DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	ADI CAHYADI, -
	NIP	:	198005212025211018
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pengatur Muda / II/a
	JABATAN	:	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN
	UNIT KERJA	:	SEKSI EVALUASI PELAPORAN
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	DARMA YUSTIKA, S.Kom
	NIP	:	198005082007011013
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	:	KEPALA SEKSI EVALUASI PELAPORAN
	UNIT KERJA	:	SEKSI EVALUASI PELAPORAN
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	RIKA YURISTA, SST, M.Si.
	NIP	:	198806032010122006
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	:	Kepala BIDANG STATISTIK
	UNIT KERJA	:	BIDANG STATISTIK
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

ADI CAHYADI, -
198005212025211018

Palembang, 2 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

DARMA YUSTIKA, S.Kom
198005082007011013

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	ADI CAHYADI, -	1	NAMA	DARMA YUSTIKA, S.Kom
2	NIP	198005212025211018	2	NIP	198005082007011013
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pengatur Muda / II/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d
4	JABATAN	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	4	JABATAN	KEPALA SEKSI EVALUASI PELAPORAN
5	UNIT KERJA	SEKSI EVALUASI PELAPORAN	5	UNIT KERJA	SEKSI EVALUASI PELAPORAN

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Peningkatan Layanan Interoptabilitas Data/Informasi Sektoral	Mengkoordinasikan layanan interoptabilitas Data/Informasi Sektoral untuk mendukungnkebijakan berbasis data	Kualitas	Membantu mengkoordinasikan layanan interoptabilitas data/informasi sektoral untuk mendukung kebijakan berbasis data	90%	90% berdasarkan Foto dan dokumentasi kegiatan	**Pimpinan:**
2	Peningkatan Analisa Data/Informasi (Sektoral)	Peningkatan analisa data/informasi sektoral	Kualitas	Membantu Evaluasi dan Pelaporan Hasil Integrasi Peningkatan Analisa Data/Informasi Sektoral	90%	90% berdasarkan Foto dan dokumentasi kegiatan	**Pimpinan:**
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan		
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:

RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK

Palembang, 2 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai

ADI CAHYADI, -
198005212025211018

Pejabat Penilai Kinerja

DARMA YUSTIKA, S.Kom
198005082007011013

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	AGTUDAVINA, M.Si, S.STP
	NIP	:	198508192004122001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
	UNIT KERJA	:	SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	DESWAN AHSANI, M.Si, SSTP
	NIP	:	198112272001121001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	SEKRETARIS
	UNIT KERJA	:	SEKRETARIAT
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	RIKA EFIANTI, S.E., M.M.
	NIP	:	198407222008032002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	Kepala DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
	UNIT KERJA	:	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

AGTUDAVINA, M.Si, S.STP
198508192004122001

Palembang, 2 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

DESWAN AHSANI, M.Si, SSTP
198112272001121001

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	AGTUDAVINA, M.Si, S.STP	1	NAMA	DESWAN AHSANI, M.Si, SSTP
2	NIP	198508192004122001	2	NIP	198112272001121001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a
4	JABATAN	KEPALA SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	4	JABATAN	SEKRETARIS
5	UNIT KERJA	SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	5	UNIT KERJA	SEKRETARIAT

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Meningkatnya Sistem dan Layanan Komunikasi dan Informatika, Persandian, dan Statistik	Meningkatnya administrasi perkantoran yang berkualitas	Kualitas	Persentase meningkatnya tata usaha OPD Dinas Kominfo berkualitas	90%	100% berdasarkan Dokumen	**Pimpinan:**
2	Meningkatnya Sistem dan Layanan Komunikasi dan Informatika, Persandian, dan Statistik	Peningkatan sarana dan prasarana aparatur	Kualitas	Persentase terpenuhinya kebutuhan sarana dan prasarana pendukung	90%	100% berdasarkan Dokumen	**Pimpinan:**
3	Meningkatnya Sistem dan Layanan Komunikasi dan Informatika, Persandian, dan Statistik	Peningkatan kapasitas SDM OPD Dinas Kominfo Provinsi Sumsel	Kualitas	Persentase meningkatnya SDM OPD Dinas yang mendapatkan sertifikat	90%	100% berdasarkan Dokumen	**Pimpinan:**
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1 Berorientasi Pelayanan	

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:

RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK

Pegawai yang Dinilai

AGTUDAVINA, M.Si, S.STP
198508192004122001

Palembang, 2 Januari 2026
Pejabat Penilai Kinerja

DESWAN AHSAN, M.Si, SSTP
198112272001121001

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 MEI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	AGUS ZAHRI, -
	NIP	:	198408022025211023
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pengatur Muda / V
	JABATAN	:	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN
	UNIT KERJA	:	SEKSI PERSANDIAN
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	ANDI IRAWAN, M.Si, SE
	NIP	:	197609082008011001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA SEKSI PERSANDIAN
	UNIT KERJA	:	SEKSI PERSANDIAN
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	RIKA EFIANTI, S.E., M.M.
	NIP	:	198407222008032002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	Kepala DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
	UNIT KERJA	:	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

AGUS ZAHRI,
198408022025211023

Palembang, 2 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

ANDI IRAWAN, M.Si, SE
197609082008011001

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 MEI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	AGUS ZAHRI, -	1	NAMA	ANDI IRAWAN, M.Si, SE
2	NIP	198408022025211023	2	NIP	197609082008011001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pengatur Muda / V	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a
4	JABATAN	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	4	JABATAN	KEPALA SEKSI PERSANDIAN
5	UNIT KERJA	SEKSI PERSANDIAN	5	UNIT KERJA	SEKSI PERSANDIAN

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Meningkatnya Pemanfaatan Layanan E-Government	Meningkatnya Pemanfataan Layanan E-Government	Kualitas	Membantu Peningkatan Pemanfataan Layanan E-Government	90%	90 Persen berdasarkan Pemanfaatan layanan E-Government	**Pimpinan:**
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan		
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
2	Akuntabel		

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK			

Palembang, 2 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai

AGUS ZAHRI, -
198408022025211023

Pejabat Penilai Kinerja

ANDI IRAWAN, M.Si, SE
197609082008011001

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 MEI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	AGUS ZAHRI, -	1	NAMA	ANDI IRAWAN, M.Si, SE
2	NIP	198408022025211023	2	NIP	197609082008011001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pengatur Muda / V	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a
4	JABATAN	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	4	JABATAN	KEPALA SEKSI PERSANDIAN
5	UNIT KERJA	SEKSI PERSANDIAN	5	UNIT KERJA	SEKSI PERSANDIAN

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA					
1	Meningkatnya Pemanfaatan Layanan E-Government	Meningkatnya Pemanfataan Layanan E-Government	Kualitas	Membantu Peningkatan Pemanfataan Layanan E-Government	90%
TAMBAHAN					

PERILAKU KERJA		
1	Berorientasi Pelayanan	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
2	Akuntabel	
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
3	Kompeten	
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
4	Harmonis	

PERILAKU KERJA		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
5	Loyal	
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
6	Adaptif	
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
7	Kolaboratif	
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:

Palembang, 1 Mei 2025

Pegawai yang Dinilai

AGUS ZAHRI -
19840802202521 1023

Pejabat Penilai Kinerja

ANDI IRAWAN , M.Si, SE
197609082008011001

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	AHMAD FITRI RASHAD, S.Kom
	NIP	:	199403132025211022
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Muda / III/a
	JABATAN	:	PENATA LAYANAN OPERASIONAL
	UNIT KERJA	:	SEKSI INFRASTRUKTUR TEKNOLOGI INFORMASI
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	ANGGA HADISAPUTRA, S.Kom., M.Pd.
	NIP	:	198408202011011004
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	:	KEPALA SEKSI INFRASTRUKTUR TEKNOLOGI INFORMASI
	UNIT KERJA	:	SEKSI INFRASTRUKTUR TEKNOLOGI INFORMASI
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	IDHAM SAVANA, ST, M.AB
	NIP	:	197701092000031001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	Plh. Kepala Bidang
	UNIT KERJA	:	BIDANG TEKNOLOGI INFORMASI, KOMUNIKASI DAN PERSANDIAN
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

AHMAD FITRI RASHAD, S.Kom
199403132025211022

Palembang, 2 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

ANGGA HADISAPUTRA, S.Kom., M.Pd.
198408202011011004

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	AHMAD FITRI RASHAD, S.Kom	1	NAMA	ANGGA HADISAPUTRA, S.Kom., M.Pd.
2	NIP	199403132025211022	2	NIP	198408202011011004
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Muda / III/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d
4	JABATAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	4	JABATAN	KEPALA SEKSI INFRASTRUKTUR TEKNOLOGI INFORMASI
5	UNIT KERJA	SEKSI INFRASTRUKTUR TEKNOLOGI INFORMASI	5	UNIT KERJA	SEKSI INFRASTRUKTUR TEKNOLOGI INFORMASI

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA					
1	Peningkatan Sarpras Akses Teknologi Informasi Komunikasi di Daerah	Terwujudnya Sarpras Akses Teknologi Informasi Komunikasi di Daerah	Kualitas	Memabantu Sarpras Akses Teknologi Informasi Komunikasi di Daerah	100%
TAMBAHAN					

PERILAKU KERJA		
1	Berorientasi Pelayanan	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
2	Akuntabel	
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
3	Kompeten	
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:

PERILAKU KERJA		
4	Harmonis	
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
5	Loyal	
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
6	Adaptif	
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
7	Kolaboratif	
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:

Palembang, 2 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai	Pejabat Penilai Kinerja
AHMAD FITRI RASHAD , S.Kom	ANGGA HADISAPUTRA , S.Kom., M.Pd.
199403132025211022	198408202011011004

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	AHMAD FITRI RASHAD, S.Kom	1	NAMA	ANGGA HADISAPUTRA, S.Kom., M.Pd.
2	NIP	199403132025211022	2	NIP	198408202011011004
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Muda / III/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d
4	JABATAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	4	JABATAN	KEPALA SEKSI INFRASTRUKTUR TEKNOLOGI INFORMASI
5	UNIT KERJA	SEKSI INFRASTRUKTUR TEKNOLOGI INFORMASI	5	UNIT KERJA	SEKSI INFRASTRUKTUR TEKNOLOGI INFORMASI

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Peningkatan Sarpras Akses Teknologi Informasi Komunikasi di Daerah	Terwujudnya Sarpras Akses Teknologi Informasi Komunikasi di Daerah	Kualitas	Memabantu Sarpras Akses Teknologi Informasi Komunikasi di Daerah	100%	100% berdasarkan Berdasarkan foto kegiatan	**Pimpinan:**
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan		
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
2	Akuntabel		

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK			

Palembang, 2 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai

AHMAD FITRI RASHAD, S.Kom
199403132025211022

Pejabat Penilai Kinerja

ANGGA HADISAPUTRA, S.Kom., M.Pd.
198408202011011004

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	AKHMAD HAEKAL QUDDUS, A.Md.
	NIP	:	198810242025211025
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pengatur / II/c
	JABATAN	:	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL
	UNIT KERJA	:	SUBBAGIAN PERENCANAAN
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	KURNIAWAN FUZPO NEGORO, M.M., S.E.
	NIP	:	198503212010011019
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA SUBBAGIAN PERENCANAAN
	UNIT KERJA	:	SUBBAGIAN PERENCANAAN
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	DESWAN AHSANI, M.Si, SSTP
	NIP	:	198112272001121001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	SEKRETARIS
	UNIT KERJA	:	SEKRETARIAT
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

AKHMAD HAEKAL QUDDUS, A.Md.
198810242025211025

Palembang, 2 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

KURNIAWAN FUZPO NEGORO, M.M., S.E.
198503212010011019

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	AKHMAD HAEKAL QUDDUS, A.Md.	1	NAMA	KURNIAWAN FUZPO NEGORO, M.M., S.E.
2	NIP	198810242025211025	2	NIP	198503212010011019
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pengatur / II/c	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a
4	JABATAN	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	4	JABATAN	KEPALA SUBBAGIAN PERENCANAAN
5	UNIT KERJA	SUBBAGIAN PERENCANAAN	5	UNIT KERJA	SUBBAGIAN PERENCANAAN

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Meningkatnya administrasi perkantoran yang berkualitas	Membantu Meningkatkan administrasi perkantoran yang berkualitas	Kualitas	Terwujudnya Tata Usaha OPD Dinas Kominfo yang berkualitas	90%	90% berdasarkan Surat, Dokumen, Berkas, dan Kegiatan	Pimpinan:
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan		
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
2	Akuntabel		

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK			

Palembang, 2 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai

AKHMAD HAEKAL QUDDUS, A.Md.
198810242025211025

Pejabat Penilai Kinerja

KURNIAWAN FUZPO NEGORO, M.M., S.E.
198503212010011019

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	ALFI ASTRA RYANDA, S.T.
	NIP	:	199501222025211015
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Muda / III/a
	JABATAN	:	PENATA LAYANAN OPERASIONAL
	UNIT KERJA	:	SEKSI PERSANDIAN
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	ANDI IRAWAN, M.Si, SE
	NIP	:	197609082008011001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA SEKSI PERSANDIAN
	UNIT KERJA	:	SEKSI PERSANDIAN
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	RIKA EFIANTI, S.E., M.M.
	NIP	:	198407222008032002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	Kepala DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
	UNIT KERJA	:	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 14 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

ALFI ASTRA RYANDA, S.T.
199501222025211015

Palembang, 14 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

ANDI IRAWAN, M.Si, SE
197609082008011001

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	ALFI ASTRA RYANDA, S.T.	1	NAMA	ANDI IRAWAN, M.Si, SE
2	NIP	199501222025211015	2	NIP	197609082008011001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Muda / III/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a
4	JABATAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	4	JABATAN	KEPALA SEKSI PERSANDIAN
5	UNIT KERJA	SEKSI PERSANDIAN	5	UNIT KERJA	SEKSI PERSANDIAN

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Terwujudnya Peningkatan Kualitas Data/Informasi Daerah	Tercapainya Peningkatan Kualitas Data/Informasi Daerah	Kualitas	Membantu Meningkatkan Kualitas Data/Informasi Daerah	90%	100% berdasarkan Evidence Tahun 2025	**Pimpinan:**
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan		
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
2	Akuntabel		

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK			

Palembang, 14 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai

ALFI ASTRA [illegible]NDA, S.T.
199[illegible]025211015

Pejabat Penilai Kinerja

ANDI RAYHAN, M.Si, SE
197[illegible]2008011001

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	ANDI IRAWAN, M.Si, SE
	NIP	:	197609082008011001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA SEKSI PERSANDIAN
	UNIT KERJA	:	SEKSI PERSANDIAN
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	RIKA EFIANTI, S.E., M.M.
	NIP	:	198407222008032002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	Kepala DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
	UNIT KERJA	:	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	HERMAN DERU
	NIP	:	
	PANGKAT/GOL RUANG	:	
	JABATAN	:	GUBERNUR SUMATERA SELATAN
	UNIT KERJA	:	PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 14 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

ANDI IRAWAN, M.Si, SE
197609082008011001

Palembang, 14 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

RIKA EFIANTI, S.E., M.M.
198407222008032002

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	ANDI IRAWAN, M.Si, SE	1	NAMA	RIKA EFIANTI, S.E., M.M.
2	NIP	197609082008011001	2	NIP	198407222008032002
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Muda / IV/c
4	JABATAN	KEPALA SEKSI PERSANDIAN	4	JABATAN	Kepala DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
5	UNIT KERJA	SEKSI PERSANDIAN	5	UNIT KERJA	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Meningkatnya Kualitas Keamanan Data/Informasi Daerah	Terwujudnya Peningkatan Kualitas Data/Informasi Daerah	Kualitas	Terwujudnya Peningkatan Kualitas Data/Informasi Daerah	90%	90 % berdasarkan Dokumentasi	**Pimpinan:**
2	Meningkatnya Pemanfaatan Layanan E-Government	Meningkatnya Pemanfaatan Layanan E-Government	Kualitas	Meningkatnya Pemanfaatan Layanan E-Government	90%	90 % berdasarkan Dokumentasi	**Pimpinan:**
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan: / Pimpinan:

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:

RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK

Palembang, 14 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai

ANDI IRAWAN, M.Si, SE
197609082008011001

Pejabat Penilai Kinerja

RIKA EFIANTI, S.E., M.M.
198407222006032002

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	ANDRIAN NOVI EKO SUSANTO, S.T.
	NIP	:	198711262025211016
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Muda / III/a
	JABATAN	:	PENATA LAYANAN OPERASIONAL
	UNIT KERJA	:	SEKSI INTEGRASI DATA DAN KEAMANAN INFORMASI
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	IDHAM SAVANA, ST, M.AB
	NIP	:	197701092000031001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA SEKSI INTEGRASI DATA DAN KEAMANAN INFORMASI
	UNIT KERJA	:	SEKSI INTEGRASI DATA DAN KEAMANAN INFORMASI
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	RIKA EFIANTI, S.E., M.M.
	NIP	:	198407222008032002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	Kepala DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
	UNIT KERJA	:	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

ANDRIAN NOVI EKO SUSANTO, S.T.
198711262025211016

Palembang, 2 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

IDHAM SAVANA, ST, M.AB
197701092000031001

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	ANDRIAN NOVI EKO SUSANTO, S.T.	1	NAMA	IDHAM SAVANA, ST, M.AB
2	NIP	198711262025211016	2	NIP	197701092000031001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Muda / III/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a
4	JABATAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	4	JABATAN	KEPALA SEKSI INTEGRASI DATA DAN KEAMANAN INFORMASI
5	UNIT KERJA	SEKSI INTEGRASI DATA DAN KEAMANAN INFORMASI	5	UNIT KERJA	SEKSI INTEGRASI DATA DAN KEAMANAN INFORMASI

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Peningkatan Sarpras Akses Teknologi Informasi Komunikasi di Daerah	Terwujudnya Peningkatan Sarpras Akses Teknologi Informasi Komunikasi di Daerah	Kualitas	Membantu Peningkatan Sarpras Akses Teknologi Informasi Komunikasi di Daerah	90%	100% berdasarkan Foto dan Dokumen	**Pimpinan:**
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan		
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:

RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK

Palembang, 2 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai	Pejabat Penilai Kinerja
	
ANDRIAN NOVI EKO SUSANTO, S.T.	IDHAM SAVANA, ST, M.AB
198711262025211016	197701092000031001

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	ANGGA HADISAPUTRA, S.Kom., M.Pd.
	NIP	:	198408202011011004
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	:	KEPALA SEKSI INFRASTRUKTUR TEKNOLOGI INFORMASI
	UNIT KERJA	:	SEKSI INFRASTRUKTUR TEKNOLOGI INFORMASI
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	IDHAM SAVANA, ST, M.AB
	NIP	:	197701092000031001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	Plh. Kepala Bidang
	UNIT KERJA	:	BIDANG TEKNOLOGI INFORMASI, KOMUNIKASI DAN PERSANDIAN
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	RIKA EFIANTI, S.E., M.M.
	NIP	:	198407222008032002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	Kepala DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
	UNIT KERJA	:	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Kota Palembang, 14 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

ANGGA HADISAPUTRA, S.Kom., M.Pd.
198408202011011004

Kota Palembang, 14 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

IDHAM SAVANA, ST, M.AB
197701092000031001

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	ANGGA HADISAPUTRA, S.Kom., M.Pd.	1	NAMA	IDHAM SAVANA, ST, M.AB
2	NIP	198408202011011004	2	NIP	197701092000031001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a
4	JABATAN	KEPALA SEKSI INFRASTRUKTUR TEKNOLOGI INFORMASI	4	JABATAN	Plh. Kepala Bidang
5	UNIT KERJA	SEKSI INFRASTRUKTUR TEKNOLOGI INFORMASI	5	UNIT KERJA	BIDANG TEKNOLOGI INFORMASI, KOMUNIKASI DAN PERSANDIAN

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Meningkatnya Pemanfaatan Layanan E-Government	Peningkatan Sarpras Akses Teknologi Informasi Komunikasi di Daerah	Kualitas	Jumlah Fasilitasi Akses Internet Daerah	17 Kab/Kota	100% berdasarkan berdasarkan Surat Tugas, Laporan dan Foto	**Pimpinan:**
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:

RATING PERILAKU KERJA
SESUAI EKSPEKTASI
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI
BAIK

Pegawai yang Dinilai



ANGGA HADISAPUTRA, S.Kom., M.Pd.
198408202011011004

Kota Palembang, 14 Januari 2026
Pejabat Penilai Kinerja



IDHAM SAVANA, ST, M.AB
197701092000031001

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	ARI RISWANTO, S.Sos.
	NIP	:	199203032025211032
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Muda / III/a
	JABATAN	:	PENATA LAYANAN OPERASIONAL
	UNIT KERJA	:	SEKSI SUMBER DAYA KOMUNIKASI PUBLIK
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	DWI KAROLITA, S.Sos,M.M
	NIP	:	197309251998032002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA SEKSI SUMBER DAYA KOMUNIKASI PUBLIK
	UNIT KERJA	:	SEKSI SUMBER DAYA KOMUNIKASI PUBLIK
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	SEPTRIANDI SETIA PERMANA, S.STP, M.Si
	NIP	:	198509212003121001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA BIDANG PENGELOLAAN KOMUNIKASI PUBLIK
	UNIT KERJA	:	BIDANG PENGELOLAAN KOMUNIKASI PUBLIK
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

ARI RISWANTO, S.Sos.
199203032025211032

Palembang, 2 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

DWI KAROLITA, S.Sos,M.M
197309251998032002

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	ARI RISWANTO, S.Sos.	1	NAMA	DWI KAROLITA, S.Sos,M.M
2	NIP	199203032025211032	2	NIP	197309251998032002
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Muda / III/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a
4	JABATAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	4	JABATAN	KEPALA SEKSI SUMBER DAYA KOMUNIKASI PUBLIK
5	UNIT KERJA	SEKSI SUMBER DAYA KOMUNIKASI PUBLIK	5	UNIT KERJA	SEKSI SUMBER DAYA KOMUNIKASI PUBLIK

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Peningkatan sarpras penyebaran informasi/diseminasi	Terwujudnya sarpras penyebaran informasi/diseminasi	Kualitas	Mewujudkan Peningkatan sarpras penyebaran informasi/diseminasi	80%	90% berdasarkan Foto dan Dokumen	**Pimpinan:**
2	Peningkatan sinergitas kemitraan publik	Meningkatnya sinergitas kemitraan publik	Kualitas	Mewujudkan Peningkatan sinergitas kemitraan publik	80%	90 berdasarkan Foto danDokumen	**Pimpinan:**
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan: / Pimpinan:

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:

RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK

Palembang, 2 Januari 2026
Pejabat Penilai Kinerja

DWI KAROLITA, S.Sos,M.M
197309251998032002

Pegawai yang Dinilai

ARI RISWANTO, S.Sos.
199203032025211032

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	ARIPIN, S.Kom
	NIP	:	199402022025211036
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Muda / IX
	JABATAN	:	PENATA LAYANAN OPERASIONAL
	UNIT KERJA	:	SEKSI PERSANDIAN
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	ANDI IRAWAN, M.Si, SE
	NIP	:	197609082008011001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA SEKSI PERSANDIAN
	UNIT KERJA	:	SEKSI PERSANDIAN
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	RIKA EFIANTI, S.E., M.M.
	NIP	:	198407222008032002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	Kepala DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
	UNIT KERJA	:	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

ARIPIN, S.Kom
199402022025211036

Palembang, 2 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

ANDI IRAWAN, M.Si, SE
197609082008011001

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	ARIPIN, S.Kom	1	NAMA	ANDI IRAWAN, M.Si, SE
2	NIP	199402022025211036	2	NIP	197609082008011001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Muda / IX	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a
4	JABATAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	4	JABATAN	KEPALA SEKSI PERSANDIAN
5	UNIT KERJA	SEKSI PERSANDIAN	5	UNIT KERJA	SEKSI PERSANDIAN

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Meningkatnya Pemanfaatan Layanan E-Government	Terwujudnya Peningkatan Pemanfaatan Layanan E-Government	Kualitas	Membantu Meningkatan Pemanfaatan Layanan E-Government	90%	1 berdasarkan Foto dan dokumen	**Pimpinan:**
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG

PERILAKU KERJA			
1	Berorientasi Pelayanan - Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
2	Akuntabel		

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK			

Palembang, 2 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai

ARIPIN, S.Kom
199402022025211036

Pejabat Penilai Kinerja

ANDI IRAWAN, M.Si, SE
197609082008011001

DOKUMEN EVALUASI KINERJA

PEGAWAI PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:

1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	ARMAN NOPINDRI, A.Md
	NIP	:	198711172025211020
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pengatur / VII
	JABATAN	:	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL
	UNIT KERJA	:	SEKSI PENGOLAHAN INFORMASI PUBLIK
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	YULIS TYAGITA UTAMI, S.I.KOM M.I.Kom
	NIP	:	198607032009042002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA SEKSI PENGOLAHAN INFORMASI PUBLIK
	UNIT KERJA	:	SEKSI PENGOLAHAN INFORMASI PUBLIK
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	ROSA LINDA, SH,MH
	NIP	:	197509092009022003
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	Plt. Kepala Bidang Pengelolaan Informasi Publik
	UNIT KERJA	:	BIDANG PENGELOLAAN INFORMASI PUBLIK
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 15 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

