



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:

1 NOVEMBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI	
	NAMA	: ALWAN
	NIP	: 197408172025211114
	PANGKAT/GOL RUANG	:
	JABATAN	: OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL
	UNIT KERJA	: SEKSI JEMBATAN PADA UPTD JALAN DAN JEMBATAN KAB. MUSI RAWAS
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: APRIANSYAH RUSTAMI, M.T, ST
	NIP	: 197704162007011018
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina / IV/a
	JABATAN	: KEPALA SEKSI JEMBATAN PADA UPTD JALAN DAN JEMBATAN KAB. MUSI RAWAS
	UNIT KERJA	: SEKSI JEMBATAN PADA UPTD JALAN DAN JEMBATAN KAB. MUSI RAWAS
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: ERDIUS LANTANG, ST., MM
	NIP	: 198008022005011001
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina Tingkat I / IV/b
	JABATAN	: KEPALA UPTD JALAN DAN JEMBATAN KAB. MUSI RAWAS
	UNIT KERJA	: UPTD JALAN DAN JEMBATAN KAB. MUSI RAWAS
4.	EVALUASI KINERJA	
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	: ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	: BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI	

Lubuk Linggau, 2 Januari 2026

7. Pegawai yang Dinilai

ALWAN

197408172025211114

Lubuk Linggau, 2 Januari 2026

6. Pejabat Penilai Kinerja

APRIANSYAH RUSTAMI, M.T, ST

197704162007011018

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL.

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 NOVEMBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PEGAWAI YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA			
NO		NO			
1	NAMA	1	NAMA	APRIANSYAH RUSTAM, M.T., ST	
2	NIP	2	NIP	197704162007011018	
3	PANGKAT / GOL. RUANG	3	PANGKAT / GOL. RUANG	Pembina / IV/a	
4	JABATAN	4	JABATAN	KEPALA SEKSI JEMBATAN PADA UPTD JALAN DAN JEMBATAN KAB. MUSI RAWAS	
5	UNIT KERJA	5	UNIT KERJA	SEKSI JEMBATAN PADA UPTD JALAN DAN JEMBATAN KAB. MUSI RAWAS	
HASIL KERJA					
NO	RENCANA HASIL KERJA PEMIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA		ASPEK	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA					
1	Membantu Atasan untuk Mencapai Persentase Dukungan Terhadap Penunjang OPD (%)	Membantu terwujudnya dukungan dalam peningkatan Tata Kelola Pemerintahan Penunjang Daerah	Kualitas	Persentase Dukungan Terhadap Penunjang OPD (%)	100%
TAMBAHAN					
PERILAKU KERJA					
1	Berorientasi Pelayanan				
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti				Ekspektasi Khusus Pimpinan:
2	Akuntabel				
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan				Ekspektasi Khusus Pimpinan:
3	Kompeten				

PERILAKU KERJA

	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
4	Harmonis - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
5	Loyal - Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
6	Adaptif - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
7	Kolaboratif - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:

Pegawai yang Dinilai



ALWAN

197408172025211114

Labuke Linggau, 3 November 2025

Pegawat Petilai Kinerja



APRILANSYAH RUSTANI, M.T., ST

197804062007011018

PERIODE: TAHUNAN

PERIODE PENILAIAN: 1 NOVEMBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUTORI:

NO	RENCANA HASIL KERJA YANG DIINTERVIEW	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDICATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESUAI KESPERTAHAN	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAH BALIK BERKELANUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
11							

(15)

NAME: AMITHAN

RATING HASIL KERJA SESUAI EKSPERIMENTASI

PERILAKU KERJA

- Melakukan perbaikan tiada henti

Eksperimentālā Shunus Pimpinina

Tropinur: 6

TEMPAN BALIK BERKELANJUTAN
BERDASARKAN BUKTI DUNUNG

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUHUKI DUKUNG	
2	Akuntabel - Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMM secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal - Memegang teguh ideologi Pancasila, Uudang, Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:

RATING PERILAKU KERJA
SESUAI EKSPEKTASI
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI
BAIK

Pegawai yang Dinilai:



ALWAN

197408172025211114

Lubuk Linggau, 2 Januari 2026
Pejabat: Penilai Kinerja



APRIANSYAH RUSTAM, M.T, ST

197704199007011018



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:

1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI	
	NAMA	: APRIANSYAH RUSTAMI, M.T, ST
	NIP	: 197704162007011018
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina / IV/a
	JABATAN	: KEPALA SEKSI JEMBATAN PADA UPTD JALAN DAN JEMBATAN KAB. MUSI RAWAS
	UNIT KERJA	: SEKSI JEMBATAN PADA UPTD JALAN DAN JEMBATAN KAB. MUSI RAWAS
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: ERDIUS LANTANG, ST., MM
	NIP	: 198008022005011001
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina Tingkat I / IV/b
	JABATAN	: KEPALA UPTD JALAN DAN JEMBATAN KAB. MUSI RAWAS
	UNIT KERJA	: UPTD JALAN DAN JEMBATAN KAB. MUSI RAWAS
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: MUHAMAD AFFANDI, ST.MSC, ST
	NIP	: 197012301992031002
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	: KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM BINA MARGA DAN TATA RUANG
	UNIT KERJA	: DINAS PEKERJAAN UMUM BINA MARGA DAN TATA RUANG
4.	EVALUASI KINERJA	
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	: ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	: BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI	

Lubuk Linggau, 2 Januari 2026

7. Pegawai yang Dinilai

APRIANSYAH RUSTAMI, M.T, ST
197704162007011018

Lubuk Linggau, 2 Januari 2026

6. Pejabat Penilai Kinerja

ERDIUS LANTANG, ST., MM
198008022005011001

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENELITIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PEGAWAI YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA	
NO		NO	
1	NAMA AFRIANSYAH RUSTAMI, M.T, ST	1	NAMA ERDIUS LANTANG, ST, MN
2	NIP 197704162007011018	2	NIP 196006022005011001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG Pembina / IV/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG Pembina Tingkat I / IV/b
4	JABATAN KEPALA SEKSI JEMBATAN PADA UPTD JALAN DAN JEMBATAN KAB. MUSI RAWAS	4	JABATAN KEPALA UPTD JALAN DAN JEMBATAN KAB. MUSI RAWAS
5	UNIT KERJA SEKSI JEMBATAN PADA UPTD JALAN DAN JEMBATAN KAB. MUSI RAWAS	5	UNIT KERJA UPTD JALAN DAN JEMBATAN KAB. MUSI RAWAS

GAFAIAN KINERJA ORGANISASI

ISTITUTO

WOLA DISTRIBUT:

MASON, KIRKJA

[illegible]

PERILAKU KERJA		UMARAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DIRUNG	
1	Efektifitas Pelaksanaan - Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Efektifitas Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
2	Akuntabel - Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMM secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Efektifitas Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
3	Kompeten - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Efektifitas Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
4	Harmonis - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Efektifitas Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
5	Loyal - Menghargai teguh ideologi Pancasila, Udaeng-Lindang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, serta pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Mengjunta nama baik sesama ASN, Pimpinan, Insstitusi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Efektifitas Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
6	Adaptif - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dari mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Efektifitas Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
7	Kolaboratif - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk mengoptimalkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Efektifitas Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣

RATNO PERILAKU KERJA
SESUAI KOMPETASI
PREDIKAT KINERJA PEKAWAI
BAIR

Pegawai yang Dinilai

APRIANSYAH RUSTAMI, M.T., ST
197709162007011018

Kabuk Linggau, 2 Januari 2026
Pejabat Penilai Kinerja

ERDIUS LANTANG, ST., MM
198008022005011001

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAKI PELABAT ADMINISTRASI DAN PELABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2026

PEGAWAI YANG DINILAI		PELAAAT PENILAI KINERJA			
NO		NO			
1	NAMA APRIANSYAH RUSTAM, M.T, ST	1	NAMA ERDIUS LANTANG, ST., MM		
2	NIP 197704162007011018	2	NIP 198008022005011001		
3	PANGKAT / GOL. RUANG Pembina / IV/a	3	PANGKAT / GOL. RUANG Pembina Tingkat I / IV/b		
4	JABATAN KEPALA SEKSI JEMBATAN PADA UPTD JALAN DAN JEMBATAN KAB. MUSI RAWAS	4	JABATAN KEPALA UPTD JALAN DAN JEMBATAN KAB. MUSI RAWAS		
5	UNIT KERJA SEKSI JEMBATAN PADA UPTD JALAN DAN JEMBATAN KAB. MUSI RAWAS	5	UNIT KERJA UPTD JALAN DAN JEMBATAN KAB. MUSI RAWAS		
HASIL KERJA					
NO	RENCANA HASIL KERJA PEMFINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA					
1	Target Kemampuan Jalan Provinsi (%)	Target Kemampuan Jalan Provinsi (%)	Kualitas	Membantu Meningkatkan Kemampuan Jalan Provinsi	92.05 %
2	Target Kemampuan Jalan Provinsi (%)	Target Kemampuan Jalan Provinsi (%)	Kualitas	Membantu Meningkatkan Persentase Jembatan Dengan Kondisi Baik	81.60 %
3	Meningkatnya Tata Kelola Organisasi Perangkat Daerah	Membantu Meningkatkan Tata Kelola Organisasi Perangkat Daerah	Kualitas	Persentase Pemenuhan layanan Kinerja Perangkat	100 %
TAMBAHAN					
PERILAKU KERJA					
1	Berorientasi Pelayanan				
	- Membantu dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti				Ekspektasi Khusus Pungutan
2	Akuntabel				

PERILAKU KERJA		
1	- Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin, dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab, efektif, dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan
3	Kompeten - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan
4	Harmonis - Menghargai setiap orang, apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan
5	Loyal - Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan
6	Adaptif - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan
7	Kolaboratif - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggratkan pemanfaatan berbagai sumber daya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan

Pegawai yang Dinilai

APRIANSYAH RUSTAM, M.T., ST
1977041402007011018

Latbuk Linggau, 2 Januari 2025
Pejabat Penilai Kinerja

ERDIUS LANTANG, ST., MM
198008022005011001



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:

1 JUNI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI	
	NAMA	: DEDDY KURNIAWAN, S.Kom,
	NIP	: 198011292025211011
	PANGKAT/GOL RUANG	: Penata Muda / IX
	JABATAN	: PENATA LAYANAN OPERASIONAL
	UNIT KERJA	: SEKSI LERGER JALAN, PEMANTAUAN DAN EVALUASI TEKNIS
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: DEDI HENDRA, S.T. M.Si.
	NIP	: 197301221998031005
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina Tingkat I / IV/b
	JABATAN	: Plh. Kasir Leger Jalan, Pemantauan dan Evaluasi Teknis
	UNIT KERJA	: SEKSI LERGER JALAN, PEMANTAUAN DAN EVALUASI TEKNIS
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: POPO HARTOPO, S.T.
	NIP	: 198301272008011002
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina / IV/a
	JABATAN	: Kepala BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN
	UNIT KERJA	: BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN
4.	EVALUASI KINERJA	
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	: ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	: BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI	

Palembang, 5 Januari 2026

7. Pegawai yang Dinilai

DEDDY KURNIAWAN, S.Kom.
198011292025211011

Palembang, 5 Januari 2026

6. Pejabat Penilai Kinerja

DEDI HENDRA, S.T. M.Si.
197301221998031005

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PERIODE PENILAIAN: 1 JUNI S/D 31 JULI TAHUN 2025

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PEJABAT YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA	
NO	PEGAWAI	NO	NAMA
1	DEDDY KURNIAWAN, S.Kom.	1	HENDRY WIJAYA, M.M., S.T.
2	198011292025211011	2	197109281993031001
3	Penata Muda / IX	3	Pembina Tingkat I / IV/b
4	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	4	Kepala BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN
5	BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN	5	BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN
HASIL KERJA			
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENS	RENCANA HASIL KERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
UTAMA			
1	Meningkatnya Aksesibilitas Jaringan Jalan Antar Pusat Kegiatan	Membantu dalam meningkatkan Aksesibilitas Jaringan Jalan Antar Pusat Kegiatan	Tingkat Aksesibilitas Jalan Provinsi
2	Meningkatnya Kemantapan Jalan Provinsi	Membantu Meningkatkan Kemantapan Jalan Provinsi	Rasio Kenakan Kemantapan Jalan
3	Meningkatnya Kemantapan Jembatan di Jalan Provinsi	Membantu Meningkatkan Kemantapan Jembatan di Jalan Provinsi	Rasio Kenakan Kemantapan Jembatan
TAMBAHAN			
PERILAKU KERJA			
1	Berorientasi Pelayanan		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan. - Melakukan perbaikan tiada henti		
2	Akuntabel		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan		

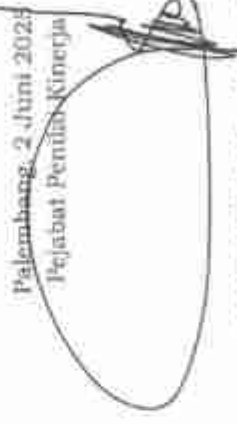
PERILAKU KERJA		
3	Kompeten - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
4	Harmonis - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
5	Loyal - Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
6	Adaptif - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
7	Kolaboratif - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:

Pegawai yang Dinilai



DEDDY KURNIAWAN, S.Kom.
198011292025211011

Palembang, 2 Juni 2025
Pejabat Penilai Kinerja



HENDRY WILJAYA, M.M., S.T.
197109281993031001

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN: 1 AGUSTUS SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PEGAWAI YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA			
NO		NO			
1	NAMA	1	NAMA		
2	NIP	2	NIP		
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	3	PANGKAT/ GOL. RUANG		
4	JABATAN	4	JABATAN		
5	UNIT KERJA	5	UNIT KERJA		
RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI		RENCANA HASIL KERJA			
(1)	(2)	(3)	(4)		
(5)		(6)			
UTAMA					
1	Menyusun dan Mengembangkan Identifikasi Kondisi dan Kerusakan Perkerasan Jalan	Tersedianya Data Kondisi dan Kerusakan Perkerasan Jalan	Kuantitas	Adanya Data Kondisi dan Kerusakan Perkerasan Jalan	Dokumen
2	Memantau Meningkatkan Aksesibilitas Jaringan Jalan Antar Pusat Kegiatan	Memantau Meningkatkan Aksesibilitas Jaringan Jalan Antar Pusat Kegiatan	Kualitas	Adanya Peningkatan Aksesibilitas Jaringan Jalan Antar Pusat Kegiatan	100%
TAMBAHAN					
PERILAKU KERJA					
1	Berorientasi Pelayanan			Efektifitas Khusus Pimpinan:	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti				
2	Akuntabel			Efektifitas Khusus Pimpinan:	
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan				

PERILAKU KERJA		
3	Kompeten - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
4	Harmonis - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
5	Loyal - Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
6	Adaptif - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
7	Kolaboratif - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:

Pegawai yang Dinilai



DEDDY KURNIAWAN, S.Kom.
198011292025211011

Palembang, 1 Agustus 2025
Pejabat Penilai Kinerja



DEDI HENDRA, S.T. M.Si.
197301221998031005

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN: 1 JUNI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PEGAWAI YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA	
NO		NO	
1	NAMA	1	NAMA
2	NIP	2	NIP
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	3	PANGKAT/ GOL. RUANG
4	JABATAN	4	JABATAN
5	UNIT KERJA	5	UNIT KERJA

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA
POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA												
NO	RENCANA HASIL KERJA, PIMPINAN YANG DIINTERVIEW	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA (INDIVIDU)	TARGET / BERSUAI EKSPERTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPA BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG					
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)					
UTAMA												
1	Menyusun dan Mengembangkan Identifikasi Kondisi dan Ketersediaan Perkerasan Jalan	Tersedianya Data Kondisi dan Ketersediaan Perkerasan Jalan	Kuantitas	Adanya Data Kondisi dan Ketersediaan Perkerasan Jalan	Dokumen	tercapainya target realisasi kegiatan berdasarkan foto	Pimpinan: ☒					
2	Memantau Meningkatkan Aksesibilitas Jaringan Jalan Antar Pusat Kegiatan	Memantau Meningkatkan Aksesibilitas Jaringan Jalan Antar Pusat Kegiatan	Kualitas	Adanya Peningkatan Aksesibilitas Jaringan Jalan Antar Pusat Kegiatan	100%	Adanya Laporan Kegiatan berdasarkan foto	Pimpinan: ☒					
TAMBAHAN												

RATNO HASIL KERJA SESUAI EKSPERTASI	
PERILAKU KERJA	
1	Berorientasi Pelayanan
UMPA BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	

PERILAKU KERJA		UMPAH BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, efisien, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMR secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
5	Loyal		
	- Memegang teguh Ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NERI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik bersama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣

BATING PERILAKU KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PREDIKAT KINERJA PEGAWAI
BAIK

Pegawai yang Dinilai:



DEDDY KURNIAWAN, S.Kom.
198011292025211011

Pulombang, 5 Januari 2026
(Pejabat Pembina/Kinerja)



DEDI HENDRA, S.T., M.Si.
197301221998031005



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:

1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	DEDI HENDRA, S.T. M.Si.
	NIP	:	197301221998031005
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	Analisis Pembiayaan Infrastruktur Pekerjaan Umum dan Perumahan Ahli Madya
	UNIT KERJA	:	DINAS PEKERJAAN UMUM BINA MARGA DAN TATA RUANG
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	Ir. M. AFFANDI, S.T., M.Sc., IPU, ASEAN. Eng
	NIP	:	197012301992031002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM BINA MARGA DAN TATA RUANG
	UNIT KERJA	:	DINAS PEKERJAAN UMUM BINA MARGA DAN TATA RUANG
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	HERMAN DERU
	NIP	:	
	PANGKAT/GOL RUANG	:	
	JABATAN	:	GUBERNUR SUMATERA SELATAN
	UNIT KERJA	:	PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	-
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	-
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 5 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

DEDI HENDRA, S.T. M.Si.
197301221998031005

Palembang, 5 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

Ir. M. AFFANDI, S.T., M.Sc., IPU, ASEAN. Eng
197012301992031002

PERIODE: TAIJUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI	NO	PEJABAT PENILAI KINERJA
1	NAMA DEDI HENDRA, S.T. M.SI.	1	NAMA Ir. M. AFFANDI, S.T., M.SC., IPU, ASEAN. Eng
2	NIP 197301221998031005	2	NIP 197012301992031002
3	PANGKAT / GOL. RUANG Pembina / IV/a	3	PANGKAT / GOL. RUANG Pembina Utama Muda / IV/c
4	JABATAN Analisis Pembiayaan Infrastruktur Pekerjaan Umum dan Perumahan Ahli Madya	4	JABATAN KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM BINA MARGA DAN TATA RUANG
5	UNIT KERJA DINAS PEKERJAAN UMUM BINA MARGA DAN TATA RUANG	5	UNIT KERJA DINAS PEKERJAAN UMUM BINA MARGA DAN TATA RUANG

CAPALAN KINERJA ORGANISASI

POLA DISTRIBUTI:

HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAH BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
LITAMA							
1	Terlaksananya penyelenggaraan urusan pemertintah dan pelayanan umum bidang bina marga dan tata ruang. Indikator : Persentase penyelenggaraan dan pelayanan umum bidang bina marga dan tata ruang	Menyusun Alternatif rekomendasi norma/standar, prosedur dan kriteria pembiayaan Infrastruktur pekerjaan umum dan/atau perubahan	Kuantitas	Dokumen Alternatif skenario rencana pembiayaan Infrastruktur pekerjaan umum dan/atau perubahan	1 Dokumen	100% berdasarkan Bukti Dukung Yang Ada	Pimpinan: G
2	Meningkatnya kinerja pelayanan jalan provinsi Indikator : Rasio kemantapan jalan (%)	Terlaksananya Perencanaan Infrastruktur Pekerjaan Umum	Kuantitas	Pelaksanaan Perencanaan Pembiayaan Infrastruktur Pekerjaan Umum	12 Bulan	100% berdasarkan Bukti Dukung Yang Ada	Pimpinan: G

HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
3	Meningkatnya akuntabilitas kinerja dan keuangan Pemerintah Daerah Indikator : Persentase Pemenuhan Layanan Kinerja Peringkat Daerah (%)	Melakukan Kajian Alternatif rekomendasi norma standar prosedur dan kriteria pembiayaan infrastruktur pekerjaan umum	Kuantitas	Dokumen Kajian Alternatif Rekomendasi norma, Standar, Prosedur dan Kriteria pembiayaan infrastruktur pekerjaan umum	1 Dokumen	100% berdasarkan Bukti Dukung di Lapangan	Pimpinan: G
4	Meningkatnya akuntabilitas kinerja dan keuangan Pemerintah Daerah Indikator : Persentase Pemenuhan Layanan Kinerja Peringkat Daerah (%)	Melakukan tahapan mitigasi resiko pembiayaan infrastruktur pekerjaan umum	Kuantitas	Dokumen tahapan mitigasi resiko pembiayaan infrastruktur pekerjaan umum	1 Dokumen	100% berdasarkan Bukti Dukung Yang Ada	Pimpinan: G
5	Meningkatnya kinerja pelayanan jalan provinsi Indikator : Rasio kemandapan jalan (%)	Terlaksananya pemantauan dan evaluasi penyelenggaraan kegiatan pembiayaan infrastruktur Pekerjaan Umum	Waktu	Pelaksanaan Pemantauan evaluasi penyelenggaraan kegiatan pembiayaan infrastruktur pekerjaan umum	12 Bulan	100% berdasarkan Data lapangan	Pimpinan: G
TAMBAHAN							
RATING HASIL KERJA SESUAI EKSPEKTASI				UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG			
PERILAKU KERJA							
1	Berorientasi Pelayanan						
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus: Pimpinan: Sesuai Ekspektasi	Pimpinan: G				
2	Akuntabel						
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus: Pimpinan: Sesuai Ekspektasi	Pimpinan: G				
3	Kompeten						
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus: Pimpinan: Sesuai Ekspektasi	Pimpinan: G				
4	Harmonis						

