

1. Berorientasi Pelayanan

PERILAKU KERJA		UNTUK BALIK (PERKEMBANGAN BERDASARKAN SUKET DOKTER)
- Menuntaskan dan menyelesaikan tugas/pekerjaan dengan rapi, rajin, teliti, dan dapat dandalkan - Melakukan perbaikan jika perlu	Bagaimana Khasnya Pimpinan: Agar mendapat pemahaman bagaimana kerjanya, apakah sesuai dengan tugas dan fungsi yang diberikan	Pimpinan: ★★★★
2 Akuntabel		
- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat dan tepat dan berdisiplin tinggi - Menggunakan sebaiknya dan DMC secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Bagaimana Khasnya Pimpinan: Agar mengetahui tugas apakah tepat waktu dalam melaksanakan tugas dan kewenangan	Pimpinan: ★★★★
3 Kompeten		
- Meningkatkan kompetensi diri secara menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Bagaimana Khasnya Pimpinan: Agar mendapat pelaksanaan tugas dengan maksimal	Pimpinan: ★★★★
4 Harmonis		
- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Bagaimana Khasnya Pimpinan: Berhubungan lingkungan kerja yang kondusif	Pimpinan: ★★★★
5 Loyal		
- Mengang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama PNS, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Bagaimana Khasnya Pimpinan: Agar mendapat dapat mengetahui sifat positif dan negatif dalam lingkungan kerja	Pimpinan: ★★★★
6 Adaptif		
- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Berpikir positif	Bagaimana Khasnya Pimpinan: Agar mendapat sehingga dapat menyesuaikan diri dengan Tim	Pimpinan: ★★★★
7 Kolaboratif		
- Membina kerjasama dengan beberapa pihak untuk berkolaborasi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Bagaimana Khasnya Pimpinan: Kerjasama dengan Tim dalam bekerja	Pimpinan: ★★★★

RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK

Lahat, 30 September 2025

Pegawai yang Dinilai	Pejabat Penilai Kinerja
ZULKIFLI LUBIS, S.STP, M.M	REAN ANGGRAINI, , S.Sos
198207222002121001	197903262003012009

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 OKTOBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEJABAT YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	ZULKIFLI LUBIS, S.STP, M.M	1	NAMA	Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP, M.M
2	NIP	19810725200312 1003	2	NIP	19810925200012 1003
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Muda / IV/c
4	JABATAN	KEPALA UPTB PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH LAHAT II KELAS A	4	JABATAN	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
5	UNIT KERJA	UPTB PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH LAHAT II KELAS A	5	UNIT KERJA	BADAN PENDAPATAN DAERAH

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DITETAPKAN	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA					
1	Meningkatnya Pendapatan Daerah Indikator : Persentase Meningkatnya Realisasi Pendapatan Pajak Daerah	Terlaksananya tugas Pemenuhan Pajak Daerah UPTD PPD Wilayah Lahat II	Kuantitas	Tersedia Dokumen Laporan yang telah terealisasi	100 %
2	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Persentase Meningkatnya Akuntabilitas Keuangan	Terlaksananya Pengelolaan Administrasi Keuangan pada UPTD PPD Wilayah Lahat II	Kuantitas	Jumlah Dokumen Laporan yang telah terealisasi	100 %
3	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Persentase Meningkatnya Kompetensi SDM dan Tata Kelola Aset	Terpenuhinya Pegawai UPTD PPD Wilayah Lahat II yang mendapatkan Pelayanan Kesejahteraan sesuai dengan standar dan mpu meningkatnya kinerja dan pemenuhan pelayanan publik prima	Kuantitas	Jumlah Dokumen Laporan yang telah terealisasi	100 %
TAMBAHAN					

PENILAIAN KERJA		
1	Berorientasi Pelayanan	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solusif, dan cepat dalam pelayanan - Memberikan pelayanan sama baik	Ekspektasi Kinerja Pimpinan: Pelayanan semua cepat tanpa, efektif, efisien, dan cepat dalam pelayanan
2	Akuntabel	
	- Melaksanakan tugas dengan fokus bertanggung jawab (moral disiplin dan berintegritas tinggi) - Menggunakan kewajiban dan SDM secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Kinerja Pimpinan: Pelayanan sehingga dapat melaksanakan tugas dengan fokus bertanggung jawab moral disiplin dan berintegritas tinggi
3	Kompeten	
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk mengikuti perubahan yang sesuai bertugas - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan standar terbaik	Ekspektasi Kinerja Pimpinan: Pelayanan sehingga dapat bekerja dengan baik
4	Harmonis	
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka membantu orang lain - Menciptakan lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Kinerja Pimpinan: Pelayanan sehingga dapat menciptakan lingkungan kerja yang kondusif
5	Loyal	
	- Mengabdi negara sebagai Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintah yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, instansi dan negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Kinerja Pimpinan: Pelayanan sehingga dapat mengabdi negara sebagai Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah
6	Adaptif	
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mencari terobosan kreatifitas - Bersedia proaktif	Ekspektasi Kinerja Pimpinan: Pelayanan sehingga cepat kreatif dan inovatif dalam bekerja
7	Kolaboratif	
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Kinerja Pimpinan: Pelayanan sehingga dapat terbuka dalam bekerja sama dengan baik

Palembang, 1 Oktober 2025

Pegawai yang Dinilai:

ZULKIFLI LUBIS , S.STP, M.M
19820722002121001

Pejabat Penilai Kinerja

Dr. ACHMAD RIZWAN , S.STP, M.M.
19810923200121001

BUKTIAN KINERJA PEGAWAI
PERJANJIAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 30 SEPTEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	ZULKIFLI GUSTI, S.STP, M.M	1	NAMA	[illegible]
2	NIP	19830725200312100	2	NIP	19790526200502 2009
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Tingkat I / IV/b
4	JABATAN	PENGELOLA KEUANGAN	4	JABATAN	KEPALA SUBBAG TATA USAHA PADA UPTD PENGELOLAAN PENDA WILAYAH LAHAT II KELAS A
5	UNIT KERJA	SUBBAG TATA USAHA PADA UPTD PENGELOLAAN PENDA WILAYAH LAHAT II KELAS A	5	UNIT KERJA	SUBBAG TATA USAHA PADA UPTD PENGELOLAAN PENDA WILAYAH LAHAT II KELAS A

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PEGAWAI YANG DINILAI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA					
1	Terselenggara Administrasi keuangan pada UPTD PPD Wilayah Lahat II	Terselenggaranya Pembayaran Gaji Tepat Waktu – Tagihan dan Tunda Bukti Pengeluaran	Kuantitas	Jumlah Dokumen Administrasi Keuangan yang Diterima	12 Dokumen
2	Terselenggara Administrasi keuangan pada UPTD PPD Wilayah Lahat II	Terselenggaranya Dokumen Pertanggungjawaban Bulanan yang Diselesaikan sesuai Standar UPTD PPD Wilayah Lahat II	Kuantitas	Jumlah Dokumen Pertanggungjawaban Bulan Kantor	12 Dokumen

TAMBAHAN

PENILAIAN UMUM

	Rencana hasil Pekerjaan	
1	Menyelesaikan administrasi kepegawaian, Rumah tangga, sekretariat, protokol dan kearsipan Melaksanakan pelayanan Umum Kantor	Ekspektasi Khusus Pimpinan Agar seluruh administrasi kepegawaian, rumah tangga, sekretariat, protokol dan kearsipan berjalan dengan baik, tertib dan lancar
2	Akuntabel	

PERILAKU KERJA		
	- Melaksanakan tugas dengan tepat berdasarkan prosedur dan ketentuan yang berlaku - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Agar saudara setiap amanah, tepat waktu dalam melaksanakan tugas dan bertanggung jawab
3	Kompeten	
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Agar saudara melaksanakan tugas dengan maksimal
4	Harmonis	
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka mendengar orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Bersahabatan tingkungan kerja yang kondusif
5	Loyal	
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Agar saudara dapat menyeimbangkan positif dan negatif dalam lingkungan kerja
6	Adaptif	
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan Agar saudara selalu dapat menyesuaikan diri dengan Tim
7	Kolaboratif	
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Kerjasama dengan Tim dalam bekerja