ARMAN NOPINDRI, A.Md
198711172025211020

Palembang, 15 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

YULIS TYAGITA UTAMI, S.I.KOM M.I.Kom
198607032009042002

EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO		PEGAWAI YANG DINILAI	NO		PEJABAT PENILAI KINERJA
1	NAMA	ARMAN NOPINDRI, A.Md	1	NAMA	YULIS TYAGITA UTAMI, S.I.KOM M.I.Kom
2	NIP	198711172025211020	2	NIP	198607032009042002
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pengatur / VII	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a
4	JABATAN	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	4	JABATAN	KEPALA SEKSI PENGOLAHAN INFORMASI PUBLIK
5	UNIT KERJA	SEKSI PENGOLAHAN INFORMASI PUBLIK	5	UNIT KERJA	SEKSI PENGOLAHAN INFORMASI PUBLIK

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI ISTIMEWA

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Peningkatan Sinergitas Kemitraan Publik	Peningkatan Sinergisitas Kemitraan Publik	Kualitas	Terwujudnya Sinergisitas Kemitraan Publik	100 %	100% berdasarkan Foto dan dokumen	**Pimpinan**
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA

-

PERILAKU KERJA

1	Berorientasi Pelayanan		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	**Pimpinan**
2	Akuntabel		

			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	**Pimpinan**
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	**Pimpinan**
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	**Pimpinan**
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	**Pimpinan**
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	**Pimpinan**
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	**Pimpinan**
RATING PERILAKU KERJA			
-			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI			
-			

Pegawai yang Dinilai

ARMAN NOPINDRI, A.Md
198711172025211020

Palembang, 15 Januari 2026

Pejabat Penilai Kinerja

YULIS TYAGITA UTAMI, S.I.KOM M.I.Kom
198607032009042002

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	ASIH EFORIA IMANDA
	NIP	:	199808272025212010
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pengatur Muda / II/a
	JABATAN	:	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN
	UNIT KERJA	:	SEKSI PENGEMBANGAN EKOSISTEM E-GOVERMENT
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	DEDDY ERWIN JUNAIDI, S.KOM
	NIP	:	197706032007011016
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	:	KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN EKOSISTEM E-GOVERMENT
	UNIT KERJA	:	SEKSI PENGEMBANGAN EKOSISTEM E-GOVERMENT
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	PATRICIA YULIA SITINJAK, M.Si, SH
	NIP	:	196807111994032005
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Tingkat I / IV/b
	JABATAN	:	Kepala BIDANG LAYANAN E-GOVERMENT
	UNIT KERJA	:	BIDANG LAYANAN E-GOVERMENT
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

ASIH EFORIA IMANDA
199808272025212010

Palembang, 2 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

DEDDY ERWIN JUNAIDI, S.KOM
197706032007011016

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	ASIH EFORIA IMANDA	1	NAMA	DEDDY ERWIN JUNAIDI, S.KOM
2	NIP	199808272025212010	2	NIP	197706032007011016
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pengatur Muda / II/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d
4	JABATAN	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	4	JABATAN	KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN EKOSISTEM E-GOVERMENT
5	UNIT KERJA	SEKSI PENGEMBANGAN EKOSISTEM E-GOVERMENT	5	UNIT KERJA	SEKSI PENGEMBANGAN EKOSISTEM E-GOVERMENT

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Peningkatan Pelayanan E-Government	Mewujudkan Peningkatan Pelayanan E-Government	Kualitas	Membantu Peningkatan Pelayanan E-Government	90%	EKIN2025 berdasarkan Foto kegiatan	**Pimpinan:**
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan		
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
2	Akuntabel		

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK			

Pegawai yang Dinilai

ASIH EFORIA IMANDA
199808272025212010

Palembang, 2 Januari 2026
Pejabat Penilai Kinerja

DEDDY ERWIN JUNAIDI, S.KOM
197706032007011016

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	AZIM BAIDILLAH, S.H. MH
	NIP	:	197307032009011004
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA SEKSI PELAYANAN MEDIA INFORMASI PUBLIK
	UNIT KERJA	:	SEKSI PELAYANAN MEDIA INFORMASI PUBLIK
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	ROSA LINDA, SH,MH
	NIP	:	197509092009022003
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	Plt. Kepala Bidang Pengelolaan Informasi Publik
	UNIT KERJA	:	BIDANG PENGELOLAAN INFORMASI PUBLIK
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	RIKA EFIANTI, S.E., M.M.
	NIP	:	198407222008032002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	Kepala DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
	UNIT KERJA	:	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

AZIM BAIDILLAH, S.H. MH
197307032009011004

Palembang, 2 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

ROSA LINDA, SH,MH
197509092009022003

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	AZIM BAIDILLAH, S.H. MH	1	NAMA	ROSA LINDA, SH,MH
2	NIP	197307032009011004	2	NIP	197509092009022003
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a
4	JABATAN	KEPALA SEKSI PELAYANAN MEDIA INFORMASI PUBLIK	4	JABATAN	Plt. Kepala Bidang Pengelolaan Informasi Publik
5	UNIT KERJA	SEKSI PELAYANAN MEDIA INFORMASI PUBLIK	5	UNIT KERJA	BIDANG PENGELOLAAN INFORMASI PUBLIK

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
-

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Meningkatnya Pelayanan Informasi Publik	Peningkatan kapasitas informasi dan komunikasi publik	Kualitas	Jumlah pengelolaan informasi daerah/ lembaga	80%	100% selesai berdasarkan Internal dan Eksternal	**Pimpinan:**
2	Meningkatnya Pelayanan Informasi Publik	Peningkatan sarpras penyebaran informasi/diseminasi	Kualitas	Jumlah penyampaian informasi dan komunikasi publik	80%	100% selesai berdasarkan Internal dan Eksternal	**Pimpinan:**
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan: / Pimpinan:

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:

RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK

Pegawai yang Dinilai

AZIM BAIDILLAH, S.H. MH
197307032009011004

Palembang, 2 Januari 2026
Pejabat Penilai Kinerja

ROSA LINDA, SH,MH
197509092009022003

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	DARMA YUSTIKA, S.Kom
	NIP	:	198005082007011013
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	:	KEPALA SEKSI EVALUASI PELAPORAN
	UNIT KERJA	:	SEKSI EVALUASI PELAPORAN
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	RIKA YURISTA, SST, M.Si.
	NIP	:	198806032010122006
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	:	Kepala BIDANG STATISTIK
	UNIT KERJA	:	BIDANG STATISTIK
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	RIKA EFIANTI, S.E., M.M.
	NIP	:	198407222008032002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	Kepala DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
	UNIT KERJA	:	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

DARMA YUSTIKA, S.Kom
198005082007011013

Palembang, 2 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

RIKA YURISTA, SST, M.Si.
198806032010122006

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	DARMA YUSTIKA, S.Kom	1	NAMA	RIKA YURISTA, SST, M.Si.
2	NIP	198005082007011013	2	NIP	198806032010122006
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d
4	JABATAN	KEPALA SEKSI EVALUASI PELAPORAN	4	JABATAN	Kepala BIDANG STATISTIK
5	UNIT KERJA	SEKSI EVALUASI PELAPORAN	5	UNIT KERJA	BIDANG STATISTIK

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Meningkatnya kualitas data/ informasi kinerja milik daerah	Peningkatan Layanan Interoptabilitas Data/Informasi Sektoral	Kualitas	Jumlah Koordinasi/Supervisi (SATU DATA)	1 Laporan	100%, terealisasi berdasarkan Surat-surat,Foto Kegiatan dan dokumentasi	Pimpinan:
2	Meningkatnya kualitas data/ informasi kinerja milik daerah	Peningkatan Analisa Data/Informasi (Sektoral)	Kualitas	Jumlah Validasi Data Sektoral	1 Laporan	100%, terealisasi berdasarkan Surat-surat,Foto Kegiatan dan dokumentasi	Pimpinan:
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1 Berorientasi Pelayanan	

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:

RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK

Palembang, 2 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai	Pejabat Penilai Kinerja
DARMA YUSTIKA, S.Kom	RIKA YURISTA, SST, M.Si.
198005082007011013	198806032010122006

RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK

Palembang, 5 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai	Pejabat Penilai Kinerja
MURNIATI, A.Md.	SRI MULYANI, S.Sos
198104272025212014	196910011990032004

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	DEDDY ERWIN JUNAIDI, S.KOM
	NIP	:	197706032007011016
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	:	KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN EKOSISTEM E-GOVERMENT
	UNIT KERJA	:	SEKSI PENGEMBANGAN EKOSISTEM E-GOVERMENT
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	PATRICIA YULIA SITINJAK, M.Si, SH
	NIP	:	196807111994032005
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Tingkat I / IV/b
	JABATAN	:	Kepala BIDANG LAYANAN E-GOVERMENT
	UNIT KERJA	:	BIDANG LAYANAN E-GOVERMENT
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	RIKA EFIANTI, S.E., M.M.
	NIP	:	198407222008032002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	Kepala DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
	UNIT KERJA	:	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 15 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

DEDDY ERWIN JUNAIDI, S.KOM
197706032007011016

Palembang, 15 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

PATRICIA YULIA SITINJAK, M.Si, SH
196807111994032005

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	DEDDY ERWIN JUNAIDI, S.KOM	1	NAMA	PATRICIA YULIA SITINJAK, M.Si, SH
2	NIP	197706032007011016	2	NIP	196807111994032005
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Tingkat I / IV/b
4	JABATAN	KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN EKOSISTEM E-GOVERMENT	4	JABATAN	Kepala BIDANG LAYANAN E-GOVERMENT
5	UNIT KERJA	SEKSI PENGEMBANGAN EKOSISTEM E-GOVERMENT	5	UNIT KERJA	BIDANG LAYANAN E-GOVERMENT

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Meningkatnya pemanfaatan layanan e-government	Peningkatan Pelayanan E-Government	Kualitas	Jumlah Layanan Pengguna E- Government	80%	Terlaksananya Layanan E-Government Daerah berdasarkan berdasarkan permohonan dari OPD dan disposisi dari atasan dan kegiatan	**Pimpinan:**
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1 Berorientasi Pelayanan	

RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK

Palembang, 15 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai	Pejabat Penilai Kinerja
DEDDY ERWIN JUNAIDI, S.KOM	PATRICIA YULIA SITINJAK, M.Si, SH
197706032007011016	196807111994032005

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	DENNY IRWANDA, A.Md.
	NIP	:	198701272025211027
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pengatur / II/c
	JABATAN	:	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL
	UNIT KERJA	:	SEKSI EVALUASI PELAPORAN
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	DARMA YUSTIKA, S.Kom
	NIP	:	198005082007011013
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	:	KEPALA SEKSI EVALUASI PELAPORAN
	UNIT KERJA	:	SEKSI EVALUASI PELAPORAN
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	RIKA YURISTA, SST, M.Si.
	NIP	:	198806032010122006
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	:	Kepala BIDANG STATISTIK
	UNIT KERJA	:	BIDANG STATISTIK
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

DENNY IRWANDA, A.Md.
198701272025211027

Palembang, 6 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

DARMA YUSTIKA, S.Kom
198005082007011013

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	DENNY IRWANDA, A.Md.	1	NAMA	DARMA YUSTIKA, S.Kom
2	NIP	198701272025211027	2	NIP	198005082007011013
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pengatur / II/c	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d
4	JABATAN	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	4	JABATAN	KEPALA SEKSI EVALUASI PELAPORAN
5	UNIT KERJA	SEKSI EVALUASI PELAPORAN	5	UNIT KERJA	SEKSI EVALUASI PELAPORAN

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Peningkatan Layanan Interoptabilitas Data/Informasi Sektoral	mengkoordinasikan layanan interoptabilitas data/ Informasi sektoral untuk mendukung kebijakan berbasis data	Kualitas	Membantu Mengkoordinasikan layanan interoptabilitas data/ informasi sektoral untuk mendukung kebijakan berbasis data.	90%	90? berdasarkan Dokumen	**Pimpinan:**
2	Peningkatan Analisa Data/Informasi (Sektoral)	Peningkatan analisa data/ informasi sektoral	Kualitas	Membantu Evaluasi dan pelaporan hasil intergrasi peningkatan analisa data/informasi (sektoral)	90%	90% berdasarkan Dokumen	**Pimpinan:**
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan		
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:

RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK

Pegawai yang Dinilai



DENNY IRWANDA, A.Md.
198701272025211027

Palembang, 6 Januari 2026
Pejabat Penilai Kinerja



DARMA YUSTIKA, S.Kom
198005082007011013

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	- DENNY WAHYUDI MARZUK, S.Kom
	NIP	:	199411192024211017
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Muda / III/a
	JABATAN	:	Pranata Komputer Ahli Pertama
	UNIT KERJA	:	SEKSI PENGELOLAAN OPINI DAN ASPIRASI PUBLIK
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	ROSA LINDA, SH,MH
	NIP	:	197509092009022003
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA SEKSI PENGELOLAAN OPINI DAN ASPIRASI PUBLIK
	UNIT KERJA	:	SEKSI PENGELOLAAN OPINI DAN ASPIRASI PUBLIK
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	RIKA EFIANTI, S.E., M.M.
	NIP	:	198407222008032002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	Kepala DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
	UNIT KERJA	:	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	-
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

- DENNY WAHYUDI MARZUK, S.Kom
199411192024211017

Palembang, 2 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

ROSA LINDA, SH,MH
197509092009022003

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	- DENNY WAHYUDI MARZUK, S.Kom	1	NAMA	ROSA LINDA, SH,MH
2	NIP	199411192024211017	2	NIP	197509092009022003
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Muda / III/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a
4	JABATAN	Pranata Komputer Ahli Pertama	4	JABATAN	KEPALA SEKSI PENGELOLAAN OPINI DAN ASPIRASI PUBLIK
5	UNIT KERJA	SEKSI PENGELOLAAN OPINI DAN ASPIRASI PUBLIK	5	UNIT KERJA	SEKSI PENGELOLAAN OPINI DAN ASPIRASI PUBLIK

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI

-

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Peningkatan sarpras penyebaran informasi/diseminasi	Membantu peningkatan sarpras penyebaran informasi/ diseminasi	Kualitas	Terwujudnya penyampaian informasi dan komunikasi publik	80%	100% berdasarkan Dokumen	**Pimpinan:**
			Kualitas	Melakukan kegiatan sistem informasi berbasis komputer	80%	100% berdasarkan Dokumen	**Pimpinan:**
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1 Berorientasi Pelayanan	

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:

RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK

Palembang, 2 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai



- DENNY WAHYUDI MARZUK, S.Kom
199411192024211017

Pejabat Penilai Kinerja



ROSA LINDA, SH,MH
197509092009022003

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	DESWAN AHSANI, S.STP., M.Si,
	NIP	:	198112272001121001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV.a
	JABATAN	:	SEKRETARIS
	UNIT KERJA	:	SEKRETARIAT
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	RIKA EFIANTI, S.E., M.M.
	NIP	:	198407222008032002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV.c
	JABATAN	:	Kepala DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
	UNIT KERJA	:	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	HERMAN DERU
	NIP	:	
	PANGKAT/GOL RUANG	:	
	JABATAN	:	GUBERNUR SUMATERA SELATAN
	UNIT KERJA	:	PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

DESWAN AHSANI, S.STP.,M.Si
198112272001121001

Palembang, 2 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

RIKA EFIANTI, S.E., M.M.
198407222008032002

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	DESWAN AHSANI, S.STP., M.Si.	1	NAMA	RIKA EFIANTI, S.E., M.M.
2	NIP	198112272001121001	2	NIP	198407222008032002
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV.a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Muda / IV.c
4	JABATAN	SEKRETARIS	4	JABATAN	Kepala DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
5	UNIT KERJA	SEKRETARIAT	5	UNIT KERJA	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Meningkatnya administrasi perkantoran yang berkualitas Indikator : Terwujudnya dukungan sekretariat untuk meningkatkan sistem dan layanan komunikasi dan informatika provinsi sumatera selatan	Meningkatnya Sistem dan Layanan Komunikasi dan Informatika, Persandian, dan Statistik	Kualitas	Persentase meningkatnya dukungan sekretariat	90%	100% berdasarkan Dokumen	Pimpinan:
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1 Berorientasi Pelayanan	

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:

RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK

Palembang, 2 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai	Pejabat Penilai Kinerja
DESWAN ARSANI, S.STP., M.Si.	RIKA EFIANTI, S.E., M.M.
198112272001121001	198407222008032002

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	DIAH PRATIWI WULANDARI, S.S
	NIP	:	198703202011012008
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	:	KEPALA SEKSI PENGELOLAAN MEDIA KOMUNIKASI PUBLIK
	UNIT KERJA	:	SEKSI PENGELOLAAN MEDIA KOMUNIKASI PUBLIK
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	SEPTRIANDI SETIA PERMANA, S.STP, M.Si
	NIP	:	198509212003121001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA BIDANG PENGELOLAAN KOMUNIKASI PUBLIK
	UNIT KERJA	:	BIDANG PENGELOLAAN KOMUNIKASI PUBLIK
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	RIKA EFIANTI, S.E., M.M.
	NIP	:	198407222008032002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	Kepala DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
	UNIT KERJA	:	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

DIAH PRATIWI WULANDARI, S.S
198703202011012008

Palembang, 2 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

SEPTRIANDI SETIA PERMANA, S.STP, M.Si
198509212003121001

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	DIAH PRATIWI WULANDARI, S.S
	NIP	:	198703202011012008
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	:	KEPALA SEKSI PENGELOLAAN MEDIA KOMUNIKASI PUBLIK
	UNIT KERJA	:	SEKSI PENGELOLAAN MEDIA KOMUNIKASI PUBLIK
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	SEPTRIANDI SETIA PERMANA, S.STP, M.Si
	NIP	:	198509212003121001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA BIDANG PENGELOLAAN KOMUNIKASI PUBLIK
	UNIT KERJA	:	BIDANG PENGELOLAAN KOMUNIKASI PUBLIK
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	RIKA EFIANTI, S.E., M.M.
	NIP	:	198407222008032002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	Kepala DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
	UNIT KERJA	:	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

DIAH PRATIWI WULANDARI, S.S
198703202011012008

Palembang, 2 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

SEPTRIANDI SETIA PERMANA, S.STP, M.Si
198509212003121001

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	DIAH PRATIWI WULANDARI, S.S	1	NAMA	SEPTRIANDI SETIA PERMANA, S.STP, M.Si
2	NIP	198703202011012008	2	NIP	198509212003121001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a
4	JABATAN	KEPALA SEKSI PENGELOLAAN MEDIA KOMUNIKASI PUBLIK	4	JABATAN	KEPALA BIDANG PENGELOLAAN KOMUNIKASI PUBLIK
5	UNIT KERJA	SEKSI PENGELOLAAN MEDIA KOMUNIKASI PUBLIK	5	UNIT KERJA	BIDANG PENGELOLAAN KOMUNIKASI PUBLIK

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Meningkatnya Akses Informasi dan Komunikasi publik	Peningkatan Sarpras Penyebaran Informasi/Diseminasi	Kualitas	Jumlah Penyampaian Informasi dan Komunikasi Publik	80%	100% berdasarkan Dokumen	**Pimpinan:**
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan		
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
2	Akuntabel		

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	DIAH PRATIWI WULANDARI, S.S	1	NAMA	SEPTRIANDI SETIA PERMANA, S.STP, M.Si
2	NIP	198703202011012008	2	NIP	198509212003121001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a
4	JABATAN	KEPALA SEKSI PENGELOLAAN MEDIA KOMUNIKASI PUBLIK	4	JABATAN	KEPALA BIDANG PENGELOLAAN KOMUNIKASI PUBLIK
5	UNIT KERJA	SEKSI PENGELOLAAN MEDIA KOMUNIKASI PUBLIK	5	UNIT KERJA	BIDANG PENGELOLAAN KOMUNIKASI PUBLIK

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Meningkatnya Akses Informasi dan Komunikasi publik	Peningkatan Sarpras Penyebaran Informasi/Diseminasi	Kualitas	Jumlah Penyampaian Informasi dan Komunikasi Publik	80%	100% berdasarkan Dokumen	**Pimpinan:**
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan		
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
2	Akuntabel		

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK			

Palembang, 2 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai

DIAH PRATIWI WULANDARI, S.S
198703202011012008

Pejabat Penilai Kinerja

SEPTRIANDI SETIA PERMANA, S.STP, M.Si
198509212003121001

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK			

Palembang, 2 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai

DIAH PRATIWI WULANDARI, S.S
198703202011012008

Pejabat Penilai Kinerja

SEPTRIANDI SETIA PERMANA, S.STP, M.Si
198509212003121001

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	DIAN PRISMAWATI. M, S.Sos.
	NIP	:	198811172025212021
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Muda / III/a
	JABATAN	:	PENATA LAYANAN OPERASIONAL
	UNIT KERJA	:	SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	AGTUDAVINA, M.Si, S.STP
	NIP	:	198508192004122001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
	UNIT KERJA	:	SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	DESWAN AHSANI, M.Si, SSTP
	NIP	:	198112272001121001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	Plt. Sekretaris Dinas Komunikasi dan Informatika Prov. Sumsel
	UNIT KERJA	:	SEKRETARIAT
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

KOTA PALEMBANG, 13 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

DIAN PRISMAWATI. M, S.Sos.
198811172025212021

KOTA PALEMBANG, 13 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

AGTUDAVINA, M.Si, S.STP
198508192004122001

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	DIAN PRISMAWATI. M, S.Sos.	1	NAMA	AGTUDAVINA, M.Si, S.STP
2	NIP	198811172025212021	2	NIP	198508192004122001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Muda / III/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a
4	JABATAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	4	JABATAN	KEPALA SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
5	UNIT KERJA	SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	5	UNIT KERJA	SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Peningkatan kapasitas SDM OPD Dinas Kominfo Provinsi Sumsel	Meningkatkan kapasitas SDM OPD Dinas Kominfo Provinsi Sumsel	Kualitas	Membantu Meningkatkan kapasitas SDM OPD Dinas Kominfo Provinsi Sumsel	90%	100% berdasarkan Foto dan Dokumen	**Pimpinan:**
2	Meningkatnya administrasi perkantoran yang berkualitas	Meningkatnya administrasi perkantoran yang berkualitas	Kualitas	Membantu Meningkatnya administrasi perkantoran yang berkualitas	90%	100% berdasarkan Foto dan Dokumen	**Pimpinan:**
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1 Berorientasi Pelayanan	

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:

RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK

KOTA PALEMBANG, 13 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai

DIAN PRISMAWATI. M, S.Sos.
198811172025212021

Pejabat Penilai Kinerja

AGTUDAVINA, M.Si, S.STP
198508192004122001

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 DESEMBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	DIANITA, -
	NIP	:	199112192025212044
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pengatur Muda / II/a
	JABATAN	:	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL
	UNIT KERJA	:	SEKSI INFRASTRUKTUR TEKNOLOGI INFORMASI
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	ANGGA HADISAPUTRA, S.Kom., M.Pd.
	NIP	:	198408202011011004
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	:	KEPALA SEKSI INFRASTRUKTUR TEKNOLOGI INFORMASI
	UNIT KERJA	:	SEKSI INFRASTRUKTUR TEKNOLOGI INFORMASI
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	IDHAM SAVANA, ST, M.AB
	NIP	:	197701092000031001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	Plh. Kepala Bidang
	UNIT KERJA	:	BIDANG TEKNOLOGI INFORMASI, KOMUNIKASI DAN PERSANDIAN
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 14 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

DIANITA, -
199112192025212044

Palembang, 14 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

ANGGA HADISAPUTRA, S.Kom., M.Pd.
198408202011011004

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 DESEMBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	DIANITA, -	1	NAMA	ANGGA HADISAPUTRA, S.Kom., M.Pd.
2	NIP	199112192025212044	2	NIP	198408202011011004
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pengatur Muda / II/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d
4	JABATAN	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	4	JABATAN	KEPALA SEKSI INFRASTRUKTUR TEKNOLOGI INFORMASI
5	UNIT KERJA	SEKSI INFRASTRUKTUR TEKNOLOGI INFORMASI	5	UNIT KERJA	SEKSI INFRASTRUKTUR TEKNOLOGI INFORMASI

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Peningkatan Sarpras Akses Teknologi Informasi Komunikasi di Daerah	Terwujudnya Peningkatan Sarpras Akses Teknologi Informasi Komunikasi di Daerah	Kualitas	Membantu Peningkatan Sarpras Akses Teknologi Informasi Komunikasi di Daerah	80%	100% berdasarkan Dokumen	**Pimpinan:**
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan: / Pimpinan:

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:

RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK

Palembang, 14 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai

DIANITA, -

199112192025212044

Pejabat Penilai Kinerja

ANGGA HADISAPUTRA, S.Kom., M.Pd.