HASIL KERJA					
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
4	Meningkatnya akuntabilitas kinerja dan keuangan Pemerintah Daerah	Melakukan telaahan mitigasi resiko pembiayaan infrastruktur pekerjaan umum	Kuantitas	Dokumen telaahan mitigasi resiko pembiayaan infrastruktur pekerjaan umum	1 Dokumen
5	Indikator : Persentase Pemenuhan layanan Kinerja Perangkat Daerah (%)				
	Meningkatnya kinerja pelayanan jalan provinsi	Tertaksananya pemantauan dan evaluasi penyelenggaraan kegiatan pembiayaan infrastruktur Pekerjaan Umum	Waktu	Pelaksanaan Pemantauan evaluasi penyelenggaraan kegiatan pembiayaan infrastruktur pekerjaan umum	12 Bulan
TAMBAHAN					
PERILAKU KERJA					
1	Berorientasi Pelayanan				
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti			Ekspektasi Khusus Pimpinan: Sesuai Ekspektasi	
2	Akuntabel				
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan			Ekspektasi Khusus Pimpinan: Sesuai Ekspektasi	
3	Kompeten				
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik			Ekspektasi Khusus Pimpinan: Sesuai Ekspektasi	
4	Harmonis				
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif			Ekspektasi Khusus Pimpinan: Sesuai Ekspektasi	
5	Loyal				

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	
4	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Sesuai Ekspektasi	Pimpinan: G
	5 Loyal		
6	- Memegang teguh Ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Sesuai Ekspektasi	Pimpinan: G
	6 Adaptif		
7	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Sesuai Ekspektasi	Pimpinan: G
	7 Kolaboratif		
8	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Sesuai Ekspektasi	Pimpinan: G
RATING PERILAKU KERJA			
-			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI			
-			

Pegawai yang Dinilai

DEDI HENDRA, S.T. M.Si.
197301221998031005

Palembang, 5 Januari 2026
Pejabat Penilai Kinerja

Ir. M. AFFANDI, S.T. M.Sc., IPU, ASEAN, Eng.
197012301992031002

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA
KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PEGAWAI YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA			
NO		NO			
1	NAMA	1	NAMA		
2	NIP	2	NIP		
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	3	PANGKAT/ GOL. RUANG		
4	JABATAN	4	JABATAN		
5	UNIT KERJA	5	UNIT KERJA		
HASIL KERJA					
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA					
1	Terlaksannya penyelenggaraan urusan pemerintah dan pelayanan umum bidang bina marga dan tata ruang Indikator : Persentase penyelenggaraan dan pelayanan umum bidang bina marga dan tata ruang	Menyusun Alternatif rekomendasi norma, standar, prosedur dan kriteria pembiayaan infrastruktur pekerjaan umum dan/atau perumahan	Kuantitas	Dokumen Alternatif skenario rencana pembiayaan infrastruktur pekerjaan umum dan/atau perumahan	1 Dokumen
2	Meningkatnya kinerja pelayanan jalan provinsi Indikator : Rasio kemantapan jalan (%)	Terlaksananya Perencanaan Infrastruktur Pekerjaan Umum	Kuantitas	Pelaksanaan Perencanaan Pembiayaan Infrastruktur Pekerjaan Umum	12 Bulan
3	Meningkatnya akuntabilitas kinerja dan keuangan Pemerintah Daerah Indikator : Persentase Pemenuhan Layanan Kinerja Perangkat Daerah (%)	Melakukan Kajian Alternatif rekomendasi norma standar prosedur dan kriteria pembiayaan infrastruktur pekerjaan umum	Kuantitas	Dokumen Kajian Alternatif Rekomendasi norma, Standar, Prosedur dan Kriteria pembiayaan infrastruktur pekerjaan umum	1 Dokumen

PERILAKU KERJA	
- Memegang teguh Ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Sesuai Ekspektasi
6 Adaptif - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Sesuai Ekspektasi
7 Kolaboratif - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Sesuai Ekspektasi

Pegawai yang Dinilai



DEDI HENDRA, S.T. M.Si.
197301221998031005

Palembang, 2 Januari 2025
Pejabat Penilai Kinerja



Ir. M. AFFANDI, S.T., M.Sc., IPU, ASEAN. Eng
197012301992031002



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:

1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	DESI TRISNA, S.T., M.Si.
	NIP	:	198412202010012001
	PANGKAT/GOL. RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	:	KEPALA SEKSI LEGER JALAN PEMANTAUAN DAN EVALUASI TEKNIK
	UNIT KERJA	:	BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	POPO HARTOPO, S.T.
	NIP	:	198301272008011002
	PANGKAT/GOL. RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	Kepala BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN
	UNIT KERJA	:	BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	Ir. M. AFFANDI, S.T., M.Sc., IPU, ASEAN. Eng.
	NIP	:	197012301992031002
	PANGKAT/GOL. RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM BINA MARGA DAN TATA RUANG
	UNIT KERJA	:	DINAS PEKERJAAN UMUM BINA MARGA DAN TATA RUANG
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 5 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

DESI TRISNA, S.T., M.Si.
198412202010012001

Palembang, 5 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

POPO HARTOPO, S.T.
198301272008011002

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN			PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025		
PEGAWAI YANG DINILAI			PEJABAT PENILAI KINERJA		
NO	NAMA	NO	NAMA		
1	DESI TRISNA, S.T., M.Si.	1	POPO HARTOPO, S.T.		
2	198412202010012001	2	NIP	198301272008011002	
3	Pangkat/ GOL. RUANG	3	Pangkat/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a	
4	JABATAN	4	JABATAN	Kepala BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN	
5	UNIT KERJA	5	UNIT KERJA	BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN	
HASIL KERJA					
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA					
1	Meningkatnya Kemantapan Jalan Provinsi	Melakukan penyusunan norma , standar, prosedur, dan kriteria pembiayaan infrastruktur pekerjaan umum dan perumahan	Kuantitas	Dokumen penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria pembiayaan Infrastruktur pekerjaan umum dan perumahan	1 Dokumen
2	Meningkatnya Kemantapan Jalan Provinsi	Terlaksananya perencanaan pembiayaan Infrastruktur pekerjaan umum dan perumahan	Kuantitas	Dokumen perencanaan pembiayaan Infrastruktur pekerjaan umum dan perumahan	1 Dokumen
3	Meningkatnya Aksesibilitas Jaringan Jalan Antar Pusat Kegiatan	Terlaksananya pemantauan dan evaluasi penyelenggaraan kegiatan pembiayaan Infrastruktur pekerjaan umum dan perumahan	Kuantitas	Dokumen pemantauan dan evaluasi penyelenggaraan kegiatan pembiayaan Infrastruktur pekerjaan umum dan perumahan	1 Dokumen
TAMBAHAN					
PERILAKU KERJA					
1	Berorientasi Pelayanan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:			
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti				
2	Akuntabel				

PERILAKU KERJA		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	
3	Kompeten - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
4	Harmonis - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Sulka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
5	Loyal - Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
6	Adaptif - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
7	Kolaboratif - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:

Palembang, 2 Januari 2025
Pejabat Penilai Kinerja

Pegawai yang Dinilai

DESI TRISNA, S.T., M.Si.
198412202010012001

POPO HARTOPO, S.T.
198301272008011002

**EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF**

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PEJABAT YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA	
NO	PEJABAT YANG DINILAI	NO	PEJABAT PENILAI KINERJA
1	NAMA DESI TRISNA, S.T., M.Si.	1	NAMA POPO HARTOPQ, S.T.
2	NIP 198412202010012001	2	NIP 198301272008011002
3	PANGKAT/ GOL. RUANG Penata Tingkat I / III/d	3	PANGKAT/ GOL. RUANG Pembina / IV/a
4	JABATAN KEPALA SEKSI LEGER JALAN PEMANTAUAN DAN EVALUASI TEKNIS	4	JABATAN Kepala BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN
5	UNIT KERJA BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN	5	UNIT KERJA BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN

**CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA**

POLA DISTRIBUSI

HASIL KERJA		RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAH BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG BERTINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAH BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Meningkatnya Kemantapan Jalan Provinsi	Melakukan penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria pembinaan infrastruktur pekerjaan umum dan perumahan	Kuantitas	Dokumen penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria pembinaan infrastruktur pekerjaan umum dan perumahan	1 Dokumen	Adanya Laporan dan Notulen berdasarkan Urutangan dan Koordinasi Langsung	Pimpinan: d
2	Meningkatnya Kemantapan Jalan Provinsi	Terlaksananya perencanaan pembinaan infrastruktur pekerjaan umum dan perumahan	Kuantitas	Dokumen perencanaan pembinaan infrastruktur pekerjaan umum dan perumahan	1 Dokumen	Adanya Laporan dan Notulen berdasarkan Urutangan dan Koordinasi Langsung dengan pihak terkait	Pimpinan: d
3	Meningkatnya Aksesibilitas Jaringan Jalan Antar Pusat Kegiatan	Terlaksananya pemantauan dan evaluasi penyelenggaraan kegiatan pembinaan infrastruktur pekerjaan umum dan perumahan	Kuantitas	Dokumen pemantauan dan evaluasi penyelenggaraan kegiatan pembinaan infrastruktur pekerjaan umum dan perumahan	1 Dokumen	Adanya Laporan dan Notulen berdasarkan Urutangan dan Koordinasi Langsung dengan pihak terkait	Pimpinan: d

HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PINPINAN YANG DIINTERVENSI	BENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAH BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG (B)
11	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
TAMBAHAN							
RATING HASIL KERJA SESUAI EKSPEKTASI							
PERILAKU KERJA					UMPAH BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG		
1	Berorientasi Pelayanan			Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 4		
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti						
2	Akuntabel			Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 4		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan						
3	Kompeten			Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 4		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik						
4	Harmonis			Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 4		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif						
5	Loyal			Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 4		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara						
6	Adaptif			Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 4		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreatifitas - Bertindak proaktif						
7	Kolaboratif			Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 4		

PERILAKU KERJA		UMPAH BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	
- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama		Ekspektasi Khusus Pimpinan	Pimpinan: #
	RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI		
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK		

Palembang, 5 Januari 2026
Pejabat Penilai Kinerja



DESI TRISNA, S.T., M.Si.
198412202016012001

Pegawai yang Dinilai



POPO HARTOPO, S.T.
198301272008011002



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI	
	NAMA	: RADEN AYU ELDINA CRAMA JAYA, ST M.A.P.
	NIP	: 197408232006042007
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina / IV/a
	JABATAN	: PEMERIKSA JALAN DAN JEMBATAN
	UNIT KERJA	: SEKSI JEMBATAN PADA UPTD JALAN DAN JEMBATAN KAB. MUSI RAWAS
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: APRIANSYAH RUSTAMI, M.T, ST
	NIP	: 197704162007011018
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina / IV/a
	JABATAN	: KEPALA SEKSI JEMBATAN PADA UPTD JALAN DAN JEMBATAN KAB. MUSI RAWAS
	UNIT KERJA	: SEKSI JEMBATAN PADA UPTD JALAN DAN JEMBATAN KAB. MUSI RAWAS
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: ERDIUS LANTANG, ST., MM
	NIP	: 198008022005011001
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina Tingkat I / IV/b
	JABATAN	: KEPALA UPTD JALAN DAN JEMBATAN KAB. MUSI RAWAS
	UNIT KERJA	: UPTD JALAN DAN JEMBATAN KAB. MUSI RAWAS
4.	EVALUASI KINERJA	
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	: ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	: BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI	

Lubuk Linggau, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

RADEN AYU ELDINA CRAMA JAYA, ST M.A.P.
197408232006042007

Lubuk Linggau, 2 Januari 2026
5. Pejabat Penilai Kinerja

APRIANSYAH RUSTAMI, M.T, ST
197704162007011018

**EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF**

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PEGAWAI YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA	
NO		NO	
1	NAMA	1	NAMA
2	NIP	2	NIP
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	3	PANGKAT/ GOL. RUANG
4	JABATAN	4	JABATAN
5	UNIT KERJA	5	UNIT KERJA

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	LIMPAH BALIK BERKELAMUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Membantu Meningkatkan Kemampuan Jalan Provinsi	Membantu meningkatkan Kemampuan Jalan Provinsi	Kuantitas	Rasio Kenaihan Kemampuan Jalan Provinsi	0,056 %	0,056 % berdasarkan Bukti dukung	Pemipaan:
2	Membantu Atasan untuk Mencapai Presentase Dukungan Terhadap Penunjang OPD (%)	Membantu terwujudnya dukungan dalam Peningkatan Tata Kelola Pemerintah Provinsi Daerah	Kualitas	Presentase Dukungan Terhadap Penunjang OPD (%)	100%	100% berdasarkan Bukti dukung	Pemipaan:
3	Membantu Meningkatkan Kemampuan Jembatan di Jalan Provinsi	Membantu meningkatkan Kemampuan Jembatan di Jalan Provinsi	Kualitas	Rasio Kenaihan Kemampuan Jembatan di Jalan Provinsi	100%	100% berdasarkan Bukti dukung	Pemipaan:
4	Membantu Meningkatkan Aksesibilitas Jaringan Jalan antar Pusat-pusat Kegiatan	Membantu meningkatkan Aksesibilitas Jaringan Jalan antar pusat-pusat Kegiatan	Kualitas	Tingkat Aksesibilitas Jalan Provinsi (%)	100%	100% berdasarkan Bukti dukung	Pemipaan:

TAMBAHAN
BATAS HASIL KERJA
RESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA		UMPAH BALIK HERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	
1	Berorientasi Pelayanan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, sopan, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti		
2	Akuntabel	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan		
3	Kompeten	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik		
4	Harmonis	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Memandang lingkungan kerja yang kondusif		
5	Loyal	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
	- Menegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik nama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara		
6	Adaptif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreatifitas - Bertindak proaktif		
7	Kolaboratif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama		

RATING PERILAKU KERJA
SESUAI EKSPETASI
PREDIKAT KINERJA PEKAWAI
BAIK

Lobuk Linggau, 2 Januari 2026
Pejabat Penilai Kinerja


APRIANSYAH RUSTAMLI, M.T, ST
197701162007011018

Pegawai yang Dinilai


RADEN AYU ELIDINA CRAMA JAYA, ST M.A.P.
197408212006042007

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA		
1	NAMA	RADEN AYU ELDINA CRAMA JAYA, ST M.A.P.	1	NAMA	APRIANSYAH RUSTAMI, M.T, ST	
2	NIP	197408232006042007	2	NIP	197704162007011018	
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a	
4	JABATAN	PEMERIKSA JALAN DAN JEMBATAN	4	JABATAN	KEPALA SEKSI JEMBATAN PADA UPTD JALAN DAN JEMBATAN KAB. MUSI RAWAS	
5	UNIT KERJA	SEKSI JEMBATAN PADA UPTD JALAN DAN JEMBATAN KAB. MUSI RAWAS	5	UNIT KERJA	SEKSI JEMBATAN PADA UPTD JALAN DAN JEMBATAN KAB. MUSI RAWAS	
HASIL KERJA						
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI		RENCANA HASIL KERJA		TARGET	
(1)	(2)		(3)		(5)	
UTAMA						
1	Membantu Meningkatkan Kemantapan Jalan Provinsi	Membantu meningkatkan Kemantapan Jalan Provinsi	Kuantitas	Rasio Kenaikan Kemantapan Jalan Provinsi	0.056 %	
2	Membantu Aiasan untuk Mencapai Presentase Dukungan Terhadap Penunjang OPD (%)	Membantu terwujudnya dukungan dalam Peningkatan Tata Kelola Pemerintahan Perangkap Daerah	Kualitas	Presentase Dukungan Terhadap Penunjang OPD (%)	100%	
3	Membantu Meningkatkan Kemantapan Jembatan di Jalan Provinsi	Membantu meningkatkan Kemantapan Jembatan di Jalan Provinsi	Kualitas	Rasio Kenaikan Kemantapan Jembatan di Jalan Provinsi	100%	
4	Membantu Meningkatkan Aksesibilitas Jaringan Jalan antar Pusat pusat Kegiatan	Membantu meningkatkan Aksesibilitas Jaringan Jalan antar pusat-pusat Kegiatan	Kualitas	Tingkat Aksesibilitas Jalan Provinsi (%)	100%	
TAMBAHAN						
PERILAKU KERJA						
1	Berorientasi Pelayanan					Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti					

PERILAKU KERJA		
2	Akuntabel	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	
3	Kompeten	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	
4	Harmonis	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	
5	Loyal	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	- Mengagungkan teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	
6	Adaptif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	
7	Kolaboratif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	

Lubuk Linggau, 2 Januari 2025
Pejabat Penilai Kinerja

Pegawai yang Dinilai


RADEK AYU ELDINA GRAMAJAYA, ST M.A.P.
197408233004042007


APRIANSYAH RUSTAMI, M.T, ST
197704162007031018



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
22 DESEMBER SD 31 DESEMBER TAHUN
2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI	
	NAMA	: FERRY WICAKSONO, S.T
	NIP	: 198911192025211125
	PANGKAT/GOL RUANG	:
	JABATAN	: PENATA LAYANAN OPERASIONAL
	UNIT KERJA	: SEKSI PERENCANAAN TEKNIK
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: DRU WISMAWAN, SE.MT
	NIP	: 196706121990031002
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina Tingkat I / IV/b
	JABATAN	: Plh. Kasi Perencanaan Teknik
	UNIT KERJA	: SEKSI PERENCANAAN TEKNIK
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: FOPO HARTOPO, S.T.
	NIP	: 198301272008011002
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina / IV/a
	JABATAN	: Kepala BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN
	UNIT KERJA	: BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN
4.	EVALUASI KINERJA	
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	: ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	: BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI	

palembang, 5 Januari 2026
Pegawai yang Dinilai

FERRY WICAKSONO, S.T
198911192025211125

palembang, 5 Januari 2026
Pejabat Penilai Kinerja

DRU WISMAWAN, SE.MT
196706121990031002

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 22 DESEMBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO		PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA		
1	NAMA	FERRY WICAKSONO, S.T		1	NAMA	DRU WISMAWAN, SE.MT	
2	NIP	198911192025211125		2	NIP	195706121990031002	
3	PANGKAT/ GOL. RUANG			3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Tingkat I / IV/b	
4	JABATAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL		4	JABATAN	Plh. Kasi Perencanaan Teknik	
5	UNIT KERJA	SEKSI PERENCANAAN TEKNIK		5	UNIT KERJA	SEKSI PERENCANAAN TEKNIK	

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PEMIMPIN YANG DIINTERVENS	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA (INDIVIDU)	TARGET / SESUAI EKSPERTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAH BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Terwujudnya kualitas jalan yang mantap	Membantu mewujudkan kualitas jalan yang mantap	Kuantitas	Koordinasi pengadministrasian kegiatan	1	sudah terlaksana berdasarkan Dokumen	Pemipinan:
2	Bertambahnya jaringan jalan provinsi	Koordinasi Pemberkasan Pengadministrasian Kantor	Kuantitas	Koordinasi pengadministrasian kegiatan	1	Sudah terlaksana berdasarkan Berdasarkan Dokumen	Pemipinan:
TAMBAHAN							
RATING HASIL KERJA SESUAI EKSPERTASI							
PERILAKU KERJA				UMPAH BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG			
1	Berorientasi Pelayanan						

PERILAKU KERJA		UMPAH BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ●
2	Akuntabel - Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ●
3	Kompeten - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ●
4	Harmonis - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ●
5	Loyal - Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menojogkan rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ●
6	Adaptif - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Tulus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ●
7	Kolaboratif - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk meningkatkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumber daya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ●

RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI	
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK	

Pegawai yang Dinilai



FERRY WICAKSONO, S.T.
198911192025211125

palembang, 5 Januari 2026
Pejabat Penilai Kinerja



DRU WISMAWAN, SE.MT
196706121990031002



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:

1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI	
	NAMA	: FRANSKY HALBEARD
	NIP	: 198203252010011001
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pengatur Tingkat I / II/d
	JABATAN	: PENGADMINISTRASI PERKANTORAN
	UNIT KERJA	: SUBBAGIAN TATA USAHA PADA UPTD JALAN DAN JEMBATAN KAB. MUSI RAWAS
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: ERDIUS LANTANG, ST., MM
	NIP	: 198008022005011001
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina Tingkat I / IV/b
	JABATAN	: KEPALA UPTD JALAN DAN JEMBATAN KAB. MUSI RAWAS
	UNIT KERJA	: UPTD JALAN DAN JEMBATAN KAB. MUSI RAWAS
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: MUHAMAD AFFANDI, ST.MSC, ST
	NIP	: 197012301992031002
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	: KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM BINA MARGA DAN TATA RUANG
	UNIT KERJA	: DINAS PEKERJAAN UMUM BINA MARGA DAN TATA RUANG
4.	EVALUASI KINERJA	
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	: ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	: BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI	

Lubuk Linggau, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

FRANSKY HALBEARD
198203252010011001

Lubuk Linggau, 2 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

ERDIUS LANTANG, ST., MM
198008022005011001

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PELABAT ADMINISTRASI DAN PELABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2026

PEGAWAI YANG DINILAI		PELABAT PENILAI KINERJA			
NO		NO			
1	NAMA	1	NAMA		
2	NIP	2	NIP		
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	3	PANGKAT/ GOL. RUANG		
4	JABATAN	4	JABATAN		
5	UNIT KERJA	5	UNIT KERJA		
HASIL KERJA					
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA					
1	TARGET Kemutakhiran Jalan Provinsi (%)	TARGET Kemutakhiran Jalan Provinsi (%)	Kualitas	Membantu Meningkatkan Presentase Jembatan Dengan Kondisi Baik (%)	100 %
2	Meningkatnya Tata Kelola Organisasi Perangkat Daerah	Membantu Meningkatkan Tata Kelola Organisasi Perangkat Daerah	Kualitas	Persentase Pemenuhan Layanan Kinerja Perangkat Daerah	100 %
TAMBAHAN					
PERTAMBAHAN KERJA					
1	Bertanggungjawab Pelayanannya				
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan liada bertti			Ekspektasi Khusus Pimpinan:	
2	Akuntabel				
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan keuangan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan			Ekspektasi Khusus Pimpinan:	
3	Kompeten				