Pegawai yang Dinilai

ZULKIFLI LUBIS , S.STP, M.M
196201222003121001

Lubuk Pakam, 2 Januari 2026
Pejabat Penilai Kinerja

KEKA ANGGRAINI , , S.Sos
197903032003612009

DAFTAR MONEVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERANGKAT DAERAH
PENILAIAN KINERJA PERIODE TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	[illegible]
	NIP	:	19[illegible]9041001
	PANGKAT/GOL. RUANG	:	Pembina (IV/a)
	JABATAN	:	KEPALA UPT PENGELOLAAN [illegible]
	UNIT KERJA	:	UPT PENGELOLA [illegible]
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	[illegible]
	NIP	:	19[illegible]001
	PANGKAT/GOLONGAN	:	Pembina Utama Muda (IV/c)
	JABATAN	:	KEPALA BALAI [illegible]
	UNIT KERJA	:	BALAI [illegible]
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	[illegible]
	NIP	:	
	PANGKAT/GOLONGAN	:	
	JABATAN	:	[illegible]
	UNIT KERJA	:	[illegible]
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	[illegible]
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 3 Februari 2026
Penilai,

[illegible]

Palembang, 3 Februari 2026
Pegawai Negeri Sipil yang dinilai,

[illegible]

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	[illegible] YANG DINILAI		NO	[illegible] PENILAI
1	NAMA	HAMDI SANTOSO, SE, M.M	1	NAMA
2	NIP	[illegible]	2	NIP
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG
4	[illegible]	[illegible] TIMUR II KELAS A	4	[illegible]
5	UNIT KERJA	UPTD PENGUJIAN JALAN BENUA - WILAYAH CBU TIMUR II KELAS A	5	UNIT KERJA

1	DR. ALHAMID HUSWAN, S.STP, M.M.
2	196310923200012100[illegible]
3	Pembina Utama Muda / IV/c
4	[illegible]
5	DINAS PERHUBUNGAN DARAT

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

PUJA LADI KUMUNI

[illegible] PENGUKURAN PRESTASI KERJA PEGAWAI PERSONAL

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI ISTIMEWA

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Penyelenggaraan Layanan Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Prasarana Meningkatnya Kompetensi SDM dan Para Kabid dan	PPD Wilayah OKU Timur 2 yang mendapatkan Pelayanan Kependudukan sesuai dengan standar dan tepat waktu dan terpenuhinya		Persentase Penduduk Yang Terwadhi Pada UPTD Pengelolaan Pendapatan Wilayah OKU Timur II		Terlampir laporan Sarana Prasarana sesuai pada UPTD PPD OKUT II	Penjelasan : ●
2	Meningkatnya Pendapatan Daerah Indikator : Pelayanan Meningkatnya Realisasi Pendapatan Pajak Daerah	Tercapainya Target Pelayanan Pajak Daerah pada UPTD Wilayah OKU Timur II	Kualitas	Pencapaian Terpenuhinya Target Pendapatan Pajak Daerah PADD UPTD Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah OKU Timur II	100%	[JUDUL DOKUMEN] Terlampir Laporan PAD sesuai pada UPPD PPD OKUT II	Penjelasan: ●
3	Program Pengembangan Otonomi Pemerintahan Daerah Provinsi Indikator : Pelayanan Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja	Terpenuhinya Pelayanan Administrasi Keuangan pada UPTD	Kualitas	Persentase Terpenuhinya pelayanan Administrasi Keuangan Pada UPTD Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah OKU Timur II	100%	100% Terlampir laporan Pelayanan sesuai pada UPTD PPD OKUT II	Penjelasan: ●
TAMBAHAN							
RATING HASIL KERJA							

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1 Berorientasi Pelayanan		
- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat Ramah, sopan, santun, dan dapat dipercaya - Mendahulukan pelayanan tanpa henti	Penjelasan Ekstra Pengawas: Dengan Adanya sarana dapat cepat, efisien, sopan dan dapat dipercaya	Penjelasan: ●
2 Akuntabel		
- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kewenangan dan RMK secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Penjelasan Ekstra Pengawas: Dengan adanya sarana dapat melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi	Penjelasan: ●
3 Kompeten		

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan keuletan terbaik	Perspektif Khusus Pimpinan: Terdaftarnya seorang dapat bekerja dengan baik	Pimpinan: ●
2. [illegible]		
- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Perspektif Khusus Pimpinan: Terdaftarnya seorang dapat memelihara lingkungan kerja yang kondusif	Pimpinan: ●
3. Loyal		
- Mempunyai tekad untuk Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara [illegible] serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	[illegible] Terdaftarnya seorang dapat mempunyai tekad Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara [illegible] [illegible] serta pemerintahan yang sah	Pimpinan: ●
4. Adaptif		
- [illegible] - Tetap berkonsentrasi dan menyelesaikan beberapa - Berinisiatif produktif	Perspektif Khusus Pimpinan: Terdaftarnya seorang dapat kreatif dan inovatif dalam bekerja	Pimpinan: ●
5. Kolaboratif		
- [illegible] - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan teknologi komunikasi untuk tugas	Perspektif Khusus Pimpinan: Terdaftarnya seorang dapat terbuka dalam bekerja sama dengan [illegible]	Pimpinan: ●
NAMA PERILAKU KERJA [illegible]		
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI Baik		

Pembahang, [illegible]
Penilai Perilaku Kinerja

Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP, M.Si.
[illegible]

Pegawai yang dinilai,

[illegible]
[illegible]

SASARAN KINERJA PEGAWAI PENDEKATAN
HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	HAMIDA CAHYATIRA, SE.,M.M.	1	NAMA	Dr. H. ACHMAD RIZWAN, S.STP, M.M.
2	NIP	19810412200501 2001	2	NIP	19810422200112 1002
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Muda / IV/c
4	JABATAN	KEPALA UPTB PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH OKU TIMUR II	4	JABATAN	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
5	UNIT KERJA	UPTB PENGELOLAAN PENDA. WILAYAH OKU TIMUR II BELAJA	5	UNIT KERJA	BADAN PENDAPATAN DAERAH

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA					
1	Tugas Lainnya Sesuai Dengan Jabatan Diberikan Oleh Pimpinan	Tugas lainnya sesuai UPTB PPH Wilayah OKU Timur II yang mendukung Pelayanan Pengawasan sesuai dengan standar dan tepat waktu dan mendukung capaian program yang ada	Kuantitas	Persentase Terselesaikan Tugas Pimpinan Yang Terkait Pada UPTB Pengelolaan Pendapatan Wilayah OKU Timur II	100%
2	Meningkatnya Pendapatan Daerah	Tercapainya Target Penerimaan Pajak Daerah pada UPTB PPH Wilayah OKU Timur II	Kuantitas	Persentase Tercapainya Target Penerimaan Pajak Daerah pada UPTB Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah OKU Timur II	100%
3	Tertibnya Penyimpanan Dokumen Pemerintahan Daerah Provinsi	Terlengkapinya Penyimpanan Administrasi Kesekretariatan pada UPTB PPH Wilayah OKU Timur II	Kualitas	Persentase Terpenuhinya Penyimpanan Administrasi Kesekretariatan pada UPTB Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah OKU Timur II	100%
TAMBAHAN					
PERILAKU KERJA					
1	Berorientasi Pelayanan				
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, sehat dan Andal (handalkan) - Melakukan perbaikan pada hasil		Ekspektasi Khusus Pimpinan: Hendaknya saudara dapat ramah, cekatan, sehat, dan dapat diandalkan		

2	Akuntabel	
	- Melaksanakan tugas dengan rasa bertanggung jawab yemas disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Harapannya seluruh dapat melaksanakan tugas dengan rasa bertanggung jawab yemas disiplin dan berintegritas tinggi
3	Kompeten	
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan tugas yang berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Harapannya seluruh dapat bekerja dengan baik
4	Harmonis	
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - dapat membangun orang lain - Menghormati kebijakan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Harapannya seluruh dapat menghargai setiap orang apapun latar belakangnya
5	Loyal	
	- Menjaganya teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, serta pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Mengikuti seluruh kebijakan dan Negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Harapannya seluruh dapat menjaganya teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, serta pada NKRI serta pemerintahan yang sah
6	Adaptif	
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Harapannya seluruh dapat kreatif dan inovatif dalam bekerja
7	Kolaboratif	
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berpartisipasi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggunakan pengetahuan bersama untuk hasil yang optimal	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Harapannya seluruh dapat bekerja sama dengan baik

Pagaralam, 2 Januari 2023

Pejabat Penilai Kinerja

HAMDI SANTOSO , SE, M.M.