198408202011011004

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	DICKY GUSTIANTO
	NIP	:	199208132025211032
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pengatur Muda / II/a
	JABATAN	:	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN
	UNIT KERJA	:	SEKSI INTEGRASI DATA DAN KEAMANAN INFORMASI
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	IDHAM SAVANA, ST, M.AB
	NIP	:	197701092000031001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA SEKSI INTEGRASI DATA DAN KEAMANAN INFORMASI
	UNIT KERJA	:	SEKSI INTEGRASI DATA DAN KEAMANAN INFORMASI
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	DESWAN AHSANI, M.Si, SSTP
	NIP	:	198112272001121001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	Kepala BIDANG TEKNOLOGI INFORMASI, KOMUNIKASI DAN PERSANDIAN
	UNIT KERJA	:	BIDANG TEKNOLOGI INFORMASI, KOMUNIKASI DAN PERSANDIAN
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

KOTA PALEMBANG, 14 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

DICKY GUSTIANTO
199208132025211032

KOTA PALEMBANG, 14 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

IDHAM SAVANA, ST, M.AB
197701092000031001

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	DICKY GUSTIANTO	1	NAMA	IDHAM SAVANA, ST, M.AB
2	NIP	199208132025211032	2	NIP	197701092000031001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pengatur Muda / II/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a
4	JABATAN	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	4	JABATAN	KEPALA SEKSI INTEGRASI DATA DAN KEAMANAN INFORMASI
5	UNIT KERJA	SEKSI INTEGRASI DATA DAN KEAMANAN INFORMASI	5	UNIT KERJA	SEKSI INTEGRASI DATA DAN KEAMANAN INFORMASI

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Peningkatan Sarpras Akses Teknologi Informasi Komunikasi di Daerah	Terwujudnya Peningkatan Sarpras Akses Teknologi Informasi Komunikasi di Daerah	Kualitas	Membantu Peningkatan Sarpras Akses Teknologi Informasi Komunikasi di Daerah	90%	100% berdasarkan Foto dan dokumen	**Pimpinan:**
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:

RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK

KOTA PALEMBANG, 14 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai

DICKY GUSTIANTO
199208132025211032

Pejabat Penilai Kinerja

IDHAM SAVANA, ST, M.AB
197701092000031001

DOKUMEN EVALUASI KINERJA

PEGAWAI PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:

1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	RICO NOVA DIANTONO
	NIP	:	198511022025211021
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pengatur Muda/ II / a
	JABATAN	:	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN
	UNIT KERJA	:	SEKSI PENGOLAHAN INFORMASI PUBLIK
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	YULIS TYAGITA UTAMI, S.I.KOM M.I.Kom
	NIP	:	198607032009042002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA SEKSI PENGOLAHAN INFORMASI PUBLIK
	UNIT KERJA	:	SEKSI PENGOLAHAN INFORMASI PUBLIK
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	ROSA LINDA, SH,MH
	NIP	:	197509092009022003
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	Plt. Kepala Bidang Pengelolaan Informasi Publik
	UNIT KERJA	:	BIDANG PENGELOLAAN INFORMASI PUBLIK
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 15 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

RICO NOVA DIANTONO
198511022025211021

Palembang, 15 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

YULIS TYAGITA UTAMI, S.I.KOM M.I.Kom
198607032009042002

EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	RICO NOVA DIANTONO	1	NAMA	YULIS TYAGITA UTAMI, S.I.KOM M.I.Kom
2	NIP	198511022025211021	2	NIP	198607032009042002
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pengatur Muda/ II/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina /IV/a
4	JABATAN	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	4	JABATAN	KEPALA SEKSI PENGOLAHAN INFORMASI PUBLIK
5	UNIT KERJA	SEKSI PENGOLAHAN INFORMASI PUBLIK	5	UNIT KERJA	SEKSI PENGOLAHAN INFORMASI PUBLIK

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI ISTIMEWA

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Peningkatan Sinergitas Kemitraan Publik	Peningkatan Sinergisitas Kemitraan Publik	Kualitas	Terwujudnya Sinergisitas Kemitraan Publik	100 %	100% berdasarkan Foto dan dokumen	**Pimpinan**
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA

-

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1 Berorientasi Pelayanan		
- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	**Pimpinan**
2 Akuntabel		

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	**Pimpinan**
3 Kompeten		
- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	**Pimpinan**
4 Harmonis		
- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	**Pimpinan**
5 Loyal		
- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	**Pimpinan**
6 Adaptif		
- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	**Pimpinan**
7 Kolaboratif		
- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	**Pimpinan**
RATING PERILAKU KERJA -		
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI -		

Palembang, 15 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai

RICO NOVA DIANTONO
198511022025211021

Pejabat Penilai Kinerja

YULIS TYAGITA UTAMI, S.I.KOM M.I.Kom
198607032009042002

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	DINO ALFARIESI, S.Kom
	NIP	:	199301252025211020
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Muda / III/a
	JABATAN	:	PENATA LAYANAN OPERASIONAL
	UNIT KERJA	:	SEKSI SUMBER DAYA KOMUNIKASI PUBLIK
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	DWI KAROLITA, S.Sos,M.M
	NIP	:	197309251998032002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA SEKSI SUMBER DAYA KOMUNIKASI PUBLIK
	UNIT KERJA	:	SEKSI SUMBER DAYA KOMUNIKASI PUBLIK
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	SEPTRIANDI SETIA PERMANA, S.STP, M.Si
	NIP	:	198509212003121001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA BIDANG PENGELOLAAN KOMUNIKASI PUBLIK
	UNIT KERJA	:	BIDANG PENGELOLAAN KOMUNIKASI PUBLIK
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

DINO ALFARIESI, S.Kom
199301252025211020

Palembang, 2 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

DWI KAROLITA, S.Sos,M.M
197309251998032002

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	DINO ALFARIESI, S.Kom	1	NAMA	DWI KAROLITA, S.Sos,M.M
2	NIP	199301252025211020	2	NIP	197309251998032002
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Muda / III/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a
4	JABATAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	4	JABATAN	KEPALA SEKSI SUMBER DAYA KOMUNIKASI PUBLIK
5	UNIT KERJA	SEKSI SUMBER DAYA KOMUNIKASI PUBLIK	5	UNIT KERJA	SEKSI SUMBER DAYA KOMUNIKASI PUBLIK

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Peningkatan sarpras penyebaran informasi/diseminasi	Mewujudkan peningkatan sarpras penyebaran informasi/diseminasi	Kualitas	Membantu peningkatan sarpras penyebaran informasi/diseminasi	80%	90% berdasarkan FOTO DOKUMENTASI	**Pimpinan:**
2	Peningkatan sinergitas kemitraan publik	Mewujudkan peningkatan sinergitas kemitraan publik	Kualitas	Membantu peningkatan sinergitas kemitraan publik	80%	90% berdasarkan FOTO DOKUMENTASI	**Pimpinan:**
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti		

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:

RATING PERILAKU KERJA
SESUAI EKSPEKTASI
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI
BAIK

Palembang, 2 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai

DINO ALFARIESI, S.Kom
199301252025211020

Pejabat Penilai Kinerja

DWI KAROLITA, S.Sos,M.M
197309251998032002

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	DISHARLIN ORVIO RIENSI, A.md.Kom.
	NIP	:	199810272025212008
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pengatur / II/c
	JABATAN	:	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL
	UNIT KERJA	:	SEKSI EVALUASI PELAPORAN
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	DARMA YUSTIKA, S.Kom
	NIP	:	198005082007011013
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	:	KEPALA SEKSI EVALUASI PELAPORAN
	UNIT KERJA	:	SEKSI EVALUASI PELAPORAN
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	RIKA YURISTA, SST, M.Si.
	NIP	:	198806032010122006
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	:	Kepala BIDANG STATISTIK
	UNIT KERJA	:	BIDANG STATISTIK
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

DISHARLIN ORVIO RIENSI, A.md.Kom.
199810272025212008

Palembang, 6 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

DARMA YUSTIKA, S.Kom
198005082007011013

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	DISHARLIN ORVIO RIENSI, A.md.Kom.	1	NAMA	DARMA YUSTIKA, S.Kom
2	NIP	199810272025212008	2	NIP	198005082007011013
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pengatur / II/c	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d
4	JABATAN	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	4	JABATAN	KEPALA SEKSI EVALUASI PELAPORAN
5	UNIT KERJA	SEKSI EVALUASI PELAPORAN	5	UNIT KERJA	SEKSI EVALUASI PELAPORAN

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Peningkatan Layanan Interoptabilitas Data/Informasi Sektoral	Mengkoordinasikan Layanan Interoptabilitas data/informasi sektoral untuk mendukung kebijakan berbasis data	Kualitas	Membantu mengkoordinasikan layanan interoptabilitas data/informasi sektoral untuk mendukung kebijakan berbasis data	90%	90% berdasarkan Foto (Dokumen atau Dokumentasi Kegiatan)	**Pimpinan:**
2	Peningkatan Analisa Data/Informasi (Sektoral)	Peningkatan Analisa Data/Informasi Sektoral	Kualitas	Membantu Evaluasi dan Pelaporan hasil intergrasi peningkatan analisa data/informasi (sektoral)	90%	90% berdasarkan Foto (Dokumen atau Dokumentasi Kegiatan)	**Pimpinan:**
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan		
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:

RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK

Palembang, 6 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai



DISHARLIN ORVIO RIENSI, A.md.Kom.
199810272025212008

Pejabat Penilai Kinerja



DARMA YUSTIKA, S.Kom
198005082007011013

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	DODY FRANS HENDRY, S.KOM
	NIP	:	197609052007011027
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	:	KEPALA SEKSI TATA KELOLA E-GOVERMENT
	UNIT KERJA	:	SEKSI TATA KELOLA E-GOVERMENT
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	PATRICIA YULIA SITINJAK, M.Si, SH
	NIP	:	196807111994032005
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Tingkat I / IV/b
	JABATAN	:	KABID LAYANAN E-GOVERMENT
	UNIT KERJA	:	BIDANG LAYANAN E-GOVERMENT
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	RIKA EFIANTI, S.E., M.M.
	NIP	:	198407222008032002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	Kepala DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
	UNIT KERJA	:	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 15 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

DODY FRANS HENDRY, S.KOM
197609052007011027

Palembang, 15 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

PATRICIA YULIA SITINJAK, M.Si, SH
196807111994032005

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	DODY FRANS HENDRY, S.KOM	1	NAMA	PATRICIA YULIA SITINJAK, M.Si, SH
2	NIP	197609052007011027	2	NIP	196807111994032005
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Tingkat I / IV/b
4	JABATAN	KEPALA SEKSI TATA KELOLA E-GOVERMENT	4	JABATAN	KABID LAYANAN E-GOVERMENT
5	UNIT KERJA	SEKSI TATA KELOLA E-GOVERMENT	5	UNIT KERJA	BIDANG LAYANAN E-GOVERMENT

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Meningkatnya pemanfaatan layanan e-government	Peningkatan Pelayanan E-Government	Kualitas	Jumlah Layanan Pengguna E- Government	80%	100% berdasarkan aplikasi zoom meating, disposisi dan surat permintaan OPD	**Pimpinan:** G
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan		
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
2	Akuntabel		

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK			

Pegawai yang Dinilai

DODY FR[illegible] HENDRY, S.KOM
19761[illegible]007011027

Palembang, 15 Januari 2026
Pejabat Penilai Kinerja

PATRICIA YULIA SITINJAK, M.Si, SH
196807111994032005

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	DWI KAROLITA, S.Sos,M.M
	NIP	:	197309251998032002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA SEKSI SUMBER DAYA KOMUNIKASI PUBLIK
	UNIT KERJA	:	SEKSI SUMBER DAYA KOMUNIKASI PUBLIK
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	SEPTRIANDI SETIA PERMANA, S.STP, M.Si
	NIP	:	198509212003121001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA BIDANG PENGELOLAAN KOMUNIKASI PUBLIK
	UNIT KERJA	:	BIDANG PENGELOLAAN KOMUNIKASI PUBLIK
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	RIKA EFIANTI, S.E., M.M.
	NIP	:	198407222008032002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	Kepala DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
	UNIT KERJA	:	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

DWI KAROLITA, S.Sos,M.M
197309251998032002

Palembang, 2 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

SEPTRIANDI SETIA PERMANA, S.STP, M.Si
198509212003121001

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	DWI KAROLITA, S.Sos,M.M	1	NAMA	SEPTRIANDI SETIA PERMANA, S.STP, M.Si
2	NIP	197309251998032002	2	NIP	198509212003121001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a
4	JABATAN	KEPALA SEKSI SUMBER DAYA KOMUNIKASI PUBLIK	4	JABATAN	KEPALA BIDANG PENGELOLAAN KOMUNIKASI PUBLIK
5	UNIT KERJA	SEKSI SUMBER DAYA KOMUNIKASI PUBLIK	5	UNIT KERJA	BIDANG PENGELOLAAN KOMUNIKASI PUBLIK

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Meningkatnya Pelayanan Informasi Publik	Peningkatan sarpras penyebaran informasi/diseminasi	Kualitas	Jumlah Penyampaian Informasi dan Komunikasi Publik	80%	100 % berdasarkan bukti dukung	**Pimpinan:**
2	Meningkatnya Akses Informasi dan Komunikasi publik	Peningkatan sinergitas kemitraan publik	Kualitas	Frekuensi hubungan koordinasi /mitra informasi	80%	100 % berdasarkan bukti dukung	**Pimpinan:**
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan - Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
2	Akuntabel - Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal - Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:

RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK

Pegawai yang Dinilai

DWI KAROLITA, S.Sos,M.M
197309251998032002

Palembang, 2 Januari 2026
Pejabat Penilai Kinerja

SEPTRIANDI SETIA PERMANA, S.STP, M.Si
198509212003121001

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	DWI SEKAR NINGRUM, A.Md.Kom.
	NIP	:	200102192025212005
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pengatur / II/c
	JABATAN	:	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL
	UNIT KERJA	:	SEKSI LAYANAN HUBUNGAN MEDIA DAN PUBLIK
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	ALFA RISI ARMA, SE
	NIP	:	197601222014071002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata / III/c
	JABATAN	:	KEPALA SEKSI LAYANAN HUBUNGAN MEDIA DAN PUBLIK
	UNIT KERJA	:	SEKSI LAYANAN HUBUNGAN MEDIA DAN PUBLIK
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	SEPTRIANDI SETIA PERMANA, S.STP, M.Si
	NIP	:	198509212003121001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA BIDANG PENGELOLAAN KOMUNIKASI PUBLIK
	UNIT KERJA	:	BIDANG PENGELOLAAN KOMUNIKASI PUBLIK
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

KOTA PALEMBANG, 13 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

DWI SEKAR NINGRUM, A.Md.Kom.
200102192025212005

KOTA PALEMBANG, 13 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

ALFA RISI ARMA, SE
197601222014071002

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	DWI SEKAR NINGRUM, A.Md.Kom.	1	NAMA	ALFA RISI ARMA, SE
2	NIP	200102192025212005	2	NIP	197601222014071002
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pengatur / II/c	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata / III/c
4	JABATAN	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	4	JABATAN	KEPALA SEKSI LAYANAN HUBUNGAN MEDIA DAN PUBLIK
5	UNIT KERJA	SEKSI LAYANAN HUBUNGAN MEDIA DAN PUBLIK	5	UNIT KERJA	SEKSI LAYANAN HUBUNGAN MEDIA DAN PUBLIK

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Peningkatan Sarpras Penyebaran Informasi/Diseminasi	Terwujudnya Peningkatan Sarpras Penyebaran Informasi/Diseminasi	Kualitas	Membantu Peningkatan Sarpras Penyebaran Informasi/Diseminasi	90%	100% berdasarkan Foto dan Dokumen	**Pimpinan:**
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan: / Pimpinan:
2	Akuntabel	

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK			

KOTA PALEMBANG, 13 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai

DWI SEKAR [illegible]NGRUM, A.Md.Kom.
200102[illegible]92025212005

Pejabat Penilai Kinerja

ALFA RIZI ARMA, SE
19760122[illegible]014071002

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	EDI RAHMAN, A.MD
	NIP	:	197909082025211022
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pengatur / II/c
	JABATAN	:	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL
	UNIT KERJA	:	SEKSI PENGEMBANGAN EKOSISTEM E-GOVERMENT
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	DEDDY ERWIN JUNAIDI, S.KOM
	NIP	:	197706032007011016
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	:	KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN EKOSISTEM E-GOVERMENT
	UNIT KERJA	:	SEKSI PENGEMBANGAN EKOSISTEM E-GOVERMENT
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	PATRICIA YULIA SITINJAK, M.Si, SH
	NIP	:	196807111994032005
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Tingkat I / IV/b
	JABATAN	:	Kepala BIDANG LAYANAN E-GOVERMENT
	UNIT KERJA	:	BIDANG LAYANAN E-GOVERMENT
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 19 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

EDI RAHMAN, A.MD
197909082025211022

Palembang, 19 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

DEDDY ERWIN JUNAIDI, S.KOM
197706032007011016

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	EDI RAHMAN, A.MD	1	NAMA	DEDDY ERWIN JUNAIDI, S.KOM
2	NIP	197909082025211022	2	NIP	197706032007011016
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pengatur / II/c	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d
4	JABATAN	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	4	JABATAN	KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN EKOSISTEM E-GOVERMENT
5	UNIT KERJA	SEKSI PENGEMBANGAN EKOSISTEM E-GOVERMENT	5	UNIT KERJA	SEKSI PENGEMBANGAN EKOSISTEM E-GOVERMENT

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Peningkatan Pelayanan E-Government	Jumlah pengguna e-goverment terintegrasi (publik / pemerintah) target tahunan.	Kuantitas	Jumlah layanan pengguna e-Goverment	80%	Terlaksana berdasarkan Dokumen atau gambar hasil dan proses kerja Tahun 2025	**Pimpinan:**
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:

...NG PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK

Palembang, 14 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai

EDI RAHMAN, A.MD
197909082025211022

Pejabat Penilai Kinerja

DEDDY ERWIN JUNAIDI, S.KOM
197706032007011016

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 DESEMBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	EKA NOVIANTI, S.IP
	NIP	:	198604062025212104
	PANGKAT/GOL RUANG	:	
	JABATAN	:	PENATA LAYANAN OPERASIONAL
	UNIT KERJA	:	SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	AGTUDAVINA, M.Si, S.STP
	NIP	:	198508192004122001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
	UNIT KERJA	:	SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	DESWAN AHSANI, M.Si, SSTP
	NIP	:	198112272001121001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	Plt. Sekretaris Dinas Komunikasi dan Informatika Prov. Sumsel
	UNIT KERJA	:	SEKRETARIAT
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	-
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 15 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

EKA NOVIANTI, S.IP
198604062025212104

Palembang, 15 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

AGTUDAVINA, M.Si, S.STP
198508192004122001

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PERIODE PENILAIAN: 1 DESEMBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	EKA NOVIANTI, S.IP	1	NAMA	AGTUDAVINA, M.Si, S.STP
2	NIP	198604062025212104	2	NIP	198508192004122001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG		3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a
4	JABATAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	4	JABATAN	KEPALA SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
5	UNIT KERJA	SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	5	UNIT KERJA	SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Meningkatnya administrasi perkantoran yang berkualitas	Terwujudnya peningkatan administrasi perkantoran yang berkualitas	Kualitas	membantu peningkatan administrasi perkantoran yang berkualitas	90%	100% berdasarkan Surat-surat dan Bukti Dukung	
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
-	

PERILAKU KERJA			
1	Berorientasi Pelayanan - Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	
2	Akuntabel		

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	
RATING PERILAKU KERJA -			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI -			

Palembang, 15 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai

EKA NOVIANTI, S.IP
198604062025212104

Pejabat Penilai Kinerja

AGTUDAVINA, M.Si, S.STP
198508192004122001

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	EVA SYAPRIANAWATY, S.Sos, M.Si
	NIP	:	197903132007012023
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata / III/c
	JABATAN	:	Pustakawan Ahli Muda
	UNIT KERJA	:	SEKRETARIAT
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	DESWAN AHSANI, M.Si, SSTP
	NIP	:	198112272001121001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	SEKRETARIS
	UNIT KERJA	:	SEKRETARIAT
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	RIKA EFIANTI, S.E., M.M.
	NIP	:	198407222008032002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	Kepala DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
	UNIT KERJA	:	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

EVA SYAPRIANAWATY, S.Sos, M.Si
197903132007012023

Palembang, 2 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

DESWAN AHSANI, M.Si, SSTP
198112272001121001

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	EVA SYAPRIANAWATY, S.Sos, M.Si	1	NAMA	DESWAN AHSANI, M.Si, SSTP
2	NIP	197903132007012023	2	NIP	198112272001121001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata / III/c	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a
4	JABATAN	Pustakawan Ahli Muda	4	JABATAN	Sekretaris Dinas Komunikasi dan Informatika Prov. Sumsel
5	UNIT KERJA	SEKRETARIAT	5	UNIT KERJA	SEKRETARIAT

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Meningkatnya Sistem dan Layanan Komunikasi dan Informatika, Persandian, dan Statistik	Melaksanakan kegiatan di bidang kepustakawanan yang meliputi pengelolaan perpustakaan, pelayanan perpustakaan, dan pengembangan sistem kepustakaan	Kualitas	Terwujudnya penyebaran informasi dan komunikasi publik sumsel	90%	100% berdasarkan Dokumen	**Pimpinan:**
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan		
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:

RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK

Palembang, 2 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai

EVA SYAPRIANAWATY, S.Sos, M.Si
197903132007012023

Pejabat Penilai Kinerja

DESWAN AHSANI, M.Si, SSTP
198112272001121001

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	EVY RAHMAWATY, A.Md.
	NIP	:	198108142025212012
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pengatur / II/c
	JABATAN	:	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL
	UNIT KERJA	:	SUBBAGIAN KEUANGAN
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	AULIA AGUSTINA, S.Si, M.M
	NIP	:	198408142010012036
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	:	Plt. Kepala Subbagian Keuangan
	UNIT KERJA	:	SUBBAGIAN KEUANGAN
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	DESWAN AHSANI, M.Si, SSTP
	NIP	:	198112272001121001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	SEKRETARIS
	UNIT KERJA	:	SEKRETARIAT
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

PALEMBANG, 27 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

EVY RAHMAWATY, A.Md.
198108142025212012

PALEMBANG, 27 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

AULIA AGUSTINA, S.Si, M.M
198408142010012036

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	EVY RAHMAWATY, A.Md.	1	NAMA	AULIA AGUSTINA, S.Si, M.M
2	NIP	198108142025212012	2	NIP	198408142010012036
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pengatur / II/c	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d
4	JABATAN	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	4	JABATAN	Plt. Kepala Subbagian Keuangan
5	UNIT KERJA	SUBBAGIAN KEUANGAN	5	UNIT KERJA	SUBBAGIAN KEUANGAN

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Meningkatnya administrasi perkantoran yang berkualitas	Membantu meningkatkan administrasi perkantoran yang berkualitas	Kualitas	Terwujudnya tata usaha OPD Dinas Kominfo yang berkualitas	90%	100% berdasarkan Berdasarkan Surat/Dokumen dan foto	**Pimpinan:**
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA

			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan		
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
2	Akuntabel		

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK			

PALEMBANG, 27 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai

EVY RAHMAWATY, A.Md.
198108142025212012

Pejabat Penilai Kinerja

AULIA AGUSTINA, S.Si, M.M
198408142010012036

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	FERLY SANDHY
	NIP	:	198102222025211021
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pengatur Muda / II/a
	JABATAN	:	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN
	UNIT KERJA	:	SEKSI TATA KELOLA E-GOVERMENT
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	DODY FRANS HENDRY, S.KOM
	NIP	:	197609052007011027
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	:	KEPALA SEKSI TATA KELOLA E-GOVERMENT
	UNIT KERJA	:	SEKSI TATA KELOLA E-GOVERMENT
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	PATRICIA YULIA SITINJAK, M.Si, SH
	NIP	:	196807111994032005
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Tingkat I / IV/b
	JABATAN	:	Kepala BIDANG LAYANAN E-GOVERMENT
	UNIT KERJA	:	BIDANG LAYANAN E-GOVERMENT
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

FERLY SANDHY
198102222025211021

Palembang, 2 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

DODY FRANS HENDRY, S.KOM
197609052007011027

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	FERLY SANDHY	1	NAMA	DODY FRANS HENDRY, S.KOM
2	NIP	198102222025211021	2	NIP	197609052007011027
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pengatur Muda / II/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d
4	JABATAN	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	4	JABATAN	KEPALA SEKSI TATA KELOLA E-GOVERMENT
5	UNIT KERJA	SEKSI TATA KELOLA E-GOVERMENT	5	UNIT KERJA	SEKSI TATA KELOLA E-GOVERMENT