PERILAKU KERJA		
- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik		Eksppektasi Khusus Pimpunan
4 Harmonis - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang konstruktif		Eksppektasi Khusus Pimpunan
5 Loyal - Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara		Eksppektasi Khusus Pimpunan
6 Adaptif - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif		Eksppektasi Khusus Pimpunan
7 Kolaboratif - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama		Eksppektasi Khusus Pimpunan

Pegawai yang Ditilai:



FRANSW HALBEARD
198203252016011001

Labuk Linggau, 2 Januari 2025
Pejabat Penilai Kinerja



ERDIUS LANTANG, ST., MM
198008022005011001

EVALUASI KINERJA PECAAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PECAAWAI YANG DINILAI			PELAKAB PENILAI KINERJA		
NO		NO			
1	NAMA	1	NAMA		ERDIUS LANTANG, ST., MM
2	NIP	2	NIP		196003250010011001
3	PANGKAT/ GOL. RUANO	3	PANGKAT/ GOL. RUANO		Pembina Tingkat I / IV/B
4	JABATAN	4	JABATAN		KEPALA UPTD JALAN DAN JEMBATAN KAB. MUSI RAWAS
5	UNIT KERJA	5	UNIT KERJA		UPTD JALAN DAN JEMBATAN KAB. MUSI RAWAS

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA/ PINDAIYAN YANG DINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAK BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
11	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
UTAMA							
1	Membantu Meningkatkan Absentilitas Jarring Jalan Antar pusat - pusat kegiatan	Membantu Absenr Dalam Meningkatkan Absentilitas Jarring Jalan Antar pusat pusat kegiatan	Kualitas	Tingkat Absentilitas Jalan Persekol (%)	100 %	100% berdasarkan Bukti Dukung Yang Ada	Punpunan: ●
2	Membantu Terselenggaranya Dukungan Dalam Penyelenggaraan Yaka Kelola Penyelenggaraan Penyelenggaraan Daerah	Membantu Absenr dalam Terselenggaranya Dukungan dalam penyelenggaraan Yaka Kelola penyelenggaraan penyelenggaraan daerah	Kualitas	Persentase Dukungan Terhadap Penyelenggaraan CPD (%)	100 %	100% berdasarkan Bukti Dukung Yang Ada	Punpunan: ●
TAMBAHAN							
RATING HASIL KERJA SESUAI EKSPEKTASI							
PERILAKU KERJA						UMPAK BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	

PERILAKU KERJA		UMPAH BALIK BERKELAMUTAN BERHASILAKAR BUKTI DUKUNG	
1	Berorientasi Pelayanan - Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
2	Akuntabel - Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BAK secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
3	Kompeten - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
4	Harmonis - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
5	Loyal - Mengagung teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, serta pedas NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, tawarai dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
6	Adaptif - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreatifitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
7	Kolaborasi - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk meningkatkan nilai tambah - Menggerakan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣

RATING PERILAKU KERJA

SESUAI EKSPEKTASI

PREDIKAT KINERJA PEKAWAI

BAIK

Pegawai yang Ditilai


FRANSKY HALHEARD
198203252010011001

Lubuk Linggau, 2 Januari 2026
Pejabat Penilai Kinerja


ERIDUS LINTANG, ST., MM
198008022005011001



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JUNI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI	
	NAMA	: HARIDO, S.E.
	NIP	: 198805022025211036
	PANGKAT/GOL RUANG	: Penata Muda / IX
	JABATAN	: PENATA LAYANAN OPERASIONAL
	UNIT KERJA	: SEKSI ANALISA DATA, DOKUMEN DAN PENGEMBANGAN SISTEM
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: YOSSY MARISSA, ST, M.T.
	NIP	: 198103242008012014
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina / IV/a
	JABATAN	: KEPALA SEKSI ANALISA DATA, DOKUMEN DAN PENGEMBANGAN SISTEM
	UNIT KERJA	: SEKSI ANALISA DATA, DOKUMEN DAN PENGEMBANGAN SISTEM
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: POPO HARTOPO, S.T.
	NIP	: 198301272008011002
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina / IV/a
	JABATAN	: Kepala BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN
	UNIT KERJA	: BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN
4.	EVALUASI KINERJA	
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	: ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	: BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI	

Palembang, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

HARIDO, S.E.
198805022025211036

Palembang, 2 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

YOSSY MARISSA, ST, M.T.
198103242008012014

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JUNI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PEGAWAI YANG DINILAI			PEJABAT PENILAI KINERJA	
NO	NAMA	NO	NAMA	
1	HARDO, S.E.	1	YOSSY MARISSA, ST, M.T.	
2	1989050202025211036	2	NIP	196103242008012014
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a
4	JABATAN	4	JABATAN	KEPALA SEKSI ANALISA DATA, DOKUMEN DAN PENGEMBANGAN SISTEM
5	UNIT KERJA	5	UNIT KERJA	SEKSI ANALISA DATA, DOKUMEN DAN PENGEMBANGAN SISTEM

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI

ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESUAI EKSPERTAH	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							

1	Tercapainya Rekomendasi Pertemuan Pemantauan Jalan dan Jembatan sesuai standar yang berlaku	Membantu Atasan dalam Tercapainya Rekomendasi Pertemuan Pemantauan Jalan dan Jembatan Sesuai Standar yang berlaku	Kuantitas	Jumlah Dokumen Pendukung Pengembangan Jaringan Jalan	2 Dokumen	Adanya Data dan Hasil Laporan berdasarkan Foto Kegiatan	Pimpinan: ●
2	Menganalisa Data untuk Penyajian Informasi	Membantu Atasan Dalam Menganalisa Data untuk Penyajian Informasi	Kuantitas	Jumlah Dokumen Pendukung Pengembangan Jaringan Jalan	2 Dokumen	Adanya Hasil Rapat berdasarkan Foto Kegiatan	Pimpinan: ●

TAMBAHAN

RATING HASIL KERJA

SESUAI EKSPERTAH

PERILAKU KERJA

UMPAN BALIK BERKELANJUTAN
BERDASARKAN BUKTI DUKUNG

1 Berorientasi Pelayanan

PERILAKU KERJA			UMPAH BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, celatan, sopan, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab penuh disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
4	Harmonis		
	- Membantu setiap orang dalam belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
5	Loyal		
	- Menegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Berfikir proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk meningkatkan nilai tambah - Mengayak pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣

RATING PERILAKU KERJA

SESUAI EKSPEKTASI

PREDIKAT KINERJA PEGAWAI

BAIK

Pegawai yang Dinilai



HARJO, S.E.

198805022025211036

Palembang, 2 Januari 2026

Pejabat Penilai Kinerja



YUSSY MARISSA, ST, M.T.

198103242008012014

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE TAHUNAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JUNI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PEGAWAY YANG DINILAI			PEJABAT PENILAI KINERJA	
NO	NAMA	NO	NAMA	
1	HARIDO, S.E.	1	YOSY MARISSA, ST. M.T.	
2	198805073025211036	2	NIP	198103242008012014
3	Pangkat/ GOL. RUANG	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a
4	JABATAN	4	JABATAN	KEPALA SEKSI ANALISA DATA, DOKUMEN DAN PENGEMBANGAN SISTEM
5	UNIT KERJA	5	UNIT KERJA	SEKSI ANALISA DATA, DOKUMEN DAN PENGEMBANGAN SISTEM

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA						
NO	RENCANA HASIL KERJA HIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SEBESAR EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
UTAMA						
1	Tercapainya Rekomendasi Perbaikan Pemeliharaan Jalan dan Jembatan sesuai standar yang berlaku	Membantu Atasan dalam Tercapainya Rekomendasi Perbaikan Pemeliharaan Jalan dan Jembatan Sesuai Standar yang berlaku	Kuantitas	Jumlah Dokumen Pendukung Pengembangan Jaringan Jalan	2 Dokumen	Adanya Data dan Hasil Lapangan Berdasarkan Foto Kegiatan Pimpinan: ●
2	Mengumpulkan Data untuk Penyajian Informasi	Membantu Atasan Dalam Mengumpulkan Data untuk Penyajian Informasi	Kuantitas	Jumlah Dokumen Pendukung Pengembangan Jaringan Jalan	2 Dokumen	Adanya Hasil Rapat berdasarkan Foto Kegiatan Pimpinan: ●
TAMBAHAN						
RATING HASIL KERJA						
SESUAI EKSPEKTASI						
PERILAKU KERJA						
1	Berorientasi Pelayanan	UMPAH BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG				

PERILAKU KERJA		UMPAH BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN HUKTI DUKUNG
1	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Pimpinan: ●
2	Akuntabel - Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyulitkan keuangan jabatan	Pimpinan: ●
3	Kompeten - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Pimpinan: ●
4	Harmonis - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Pimpinan: ●
5	Loyal - Meneguh teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Pimpinan: ●
6	Adaptif - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Pimpinan: ●
7	Kolaboratif - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Pimpinan: ●

RATING PERILAKU KERJA

SESUAI EKSPERTASI

PREDIKAT KINERJA PEGAWAI

BAIK

Palembang, 2 Juni 2025
Pejabat Penilai Kinerja



YOSSY MARISSA, ST, M.T.
198103242008012014

Pegawai yang Dinilai



HARIDO, S.E.
198805022025211036



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 NOVEMBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	HENDRI ANSYAH
	NIP	:	198809202025211118
	PANGKAT/GOL RUANG	:	
	JABATAN	:	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL
	UNIT KERJA	:	SEKSI LEGER JALAN, PEMANTAUAN DAN EVALUASI TEKNIS
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	DEDI HENDRA, S.T. M.Si.
	NIP	:	197301221998031005
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Tingkat 1 / IV/b
	JABATAN	:	Plh. Kasi Leger Jalan, Pemantauan dan Evaluasi Teknis
	UNIT KERJA	:	SEKSI LEGER JALAN, PEMANTAUAN DAN EVALUASI TEKNIS
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	POPO HARTOPO, S.T.
	NIP	:	198301272008011002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	Kepala BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN
	UNIT KERJA	:	BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

palembang, 5 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai


HENDRI ANSYAH
198809202025211118

palembang, 5 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja


DEDI HENDRA, S.T. M.Si.
197301221998031005

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PERIODE PENILAIAN: 1 NOVEMBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PEKAWAI YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA	
NO	NAMA	NO	NAMA
1	HENDRI ANSYAH	1	DEDI HENDRA, S.T. M.Si.
2	198809202025211118	2	197301221998031005
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	3	PANGKAT/ GOL. RUANG
4	JABATAN	4	JABATAN
5	UNIT KERJA	5	UNIT KERJA

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPA BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)

UTAMA

1	Menyiapkan Dokumen Teknik untuk Peninjauan Jalan dan Jembatan	Menyusun Pemberkasan	Kuantitas	Menyusun Pemberkasan	1	Sudah terlaksana bertanarakan Dokumentasi	Pimpinan: ●
---	---	----------------------	-----------	----------------------	---	---	-------------

TAMBAHAN

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA

						UMPA BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
--	--	--	--	--	--	--

1 Berorientasi Pelayanan

- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat
- Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan
- Melakukan perbaikan tinda henti

2 Akuntabel

Ekspektasi Khusus Pimpinan: ●

Pimpinan: ●

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ●
3 Kompetensi		
- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ●
4 Harmonis		
- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ● Pimpinan: ●
5 Loyal		
- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ●
6 Adaptif		
- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ●
7 Kolaboratif		
- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ●
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI		
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK		

Pegawai yang Dinilai


HENDRI ANSYAH
 198309202025211118

palembang, 5 Januari 2026
 Pejabat Pembina Kiserja


DEDI HENDRA G.T. M.Bi.
 197301221998031005

PERILAKU KERJA		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	
5	Loyal - Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
6	Adaptif - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
7	Kolaboratif - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:

palembang, 1 Desember 2025
Pejabat Penilai Kinerja



DEDI HENDRA , S.T. M.Si.
197301221998031005

Pegawai yang Dinilai



HENDRI ANSYAH
198809202025211118



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI	
	NAMA	: HENDRI FITRIONO
	NIP	: 198107312007011005
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pengatur Muda Tingkat I / II/b
	JABATAN	: PENGADMINISTRASI PERKANTORAN
	UNIT KERJA	: SUBBAGIAN TATA USAHA PADA UPTD JALAN DAN JEMBATAN KAB. MUSI RAWAS
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: ERDIUS LANTANG, ST., MM
	NIP	: 198008022005011001
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina Tingkat I / IV/b
	JABATAN	: KEPALA UPTD JALAN DAN JEMBATAN KAB. MUSI RAWAS
	UNIT KERJA	: UPTD JALAN DAN JEMBATAN KAB. MUSI RAWAS
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: MUHAMAD AFFANDI, ST.MSC, ST
	NIP	: 197012301992031002
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	: KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM BINA MARGA DAN TATA RUANG
	UNIT KERJA	: DINAS PEKERJAAN UMUM BINA MARGA DAN TATA RUANG
4.	EVALUASI KINERJA	
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	: ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	: BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI	

Lubuk Linggau, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

HENDRI FITRIONO
198107312007011005

Lubuk Linggau, 2 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

ERDIUS LANTANG, ST., MM
198008022005011001

**SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDERKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL**

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2026

PEGAWAI YANG DINILAI				PEJABAT PENILAI KINERJA			
NO	NAMA	HENDRI FITRIONO	1	NAMA	ERDIUS LANTANG, ST., MM		
2	NIP	1981073120070110015	2	NIP	198008022005011001		
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pengatur Muda Tingkat I / II/b	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Tingkat I / IV/b		
4	JABATAN	PENGADMINISTRASI UMUM	4	JABATAN	KEPALA UPTD JALAN DAN JEMBATAN KAB. MUSI RAWAS		
5	UNIT KERJA	UPTD JALAN DAN JEMBATAN KAB. MUSI RAWAS	5	UNIT KERJA	UPTD JALAN DAN JEMBATAN KAB. MUSI RAWAS		
HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PEMIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)		
UTAMA							
1	Target Kemantapan Jalan Provinsi (%)	Target Kemantapan Jalan Provinsi (%)	Kualitas	Membantu Meningkatkan Kemantapan jalan provinsi	92.04%		
2	Meningkatnya Tata Kelola Organisasi Perangkat Daerah	Membantu Meningkatkan Tata Kelola Organisasi Perangkat Daerah	Kualitas	Presensi/ke Pemenuhan Layanan Kinerja Perangkat Daerah	100 %		
TAMBAHAN							
PERILAKU KERJA							
1	Berorientasi Pelayanan						
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat				Ekspektasi Khusus Pimpinan		
	- Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan						
	- Melakukan perbaikan tiada henti						
2	Akuntabel						
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab etnis disiplin dan berintegritas tinggi				Ekspektasi Khusus Pimpinan		
	- Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien						
	- Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan						
3	Kompeten						

PERILAKU KERJA		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
4	Harmonis - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
5	Loyal - Memegang teguh Ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
6	Adaptif - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
7	Kolaborasi - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumber daya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:

Pegawai yang Ditilai



HENDRI PITRONO
198107312007011005

Labuke Linggau, 2 Januari 2025
Pegawai Penilai Kinerja



ERIDUS LANTANG, ST, MM
1980080220065011001

PERIODE: TAHUJNAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PEGAWAI YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA	
NO		NO	
1	NAMA	1	NAMA
2	NIP	2	NIP
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	3	PANGKAT/ GOL. RUANG
4	JABATAN	4	JABATAN
5	UNIT KERJA	5	UNIT KERJA

ISTITUTO IVA

POLA DISTRIBUTI:

HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVIEWSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Membantu Meningkatkan Kemampuan Jalan Persepsi	Membantu Anjurkan untuk Meningkatkan Kemampuan Jalan Persepsi	Kualitas	Rasio Kesuksesan Kemampuan Jalan Persepsi	0,050 %	100% berdasarkan Bukti Dukung Yang Ada	Peningkatan: 
2	Membantu Meningkatkan Aksesibilitas Jaringan Jalan Antar pusat - pusat kegiatan	Membantu Anjurkan Dalam Meningkatkan Aksesibilitas Jaringan Antar Pusat - pusat kegiatan	Kuantitas	Tingkat Aksesibilitas Jalan Persepsi (%)	100 %	100% berdasarkan Bukti Dukung Yang Ada	Peningkatan: 
TAMBAHAN							
RATING HASIL KERJA SESUAI EKSPEKTASI							
PERILAKU KERJA						UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	
3	Berorientasi Pelayanan						

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	
1	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♦
2	Akuntabel - Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BAKY secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♦
3	Kompeten - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♦
4	Harmonis - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♦
5	Loyal - Mengegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjalagi nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♦
6	Adaptif - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♦
7	Kolaboratif - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumber daya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♦

RATING PERILAKU KERJA

SIKSI/AL EKSPEKTASI

PREDIKAT KINERJA PEKAWAI

BAIK

Pegawai yang Dinilai



HENDRI PITRIONO
196107312007011005

Latihur, 11 Februari 2026
Pejabat Penilai Kinerja



FERDIUS LANTANO, ST., MM
198008022005011001



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI	
	NAMA	: HENDRY SEPTIWALDY, ST M.A.P.
	NIP	: 197709262008031001
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina / IV/a
	JABATAN	: KEPALA SEKSI JALAN PADA UPTD JALAN DAN JEMBATAN KAB. MUSI RAWAS
	UNIT KERJA	: SEKSI JALAN PADA UPTD JALAN DAN JEMBATAN KAB. MUSI RAWAS
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: ERDIUS LANTANG, ST., MM
	NIP	: 198008022005011001
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina Tingkat I / IV/b
	JABATAN	: KEPALA UPTD JALAN DAN JEMBATAN KAB. MUSI RAWAS
	UNIT KERJA	: UPTD JALAN DAN JEMBATAN KAB. MUSI RAWAS
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: MUHAMAD AFFANDI, ST.MSC, ST
	NIP	: 197012301992031002
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	: KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM BINA MARGA DAN TATA RUANG
	UNIT KERJA	: DINAS PEKERJAAN UMUM BINA MARGA DAN TATA RUANG
4.	EVALUASI KINERJA	
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	: ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	: BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI	

Libuk Linggau, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

HENDRY SEPTIWALDY, ST M.A.P.
197709262008031001

Libuk Linggau, 2 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

ERDIUS LANTANG, ST., MM
198008022005011001

PERILAKU KERJA		UMPAH BALUK BERKELAMUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	
1	Berorientasi Pelayanan - Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
2	Akuntabel - Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin, dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BSM secara bertanggung jawab, efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
3	Kompeten - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
4	Harmonis - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
5	Loyal - Menegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, serta pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
6	Adaptif - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
7	Kolaboratif - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumber daya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣

RATING PERILAKU KERJA	
HASIL/AL EKSPEKTASI	
PREDIKAT KINERJA PEKAWAI	
BAIK	

Pegawai Yang Ditanda



HENDRY SETIAWALDY, ST, M.A.P.
197709162006031001

Lubuk Linggau, 2 Januari 2026
Pegawai Penilai Kinerja



ERDIUS LANTANO, ST., MM
198008022005011001

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAOI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENULAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PEGAWAI YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA	
NO		NO	
1	NAMA HENDRY SEPTI WALDY, ST M.A.P.	1	NAMA ERDIUS LANTANG, ST., MM
2	NIP 197709262008031001	2	NIP 198008022005011001
3	PANGKAT / GOL RUANG Pembina / IV/a	3	PANGKAT / GOL RUANG Pembina Tingkat I / IV/b
4	JABATAN KEPALA SEKSI JALAN PADA UPTD JALAN DAN JEMBATAN KAB. MUSI RAWAS	4	JABATAN KEPALA UPTD JALAN DAN JEMBATAN KAB. MUSI RAWAS
5	UNIT KERJA SEKSI JALAN PADA UPTD JALAN DAN JEMBATAN KAB. MUSI RAWAS	5	UNIT KERJA UPTD JALAN DAN JEMBATAN KAB. MUSI RAWAS

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA					
1	Meningkatnya Aksesibilitas Jaringan Jalan antar Pusat Kegiatan	Membanru Meningkatkan Aksesibilitas Jaringan Jalan antar pusat kegiatan	Kualitas	Tingkat Aksesibilitas Jalan Provinsi (%)	100 %
2	Meningkatnya Kemantapan Jalan Provinsi	Membanru Meningkatkan Kemantapan Jalan Provinsi	Kualitas	Rasio kemulka Kemantapan Jalan Provinsi	0.056 %
			Kualitas	Presenrtase Jalan Yang menggunakan Teknologi	50%
3	Terwujudnya Dukungan Dalam Peningkatan Tata Kelola Pemerintahan Perangkup Daerah	Membanru Terwujudnya Dukungan Dalam Peningkatan tatan kelola pemerintahan Perangkup Daerah	Kualitas	Presenrtase Dukungan Terhadap Peningjang OPD (%)	100 %
TAMBAHAN					
PERILAKU KERJA					
1	Berorientasi Pelayanan				
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti				Ekspektasi Khusus Pimpinan

PERILAKU KERJA		
2	Akuntabel	Eksppektasi Khusus Pimpinan
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	
3	Kompeten	Eksppektasi Khusus Pimpinan
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	
4	Harmonis	Eksppektasi Khusus Pimpinan
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	
5	Loyal	Eksppektasi Khusus Pimpinan
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	
6	Adaptif	Eksppektasi Khusus Pimpinan
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	
7	Kolaboratif	Eksppektasi Khusus Pimpinan
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	

Pegawai yang Ditilai

HENDRY SEPTIWAJDY, ST, M.A.P.
197709262008031001

Lubuk Linggau, 2 Januari 2025
Pejabat Penilai Kinerja

ERDIUS LANTANG, ST, MM
198009022005011001



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:

2 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	JLI RAMON, S.T, M.Si
	NIP	:	198307222008011002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	:	Analisis Pembiayaan Infrastruktur Pekerjaan Umum dan Perumahan Ahli Muda
	UNIT KERJA	:	BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	POPO HARTOPO, S.T.
	NIP	:	198301272008011002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	Kepala BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN
	UNIT KERJA	:	BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	MUHAMAD AFFANDI, ST.MSC, ST
	NIP	:	197012301992031002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM BINA MARGA DAN TATA RUANG
	UNIT KERJA	:	DINAS PEKERJAAN UMUM BINA MARGA DAN TATA RUANG
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Kota Palembang, 2 Januari 2026