Pembina Utama Muda

Dr. H. ACHMAD RIZWAN , S.STP, M.M.

Pembina Utama Madya

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	SYAHRIMI, S. SIT, M.Si.
	NIP	:	198006062002121001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN
	UNIT KERJA	:	SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	DERGA KARENZA, S.P., M.M.
	NIP	:	198412232009031002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Tingkat I / IV/b
	JABATAN	:	Sekretaris
	UNIT KERJA	:	SEKRETARIAT
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	Dr. ACHMAD RIZWAN, S.STP, M.M.
	NIP	:	198109232000121001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Madya / IV/d
	JABATAN	:	KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH
	UNIT KERJA	:	BADAN PENDAPATAN DAERAH
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

SYAHRIMI, S. SIT, M.Si.
198006062002121001

Palembang, 2 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

DERGA KARENZA, S.P., M.M.
198412232009031002

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

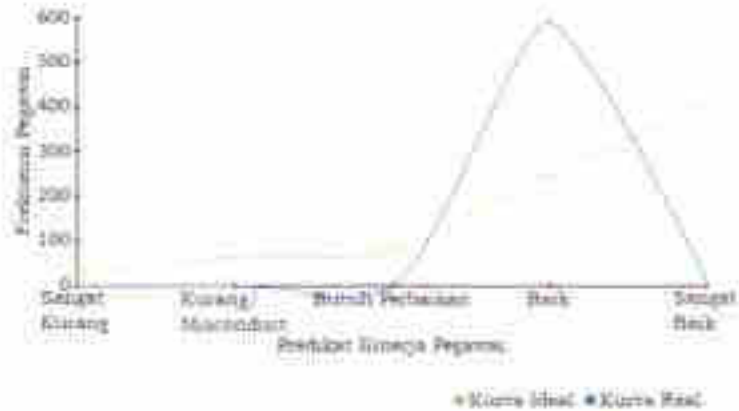
PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	SYAHRIMI, S. SIT., M.Si.	1	NAMA	DERGA KARENZA, S.P., M.M.
2	NIP	198006062002121001	2	NIP	196412232009031002
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Tingkat I / IV/b
4	JABATAN	KEPALA SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN	4	JABATAN	Sekretaris
5	UNIT KERJA	SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN	5	UNIT KERJA	SEKRETARIAT

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

KURVA DISTRIBUSI PREDIKAT KINERJA PEGAWAI DENGAN
CAPAIAN KINERJA ORGANISASI ISTIMEWA



HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Efisiensi dan Efektifitas Penggunaan Anggaran	Penyusunan Perencanaan Perangkat Daerah	Kuantitas	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	12 Dokumen	Terwujudnya Dokumen Renstra PD 2025-2029 berdasarkan RPJMD	Pimpinan:
2	Efisiensi dan Efektifitas Penggunaan Anggaran	Penyusunan Pelaporan Perangkat Daerah	Kuantitas	Jumlah Dokumen Pelaporan Perangkat Daerah	12 Dokumen	Terwujudnya Laporan Kinerja instansi berdasarkan LKIP	Pimpinan:
3	Efisiensi dan Efektifitas Penggunaan Anggaran	Penyusunan Evaluasi Perangkat Daerah	Kuantitas	Jumlah Dokumen Evaluasi Perangkat Daerah	1 Dokumen	Terwujudnya Dokumen Evaluasi Tahunan berdasarkan DSSD	Pimpinan:
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik Pimpinan:
2	Akuntabel	
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik Pimpinan:
3	Kompeten	
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik Pimpinan:
4	Harmonis	
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik Pimpinan:

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
5	Loyal	
	- Menegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik	Pimpinan: ♠
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik	Pimpinan: ♠
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik	Pimpinan: ♠
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK			

Palembang, 2 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai

SYAHRIMI, S. SIT, M.Si.
198006062002121001

Pejabat Penilai Kinerja

DERGA KARENZA, S.P., M.M.
19841223 009031002

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN:
2 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	ROMMEL FATHAN, S.E., M.Si.
	NIP	:	197301102007011025
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	:	PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN
	UNIT KERJA	:	SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	SYAHRIMI, S. SIT, M.Si.
	NIP	:	198006062002121001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN
	UNIT KERJA	:	SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	DERGA KARENZA, S.P., M.M.
	NIP	:	198412232009031002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Tingkat I / IV/b
	JABATAN	:	Sekretaris
	UNIT KERJA	:	SEKRETARIAT
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

ROMMEL FATHAN, S.E., M.Si.
197301102007011025

Palembang, 2 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

SYAHRIMI, S. SIT, M.Si.
198006062002121001

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

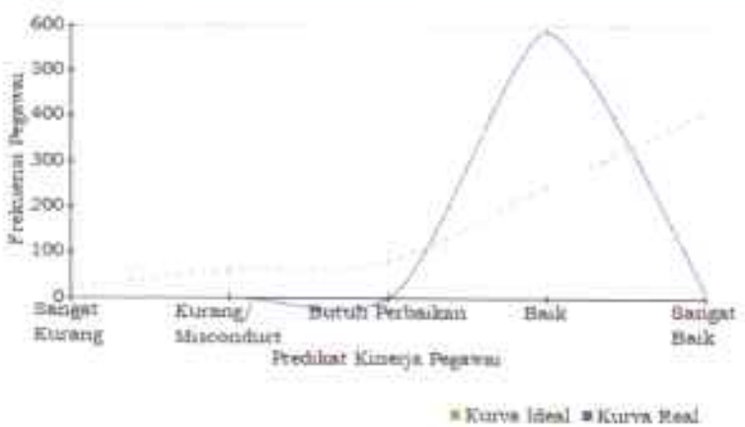
PERIODE PENILAIAN: 2 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	ROMMEL FATHAN, S.E., M.Si.	1	NAMA	SYAHRIMI, S. SIT, M.Si.
2	NIP	197301102007011025	2	NIP	198006062002121001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a
4	JABATAN	PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN	4	JABATAN	KEPALA SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN
5	UNIT KERJA	SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN	5	UNIT KERJA	SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

KURVA DISTRIBUSI PREDIKAT KINERJA PEGAWAI DENGAN
CAPAIAN KINERJA ORGANISASI ISTIMEWA



HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1.	Penyusunan Perencanaan Perangkat Daerah	Terlaksananya Penyusunan Dokumen Perencanaan Bapenda Provinsi Sumatera Selatan	Kuantitas	Jumlah Dokumen Perencanaan Bapenda Provinsi Sumatera Selatan	1 Dokumen	Dokumen Perencanaan berdasarkan SIPD RI	Pimpinan:
2.	Penyusunan Evaluasi Perangkat Daerah	Terlaksananya Penyusunan Dokumen Evaluasi Bapenda Provinsi Sumatera Selatan	Kuantitas	Jumlah Dokumen Evaluasi Bapenda Provinsi Sumatera Selatan	1 Dokumen	Dokumen Evaluasi berdasarkan SIPD RI	Pimpinan:
3.	Penyusunan Pelaporan Perangkat Daerah	Terlaksananya Penyusunan Dokumen Pelaporan Bapenda Provinsi Sumatera Selatan	Kuantitas	Jumlah Dokumen Pelaporan Bapenda Provinsi Sumatera Selatan	1 Laporan	Dokumen Pelaporan berdasarkan SIPD RI	Pimpinan:
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan		
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solusif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik	Pimpinan:
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik	Pimpinan:
5	Loyal		