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Peningkatan Pelayanan E-Government	Peningkatan Pelayanan E-Government	Kualitas	Tersedianya Penggunaaan E- Government Terintegrasi (Publik/Pemerintah)	80%	80% berdasarkan Foto dan dokumen	**Pimpinan:** Sangat perlu meningkatkan Kinerja Anda
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Pimpinan: Sangat perlu meningkatkan Kinerja Anda
2	Akuntabel	

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: Sangat perlu meningkatkan Kinerja Anda
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: Sangat perlu meningkatkan Kinerja Anda
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: Sangat perlu meningkatkan Kinerja Anda
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: Sangat perlu meningkatkan Kinerja Anda
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: Sangat perlu meningkatkan Kinerja Anda
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: Sangat perlu meningkatkan Kinerja Anda
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK			

Pegawai yang Dinilai

FERLY SANDHY
198102222025211021

Palembang, 2 Januari 2026
Pejabat Penilai Kinerja

DODY IRWANS HENDRY, S.KOM
197609052007011027

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	FITRI WULANDARI, S.P
	NIP	:	198705262025212023
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Muda / III/a
	JABATAN	:	PENATA LAYANAN OPERASIONAL
	UNIT KERJA	:	SEKSI EVALUASI PELAPORAN
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	DARMA YUSTIKA, S.Kom
	NIP	:	198005082007011013
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	:	KEPALA SEKSI EVALUASI PELAPORAN
	UNIT KERJA	:	SEKSI EVALUASI PELAPORAN
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	RIKA YURISTA, SST, M.Si.
	NIP	:	198806032010122006
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	:	Kepala BIDANG STATISTIK
	UNIT KERJA	:	BIDANG STATISTIK
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

FITRI WULANDARI, S.P
198705262025212023

Palembang, 6 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

DARMA YUSTIKA, S.Kom
198005082007011013

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	FITRI WULANDARI, S.P	1	NAMA	DARMA YUSTIKA, S.Kom
2	NIP	198705262025212023	2	NIP	198005082007011013
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Muda / III/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d
4	JABATAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	4	JABATAN	KEPALA SEKSI EVALUASI PELAPORAN
5	UNIT KERJA	SEKSI EVALUASI PELAPORAN	5	UNIT KERJA	SEKSI EVALUASI PELAPORAN

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Peningkatan Layanan Interoptabilitas Data/Informasi Sektoral	Mengkoordinasikan Layanan Interoptabilitas Data/Informasi Sektoral Untuk Mendukung Kebijakan berbasis Data	Kualitas	Membantu mengkoordinasikan layanan interoptabilitas data/informasi sektoral untuk mendukung kebijakan berbasis data	90%	100% berdasarkan Dokumentasi dan Dokumen kegiatan	**Pimpinan:**
2	Peningkatan Analisa Data/Informasi (Sektoral)	Peningkatan Analisa Data/Informasi Sektoral	Kualitas	Membantu evaluasi dan pelaporan hasil intergrasi peningkatan analisa data/informasi (sektoral)	90%	100% berdasarkan Dokumentasi dan Dokumen Kegiatan	**Pimpinan:**
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan		
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:

RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK

Palembang, 5 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai	Pejabat Penilai Kinerja
FITRI WULANDARI, S.P	DARMA YUSTIKA, S.Kom
198705262025212023	198005082007011013

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	HAKIKI FITRIYANTI, S.Kom.
	NIP	:	199709132025212008
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Muda / III/a
	JABATAN	:	PENATA LAYANAN OPERASIONAL
	UNIT KERJA	:	SEKSI INTEGRASI DATA DAN KEAMANAN INFORMASI
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	IDHAM SAVANA, ST, M.AB
	NIP	:	197701092000031001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA SEKSI INTEGRASI DATA DAN KEAMANAN INFORMASI
	UNIT KERJA	:	SEKSI INTEGRASI DATA DAN KEAMANAN INFORMASI
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	RIKA EFIANTI, S.E., M.M.
	NIP	:	198407222008032002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	Kepala DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
	UNIT KERJA	:	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

HAKIKI FITRIYANTI, S.Kom.
199709132025212008

Palembang, 2 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

IDHAM SAVANA, ST, M.AB
197701092000031001

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	HAKIKI FITRIYANTI, S.Kom.	1	NAMA	IDHAM SAVANA, ST, M.AB
2	NIP	199709132025212008	2	NIP	197701092000031001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Muda / III/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a
4	JABATAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	4	JABATAN	KEPALA SEKSI INTEGRASI DATA DAN KEAMANAN INFORMASI
5	UNIT KERJA	SEKSI INTEGRASI DATA DAN KEAMANAN INFORMASI	5	UNIT KERJA	SEKSI INTEGRASI DATA DAN KEAMANAN INFORMASI

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Perlindungan Resiko Teknologi Aset Informasi	Terwujudnya Perlingdungan Resiko Teknologi Aset Informasi	Kualitas	Membantu Perlingdungan Resiko Teknologi Aset Informasi	90%	100% berdasarkan Dokumen	**Pimpinan:**
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
2	Akuntabel	

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK			

Palembang, 2 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai

HAKIKI FITRIYANTI, S.Kom.
199709132025212008

Pejabat Penilai Kinerja

IDHAM SAVANA, ST, M.AB
197701092000031001

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	HENDRA AGUS SETYAWAN, S.I.Kom, M.I.Kom.
	NIP	:	198008252009031006
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	:	ANALIS PELAYANAN
	UNIT KERJA	:	SEKSI PENGELOLAAN MEDIA KOMUNIKASI PUBLIK
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	DIAH PRATIWI WULANDARI, S.S
	NIP	:	198703202011012008
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	:	KEPALA SEKSI PENGELOLAAN MEDIA KOMUNIKASI PUBLIK
	UNIT KERJA	:	SEKSI PENGELOLAAN MEDIA KOMUNIKASI PUBLIK
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	SEPTRIANDI SETIA PERMANA, S.STP, M.Si
	NIP	:	198509212003121001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA BIDANG PENGELOLAAN KOMUNIKASI PUBLIK
	UNIT KERJA	:	BIDANG PENGELOLAAN KOMUNIKASI PUBLIK
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

HENDRA AGUS SETYAWAN, S.I.Kom, M.I.Kom.
198008252009031006

Palembang, 2 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

DIAH PRATIWI WULANDARI, S.S
198703202011012008

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	HENDRA AGUS SETYAWAN, S.I.Kom, M.I.Kom.	1	NAMA	DIAH PRATIWI WULANDARI, S.S
2	NIP	198008252009031006	2	NIP	198703202011012008
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d
4	JABATAN	ANALIS PELAYANAN	4	JABATAN	KEPALA SEKSI PENGELOLAAN MEDIA KOMUNIKASI PUBLIK
5	UNIT KERJA	SEKSI PENGELOLAAN MEDIA KOMUNIKASI PUBLIK	5	UNIT KERJA	SEKSI PENGELOLAAN MEDIA KOMUNIKASI PUBLIK

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Peningkatan Sarpras Penyebaran Informasi/Diseminasi	Membantu peningkatan sarpras penyebaran informasi/ diseminasi	Kualitas	Terwujudnya penyampaian informasi dan komunikasi publik	80%	80% berdasarkan foto dan dokumen	**Pimpinan:**
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA

1	Berorientasi Pelayanan		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
2	Akuntabel		

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK			

Pegawai yang Dinilai

HENDRA AGUS SETYAWAN, S.I.Kom, M.I.Kom.
198008252009031006

Palembang, 2 Januari 2026
Pejabat Penilai Kinerja

DIAH PRATIWI WULANDARI, S.S
198703202011012008

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 DESEMBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	IDHAM SAVANA, ST, M.AB
	NIP	:	197701092000031001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	Plh. Kepala Bidang
	UNIT KERJA	:	BIDANG TEKNOLOGI INFORMASI, KOMUNIKASI DAN PERSANDIAN
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	RIKA EFIANTI, S.E., M.M.
	NIP	:	198407222008032002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	Kepala DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
	UNIT KERJA	:	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	HERMAN DERU
	NIP	:	
	PANGKAT/GOL RUANG	:	
	JABATAN	:	GUBERNUR SUMATERA SELATAN
	UNIT KERJA	:	PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

IDHAM SAVANA, ST, M.AB
197701092000031001

Palembang, 2 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

RIKA EFIANTI, S.E., M.M.
198407222008032002

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 DESEMBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	IDHAM SAVANA, ST, M.AB	1	NAMA	RIKA EFIANTI, S.E., M.M.
2	NIP	197701092000031001	2	NIP	198407222008032002
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Muda / IV/c
4	JABATAN	Plh. Kepala Bidang	4	JABATAN	Kepala DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
5	UNIT KERJA	BIDANG TEKNOLOGI INFORMASI, KOMUNIKASI DAN PERSANDIAN	5	UNIT KERJA	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Meningkatnya jenis pelayanan publik yang efisien Indikator : Persentase jenis pelayanan publik yang berbasis teknologi informasi	Meningkatnya Pemanfaatan Layanan E-Government	Kualitas	Persentase Layanan Pengguna berbasis E-Government (Pelayanan Publik dan Administrasi)	90%	100% berdasarkan Dokumen	**Pimpinan:**
2	Meningkatnya kualitas keamanan informasi pemerintah Indikator : Persentase tingkat keamanan informasi pemerintah	Meningkatnya Kualitas Keamanan Data/Informasi Daerah	Kualitas	Jumlah penyelenggaraan persandian untuk pengamanan informasi	90%	100% berdasarkan Dokumen	**Pimpinan:**
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan		
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:

RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK

Palembang, 2 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai

IDHAM SAVANA, ST, M.AB
197701092000031001

Pejabat Penilai Kinerja

RIKA EFIANTI, S.E., M.M.
198407222008032002

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	IDHAM SAVANA, ST, M.AB
	NIP	:	197701092000031001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA SEKSI INTEGRASI DATA DAN KEAMANAN INFORMASI
	UNIT KERJA	:	SEKSI INTEGRASI DATA DAN KEAMANAN INFORMASI
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	RIKA EFIANTI, S.E., M.M.
	NIP	:	198407222008032002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	Kepala DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
	UNIT KERJA	:	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	HERMAN DERU
	NIP	:	
	PANGKAT/GOL RUANG	:	
	JABATAN	:	GUBERNUR SUMATERA SELATAN
	UNIT KERJA	:	PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

IDHAM SAVANA, ST, M.AB
197701092000031001

Palembang, 2 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

RIKA EFIANTI, S.E., M.M.
198407222008032002

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	IDHAM SAVANA, ST, M.AB	1	NAMA	RIKA EFIANTI, S.E., M.M.
2	NIP	197701092000031001	2	NIP	198407222008032002
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Muda / IV/c
4	JABATAN	KEPALA SEKSI INTEGRASI DATA DAN KEAMANAN INFORMASI	4	JABATAN	Kepala DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
5	UNIT KERJA	SEKSI INTEGRASI DATA DAN KEAMANAN INFORMASI	5	UNIT KERJA	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Meningkatnya Pemanfaatan Layanan E-Government	Peningkatan Sarpras Akses Teknologi Informasi Komunikasi di Daerah	Kualitas	Jumlah Fasilitasi Akses Internet Daerah	17 Kab/Kota	100% berdasarkan Dokumen	**Pimpinan:**
2	Meningkatnya Kualitas Keamanan Data/Informasi Daerah	Perlindungan Resiko Teknologi Aset Informasi	Kualitas	Jumlah Pengamanan Teknologi Informasi Daerah sesuai Standar	2 Data Center	100% berdasarkan Dokumen	**Pimpinan:**
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1 Berorientasi Pelayanan	

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:

RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK

Palembang, 2 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai	Pejabat Penilai Kinerja
IDHAM SAVANA, ST, M.AB	RIKA EFIANTI, S.E., M.M.
197701092000031001	198407222008032002

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	MURSALIENA, S.E
	NIP	:	197212032000032002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	:	PENGENDALI JARINGAN KOMUNIKASI
	UNIT KERJA	:	SEKSI INFRASTRUKTUR TEKNOLOGI INFORMASI
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	ANGGA HADISAPUTRA, S.Kom., M.Pd.
	NIP	:	198408202011011004
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	:	KEPALA SEKSI INFRASTRUKTUR TEKNOLOGI INFORMASI
	UNIT KERJA	:	SEKSI INFRASTRUKTUR TEKNOLOGI INFORMASI
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	IDHAM SAVANA, ST, M.AB
	NIP	:	197701092000031001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	Plh. Kepala Bidang
	UNIT KERJA	:	BIDANG TEKNOLOGI INFORMASI, KOMUNIKASI DAN PERSANDIAN
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 14 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

MURSALIENA, S.E
197212032000032002

Palembang, 14 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

ANGGA HADISAPUTRA, S.Kom., M.Pd.
198408202011011004

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	MURSALIENA, S.E	1	NAMA	ANGGA HADISAPUTRA, S.Kom., M.Pd.
2	NIP	197212032000032002	2	NIP	198408202011011004
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d
4	JABATAN	PENGENDALI JARINGAN KOMUNIKASI	4	JABATAN	KEPALA SEKSI INFRASTRUKTUR TEKNOLOGI INFORMASI
5	UNIT KERJA	SEKSI INFRASTRUKTUR TEKNOLOGI INFORMASI	5	UNIT KERJA	SEKSI INFRASTRUKTUR TEKNOLOGI INFORMASI

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Peningkatan Sarpras Akses Teknologi Informasi Komunikasi di Daerah	Membantu peningkatan Sapras akses teknologi informasi formasi komunikasi diadaerah	Kualitas	Terwujudnya fasilitasi akses internet daerah	17 kab /kota	100% berdasarkan Dokumen	**Pimpinan:**
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan		
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
2	Akuntabel		

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: Pimpinan:
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK			

Palembang, 14 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai

MURSALIENA, S.E
197212032000032002

Pejabat Penilai Kinerja

ANGGA HADISAPUTRA, S.Kom., M.Pd.
198408202011011004

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	INDRA KESUMA, S.Kom
	NIP	:	198906232025211032
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Muda / III/a
	JABATAN	:	PENATA LAYANAN OPERASIONAL
	UNIT KERJA	:	SEKSI PENGELOLAAN OPINI DAN ASPIRASI PUBLIK
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	ROSA LINDA, SH,MH
	NIP	:	197509092009022003
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA SEKSI PENGELOLAAN OPINI DAN ASPIRASI PUBLIK
	UNIT KERJA	:	SEKSI PENGELOLAAN OPINI DAN ASPIRASI PUBLIK
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	RIKA EFIANTI, S.E., M.M.
	NIP	:	198407222008032002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	Kepala DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
	UNIT KERJA	:	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

INDRA KESUMA, S.Kom
198906232025211032

Palembang, 2 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

ROSA LINDA, SH,MH
197509092009022003

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	INDRA KESUMA, S.Kom	1	NAMA	ROSA LINDA, SH,MH
2	NIP	198906232025211032	2	NIP	197509092009022003
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Muda / III/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a
4	JABATAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	4	JABATAN	KEPALA SEKSI PENGELOLAAN OPINI DAN ASPIRASI PUBLIK
5	UNIT KERJA	SEKSI PENGELOLAAN OPINI DAN ASPIRASI PUBLIK	5	UNIT KERJA	SEKSI PENGELOLAAN OPINI DAN ASPIRASI PUBLIK

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Peningkatan sarpras penyebaran informasi/diseminasi	Membantu peningkatan sarpras penyebaran informasi/diseminasi	Kualitas	Terwujudnya penyampaian informasi dan komunikasi publik	80%	100% berdasarkan Berdasarkan Foto dan Dokumen	**Pimpinan:**
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA SESUAI EKSPEKTASI			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
PERILAKU KERJA			
1	Berorientasi Pelayanan - Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
2	Akuntabel		

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK			

Palembang, 2 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai

INDRA KESUMA, S.Kom
198906232025211032

Pejabat Penilai Kinerja

ROSA LINDA, SH,MH
197509092009022003

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	IRAN AMBARITA BAGARIANG, A.Md.
	NIP	:	198112062025211021
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pengatur / II/c
	JABATAN	:	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL
	UNIT KERJA	:	SEKSI INTEGRASI DATA DAN KEAMANAN INFORMASI
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	IDHAM SAVANA, ST, M.AB
	NIP	:	197701092000031001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA SEKSI INTEGRASI DATA DAN KEAMANAN INFORMASI
	UNIT KERJA	:	SEKSI INTEGRASI DATA DAN KEAMANAN INFORMASI
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	RIKA EFIANTI, S.E., M.M
	NIP	:	198407222008032002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	Kepala DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA PROVINSI SUMATERA SELATAN
	UNIT KERJA	:	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA PROVINSI SUMATERA SELATAN
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

IRAN AMBARITA BAGARIANG, A.Md.
198112062025211021

Palembang, 2 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

IDHAM SAVANA, ST, M.AB
197701092000031001

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	IRAN AMBARITA BAGARIANG, A.Md.	1	NAMA	IDHAM SAVANA, ST, M.AB
2	NIP	198112062025211021	2	NIP	197701092000031001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pengatur / II/c	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a
4	JABATAN	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	4	JABATAN	KEPALA SEKSI INTEGRASI DATA DAN KEAMANAN INFORMASI
5	UNIT KERJA	SEKSI INTEGRASI DATA DAN KEAMANAN INFORMASI	5	UNIT KERJA	SEKSI INTEGRASI DATA DAN KEAMANAN INFORMASI

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Perlindungan Resiko Teknologi Aset Informasi	Terlindungnya Teknologi Aset Informasi	Kualitas	Membantu Perlindungan Resiko Teknologi Aset Informasi	90%	90% berdasarkan Foto Dokumentasi	**Pimpinan:**
2	Peningkatan Sarpras Akses Teknologi Informasi Komunikasi di Daerah	Terwujudnya Peningkatan Sarpras Akses Teknologi Informasi Komunikasi di Darah	Kualitas	Membantu meningkatkan Sarpras Akses Teknologi Informasi Komunikasi di Darah	90%	90% berdasarkan Foto Dokumentasi	**Pimpinan:**
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1 Berorientasi Pelayanan	

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:

RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK

Palembang, 2 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai

IRAN AMBARITA BAGARIANG, A.Md.
198112062025211021

Pejabat Penilai Kinerja

IDHAM SAVANA, ST, M.AB
197701092000031001

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	ISKANDAR, S.SOS
	NIP	:	197403171994031001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	:	ANALIS KONTEN MEDIA SOSIAL
	UNIT KERJA	:	SEKSI SUMBER DAYA KOMUNIKASI PUBLIK
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	DWI KAROLITA, S.Sos,M.M
	NIP	:	197309251998032002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA SEKSI SUMBER DAYA KOMUNIKASI PUBLIK
	UNIT KERJA	:	SEKSI SUMBER DAYA KOMUNIKASI PUBLIK
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	SEPTRIANDI SETIA PERMANA, S.STP, M.Si
	NIP	:	198509212003121001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA BIDANG PENGELOLAAN KOMUNIKASI PUBLIK
	UNIT KERJA	:	BIDANG PENGELOLAAN KOMUNIKASI PUBLIK
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

ISKANDAR, S.SOS
197403171994031001

Palembang, 2 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

DWI KAROLITA, S.Sos,M.M
197309251998032002

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	ISKANDAR, S.SOS	1	NAMA	DWI KAROLITA, S.Sos,M.M
2	NIP	197403171994031001	2	NIP	197309251998032002
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a
4	JABATAN	ANALIS KONTEN MEDIA SOSIAL	4	JABATAN	KEPALA SEKSI SUMBER DAYA KOMUNIKASI PUBLIK
5	UNIT KERJA	SEKSI SUMBER DAYA KOMUNIKASI PUBLIK	5	UNIT KERJA	SEKSI SUMBER DAYA KOMUNIKASI PUBLIK

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Peningkatan sarpras penyebaran informasi/diseminasi	Membantu peningkatan sarpras penyebaran informasi/ diseminasi	Kualitas	Terwujudnya penyampaian informasi dan komunikasi publik	80%	85% berdasarkan Dokumentasi dan Dokumen Kegiatan	**Pimpinan:**
2	Peningkatan sinergitas kemitraan publik	Membantu peningkatan sinergitas kemitraan publik	Kualitas	Terwujudnya hubungan koordinasi/ mitra informasi	80%	85% berdasarkan Dokumentasi dan Dokumen Kegiatan	**Pimpinan:**
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan	

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:

RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK

Palembang, 2 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai

ISKANDAR, S.SOS
197403171994031001

Pejabat Penilai Kinerja

DWI KAROLITA, S.Sos,M.M
197309251998032002

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	JONY EKA PUTRA, M.M., S.Kom.
	NIP	:	197301272006041003
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	Pranata Komputer Ahli Madya
	UNIT KERJA	:	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	RIKA EFIANTI, S.E., M.M.
	NIP	:	198407222008032002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	Kepala DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
	UNIT KERJA	:	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	HERMAN DERU
	NIP	:	
	PANGKAT/GOL RUANG	:	
	JABATAN	:	GUBERNUR SUMATERA SELATAN
	UNIT KERJA	:	PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 5 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

JONY EKA PUTRA, M.M., S.Kom.
197301272006041003

Palembang, 8 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

RIKA EFIANTI, S.E., M.M.
198407222008032002

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	JONY EKA PUTRA, M.M., S.Kom.	1	NAMA	RIKA EFIANTI, S.E., M.M.
2	NIP	197301272006041003	2	NIP	198407222008032002
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Muda / IV/c
4	JABATAN	Pranata Komputer Ahli Madya	4	JABATAN	Kepala DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
5	UNIT KERJA	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA	5	UNIT KERJA	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Meningkatnya kualitas pelayanan komunikasi dan informatika pemerintahan Indikator : Persentase layanan publik yang diselenggarakan secara online dan terintegrasi	Melakukan pemantau (monitoring) dan evaluasi ketersediaan layanan teknologi informasi	Kualitas	Laporan hasil pemantauan dan evaluasi layanan TI	90%	100% berdasarkan kegiatan dan DPA	**Pimpinan:**
2	Meningkatnya kualitas pelayanan komunikasi dan informatika pemerintahan Indikator : Persentase layanan publik yang diselenggarakan secara online dan terintegrasi	Menyusun tata kelola TI	Kualitas	Tersedianya dokumen tata kelola informasi	90%	100% berdasarkan kegiatan dan DPA	**Pimpinan:**
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA SESUAI EKSPEKTASI			
PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan		
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:

RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK

Palembang, 8 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai	Pejabat Penilai Kinerja
JONY EKA PUTRA, M.M., S.Kom.	RIKA EFIANTI, S.E., M.M.
197301272006041003	198407222008032002

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	KARTIKA, S.E.
	NIP	:	198704172025212032
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Muda / III/a
	JABATAN	:	PENATA LAYANAN OPERASIONAL
	UNIT KERJA	:	SEKSI LAYANAN HUBUNGAN MEDIA DAN PUBLIK
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	ALFA RISI ARMA, SE
	NIP	:	197601222014071002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata / III/c
	JABATAN	:	KEPALA SEKSI LAYANAN HUBUNGAN MEDIA DAN PUBLIK
	UNIT KERJA	:	SEKSI LAYANAN HUBUNGAN MEDIA DAN PUBLIK
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	SEPTRIANDI SETIA PERMANA, S.STP, M.Si
	NIP	:	198509212003121001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA BIDANG PENGELOLAAN KOMUNIKASI PUBLIK
	UNIT KERJA	:	BIDANG PENGELOLAAN KOMUNIKASI PUBLIK
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

KARTIKA, S.E.
198704172025212032

Palembang, 2 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

ALFA RISI ARMA, SE
197601222014071002

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	KARTIKA, S.E.	1	NAMA	ALFA RISI ARMA, SE
2	NIP	198704172025212032	2	NIP	197601222014071002
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Muda / III/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata / III/c
4	JABATAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	4	JABATAN	KEPALA SEKSI LAYANAN HUBUNGAN MEDIA DAN PUBLIK
5	UNIT KERJA	SEKSI LAYANAN HUBUNGAN MEDIA DAN PUBLIK	5	UNIT KERJA	SEKSI LAYANAN HUBUNGAN MEDIA DAN PUBLIK

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Peningkatan Sarpras Penyebaran Informasi/Diseminasi	membantu Peningkatan sarpras Penyebaran Informasi / Diseminasi	Kualitas	membantu Peningkatan sarpras Penyebaran Informasi / Diseminasi	80%	80;% berdasarkan Foto dan Dokumen	Pimpinan:
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan		
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
2	Akuntabel		

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK			

Palembang, 2 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai

KARTIKA, S.E.
198704172025212032

Pejabat Penilai Kinerja

ALFA RISTARMA, SE
197601222014071002

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	KURNIAWAN FUZPO NEGORO, M.M., S.E.
	NIP	:	198503212010011019
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA SUBBAGIAN PERENCANAAN
	UNIT KERJA	:	SUBBAGIAN PERENCANAAN
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	DESWAN AHSANI, M.Si, SSTP
	NIP	:	198112272001121001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	SEKRETARIS
	UNIT KERJA	:	SEKRETARIAT
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	RIKA EFIANTI, S.E., M.M.
	NIP	:	198407222008032002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	Kepala DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
	UNIT KERJA	:	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

