

ACARA BRIDA PROVINSI SUMATERA SELATAN
HARI : SELASA
TANGGAL : 07 JULI 2026

NO	WAKTU	TEMPAT	ACARA	DIHADIRI OLEH
1.	09.00	Ruang BRIDA Sumsel	Rapat Pembahasan Progres Kegiatan Tahun 2026	1. Kaban 2. Peneliti Ahli Utama 3. Sekban 4. Ka. UPTB KRS 5. Ka. UPTB STP 6. Kasubbag Umum dan Kepegawaian 7. Kasi Jata dan Informasi 8. Samsudin, SE, MM 9. Nuryanto, DCN, MKes 10. Cahya Afrida Sari, S.Sos, M.Si 11. Imi Novitha, S.Kep, MPH 12. Dr. Dion Novriadhy, ST, M.Si 13. Dr. Tili Karenina, SP M.Si 14. Roni Marlina, SE, M.Si 15. Romaly, ST, MT
2.	09.00	Ruang Dinos Kearsipan Prov. Sumkel	Bimbingan Teknis Kearsipan Tahun 2026 dengan tema "Inovasi Pengelolaan Arsip : Otomatis Penentuan Masa Retensi dan Nasib Akhir Arsip Berbasis Microsoft Excel" di Lingkungan Pemerintah Provinsi Sumatera Selatan	Noviyenti, SP
3.	13.00	Ruang Gubernur Sumkel	Audien PT. Sriwijaya Mandiri Sumkel bersama Gubernur Sumatera Selatan	Kaban

MENGETAHUI,
KEPALA BRIDA PROV. SUMSEL

dto,

REGINA ARIYANTI, ST
PEMBINA UTAMA MUDA / IV.c
NIP. 196712042002122003

NOTULEN RAPAT

Kepada : Kepala Badan Riset dan Inovasi Daerah Prov. Sumsel
Dari : Sekretaris Badan Riset dan Inovasi Daerah Prov. Sumsel
Hal : Rapat Staf dalam rangka Pembahasan Progres Kegiatan Tahun 2026 (Triwulan III) dan evaluasi kinerja Triwulan II

I. Pelaksanaan Rapat

- Hari : Selasa
- Tanggal : 07 Juli 2026
- Waktu : 09.00 - 16.00 WIB
- Tempat : Ruang Rapat Brista Provinsi Sumatera Selatan .
- Pimpinan Rapat : Kepala Brista Provinsi Sumatera Selatan
- Notulis : Irni Novitha, S.Kep.,M.PH
- Peserta Rapat : Peneliti Ahli Utama, Sekretaris Brista, Ka UPTB KRS, Ka UPTB STP, Kasubbag Umum dan Kepegawaian , Kasi Jasa dan Informasi, Koordinator API (Samsudin, SE.,MM),Nuryanto, DCN.,M.Kes, Cahya Aprida Sari S.Sos., M.Si, Perencana Ahli Muda (Irni Novitha, S.Kep.,MPH), Peneliti Muda (Dr Dian Novriadhy, ST.,M.Si, Dr Tili Karenina,SP.,M.Si,) Bendahara Pengeluaran (Rani Marlina SE.,M.Si), Pejabat Pengadaan Barang dan Jasa (Ramaly, ST.,MT).

II. Agenda Rapat

1. Pembukaan oleh Pimpinan Rapat.
2. Paparan Progres Pelaksanaan Program dan Kegiatan Triwulan III (Juli – September).
3. Evaluasi Realisasi Keuangan dan Fisik Triwulan II (Januari-Juni 2026)
4. Identifikasi Kendala dan Hambatan Lapangan.
5. Perumusan Rencana Aksi/Langkah Strategis Memasuki Triwulan III dan TW IV.
6. Penutup.

III. Hasil Rapat

- Pimpinan menekankan pentingnya percepatan capaian kinerja fisik dan penyerapan anggaran Triwulan III sebagai acuan kesiapan menghadapi akhir tahun anggaran (Triwulan IV), dikarenakan sampai akhir Triwulan II, realisasi anggaran mencapai 38,5 %, walaupun realisasi fisik telah mencapai 60%. Faktor penyebabnya antara lain alokasi pagu untuk pencairan dana GU sangat terbatas untuk BRIDA, dan masih harus dipotong untuk rutin (pembayaran rekening Listrik, air dan internet)
- Seluruh bidang diharapkan menyelaraskan program riset dan inovasi agar memberikan dampak langsung pada pembangunan daerah Sumatera Selatan.
- Setiap koordinator/ kelompok kerja melaporkan progress kegiatan (realisasi kegiatan baik fisik maupun keuangan) di TW II dan rencana ke depan guna percepatan realisasi kegiatan di TW III dan TW IV.

- Keuangan harus bergerak cepat dalam melakukan realisasi penyerapan anggaran, konsultasi dengan BPKAD apakah ada alternatif lain untuk mempercepat realisasi anggaran.
- Proses Pengadaan Barang dan Jasa harus disegerakan mengingat sudah masuk triwulan IV III.
- Apabila terdapat kendala atau hambatan segera melaporkan dengan atasan/ sekretaris.
- Persiapan untuk anggaran perubahan 2026, apakah setiap koordinator akan menggeser/merubah detail belanja, dan segera disampaikan ke Sekretaris dan bagian Perencanaan.

IV. Foto Kegiatan



V. Penutup

Rapat ditutup pada pukul 16.00 WIB oleh Pimpinan Rapat dengan catatan agar seluruh lini segera menindaklanjuti arahan dan hasil kesepakatan rapat.

Palembang, 07 Juli 2026

Notulis,

Irni Novitha, S.Kep., MPH

Mengetahui,
Sekretaris Badan,

Aries Surawijaya, ST., MM