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Meneegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik	Pimpinan: ♠
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik	Pimpinan: ♠
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik	Pimpinan: ♠
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK			

Pegawai yang Dinilai

ROMMEL FATHAN, S.E., M.Si.
197301102007011025

Palembang, 2 Januari 2026
Pejabat Penilai Kinerja

SYAHRIMI, S. STT, M.Si.
198006062002121001

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	TRI GUSTIANI, M.Si, S.E.
	NIP	:	198108172006042010
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	:	PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN
	UNIT KERJA	:	SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	SYAHRIMI, S. SIT, M.Si.
	NIP	:	198006062002121001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN
	UNIT KERJA	:	SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	DERGA KARENZA, S.P., M.M.
	NIP	:	198412232009031002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Tingkat I / IV/b
	JABATAN	:	Sekretaris
	UNIT KERJA	:	SEKRETARIAT
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

TRI GUSTIANI, M.Si, S.E.
198108172006042010

Palembang, 2 Januari 2026
8. Pejabat Penilai Kinerja

SYAHRIMI, S. SIT, M.Si.
198006062002121001

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

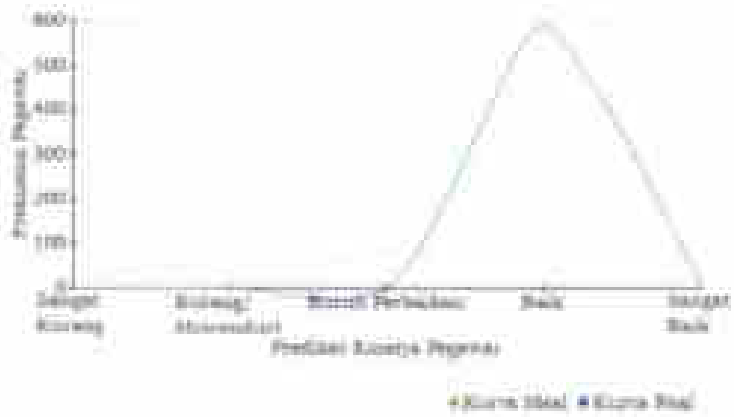
PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2020

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	TRI GUNTIANI, M.Si, S.E.	1	NAMA	SYAHRIMI, S. HT., M.Si.
2	NIP	196108172006042010	2	NIP	196806062002121001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Tingkat I / IV/d	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a
4	JABATAN	PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN	4	JABATAN	KEPALA SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN
5	UNIT KERJA	SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN	5	UNIT KERJA	SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

KURVA DISTRIBUSI PREDIKAT KINERJA PEGAWAI DENGAN CAPAIAN KINERJA ORGANISASI ISTIMEWA



HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SEBUAH EKSPEKTASI	REALISASI DISERTAI BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Penyusunan Perencanaan Perangkat Daerah	Terwujudnya Dokumen Perencanaan Bapenda Prov. Sumsel	Kuantitas	Terwujudnya Dokumen Perencanaan Bapenda Prov Sumsel	1 Dokumen	Terwujudnya Dok. Perencanaan Bapenda Sumsel berdasarkan Regulasi dan Aturan Perundang - undangan	Pimpinan: ♣
2	Penyusunan Pelaporan Perangkat Daerah	Terwujudnya Dokumen Pelaporan Bapenda Prov. Sumsel	Kuantitas	Terwujudnya Dokumen Pelaporan Bapenda Prov Sumsel	1 Laporan	Terwujudnya Dok Pelaporan Bapenda Sumsel berdasarkan Regulasi dan Aturan Perundang - undangan	Pimpinan: ♣
3	Penyusunan Evaluasi Perangkat Daerah	Terwujudnya Penyusunan Dokumen Evaluasi Bapenda Prov. Sumsel	Kuantitas	Terwujudnya Dokumen Evaluasi Bapenda Prov Sumsel	12 Dokumen	Terwujudnya Dok Evaluasi Bapenda Sumsel berdasarkan Regulasi dan Aturan Perundang - undangan	Pimpinan: ♣
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solusif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik — Pimpinan: ♣
2	Akuntabel	
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik — Pimpinan: ♣
3	Kompeten	
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk mengatasi tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik — Pimpinan: ♣
4	Harmonis	

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik	Pimpinan:
5 Loyal		
- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik	Pimpinan:
6 Adaptif		
- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik	Pimpinan:
7 Kolaboratif		
- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik	Pimpinan:
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI		
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK		

Palembang, 2 Januari 2024

Pegawai yang Dinilai

TRI GUSTIANI, M.Si, Ak.E.
198108172006042010

Pejabat Penilai Kinerja

SYAHRIMI, S. STT, M.Si.
196606063020121001

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	ROLANDIKA, SE, MM
	NIP	:	198412072011011005
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	:	ANALIS PERENCANAAN EVALUASI DAN PELAPORAN
	UNIT KERJA	:	SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	SYAHRIMI, S. SIT. M.Si.
	NIP	:	198006062002121001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN
	UNIT KERJA	:	SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	DERGA KARENZA, S.P., M.M
	NIP	:	198412232009031002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Tingkat I / IV/b
	JABATAN	:	Sekretaris
	UNIT KERJA	:	SEKRETARIAT
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

ROLANDIKA, SE, MM
198412072011011005

Palembang, 2 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

SYAHRIMI, S. SIT, M.Si.
198006062002121001

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

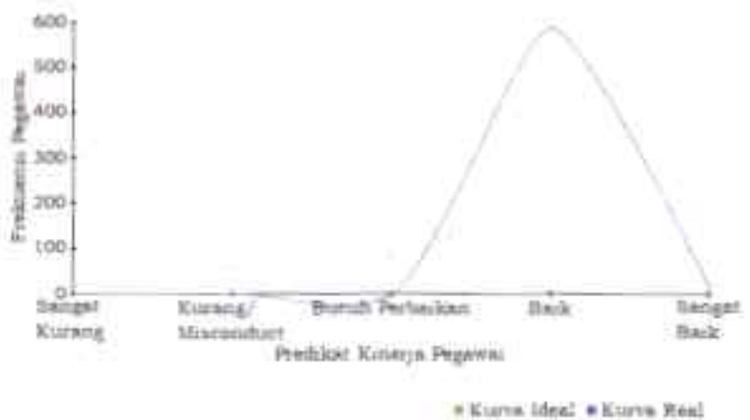
PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	ROLANDIKA, SE, MM	1	NAMA	SYAHRIMI, S. SIT, M.Si.
2	NIP	198412072011011005	2	NIP	198006062002121001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a
4	JABATAN	ANALIS PERENCANAAN EVALUASI DAN PELAPORAN	4	JABATAN	KEPALA SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN
5	UNIT KERJA	SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN	5	UNIT KERJA	SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

KURVA DISTRIBUSI PREDIKAT KINERJA PEGAWAI DENGAN
CAPAIAN KINERJA ORGANISASI ISTIMEWA



HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Penyusunan Perencanaan Perangkat Daerah	Terlaksanaanya Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kuantitas	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1 Dokumen	Dokumen Perencanaan berdasarkan SIPD-RI	Pimpinan:
2	Penyusunan Evaluasi Perangkat Daerah	Terlaksanaanya Penyusunan Dokumen Evaluasi Perangkat Daerah	Kuantitas	Jumlah Dokumen Evaluasi Perangkat Daerah	1 Dokumen	Dokumen Evaluasi berdasarkan SIPD-RI	Pimpinan:
3	Penyusunan Pelaporan Perangkat Daerah	Terlaksanaanya Penyusunan Dokumen Pelaporan Perangkat Daerah	Kuantitas	Jumlah Dokumen Pelaporan Perangkat Daerah	1 Laporan	Dokumen Pelaporan berdasarkan SIPD-RI	Pimpinan:
TAMBAHAN							
RATING HASIL KERJA SESUAI EKSPEKTASI							