KURNIAWAN FUZPO NEGORO, M.M., S.E.
198503212010011019

Palembang, 2 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

DESWAN AHSANI, M.Si, SSTP
198112272001121001

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	KURNIAWAN FUZPO NEGORO, M.M., S.E.	1	NAMA	DESWAN AHSANI, M.Si, SSTP
2	NIP	198503212010011019	2	NIP	198112272001121001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a
4	JABATAN	KEPALA SUBBAGIAN PERENCANAAN	4	JABATAN	SEKRETARIS
5	UNIT KERJA	SUBBAGIAN PERENCANAAN	5	UNIT KERJA	SEKRETARIAT

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Meningkatnya Sistem dan Layanan Komunikasi dan Informatika, Persandian, dan Statistik	Peningkatan program/pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja	Kualitas	Persentase meningkatnya sarana dan prasarana pendukung perencanaan	90%	100% berdasarkan Surat dan Laporan	**Pimpinan:**
2	Meningkatnya Sistem dan Layanan Komunikasi dan Informatika, Persandian, dan Statistik	Meningkatnya administrasi perkantoran yang berkualitas	Kualitas	Persentase meningkatnya tata usaha OPD Dinas Kominfo berkualitas	90%	100% berdasarkan Surat-Surat	**Pimpinan:**
TAMBAHAN							

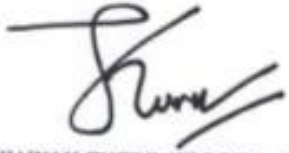
RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1 Berorientasi Pelayanan	

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:

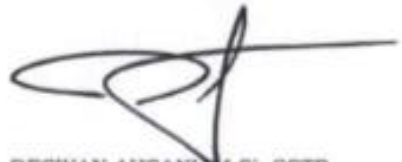
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK

Pegawai yang Dinilai



KURNIAWAN FUZPO NEGORO, M.M., S.E.
198503212010011019

Palembang, 2 Januari 2026
Pejabat Penilai Kinerja



DESWAN AHSANI, M.Si, SSTP
198112272001121001

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	M. GEOVANI SANAHAN, S.Tr.I.P.
	NIP	:	200102212024091001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Muda / III/a
	JABATAN	:	FASILITATOR PEMERINTAHAN
	UNIT KERJA	:	SEKSI PENGELOLAAN OPINI DAN ASPIRASI PUBLIK
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	ROSA LINDA, SH,MH
	NIP	:	197509092009022003
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA SEKSI PENGELOLAAN OPINI DAN ASPIRASI PUBLIK
	UNIT KERJA	:	SEKSI PENGELOLAAN OPINI DAN ASPIRASI PUBLIK
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	RIKA EFIANTI, S.E., M.M.
	NIP	:	198407222008032002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	Kepala DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
	UNIT KERJA	:	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 19 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

M. GEOVANI SANAHAN, S.Tr.I.P.
200102212024091001

Palembang, 19 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

ROSA LINDA, SH,MH
197509092009022003

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	M. GEOVANI SANAHAN, S.Tr.I.P.	1	NAMA	ROSA LINDA, SH,MH
2	NIP	200102212024091001	2	NIP	197509092009022003
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Muda / III/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a
4	JABATAN	FASILITATOR PEMERINTAHAN	4	JABATAN	KEPALA SEKSI PENGELOLAAN OPINI DAN ASPIRASI PUBLIK
5	UNIT KERJA	SEKSI PENGELOLAAN OPINI DAN ASPIRASI PUBLIK	5	UNIT KERJA	SEKSI PENGELOLAAN OPINI DAN ASPIRASI PUBLIK

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Peningkatan sarpras penyebaran informasi/diseminasi	Membantu peningkatan sarpras penyebaran informasi/ diseminasi	Kualitas	Terwujudnya penyampaian informasi dan komunikasi publik	80%	100% berdasarkan berdasarkan dokumen	Pimpinan:
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan		
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
2	Akuntabel		

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK			

Palembang, 19 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai

M. GEOVANI SANAHAN, S.Tr.I.P.
200102212024091001

Pejabat Penilai Kinerja

ROSA LINDA, SH,MH
197509092009022003

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	MUHAMMAD AGUS TAUFIK HIDAYAT, S.Kom
	NIP	:	199008032025211026
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Muda / IX
	JABATAN	:	PENATA LAYANAN OPERASIONAL
	UNIT KERJA	:	SEKSI PENGELOLAAN OPINI DAN ASPIRASI PUBLIK
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	ROSA LINDA, SH,MH
	NIP	:	197509092009022003
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA SEKSI PENGELOLAAN OPINI DAN ASPIRASI PUBLIK
	UNIT KERJA	:	SEKSI PENGELOLAAN OPINI DAN ASPIRASI PUBLIK
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	RIKA EFIANTI, S.E., M.M.
	NIP	:	198407222008032002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	Kepala DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
	UNIT KERJA	:	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	-
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 5 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

MUHAMMAD AGUS TAUFIK HIDAYAT, S.Kom
199008032025211026

Palembang, 5 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

ROSA LINDA, SH,MH
197509092009022003

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	MUHAMMAD AGUS TAUFIK HIDAYAT, S.Kom	1	NAMA	ROSA LINDA, SH,MH
2	NIP	199008032025211026	2	NIP	197509092009022003
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Muda / IX	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a
4	JABATAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	4	JABATAN	KEPALA SEKSI PENGELOLAAN OPINI DAN ASPIRASI PUBLIK
5	UNIT KERJA	SEKSI PENGELOLAAN OPINI DAN ASPIRASI PUBLIK	5	UNIT KERJA	SEKSI PENGELOLAAN OPINI DAN ASPIRASI PUBLIK

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI

-

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Peningkatan sarpras penyebaran informasi/diseminasi	Membantu peningkatan sarpras penyebaran informasi/diseminasi	Kualitas	Terwujudnya penyampaian informasi dan komunikasi publik	80%	100% berdasarkan Foto	**Pimpinan:**
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan: / Pimpinan:
2	Akuntabel	

	PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal - Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
	RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI		
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK		

Palembang, 5 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai

MUHAMMAD AGUS TAUFIK HIDAYAT, S.Kom
199008032025211026

Pejabat Penilai Kinerja

ROSA LINDA, SH,MH
197509092009022003

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : DESEMBER

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 DESEMBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	MUHAMMAD AKBAR ZENDIGO TARIGAN, S.Tr.I.P
	NIP	:	200103272025101001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Muda / III/a
	JABATAN	:	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI
	UNIT KERJA	:	SEKSI PENGEMBANGAN APLIKASI
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	DEDDY ERWIN JUNAIDI, S.KOM
	NIP	:	197706032007011016
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	:	Plh. Kasi Pengembangan Aplikasi
	UNIT KERJA	:	SEKSI PENGEMBANGAN APLIKASI
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	PATRICIA YULIA SITINJAK, M.Si, SH
	NIP	:	196807111994032005
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Tingkat I / IV/b
	JABATAN	:	KABID LAYANAN E-GOVERMENT
	UNIT KERJA	:	BIDANG LAYANAN E-GOVERMENT
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	-
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	-
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

MUHAMMAD AKBAR ZENDIGO TARIGAN, S.Tr.I.P
200103272025101001

Palembang, 5 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

DEDDY ERWIN JUNAIDI, S.KOM
197706032007011016

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PERIODE PENILAIAN: 1 OKTOBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	MUHAMMAD AKBAR ZENDIGO TARIGAN, S.Tr.I.P	1	NAMA	DEDDY ERWIN JUNAIDI, S.KOM
2	NIP	200103272025101001	2	NIP	197706032007011016
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Muda / III/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d
4	JABATAN	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	4	JABATAN	Plh. Kasi Pengembangan Aplikasi
5	UNIT KERJA	SEKSI PENGEMBANGAN APLIKASI	5	UNIT KERJA	SEKSI PENGEMBANGAN APLIKASI

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Peningkatan Pelayanan E-Government	Terwujudnya Peningkatan Pelayanan E-Government	Kualitas	Terwujudnya Peningkatan Pelayanan E-Government	80%	File foto kegiatan berdasarkan https://drive.google.com/drive/folders/1HEPuPIwbPU2vqfu-SqZOo_4AZ-6N5yVK?usp=drive_link	**Pimpinan:** ♠
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA SESUAI EKSPEKTASI	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
PERILAKU KERJA	
1 Berorientasi Pelayanan	

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan: baik	Pimpinan:
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan: baik	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan: baik	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: baik	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan: baik	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: baik	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: baik	Pimpinan:

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	M. ALI HANAFIAH, S.Kom
	NIP	:	197108212025211009
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Muda / III/a
	JABATAN	:	PENATA LAYANAN OPERASIONAL
	UNIT KERJA	:	SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	AGTUDAVINA, M.Si, S.STP
	NIP	:	198508192004122001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
	UNIT KERJA	:	SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	DESWAN AHSANI, M.Si, SSTP
	NIP	:	198112272001121001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	Plt. Sekretaris Dinas Komunikasi dan Informatika Prov. Sumsel
	UNIT KERJA	:	SEKRETARIAT
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 15 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

M. ALI HANAFIAH, S.Kom
197108212025211009

Palembang, 15 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

AGTUDAVINA, M.Si, S.STP
198508192004122001

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	M. ALI HANAFIAH, S.Kom	1	NAMA	AGTUDAVINA, M.Si, S.STP
2	NIP	197108212025211009	2	NIP	198508192004122001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Muda / III/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a
4	JABATAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	4	JABATAN	KEPALA SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
5	UNIT KERJA	SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	5	UNIT KERJA	SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Peningkatan sarana dan prasarana aparatur	Terwujudnya Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Kualitas	Membantu Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	90%	100% berdasarkan Dokumen dan Surat-Surat	**Pimpinan:**
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1 Berorientasi Pelayanan		
- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
2 Akuntabel		

PERILAKU KERJA			
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK			

Pegawai yang Dinilai

M. ALI HANAFIAH, S.Kom
197108212025211009

Palembang, 15 Januari 2026
Pejabat Penilai Kinerja

AGTUDAVINA, M.Si, S.STP
198508192004122001

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	M. HIDAYATUL MUBTADIIN, S.I.P.
	NIP	:	199112252025211027
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Muda / III/a
	JABATAN	:	PENATA LAYANAN OPERASIONAL
	UNIT KERJA	:	SEKSI EVALUASI PELAPORAN
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	DARMA YUSTIKA, S.Kom
	NIP	:	198005082007011013
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	:	KEPALA SEKSI EVALUASI PELAPORAN
	UNIT KERJA	:	SEKSI EVALUASI PELAPORAN
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	RIKA YURISTA, SST, M.Si.
	NIP	:	198806032010122006
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	:	Kepala BIDANG STATISTIK
	UNIT KERJA	:	BIDANG STATISTIK
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

M. HIDAYATUL MUBTADIIN, S.I.P.
199112252025211027

Palembang, 6 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

DARMA YUSTIKA, S.Kom
198005082007011013

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	M. HIDAYATUL MUBTADIIN, S.I.P.	1	NAMA	DARMA YUSTIKA, S.Kom
2	NIP	199112252025211027	2	NIP	198005082007011013
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Muda / III/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d
4	JABATAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	4	JABATAN	KEPALA SEKSI EVALUASI PELAPORAN
5	UNIT KERJA	SEKSI EVALUASI PELAPORAN	5	UNIT KERJA	SEKSI EVALUASI PELAPORAN

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Peningkatan Layanan Interoptabilitas Data/Informasi Sektoral	Mengkoordinasikan layanan interoptabilitas data/informasi sektoral untuk mendukung kebijakan berbasis data	Kualitas	Membantu Mengkoordinasikan layanan interoptabilitas data/informasi sektoral untuk mendukung kebijakan berbasis data	90%	90% berdasarkan Berdasarkan Dokumen	**Pimpinan:**
2	Peningkatan Analisa Data/Informasi (Sektoral)	Evaluasi dan pelaporan hasil integrasi peningkatan analisa data/informasi (sektoral)	Kualitas	Membantu Evaluasi dan pelaporan hasil integrasi peningkatan analisa data/informasi (sektoral)	90%	90% berdasarkan Berdasarkan Dokumen	**Pimpinan:**
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan		
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:

RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK

Palembang, 6 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai	Pejabat Penilai Kinerja
M. HIDAYATUL MUBTADIIN, S.I.P.	DARMA YUSTIKA, S.Kom
199112252025211027	198005082007011013

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	MAGDALENA
	NIP	:	196909181991032002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Muda Tingkat I / III/b
	JABATAN	:	PENGADMINISTRASI UMUM
	UNIT KERJA	:	SEKSI PENGEMBANGAN EKOSISTEM E-GOVERMENT
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	DEDDY ERWIN JUNAIDI, S.KOM
	NIP	:	197706032007011016
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	:	KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN EKOSISTEM E-GOVERMENT
	UNIT KERJA	:	SEKSI PENGEMBANGAN EKOSISTEM E-GOVERMENT
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	PATRICIA YULIA SITINJAK, M.Si, SH
	NIP	:	196807111994032005
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Tingkat I / IV/b
	JABATAN	:	Kepala BIDANG LAYANAN E-GOVERMENT
	UNIT KERJA	:	BIDANG LAYANAN E-GOVERMENT
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

MAGDALENA
196909181991032002

Palembang, 2 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

DEDDY ERWIN JUNAIDI, S.KOM
197706032007011016

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	MAGDALENA	1	NAMA	DEDDY ERWIN JUNAIDI, S.KOM
2	NIP	196909181991032002	2	NIP	197706032007011016
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Muda Tingkat I / III/b	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d
4	JABATAN	PENGADMINISTRASI UMUM	4	JABATAN	KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN EKOSISTEM E-GOVERMENT
5	UNIT KERJA	SEKSI PENGEMBANGAN EKOSISTEM E-GOVERMENT	5	UNIT KERJA	SEKSI PENGEMBANGAN EKOSISTEM E-GOVERMENT

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Peningkatan Pelayanan E-Government	Membantu penngkatan pelayanan E-Government	Kualitas	Tersedianya pengguna E-Government terintegrasi (publik/ pemerintah)	80%	100% berdasarkan Dokumen dan Surat-Surat	**Pimpinan:**
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan		
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
2	Akuntabel		

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK			

Palembang, 2 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai

MAGDALENA
196909181991032002

Pejabat Penilai Kinerja

DEDDY ERWIN JUNAIDI, S.KOM
197706032007011016

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	MARIAH, S.SOS
	NIP	:	197009141995032002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pengatur Tingkat I / II/d
	JABATAN	:	ANALIS PENERAPAN APLIKASI DAN KONTEN
	UNIT KERJA	:	SEKSI TATA KELOLA E-GOVERNMENT
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	DODY FRANS HENDRY, S.KOM
	NIP	:	197609052007011027
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	:	KEPALA SEKSI TATA KELOLA E-GOVERNMENT
	UNIT KERJA	:	SEKSI TATA KELOLA E-GOVERMENT
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	PATRICIA YULIA SITINJAK, M.Si, SH
	NIP	:	196807111994032005
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Tingkat I / IV/b
	JABATAN	:	KABID LAYANAN E-GOVERNMENT
	UNIT KERJA	:	BIDANG LAYANAN E-GOVERNMENT
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 14 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

MARIAH, S.SOS
197009141995032002

Palembang, 14 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

DODY FRANS HENDRY, S.KOM
197609052007011027

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	MARIAH, S.SOS	1	NAMA	DODY FRANS HENDRY, S.KOM
2	NIP	197009141995032002	2	NIP	197609052007011027
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pengatur Tingkat I / II/d	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d
4	JABATAN	ANALIS PENERAPAN APLIKASI DAN KONTEN	4	JABATAN	KEPALA SEKSI TATA KELOLA E-GOVERMENT
5	UNIT KERJA	SEKSI TATA KELOLA E-GOVERMENT	5	UNIT KERJA	SEKSI TATA KELOLA E-GOVERMENT

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Peningkatan Pelayanan E-Government	Membantu peningkatan pelayanan E-Government	Kualitas	Tersedianya pengguna E-Government terintegrasi (publik/pemerintah)	80%	Kegiatan terlaksana 100 % berdasarkan undangan dan permintaan dari Organisasi Perangkat Daerah yang bersangkutan dan sudah identifikasi	**Pimpinan:**
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan: / Pimpinan:

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
2	Akuntabel - Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal - Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK			

Palembang, 14 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai

MARIAH, S.SOS
197009141995032002

Pejabat Penilai Kinerja

DODY HANS HENDRY, S.KOM
197609052007011027

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	MOCHAMAD MAGHRI ADZANY JAYA, S.H.
	NIP	:	199607292025211017
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Muda / III/a
	JABATAN	:	PENATA LAYANAN OPERASIONAL
	UNIT KERJA	:	SUBBAGIAN KEUANGAN
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	AULIA AGUSTINA, S.Si, M.M
	NIP	:	198408142010012036
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	:	Plt. Kepala Subbagian Keuangan
	UNIT KERJA	:	SUBBAGIAN KEUANGAN
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	DESWAN AHSANI, M.Si, SSTP
	NIP	:	198112272001121001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	Sekretaris Dinas Komunikasi dan Informatika Prov. Sumsel
	UNIT KERJA	:	SEKRETARIAT
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Januari 2026
Pegawai yang Dinilai

MOCHAMAD MAGHRI ADZANY JAYA, S.H.
199607292025211017

Palembang, 2 Januari 2026
Pejabat Penilai Kinerja

AULIA AGUSTINA, S.Si, M.M
198408142010012036

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	MOCHAMAD MAGHRI ADZANY JAYA, S.H.	1	NAMA	AULIA AGUSTINA, S.Si, M.M
2	NIP	199607292025211017	2	NIP	198408142010012036
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Muda / III/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d
4	JABATAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	4	JABATAN	Plt. Kepala Subbagian Keuangan
5	UNIT KERJA	SUBBAGIAN KEUANGAN	5	UNIT KERJA	SUBBAGIAN KEUANGAN

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Meningkatnya administrasi perkantoran yang berkualitas	Membantu Meningkatkan Administrasi Perkantoran yang Berkualitas	Kualitas	Terwujudnya Tata Usaha OPD Dinas Kominfo yang Berkualitas	90%	100% berdasarkan Surat, Dokumen, Berkas, dan Kegiatan	**Pimpinan:**
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan		
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
2	Akuntabel		

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK			

Palembang, 2 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai

MOCHAMAD MAGHRI ADZANY JAYA, S.H.
199607292025211017

Pejabat Penilai Kinerja

AULIA AGUSTINA, S.Si, M.M
198408142010012036

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	MONICA OLIVIA MEIRISKA, A.Md.
	NIP	:	199305222025212045
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pengatur / II/c
	JABATAN	:	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL
	UNIT KERJA	:	SEKSI TATA KELOLA E-GOVERMENT
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	DODY FRANS HENDRY, S.KOM
	NIP	:	197609052007011027
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	:	KEPALA SEKSI TATA KELOLA E-GOVERMENT
	UNIT KERJA	:	SEKSI TATA KELOLA E-GOVERMENT
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	PATRICIA YULIA SITINJAK, M.Si, SH
	NIP	:	196807111994032005
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Tingkat I / IV/b
	JABATAN	:	Kepala BIDANG LAYANAN E-GOVERMENT
	UNIT KERJA	:	BIDANG LAYANAN E-GOVERMENT
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

MONICA OLIVIA MEIRISKA, A.Md.
199305222025212045

Palembang, 5 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

DODY FRANS HENDRY, S.KOM
197609052007011027

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	MONICA OLIVIA MEIRISKA, A.Md.	1	NAMA	DODY FRANS HENDRY, S.KOM
2	NIP	199305222025212045	2	NIP	197609052007011027
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pengatur / II/c	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d
4	JABATAN	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	4	JABATAN	KEPALA SEKSI TATA KELOLA E-GOVERMENT
5	UNIT KERJA	SEKSI TATA KELOLA E-GOVERMENT	5	UNIT KERJA	SEKSI TATA KELOLA E-GOVERMENT

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Peningkatan Pelayanan E-Government	Membantu Memastikan masyarakat memiliki akses mudah dan cepat ke informasi publik, kebijakan pemerintah, dan data terkait pelayanan publik. Penguatan Partisipasi Masyarakat: Memberikan ruang bagi masyarakat untuk berpartisipasi dalam proses pengambilan keputusan dan memberikan umpan balik terhadap pelayanan pemerintah. Peningkatan Kepercayaan Publik: Dengan pelayanan yang lebih transparan, efisi	Kuantitas	Mempersiapkan Pelaksanaan zoom di command center	80%	20 Kegiataan Terlaksana 100 % berdasarkan Surat Undangan dan Permintaan dari organisasi perangkat daerah yang bersangkutan dan sudah identifikasi	**Pimpinan**: Tingkatkan Kinerja Anda dengan lebih baik lagi
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan		
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: Tingkatkan Kinerja Anda dengan lebih baik lagi
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: Tingkatkan Kinerja Anda dengan lebih baik lagi
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: Tingkatkan Kinerja Anda dengan lebih baik lagi
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: Tingkatkan Kinerja Anda dengan lebih baik lagi
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: Tingkatkan Kinerja Anda dengan lebih baik lagi
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: Tingkatkan Kinerja Anda dengan lebih baik lagi
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: Tingkatkan Kinerja Anda dengan lebih baik lagi

RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK

Palembang, 2 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai	Pejabat Penilai Kinerja
MONICA OLIVIA MEIRISKA, A.Md.	DODY FRANS HENDRY, S.KOM
199305222025212045	197609052007011027

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	MUHAMMAD ABI DARDA, S.SI.
	NIP	:	199301162025211021
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Muda / III/a
	JABATAN	:	PENATA LAYANAN OPERASIONAL
	UNIT KERJA	:	SUBBAGIAN PERENCANAAN
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	KURNIAWAN FUZPO NEGORO, M.M., S.E.
	NIP	:	198503212010011019
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA SUBBAGIAN PERENCANAAN
	UNIT KERJA	:	SUBBAGIAN PERENCANAAN
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	DESWAN AHSANI, M.Si, SSTP
	NIP	:	198112272001121001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	Sekretaris Dinas Komunikasi dan Informatika Prov. Sumsel
	UNIT KERJA	:	SEKRETARIAT
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	-
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

MUHAMMAD ABI DARDA, S.SI.
199301162025211021

Palembang, 2 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

KURNIAWAN FUZPO NEGORO, M.M., S.E.
198503212010011019

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	MUHAMMAD ABI DARDA, S.SI.	1	NAMA	KURNIAWAN FUZPO NEGORO, M.M., S.E.
2	NIP	199301162025211021	2	NIP	198503212010011019
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Muda / III/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a
4	JABATAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	4	JABATAN	KEPALA SUBBAGIAN PERENCANAAN
5	UNIT KERJA	SUBBAGIAN PERENCANAAN	5	UNIT KERJA	SUBBAGIAN PERENCANAAN

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI

-

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Peningkatan program/pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja	Membantu meningkatkan Program/Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja	Kualitas	Terwujudnya peningkatan sarana dan prasarana pendukung perencanaan	90%	100 % berdasarkan Surat dan Laporan	**Pimpinan:**
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan		
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
2	Akuntabel		

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK			

Palembang, 2 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai

MUHAMMAD ABI DARDA, S.SI.
199301162025211021

Pejabat Penilai Kinerja

KURNIAWAN FUZPO NEGORO, M.M., S.E.
198503212010011019

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	MUHAMMAD ALHADY, S.Kom
	NIP	:	199606062025211040
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Muda / III/a
	JABATAN	:	PENATA LAYANAN OPERASIONAL
	UNIT KERJA	:	SEKSI PELAYANAN MEDIA INFORMASI PUBLIK
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	AZIM BAIDILLAH, S.H. MH
	NIP	:	197307032009011004
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA SEKSI PELAYANAN MEDIA INFORMASI PUBLIK
	UNIT KERJA	:	SEKSI PELAYANAN MEDIA INFORMASI PUBLIK
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	ROSA LINDA, SH,MH
	NIP	:	197509092009022003
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	Plt. Kepala Bidang Pengelolaan Informasi Publik
	UNIT KERJA	:	BIDANG PENGELOLAAN INFORMASI PUBLIK
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	-
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

palembang, 5 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

MUHAMMAD ALHADY, S.Kom
199606062025211040

palembang, 5 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

AZIM BAIDILLAH, S.H. MH
197307032009011004

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	MUHAMMAD ALHADY, S.Kom	1	NAMA	AZIM BAIDILLAH, S.H. MH
2	NIP	199606062025211040	2	NIP	197307032009011004
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Muda / III/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a
4	JABATAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	4	JABATAN	KEPALA SEKSI PELAYANAN MEDIA INFORMASI PUBLIK
5	UNIT KERJA	SEKSI PELAYANAN MEDIA INFORMASI PUBLIK	5	UNIT KERJA	SEKSI PELAYANAN MEDIA INFORMASI PUBLIK