7. Pegawai yang Dinilai


JLI RAMON, S.T, M.Si
198307222008011002

Kota Palembang, 2 Januari 2026

6. Pejabat Penilai Kinerja


POPO HARTOPO, S.T.
198301272008011002

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 2 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PEGAWAI YANG DINILAI			PEJABAT PENILAI KINERJA	
NO	NAMA	NO	NAMA	
1	JILI RAMON, S.T, M.Si	1	POPO ELAKTOPO, S.T	
2	198307222008011002	2	NIP	198301272008011002
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a
4	JABATAN	4	JABATAN	Kepala BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN
5	UNIT KERJA	5	UNIT KERJA	BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA						
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENS	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESUAI EKSPENTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
UTAMA						

1	Tingkat Perencanaan Penyelenggaraan dan Pelaksanaan umum bina marga dan Tata Ruang	Meningatknya Penyelenggaraan dan Pelaksanaan Umum Bina Marga dan Tata Ruang	Kuantitas	Perencanaan Penyelenggaraan dan Pelaksanaan	1 DOKUMEN	1 DOKUMEN berdasarkan BUKTI DUKUNG TERIDENTIFIKASI	Pimpinan: ●
2	Meningkatnya Aksesibilitas Jaringan Jalan Antar Pusat Kegiatan	Terdalamnya Aksesibilitas Jaringan Jalan	Kuantitas	Mempermdah Aksesibilitas Jalan	1 DOKUMEN	1 DOKUMEN berdasarkan BUKTI DUKUNG TERIDENTIFIKASI	Pimpinan: ●
3	Meningkatnya Kuantitas Jaringan Provinsi	Terdalamnya pelaksanaan Kuantitas Jaringan Provinsi sesuai dengan catio kuantitas Jaringan	Kuantitas	Terdalamnya radio kuantitas Jaringan	1 DOKUMEN	1 DOKUMEN berdasarkan BUKTI DUKUNG TERIDENTIFIKASI	Pimpinan: ●
4	Meningkatnya Kuantitas Jaringan Provinsi	Menyusun Strategi Pengembangan Pembiayaan Infrastruktur Pekerjaan Umum dan/atau perubahan dengan mematuhi Rasio Kuantitas Jaringan Provinsi	Kuantitas	Dokumen Strategi Pengembangan Pembiayaan Infrastruktur dengan Rasio Kuantitas Jaringan Provinsi	1 DOKUMEN	1 DOKUMEN berdasarkan BUKTI DUKUNG TERIDENTIFIKASI	Pimpinan: ●
TAMBAHAN							

UMPA BALIK
BERKELANJUTAN
BERDASARKAN BUKTI
DUKUNG

Pimpinan: ●

Pimpinan: ●

Pimpinan: ●

Pimpinan: ●

RATING HASIL KERJA SESUAI EKSPEKTASI		UMPAH BALIK HERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	
PERILAKU KERJA			
1	Berorientasi Pelayanan - Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
2	Akuntabel - Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin, dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal - Menegang teguh Ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, serta pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Teras berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk meningkatkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:

RATING PERILAKU KERJA
SESUAI EKSPERIMENTASI

PREDIKAT KINERJA PEGAWAI
BAIK

Pegawai yang Dimilai


JIL RAMON, S.T, M.Si
198301222008011002

Kota Palembang, 2 Januari 2026
Pegawat Penilai Kinerja


POPO HARTOPO, S.T.
198301272008011002



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:

1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI	
	NAMA	: M KARAMIS SUDIANSYA
	NIP	: 198306162008011002
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pengatur Tingkat I / II/d
	JABATAN	: TEKNISI SURVEY LALU LINTAS JALAN
	UNIT KERJA	: SEKSI LEGER JALAN, PEMANTAUAN DAN EVALUASI TEKNIS
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: DEDI HENDRA, S.T. M.Si
	NIP	: 197301221998031005
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina Tingkat I / IV/b
	JABATAN	: Pih. Kasi Leger Jalan, Pemantauan dan Evaluasi Teknis
	UNIT KERJA	: SEKSI LEGER JALAN, PEMANTAUAN DAN EVALUASI TEKNIS
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: POPO HARTOPO, S.T.
	NIP	: 198301272008011002
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina / IV/a
	JABATAN	: Kepala BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN
	UNIT KERJA	: BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN
4.	EVALUASI KINERJA	
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	: ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	: BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI	

Palembang, 5 Januari 2026

7. Pegawai yang Dinilai

M KARAMIS SUDIANSYA
198306162008011002

Palembang, 5 Januari 2026

6. Pejabat Penilai Kinerja

DEDI HENDRA, S.T. M.Si
197301221998031005

**EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF**

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO		PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA
1	NAMA	M KARAMIS SUDIANSYA		1	NAMA DEDI HENDRA, S.T. M.SI
2	NIP	1983061620084011002		2	NIP 197301221998031005
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pengatur Tingkat I / H/d		3	PANGKAT/ GOL. RUANG Pembina Tingkat I / IV/b
4	JABATAN	TEKNIK SURVEY LALU LINTAS JALAN		4	JABATAN Plb. Kasi Leger Jalan, Pemantauan dan Evaluasi Teknis
5	UNIT KERJA	SEKSI LERGER JALAN, PEMANTAUAN DAN EVALUASI TEKNIS		5	UNIT KERJA SEKSI LERGER JALAN, PEMANTAUAN DAN EVALUASI TEKNIS

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI ISTIMEWA							
POLA DISTRIBUSI							

HASIL KERJA							
NO	BENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / GESEKUI INSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPA BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Membantu Meningkatkan Aksesibilitas Jaringan Jalan Antar Pusat Pusat Kegiatan	Membantu Meningkatkan Aksesibilitas Jaringan Jalan Antar Pusat Pusat Kegiatan	Kualitas	Membantu Meningkatkan Aksesibilitas Jaringan Jalan Antar Pusat Pusat Kegiatan	100%	Adanya Laporan Kegiatan berdasarkan berdasarkan foto	Pimpinan: ●
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA SESUAI EKSPEKTASI		
PERILAKU KERJA		
1	Berorientasi Pelayanan	UMPA BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti		
2	Akuntabel	

Ekspektasi Khusus Pimpinan: Pimpinan: ●	

PERILAKU KERJA		UMPAH BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUATI DUKUNG	
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efisien dan efektif - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ☒
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ☒
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ☒
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ☒
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ☒
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ☒ Pimpinan: ☒
RATING PERILAKU KERJA			
SESUAI EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI			
BAIK			

Pegawai yang Dinilai

Sesuh
M. KAHAMIS BUDIANSYA
1903061620009011002

Palembang, 5 Januari 2025
Pejabat Versi Kinerjanya

Dewi
DEWI HENDRA, S.T., M.Si.
197301221998031005

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 JULI TAHUN 2025

PEJABAT YANG DINILAI			PEJABAT PENILAI KINERJA		
NO	NAMA	M KARAMIS SUDIANSYA	NO	NAMA	HEENDRY WIJAYA, M.M., S.T.
1	NIP	198306162008011002	2	NIP	197109281993031001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pengatur Tingkat 1 / II/d	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Tingkat 1 / IV/b
4	JABATAN	TEKNISI SURVEY LALU LINTAS JALAN	4	JABATAN	Kepala BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN
5	UNIT KERJA	BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN	5	UNIT KERJA	BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN
HASIL KERJA					
NO	RENCANA HASIL KERJA	RENCANA HASIL KERJA	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA					
1	Meningkatnya Aksesibilitas Jaringan Jalan Antar Pusat Kegiatan	Membantu Atasan Dalam Meningkatkan Aksesibilitas Jaringan Jalan antar Pusat Kegiatan	Kuantitas	Menganalisa sistem jaringan jalan yang ada	3 Dokumen
2	Tingkat Persentase Penyelenggaraan dan Pelayanan umum bina marga dan Tata Ruang	Membantu Atasan dalam Mencapai rekomendasi peraturan pemanfaatan jalan dan jembatan sesuai standar yang berlaku	Kuantitas	Menganalisa sistem jaringan jalan yang ada	3 Dokumen
3	Meningkatnya Kemantapan Jalan Provinsi	Membantu atasan dalam meningkatkan kemantapan jalan provinsi	Kualitas	Presentasi Rasio Kemantapan Jalan Provinsi	100 %
TAMBAHAN					
PERILAKU KERJA					
1	Berorientasi Pelayanan				
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, celetan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti				Ekspektasi Kinerja Pimpinan:
2	Akuntabel				

PERILAKU KERJA		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kelayakan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
3	Kompeten - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
4	Harmonis - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
5	Loyal - Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
6	Adaptif - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
7	Kolaboratif - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:

Palembang, 2 Januari 2023
 Pejabat Pemilai Kinerja

Pegawai yang Dinilai

Quadul

M KARAMIS SUDIANSYA
 198306162008011002

HENDRY WLJAYA, M.M., S.T.
 197109281993031001

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 AGUSTUS SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PEJABAT YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA	
NO	NAMA	NO	NAMA
1	M KARAMIS SUDIANSYA	1	DEDI HENDRA, S.T. M Si.
2	198306162008011002	2	197301221998031005
3	Pangkat/ GOL. Ruang	3	Pembina Tingkat I / IV/b
4	JABATAN	4	JABATAN
5	UNIT KERJA	5	UNIT KERJA
TEKNIK SURVEY LALU LINTAS JALAN		Pih, Kasi Leger Jalan, Pemantauan dan Evaluasi Teknis	
SEKSI LEGER JALAN, PEMANTAUAN DAN EVALUASI TEKNIS		SEKSI LEGER JALAN, PEMANTAUAN DAN EVALUASI TEKNIS	
RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI		RENCANA HASIL KERJA	
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(4)	(6)
UTAMA	(3)	(5)	(6)
1	Membantu Meningkatkan Aksesibilitas Jaringan Jalan Antar Pusat Kegiatan	Membantu Meningkatkan Aksesibilitas Jaringan Jalan Antar Pusat Kegiatan	100%
TAMBAHAN			
PERILAKU KERJA			
1	Berorientasi Pelayanan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, sopul, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	
2	Akuntabel	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	
3	Kompeten	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	

PERILAKU KERJA			Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik		
4	Harmonis - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
5	Loyal - Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
6	Adaptif - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
7	Kolaboratif - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama		Ekspektasi Khusus Pimpinan:

Pegawai yang Dinilai



M. KARAMIS SUDIANSYA
198306162008011002

Palembang, 2 Januari 2025
Pejabat Penilai Kinerja



DEDI HENDRA, S.T. M. Si.
197301221998031003



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:

1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI	
	NAMA	: LINA IRMA KOMALASARI, S.T., M.M.
	NIP	: 197310042006042002
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina / IV/a
	JABATAN	: PEMERIKSA JALAN DAN JEMBATAN
	UNIT KERJA	: SEKSI LEGER JALAN, PEMANTAUAN DAN EVALUASI TEKNIS
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: DEDI HENDRA, S.T. M.Si.
	NIP	: 197301221998031005
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina Tingkat I / IV/b
	JABATAN	: Pih. Kasub Leger Jalan, Pemantauan dan Evaluasi Teknis
	UNIT KERJA	: SEKSI LEGER JALAN, PEMANTAUAN DAN EVALUASI TEKNIS
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: POPO HARTOPO, S.T.
	NIP	: 198301272008011002
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina / IV/a
	JABATAN	: Kepala BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN
	UNIT KERJA	: BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN
4.	EVALUASI KINERJA	
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	: ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	: BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI	

Palembang, 5 Januari 2026

7. Pegawai yang Dinilai

LINA IRMA KOMALASARI, S.T., M.M.
197310042006042002

Palembang, 5 Januari 2026

6. Pejabat Penilai Kinerja

DEDI HENDRA, S.T. M.Si.
197301221998031005

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2023				
PEGAWAI YANG DINILAI			PEJABAT PENILAI KINERJA	
NO			NO	
1	NAMA	LINA IRMA KOMALASARI, S.T., M.M.	1	NAMA
2	NIP	197310042006042002	2	NIP
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / TV/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG
4	JABATAN	PEMERIKSA JALAN DAN JEMBATAN	4	JABATAN
5	UNIT KERJA	SENSI LEGER JALAN, PEMANTAUAN DAN EVALUASI TEKNIK	5	UNIT KERJA
				Pth. Kasi Leger Jalan, Pemantauan dan Evaluasi Teknik SEKSI LEGER JALAN, PEMANTAUAN DAN EVALUASI TEKNIK

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESUAI EKSPERIMENTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAH BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Membantu Meningkatkan Aksesibilitas Jaringan Jalan Antar Pusat Kegiatan	Membantu Meningkatkan Aksesibilitas Jaringan Jalan Antar Pusat Kegiatan	Kualitas	Aksesibilitas Jaringan Jalan Antar Pusat Kegiatan	100%	Adanya Laporan Kegiatan berdasarkan berdasarkan foto	Pimpinan: ☒
2	Membantu Peningkatan dan Pelaksanaan Teknis Konstruksi Perkerasan dan Drainase Jalan	Membantu Peningkatan dan Pelaksanaan Teknis Konstruksi Perkerasan dan Drainase Jalan	Kualitas	Pelaksanaan dan Pelaksanaan Teknis Konstruksi Perkerasan dan Drainase Jalan	100%	Adanya Notulen Rapat berdasarkan berdasarkan foto	Pimpinan: ☒

TAMBAHAN

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPERIMENTASI

PERILAKU KERJA

1	Berorientasi Pelayanan	UMPAH BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG					
---	------------------------	--	--	--	--	--	--

PERILAKU KERJA		UMPAH BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 
2	Akuntabel	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 
3	Kompeten	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 
4	Harmonis	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 
5	Loyal	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 
	- Menegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 
6	Adaptif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreatifitas - Bertindak produktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 
7	Kolaboratif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk meningkatkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 

RATING PERILAKU KERJA
SESUAI EKSPEKTASI
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI
BAIK

Pegawai yang Ditilai



LINA IRMA KOMALASARI, S.T., M.M.
197310042006042002

Palembang, 5 Januari 2026
Pejabat Penilai Kinerja



DEDI HENDRA, S.T., M.Si
197301221998031005

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 JULI TAHUN 2025

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 JULI TAHUN 2021

PEGAWAI YANG DINILAI				PEJABAT PENILAI KINERJA	
NO	NAMA		NO	NAMA	
1	LINA IRMA KOMALASARI, S.T., M.M.		1	HENDRY WILAJA, M.M., S.T.	
2	NIP	197310042006042002	2	NIP	197109281993031001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Tingkat I / IV/b
4	JABATAN	PEMERIKSA JALAN DAN JEMBATAN	4	JABATAN	Kepala BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN
5	UNIT KERJA	BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN	5	UNIT KERJA	BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN
HASIL KERJA					
RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI		RENCANA HASIL KERJA		INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	
(1)	(2)	(3)	ASPEK	(4)	TARGET
UTAMA					(5)
1	Tingkat Persentase Penyelenggaraan dan Pelayanan umum bina marga dan Tata Ruang	Membantu Meningkatkan Presentase Penyelenggaraan dan Pelayanan Umum Bina Marga dan Tata Ruang	Kualitas	Tingkat Presentase Penyelenggaraan dan Pelayanan Umum Bina Marga dan Tata Ruang	100%
2	Meningkatnya Kemantapan Jalan Provinsi	Membantu Asas dalam meningkatkan Kemantapan Jalan Provinsi	Kualitas	Rasio kenaikan kemantapan jalan provinsi	100%
TAMBAHAN					
PERILAKU KERJA					
1	Berorientasi Pelayanan				
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti				
2	Akuntabel				
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan				
3	Kompeten				
	- Memiliki pengetahuan dan keterampilan yang memadai untuk melaksanakan tugas - Memiliki kemampuan untuk belajar dan meningkatkan diri - Memiliki kemampuan untuk bekerja sama dengan orang lain - Memiliki kemampuan untuk mengambil keputusan				

PERILAKU KERJA			Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik		
4	- Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
5	- Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik nama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
6	- Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Berfikir proaktif		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
7	- Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama		Ekspektasi Khusus Pimpinan:

Pegawai yang Dinilai



LINA IRMA KOMALASARI, S.T., M.M.
197310042006042002

Palembang, 2 Januari 2025
Pegawai Penilai Kinerja



HENDRY WLIAYA, M.M., S.T.
197109281993031001

PERILAKU KERJA		
3	Kompeten	
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
4	Harmonis	
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
5	Loyal	
	- Memegang teguh Ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
6	Adaptif	
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
7	Kolaboratif	
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:

Pegawai yang Ditilai



LINA IRMA KOMALASARI, S.T., M.M.
197310042006042002

Palembang, 2 Januari 2025
Pejabat Penilai Kinerja



DEDI HENDRA, S.T., M.Si.
197301221998031005



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI	
	NAMA	: NERI, S.T
	NIP	: 198908132011012003
	PANGKAT/GOL RUANG	: Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	: Teknik Jalan dan Jembatan Ahli Muda
	UNIT KERJA	: BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: POPO HARTOPO, S.T.
	NIP	: 198301272008011002
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina / IV/a
	JABATAN	: Kepala BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN
	UNIT KERJA	: BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: Ir. MUHAMMAD AFFANDI, S.T., M.SC, IPU., ASEAN ENG.
	NIP	: 197012301992031002
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	: KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM BINA MARGA DAN TATA RUANG
	UNIT KERJA	: DINAS PEKERJAAN UMUM BINA MARGA DAN TATA RUANG
4.	EVALUASI KINERJA	
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	: ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	: BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI	

Palembang, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

NERI, S.T
198908132011012003

Palembang, 2 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

POPO HARTOPO, S.T.
198301272008011002

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	NAMA	NO	PEJABAT PENILAI KINERJA
1	NAMA NERI, S.T	1	POPO HARTOPO, S.T.
2	NIP 198908132011012003	2	198301272008011002
3	PANGKAT/ GOL. RUANG Pemata Tingkat I / III/d	3	Pembina / IV/a
4	JABATAN Teknik Jalan dan Jembatan Ahli Muda	4	Kepala BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN
5	UNIT KERJA BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN	5	BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)

UTAMA

1	Meningkatnya Aksesibilitas Jaringan Jalan Antar Pusat Kegiatan	Membantu tercapainya kesepakanan / dukungan antar sektor dalam pengembangan jaringan jalan	Kuantitas	Tingkat Aksesibilitas Jalan Provinsi antar Pusat Kegiatan (%)	100 %	Telah melaksanakan tugas dengan baik berdasarkan Dokumentasi	Pemipinan: +
2	Meningkatnya Kemantapan Jalan Provinsi	Membantu meningkatnya kualitas jalan Provinsi	Kuantitas	Rasio keluhan kemantapan jalan	0,01 %	Telah melaksanakan tugas dengan baik berdasarkan Dokumentasi	Pemipinan: +
3	Meningkatnya Kemantapan Jalan Provinsi	Membantu terwujudnya tingkat keselamatan dan kenyamanan jalan provinsi	Kualitas	Jumlah dokument pendukung pengembangan jaringan jalan	3 dokumen	Telah melaksanakan tugas dengan baik berdasarkan Dokumentasi	Pemipinan: +

TAMBAHAN

RATING HASIL KERJA SESUAI EKSPEKTASI		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
PERILAKU KERJA		
1	Berorientasi Pelayanan	

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUNTI DUKUNG	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kelayakan dan EMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣

RATING PERILAKU KERJA

SESUAI EKSPEKTASI

PREDIKAT KINERJA PEGAWAI

BAIK

Pegawai yang Dinilai



NERI, SAT

198908132011012003

Palmisang, 2 Januari 2026

Pegabat Penilai Kinerja



POPO HARTOPO, S.T.

198301272008011002

**SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL**

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PEGAWAI YANG DINILAI			PEJABAT PENILAI KINERJA		
NO	NAMA	NO	NAMA	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
1	NERI, S.T	1	POPO HARTOPO, S.T.		
2	198908132011012003	2	NIP		
3	PANGKAT/ GOL.	3	PANGKAT/ GOL.		
4	RUANG	4	RUANG		
5	JABATAN	5	JABATAN		
6	UNIT KERJA	6	UNIT KERJA		
HASIL KERJA					
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENS	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA					
1	Meningkatnya Aksesibilitas Jaringan Jalan Antar Pusat Kegiatan	Membantu tercapainya kesepakatan / dukungan antar sektor dalam pengembangan jaringan jalan	Kuantitas	Tingkat Aksesibilitas Jalan Provinsi antar Pusat Kegiatan (%)	100 %
2	Meningkatnya Kemantapan Jalan Provinsi	Membantu meningkatnya kualitas jalan Provinsi	Kuantitas	Rasio kenaikan kementapan jalan	0,04 %
3	Meningkatnya Kemantapan Jalan Provinsi	Membantu terwujudnya tingkat keselamatan dan kenyamanan jalan provinsi	Kuantitas	Jumlah dokument pendukung pengembangan jaringan jalan	3 dokumen
TAMBAHAN					
PERILAKU KERJA					
1	Berorientasi Pelayanan				
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti				
2	Akuntabel				
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan				
3	Kompeten				
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan				

PERILAKU KERJA			Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik		
4	Harmonis - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
5	Loyal - Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
6	Adaptif - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
7	Kolaboratif - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama		Ekspektasi Khusus Pimpinan:

Pegawai yang Dimilai

NERI, S.T.
198908132011012003

Palembang, 2 Januari 2026

Pejabat Pembina Kinerja

POPO HARTOPO, S.T.
198301272008011002



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:

1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI	
	NAMA	: RAHMANILA, S.E.
	NIP	: 198410252009012006
	PANGKAT/GOL RUANG	: Penata / III/c
	JABATAN	: Pengelola layanan operasional
	UNIT KERJA	: SEKSI LERGER JALAN, PEMANTAUAN DAN EVALUASI TEKNIS
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: DEDI HENDRA, S.T. M.Si
	NIP	: 197301221998031005
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina Tingkat I / IV/b
	JABATAN	: Pih. Kusi Leger Jalan, Pemantauan dan Evaluasi Teknis
	UNIT KERJA	: SEKSI LERGER JALAN, PEMANTAUAN DAN EVALUASI TEKNIS
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: POPO HARTOPO, S.T.
	NIP	: 198301272008011002
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina / IV/a
	JABATAN	: Kepala BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN
	UNIT KERJA	: BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN
4.	EVALUASI KINERJA	
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	: ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	: BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI	

Palembang, 2 Januari 2026

7. Pegawai yang Dinilai

RAHMANILA, S.E.
198410252009012006

Palembang, 2 Januari 2026

6. Pejabat Penilai Kinerja

DEDI HENDRA, S.T. M.Si
197301221998031005

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 JULI TAHUN 2025

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PEGAWAI YANG DINILAI			PEJABAT PENILAI KINERJA		
NO	NAMA	RAHMANILA, S.E.	NO	NAMA	HENDRY WLJAYA, M.M., S.T.
1	NIP	198410252009012006	2	NIP	197109281993031001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata / III/c	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Tingkat I / IV/b
4	JABATAN	PRANATA PENGELOLAAN LEMBAR JALAN	4	JABATAN	Kepala BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN
5	UNIT KERJA	BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN	5	UNIT KERJA	BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN
HASIL KERJA					
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA					
1	Meningkatnya Aksesibilitas Jaringan Jalan Antar Pusat Kegiatan	Membantu terwujudnya peningkatan aksesibilitas jaringan jalan antar pusat kegiatan	Kuantitas	Dokumen pendukung pengembangan jaringan jalan	1 Dokumen
2	Meningkatnya Kemantapan Jalan Provinsi	Membantu terwujudnya peningkatan kemantapan jalan provinsi	Kuantitas	Persentase jalan yang menggunakan teknologi	1 Dokumen
TAMBAHAN					
PERILAKU KERJA					
1	Berorientasi Pelayanan:			Ekspektasi Khusus Pimpinan:	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti				
2	Akuntabel			Ekspektasi Khusus Pimpinan:	
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan				
3	Kompeten				

PERILAKU KERJA		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	
4	Harmonis - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
5	Loyal - Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
6	Adaptif - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
7	Kolaboratif - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:

Pegawai yang Dinilai

RAHMANILA, S.E.