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan		
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan Baik	Pimpinan:
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan Baik	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan Baik	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan Baik	Pimpinan:
5	Loyal		

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik	Pimpinan:
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK			

Palembang, 2 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai

ROLANDIKA, SE, MM
198412072011011005

Pejabat Penilai Kinerja

SYAHRIMI, S. SIT, M.Si.
198006062002121001

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	VINA APRILLIA, SH., M.Si.
	NIP	:	198604192011012003
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	:	PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN
	UNIT KERJA	:	SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	SYAHRIMI, S. SIT, M.Si.
	NIP	:	198006062002121001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN
	UNIT KERJA	:	SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	DERGA KARENZA, S.P., M.M.
	NIP	:	198412232009031002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Tingkat I / IV/b
	JABATAN	:	Sekretaris
	UNIT KERJA	:	SEKRETARIAT
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang , 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

VINA APRILLIA, SH., M.Si.
198604192011012003

Palembang, 2 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

SYAHRIMI, S. SIT, M.Si.
198006062002121001

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	VINA APRILLIA, SH., M.Si.	1	NAMA	SYAHRIMI, S. SIT, M.Si.
2	NIP	198604192011012003	2	NIP	19800606200212l001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a
4	JABATAN	PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN	4	JABATAN	KEPALA SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN
5	UNIT KERJA	SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN	5	UNIT KERJA	SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

KURVA DISTRIBUSI PREDIKAT KINERJA PEGAWAI DENGAN CAPAIAN KINERJA ORGANISASI ISTIMEWA

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Penyusunan Perencanaan Perangkat Daerah	Tersusunnya dokumen perencanaan Bapenda Prov. Sumsel	Kuantitas	Tersusunnya dokumen perencanaan Bapenda Prov. Sumsel	1 dokumen	Tersusunnya Dok. Perencanaan yang baik berdasarkan Regulasi dan Aturan Perundang - undangan	**Pimpinan:**
2	Penyusunan Evaluasi Perangkat Daerah	Tersusunnya dokumen evaluasi Bapenda Prov. Sumsel	Kuantitas	Tersusunnya dokumen evaluasi Bapenda Prov. Sumsel	1 dokumen	Tersusunnya Dok. Evaluasi yang berkualitas berdasarkan Regulasi dan Aturan Perundang - undangan	**Pimpinan:**
3	Penyusunan Pelaporan Perangkat Daerah	Tersusunnya dokumen pelaporan Bapenda Prov. Sumsel	Kuantitas	Tersusunnya dokumen pelaporan Bapenda Prov. Sumsel	1 Laporan	Tersusunnya Dok. Pelaporan yang berkualitas berdasarkan Regulasi dan Aturan Perundang - undangan	**Pimpinan:**
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan		
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik	Pimpinan:
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik	Pimpinan:
4	Harmonis		

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik	Pimpinan:
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK			

Palembang, 2 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai

VINA APRILLIA, SH., M.Si.
198604192011012003

Pejabat Penilai Kinerja

SYAHRIMI, S. SIT, M.Si.
198006062002121001

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	VINA APRILLIA, SH., M.Si.	1	NAMA	SYAHRIMI, S. SIT, M.Si.
2	NIP	198604192011012003	2	NIP	198006062002121001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a
4	JABATAN	PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN	4	JABATAN	KEPALA SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN
5	UNIT KERJA	SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN	5	UNIT KERJA	SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN

HASIL KERJA					
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA					
1	Penyusunan Perencanaan Perangkat Daerah	Tersusunnya dokumen perencanaan Bapenda Prov. Sumsel	Kuantitas	Tersusunnya dokumen perencanaan Bapenda Prov. Sumsel	1 dokumen
2	Penyusunan Evaluasi Perangkat Daerah	Tersusunnya dokumen evaluasi Bapenda Prov. Sumsel	Kuantitas	Tersusunnya dokumen evaluasi Bapenda Prov. Sumsel	1 dokumen
3	Penyusunan Pelaporan Perangkat Daerah	Tersusunnya dokumen pelaporan Bapenda Prov. Sumsel	Kuantitas	Tersusunnya dokumen pelaporan Bapenda Prov. Sumsel	1 Laporan
TAMBAHAN					
PERILAKU KERJA					
1	Berorientasi Pelayanan - Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti			Ekspektasi Khusus Pimpinan	Baik
2	Akuntabel				

PERILAKU KERJA		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik
3	Kompeten	
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik
4	Harmonis	
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik
5	Loyal	
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik
6	Adaptif	
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik
7	Kolaboratif	
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik

Palembang, 2 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai

VINA APRILLIA , SH., M.Si.
198604192011012003

Pejabat Penilai Kinerja

SYAHRIMI , S. SIT, M.Si.
198006062002121001

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 FEBRUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	RULLIYANTI AMELIA
	NIP	:	198709232014022002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	:	PENGOLAH DATA DAN INFORMASI
	UNIT KERJA	:	SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	SYAHRIMI, S. SIT, M.Si
	NIP	:	198006062002121001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN
	UNIT KERJA	:	SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	DERGA KARENZA, S.P., M.M.
	NIP	:	198612232009031002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Tingkat I / IV/b
	JABATAN	:	Sekretaris
	UNIT KERJA	:	SEKRETARIAT
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Januari 2025
7. Pegawai yang Dinilai

RULLIYANTI AMELIA
198709232014022002

Palembang, 2 Januari 2025
6. Pejabat Penilai Kinerja

SYAHRIMI, S. SIT, M.Si.
198006062002121001

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

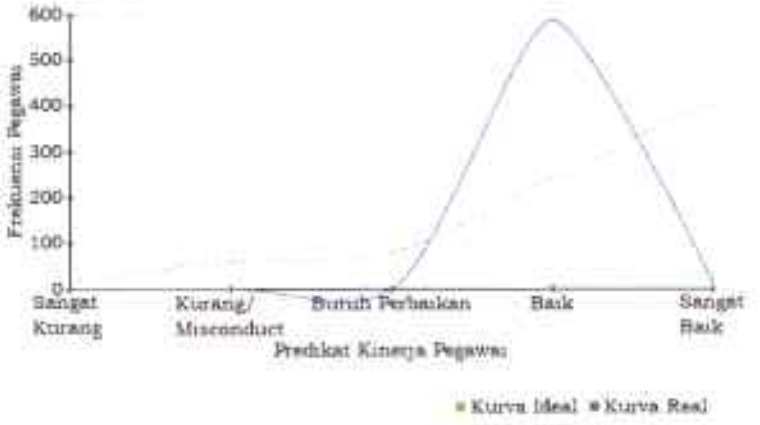
PERIODE PENILAIAN: 1 FEBRUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	RULLIYANTI AMELIA	1	NAMA	SYAHRIMI, S. SIT, M.Si.
2	NIP	198709232014022002	2	NIP	198006062002121001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a
4	JABATAN	PENGOLAH DATA DAN INFORMASI	4	JABATAN	KEPALA SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN
5	UNIT KERJA	SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN	5	UNIT KERJA	SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

KURVA DISTRIBUSI PREDIKAT KINERJA PEGAWAI DENGAN
CAPAIAN KINERJA ORGANISASI ISTIMEWA



HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Penyusunan Perencanaan Perangkat Daerah	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Bapenda Prov. Sumsel	Kuantitas	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Bapenda Prov Sumsel	12 dokumen	Tersusunnya Dok. Perencanaan Bajenda yang baik berdasarkan Regulasi dan Peraturan Perundang - undangan	Pimpinan:
2	Penyusunan Perencanaan Perangkat Daerah	Tersusunnya Dokumen Pelaporan Bapenda Prov. Sumsel	Kuantitas	Tersusunnya Dokumen Pelaporan Bapenda Prov. Sumsel	12 dokumen	Tersusunnya Dok. Pelaporan yang berkualitas berdasarkan Regulasi dan Peraturan Perundang - undangan	Pimpinan:
3	Penyusunan Perencanaan Perangkat Daerah	Tersusunnya Penyusunan Dokumen Evaluasi Bapenda Prov. Sumsel	Kuantitas	Tersusunnya Dokumen Evaluasi Bapenda Prov. Sumsel	12 dokumen	Tersusunnya Dok. Evaluasi yang berkualitas berdasarkan Regulasi dan Peraturan Perundang - undangan	Pimpinan:
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik	Pimpinan:
2	Akuntabel	
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik	Pimpinan:
3	Kompeten	
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik	Pimpinan:
4	Harmonis	