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI

-

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Peningkatan kapasitas informasi dan komunikasi publik	terwujudnya penbingkatan kapasitas informasi dan komunikasi publik	Kualitas	membantu melakukan peningkatan kapasitas informasi dan komunikasi publik	80%	100% berdasarkan foto, video, dokumen	**Pimpinan:**
2	Peningkatan sarpras penyebaran informasi/diseminasi	terwujudnya peningkatan sarpas penyebaran informasi/diseminasi	Kualitas	terwujudnya peningkatan sarpas penyebaran informasi/diseminasi	80%	100% berdasarkan foto, video, dokumen	**Pimpinan:**
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1 Berorientasi Pelayanan	

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:

RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK

palembang, 5 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai	Pejabat Penilai Kinerja
MUHAMMAD ALHADY, S.Kom	AZIM BAIDILLAH, S.H., MH
199606062025211040	197307032009011004

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	MUHAMMAD FAHRI, S.Kom
	NIP	:	198306092025211030
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Muda / III/a
	JABATAN	:	PENATA LAYANAN OPERASIONAL
	UNIT KERJA	:	SEKSI PENGEMBANGAN APLIKASI
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	DEDDY ERWIN JUNAIDI, S.KOM
	NIP	:	197706032007011016
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	:	Plh. Kasi Pengembangan Aplikasi
	UNIT KERJA	:	SEKSI PENGEMBANGAN APLIKASI
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	PATRICIA YULIA SITINJAK, M.Si, SH
	NIP	:	196807111994032005
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KABID LAYANAN E-GOVERMENT
	UNIT KERJA	:	BIDANG LAYANAN E-GOVERMENT
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 19 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

MUHAMMAD FAHRI, S.Kom
198306092025211030

Palembang, 19 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

DEDDY ERWIN JUNAIDI, S.KOM
197706032007011016

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	MUHAMMAD FAHRI, S.Kom	1	NAMA	DEDDY ERWIN JUNAIDI, S.KOM
2	NIP	198306092025211030	2	NIP	197706032007011016
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Muda / III/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d
4	JABATAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	4	JABATAN	Plh. Kasi Pengembangan Aplikasi
5	UNIT KERJA	SEKSI PENGEMBANGAN APLIKASI	5	UNIT KERJA	SEKSI PENGEMBANGAN APLIKASI

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Peningkatan Pelayanan E-Government	Membantu Peningkatan Pelayanan E-Government	Kualitas	Jumlah Layanan Pengguna E-Government	80%	terlaksana berdasarkan bukti dukung	**Pimpinan:**
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan		
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
2	Akuntabel		

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK			

PALEMBANG, 15 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai

MUHAMMAD FAHRI, S.Kom
198306092025211030

Pejabat Penilai Kinerja

DEDDY ERWIN JUNAIDI, S.KOM
197706032007011016

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	MUHAMMAD ISA, S.Hum
	NIP	:	198704162025211023
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Muda / III/a
	JABATAN	:	PENATA LAYANAN OPERASIONAL
	UNIT KERJA	:	SEKSI PELAYANAN MEDIA INFORMASI PUBLIK
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	AZIM BAIDILLAH, S.H. MH
	NIP	:	197307032009011004
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA SEKSI PELAYANAN MEDIA INFORMASI PUBLIK
	UNIT KERJA	:	SEKSI PELAYANAN MEDIA INFORMASI PUBLIK
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	ROSA LINDA, SH,MH
	NIP	:	197509092009022003
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	Plt. Kepala Bidang Pengelolaan Informasi Publik
	UNIT KERJA	:	BIDANG PENGELOLAAN INFORMASI PUBLIK
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Kota Palembang, 13 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

MUHAMMAD ISA, S.Hum
198704162025211023

Kota Palembang, 13 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

AZIM BAIDILLAH, S.H. MH
197307032009011004

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	MUHAMMAD ISA, S.Hum	1	NAMA	AZIM BAIDILLAH, S.H. MH
2	NIP	198704162025211023	2	NIP	197307032009011004
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Muda / III/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a
4	JABATAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	4	JABATAN	KEPALA SEKSI PELAYANAN MEDIA INFORMASI PUBLIK
5	UNIT KERJA	SEKSI PELAYANAN MEDIA INFORMASI PUBLIK	5	UNIT KERJA	SEKSI PELAYANAN MEDIA INFORMASI PUBLIK

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Peningkatan kapasitas informasi dan komunikasi publik	Terwujudnya Peningkatan Kapasitas Informasi dan Komunikasi Publik	Kualitas	Membentu Peningkatan Kapasitas Informasi dan Komunikasi Publik	80%	100% berdasarkan Photo, dan Dokumentasi	**Pimpinan:**
2	Peningkatan sarpras penyebaran informasi/diseminasi	Terwujudnya Peningkatan sarpras penyebaran informasi/diseminasi	Kualitas	Membantu Peningktan Sarpras Penyebaran Informasi/Diseminasi	80%	100% berdasarkan Photo, dan Dokumentasi	**Pimpinan:**
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1 Berorientasi Pelayanan	

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggeraldkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:

RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK

Pegawai yang Dinilai

MUHAMMAD ISA, S.Hum
198704162025211023

Kota Palembang, 13 Januari 2026
Pejabat Penilai Kinerja

AZIM BAIDILLAH, S.H. MH
197307032009011004

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	MUHAMMAD RINALDY
	NIP	:	199709162025211016
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pengatur Muda / II/a
	JABATAN	:	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN
	UNIT KERJA	:	SEKSI INFRASTRUKTUR TEKNOLOGI INFORMASI
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	ANGGA HADISAPUTRA, S.Kom., M.Pd.
	NIP	:	198408202011011004
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	:	KEPALA SEKSI INFRASTRUKTUR TEKNOLOGI INFORMASI
	UNIT KERJA	:	SEKSI INFRASTRUKTUR TEKNOLOGI INFORMASI
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	IDHAM SAVANA, ST, M.AB
	NIP	:	197701092000031001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	Plh. Kepala Bidang
	UNIT KERJA	:	BIDANG TEKNOLOGI INFORMASI, KOMUNIKASI DAN PERSANDIAN
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	-
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 14 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

MUHAMMAD RINALDY
199709162025211016

Palembang, 14 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

ANGGA HADISAPUTRA, S.Kom., M.Pd.
198408202011011004

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	MUHAMMAD RINALDY	1	NAMA	ANGGA HADISAPUTRA, S.Kom., M.Pd.
2	NIP	199709162025211016	2	NIP	198408202011011004
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pengatur Muda / II/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d
4	JABATAN	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	4	JABATAN	KEPALA SEKSI INFRASTRUKTUR TEKNOLOGI INFORMASI
5	UNIT KERJA	SEKSI INFRASTRUKTUR TEKNOLOGI INFORMASI	5	UNIT KERJA	SEKSI INFRASTRUKTUR TEKNOLOGI INFORMASI

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Peningkatan Sarpras Akses Teknologi Informasi Komunikasi di Daerah	Terwujudnya Peningkatan Sarpras Akses Teknologi Informasi Komunikasi di Daerah	Kualitas	Membantu Meningkatkan Sarpras Akses Teknologi Informasi Komunikasi di Daerah	90%	100% berdasarkan Foto dan Dokumen hasil kegiatan yang telah dilakukan	
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
-

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan		
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	

RATING PERILAKU KERJA
-
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI
-

Palembang, 14 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai

MUHAMMAD RINALDY
199709162025211016

Pejabat Penilai Kinerja

ANGGA HADISAPUTRA, S.Kom., M.Pd.
198408202011011004

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	MURNIATI, A.Md.
	NIP	:	198104272025212014
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pengatur / II/c
	JABATAN	:	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL
	UNIT KERJA	:	SEKSI PENGOLAHAN DATA DAN INFORMASI
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	SRI MULYANI, S.Sos
	NIP	:	196910011990032004
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	:	KEPALA SEKSI PENGOLAHAN DATA DAN INFORMASI
	UNIT KERJA	:	SEKSI PENGOLAHAN DATA DAN INFORMASI
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	RIKA YURISTA, SST, M.Si.
	NIP	:	198806032010122006
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	:	Kepala BIDANG STATISTIK
	UNIT KERJA	:	BIDANG STATISTIK
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

MURNIATI, A.Md.
198104272025212014

Palembang, 5 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

SRI MULYANI, S.Sos
196910011990032004

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	MURNIATI, A.Md.	1	NAMA	SRI MULYANI, S.Sos
2	NIP	198104272025212014	2	NIP	196910011990032004
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pengatur / II/c	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d
4	JABATAN	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	4	JABATAN	KEPALA SEKSI PENGOLAHAN DATA DAN INFORMASI
5	UNIT KERJA	SEKSI PENGOLAHAN DATA DAN INFORMASI	5	UNIT KERJA	SEKSI PENGOLAHAN DATA DAN INFORMASI

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Peningkatan Layanan Interoptabilitas Data/Informasi Sektoral	Meningkatnya Kualitas data / Informasi kinerja milik daerah	Kualitas	Jumlah koordinasi / Supervisi (SATU DATA)	1 Laporan	100% berdasarkan Foto dan dokumen	**Pimpinan:**
2	Peningkatan Analisa Data/Informasi (Sektoral)	Meningkatnya kualitas data / informasi kinerja milik daerah	Kualitas	Jumlah Validasi data Sektoral	1 Laporan	100% berdasarkan Foto dan dokumen	**Pimpinan:**
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan	
- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	MURSALIENA, S.E
	NIP	:	197212032000032002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	:	PENGENDALI JARINGAN KOMUNIKASI
	UNIT KERJA	:	SEKSI INFRASTRUKTUR TEKNOLOGI INFORMASI
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	ANGGA HADISAPUTRA, S.Kom., M.Pd.
	NIP	:	198408202011011004
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	:	KEPALA SEKSI INFRASTRUKTUR TEKNOLOGI INFORMASI
	UNIT KERJA	:	SEKSI INFRASTRUKTUR TEKNOLOGI INFORMASI
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	IDHAM SAVANA, ST, M.AB
	NIP	:	197701092000031001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	Plh. Kepala Bidang
	UNIT KERJA	:	BIDANG TEKNOLOGI INFORMASI, KOMUNIKASI DAN PERSANDIAN
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

MURSALIENA, S.E
197212032000032002

Palembang, 2 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

ANGGA HADISAPUTRA, S.Kom., M.Pd.
198408202011011004

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	MURSALIENA, S.E	1	NAMA	ANGGA HADISAPUTRA, S.Kom., M.Pd.
2	NIP	197212032000032002	2	NIP	198408202011011004
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d
4	JABATAN	PENGENDALI JARINGAN KOMUNIKASI	4	JABATAN	KEPALA SEKSI INFRASTRUKTUR TEKNOLOGI INFORMASI
5	UNIT KERJA	SEKSI INFRASTRUKTUR TEKNOLOGI INFORMASI	5	UNIT KERJA	SEKSI INFRASTRUKTUR TEKNOLOGI INFORMASI

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Peningkatan Sarpras Akses Teknologi Informasi Komunikasi di Daerah	Membantu peningkatan Sapras akses teknologi informasi formasi komunikasi diadaerah	Kualitas	Terwujudnya fasilitasi akses internet daerah	17 kab /kota	100% berdasarkan Dokumen	**Pimpinan:**
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan: / Pimpinan:
2	Akuntabel	

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: Pimpinan:
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK			

Palembang, 2 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai

MURSALJENA, S.E
197212032000032002

Pejabat Penilai Kinerja

ANGGA HADISAPUTRA, S.Kom., M.Pd.
198408202011011004

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	MURSALIENA, S.E
	NIP	:	197212032000032002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	:	PENGENDALI JARINGAN KOMUNIKASI
	UNIT KERJA	:	SEKSI INFRASTRUKTUR TEKNOLOGI INFORMASI
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	ANGGA HADISAPUTRA, S.Kom., M.Pd.
	NIP	:	198408202011011004
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	:	KEPALA SEKSI INFRASTRUKTUR TEKNOLOGI INFORMASI
	UNIT KERJA	:	SEKSI INFRASTRUKTUR TEKNOLOGI INFORMASI
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	IDHAM SAVANA, ST, M.AB
	NIP	:	197701092000031001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	Plh. Kepala Bidang
	UNIT KERJA	:	BIDANG TEKNOLOGI INFORMASI, KOMUNIKASI DAN PERSANDIAN
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

MURSALIENA, S.E
197212032000032002

Palembang, 2 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

ANGGA HADISAPUTRA, S.Kom., M.Pd.
198408202011011004

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	MURSALIENA, S.E	1	NAMA	ANGGA HADISAPUTRA, S.Kom., M.Pd.
2	NIP	197212032000032002	2	NIP	198408202011011004
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d
4	JABATAN	PENGENDALI JARINGAN KOMUNIKASI	4	JABATAN	KEPALA SEKSI INFRASTRUKTUR TEKNOLOGI INFORMASI
5	UNIT KERJA	SEKSI INFRASTRUKTUR TEKNOLOGI INFORMASI	5	UNIT KERJA	SEKSI INFRASTRUKTUR TEKNOLOGI INFORMASI

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Peningkatan Sarpras Akses Teknologi Informasi Komunikasi di Daerah	Membantu peningkatan Sapras akses teknologi informasi formasi komunikasi diadaerah	Kualitas	Terwujudnya fasilitasi akses internet daerah	17 kab /kota	100% berdasarkan Dokumen	**Pimpinan:**
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Pimpinan:
2	Akuntabel	

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: Pimpinan:
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK			

Palembang, 2 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai

MURSALIENA, S.E
197212032000032002

Pejabat Penilai Kinerja

ANGGA HADISAPUTRA, S.Kom., M.Pd.
198408202011011004

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	- NANI DWIYANTI, S.I.Kom
	NIP	:	198907242024212021
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Muda / III/a
	JABATAN	:	Pranata Hubungan Masyarakat Ahli Pertama
	UNIT KERJA	:	SEKSI PENGELOLAAN OPINI DAN ASPIRASI PUBLIK
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	ROSA LINDA, SH,MH
	NIP	:	197509092009022003
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA SEKSI PENGELOLAAN OPINI DAN ASPIRASI PUBLIK
	UNIT KERJA	:	SEKSI PENGELOLAAN OPINI DAN ASPIRASI PUBLIK
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	RIKA EFIANTI, S.E., M.M.
	NIP	:	198407222008032002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
	UNIT KERJA	:	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

palembang, 5 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

NANI DWIYANTI, S.I.Kom
198907242024212021

palembang, 5 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

ROSA LINDA, SH,MH
197509092009022003

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	- NANI DWIYANTI, S.I.Kom	1	NAMA	ROSA LINDA, SH,MH
2	NIP	198907242024212021	2	NIP	197509092009022003
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Muda / III/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a
4	JABATAN	Pranata Hubungan Masyarakat Ahli Pertama	4	JABATAN	KEPALA SEKSI PENGELOLAAN OPINI DAN ASPIRASI PUBLIK
5	UNIT KERJA	SEKSI PENGELOLAAN OPINI DAN ASPIRASI PUBLIK	5	UNIT KERJA	SEKSI PENGELOLAAN OPINI DAN ASPIRASI PUBLIK

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Peningkatan sarpras penyebaran informasi/diseminasi	Melakukan kegiatan pelayanan informasi dan kehumasan	Kualitas	Melakukan kegiatan pelayanan informasi dan kehumasan	80%	100% berdasarkan Dokumentasi Kegiatan yang dilakukan	**Pimpinan:**
			Kualitas	meningkatnya sarpras penyebaran informasi/diseminasi	80%	100% berdasarkan Dokumentasi Kegiatan yang dilakukan	**Pimpinan:**
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1 Berorientasi Pelayanan	

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:

RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK

Pegawai yang Dinilai

NANI DWIYANTI, S.I.Kom
198907242024212021

palembang, 15 Januari 2026
Pejabat Penilai Kinerja

ROSA LINDA, SH,MH
197509092009022003

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	NASNANIA, S SOS
	NIP	:	196801121998032004
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	:	ANALIS BERKAS SENGKETA
	UNIT KERJA	:	SEKSI PENGOLAHAN INFORMASI PUBLIK
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	YULIS TYAGITA UTAMI, S.I.KOM M.I.Kom
	NIP	:	198607032009042002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA SEKSI PENGOLAHAN INFORMASI PUBLIK
	UNIT KERJA	:	SEKSI PENGOLAHAN INFORMASI PUBLIK
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	ROSA LINDA, SH,MH
	NIP	:	197509092009022003
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	Plt. Kepala Bidang Pengelolaan Informasi Publik
	UNIT KERJA	:	BIDANG PENGELOLAAN INFORMASI PUBLIK
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

NASNANIA, S SOS
196801121998032004

Plembang, 5 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

YULIS TYAGITA UTAMI, S.I.KOM M.I.Kom
198607032009042002

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	NASNANIA, S SOS	1	NAMA	YULIS TYAGITA UTAMI, S.I.KOM M.I.Kom
2	NIP	196801121998032004	2	NIP	198607032009042002
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a
4	JABATAN	ANALIS BERKAS SENGKETA	4	JABATAN	KEPALA SEKSI PENGOLAHAN INFORMASI PUBLIK
5	UNIT KERJA	SEKSI PENGOLAHAN INFORMASI PUBLIK	5	UNIT KERJA	SEKSI PENGOLAHAN INFORMASI PUBLIK

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Peningkatan Sinergitas Kemitraan Publik	Membantu peningkatan sinergitas kemitraan publik	Kualitas	Terwujudnya hubungan koordinasi/ mitra koordinasi	80%	90 % berdasarkan Foto Kegiatan dan Dokumentasi	**Pimpinan:**
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan: / Pimpinan:
2	Akuntabel	

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK			

Palembang, 5 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai

NASNANIA, S SOS
196801121998032004

Pejabat Penilai Kinerja

YULIS TYAGITA UTAMI, S.I.KOM M.I.Kom
198607032009042002

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JUNI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	- NORMAN, A.Md
	NIP	:	198410312024211006
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pengatur / II/c
	JABATAN	:	Arsiparis Terampil
	UNIT KERJA	:	SEKSI PENGOLAHAN INFORMASI PUBLIK
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	YULIS TYAGITA UTAMI, S.I.KOM M.I.Kom
	NIP	:	198607032009042002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA SEKSI PENGOLAHAN INFORMASI PUBLIK
	UNIT KERJA	:	SEKSI PENGOLAHAN INFORMASI PUBLIK
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	ROSA LINDA, SH,MH
	NIP	:	197509092009022003
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	Plt. Kepala Bidang Pengelolaan Informasi Publik
	UNIT KERJA	:	BIDANG PENGELOLAAN INFORMASI PUBLIK
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Januari 2025
7. Pegawai yang Dinilai

- NORMAN, A.Md
198410312024211006

Palembang, 2 Januari 2025
6. Pejabat Penilai Kinerja

YULIS TYAGITA UTAMI, S.I.KOM M.I.Kom
198607032009042002

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUALITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

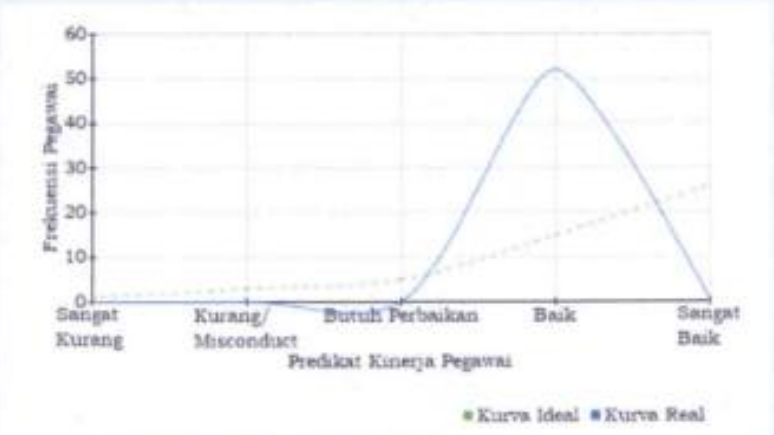
PERIODE PENILAIAN: 1 JUNI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	- NORMAN, A.Md	1	NAMA	YULIS TYAGITA UTAMI, S.I.KOM M.I.Kom
2	NIP	198410312024211006	2	NIP	198607032009042002
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pengatur / II/c	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a
4	JABATAN	Arsiparis Terampil	4	JABATAN	KEPALA SEKSI PENGOLAHAN INFORMASI PUBLIK
5	UNIT KERJA	SEKSI PENGOLAHAN INFORMASI PUBLIK	5	UNIT KERJA	SEKSI PENGOLAHAN INFORMASI PUBLIK

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

KURVA DISTRIBUSI PREDIKAT KINERJA PEGAWAI DENGAN
CAPAIAN KINERJA ORGANISASI ISTIMEWA



HASIL KERJA			
NO	RENCANA HASIL KERJA	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)
UTAMA			
1	Peningkatan Sinergitas Kemitraan Publik	- 100% berdasarkan Dokumen - 100% berdasarkan Dokumen	Pimpinan: Pimpinan:
	Ukuran Keberhasilan/ Indikator Kinerja Individu, Target, dan Perspektif: - Meningkatnya Sinergitas Kemitraan Publik - Melakukan kegiatan pengelolaan dan pembuatan arsip		
TAMBAHAN			
RATING HASIL KERJA SESUAI EKSPEKTASI			

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan		
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif		

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK			

Palembang, 2 Januari 2025

Pegawai yang Dinilai

- NORMAN, A.Md
19841031202421 1006

Pejabat Penilai Kinerja

YULIS TYAGITA UTAMI, S.I.KOM M.I.Kom
198607032009042002

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	- NORMAN, A.Md
	NIP	:	198410312024211006
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pengatur / II/c
	JABATAN	:	Arsiparis Terampil
	UNIT KERJA	:	SEKSI PENGOLAHAN INFORMASI PUBLIK
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	YULIS TYAGITA UTAMI, S.I.KOM M.I.Kom
	NIP	:	198607032009042002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA SEKSI PENGOLAHAN INFORMASI PUBLIK
	UNIT KERJA	:	SEKSI PENGOLAHAN INFORMASI PUBLIK
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	ROSA LINDA, SH,MH
	NIP	:	197509092009022003
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	Plt. Kepala Bidang Pengelolaan Informasi Publik
	UNIT KERJA	:	BIDANG PENGELOLAAN INFORMASI PUBLIK
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

palembang, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

- NORMAN, A.Md
198410312024211006

Palembang, 2 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

YULIS TYAGITA UTAMI, S.I.KOM M.I.Kom
198607032009042002

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	- NORMAN, A.Md	1	NAMA	YULIS TYAGITA UTAMI, S.I.KOM M.I.Kom
2	NIP	198410312024211006	2	NIP	198607032009042002
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pengatur / II/c	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a
4	JABATAN	Arsiparis Terampil	4	JABATAN	KEPALA SEKSI PENGOLAHAN INFORMASI PUBLIK
5	UNIT KERJA	SEKSI PENGOLAHAN INFORMASI PUBLIK	5	UNIT KERJA	SEKSI PENGOLAHAN INFORMASI PUBLIK

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Peningkatan Sinergitas Kemitraan Publik	Membantu peningkatan sinergitas kemitraan publik	Kualitas	Terwujudnya hubungan koordinasi/ mitra informasi	80%	80% berdasarkan Berdasarkan Dokumen	**Pimpinan:**
			Kualitas	Melakukan kegiatan pengelolaan dan pembuatan arsip	80%	80% berdasarkan Berdasarkan Dokumen	**Pimpinan:**
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan	
- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:

RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK

Palembang, 2 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai

- NORMAN, A.Md
198410312024211006

Pejabat Penilai Kinerja

YULIS TYAGITA UTAMI, S.I.KOM M.I.Kom
198607032009042002

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	OKTA RIA NINGSIH, SH
	NIP	:	199710052025212022
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Muda / III/a
	JABATAN	:	PENATA LAYANAN OPERASIONAL
	UNIT KERJA	:	SEKSI PENGOLAHAN INFORMASI PUBLIK
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	YULIS TYAGITA UTAMI, S.I.KOM M.I.Kom
	NIP	:	198607032009042002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA SEKSI PENGOLAHAN INFORMASI PUBLIK
	UNIT KERJA	:	SEKSI PENGOLAHAN INFORMASI PUBLIK
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	ROSA LINDA, SH,MH
	NIP	:	197509092009022003
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	Plt. Kepala Bidang Pengelolaan Informasi Publik
	UNIT KERJA	:	BIDANG PENGELOLAAN INFORMASI PUBLIK
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 14 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

