

NOTULEN

Hari/Tanggal : Jumat / 31 Januari 2025
Waktu : Pukul 12.00 WIB s.d. Selesai
Tempat : Ruang Rapat Sapta Pesona
Agenda : Pembahasan dan Identifikasi Risiko Program dan Kegiatan Tahun 2025
Pimpinan Rapat : Pandji Tjahjanto, S.Hut., M.Si. (Kepala Dinas)
Notulis : Dadang Wahyudi, S.E., M.M.
Peserta Rapat :

1. Dr. H. Mega Nugraha, S.H., M.Si. (Sekretaris Dinas)
2. Cahyo Sulistyaningsih, S.Sos. (Kabid Kebudayaan)
3. Vinita Citra Karini, S.E., M.Si. (Kabid Dokumentasi dan Publikasi)
4. Vita Sandra, S.Pd., M.Comm. (Kabid Destinasi)
5. Sido Santoso, S.E., M.M. (Kabid Pemasaran)
6. Sarwono, S.T. (Kasubbag. UK)
7. M. Azhan Aditama, S.E., Ak. (Kasubbag. Keuangan)
8. Beserta staf lainnya

1. Pembukaan

Rapat dibuka oleh pimpinan rapat pada pukul 10.00 WIB dengan menyampaikan pentingnya penerapan manajemen risiko dalam mendukung keberhasilan program kerja di lingkungan Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Provinsi Sumatera Selatan.

2. Pembahasan

a. Identifikasi Risiko

Beberapa risiko yang diidentifikasi dalam pelaksanaan program, antara lain:

- Keterbatasan anggaran kegiatan
- Risiko kerusakan situs/objek wisata
- Cuaca dan faktor alam yang mempengaruhi kegiatan pariwisata
- Kurangnya promosi dan publikasi
- Risiko keamanan dan keselamatan pengunjung
- Penggunaan anggaran yang tidak efisien

b. Analisis Risiko

Setiap risiko dianalisis berdasarkan tingkat kemungkinan dan dampaknya, dengan klasifikasi:

- Risiko Tinggi
- Risiko Sedang
- Risiko Rendah

c. Rencana Mitigasi Risiko

Upaya yang disepakati untuk mengurangi risiko:

- Optimalisasi perencanaan anggaran dan pencarian sumber pendanaan alternatif
- Peningkatan sosialisasi dan pelibatan masyarakat
- Pemeliharaan rutin objek wisata dan cagar budaya
- Penguatan strategi promosi digital
- Koordinasi dengan pihak keamanan dan stakeholder terkait
- Analisis penggunaan anggaran yang tepat sasaran

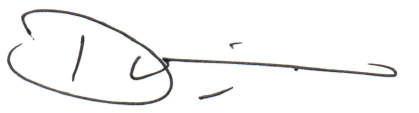
3. Hasil Keputusan

1. Penanggung jawab program harus membuat rencana mitigasi risiko secara tertulis.
2. Monitoring dan evaluasi risiko dilakukan secara berkala setiap triwulan.
3. Dibentuk tim khusus manajemen risiko di lingkungan dinas.

4. Penutup

Rapat ditutup pada pukul 12.00 dengan harapan seluruh unit kerja dapat menerapkan manajemen risiko secara efektif dan berkelanjutan.

Notulis


Dodong Wahyudi

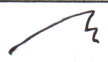
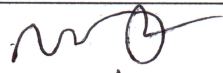
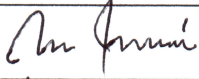
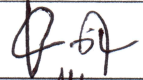
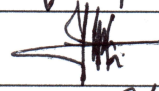
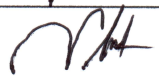
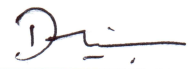
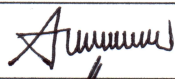
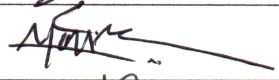
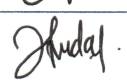
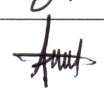
Mengetahui,

Pimpinan Rapat


Pandji Tjahjante

DAFTAR HADIR

Acara : Pembahasan dan Identifikasi Risiko Program dan Kegiatan Tahun 2025
 Hari : Jumat / 31 Januari 2025
 Tanggal :
 Pukul : 10.00 s.d. 12.00
 Tempat : Ruang Rapat Sapta Pesona

No	Nama	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Pandji Tsahjanto, S.Hut, M.si	Kepala Dinas.	
2.	Dr. H. Mega Nugraha, S.H, M. si.	Sekretaris.	
3.	Cahyo Sulistyaningsih.	Kabid Kebudayaan	
4.	Vinita Citra Karini	Kabid bokpub.	
5.	Gede Santoro.	Kabid Pemasaran	
6.	~~Siti~~ Surwono.	Kasubbag TU.	
7.	Dadang wahyudi	Kasubbag DEP	
8.	M. Azhan Aditama.	Kasubbag Keuangan	
9.	Kurniawan Saputra.	staf.	
10.	Malik Al Farid.	—	
11.	Leo febrin Y.	—	
12.	Tria Anggun Sari	—	
13.	Wienda Ryzs Savitri	—	
14.	Nicholas NP.	—	

DOKUMENTASI