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik	Pimpinan:
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK			

Palembang, 2 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai

RULLIYANTI AMELIA
198709232014022002

Pejabat Penilai Kinerja

SYAHRIMI, S. SIT, M.Si.
198006062002121001

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN — PERIODE PENILAIAN: 1 FEBRUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	RULLIYANTI AMELIA	1	NAMA	SYAHRIMI, S. SIT, M.Si.
2	NIP	198709232014022002	2	NIP	198006062002121001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a
4	JABATAN	PENGOLAH DATA DAN INFORMASI	4	JABATAN	KEPALA SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN
5	UNIT KERJA	SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN	5	UNIT KERJA	SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA					
1	Penyusunan Perencanaan Perangkat Daerah	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Bapenda Prov. Sumsel	Kuantitas	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Bapenda Prov. Sumsel	12 dokumen
2	Penyusunan Perencanaan Perangkat Daerah	Tersusunnya Dokumen Pelaporan Bapenda Prov. Sumsel	Kuantitas	Tersusunnya Dokumen Pelaporan Bapenda Prov. Sumsel	12 dokumen
3	Penyusunan Perencanaan Perangkat Daerah	Tersusunnya Penyusunan Dokumen Evaluasi Bapenda Prov. Sumsel	Kuantitas	Tersusunnya Dokumen Evaluasi Bapenda Prov. Sumsel	12 dokumen
TAMBAHAN					

PERILAKU KERJA		
1	Berorientasi Pelayanan	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik
2	Akuntabel	

PERILAKU KERJA		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik
3	Kompeten	
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik
4	Harmonis	
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik
5	Loyal	
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik
6	Adaptif	
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik
7	Kolaboratif	
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik

Palembang, 2 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai

RULLIYANTI AMELIA
198709232014022002

Pejabat Penilai Kinerja

SYAHRIMI , S. SIT, M.Si.
198006062002121001

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	JONIANSYAH, S.E.
	NIP	:	198008032025211022
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Muda / IX
	JABATAN	:	PENATA LAYANAN OPERASIONAL
	UNIT KERJA	:	SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	SYAHRIMI, S. ST, M.Si.
	NIP	:	198006062002121001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN
	UNIT KERJA	:	SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	DERGA KARENZA, S.P., M.M.
	NIP	:	198412232009031002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Tingkat I / IV/b
	JABATAN	:	Sekretaris
	UNIT KERJA	:	SEKRETARIAT
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	-
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

JONIANSYAH, S.E.
198008032025211022

Palembang, 2 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

SYAHRIMI, S. ST, M.Si.
198006062002121001

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	JONTARSYAH, S.E.	1	NAMA	SYAIDIMI, S. SIT, M.Si.
2	NIP	198008033025211022	2	NIP	198006062002121001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Muda / IX	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a.
4	JABATAN	PEMATA LAYANAN OPERASIONAL	4	JABATAN	KEPALA SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN
5	UNIT KERJA	SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN	5	UNIT KERJA	SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI

-

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / RESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Penyelenggaraan Perencanaan Perangkat Daerah	Terwujudnya Dokumen Perencanaan Bapenda Prov.Sumsel	Kuantitas	Terwujudnya Dokumen Perencanaan Bapenda Prov.Sumsel	1 Dokumen	Terwujudnya Dokumen Perencanaan dengan baik berdasarkan Regulasi dan Aturan Perundang-undangan	Pimpinan:
2	Penyusunan Pelaporan Perangkat Daerah	Terwujudnya Dokumen Pelaporan Bapenda Prov.Sumsel	Kuantitas	Terwujudnya Dokumen Pelaporan Bapenda Prov.Sumsel	1 Laporan	Terwujudnya Dokumen Pelaporan dengan baik berdasarkan Regulasi dan Aturan Perundang-undangan	Pimpinan:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Penyusunan Evaluasi Perangkat Daerah	Terwujudnya Penyusunan Dokumen Evaluasi Sugesoda Pem. Sumsel	Kuantitas	Terwujudnya Dokumen Evaluasi Sugesoda Pem. Sumsel	1 Dokumen	Terwujudnya Dokumen Evaluasi dengan baik berdasarkan Regulasi dan Aturan Perundang-undangan	Pimpinan: ♠

TAMBAHAN

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, sabar, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan: / Pimpinan: ♠
2	Akuntabel	
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan DMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan: / Pimpinan: ♠
3	Kompeten	
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan: / Pimpinan: ♠
4	Harmonis	
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: / Pimpinan: ♠
5	Loyal	
	- Menegang teguh ideologi Pancasila, Undang Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan: / Pimpinan: ♠
6	Adaptif	

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ●
7	Kolaboratif		
	- Memberi kewenangan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ●
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK			

Pegawai yang Dinilai

JONIANSYAH, S.E.
19800805 202521 1022

Palembang, 2 Januari 2026
Pejabat Penilai Kinerja

SYAHRIMI, S. SIT., M.Si.
19860606 200212 1001

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	UCI SEPRIANI, S.Si.
	NIP	:	198510262002521201
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Muda / IX
	JABATAN	:	PENATA LAYANAN OPERASIONAL
	UNIT KERJA	:	SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	SYAHRIMI, S. IST, M.Si.
	NIP	:	198009062002121001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN
	UNIT KERJA	:	SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	DERGA KARENZA, S.P., M.M.
	NIP	:	198412232009031002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Tingkat I / IV/b
	JABATAN	:	Sekretaris
	UNIT KERJA	:	SEKRETARIAT
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	-
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

UCI SEPRIANI, S.Si.
198510262002521201

Palembang, 2 Januari 2026
8. Pejabat Penilai Kinerja

SYAHRIMI, S. IST, M.Si.
198009062002121001

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	UCI SEPRIANI, S.Si	1	NAMA	SYAHRIMI, S. ST, M.Si.
2	NIP	198510262023212011	2	NIP	198006062002121001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Muda / IX	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a
4	JABATAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	4	JABATAN	KEPALA SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN
5	UNIT KERJA	SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN	5	UNIT KERJA	SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI

-

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Penyusunan Perencanaan Perangkat Daerah	Terwujudnya Dokumen Perencanaan Bapenda Prov. Sumsel	Kuantitas	Terwujudnya Dokumen Perencanaan Bapenda Prov. Sumsel	1 Dokumen	1 Dokumen berdasarkan Berdasarkan Kegiatan yang telah dilaksanakan sesuai dengan regulasi dan peraturan yang sudah ada	Pimpinan:
2	Penyusunan Pelaporan Perangkat Daerah	Terwujudnya Dokumen Pelaporan Bapenda Prov. Sumsel	Kuantitas	Terwujudnya Dokumen Pelaporan Bapenda Prov. Sumsel	1 Laporan	1 Laporan berdasarkan Berdasarkan Kegiatan yang sudah dilaksanakan dengan sesuai dengan regulasi dan peraturan yang ada	Pimpinan:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SEBERIAN EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Penyusunan Evaluasi Perangkat Daerah	Terwujudnya Penyusunan Dokumen Evaluasi Sepenuh Prov. Sumsel	Kuantitas	Terwujudnya Penyusunan Dokumen Evaluasi Sepenuh Prov. Sumsel	1 Dokumen	1 Dokumen berdasarkan Berdasarkan Kegiatan yang sudah dilaksanakan dengan sesuai dengan regulasi dan peraturan yang ada	Pimpinan:

TAMBAHAN

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, sehatif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan: / Pimpinan:
2	Akuntabel	
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan ISMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan: / Pimpinan:
3	Kompeten	
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan: / Pimpinan:
4	Harmonis	
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: / Pimpinan:
5	Loyal	
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan: / Pimpinan:
6	Adaptif	

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ●
7 Kolaboratif		
- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ●
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI		
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK		

Palembang, 2 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai

ICI SEPRIANI, S.Si.
198510262022212011

Pejabat Penilai Kinerja

SYAHRIMI, S. SIT., M.Si.
198906062002121001

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	M. JULIANDA ARIFIN, S.E.
	NIP	:	198707252025211023
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Muda / IX
	JABATAN	:	PENATA LAYANAN OPERASIONAL
	UNIT KERJA	:	SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	SYAHRIMI, S. SIT, M.SI.
	NIP	:	198006062002121001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN
	UNIT KERJA	:	SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	DERGA KARENZA, S.P., M.M.
	NIP	:	198412232009031002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Tingkat I / IV/b
	JABATAN	:	Sekretaris
	UNIT KERJA	:	SEKRETARIAT
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	-
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

M. JULIANDA ARIFIN, S.E.
198707252025211023

Palembang, 2 Januari 2026
8. Pejabat Penilai Kinerja

SYAHRIMI, S. SIT, M.SI.
198006062002121001

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	M. JULIANDA ARIPIN, S.E	1	NAMA	SYAHRIMI, S. SIT, M.Si
2	NIP	198707252025211023	2	NIP	199006062092121001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Muda / IX	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a
4	JABATAN	PEMATA LAYANAN OPERASIONAL	4	JABATAN	KEPALA SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN
5	UNIT KERJA	SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN	5	UNIT KERJA	SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI

.

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Pengesahan Perencanaan Peningkat Daerah	Terwujudnya Dokumen Perencanaan Bajenda Prov.Sumsel	Kuantitas	Terwujudnya Dokumen Perencanaan Bajenda Prov.Sumsel	1 Dokumen	Dokumen berdasarkan Dokumen berdasarkan Permenpan RB No. 5 Tahun 2020 ; Menerapkan pedoman manajemen risiko untuk SPBE, yang merevisi Permenpan 5 Tahun 2019, Permenpan RB No. 39 Tahun 2020	Pimpinan: ●

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
2	Penyusunan Pelaporan Perangkat Daerah	Terwujudnya Dokumen Pelaporan Bapenda Prov Sumsel	Kuantitas	Terwujudnya Dokumen Pelaporan Bapenda Prov Sumsel	1 Laporan	Dokumen berdasarkan berdasarkan Peraturan - pergub sumsel no. 2 tahun 2025 tentang tata naskah dinas di lingkungan pemprov sumsel. Pergub sumsel nomor 27 tahun 2025 tentang keringanan bagi wajib pajak Sumsel	Pimpinan:
3	Penyusunan Evaluasi Perangkat Daerah	Terwujudnya Dokumen Evaluasi Bapenda Prov Sumsel	Kuantitas	Terwujudnya Dokumen Evaluasi Bapenda Prov Sumsel	1 Dokumen	Dokumen berdasarkan Undang Undang Nomor 23 Tahun 2014 Tentang Pemerintah Daerah Dan Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 Tentang Pengelolaan Keuangan Daerah	Pimpinan:

TAMBAHAN

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1 Berorientasi Pelayanan		
- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
2 Akuntabel		
- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3 Kompeten		
- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4 Harmonis		

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♠
5 Loyal		
- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♠
6 Adaptif		
- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♠
7 Kolaboratif		
- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♠
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI		
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK		

Palembang, 2 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai

M. JULIANDA ARIPIN, S.E.
198707253025211033

Pejabat Penilai Kinerja

SYAHRIMI, S. STT, M.Si.
198006062005121001

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 OKTOBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	ANDRIAN SAPUTRA, A.Md.
	NIP	:	199009012025211062
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pengatur / VII
	JABATAN	:	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL
	UNIT KERJA	:	SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	SYAHRIMI, S. STT, M.Si.
	NIP	:	198006062002121001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN
	UNIT KERJA	:	SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	DERGA KARENZA, S.P., M.M.
	NIP	:	198412232009031002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Tingkat I / IV/b
	JABATAN	:	Sekretaris
	UNIT KERJA	:	SEKRETARIAT
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	-
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

palembang, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

ANDRIAN SAPUTRA, A.Md.
199009012025211062

Palembang, 2 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

SYAHRIMI, S. STT, M.Si.
198006062002121001

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 OKTOBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	ANDRIAN SAPUTRA, A.Md.	1	NAMA	SYAHRIMI, S. SIT, M.Si.
2	NIP	199004012025211063	2	NIP	198006062002121001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pengatur / VII	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a
4	JABATAN	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	4	JABATAN	KEPALA SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN
5	UNIT KERJA	SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN	5	UNIT KERJA	SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI

-

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / HASIL YANG DIHARAPKAN	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Penyusunan Perencanaan Perangkat Daerah	Terwujudnya Dokumen Perencanaan Bagenda Provinsi Sumatera Selatan	Kuantitas	Terwujudnya Dokumen Perencanaan	1 Dokumen	1 Dokumen berdasarkan Pergub Sumsel Nomor 57 Tahun 2018 tentang Pedoman Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	Pimpinan:
2	Penyusunan Pelaporan Perangkat Daerah	Terlaksananya Kegiatan Pelaporan pada Bagenda Provinsi Sumatera Selatan	Kuantitas	Terwujudnya Dokumen Pelaporan	1 Dokumen	1 Dokumen berdasarkan Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 Tentang Pemerintah Daerah Dan Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 Tentang Pengelolaan Keuangan Daerah	Pimpinan:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
3	Penyusunan Evaluasi Perangkat Daerah	Terwujudnya Dokumen Evaluasi Bapenda Provinsi Sumatera Selatan	Kuantitas	Terwujudnya Dokumen Evaluasi	1 Dokumen	1 Dokumen berdasarkan Digitalisasi Administrasi	Pimpinan:

TAMBAHAN

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, sigap, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik / Pimpinan:
2	Akuntabel	
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik / Pimpinan:
3	Kompeten	
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik / Pimpinan:
4	Harmonis	
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik / Pimpinan:
5	Loyal	
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik / Pimpinan:
6	Adaptif	
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik / Pimpinan:
7	Kolaboratif	

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik	Pimpinan: *
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI		
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK		

Pegawai yang Dinilai

ANDRIAN SAPUTRA, A.Md.
199004012025211062

palembang, 2 Januari 2026
Pejabat Penilai Kinerja

HYAHRIMI, S. ST., M.Si.
198006062002121001

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	MUHAMMAD IIP RAMAPRAJA, S.Sos
	NIP	:	199204032025211024
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Muda / IX
	JABATAN	:	PENATA LAYANAN OPERASIONAL
	UNIT KERJA	:	SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	SYAHRIMI, S. ST., M.Si.
	NIP	:	198006062002121001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN
	UNIT KERJA	:	SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	DERGA KARENZA, S.P., M.M.
	NIP	:	198412232009031002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Tingkat I / IV/b
	JABATAN	:	Sekretaris
	UNIT KERJA	:	SEKRETARIAT
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	-
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