OKTA RIA NINGSIH, SH
199710052025212022

Palembang, 14 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

YULIS TYAGITA UTAMI, S.I.KOM M.I.Kom
198607032009042002

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	OKTA RIA NINGSIH, SH	1	NAMA	YULIS TYAGITA UTAMI, S.I.KOM M.I.Kom
2	NIP	199710052025212022	2	NIP	198607032009042002
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Muda / III/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a
4	JABATAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	4	JABATAN	KEPALA SEKSI PENGOLAHAN INFORMASI PUBLIK
5	UNIT KERJA	SEKSI PENGOLAHAN INFORMASI PUBLIK	5	UNIT KERJA	SEKSI PENGOLAHAN INFORMASI PUBLIK

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Peningkatan Sinergitas Kemitraan Publik	Terwujudnya Peningkatan Sinergitas Kemitraan Publik	Kualitas	Membantu Peningkatan Sinergitas Kemitraan Publik	100%	100% berdasarkan Dokumen, foto kegiatan dan surat tugas	**Pimpinan:**
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan		
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
2	Akuntabel		

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK			

Pegawai yang Dinilai

OKTA RIA NINGSIH, SH
199710052025212022

Palembang, 14 Januari 2026
Pejabat Penilai Kinerja

YULIS TYAGITA UTAMI, S.I.KOM, M.I.Kom
198607032009042002

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	PATRICIA YULIA SITINJAK, M.Si, SH
	NIP	:	196807111994032005
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	Kepala BIDANG LAYANAN E-GOVERMENT
	UNIT KERJA	:	BIDANG LAYANAN E-GOVERMENT
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	RIKA EFIANTI, S.E., M.M.
	NIP	:	198407222008032002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	Kepala DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
	UNIT KERJA	:	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	HERMAN DERU
	NIP	:	
	PANGKAT/GOL RUANG	:	
	JABATAN	:	GUBERNUR SUMATERA SELATAN
	UNIT KERJA	:	PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

PATRICIA YULIA SITINJAK, M.Si, SH
196807111994032005

Palembang, 2 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

RIKA EFIANTI, S.E., M.M.
198407222008032002

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	PATRICIA YULIA SITINJAK, M.Si, SH	1	NAMA	RIKA EFIANTI, S.E., M.M.
2	NIP	196807111994032005	2	NIP	198407222008032002
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Muda / IV/c
4	JABATAN	Kepala BIDANG LAYANAN E-GOVERMENT	4	JABATAN	Kepala DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
5	UNIT KERJA	BIDANG LAYANAN E-GOVERMENT	5	UNIT KERJA	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Meningkatnya jenis pelayanan publik yang efisien Indikator : Persentase jenis pelayanan publik yang berbasis teknologi informasi	Meningkatnya pemanfaatan layanan e-government	Kualitas	Persentase layanan pengguna berbasis e-government (pelayanan publik dan pemerintah)	80%	kegiatan selama 12 bulan terlaksana 100% berdasarkan dokumentasi dan surat	**Pimpinan:**
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan		
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:

RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK

Palembang, 2 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai

PATRICIA YULIA SITINJAK, M.Si, SH
196807111994032005

Pejabat Penilai Kinerja

RIKA EFIANTI, S.E., M.M.
198407222008032002

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	PUTRI AYU ELISA, S.T.
	NIP	:	199401022025212031
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Muda / III/a
	JABATAN	:	PENATA LAYANAN OPERASIONAL
	UNIT KERJA	:	SEKSI PENGELOLAAN MEDIA KOMUNIKASI PUBLIK
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	DIAH PRATIWI WULANDARI, S.S
	NIP	:	198703202011012008
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	:	KEPALA SEKSI PENGELOLAAN MEDIA KOMUNIKASI PUBLIK
	UNIT KERJA	:	SEKSI PENGELOLAAN MEDIA KOMUNIKASI PUBLIK
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	SEPTRIANDI SETIA PERMANA, S.STP, M.Si
	NIP	:	198509212003121001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA BIDANG PENGELOLAAN KOMUNIKASI PUBLIK
	UNIT KERJA	:	BIDANG PENGELOLAAN KOMUNIKASI PUBLIK
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

PUTRI AYU ELISA, S.T.
199401022025212031

Palembang, 2 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

DIAH PRATIWI WULANDARI, S.S
198703202011012008

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	PUTRI AYU ELISA, S.T.	1	NAMA	DIAH PRATIWI WULANDARI, S.S
2	NIP	199401022025212031	2	NIP	198703202011012008
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Muda / III/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d
4	JABATAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	4	JABATAN	KEPALA SEKSI PENGELOLAAN MEDIA KOMUNIKASI PUBLIK
5	UNIT KERJA	SEKSI PENGELOLAAN MEDIA KOMUNIKASI PUBLIK	5	UNIT KERJA	SEKSI PENGELOLAAN MEDIA KOMUNIKASI PUBLIK

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Peningkatan Sarpras Penyebaran Informasi/Diseminasi	melakukan kegiatan pelayanan informasi dan kehumasan	Kualitas	melakukan kegiatan pelayanan informasi kehumasan	80%	100% berdasarkan Postingan instagram	**Pimpinan:**
			Kualitas	meningkatnya sapras penyebaran informasi/ddiseminasi	80%	100% berdasarkan Penugasan dari pimpinan	**Pimpinan:**
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1 Berorientasi Pelayanan	

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:

RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK

Palembang, 2 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai	Pejabat Penilai Kinerja
PUTRI AYU ELISA, S.T.	DIAH PRATIWI WULANDARI, S.S
199401022025212031	198703202011012008

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 DESEMBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	RAHMA
	NIP	:	199711192025212033
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pengatur Muda / II/a
	JABATAN	:	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN
	UNIT KERJA	:	SUBBAGIAN KEUANGAN
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	AULIA AGUSTINA, S.Si, M.M
	NIP	:	198408142010012036
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	:	Plt. Kepala Subbagian Keuangan
	UNIT KERJA	:	SUBBAGIAN KEUANGAN
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	DESWAN AHSANI, M.Si, SSTP
	NIP	:	198112272001121001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	SEKRETARIS
	UNIT KERJA	:	SEKRETARIAT
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

palembang, 27 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

RAHMA
199711192025212033

palembang, 27 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

AULIA AGUSTINA, S.Si, M.M
198408142010012036

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 DESEMBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	RAHMA	1	NAMA	AULIA AGUSTINA, S.Si, M.M
2	NIP	199711192025212033	2	NIP	198408142010012036
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pengatur Muda / II/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d
4	JABATAN	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	4	JABATAN	Plt. Kepala Subbagian Keuangan
5	UNIT KERJA	SUBBAGIAN KEUANGAN	5	UNIT KERJA	SUBBAGIAN KEUANGAN

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Meningkatnya administrasi perkantoran yang berkualitas	Membantu meningkatkan administrasi perkantoran yang berkualitas	Kualitas	Terwujudnya tata usaha OPD Dinas Kominfo yang yang berkualitas	90%	100% berdasarkan bukti dukung	**Pimpinan:**
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan: / Pimpinan:
2	Akuntabel	

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK			

palembang, 27 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai

RAHMA
199711192025212033

Pejabat Penilai Kinerja

AULIA AGUSTINA, S.Si, M.M
198408142010012036

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 NOVEMBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	RIKA YURISTA, SST, M.Si.
	NIP	:	198806032010122006
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	:	Kepala BIDANG STATISTIK
	UNIT KERJA	:	BIDANG STATISTIK
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	RIKA EFIANTI, S.E., M.M.
	NIP	:	198407222008032002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	Kepala DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
	UNIT KERJA	:	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	HERMAN DERU
	NIP	:	
	PANGKAT/GOL RUANG	:	
	JABATAN	:	GUBERNUR SUMATERA SELATAN
	UNIT KERJA	:	PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 9 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

RIKA YURISTA, SST, M.Si.
198806032010122006

Palembang, 12 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

RIKA EFIANTI, S.E., M.M.
198407222008032002

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 NOVEMBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	RIKA YURISTA, SST, M.Si.	1	NAMA	RIKA EFIANTI, S.E., M.M.
2	NIP	198806032010122006	2	NIP	198407222008032002
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Muda / IV/c
4	JABATAN	Kepala BIDANG STATISTIK	4	JABATAN	Kepala DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
5	UNIT KERJA	BIDANG STATISTIK	5	UNIT KERJA	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Meningkatnya kualitas data dan informasi pembangunan daerah Indikator : Persentase OPD yang menggunakan Data Statistik dalam melakukan evaluasi pembangunan daerah	Meningkatnya kualitas data/ informasi kinerja milik daerah	Kualitas	Persentase data sektoral yang tersedia	90%	100% berdasarkan Dokumentasi dan dokumen kegiatan	**Pimpinan:**
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1 Berorientasi Pelayanan	

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:

RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK

Palembang, 12 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai	Pejabat Penilai Kinerja
RIKA YURISTA, SST, M.Si.	RIKA EFIANTI, S.E., M.M.
198806032010122006	198407222008032002

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	RINI ANGGRAINI, A.Md
	NIP	:	198902242025212031
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pengatur / II/c
	JABATAN	:	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL
	UNIT KERJA	:	SEKSI PERSANDIAN
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	ANDI IRAWAN, M.Si, SE
	NIP	:	197609082008011001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA SEKSI PERSANDIAN
	UNIT KERJA	:	SEKSI PERSANDIAN
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	RIKA EFIANTI, S.E., M.M.
	NIP	:	198407222008032002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	Kepala DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
	UNIT KERJA	:	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 15 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

RINI ANGGRAINI, A.Md
198902242025212031

Palembang, 15 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

ANDI IRAWAN, M.Si, SE
197609082008011001

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	RINI ANGGRAINI, A.Md	1	NAMA	ANDI IRAWAN, M.Si, SE
2	NIP	198902242025212031	2	NIP	197609082008011001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pengatur / II/c	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a
4	JABATAN	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	4	JABATAN	KEPALA SEKSI PERSANDIAN
5	UNIT KERJA	SEKSI PERSANDIAN	5	UNIT KERJA	SEKSI PERSANDIAN

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Meningkatnya Pemanfaatan Layanan E-Government	Terwujudnya peningkatan pemanfaatan Layanan E-Government	Kualitas	Membantu peningkatan pemanfaatan Layanan E-Government	90%	100% berdasarkan Foto dan dokumen	**Pimpinan:**
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan		
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
2	Akuntabel		

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK			

Palembang, 15 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai

RINI ANGGRAINI, A.Md
198902242025212031

Pejabat Penilai Kinerja

ANDI [illegible], M.Si., SE
197609082008011001

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	RINOLDI EKO SYAHPUTRA, A.md
	NIP	:	198803302025211022
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pengatur / II/c
	JABATAN	:	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL
	UNIT KERJA	:	SUBBAGIAN KEUANGAN
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	AULIA AGUSTINA, S.Si, M.M
	NIP	:	198408142010012036
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	:	Plt. Kepala Subbagian Keuangan
	UNIT KERJA	:	SUBBAGIAN KEUANGAN
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	DESWAN AHSANI, M.Si, SSTP
	NIP	:	198112272001121001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	SEKRETARIS
	UNIT KERJA	:	SEKRETARIAT
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 27 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

RINOLDI EKO SYAHPUTRA, A.md
198803302025211022

Palembang, 27 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

AULIA AGUSTINA, S.Si, M.M
198408142010012036

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	RINOLDI EKO SYAHPUTRA, A.md	1	NAMA	AULIA AGUSTINA, S.Si, M.M
2	NIP	198803302025211022	2	NIP	198408142010012036
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pengatur / II/c	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d
4	JABATAN	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	4	JABATAN	Plt. Kepala Subbagian Keuangan
5	UNIT KERJA	SUBBAGIAN KEUANGAN	5	UNIT KERJA	SUBBAGIAN KEUANGAN

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Meningkatnya administrasi perkantoran yang berkualitas	Membantu meningkatkan administrasi perkantoran yang berkualitas	Kualitas	Terwujudnya administrasi perkantoran yang berkualitas	90%	100 % berdasarkan Foto, video, dokumen	**Pimpinan:**
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan		
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
2	Akuntabel		

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK			

Pegawai yang Dinilai

RINOLDI EKO SYAHPUTRA, A.md
198803302025211022

Palembang, 27 Januari 2026
Pejabat Penilai Kinerja

AULIA AGUSTINA, S.Si, M.M
198408142010012036

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	RM. RAMADHAN, S.Kom
	NIP	:	197709072014071002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata / III/c
	JABATAN	:	ANALIS KONTEN MEDIA SOSIAL
	UNIT KERJA	:	SEKSI LAYANAN HUBUNGAN MEDIA DAN PUBLIK
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	ALFA RISI ARMA, SE
	NIP	:	197601222014071002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata / III/c
	JABATAN	:	KEPALA SEKSI LAYANAN HUBUNGAN MEDIA DAN PUBLIK
	UNIT KERJA	:	SEKSI LAYANAN HUBUNGAN MEDIA DAN PUBLIK
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	SEPTRIANDI SETIA PERMANA, S.STP, M.Si
	NIP	:	198509212003121001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA BIDANG PENGELOLAAN KOMUNIKASI PUBLIK
	UNIT KERJA	:	BIDANG PENGELOLAAN KOMUNIKASI PUBLIK
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

RM. RAMADHAN, S.Kom
197709072014071002

Palembang, 2 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

ALFA RISI ARMA, SE
197601222014071002

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	RM. RAMADHAN, S.Kom	1	NAMA	ALFA RISI ARMA, SE
2	NIP	197709072014071002	2	NIP	197601222014071002
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata / III/c	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata / III/c
4	JABATAN	ANALIS KONTEN MEDIA SOSIAL	4	JABATAN	KEPALA SEKSI LAYANAN HUBUNGAN MEDIA DAN PUBLIK
5	UNIT KERJA	SEKSI LAYANAN HUBUNGAN MEDIA DAN PUBLIK	5	UNIT KERJA	SEKSI LAYANAN HUBUNGAN MEDIA DAN PUBLIK

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Peningkatan Sarpras Penyebaran Informasi/Diseminasi	Membantu peningkatan sarpras penyebaran informasi/ diseminasi	Kualitas	Terwujudnya penyampaian informasi dan komunikasi publik	80%	100% berdasarkan Foto, Dokumentasi Kegiatan,	**Pimpinan:**
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan		
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
2	Akuntabel		

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggeraldkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK			

Palembang, 2 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai

RM. RAMADHAN, S.Kom
197709072014071002

Pejabat Penilai Kinerja

ALFA RISTARMA, SE
197601222014071002

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	ROSA LINDA, SH,MH
	NIP	:	197509092009022003
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA SEKSI PENGELOLAAN OPINI DAN ASPIRASI PUBLIK
	UNIT KERJA	:	SEKSI PENGELOLAAN OPINI DAN ASPIRASI PUBLIK
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	RIKA EFIANTI, S.E., M.M.
	NIP	:	198407222008032002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	Kepala DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
	UNIT KERJA	:	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	HERMAN DERU
	NIP	:	
	PANGKAT/GOL RUANG	:	
	JABATAN	:	GUBERNUR SUMATERA SELATAN
	UNIT KERJA	:	PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 8 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

ROSA LINDA, SH,MH
197509092009022003

Palembang, 8 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

RIKA EFIANTI, S.E., M.M.
198407222008032002

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	ROSA LINDA, SH,MH
	NIP	:	197509092009022003
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA SEKSI PENGELOLAAN OPINI DAN ASPIRASI PUBLIK
	UNIT KERJA	:	SEKSI PENGELOLAAN OPINI DAN ASPIRASI PUBLIK
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	RIKA EFIANTI, S.E., M.M.
	NIP	:	198407222008032002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	Kepala DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
	UNIT KERJA	:	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	HERMAN DERU
	NIP	:	
	PANGKAT/GOL RUANG	:	
	JABATAN	:	GUBERNUR SUMATERA SELATAN
	UNIT KERJA	:	PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 8 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

ROSA LINDA, SH,MH
197509092009022003

Palembang, 8 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

RIKA EFIANTI, S.E., M.M.
198407222008032002

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	ROSA LINDA, SH,MH	1	NAMA	RIKA EFIANTI, S.E., M.M.
2	NIP	197509092009022003	2	NIP	198407222008032002
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Muda / IV/c
4	JABATAN	KEPALA SEKSI PENGELOLAAN OPINI DAN ASPIRASI PUBLIK	4	JABATAN	Kepala DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
5	UNIT KERJA	SEKSI PENGELOLAAN OPINI DAN ASPIRASI PUBLIK	5	UNIT KERJA	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Meningkatnya Pelayanan Informasi Publik	Peningkatan sarpras penyebaran informasi/diseminasi	Kualitas	Jumlah penyampaian informasi dan komunikasi publik	80%	100% berdasarkan dokumentasi dan dokumen	**Pimpinan:**
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan		
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
2	Akuntabel		

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK			

Palembang, 8 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai

ROSA LINDA, SH,MH
197509092009022003

Pejabat Penilai Kinerja

RIKA ERIANTI, S.E., M.M.
198407222008032002

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	RULI YANTI MARLIA, A.Md.
	NIP	:	197909042025212015
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pengatur / VII
	JABATAN	:	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL
	UNIT KERJA	:	SEKSI PENGELOLAAN OPINI DAN ASPIRASI PUBLIK
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	ROSA LINDA, SH,MH
	NIP	:	197509092009022003
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA SEKSI PENGELOLAAN OPINI DAN ASPIRASI PUBLIK
	UNIT KERJA	:	SEKSI PENGELOLAAN OPINI DAN ASPIRASI PUBLIK
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	RIKA EFIANTI, S.E., M.M.
	NIP	:	198407222008032002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	Kepala DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
	UNIT KERJA	:	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

RULI YANTI MARLIA, A.Md.
197909042025212015

Palembang, 2 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

ROSA LINDA, SH,MH
197509092009022003

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	RULI YANTI MARLIA, A.Md.	1	NAMA	ROSA LINDA, SH,MH
2	NIP	197909042025212015	2	NIP	197509092009022003
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pengatur / VII	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a
4	JABATAN	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	4	JABATAN	KEPALA SEKSI PENGELOLAAN OPINI DAN ASPIRASI PUBLIK
5	UNIT KERJA	SEKSI PENGELOLAAN OPINI DAN ASPIRASI PUBLIK	5	UNIT KERJA	SEKSI PENGELOLAAN OPINI DAN ASPIRASI PUBLIK

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Peningkatan sarpras penyebaran informasi/diseminasi	Peningkatan Sarpras Penyebaran Informasi/Diseminasi	Kualitas	Membantu mengindentifikasi target, Tujan Diseminasi, metode penyampaian materi Diseminasi, Pelaksanaan dan Evaluasi	80%	100% berdasarkan Berdasarkan Dokumen, dan foto	Pimpinan:
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1 Berorientasi Pelayanan	

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:

RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK

Palembang, 2 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai

RULI YANTI MARLIA, A.Md.
197909042025212015

Pejabat Penilai Kinerja

ROSA LINDA, SH,MH
197509092009022003

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	SAIMAH
	NIP	:	198210132012122002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pengatur / II/c
	JABATAN	:	PENGADMINISTRASI UMUM
	UNIT KERJA	:	SEKSI PERSANDIAN
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	ANDI IRAWAN, M.Si, SE
	NIP	:	197609082008011001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA SEKSI PERSANDIAN
	UNIT KERJA	:	SEKSI PERSANDIAN
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	RIKA EFIANTI, S.E., M.M.
	NIP	:	198407222008032002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	Kepala DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
	UNIT KERJA	:	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 15 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

SAIMAH
198210132012122002

Palembang, 15 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

ANDI IRAWAN, M.Si, SE
197609082008011001

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	SAIMAH	1	NAMA	ANDI IRAWAN, M.Si, SE
2	NIP	198210132012122002	2	NIP	197609082008011001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pengatur / II/c	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a
4	JABATAN	PENGADMINISTRASI UMUM	4	JABATAN	KEPALA SEKSI PERSANDIAN
5	UNIT KERJA	SEKSI PERSANDIAN	5	UNIT KERJA	SEKSI PERSANDIAN

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Meningkatnya Kualitas Keamanan Data/Informasi Daerah	Membantu menerapkan layanan persandian tingkat provinsi	Kualitas	Jumlah pengguna layanan persandian untuk informasi daerah	49 OPD dan 17 kab/kota	100% berdasarkan Dokumen	**Pimpinan:**
2	Meningkatnya Kualitas Keamanan Data/Informasi Daerah	Pengendalian resiko pengelolaan data/informasi milik daerah	Kualitas	Jumlah SDM pengelolah data/informasi yang bersertifikasi	1 Laporan	100% berdasarkan Dokumen	**Pimpinan:**
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1 Berorientasi Pelayanan	

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:

RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK

Palembang, 15 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai

SAIMAH
198210132012122002

Pejabat Penilai Kinerja

ANDI IRAWAN, M.Si, SE
197609082008011001

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	SEPTRIANDI SETIA PERMANA, S.STP, M.Si
	NIP	:	198509212003121001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA BIDANG PENGELOLAAN KOMUNIKASI PUBLIK
	UNIT KERJA	:	BIDANG PENGELOLAAN KOMUNIKASI PUBLIK
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	RIKA EFIANTI, S.E., M.M.
	NIP	:	198407222008032002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	Kepala DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
	UNIT KERJA	:	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	HERMAN DERU
	NIP	:	
	PANGKAT/GOL RUANG	:	
	JABATAN	:	GUBERNUR SUMATERA SELATAN
	UNIT KERJA	:	PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

SEPTRIANDI SETIA PERMANA, S.STP, M.Si
198509212003121001

Palembang, 2 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

RIKA EFIANTI, S.E., M.M.
198407222008032002

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	SEPTRIANDI SETIA PERMANA, S.STP, M.Si	1	NAMA	RIKA EFIANTI, S.E., M.M.
2	NIP	198509212003121001	2	NIP	198407222008032002
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Muda / IV/c
4	JABATAN	KEPALA BIDANG PENGELOLAAN KOMUNIKASI PUBLIK	4	JABATAN	Kepala DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
5	UNIT KERJA	BIDANG PENGELOLAAN KOMUNIKASI PUBLIK	5	UNIT KERJA	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Meningkatnya kualitas pelayanan komunikasi dan informatika pemerintahan Indikator : Persentase masyarakat yang menjadi sasaran penyebaran informasi publik, mengetahui kebijakan dan program prioritas pemerintah dan pemerintah daerah kabupaten/kota	Meningkatnya Akses Informasi dan Komunikasi publik	Kualitas	Persentase Penyebaran Informasi dan Komunikasi Publik Sumsel	80%	100% berdasarkan Foto dan Dokumen	**Pimpinan:**

HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
2	Meningkatnya kualitas pelayanan komunikasi dan informatika pemerintahan Indikator : Persentase masyarakat yang menjadi sasaran penyebaran informasi publik, mengetahui kebijakan dan program prioritas pemerintah dan pemerintah daerah kabupaten/kota	Meningkatnya Pelayanan Informasi Publik	Kualitas	Persentase Jumlah Informasi dikelola dan ditindaklanjuti	80%	100% berdasarkan Foto dan Dokumen	Pimpinan:
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA SESUAI EKSPEKTASI		
PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan: / Pimpinan:
2	Akuntabel	
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan: / Pimpinan:
3	Kompeten	
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan: / Pimpinan:
4	Harmonis	
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: / Pimpinan:
5	Loyal	

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK			

Palembang, 2 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai	Pejabat Penilai Kinerja
SEPTRIANDI SETIA PERMANA, S.STP, M.Si	RIKA EFIANTI, S.E., M.M.
198509212003121001	198407222008032002

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	SEVTA TRINITA LESTARI, S.H.
	NIP	:	198509092014072002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Muda / III/a
	JABATAN	:	PENYUSUN BAHAN INFORMASI DAN PUBLIKASI
	UNIT KERJA	:	SEKSI PENGELOLAAN OPINI DAN ASPIRASI PUBLIK
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	ROSA LINDA, SH,MH
	NIP	:	197509092009022003
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA SEKSI PENGELOLAAN OPINI DAN ASPIRASI PUBLIK
	UNIT KERJA	:	SEKSI PENGELOLAAN OPINI DAN ASPIRASI PUBLIK
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	RIKA EFIANTI, S.E., M.M.
	NIP	:	198407222008032002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	Kepala DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
	UNIT KERJA	:	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

SEVTA TRINITA LESTARI, S.H.
198509092014072002

Palembang, 2 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

ROSA LINDA, SH,MH
197509092009022003

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	SEVTA TRINITA LESTARI, S.H.	1	NAMA	ROSA LINDA, SH,MH
2	NIP	198509092014072002	2	NIP	197509092009022003
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Muda / III/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a
4	JABATAN	PENYUSUN BAHAN INFORMASI DAN PUBLIKASI	4	JABATAN	KEPALA SEKSI PENGELOLAAN OPINI DAN ASPIRASI PUBLIK
5	UNIT KERJA	SEKSI PENGELOLAAN OPINI DAN ASPIRASI PUBLIK	5	UNIT KERJA	SEKSI PENGELOLAAN OPINI DAN ASPIRASI PUBLIK