MUHAMMAD IIP RAMAPRAJA, S.Sos
199204032025211024

Palembang, 2 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

SYAHRIMI, S. ST., M.Si.
198006062002121001

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	MUHAMMAD IIP RAMAPRAJA, S.Sos	1	NAMA	SYAHRIMI, S. SIT, M.Si.
2	NIP	199204032025211034	2	NIP	196806062002121001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Muda / IX	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a
4	JABATAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	4	JABATAN	KEPALA SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN
5	UNIT KERJA	SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN	5	UNIT KERJA	SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / BESERTA SATUAN	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Penyusunan Perencanaan Perangkat Daerah	Terwujudnya Dokumen Perencanaan Badan Pendapatan Daerah Provinsi Sumatera Selatan	Kuantitas	Terwujudnya Dokumen Perencanaan Badan Pendapatan Daerah Provinsi Sumatera Selatan	1 Dokumen	Terwujudnya Dok Perencanaan PD yang baik berdasarkan Regulasi, Aturan Perundang – undangan yang berlaku	Pimpinan: ●
2	Penyusunan Pelaporan Perangkat Daerah	Terwujudnya Dokumen Pelaporan Badan Pendapatan Daerah Provinsi Sumatera Selatan	Kuantitas	Terwujudnya Dokumen Pelaporan Badan Pendapatan Daerah Provinsi Sumatera Selatan	1 Dokumen	Terwujudnya Dok Pelaporan PD yang berkualitas berdasarkan Regulasi, Aturan Perundang – undangan yang berlaku	Pimpinan: ●

HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / JUMLAH YANG DIHARAPKAN	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
5	Penyusunan Evaluasi Perangkat Daerah	Terwujudnya Penyusunan Dokumen Evaluasi Badan Pendapatan Daerah Provinsi Sumatera Selatan	Kuantitas	Terwujudnya Penyusunan Dokumen Evaluasi Badan Pendapatan Daerah Provinsi Sumatera Selatan	1 Dokumen	Terwujudnya Dokumen Evaluasi Sesuai Aturan berdasarkan Regulasi, Aturan Perundang – undangan yang berlaku	**Pimpinan:** ♣
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solusif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan: / **Pimpinan:** ♣
2	Akuntabel	
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan: / **Pimpinan:** ♣
3	Kompeten	
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan: / **Pimpinan:** ♣
4	Harmonis	
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: / **Pimpinan:** ♣
5	Loyal	
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan: / **Pimpinan:** ♣
6	Adaptif	

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7 Kolaboratif		
- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI		
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK		

Palembang, 2 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai:

MUHAMMAD SIP RAMAPRAJA, S.Sos
199209032002121024

Pejabat Penilai Kinerja

SYAFRIMI, S. ST., M.Si
198008062002121001

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	NOVITA PERMATA SARI, S.E.
	NIP	:	199305022025212043
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Muda / IX
	JABATAN	:	PENATA LAYANAN OPERASIONAL
	UNIT KERJA	:	SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	SYAHRIMI, S. SIT, M.Si.
	NIP	:	198006062002121001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN
	UNIT KERJA	:	SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	DERGA KARENZA, S.P., M.M.
	NIP	:	198412232009031002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Tingkat I / IV/b
	JABATAN	:	Sekretaris
	UNIT KERJA	:	SEKRETARIAT
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	-
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

NOVITA PERMATA SARI, S.E.
199305022025212043

palembang, 2 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

SYAHRIMI, S. SIT, M.Si.
198006062002121001

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	NOVITA PERMATA SARI, S.E.	1	NAMA	SYAHRIMI, S. SIT., M.Si.
2	NIP	199305032023212043	2	NIP	198006062002121001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Muda / IX	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a
4	JABATAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	4	JABATAN	KEPALA SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN
5	UNIT KERJA	SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN	5	UNIT KERJA	SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Penyusunan Perencanaan Perangkat Daerah	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Bapenda Prov. Sumsel	Kuantitas	Tersusunnya Dokumen Bapenda Prov. Sumsel	1 Dokumen	1 Dokumen berdasarkan berdasarkan hasil laporan rapat verifikasi rancangan akhir RENSTRA PD tahun 2025-2029	**Pimpinan:** ♠
2	Penyusunan Pelaporan Perangkat Daerah	Tersusunnya Penyusunan Dokumen evaluasi Bapenda Prov. Sumsel	Kuantitas	Tersusunnya Dokumen evaluasi Bapenda Prov. Sumsel	1 Dokumen	1 Dokumen berdasarkan Hasil rapat *zoom* dan *coaching* pengelolaan pengaduan apiSN LAPOR	**Pimpinan:** ♠
3	Penyusunan Evaluasi Perangkat Daerah	Tersusunnya Dokumen Laporan Bapenda Prov. Sumsel	Kuantitas	Tersusunnya Dokumen evaluasi Bapenda Prov. Sumsel	1 Dokumen	1 Dokumen berdasarkan Perguh Sumsel Nomor 57 Tahun 2018 tentang Pedoman Survey Kepuasan Masyarakat (IKM)	**Pimpinan:** ♠

HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Pimpinan: ●
2	Akuntabel	
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Pimpinan: ●
3	Kompeten	
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Pimpinan: ●
4	Harmonis	
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka memuji orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Pimpinan: ●
5	Loyal	
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang Undang Dasar Negara Kepublik Indonesia Tahun 1945, serta pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Pimpinan: ●
6	Adaptif	
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Pimpinan: ●
7	Kolaboratif	

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ●
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI		
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK		

Pegawai yang Dinilai

NOVITA PERMATA SARI, S.E.
199305032020122043

Palembang, 2 Januari 2026
Pejabat Penilai Kinerja

SYAFRIMI, S. ST., M.Si.
198006062002121001

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	REKA PURNAMASARI, S.E.
	NIP	:	199412042025212023
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Muda / IX
	JABATAN	:	PENATA LAYANAN OPERASIONAL
	UNIT KERJA	:	SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	SYAHRIMI, S. SIT, M.Si.
	NIP	:	198006062002121001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN
	UNIT KERJA	:	SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	DERGA KARENZA, S.P., M.M.
	NIP	:	198412232009031002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Tingkat I / IV/b
	JABATAN	:	Sekretaris
	UNIT KERJA	:	SEKRETARIAT
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	-
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

REKA PURNAMASARI, S.E.
199412042025212023

Palembang, 2 Januari 2026
8. Pejabat Penilai Kinerja

SYAHRIMI, S. SIT, M.Si.
198006062002121001

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	REKA PURNAMASARI, S.E.	1	NAMA	SYAHRIMI, S. SIT, M.Si.
2	NIP	199412042025212023	2	NIP	198006062002121001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Muda / IX	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a
4	JABATAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	4	JABATAN	KEPALA SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN
5	UNIT KERJA	SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN	5	UNIT KERJA	SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI

-

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / REALISASI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Penyelenggaraan Perencanaan Perangkat Daerah	Terselenggara Dokumen Perencanaan Bagenda Prov. Sumsel	Kuantitas	Terwujudnya Dokumen Perencanaan Bagenda Prov. Sumsel	1 Dokumen	Dokumen Perencanaan berdasarkan Berdasarkan Dokumen dan Kegiatan yang sudah Dilaksanakan sesuai dengan Regulasi dan Peraturan Perundang-undangan	Pimpinan: ♣
2	Penyelenggaraan Pelaporan Perangkat Daerah	Terselenggara Dokumen Pelaporan Bagenda Prov. Sumsel	Kuantitas	Terwujudnya Dokumen Pelaporan Bagenda Prov. Sumsel	1 Laporan	Dokumen Pelaporan berdasarkan Berdasarkan Dokumen dan Kegiatan yang sudah Dilaksanakan sesuai dengan Regulasi dan Peraturan Perundang-undangan	Pimpinan: ♣

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
3	Penyusunan Evaluasi Perangkat Daerah	Terwujudnya Penyusunan Dokumen Evaluasi Bapenda Prov. Sumsel	Kuantitas	Terwujudnya Penyusunan Dokumen Evaluasi Bapenda Prov. Sumsel	1 Dokumen	Dokumen Evaluasi Berdasarkan Berdasarkan Dokumen dan Kegiatan yang sudah Dilaksanakan sesuai dengan Regulasi dan Peraturan Perundang-undangan	Pimpinan:

TAMBAHAN

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, sehat, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
2	Akuntabel	
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten	
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis	
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka mendorong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal	
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif	

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♠
7. Kolaboratif		
- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♠
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI		
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK		

Pegawai yang Dinilai

REKA PURNAMASARI, S.E.
199412042025212021

Palembang, 2 Januari 2026
Pejabat Penilai Kinerja

SYAHRIMI, S. ST., M.Si.
198006062002121001