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Peningkatan sarpras penyebaran informasi/diseminasi	Membantu peningkatan sarpras penyebaran informasi/ diseminasi	Kualitas	Terwujudnya penyampaian informasi dan komunikasi publik	80%	100% berdasarkan Berkas dan Dokumen	**Pimpinan:**
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan		
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
2	Akuntabel		

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK			

Palembang, 2 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai

SEVTA TRINITA LESTARI, S.H.
198509092014072002

Pejabat Penilai Kinerja

ROSA LINDA, SH,MH
197509092009022003

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	SISKA ADRIYANI, SP
	NIP	:	198202092009022001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	:	ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR
	UNIT KERJA	:	SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	AGTUDAVINA, M.Si, S.STP
	NIP	:	198508192004122001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
	UNIT KERJA	:	SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	DESWAN AHSANI, M.Si, SSTP
	NIP	:	198112272001121001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	SEKRETARIS
	UNIT KERJA	:	SEKRETARIAT
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

SISKA ADRIYANI, SP
198202092009022001

Palembang, 2 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

AGTUDAVINA, M.Si, S.STP
198508192004122001

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	SISKA ADRIYANI, SP	1	NAMA	AGTUDAVINA, M.Si, S.STP
2	NIP	198202092009022001	2	NIP	198508192004122001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a
4	JABATAN	ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR	4	JABATAN	KEPALA SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
5	UNIT KERJA	SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN	5	UNIT KERJA	SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Meningkatnya administrasi perkantocan yang berkualitas	Membantu meningkatkan administrasi perkantoran yang berkualitas	Kualitas	Terwujudnya tata usaha OPD Dinas Kominfo yang berkualitas	90%	100% berdasarkan Dokumen	**Pimpinan:**
2	Peningkatan kapasitas SDM OPD Dinas Kominfo Provinsi Sumsel	Peningkatan kemampuan kapasitas SDM Aparatur di OPD Dinas Kominfo Provinsi Sumsel.	Kualitas	Terwujudnya peningkatan kemampuan kapasitas SDM Aparatur OPD Dinas yang mendapatkan sertifikat	90%	100% berdasarkan Dokumen	**Pimpinan:**
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1 Berorientasi Pelayanan	

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:

RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK

Palembang, 2 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai	Pejabat Penilai Kinerja
SISKA ADRIYANI, SP	AGTUDAVINA, M.Si, S.STP
198202092009022001	198508192004122001

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 DESEMBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	SOPIAN
	NIP	:	199802042025211028
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pengatur Muda / II/a
	JABATAN	:	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL
	UNIT KERJA	:	SEKSI PENGEMBANGAN APLIKASI
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	DEDDY ERWIN JUNAIDI, S.KOM
	NIP	:	197706032007011016
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	:	Plh. Kasi Pengembangan Aplikasi
	UNIT KERJA	:	SEKSI PENGEMBANGAN APLIKASI
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	PATRICIA YULIA SITINJAK, M.Si, SH
	NIP	:	196807111994032005
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KABID LAYANAN E-GOVERMENT
	UNIT KERJA	:	BIDANG LAYANAN E-GOVERMENT
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

SOPIAN
199802042025211028

Palembang, 5 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

DEDDY ERWIN JUNAIDI, S.KOM
197706032007011016

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 DESEMBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	SOPIAN	1	NAMA	DEDDY ERWIN JUNAIDI, S.KOM
2	NIP	199802042025211028	2	NIP	197706032007011016
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pengatur Muda / II/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d
4	JABATAN	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	4	JABATAN	Plh. Kasi Pengembangan Aplikasi
5	UNIT KERJA	SEKSI PENGEMBANGAN APLIKASI	5	UNIT KERJA	SEKSI PENGEMBANGAN APLIKASI

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Peningkatan Pelayanan E-Government	Terwujudnya Peningkatan Pelayanan E-Government	Kualitas	Membantu peningkatan pelayanan E-Government	80%	Terlaksana berdasarkan Dokumentasi kegiatan tahun 2025	**Pimpinan:**
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan: / Pimpinan:
2	Akuntabel	

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK			

Palembang, 2 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai

SOFIAN
199802042025211028

Pejabat Penilai Kinerja

DEDDY ERWIN JUNAIDI, S.KOM
197706032007011016

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	SRI MULYANI, S.Sos
	NIP	:	196910011990032004
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	:	KEPALA SEKSI PENGOLAHAN DATA DAN INFORMASI
	UNIT KERJA	:	SEKSI PENGOLAHAN DATA DAN INFORMASI
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	RIKA YURISTA, SST, M.Si.
	NIP	:	198806032010122006
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	:	Kepala BIDANG STATISTIK
	UNIT KERJA	:	BIDANG STATISTIK
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	RIKA EFIANTI, S.E., M.M.
	NIP	:	198407222008032002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	Kepala DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
	UNIT KERJA	:	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

PALEMBANG, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

SRI MULYANI, S.Sos
196910011990032004

PALEMBANG, 2 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

RIKA YURISTA, SST, M.Si.
198806032010122006

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	SRI MULYANI, S.Sos	1	NAMA	RIKA YURISTA, SST, M.Si.
2	NIP	196910011990032004	2	NIP	198806032010122006
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d
4	JABATAN	KEPALA SEKSI PENGOLAHAN DATA DAN INFORMASI	4	JABATAN	Kepala BIDANG STATISTIK
5	UNIT KERJA	SEKSI PENGOLAHAN DATA DAN INFORMASI	5	UNIT KERJA	BIDANG STATISTIK

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Meningkatnya kualitas data/ informasi kinerja milik daerah	Peningkatan Layanan Interoptabilitas Data/Informasi Sektoral	Kualitas	Jumlah Koordinasi/Supervisi (SATU DATA)	1 Laporan	100% berdasarkan Foto dan dokumen	**Pimpinan:** ♠
2	Meningkatnya kualitas data/ informasi kinerja milik daerah	Peningkatan Analisa Data/Informasi (Sektoral)	Kualitas	Jumlah Validasi Data Sektoral	1 Laporan	100% berdasarkan Foto dan dokumen	**Pimpinan:** ♠
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan	
- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♠

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:

RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK

PALEMBANG, 2 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai	Pejabat Penilai Kinerja
SRI MULYANI, S.Sos	RIKA YURISTA, SST, M.Si.
196910011990032004	198806032010122006

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	SRI RAHAYU, S.Sos
	NIP	:	199502222025212026
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Muda / III/a
	JABATAN	:	PENATA LAYANAN OPERASIONAL
	UNIT KERJA	:	SUBBAGIAN PERENCANAAN
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	KURNIAWAN FUZPO NEGORO, S.E., M.M.
	NIP	:	198503212010011019
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA SUBBAGIAN PERENCANAAN
	UNIT KERJA	:	SUBBAGIAN PERENCANAAN
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	DESWAN AHSANI, SSTP., M.Si.
	NIP	:	198112272001121001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	Sekretaris Dinas Komunikasi dan Informatika Prov. Sumsel
	UNIT KERJA	:	SEKRETARIAT
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

SRI RAHAYU, S.Sos
199502222025212026

Palembang, 2 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

KURNIAWAN FUZPO NEGORO, M.M., S.E.
198503212010011019

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	SRI RAHAYU, S.Sos	1	NAMA	KURNIAWAN FUZPO NEGORO, S.E., M.M.
2	NIP	199502222025212026	2	NIP	198503212010011019
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Muda / III/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a
4	JABATAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	4	JABATAN	KEPALA SUBBAGIAN PERENCANAAN
5	UNIT KERJA	SUBBAGIAN PERENCANAAN	5	UNIT KERJA	SUBBAGIAN PERENCANAAN

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Peningkatan program/pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja	Membantu meningkatkan program/pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja	Kualitas	Terwujudnya peningkatan sarana dan prasarana pendukung perencanaan	90 %	100 % berdasarkan SURAT DAN LAPORAN	**Pimpinan:** G
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1 Berorientasi Pelayanan		
- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
2 Akuntabel		

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK			

Palembang, 2 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai

SRI RAHAYU, S.Sos
199502222025212026

Pejabat Penilai Kinerja

KURNIAWAN FUZPO NEGORO, S.E., M.M.
198503212010011019

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	SUSI ANDRIANY, S.Sos., M.Si.
	NIP	:	198001092009012005
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata / III/c
	JABATAN	:	PENYUSUN RENCANA KEGIATAN DAN ANGGARAN
	UNIT KERJA	:	SUBBAGIAN PERENCANAAN
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	KURNIAWAN FUZPO NEGORO, S.E., .M.M
	NIP	:	198503212010011019
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA SUBBAGIAN PERENCANAAN
	UNIT KERJA	:	SUBBAGIAN PERENCANAAN
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	DESWAN AHSANI, SSTP., M.Si
	NIP	:	198112272001121001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	Sekretaris Dinas Komunikasi dan Informatika Prov. Sumsel
	UNIT KERJA	:	SEKRETARIAT
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

SUSI ANDRIANY, S.Sos., M.Si.
198001092009012005

Palembang, 2 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

KURNIAWAN FUZPO NEGORO, S.E., M.M
198503212010011019

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	SUSI ANDRIANY, S.Sos., M.Si.	1	NAMA	KURNIAWAN FUZPO NEGORO, S.E., M.M.
2	NIP	198001092009012005	2	NIP	198503212010011019
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata / III/c	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a
4	JABATAN	PENYUSUN RENCANA KEGIATAN DAN ANGGARAN	4	JABATAN	KEPALA SUBBAGIAN PERENCANAAN
5	UNIT KERJA	SUBBAGIAN PERENCANAAN	5	UNIT KERJA	SUBBAGIAN PERENCANAAN

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Peningkatan program/pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja	Membantu meningkatkan program/ pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja	Kualitas	Terwujudnya peningkatan sarana dan prasarana pendukung perencanaan	90%	100 % berdasarkan kegiatan, berkas, surat	**Pimpinan:** G
2	Meningkatnya administrasi perkantoran yang berkualitas	Membantu meningkatkan administrasi perkantoran yang berkualitas	Kualitas	Terwujudnya tata usaha OPD Dinas Kominfo yang berkualitas	90%	100 % berdasarkan kegiatan, berkas, surat	**Pimpinan:** G
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan	

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G

RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK

Palembang, 2 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai	Pejabat Penilai Kinerja
SUSI ANDRIANY, S.Sos., M.Si.	KURNIAWAN FUZPO NEGORO, S.E., M.M.
198001092009012005	198503212010011019

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	SYAFRIN AZUARI, M.E., S.Kom.
	NIP	:	197811272006041006
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI
	UNIT KERJA	:	SEKSI PENGOLAHAN DATA DAN INFORMASI
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	SRI MULYANI, S.Sos
	NIP	:	196910011990032004
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	:	KEPALA SEKSI PENGOLAHAN DATA DAN INFORMASI
	UNIT KERJA	:	SEKSI PENGOLAHAN DATA DAN INFORMASI
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	RIKA YURISTA, SST, M.Si.
	NIP	:	198806032010122006
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	:	Kepala BIDANG STATISTIK
	UNIT KERJA	:	BIDANG STATISTIK
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 15 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

SYAFRIN AZUARI, M.E., S.Kom.
197811272006041006

Palembang, 15 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

SRI MULYANI, S.Sos
196910011990032004

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	SYAFRIN AZUARI, M.E., S.Kom.	1	NAMA	SRI MULYANI, S.Sos
2	NIP	197811272006041006	2	NIP	196910011990032004
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d
4	JABATAN	PENATA KELOLA SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI	4	JABATAN	KEPALA SEKSI PENGOLAHAN DATA DAN INFORMASI
5	UNIT KERJA	SEKSI PENGOLAHAN DATA DAN INFORMASI	5	UNIT KERJA	SEKSI PENGOLAHAN DATA DAN INFORMASI

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Peningkatan Layanan Interoptabilitas Data/Informasi Sektoral	Terwujudnya Peningkatan Layanan Interoperabilitas Data/Informasi Sektoral	Kualitas	Membantu Terwujudnya peningkatan Layanan Interoperabilitas Data/Informasi Sektoral	90%	100 % berdasarkan Bukti Dukung	**Pimpinan:**
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan		
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
2	Akuntabel		

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK			

Pegawai yang Dinilai

SYAFRIN AZUARI, M.E., S.Kom.
197811272006041006

Palembang, 15 Januari 2026
Pejabat Penilai Kinerja

SRI MULYANI, S.Sos
196910011990032004

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	WIDYASMORO, S.T.
	NIP	:	198105032006041005
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	:	ANALIS PERSANDIAN
	UNIT KERJA	:	BIDANG TEKNOLOGI INFORMASI, KOMUNIKASI DAN PERSANDIAN
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	IDHAM SAVANA, ST, M.AB
	NIP	:	197701092000031001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	Plh. Kepala Bidang
	UNIT KERJA	:	BIDANG TEKNOLOGI INFORMASI, KOMUNIKASI DAN PERSANDIAN
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	RIKA EFIANTI, S.E., M.M.
	NIP	:	198407222008032002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	Kepala DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
	UNIT KERJA	:	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 13 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

WIDYASMORO, S.T.
198105032006041005

Palembang, 13 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

IDHAM SAVANA, ST, M.AB
197701092000031001

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	WIDYASMORO, S.T.	1	NAMA	IDHAM SAVANA, ST, M.AB
2	NIP	198105032006041005	2	NIP	197701092000031001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a
4	JABATAN	ANALIS PERSANDIAN	4	JABATAN	Plh. Kepala Bidang
5	UNIT KERJA	BIDANG TEKNOLOGI INFORMASI, KOMUNIKASI DAN PERSANDIAN	5	UNIT KERJA	BIDANG TEKNOLOGI INFORMASI, KOMUNIKASI DAN PERSANDIAN

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Meningkatnya Kualitas Keamanan Data/Informasi Daerah	Membantu Menerapkan Layanan Persandian Tingkat Provinsi	Kualitas	Jumlah Pengguna Layanan Persandian Untuk Informasi Daerah	49 OPD dan 17 Kab/Kota	100 persen berdasarkan Evidence Tahun 2025	**Pimpinan:**
2	Meningkatnya Kualitas Keamanan Data/Informasi Daerah	Pengendalian Resiko Pengelolaan Data / Informasi Milik Daerah	Kualitas	Jumlah SDM Pengelola Data / Informasi Yang Bersertifikasi	1 Laporan	100 persen berdasarkan Evidence Tahun 2025	**Pimpinan:**
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1 Berorientasi Pelayanan	

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:

RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK

Palembang, 13 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai	Pejabat Penilai Kinerja
WIDYASTORO, S.T.	IDHAM SAVANA, ST, M.AB
198105032006041005	197701092000031001

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 DESEMBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	YULIA ANEKA PUTRI, S.Pd.
	NIP	:	199406202025212177
	PANGKAT/GOL RUANG	:	
	JABATAN	:	PENATA LAYANAN OPERASIONAL
	UNIT KERJA	:	SEKSI EVALUASI PELAPORAN
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	DARMA YUSTIKA, S.Kom
	NIP	:	198005082007011013
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	:	KEPALA SEKSI EVALUASI PELAPORAN
	UNIT KERJA	:	SEKSI EVALUASI PELAPORAN
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	RIKA YURISTA, SST, M.Si.
	NIP	:	198806032010122006
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	:	Kepala BIDANG STATISTIK
	UNIT KERJA	:	BIDANG STATISTIK
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

YULIA ANEKA PUTRI, S.Pd.
199406202025212177

Palembang, 6 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

DARMA YUSTIKA, S.Kom
198005082007011013

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 DESEMBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	YULIA ANEKA PUTRI, S.Pd.	1	NAMA	DARMA YUSTIKA, S.Kom
2	NIP	199406202025212177	2	NIP	198005082007011013
3	PANGKAT/ GOL. RUANG		3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d
4	JABATAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	4	JABATAN	KEPALA SEKSI EVALUASI PELAPORAN
5	UNIT KERJA	SEKSI EVALUASI PELAPORAN	5	UNIT KERJA	SEKSI EVALUASI PELAPORAN

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Peningkatan Layanan Interoptabilitas Data/Informasi Sektoral	Peningkatan Layanan Intreroptabilitas Data/ Informasi Sektoral	Kualitas	Membantu Mengkoordinasikan Layanan Intreprobilitas Data/Informasi Sektoral Untuk Mendukung Kebijakan Berbasis Data	90%	90% berdasarkan Dokumen	**Pimpinan:**
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan		
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:

RATING PERILAKU KERJA
SESUAI EKSPEKTASI
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI
BAIK

Palembang, 6 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai	Pejabat Penilai Kinerja
YULIA ANEKA PUTRI, S.Pd.	DARMA YUSTIKA, S.Kom
199406202025212177	198005082007011013

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	YULINA, B.Sc
	NIP	:	196812291993032003
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata / III/c
	JABATAN	:	BENDAHARA
	UNIT KERJA	:	SUBBAGIAN KEUANGAN
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	AULIA AGUSTINA, S.Si, M.M
	NIP	:	198408142010012036
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	:	Plt. Kepala Subbagian Keuangan
	UNIT KERJA	:	SUBBAGIAN KEUANGAN
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	DESWAN AHSANI, M.Si, SSTP
	NIP	:	198112272001121001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	SEKRETARIS
	UNIT KERJA	:	SEKRETARIAT
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

palembang, 27 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

YULINA, B.Sc
196812291993032003

palembang, 27 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

AULIA AGUSTINA, S.Si, M.M
198408142010012036

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	YULINA, B.Sc	1	NAMA	AULIA AGUSTINA, S.Si, M.M
2	NIP	196812291993032003	2	NIP	198408142010012036
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata / III/c	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d
4	JABATAN	BENDAHARA	4	JABATAN	Plt. Kepala Subbagian Keuangan
5	UNIT KERJA	SUBBAGIAN KEUANGAN	5	UNIT KERJA	SUBBAGIAN KEUANGAN

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Meningkatnya administrasi perkantoran yang berkualitas	membantu meningkatkan administrasi perkantoran yang berkualitas	Kualitas	Terwujudnya tata usaha OPD Dinas Komunikasi dan Informatika yang berkualitas	90%	100 persen berdasarkan bukti dukung	**Pimpinan:**
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan		
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
2	Akuntabel		

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK			

PALEMBANG, 27 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai

YULINA, B.Sc
196812291993032003

Pejabat Penilai Kinerja

AULIA AGUSTINA, S.Si, M.M
198408142010012036

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	YULIS TYAGITA UTAMI, S.I.KOM M.I.Kom
	NIP	:	198607032009042002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA SEKSI PENGOLAHAN INFORMASI PUBLIK
	UNIT KERJA	:	SEKSI PENGOLAHAN INFORMASI PUBLIK
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	ROSA LINDA, SH,MH
	NIP	:	197509092009022003
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	Plt. Kepala Bidang Pengelolaan Informasi Publik
	UNIT KERJA	:	BIDANG PENGELOLAAN INFORMASI PUBLIK
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	RIKA EFIANTI, S.E., M.M.
	NIP	:	198407222008032002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	Kepala DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
	UNIT KERJA	:	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

PALEMBANG, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

YULIS TYAGITA UTAMI, S.I.KOM M.I.Kom
198607032009042002

palembang, 2 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

ROSA LINDA, SH,MH
197509092009022003

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	YULIS TYAGITA UTAMI, S.I.KOM M.I.Kom	1	NAMA	ROSA LINDA, SH,MH
2	NIP	198607032009042002	2	NIP	197509092009022003
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a
4	JABATAN	KEPALA SEKSI PENGOLAHAN INFORMASI PUBLIK	4	JABATAN	Plt. Kepala Bidang Pengelolaan Informasi Publik
5	UNIT KERJA	SEKSI PENGOLAHAN INFORMASI PUBLIK	5	UNIT KERJA	BIDANG PENGELOLAAN INFORMASI PUBLIK

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Meningkatnya Akses Informasi dan Komunikasi publik	Peningkatan Sinergitas Kemitraan Publik	Kualitas	Frekuensi Hubungan Koordinasi/ Mitra Informasi	80%	100 % Terlaksana sesuai aturan berdasarkan Foto, surat, file atau dokumen lainnya yang mendukung	**Pimpinan:**
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:

RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK

PALEMBANG, 2 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai

YULIS TYAGITA UTAMI, S.I.KOM M.I.Kom
198607032009042002

Pejabat Penilai Kinerja

ROSA LINDA, SH,MH
197509092009022003

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	ZABIDI
	NIP	:	196809202012121001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pengatur Tingkat I / II/d
	JABATAN	:	PENGADMINISTRASI SARANA DAN PRASARANA
	UNIT KERJA	:	BIDANG TEKNOLOGI INFORMASI, KOMUNIKASI DAN PERSANDIAN
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	IDHAM SAVANA, ST, M.AB
	NIP	:	197701092000031001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	Plh. Kepala Bidang
	UNIT KERJA	:	BIDANG TEKNOLOGI INFORMASI, KOMUNIKASI DAN PERSANDIAN
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	RIKA EFIANTI, S.E., M.M.
	NIP	:	198407222008032002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	Kepala DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
	UNIT KERJA	:	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

ZABIDI
196809202012121001

Palembang, 2 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

IDHAM SAVANA, ST, M.AB
197701092000031001

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 202

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	ZABIDI	1	NAMA	IDHAM SAVANA, ST, M.AB
2	NIP	196809202012121001	2	NIP	197701092000031001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pengatur Tingkat I / II/d	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a
4	JABATAN	PENGADMINISTRASI SARANA DAN PRASARANA	4	JABATAN	Plh. Kepala Bidang
5	UNIT KERJA	BIDANG TEKNOLOGI INFORMASI, KOMUNIKASI DAN PERSANDIAN	5	UNIT KERJA	BIDANG TEKNOLOGI INFORMASI, KOMUNIKASI DAN PERSANDIAN

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Meningkatnya Kualitas Keamanan Data/Informasi Daerah	Membantu menerapkan layanan persandian tingkat provinsi	Kualitas	Jumlah pengguna layanan persandian untuk informasi daerah	49 OPD dan 17 kab/kota	100% berdasarkan Dokumen	**Pimpinan:**
2	Meningkatnya Kualitas Keamanan Data/Informasi Daerah	Pengendalian resiko pengelolaan data/ informasi milik daerah	Kualitas	Jumlah SDM pengelolah data/ informasi yang bersertifikasi	1 Laporan	100% berdasarkan Dokumen	**Pimpinan:**
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1 Berorientasi Pelayanan	

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:

RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK

Palembang, 2 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai	Pejabat Penilai Kinerja
ZABIDI	IDHAM SAVANA, ST, M.AB
196809202012121001	197701092000031001

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	ZABIDI
	NIP	:	196809202012121001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pengatur Tingkat I / II/d
	JABATAN	:	PENGADMINISTRASI SARANA DAN PRASARANA
	UNIT KERJA	:	BIDANG TEKNOLOGI INFORMASI, KOMUNIKASI DAN PERSANDIAN
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	IDHAM SAVANA, ST, M.AB
	NIP	:	197701092000031001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	Plh. Kepala Bidang
	UNIT KERJA	:	BIDANG TEKNOLOGI INFORMASI, KOMUNIKASI DAN PERSANDIAN
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	RIKA EFIANTI, S.E., M.M.
	NIP	:	198407222008032002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	Kepala DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
	UNIT KERJA	:	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

ZABIDI
196809202012121001

Palembang, 2 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

IDHAM SAVANA, ST, M.AB
197701092000031001

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	ZABIDI	1	NAMA	IDHAM SAVANA, ST, M.AB
2	NIP	196809202012121001	2	NIP	197701092000031001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pengatur Tingkat I / II/d	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a
4	JABATAN	PENGADMINISTRASI SARANA DAN PRASARANA	4	JABATAN	Plh. Kepala Bidang
5	UNIT KERJA	BIDANG TEKNOLOGI INFORMASI, KOMUNIKASI DAN PERSANDIAN	5	UNIT KERJA	BIDANG TEKNOLOGI INFORMASI, KOMUNIKASI DAN PERSANDIAN

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Meningkatnya Kualitas Keamanan Data/Informasi Daerah	Membantu menerapkan layanan persandian tingkat provinsi	Kualitas	Jumlah pengguna layanan persandian untuk informasi daerah	49 OPD dan 17 kab/kota	100% berdasarkan Dokumen	**Pimpinan:**
2	Meningkatnya Kualitas Keamanan Data/Informasi Daerah	Pengendalian resiko pengelolaan data/ informasi milik daerah	Kualitas	Jumlah SDM pengelolah data/ informasi yang bersertifikasi	1 Laporan	100% berdasarkan Dokumen	**Pimpinan:**
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1 Berorientasi Pelayanan	

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:

RATING PERILAKU KERJA
SESUAI EKSPEKTASI
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI
BAIK

Palembang, 2 Januari 2026

Pegawai yang Dinilai

ZABIDI
196809202012121001

Pejabat Penilai Kinerja

IDHAM SAVANA, ST, M.AB
197701092000031001