RAHMANILA, S.E.
198410252009012006

Palembang, 2 Januari 2025

Pejabat Penilai Kinerja

HENDRY WILAYA, M.M., S.T.

HENDRY WILAYA, M.M., S.T.
197109281993031001

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN: 1 AGUSTUS SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PEJABAT YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA	
NO	NAMA	NO	NAMA
1	RAHMANILA, S.E.	1	DEDI HENDRA, S.T. M.Si.
2	198410252009012006	2	197301221998031005
3	Pemata / III/c	3	Pembina Tingkat I / IV/b
4	Pengelola layanan operasional	4	Plh. Kasir Leger Jalan, Pemantauan dan Evaluasi Teknis
5	SEKSI LEGER JALAN, PEMANTAUAN DAN EVALUASI TEKNIS	5	SEKSI LEGER JALAN, PEMANTAUAN DAN EVALUASI TEKNIS
HASIL KERJA			
NO	KENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVIEWSI	RENCANA HASIL KERJA	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU
(1)	(2)	(3)	(4)
UTAMA			
1	Menyiapkan Dokumen Teknik untuk Perencanaan Jalan dan Jembatan	Tersedianya Dokumen Teknik untuk perencanaan Jalan dan Jembatan	Kuantitas Jumlah Dokumen pendukung pengembangan jaringan jalan dan jembatan
2	Menyusun dan Mengembangkan Identifikasi Kondisi dan Kerusakan Perkerasan Jalan	Memantau penyusunan dan pengembangan identifikasi kondisi dan kerusakan perkerasan jalan	Kuantitas Dokumen identifikasi kerusakan perkerasan jalan provinsi
TAMBAHAN			
PERILAKU KERJA			
1	Berorientasi Pelayanan		Ekspetkasi Khusus Pimpinan
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti		
2	Akuntabel		

PERILAKU KERJA		Ekspektasi Klausus Pimpinan:
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	
3	Kompeten - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Klausus Pimpinan:
4	Harmonis - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Klausus Pimpinan:
5	Loyal - Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Klausus Pimpinan:
6	Adaptif - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Klausus Pimpinan:
7	Kolaboratif - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Klausus Pimpinan:

Palembang, 1 Agustus 2025
Pejabat Penilai Kinerja

V29,

RAHMANILA, S.E.
198410252009012006

Dut

DEDI HENDRA, S.T. M.Si.
197301221998031005

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PEGAJAW YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA	
NO	NAMA	NO	NAMA
1	RAHMANILA, S.E.	1	DEDI HENDRA, S.T. M.Si.
2	198410252009012006	2	197301231978031005
3	Pangkat/ GOL. RUANG	3	Pangkat/ GOL. RUANG
4	JABATAN	4	JABATAN
5	UNIT KERJA	5	UNIT KERJA

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSII	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESUAI EKSPERIMENTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)

UTAMA

1	Menyusun Dokumen Teknik untuk Pemanganan Jalan dan Jembatan	Tersedianya Dokumen Teknik untuk pemanganan Jalan dan Jembatan	Kuantitas	Jumlah Dokumen peratubung pengembangan jaringan jalan dan jembatan	2	Sudah terlokalisasi berdasarkan Dokumentasi	Pemetaan: ●
2	Menyusun dan Mengembangkan Identifikasi Kondisi dan Kerusakan Perkerasan Jalan	Membantu penyusunan dan pengembangan identifikasi kondisi dan kerusakan perkerasan jalan	Kuantitas	Dokumen identifikasi kerusakan perkerasan jalan provinsi	2	Sudah terlokalisasi berdasarkan Dokumentasi	Pemetaan: ●

TAMBAHAN

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPERIMENTASI

PERILAKU KERJA

UMPAN BALIK BERKELANJUTAN
BERDASARKAN BUKTI DUKUNG

1 Berorientasi Pelayanan

PERILAKU KERJA		UMPAH BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DOKUMEN	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣ Pimpinan: ♣
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
7	Kolaborasi		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣

RATNO PERILAKU KERJA
SIKILAI EKSPERIMENTASI
PREDIKAT KINERJA PECAWAI
HAIR

Pegawai yang Ditilai



RAHMANNILA, S.E.
195410252009012006

Palembang, 2 Januari 2026
Pejabat Penilai Kinerja



DEBI HENDRA, S.T. M.Si.
197301221998031005



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:

1 DESEMBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI	
	NAMA	: RAHMAT SUPRIYANTO
	NIP	: 199110102025211274
	PANGKAT/GOL RUANG	:
	JABATAN	: OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL
	UNIT KERJA	: SEKSI JALAN PADA UPTD JALAN DAN JEMBATAN KAB. MUSI RAWAS
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: HENDRY SEPTIWALDY, ST M.A.P.
	NIP	: 197709262008031001
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina / IV/a
	JABATAN	: KEPALA SEKSI JALAN PADA UPTD JALAN DAN JEMBATAN KAB. MUSI RAWAS
	UNIT KERJA	: SEKSI JALAN PADA UPTD JALAN DAN JEMBATAN KAB. MUSI RAWAS
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: ERDIUS LANTANG, ST., MM
	NIP	: 198008022005011001
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina Tingkat I / IV/b
	JABATAN	: KEPALA UPTD JALAN DAN JEMBATAN KAB. MUSI RAWAS
	UNIT KERJA	: UPTD JALAN DAN JEMBATAN KAB. MUSI RAWAS
4.	EVALUASI KINERJA	
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	: ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	: BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI	

Lubuk Linggau, 2 Januari 2026

7. Pegawai yang Dinilai

RAHMAT SUPRIYANTO
199110102025211274

Lubuk Linggau, 2 Januari 2026

6. Pejabat Penilai Kinerja

HENDRY SEPTIWALDY, ST M.A.P.
197709262008031001

PERILAKU KERJA		UMPAH BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ☐
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ☐
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ☐
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ☐
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ☐
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ☐
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINEKJA PEGAWAI BAIK			

Pegawai yang Dinilai



RAHMAT SUPRIYANTO
199110102025211274

Lubuk Linggau, 2 Januari 2026
Pejabat Pembina Kineks



HENDRY SETIAWADY, ST M.A.P.
197704162008031001

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 DESEMBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PEGAJAW YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA	
NO		NO	
1	NAMA	1	NAMA
2	NIP	2	NIP
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	3	PANGKAT/ GOL. RUANG
4	JABATAN	4	JABATAN
5	UNIT KERJA	5	UNIT KERJA
	RAHMAT SUPRIYANTO		HENDRY SEPTI WALDY, ST M.A.P.
	109110107025211274		197709262008031001
	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL		Pembina / IV /a
	SEKSI JALAN PADA UPTD JALAN DAN JEMBATAN KAB. MUSI RAWAS		KEPALA SEKSI JALAN PADA UPTD JALAN DAN JEMBATAN KAB. MUSI RAWAS

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PEMINAN YANG DIMITIGIRI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SEBESAR EKSPERTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Membaritu Meningkatkan Kemantapan Jalan Provinsi	Membaritu meningkatkan kemantapan jalan provinsi	Kualitas	Rasio Kemaknan Kemantapan Jalan Provinsi	100%	100% berdasarkan Bukti dukung	Pimpinan:

TAMBAHAN

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPERTASI

PERILAKU KERJA

							UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
--	--	--	--	--	--	--	---

1 Berorientasi Pelayanan

- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat
- Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan
- Melakukan perbaikan tiada henti

2 Akuntabel

Ekspektasi Khusus Pimpinan:

Pimpinan:

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 DESEMBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PEJABAT PENILAI KINERJA		PEJABAT YANG DINILAI		NO			
1	NAMA	RAHMAT SUPRIYANTO	1	NAMA	HENDRY SEPTIWARDY, ST M.A.P.		
2	NIP	199110102025211274	2	NIP	197709262008031001		
3	PANGKAT/ GOL. RUANG		3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a		
4	JABATAN	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	4	JABATAN	KEPALA SEKSI JALAN PADA UPTD JALAN DAN JEMBATAN KAB. MUSI RAWAS		
5	UNIT KERJA	SEKSI JALAN PADA UPTD JALAN DAN JEMBATAN KAB. MUSI RAWAS	5	UNIT KERJA	SEKSI JALAN PADA UPTD JALAN DAN JEMBATAN KAB. MUSI RAWAS		
HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSİ		RENCANA HASIL KERJA		ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)		(3)	(4)	(5)	(6)	
UTAMA							
1	Membantu Meningkatkan Kemantapan Jalan Provinsi		Membantu meningkatkan kemantapan jalan provinsi		Kualitas	Rasio Kemantapan Jalan Provinsi	100%
TAMBAHAN							
PERILAKU KERJA							
1	Berorientasi Pelayanan				Ekspektasi Khusus Pimpinan:		
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti						
2	Akuntabel						
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan				Ekspektasi Khusus Pimpinan:		
3	Kompeten						

PERILAKU KERJA			4
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik		Ekspektasi Khusus Pimpinannya:
4	Harmonis - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif		Ekspektasi Khusus Pimpinannya:
5	Loyal - Menegang teguh Ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara		Ekspektasi Khusus Pimpinannya:
6	Adaptif - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak produktif		Ekspektasi Khusus Pimpinannya:
7	Kolaboratif - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama		Ekspektasi Khusus Pimpinannya:

Pegawai yang Ditilai



RAHMAT SUPRIYANTO
199110102025211274

Lubuk Linggau, 2 Januari 2026
Pejabat Penilai Kinerja



HENDRY SEPTI WALDY, ST M.A.P.
197709262006031001



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI	
	NAMA	: RATNA SARI, S.T
	NIP	: 198205222011012005
	PANGKAT/GOL RUANG	: Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	: Teknik Jalan dan Jembatan Ahli Muda
	UNIT KERJA	: BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: POPO HARTOPO, S.T.
	NIP	: 198301272008011002
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina / IV/a
	JABATAN	: Kepala BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN
	UNIT KERJA	: BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: MUHAMAD AFFANDI, ST.MSC, ST
	NIP	: 197012301992031002
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	: KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM BINA MARGA DAN TATA RUANG
	UNIT KERJA	: DINAS PEKERJAAN UMUM BINA MARGA DAN TATA RUANG
4.	EVALUASI KINERJA	
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	: ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	: BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI	

Palembang, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

RATNA SARI, S.T
198205222011012005

Palembang, 2 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

POPO HARTOPO, S.T.
198301272008011002

PERIODE TAHLUNAN

PERIODE PENJUALAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

**CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA**

1	Horizontals Pelajaran
---	-----------------------

PERILAKU KERJA		UMPAH BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN HUKTI DIKUNING	
1	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 
2	Akuntabel - Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 
3	Kompeten - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 
4	Harmonis - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 
5	Loyal - Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik nama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 
6	Adaptif - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 
7	Kolaboratif - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Mengembangkan pemanfaatan berbagai sumber daya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 

PATUNG PERILAKU KERJA SEBAGAI EKSPEKTASI

PREDIKAT: KINERJA PEGAWAI
BAIK

Peğnerová yazarı Dholal


RATNA SARIN, S.T
198205222011012005

RATNA SARI, S.T
198205223011012005

Palembang, 2 Januari 2026
Pegawai Penulis Kinerja

POPO HARPOPO, S.T.
198301273008011002

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PELABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PEGAWAI YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA			
NO		NO			
1	NAMA	1	NAMA		
2	NIP	2	NIP		
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	3	PANGKAT/ GOL. RUANG		
4	JABATAN	4	JABATAN		
5	UNIT KERJA	5	UNIT KERJA		
HASIL KERJA					
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA					
1	Meningkatnya Aksesibilitas Jaringan Jalan Antar Pusat Kegiatan	mengarsip data untuk penyampaian informasi	Kuantitas	Jumlah Dokumen pendukung Pengembangan Jaringan Jalan	4 dokumen
2	Meningkatnya Kemudahan Jalan Provinsi	Tersedianya Bahan - bahan untuk dipaparkan secara kedinmasan	Kualitas	Jumlah Dokumen pendukung Pengembangan Jaringan Jalan	2 Dokumen
TAMBAHAN					
PERILAKU KERJA					
1	Berorientasi Pelayanan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:			
		- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti			
2	Akuntabel	Ekspektasi Khusus Pimpinan:			
		- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan			
3	Kompeten	Ekspektasi Khusus Pimpinan:			

PERILAKU KERJA		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
4	- Harmonis - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
5	- Loyal - Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
6	- Adaptif - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Berindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
7	- Kolaboratif - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:

Pegawai yang Dinilai



RATNA SARI, S.T.
198205222011012005

Palembang, 2 Januari 2025
Pejabat Penilai Kinerja



POPHTARTOPO, S.T.
198301272008011002



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

FEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:

14 MEI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI	
	NAMA	: AGUS DINATA, S.T.
	NIP	: 199108252025041001
	PANGKAT/GOL RUANG	: Penata Muda / III/a
	JABATAN	: PENGAWAS JARINGAN UTILITAS
	UNIT KERJA	: SEKSI PERENCANAAN TEKNIK
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: DRU WISMAWAN, SE.MT
	NIP	: 196706121990031002
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina Tingkat I / IV/b
	JABATAN	: Plh. Kasir Perencanaan Teknik
	UNIT KERJA	: SEKSI PERENCANAAN TEKNIK
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: POPO HARTOPO, S.T.
	NIP	: 198301272008011002
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina / IV/a
	JABATAN	: Kepala BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN
	UNIT KERJA	: BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN
4.	EVALUASI KINERJA:	
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	: ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	: BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI	

PALEMBANG, 5 Januari 2026

7. Pegawai yang Dinilai

AGUS DINATA, S.T.
199108252025041001

PALEMBANG, 5 Januari 2026

8. Pejabat Penilai Kinerja

DRU WISMAWAN, SE.MT
196706121990031002

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 14 MEI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO		PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	AGUS DINATA, S.T.		1	NAMA	DRU WISMAWAN, SE.MT
2	NIP	199108252025041001		2	NIP	196706121990031002
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Perata Muda / III/a		3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Tingkat I / IV/b
4	JABATAN	PEGAWAS JARINGAN UTILITAS		4	JABATAN	ptk. Kasel Perencanaan Teknik
5	UNIT KERJA	SEKSI PERENCANAAN TEKNIK		5	UNIT KERJA	SEKSI PERENCANAAN TEKNIK

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI

ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)

UTAMA

1	Terwujudnya kualitas jalan yang mantap	Menyusun Engineer Estimate (R/R) Konsultan	Kuantitas	Memastikan Engineer Estimate (R/R) sesuai dengan regulasi	3 Dokumen	Tinjauan Lapangan sesuai kegiatan berdasarkan Survey Lapangan	Pimpinan: 
2	Meningkatnya tingkat keselamatan dan kenyamanan jalan	Menyusun metode survey jalan	Kuantitas	Metode survey mengkonfirmasi kebutuhan jalan	3 dokumen	Meeting koordinasi pencapaian kegiatan berdasarkan Survey Lapangan	Pimpinan: 

TAMBAHAN

RATING HASIL KERJA SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA

UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG

1 | Berorientasi Pelayanan

PERILAKU KERJA		UMPAH BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN HUKTI DUKUNG
1	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Pimpinan:
2	Akuntabel - Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Pimpinan:
3	Kompeten - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Pimpinan:
4	Harmonis - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Pimpinan:
5	Loyal - Menegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Pimpinan:
6	Adaptif - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Pimpinan:
7	Kolaboratif - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Pimpinan:

RATING PERILAKU KERJA
SESUAI KOMPETASI
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI
BAIK

Pegawai yang Dinilai



AGUS DINATA, S.T.
199108252025041001

PALEMBANG, 5 Januari 2026
Pejabat Penilai Kinerja



DRU WISMAWAN, SE, MT
196706121990031002



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
14 MEI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI	
	NAMA	: BONI MARCIANO SYAHRIAL, S.T.
	NIP	: 199611282025041002
	PANGKAT/GOL. RUANG	: Penata Muda / III/a
	JABATAN	: PENGAWAS JARINGAN UTILITAS
	UNIT KERJA	: SEKSI PERENCANAAN TEKNIK
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: DRU WISMAWAN, SE.MT
	NIP	: 196706121990031002
	PANGKAT/GOL. RUANG	: Pembina Tingkat I / IV/b
	JABATAN	: Plh. Kasat Perencanaan Teknik
	UNIT KERJA	: SEKSI PERENCANAAN TEKNIK
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: POPO HARTOPO, S.T.
	NIP	: 198301272008011002
	PANGKAT/GOL. RUANG	: Pembina / IV/a
	JABATAN	: Kepala BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN
	UNIT KERJA	: BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN
4.	EVALUASI KINERJA	
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	: ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	: BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI	

Palembang, 5 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

BONI MARCIANO SYAHRIAL, S.T.
199611282025041002

Palembang, 5 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

DRU WISMAWAN, SE.MT
196706121990031002

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 14 MEI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PEGAWAI YANG DINILAI			PEJABAT PENILAI KINERJA	
NO	NAMA		NO	
1	BONI MARCIANO SYAHRUAL, S.T.		1	DNU WISMAWAN, SE.MT
2	NIP	199611282025041002	2	NIP
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pemuda Muda / III/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG
4	JABATAN	PENGAWAS JARINGAN UTILITAS	4	JABATAN
5	UNIT KERJA	SEKSI PERENCANAAN TEKNIK	5	UNIT KERJA

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)

UTAMA

1	Meningkatnya tingkat keselamatan dan kenyamanan jalan	Mengadakan Peninjauan Jalan	Kuantitas	Menyusun Hasil Peninjauan Lapangan Secara Detail, Rapi, dan Teratur dalam Suatu Laporan Dokumen	3 Dokumen	Melakukan Pendataan terhadap Jalan Ruak berdasarkan Data Survei	Pimpinan:
2	Meningkatnya tingkat keselamatan dan kenyamanan jalan	Menyusun Engineer Estimate (EE) Konsultan	Kuantitas	Teliti dalam Meneriksa dan Menyusun Hasil Engineer Estimate (EE) Konsultan	2 Dokumen	Melakukan Rapat Koordinasi berdasarkan Data Survei Lapangan	Pimpinan:

TAMBAHAN

RATING HASIL KERJA

SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA

UMPAN BALIK BERKELANJUTAN
BERDASARKAN BUKTI DUKUNG

1 Berorientasi Pelayanan

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Pimpinan: ♣
2	Akuntabel	
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Pimpinan: ♣
3	Kompeten	
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Pimpinan: ♣
4	Harmonis	
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Pimpinan: ♣
5	Loyal	
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Pimpinan: ♣
6	Adaptif	
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Pimpinan: ♣
7	Kolaboratif	
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggabungkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Pimpinan: ♣

RATING PERILAKU KERJA

SESUAI EKSPERTASI

PREDIKAT KINERJA PEGAWAI

BAIK

Pegawai yang Ditilai



BONI MARCIANO SYAHRIL, S.T.
199611282025041002

Palembang, 5 Januari 2026
Pejabat Penilai Kinerja



DRU WISMAWAN, SE.MT
196706121990031002

PERILAKU KERJA			Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik		
4	- Harmonis - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
5	- Loyal - Memegang teguh Ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
6	- Adaptif - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
7	- Kolaboratif - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama		Ekspektasi Khusus Pimpinan:

Pegawai yang Dinilai

BONI MARCIANO SYAHRIL, S.T.
199611282025041002

Palembang, 14 Mei 2025
Pegabai Pehnal Kinerja

HENDRY WIJAYA, M.M., S.T.
197109281993031001

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PERIODE PENILAIAN: 1 AGUSTUS SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA		
1	NAMA	BONI MARCIANO SYAHRIL, S.T.	1	NAMA	DRU WISMAWAN, SE.MT
2	NIP	199611282025041002	2	NIP	196706121990031002
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Muda / III/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Tingkat I / IV/b
4	JABATAN	PENGAWAS JARINGAN UTILITAS	4	JABATAN	Plh. Kasi Perencanaan Teknik
5	UNIT KERJA	SEKSI PERENCANAAN TEKNIK	5	UNIT KERJA	SEKSI PERENCANAAN TEKNIK
HASIL KERJA					
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA					
1	Meningkatnya tingkat keselamatan dan kenyamanan jalan	Mengadakan Peninjauan Jalan	Kuantitas	Menyusun Hasil Peninjauan Lapangan Secara Detail, Rapi, dan Teratur dalam Suatu Laporan Dokumen	3 Dokumen
2	Meningkatnya tingkat keselamatan dan kenyamanan jalan	Menyusun Engineer Estimate (EE) Konsultan	Kuantitas	Teliti dalam Memeriksa dan Menyusun Hasil Engineer Estimate (EE) Konsultan	2 Dokumen
TAMBAHAN					
PERILAKU KERJA					
1	Berorientasi Pelayanan				Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti				
2	Akuntabel				Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan				
3	Kompeten				

PERILAKU KERJA		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	
4	Harmonis - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
5	Loyal - Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
6	Adaptif - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
7	Kolaboratif - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:

Pegawai yang Dinilai

BONT MARCIANO SYAHRIAL, S.T.
199611282025041002

Palembang, 1 Agustus 2025
Pejabat Penilai Kinerja

DRU WISMAWAN, SE, MT
198706121990031002



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:

1 JUNI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	DESI PUSPITA SARI, A.Md.
	NIP	:	198912312025212044
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pengatur / VII
	JABATAN	:	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL
	UNIT KERJA	:	SEKSI LEGER JALAN, PEMANTAUAN DAN EVALUASI TEKNIS
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	DEDI HENDRA, S.T. M.Si.
	NIP	:	197301221998031005
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Tingkat I / IV/b
	JABATAN	:	Plh. Kasi Leger Jalan, Pemantauan dan Evaluasi Teknis
	UNIT KERJA	:	SEKSI LEGER JALAN, PEMANTAUAN DAN EVALUASI TEKNIS
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	POPO HARTOPO, S.T.
	NIP	:	198301272008011002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	Kepala BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN
	UNIT KERJA	:	BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 5 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

DESI PUSPITA SARI, A.Md.
198912312025212044

Palembang, 5 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

DEDI HENDRA, S.T. M.Si.
197301221998031005

PERILAKU KERJA		UMPAH / HALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	
1	Berorientasi Pelayanan - Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
2	Akuntabel - Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin, dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab, efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
3	Kompeten - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
4	Harmonis - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
5	Loyal - Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
6	Adaptif - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
7	Kolaboratif - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk memaksimalkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣

RATING PERILAKU KERJA

SESUAI EKSPETASI

PREDIKAT KINERJA PEGAWAI

BAIK

Pegawai yang Dinilai



DESI PUSPITA SARI, A.Md.
198912312025212044

Paetebang, S. Januari 2026
Pejabat Penilai Kinerja



DEDI HENDRA, S.T.M.Si.
197301221998031005

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JUNI SD 31 JULI TAHUN 2025

PEJABAT YANG DINILAI				PEJABAT PENILAI KINERJA			
NO	NAMA	DESI PUSPITA SARI, A.Md		NO	NAMA	HENDRY WIJAYA, M.M., S.T.	
1	NIP	198912312025212044		2	NIP	197109281993031001	
3	PANGKAT/ GOL., RUANG	Pengatur / VII		3	PANGKAT/ GOL., RUANG	Pembina Tingkat 1 / IV/b	
4	JABATAN	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL		4	JABATAN	Kepala BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN	
5	UNIT KERJA	BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN		5	UNIT KERJA	BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN	
HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENS		RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	
(1)	(2)		(3)	(4)	(5)	(6)	
UTAMA							
1	Meningkatnya Aksesibilitas Jaringan Jalan Antar Pusat Kegiatan		Membantu atasan dalam meningkatkan aksesibilitas jaringan jalan antar pusat kegiatan	Kualitas	Tingkat Aksesibilitas Jalan Provinsi	100%	
2	Meningkatnya Kemantapan Jalan Provinsi		Membantu Meningkatkan Kemantapan Jalan Provinsi	Kualitas	Rasion Kenaikan Kemantapan Jalan	0,056 %	
3	Tingkat Persentase Penyelenggaraan dan Pelayanan umum bina marga dan Tata Ruang		Membantu Meningkatkan Persentase Penyelenggaraan dan Pelayanan Umum Bina Marga dan Tata Ruang	Kualitas	Persentase Penyelenggaraan dan Pelayanan umum bina marga dan Tata Ruang	100%	
TAMBAHAN							
PERILAKU KERJA							
1	Berorientasi Pelayanan						
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat				Ekspektasi Khusus Pimpinan:		
	- Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan						
	- Melakukan perbaikan tiada henti						
2	Akuntabel						

100%

0,056 %

100%

PERILAKU KERJA			Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan		
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak produktif		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Mengembangkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama		Ekspektasi Khusus Pimpinan:

Pegawai yang Dimilai

Desi Puspta Sari

DESI PUSPTA SARI, A.Md.
198912312025212044

Pademban, 2 Juni 2025
Pejabat Penilai Kinerja

Hendry Wijaya

HENDRY WIJAYA, M.M., S.T.
197109281993031001

SASARAN KINERJA PECAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 AGUSTUS SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PECAWAI YANG DINILAI			PEJABAT PENILAI KINERJA		
NO	NAMA	NO	NAMA		
1	DESI PUSPITA SARI, A.Md.	1	DEDI HENDRA, S.T. M.Si.		
2	198912312025212044	2	NIP		
3	Pangkat/ GOL. Ruang	3	Pangkat/ GOL. Ruang		
4	Jabatan	4	Jabatan		
5	Unit Kerja	5	Unit Kerja		
HASIL KERJA					
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENS	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA					
1	Membantu Meningkatkan Aksesibilitas Jaringan Jalan Antar Pusat Kegiatan	Meningkatnya Aksesibilitas Jaringan Jalan Antar Pusat Kegiatan	Kualitas	Tingkat Aksesibilitas Jalan Provinsi	100%
2	Membantu Meningkatkan Persentase Penyelenggaraan dan Pelayanan Umum Bina Marga dan Tata Ruang	Tingkat Persentase Penyelenggaraan dan Pelayanan Umum Bina Marga dan Tata Ruang	Kualitas	Persentase Penyelenggaraan dan Pelayanan Umum Bina Marga dan Tata Ruang	100%
TAMBAHAN					
3	Menyiapkan Dokumen Teknik untuk Penanganan Jalan dan Jembatan	Tersedianya Dokumen Teknik untuk Penanganan Jalan dan Jembatan	Kualitas	Dokumen Teknik untuk Penanganan Jalan dan Jembatan	0,056 %
PERILAKU KERJA					
1	Berorientasi Pelayanan				
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti				
2	Akuntabel				
	Ekspektasi Khusus Pimpinan:				

PERILAKU KERJA			Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan		
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama		Ekspektasi Khusus Pimpinan:

Pegawai yang Dimilai

DESI PUSPITA SARI, A.Md.
198912312025212044

Palembang, 1 Agustus 2025
Pejabat Penilai Kinerja

DEDI HENDRA, S.T. M.Si.
197301221998031005



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:

1 NOVEMBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI	
	NAMA	: DINA MARYANA, S.E.
	NIP	: 198807052025212136
	PANGKAT/GOL RUANG	:
	JABATAN	: PENATA LAYANAN OPERASIONAL
	UNIT KERJA	: SEKSI ANALISA DATA, DOKUMEN DAN PENGEMBANGAN SISTEM
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: YOSSY MARISSA, ST, M.T.
	NIP	: 198103242008012014
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina / IV/s
	JABATAN	: KEPALA SEKSI ANALISA DATA, DOKUMEN DAN PENGEMBANGAN SISTEM
	UNIT KERJA	: SEKSI ANALISA DATA, DOKUMEN DAN PENGEMBANGAN SISTEM
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: POPO HARTOPO, S.T.
	NIP	: 198301272008011002
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina / IV/a
	JABATAN	: Kepala BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN
	UNIT KERJA	: BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN
4.	EVALUASI KINERJA	
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	: ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	: BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI	

Palembang, 2 Januari 2026

7. Pegawai yang Dinilai

DINA MARYANA, S.E.
198807052025212136

Palembang, 2 Januari 2026

6. Pejabat Penilai Kinerja

YOSSY MARISSA, ST, M.T.
198103242008012014

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN: 1 NOVEMBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PEGAWAI YANG DINILAI				PEJABAT PENILAI KINERJA			
NO	NAMA	NIP	PANGKAT/ GOL. RUANG	JABATAN	UNIT KERJA	SEKSI ANALISA DATA, DOKUMEN DAN PENGEMBANGAN SISTEM	INDIKATOR KINERJA
1	DINA MARYANA, S.E.	198807052025212136					
2							
3							
4							
5							
CAPAIAN KINERJA ORGANISASI							
ISTIMEWA							
POLA DISTRIBUSI:							
HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENS	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESUAI EKSPERTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Tercapainya Rekomendasi Perizinan Pemanfaatan Jalan dan Jembatan sesuai standar yang berlaku	Tercapainya Rekomendasi Perizinan Pemanfaatan Jalan dan Jembatan sesuai standar yang berlaku	Kuantitas	Jumlah Dokumen Pendukung Pengembangan Jaringan Jalan	1 Dokumen	Rekomendasi Perizinan utilitas berdasarkan Data dan kunjungan Lapangan	Pimpinan:
TAMBAHAN							
2	Tersedianya bahan-bahan untuk dipaparkan secara kedinasan	Tersedianya bahan-bahan untuk dipaparkan secara kedinasan	Kuantitas	Jumlah Dokumen Pendukung Pengembangan Jaringan Jalan	1 Dokumen	Koordinasi berdasarkan Data	Pimpinan:
RATING HASIL KERJA SESUAI EKSPERTASI							
PERILAKU KERJA							
1	Berorientasi Pelayanan						UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK HERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, sopistik, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:

RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK

Pegawai yang Dimilai



DINA MARYANA, S.E.
198807052025212136

Palembang, 2 Januari 2026
Pejabat Penilai Kinerja



YOSSY MARISSA, ST, M.T.
198103242008012014

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN: 1 NOVEMBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO		PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA		
1	NAMA	DINA MARYANA, S.E.		1	NAMA	YOSSY MARISSA, ST, M.T.	
2	NIP	198807052025212136		2	NIP	198103242008012014	
3	PANGKAT/ GOL. RUANG			3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a	
4	JABATAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL		4	JABATAN	KEPALA SEKSI ANALISA DATA, DOKUMEN DAN PENGEMBANGAN SISTEM	
5	UNIT KERJA	SEKSI ANALISA DATA, DOKUMEN DAN PENGEMBANGAN SISTEM		5	UNIT KERJA	SEKSI ANALISA DATA, DOKUMEN DAN PENGEMBANGAN SISTEM	
HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENS		RENCANA HASIL KERJA		ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)		(3)		(4)	(5)	(6)
UTAMA							
1	Tercapainya Rekomendasi Perizinan Pemanfaatan Jalan dan Jembatan sesuai standar yang berlaku		Tercapainya Rekomendasi Perizinan Pemanfaatan Jalan dan Jembatan sesuai standar yang berlaku		Kuantitas	Jumlah Dokumen Pendukung Pengembangan Jaringan Jalan	1 Dokumen
TAMBAHAN							
2	Tersedianya bahan-bahan untuk dipaparkan secara kedinasan		Tersedianya bahan-bahan untuk dipaparkan secara kedinasan		Kuantitas	Jumlah Dokumen Pendukung Pengembangan Jaringan Jalan	1 Dokumen
PERILAKU KERJA							
1	Berorientasi Pelayanan				Ekspektasi Khusus Pimpinan:		
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti						
2	Akuntabel						
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan				Ekspektasi Khusus Pimpinan:		

PERILAKU KERJA		
3	Kompeten	
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
4	Harmonis	
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
5	Loyal	
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
6	Adaptif	
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
7	Kolaboratif	
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:

Palembang, 2 Januari 2026
Pejabat Penilai Kinerja

YOSSY MARISSA, ST, M.T.
198103242008012014

Pegawai yang Dimilai

DINA MARYANA, S.E.
198807052025212136

LAMPIRAN SASARAN KINERJA PEGAWAI

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 NOVEMBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

DUKUNGAN SUMBER DAYA	
1.	Sumber daya yang disiplin dan handal
SKEMA PERTANGGUNGJAWABAN	
1.	Dokumen Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Pengembangan Jaringan Jalan, serta Perencanaan Teknis Penyelenggaraan Jalan dan Jembatan
2.	Pengelolaan Leger Jalan
3.	Dokumen Survey Kondisi Jalan dan Jembatan
4.	Dokumen Pengawasan Penyelenggaraan Jalan Kewenangan Provinsi
KONSEKUENSI	
1.	Apabila Sumber Daya telah mendisiplinkan diri dan mempunyai kualitas dan kuantitas kerja yang handal maka akan tercipta strategi pengembangan jaringan jalan yang baik serta perencanaan teknik yang tepat dalam penyelenggaraan jalan dan jembatan

Pegawai yang Dinilai

DINA MARYANA , S.E.
198807052025212136

Palembang, 2 Januari 2026
Pejabat Penilai Kinerja

YOSSY MARISSA , ST, M.T.
198103242008012014



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:

1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI	
	NAMA	: HARYATI, SE
	NIP	: 197408122009012007
	PANGKAT/GOL RUANG	: Penata / III/c
	JABATAN	: PENELAAH TEKNIS KEBUAKAN
	UNIT KERJA	: SEKSI PERENCANAAN TEKNIK
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: DRU WISMAWAN, SE.MT
	NIP	: 196706121990031002
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina Tingkat I / IV/b
	JABATAN	: Plh. Kasi Perencanaan Teknik
	UNIT KERJA	: SEKSI PERENCANAAN TEKNIK
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: POPO HARTOPO, S.T.
	NIP	: 198301272008011002
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina / IV/a
	JABATAN	: Kepala BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN
	UNIT KERJA	: BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN
4.	EVALUASI KINERJA	
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	: ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	: BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI	

Palembang, 5 Januari 2026

7. Pegawai yang Dinilai

HARYATI, SE
197408122009012007

Palembang, 5 Januari 2026

6. Pejabat Penilai Kinerja

DRU WISMAWAN, SE.MT
196706121990031002

**EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF**

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	ILARYATI, SE	1	NAMA	DRU WISMAWAN, SE/MT
2	NIP	197408122009012007	2	NIP	196706121990031002
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata / III/c	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Tingkat I / IV/b
4	JABATAN	PEMELAAH TEKKNIS KEBELAJARAN	4	JABATAN	Plh. Kasel Perencanaan Teknik
5	UNIT KERJA	SEKSI PERENCANAAN TEKNIK	5	UNIT KERJA	SEKSI PERENCANAAN TEKNIK

**CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA**

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENS	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUNTI DUKUNG	UMPN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)

UTAMA

1	Terwujudnya kualitas jalan yang mantap	Terwujudnya jalan yang berkualitas mantap	Kuantitas	Dokumen perencanaan jalan dan jembatan	2	Sudah terlaksana berdasarkan Dokumen	Pimpinan:
2	Bertambahnya jaringan jalan provinsi	Jalan provinsi yang berkualitas	Kuantitas	Terkumpulnya data untuk pengembangan jaringan jalan	2	Sudah terlaksana berdasarkan Dokumen	Pimpinan:

TAMBAHAN

RATING HASIL KERJA SESUAI EKSPEKTASI							
PERILAKU KERJA							
						UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	

1 Berorientasi Pelayanan

PERILAKU KERJA		UMPAH BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DOKUMEN	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti!	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
2	Akuntabel - Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menguruskan kekayaan dan BUMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien. - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
3	Kompeten - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
4	Harmonis - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
5	Loyal - Menegung teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
6	Adaptif - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
7	Kolaboratif - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣

RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPETASI
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK

Palembang, 5 Januari 2026
Pejabat Penilai Kinerja



DRU WISMAWAN, SE.MT
196706121990031002

Pegawai yang Dinilai



HARVATI, SE
197408122009012007

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 JULI TAHUN 2025

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PEGAWAI YANG DINILAI			PEJABAT PENILAI KINERJA		
NO	NAMA	HARYATI, SE	NO	NAMA	HENDRY WIJAYA, M.M., S.T.
1	NIP	197408122009012007	2	NIP	197109281993031001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata / III/c	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Tingkat I / IV/b
4	JABATAN	ANALIS JASA KONSULTASI	4	JABATAN	Kepala BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN
5	UNIT KERJA	BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN	5	UNIT KERJA	BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN
HASIL KERJA					
NO	RENCANA HASIL KERJA / PIMPINAN YANG DIINTERVENS	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA					
1	Meningkatnya Aksesibilitas Jaringan Jalan Antar Pusat Kegiatan	Tercapainya dukungan antar sektor untuk meningkatkan aksesibilitas jaringan jalan	Kuantitas	Dokumen yang dibutuhkan untuk meningkatnya aksesibilitas jaringan jalan	1 Dokumen
2	Meningkatnya Kemantapan Jalan Provinsi	Tercapainya peningkatan kemandapan jalan provinsi	Kuantitas	Dokumen analisa dan evaluasi terhadap status dan manfaat jalan	1 Dokumen
TAMBAHAN					
PERILAKU KERJA					
1	Berorientasi Pelayanan	Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:		
2	Akuntabel	Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:		
3	Kompeten				

PERILAKU KERJA		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	
4	Harmonis - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
5	Loyal - Menegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
6	Adaptif - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
7	Kolaboratif - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:

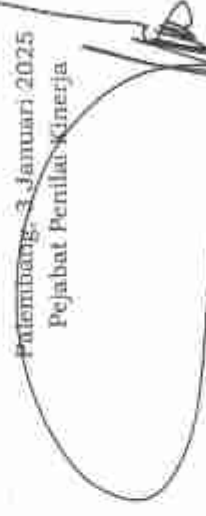
Pegawai yang Dinilai



HARVATI, SE

197408122009012007

Patembang, 3 Januari 2025
Pejabat Penilai Kinerja



HENDRY WAJAYA, M.M., S.T.
1971092819930310071



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:

1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI	
	NAMA	: KURNIATI LESTARI, S.T
	NIP	: 198307072011012006
	PANGKAT/GOL RUANG	: Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	: Teknik Jalan dan Jembatan Ahli Muda
	UNIT KERJA	: BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: POPO HARTOPO, S.T.
	NIP	: 198301272008011002
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina / IV/a
	JABATAN	: Kepala BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN
	UNIT KERJA	: BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: MUHAMAD AFFANDI, ST, MSC, ST
	NIP	: 197012301992031002
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	: KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM BINA MARGA DAN TATA RUANG
	UNIT KERJA	: DINAS PEKERJAAN UMUM BINA MARGA DAN TATA RUANG
4.	EVALUASI KINERJA	
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	: ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	: BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI	

Palembang, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

KURNIATI LESTARI, S.T
198307072011012006

Palembang, 2 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

POPO HARTOPO, S.T.
198301272008011002

RATING HASIL KERJA SESUAI EKSPEKTASI			UMPAH BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	
PERILAKU KERJA				
1	Berorientasi Pelayanan		Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti			
2	Akuntabel		Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
	- Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin, dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan			
3	Kompeten		Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik			
4	Harmonis		Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif			
5	Loyal		Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
	- Menegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara			
6	Adaptif		Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreatif/vitalitas - Bertindak proaktif			
7	Kolaboratif		Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama			

RATING PERILAKU KERJA

SESUAI EKSPEKTASI

PREDIKAT KINERJA PEGAWAI

BAIK

Pegawai yang Dinilai



KURNIATI LESTARI, S.T.
198307072011012065

Palembang, 2 Januari 2026
Pejabat Penilai Kinerja



POPO HARTOPO, S.T.
198301272008011002

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PEGAWAI YANG DINILAI			PEJABAT PENILAI KINERJA		
NO	NAMA	PEJABAT	NO	NAMA	PEJABAT
1	KURNIATI LESTARI, S.T	1	1	POPO HARTOPO, S.T.	1
2	198307072011012006	2	2	198301272008011002	2
3	Penata Tingkat I / III/d	3	3	Pembina / IV/a	3
4	Teknik Jalan dan Jembatan Ahli Muda	4	4	Kepala BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN	4
5	BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN	5	5	BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN	5
HASIL KERJA					
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENS	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA					
1	Meningkatnya Aksesibilitas Jaringan Jalan Antar Puraat Kegiatan	Membantu Tercapainya Kesepulahan /Dukungan Antar Sektor Dalam Pengembangan Jaringan Jalan	Kuantitas	Tingkat Aksesibilitas Jalan	100%
2	Meningkatnya Kemantapan Jalan Provinsi	Membantu Meningkatkan Kualitas Jalan Provinsi	Kuantitas	Rasio Kenalkan Kemantapan Jalan	0,04%
3	Meningkatnya Kemantapan Jalan Provinsi	Membantu terwujudnya tingkat keselamatan dan kenyamanan jalan	Kuantitas	Jumlah Dokumen pendukung Pengembangan Jaringan Jalan	3 Dokumen
TAMBAHAN					
PERILAKU KERJA					
1	Berorientasi Pelayanan			Ekspektasi Khusus Pimpinan:	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti				
2	Akuntabel			Ekspektasi Khusus Pimpinan:	
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan				
3	Kompeten				

PERILAKU KERJA			Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik		
4	Harmonis - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
5	Loyal - Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
6	Adaptif - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
7	Kolaboratif - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama		Ekspektasi Khusus Pimpinan:

Pegawai yang Dinilai



KURNIATI LESTARI, S.T.
198307072011012006

Palembang, 2 Januari 2025

Pejabat Penilai Kinerja



POPO HARJOPPO, S.T.
198301272008011002



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:

1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI	
	NAMA	: NANI AGUSTIAWATI, SE
	NIP	: 198108112008012004
	PANGKAT/GOL RUANG	: Penata / III/c
	JABATAN	: PENGELOLA DATA DAN INFORMASI
	UNIT KERJA	: SEKSI ANALISA DATA, DOKUMEN DAN PENGEMBANGAN SISTEM
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: YOSSY MARISSA, ST, M.T.
	NIP	: 198103242008012014
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina / IV/a
	JABATAN	: KEPALA SEKSI ANALISA DATA, DOKUMEN DAN PENGEMBANGAN SISTEM
	UNIT KERJA	: SEKSI ANALISA DATA, DOKUMEN DAN PENGEMBANGAN SISTEM
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: POPO HARTOPO, S.T.
	NIP	: 198301272008011002
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina / IV/a
	JABATAN	: Kepala BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN
	UNIT KERJA	: BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN
4.	EVALUASI KINERJA	
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	: ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	: BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI	

Palembang, 2 Januari 2025

7. Pegawai yang Dinilai

NANI AGUSTIAWATI, SE
198108112008012004

Palembang, 2 Januari 2025

6. Pejabat Penilai Kinerja

YOSSY MARISSA, ST, M.T.
198103242008012014

EVALUASI KINERJA PEGAWAI HENDIKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATRA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PEGAJAWI YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI FIMERJA	
NO		NO	
1	NAMA NANI AGUSTIAWATI, SE	1	NAMA YOSSY MARISSA, ST. M.T.
2	NIP 196108112608012004	2	NIP 196103242608012014
3	PANGKAT / GOL. RUANG Pemula / III/c	3	PANGKAT / GOL. RUANG Pemula / IV/a
4	JABATAN PENGELOLA DATA DAN INFORMASI	4	JABATAN KEPALA SEKSI ANALISA DATA, DOKUMEN DAN PENGEMBANGAN SISTEM
5	UNIT KERJA SEKSI ANALISA DATA, DOKUMEN DAN PENGEMBANGAN SISTEM	5	UNIT KERJA SEKSI ANALISA DATA, DOKUMEN DAN PENGEMBANGAN SISTEM

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUTI:

HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PLANNING YANG DINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SEBUAH EKSPERIMENTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAH BAIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Tetapannya Peraturan) Rencana Pengembangan Jaringannya Jalinan	Menggunakan data untuk penyajian informasi.	Kuantitas	Jumlah Dokumen Pendukung Pengembangan Jaringannya Jalinan	3 Dokumen	100% berdasarkan Bukti Dukung Yang Ada	Pengaruh: ★
2	Tetapannya bahan-bahan untuk dipaparkan secara keseluruhan	Membantu Alasan dalam Menyediakan bahan-bahan untuk dipaparkan secara keseluruhan.	Kuantitas	Jumlah Dokumen Pendukung Pengembangan Jaringannya Jalinan	2 Dokumen	100% berdasarkan Bukti Dukung Yang Ada	Pengaruh: ★
TAMBAHAN							
RATING HASIL KERJA							
SEBUAH EKSPERIMENTASI							
PERILAKU KERJA						UMPAH BAIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	
1	Berkontinuitas Pelayanan						

PERILAKU KERJA		UMPAK BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	
1	- Menabahi dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, sopan, dan dapat diandalkan - Melakukan pekerjaan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
2	Akuntabel: - Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BAKN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
3	Kompeten - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
4	Harmonis - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
5	Loyal - Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, serta pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
6	Adaptif - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
7	Kolaborasi - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Mengoptimalkan pemanfaatan berbagai sumber daya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣

RATING PERILAKU KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PREDIKAT KINERJA PECAWAI
BAIK

Pegawai yang Dinilai



NANI AGUSTAWATI, SE
198106112008012004

Palembang, 2 Januari 2016
Pejabat Penilai Kinerja



YOSSY MARISSA, ST, M.T.
198103242008012014

**SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL**

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESKMBER TAHUN 2025

PEGAWAI YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA			
NO		NO			
1	NAMA	1	NAMA		
2	NIP	2	NIP		
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	3	PANGKAT/ GOL. RUANG		
4	JABATAN	4	JABATAN		
5	UNIT KERJA	5	UNIT KERJA		
HASIL KERJA					
NO	RENCANA HASIL KERJA PEMIPINAN YANG DINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA					
1	Tertusununya Peraturan Rencana Pengembangan Jaringan Jalan	Menganalisa data untuk penyajian informasi	Kuantitas	Jumlah Dokumen Pendukung Pengembangan Jaringan Jalan	3 Dokumen
2	Tersedianya bahan-bahan untuk diperkeran secara kedinasan	Membantu Atasan dalam Menyediakan bahan-bahan untuk diperkeran secara kedinasan	Kuantitas	Jumlah Dokumen Pendukung Pengembangan Jaringan Jalan	2 Dokumen
TAMBAHAN					
PERILAKU KERJA					
1	Berorientasi Pelayanan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:			
		- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti			
2	Akuntabel	Ekspektasi Khusus Pimpinan:			
		- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan			

PERILAKU KERJA		
3	Kompeten - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
4	Harmonis - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
5	Loyal - Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
6	Adaptif - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
7	Kolaboratif - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:

Pegawai yang Dinilai



NANI AGUSTIAWATI, SE
198108112008012004

Palembang, 2 Januari 2025
Pegabat Penilai Kinerja



YOOSY MARISSA, ST, M.T.
198103242008012014



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI	
	NAMA	: NURHUDA, SE
	NIP	: 196908092008012001
	PANGKAT/GOL RUANG	: Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	: PENELAAH KEBIJAKAN TEKNIK
	UNIT KERJA	: SEKSI PERENCANAAN TEKNIK
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: DRU WISMAWAN, SE.MT
	NIP	: 196706121990031002
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina Tingkat I / IV/h
	JABATAN	: Pth. Kasi Perencanaan Teknik
	UNIT KERJA	: SEKSI PERENCANAAN TEKNIK
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: POPO HARTOPO, S.T.
	NIP	: 198301272008011002
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina / IV/a
	JABATAN	: Kepala BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN
	UNIT KERJA	: BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN
4.	EVALUASI KINERJA	
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	: ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	: BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI	

Palembang, 5 Januari 2026

7. Pegawai yang Dinilai

NURHUDA, SE
196908092008012001

Palembang, 5 Januari 2026

6. Pejabat Penilai Kinerja

DRU WISMAWAN, SE.MT
196706121990031002

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PEJABAT YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA	
NO	NAMA	NO	NAMA
1	NURHUDA, SE	1	DRU WISMAWAN, SE.MT
2	NIP	2	196706121990031002
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	3	Pembina Tingkat 1 / W/b
4	JABATAN	4	plh. Kasi Perencanaan Teknik
5	UNIT KERJA	5	SEKSI PERENCANAAN TEKNIK

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA / PIMPINAN YANG DIINTERVIEWSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESUAI KAPASITAS	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)

UTAMA

1	Tercapainya dukungan antar sektor dalam pengembangan jaringan jalan	Tercapainya dukungan antar sektor dalam pengembangan jaringan jalan	Kuantitas	Terkumpulnya data dan dokumen yang diperlukan	2	Tugas sudah dilaksanakan dengan baik berdasarkan Dokumentasi dan data	Pimpinan: ●
2	Tercapainya kualitas jalan yang mantap	Membarut terwujudnya kualitas jalan yang mantap	Kuantitas	Dokumen pendukung yang dibutuhkan	2	Tugas sudah dilaksanakan dengan baik berdasarkan Dokumentasi dan data	Pimpinan: ●

TAMBAHAN

RATING HASIL KERJA SESUAI KAPASITAS		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	
PERILAKU KERJA			
1	Berorientasi Pelayanan		

PERILAKU KERJA		UMPAH BALIK BERKELAMUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat. - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣

RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPERTASI
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK

Pegawai yang Dinilai

Ataul

NURHUDA, SE
196908092008012001

Palembang, 5 Januari 2026
Pejabat Penilai Kinerja

DRU Wismawan, SE, MT

DRU WISMAWAN, SE, MT
196706121990031002

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 AGUSTUS SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PEGAWAI YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA	
NO	NAMA	NO	NAMA
1	NURHUDA, SE	1	DRU WISMAWAN, SE.MT
2	196908092008012001	2	196706121990031002
3	Pangkat / GOL. Ruang	3	Pangkat / GOL. Ruang
4	Jabatan	4	Jabatan
5	Unit Kerja	5	Unit Kerja
PENILAIAN KEBLIKAHAN TEKNIS		Pth. Kasi Perencanaan Teknik	
SEKSI PERENCANAAN TEKNIK		SEKSI PERENCANAAN TEKNIK	
RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI		RENCANA HASIL KERJA	
(1)	(2)	(3)	(4)
UTAMA			
1	Tercapainya dukungan antar sektor dalam pengembangan jaringan jalan	Tercapainya dukungan antar sektor dalam pengembangan jaringan jalan	Kuantitas
2	Terwujudnya kualitas jalan yang mantap	Memantau terwujudnya kualitas jalan yang mantap	Kuantitas
TAMBAHAN			
PERILAKU KERJA			
1	Berorientasi Pelayanan		Ekspektasi Khusus Pimpinan
2	Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti		Ekspektasi Khusus Pimpinan
3	Akuntabel		Ekspektasi Khusus Pimpinan
4	Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan		Ekspektasi Khusus Pimpinan
5	Kompeten		Ekspektasi Khusus Pimpinan

PERILAKU KERJA			Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik		
4	Harmonis - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
5	Loyal - Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
6	Adaptif - Cepak menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak produktif		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
7	Kolaborasi - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama		Ekspektasi Khusus Pimpinan:

Pegawai yang Dinilai

NURHUDA, SE.
196908092008012001

Palembang, 1 Agustus 2025
Pejabat Penilai Kinerja

DRU WISMAWAN, SE.MT
196706121990031002

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI S/D 31 JULI TAHUN 2025

PEGAWAI YANG DINILAI			PEJABAT PENILAI KINERJA	
NO	NAMA	NO	NAMA	
1	NURHUDA, SE	1	HENDRY WLJAYA, M.M., S.T.	
2	196908092008012001	2	197109281993031001	
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	
4	JABATAN	4	JABATAN	
5	UNIT KERJA	5	UNIT KERJA	
ANALIS PENDAFTARAN HAK TANAH DAN GUNA RUANG		Kepala BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN		
BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN		BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN		
HASIL KERJA				
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
UTAMA				
1	Meningkatnya Aksesibilitas Jaringan Jalan Antar Pusat Kegiatan	Tercapainya peningkatan aksesibilitas jaringan jalan antar pusat kegiatan	Kuantitas	Dokumen yang diperlukan untuk tercapainya peningkatan aksesibilitas jaringan jalan
2	Meningkatnya Kemantapan Jalan Provinsi	Tercapainya peningkatan kemantapan jalan provinsi	Kuantitas	Dokumen yang diperlukan untuk mendukung tercapainya kemantapan jalan provinsi
TAMBAHAN				
PERILAKU KERJA				
1	Berorientasi Pelayanan			Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti			
2	Akuntabel			Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan			
3	Kompeten			

PERILAKU KERJA		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	
4	Harmonis - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
5	Loyal - Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
6	Adaptif - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
7	Kolaboratif - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:

Pegawai yang Dinilai



NURHUDA, SE
196908092008012001

Palembang, 3 Januari 2025
Pegawat Penilai Kinerja



HENDRY WIJAYA, M.M., S.T.
197109281993031001



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:

1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI	
	NAMA	: RANY AGUSTINA, S.T.
	NIP	: 198908302011012003
	PANGKAT/GOL RUANG	: Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	: Teknik Jalan dan Jembatan Ahli Muda
	UNIT KERJA	: BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: POPO HARTOPO, S.T.
	NIP	: 198301272008011002
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina / IV/a
	JABATAN	: Kepala BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN
	UNIT KERJA	: BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: MUHAMAD AFFANDI, ST.MSC, ST
	NIP	: 197012301992031002
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	: KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM BINA MARGA DAN TATA RUANG
	UNIT KERJA	: DINAS PEKERJAAN UMUM BINA MARGA DAN TATA RUANG
4.	EVALUASI KINERJA	
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	: ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	: BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI	

Palembang, 2 Januari 2026

7. Pegawai yang Dinilai

RANY AGUSTINA, S.T.
198908302011012003

Palembang, 2 Januari 2026

6. Pejabat Penilai Kinerja

POPO HARTOPO, S.T.
198301272008011002

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PEGAWAI YANG DINILAI			PEJABAT PENILAI KINERJA				
NO	NAMA		NO	NAMA			
1	RANY AGUSTINA, S.T.		1		POPO HARTOPO, S.T.		
2	NIP	198908302011012003	2	NIP	198301272008011002		
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a		
4	JABATAN	Teknik Jalan dan Jembatan Ahli Muda	4	JABATAN	Kepala BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN		
5	UNIT KERJA	BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN	5	UNIT KERJA	BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN		
CAPAIAN KINERJA ORGANISASI							
ISTIMEWA							
POLA DISTRIBUSI:							
HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENS	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESUAI EKSPERIMENTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Meningkatnya Aksesibilitas Jaringan Jalan Antar Pusat Kegiatan Provinsi	Meningkatkan Tingkat Keselamatan dan Kenyamanan Jalan	Kuantitas	Terlaksananya Peningkatan dan Pelaksanaan	20%	sudah dilaksanakan dengan baik berdasarkan Laporan	Pimpinan:
2	Meningkatnya Kemantapan Jalinan Provinsi	mengumpulkan dan mengelola data dalam rangka perencanaan program Pengembangan Jaringan Jalan Jembatan	Kuantitas	Terlaksananya data yang diperlukan	1 Dokumen	sudah dilaksanakan dengan baik berdasarkan Laporan	Pimpinan:
TAMBAHAN							
RATING HASIL KERJA SESUAI EKSPERIMENTASI							
PERILAKU KERJA							
1	Berorientasi Pelayanan	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG					

PERILAKU KERJA			UMPAH BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kelayakan dan SKN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣

RATING PERILAKU KERJA
SESUAI EKSPEKTASI
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI
BAIK

Pegawai yang Dinilai



RANY AGUSTINA, S.T.
198908302011012003

Palembang, 2 Januari 2026
Pejabat Penilai Kinerja



POPO HARTOPO, S.T.
198301272008011002

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PEJABAT PENILAI KINERJA				NO		
1	NAMA	1	NAMA	POPO HARTOPD, S.T.		
2	NIP	2	NIP	198301272008011002		
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a		
4	JABATAN	4	JABATAN	Kepala BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN		
5	UNIT KERJA	5	UNIT KERJA	BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN		
HASIL KERJA						
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA		ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)		(4)	(5)	(6)
UTAMA						
1	Meningkatnya Aksesibilitas Jaringan Jalan Antar Pusat Kegiatan	Meningkatkan Tingkat Keselamatan dan Kenyamanan Jalan		Kuantitas	Terlaksananya Peningkatan dan Pelaksanaan	20%
2	Meningkatnya Kemantapan Jalan Provinsi	mengumpulkan data mengelola data dalam rangka perencanaan program Pengembangan Jaringan Jalan Jembatan		Kuantitas	Terkumpulnya data yang diperlukan	1 Dokumen
TAMBAHAN						
PERILAKU KERJA						
1	Berorientasi Pelayanan			Ekspektasi Khusus Pimpinan:		
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat					
	- Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan					
	- Melakukan perbaikan tiada henti					
2	Akuntabel					
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi					
	- Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien					
	- Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan					
3	Kompeten			Ekspektasi Khusus Pimpinan:		

PERILAKU KERJA			Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik		
4	Harmonis - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
5	Loyal - Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
6	Adaptif - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
7	Kolaboratif - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama		Ekspektasi Khusus Pimpinan:

Palembang, 2 Januari 2026

Pegawai yang Dimilai

RANY AGUSTINA, S.T.
198908302011012003

POPO HARTOPO, S.T.
198301272008011002



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:

1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI	
	NAMA	: RATNA DEWI, SE
	NIP	: 198001032009012007
	PANGKAT/GOL RUANG	: Penata / III/c
	JABATAN	: PENELAAH TEKNIS KEHLIAKAN
	UNIT KERJA	: SEKSI PERENCANAAN TEKNIK
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: DRU WISMAWAN, SE.MT
	NIP	: 196706121990031002
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina Tingkat I / IV/b
	JABATAN	: Plh. Kasi Perencanaan Teknik
	UNIT KERJA	: SEKSI PERENCANAAN TEKNIK
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: POPO HARTOPO, S.T.
	NIP	: 198301272008011002
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina / IV/a
	JABATAN	: Kepala BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN
	UNIT KERJA	: BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN
4.	EVALUASI KINERJA	
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	: ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	: BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI	

Palembang, 5 Januari 2026

7. Pegawai yang Dinilai

RATNA DEWI, SE
198001032009012007

Palembang, 5 Januari 2026

6. Pejabat Penilai Kinerja

DRU WISMAWAN, SE.MT
196706121990031002

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PEGAWAI YANG DINILAI			PEJABAT PENILAI KINERJA	
NO	NAMA	NO	NAMA	
1	RATNA DEWI, SE	1	DRU WISMAWAN, SE, MT	
2	NIP	2	196706121990031002	
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	3	Pembina Tingkat I / IV/b	
4	JABATAN	4	Plh. Kasi Perencanaan Teknik	
5	UNIT KERJA	5	SEKSI PERENCANAAN TEKNIK	

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DINTERVENS	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)

UTAMA

1	Terwujudnya kualitas jalan yang montap	Membantu merencanakan jalan yang berkualitas montap	Kuantitas	Adanya dokumen perencanaan jalan	2	Sudah terlaksana berdasarkan Dokumentasi	Pimpinan: ●
2	Tercapainya dukungan antar sektor dalam pengembangan jaringan jalan	Adanya dukungan antar sektor dalam pengembangan jaringan jalan	Kuantitas	Dokumen pendukung untuk pengembangan jaringan jalan	2	Sudah terlaksana berdasarkan Dokumentasi	Pimpinan: ●

TAMBAHAN

RATING HASIL KERJA

SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA

UMPAN BALIK BERKELANJUTAN
BERDASARKAN BUKTI DUKUNG

1 Berorientasi Pelayanan

PERILAKU KERJA		UMPAH BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, selatif, dan dapat diandalkan - Melaksanakan perintah tanpa keribut	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ★
2	Akuntabel - Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ★
3	Kompeten - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ★
4	Harmonis - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ★
5	Loyal - Menegang teguh Ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ★
6	Adaptif - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak produktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ★
7	Kolaboratif - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ★

RATINO PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK

Pegawai yang Ditilai



RATNA DEWI, SE
198001032009012007

Pulembang, 5 Januari 2026
Pejabat Penilai Kinerja



DRU WISMAWAN, SE.MT
196706121990031002

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 JULI TAHUN 2025

PEGAJAW YANG DINILAI			PEJABAT PENILAI KINERJA		
NO	NAMA	RATNA DEWI, SE	NO	NAMA	HENDRY WIJAYA, M.M., S.T.
1	NIP	198001032009012007	1	NIP	197109281993031001
2	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata / III/c	2	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Tingkat I / IV/b
3	JABATAN	ANALIS JASA KONSULTASI	3	JABATAN	Kepala BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN
4	UNIT KERJA	BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN	4	UNIT KERJA	BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN
HASIL KERJA					
NO	RENCANA HASIL KERJA / PIMPINAN YANG DIINTERVENS	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA					
1	Meningkatnya Kemantapan Jalan Provinsi	Terciptanya jalan provinsi yang berkualitas	Kuantitas	Dokumen pendukung untuk terwujudnya jalan provinsi yang mantaf	1 dokumen
2	Meningkatnya Aksesibilitas Jaringan Jalan Antar Pusat Kegiatan	Peningkatan aksesibilitas jaringan jalan provinsi	Kuantitas	Terwujudnya peningkatan aksesibilitas jaringan jalan provinsi	1 Dokumen
TAMBAHAN					
PERILAKU KERJA					
1	Berorientasi Pelayanan	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:		
2	Akuntabel	- Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:		
3	Kompeten				

PERILAKU KERJA			Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik		
4	Harmantis - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
5	Loyal - Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
6	Adaptif - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Berfikir proaktif		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
7	Kolaboratif - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama		Ekspektasi Khusus Pimpinan:

Pegawid yang Ditital



RATNA DEWI, SE
198001032009012007

Palembang, 3 Januari 2025
Pejabat Pembina Kinerja



HENDRY WIJAYA, N.M., S.T.
197109281993031001

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 AGUSTUS SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PEGAWAI YANG DINILAI			PEJABAT PENILAI KINERJA			
NO	NAMA	RATNA DEWI, SE	NO	NAMA	DRU WISMAWAN, SE.MT	
1	NIP	198001032009012007	1	NIP	196706121990031002	
2	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pemuda / III/c	2	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Tingkat I / IV/b	
3	JABATAN	PENELAAH TEKNIK KEBLIJAKAN	3	JABATAN	Pib. Kasi Perencanaan Teknik	
4	UNIT KERJA	SEKSI PERENCANAAN TEKNIK	4	UNIT KERJA	SEKSI PERENCANAAN TEKNIK	
HASIL KERJA						
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA		ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)		(4)	(5)	(6)
UTAMA						
1	Terwujudnya kualitas jalan yang mantap	Membantu mewujudkan jalan yang berkualitas mantap		Kuantitas	Adanya dokumen perencanaan jalan	2
2	Terwujudnya dukungan antar sektor dalam pengembangan jaringan jalan	Adanya dukungan antar sektor dalam pengembangan jaringan jalan		Kuantitas	Dokumen pendukung untuk pengembangan jaringan jalan	2
TAMBAHAN						
PERILAKU KERJA						
1	Berorientasi Pelayanan					
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti					
2	Akuntabel					
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan					
3	Kompeten					
	Ekspektasi Khusus Pimpinan:					
	Ekspektasi Khusus Pimpinan:					

PERILAKU KERJA			Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik		
4	Harmonis - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
5	Loyal - Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
6	Adaptif - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
7	Kolaboratif - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama		Ekspektasi Khusus Pimpinan:

Pegawai yang Dinilai



RATNA DEWI, SE
198001032009012007

Palembang, 1 Agustus 2025
Pejabat Penilai Kinerja



DRU WISMAWAN, SE, MT
196706121990031002

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN: 1 AGUSTUS SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PEGAWAI YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA	
NO	NAMA	NO	NAMA
1	RATNA DEWI, SE	1	DRU WISMAWAN, SE.MT
2	NIP 198001032009012007	2	NIP 196706121990031002
3	PANGKAT / GOL. RUMAH / III/c	3	PANGKAT/ GOL. RUMAH
4	JABATAN	4	JABATAN
5	UNIT KERJA	5	UNIT KERJA
PENILAIAN KINERJA		PENILAIAN KINERJA	
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENS	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK
(1)	(2)	(3)	(4)
UTAMA			
1	Terwujudnya kualitas jalan yang mantap	Membantu mewujudkan jalan yang berkualitas mantap	Kuantitas
2	Tercapainya dukungan antar sektor dalam pengembangan jaringan jalan	Adanya dukungan antar sektor dalam pengembangan jaringan jalan	Kuantitas
TAMBAHAN			
PERILAKU KERJA			
1	Berorientasi Pelayanan		Ekspektasi Khusus Pimpinan
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti		
2	Akuntabel		Ekspektasi Khusus Pimpinan
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan		
3	Kompeten		Ekspektasi Khusus Pimpinan

PERILAKU KERJA			Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik		
4	Harmonis - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
5	Loyal - Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
6	Adaptif - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
7	Kolaboratif - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama		Ekspektasi Khusus Pimpinan:

Palembang, 1 Agustus 2025
Pejabat Penilai Kinerja

Pegawai yang Dinilai



DRU WISMAWAN, SE.MT
196706121990031002



RATNA DEWI, SE
198001032009012007



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : DESEMBER

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:

1 NOVEMBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI	
	NAMA	: SUPRAYITNO
	NIP	: 197710032025211033
	PANGKAT/GOL RUANG	:
	JABATAN	: OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL
	UNIT KERJA	: SEKSI ANALISA DATA, DOKUMEN DAN PENGEMBANGAN SISTEM
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: POPO HARTOPO, S.T.
	NIP	: 198301272008011002
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina / IV/a
	JABATAN	: Kepala BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN
	UNIT KERJA	: BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: YOSSY MARISSA, S.T., M.T
	NIP	: 197012301992031002
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	: KEPALA SEKSI ANALISA DATA, DOKUMEN, DAN PENGEMBANGAN SISTEM
	UNIT KERJA	: DINAS PEKERJAAN UMUM BINA MARGA DAN TATA RUANG
4.	EVALUASI KINERJA	
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	: -
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	: BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI	

Palembang, 5 Januari 2026

7. Pegawai yang Dinilai

SUPRAYITNO
197710032025211033

Palembang, 2 Januari 2026

6. Pejabat Penilai Kinerja

YOSSY MARISSA, S.T., M.T.
198103242008012014

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 NOVEMBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PEGAWAI YANG DINILAI				PELAKSANA PENILAI KINERJA			
NO				NO			
1	NAMA	SUPRAYITNO		1	NAMA	YOSRY MARISSA, ST, M.T.	
2	NIP	197710032025211033		2	NIP	198103242008012014	
3	PANGKAT/ GOL. RUANG			3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a	
4	JABATAN	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL		4	JABATAN	KEPALA SEKSI ANALISA DATA, DOKUMEN DAN PENGEMBANGAN SISTEM	
5	UNIT KERJA	SEKSI ANALISA DATA, DOKUMEN DAN PENGEMBANGAN SISTEM		5	UNIT KERJA	SEKSI ANALISA DATA, DOKUMEN DAN PENGEMBANGAN SISTEM	

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI

ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PEMIMPIN YANG DINTERESENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA (INDIVIDU)	TARGET / SESUAI EKSPETASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)

UTAMA

1	Tercapainya Rekomendasi Perbaikan Pemeliharaan Jalan dan Jembatan sesuai standar yang berlaku	Tercapainya Rekomendasi Perbaikan Pemeliharaan Jalan dan Jembatan sesuai standar yang berlaku	Kuantitas	Jumlah Dokumen Pendukung Pengembangan Jaringan Jalan	1 Dokumen	Adanya Data laporan berdasarkan foto kegiatan	Peningkatan ●
---	---	---	-----------	--	-----------	---	---------------

TAMBAHAN

2	Tercapainya bahan-bahan untuk dipaparkan secara kedinasan	Tercapainya Rekomendasi Perbaikan Pemeliharaan Jalan dan Jembatan sesuai standar yang berlaku	Kuantitas	Jumlah Dokumen Pendukung Pengembangan Jaringan Jalan	1 Dokumen	Adanya hasil rapat berdasarkan foto kegiatan	Peningkatan ●
---	---	---	-----------	--	-----------	--	---------------

RATING HASIL KERJA SESUAI EKSPETASI

PERILAKU KERJA

UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG

1 Berorientasi Pelayanan

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	
- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣	
2 Akuntabel			
- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Mengusulkan kelayakan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣	
3 Kompeten			
- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣	
4 Harmonis			
- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣	
5 Loyal			
- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, serta pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣	
6 Adaptif			
- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣	
7 Kolaborasi			
- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣	

RATING PERILAKU KERJA	
SESUAI EKSPERIMENTASI	
PREDIKAT KINERJA PEKAWAI	
BAIK	

Pegawai yang Dinilai



SUPRAYITNO
197716023025211033

Palembang, 5 Januari 2026
Pejabat Penilai Kinerja



YOSSY MARISSA, ST, MT
198103242008012014

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDERKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PELAJAR ADMINISTRASI DAN PELAJAR FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 NOVEMBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PEGAWAI YANG DINILAI		PELAJAR PENILAI KINERJA				
NO		NO				
1	NAMA	1	NAMA			
2	NIP	2	NIP			
3	PANGKAT / GOL. RUANG	3	PANGKAT / GOL. RUANG			
4	JABATAN	4	JABATAN			
5	UNIT KERJA	5	UNIT KERJA			
HASIL KERJA						
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENS		RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)		(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA						
1	Tercapainya Rekomendasi Perizinan Pemeliharaan Jalan dan Jembatan sesuai standar yang berlaku		Tercapainya Rekomendasi Perizinan Pemeliharaan Jalan dan Jembatan sesuai standar yang berlaku	Kuantitas	Jumlah Dokumen Pendukung Pengembangan Jaringan Jalan	1 Dokumen
TAMBAHAN						
2	Tersedianya bahan-bahan untuk dipaparkan secara kedinasan		Tercapainya Rekomendasi Perizinan Pemeliharaan Jalan dan Jembatan sesuai standar yang berlaku	Kuantitas	Jumlah Dokumen Pendukung Pengembangan Jaringan Jalan	1 Dokumen
PERILAKU KERJA						
1	Berorientasi Pelayanan					
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti					Ekspektasi Ketua's Pimpinan
2	Akuntabel					

PÉRIKLU KÉPZA

- Melakukan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi.
- Menggunakan kekeayaan dan IMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien.
- Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan

3 Kämpfern

- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah
- Membantu orang lain belajar
- Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik

+ **Discussion**

- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya
- Suka menolong orang lain
- Mem bangun lingkungan kerja yang kondusif

5	Latent
---	--------

- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, serta piada NKRI serta pemerintahan yang sah
- Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara
- Menjaga rahasia jabatan dan negara

6 Adaptir

- Cepak mempunyai diri menghadapi perubahan
- Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas
- Bertindak proaktif

7	Kainbarattir
---	--------------

- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berpartisipasi
- Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah
- Mengembangkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama

Pejabat yang Ditunjuk

Palembang, 1 Desember 2025
Fejibab Feridul Kinarya

197710032025211033

YOSSEY MARISSA, ST. M.T.
198103242008012014

197710012025211031

106103242008012014

LAMPIRAN SASARAN KINERJA PEGAWAI

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 NOVEMBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

DURUNGAN SUMBER DAYA	
1.	Sumber daya yang disiplin dan handal
SKEMA PERTANGGUNGJAWABAN	
1.	Dokumen Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Pengembangan Jaringan Jalan, serta Pembiayaan Teknis Penyelenggaraan Jalan dan Jembatan
2.	Pengelolaan Leger Jalan
3.	Dokumen Survey Kondisi Jalan dan Jembatan
4.	Dokumen Pengawasan Penyelenggaraan Jalan Kewenangan Provinsi
KONSEKUENSI	
1.	Apabila Sumber Daya telah memenuhi standar dan mencapai kualitas dan kuantitas kerja yang handal maka akan tercipta strategi pengembangan jaringan jalan yang baik serta perencanaan teknik yang tepat dalam penyelenggaraan jalan dan jembatan

Pegawai yang Dimilai


SUPRAYITNO

197710032025211033

Palembang, 1 Desember 2025

Pegawai Penilai Kinerja


YOSSY MARISSA, ST, M.T.

196103242008012014



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI	
	NAMA	: VERLANDY, SH.
	NIP	: 198107052008011005
	PANGKAT/GOL RUANG	: Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	: PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN
	UNIT KERJA	: SEKSI PERENCANAAN TEKNIK
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: DRU WISMAWAN, SE.MT
	NIP	: 196706121990031002
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina Tingkat I / IV/b
	JABATAN	: Pih. Kasi Perencanaan Teknik
	UNIT KERJA	: SEKSI PERENCANAAN TEKNIK
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: POPO HARTOPO, S.T.
	NIP	: 198301272008011002
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina / IV/a
	JABATAN	: Kepala BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN
	UNIT KERJA	: BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN
4.	EVALUASI KINERJA	
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	: ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	: BAK
5.	CATATAN/REKOMENDASI	

Palembang, 5 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

VERLANDY, SH.
198107052008011005

Palembang, 5 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

DRU WISMAWAN, SE.MT.
196706121990031002

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PEGAWAI YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA	
NO		NO	
1	NAMA VERLANDY, SH	1	NAMA DRU WISMAWAN, SE MT
2	NIP 198107052008011005	2	NIP 196706121990031002
3	PANGKAT / GOL. RUANG Penata Tingkat I / III/d	3	PANGKAT/ GOL. RUANG Pembina Tingkat I / IV/b
4	JABATAN PENILIAAH TEKNIK KEBUDAKULAN	4	JABATAN Pth. Kasi Perencanaan Teknik
5	UNIT KERJA SEKSI PERENCANAAN TEKNIK	5	UNIT KERJA SEKSI PERENCANAAN TEKNIK

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

ROLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA / PROGRAM YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SEBUAI EKSPLEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAH BALIK BERBILANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)

UTAMA

1	Terdapatnya lokasi jalan yang rusak	Mem bantu Terciptanya kualitas jalan provinsi baik	Kuantitas	Data dan Dokumen yang diperoleh	2	Tugas sudah dilaksanakan dengan baik berdasarkan Dokumentasi dan data	Pungutan
2	Terdapatnya pemanfaatan inovasi teknologi dalam peningkatan jalan	Meningkatnya Kualitas jalan yang memantapkan inovasi teknologi	Kuantitas	Tertulisannya analisis dan evaluasi terhadap status dan manfaat jalan	2	Tugas sudah dilaksanakan dengan baik berdasarkan Dokumentasi dan data	Pungutan

TAMBAHAN

BAYANG HASIL KERJA
SEBUAI EKSPLEKTASI

PERILAKU KERJA

1	Bertorientasi Pelayanan	UMPAH BALIK BERBILANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
---	-------------------------	--

PERILAKU KERJA		UMPAH BALIK BERKELAMUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	
1	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 🍀
2	Akuntabel - Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMM secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 🍀
3	Kompeten - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 🍀
4	Harmonis - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 🍀
5	Loyal - Menegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan tugas	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 🍀
6	Adaptif - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 🍀
7	Kolaboratif - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Mengembangkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 🍀

RATING PERILAKU KERJA
SESUAI EKSPERIASI
PREDIKAT KINERJA PRGAWAI
BAIK

Pegawai Yang Ditilai



VERIANDY, SH.
198107052008011005

Palembang, 5 Januari 2026
Pejabat Penilai Kinerja



DRU WISMAWAN, SE.MT
196706121990031002

**SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDERKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL**

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN						PERIODE PENILAIAN: 1 AGUSTUS SD 31 DESEMBER TAHUN 2025					
PEGAWAI YANG DINILAI				NO		PEJABAT PENILAI KINERJA					
1	NAMA	VERLANDY, SH.	1	NAMA	IDRU WISMAWAN, SE.MT						
2	NIP	198107052008011005	2	NIP	196706121990031002						
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pemata Tingkat I / III/d	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Tingkat I / IV/b						
4	JABATAN	PENJELAJAH TEKNIK KEBUMAHKANDAN	4	JABATAN	Pib. Kual. Perencanaan Teknik						
5	UNIT KERJA	SEKSI PERENCANAAN TEKNIK	5	UNIT KERJA	SEKSI PERENCANAAN TEKNIK						
HASIL KERJA											
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DINTERVENS	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET						
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)						
UTAMA											
1	Terwujudnya kualitas jalan yang mantap	Membarntu Terciptanya kualitas jalan provinsi baik	Kuantitas	Data dan Dokumen yang diperlukan	2						
2	Terwujudnya pemanfaatan inovasi teknologi dalam peningkatan Jalan	Meningkatnya Kualitas jalan yang memanfaatkan inovasi teknologi	Kuantitas	Terbaksananya analisa dan evaluasi terhadap status dan manfaat jalan	2						
TAMBAHAN											
PERILAKU KERJA											
1	Berorientasi Pelayanan				Ekspektasi Khusus Pimpinan:						
2	Akuntabel				Ekspektasi Khusus Pimpinan:						

PERILAKU KERJA		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
4	Harmonis - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
5	Loyal - Memegang teguh Ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
6	Adaptif - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
7	Kolaboratif - Memberi kesempulan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:

Pegawai yang Dinilai

VERLANDY, SH.
198107052008011005

Palembang, 1 Agustus 2025
Pejabat Penilai Kinerja

DRU WISMAWAN, SE, MT
196706121990031002

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 JULI TAHUN 2025

PEGAWAI YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA			
NO		NO			
1	NAMA	1	NAMA		
2	NIP	2	NIP		
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	3	PANGKAT/ GOL. RUANG		
4	JABATAN	4	JABATAN		
5	UNIT KERJA	5	UNIT KERJA		
HASIL KERJA		BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN			
NO	RENCANA HASIL KERJA PEMIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA					
1	Meningkatnya Kemandirian Jalan Provinsi	Terciptanya kualitas jalan provinsi yang baik	Kuantitas	Dokumen yang diperlukan untuk meningkatnya kualitas jalan	1 dokumen
2	Tingkat Pertsentase Penyelenggaraan dan Pelayanan umum bina marga dan Tabu Ruang	Meningkatnya persentase penyelenggaraan dan pelayanan umum bina marga dan tabu ruang	Kuantitas	Dokumen analisa dan evaluasi terhadap status dan manfaat jalan	1 dokumen
TAMBAHAN					
PERILAKU KERJA					
1	Berorientasi Pelayanan				
- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti					Ekspektasi Khusus Pimpinan
2	Akuntabel				
- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan					Ekspektasi Khusus Pimpinan
3	Kompeten				

PERILAKU KERJA	
- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan
4 Harmonis - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan
5 Loyal - Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, serta pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan
6 Adaptif - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Berindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan
7 Kolaboratif - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan

Pegawai yang Dinilai

VERLANDY, SH.
198107052008011005

Palembang, 3 Januari 2025
Pegabdi/Penilai Kinerja

HENDRY WIJAYA, M.M., S.T.
197109281993031001



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI	
	NAMA	: YOSSY MARISSA, ST, M.T.
	NIP	: 198103242008012014
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina / IV/a
	JABATAN	: KEPALA SEKSI ANALISA DATA, DOKUMEN DAN PENGEMBANGAN SISTEM
	UNIT KERJA	: SEKSI ANALISA DATA, DOKUMEN DAN PENGEMBANGAN SISTEM
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: POPO HARTOPO, S.T.
	NIP	: 198301272008011002
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina / IV/a
	JABATAN	: Kepala BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN
	UNIT KERJA	: BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: Ir. MUHAMAD AFFANDI, S.T., M.Sc., IPU., ASEAN Eng.
	NIP	: 197012301992031002
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	: KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM BINA MARGA DAN TATA RUANG
	UNIT KERJA	: DINAS PEKERJAAN UMUM BINA MARGA DAN TATA RUANG
4.	EVALUASI KINERJA	
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	: ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	: BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI	

Palembang, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

YOSSY MARISSA, S.T, M.T.
198103242008012014

Palembang, 2 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

POPO HARTOPO, S.T.
198301272008011002

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PEJABAT PENILAI KINERJA		PEJABAT PENILAI KINERJA	
NO	PEGAWAI YANG DINILAI	NO	PEJABAT PENILAI KINERJA
1	NAMA YOSSY MARISSA, ST, M.T.	1	NAMA POPO HARTOPO, S.T.
2	NIP 198103242008012014	2	NIP 198301272008011002
3	PANGKAT/ GOL. RUANG Pembina / IV/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG Pembina / IV/a
4	JABATAN KEPALA SEKSI ANALISA DATA, DOKUMEN DAN PENGEMBANGAN SISTEM	4	JABATAN Kepala BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN
5	UNIT KERJA SEKSI ANALISA DATA, DOKUMEN DAN PENGEMBANGAN SISTEM	5	UNIT KERJA BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA					
NO	RENCANA HASIL KERJA-PIMPINAN YANG DIINTERVENSİ	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESUAI EKSPERKTASI
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
LTAMA					
1	Tingkat Perencanaan Penyelenggaraan dan Pelayanan umum bina marga dan Tata Ruang	Tersusunnya peraturan pengurusan dan pemanfaatan bagian-bagian Jalan Provinsi	Kuantitas	Jumlah Dokumen Pendukung Pengembangan Jaringan Jalan	1 Dokumen
2	Meningkatnya Kemantapan Jalan Provinsi	Tersusunnya Peraturan Rencana Pengembangan Jaringan Jalan	Kuantitas	Jumlah Dokumen Pendukung Pengembangan Jaringan Jalan	1 Dokumen
3	Meningkatnya Aksesibilitas Jaringan Jalan Antar Pusat Kegiatan	Tercapainya Rekomendasi Perizinan Pemanfaatan Jalan dan Jembatan sesuai standar yang berlaku	Kuantitas	Jumlah Dokumen Pendukung Pengembangan Jaringan Jalan	12 Dokumen
				Pengawasan dan Pengamanan Aset Prov. Sumsei berdasarkan Data dan Tinjauan Lapangan	Pimpinan: ♦
				Koordinasi, Sosialisai dan Notulen rapat berdasarkan Data, Studi Tiro, dan Tinjauan Lapangan	Pimpinan: ♦
				Rekomendasi Perizinan Jaringan Ublitas berdasarkan Data dan Tinjauan Lapangan	Pimpinan: ♦
				UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	(8)

HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENS	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
4	Tingkat Persentase Penyelenggaraan dan Pelayanan umum bina marga dan Tata Ruang	Menganalisa Data untuk Penyajian Informasi	Kuantitas	Jumlah Dokumen Pendukung Pengembangan Jaringan Jalan	5 Dokumen	Koordinasi, Sosialisasi dan Notulen rapat berdasarkan Data	Pimpinan:
5	Meningkatnya Aksesibilitas Jaringan Jalan Antar Pusat Kegiatan	Tersedianya bahan-bahan untuk dipaparkan secara kredensial	Kuantitas	Jumlah Dokumen Pendukung Pengembangan Jaringan Jalan	3 Dokumen	Disiplin Pegawai ASN berdasarkan Data dan Dokumentasi	Pimpinan:
TAMBAHAN							
RATING HASIL KERJA SESUAI EKSPEKTASI							
PERILAKU KERJA				UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG			
1	Berorientasi Pelayanan			Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:		
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti						
2	Akuntabel			Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan						
3	Kompeten			Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik						
4	Harmonis			Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif						
5	Loyal			Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara						
6	Adaptif			Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:		

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	
7	Kolaboratif		Pimpinan: 
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK			

Pegawai yang Dinilai



YOSSY MARISSA, ST, M.T.
198103242004012014

Palembang, 2 Januari 2026
Pejabat Penilai Kinerja



POPO HARTOPO, S.T.
198301272008011002

PERILAKU KERJA			Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti		
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh Ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama		Ekspektasi Khusus Pimpinan:

Pegawai yang Dinilai



YOSSY MARISSA , ST, M.T.
198103242008012014

Palembang, 2 Januari 2025
Pejabat Penilai Kinerja



POPO HARTOPO , S.T.
198301272008011002



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:

1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	SOLIHIN, A.Md
	NIP	:	196809201994031005
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata / III/c
	JABATAN	:	PENGELOLA SISTEM MANAJEMEN JALAN
	UNIT KERJA	:	SEKSI ANALISA DATA, DOKUMEN DAN PENGEMBANGAN SISTEM
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	YOSSY MARISSA, ST, M.T.
	NIP	:	198103242008012014
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA SEKSI ANALISA DATA, DOKUMEN DAN PENGEMBANGAN SISTEM
	UNIT KERJA	:	SEKSI ANALISA DATA, DOKUMEN DAN PENGEMBANGAN SISTEM
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	POPO HARTOPO, S.T.
	NIP	:	198301272008011002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	Kepala BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN
	UNIT KERJA	:	BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

SOLIHIN, A.Md
196809201994031005

Palembang, 2 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

YOSSY MARISSA, ST, M.T.
198103242008012014

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PEGAWAI YANG DINILAI			PEJABAT PENILAI KINERJA	
NO	NAMA	NO	NAMA	
1	SOLIHIN, A.Md	1	YOSSY MARISSA, ST, M.T.	
2	NIP	2	NIP	198103242008012014
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a
4	JABATAN	4	JABATAN	KEPALA SEKSI ANALISA DATA, DOKUMEN DAN PENGEMBANGAN SISTEM
5	UNIT KERJA	5	UNIT KERJA	SEKSI ANALISA DATA, DOKUMEN DAN PENGEMBANGAN SISTEM

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISITIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA					
NO	RENCANA HASIL KERJA /PIMPINAN YANG DIINTERVENS	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESUAI EKSPERKTASI
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA					

1	Tertusunanya Peraturan Rencana Pengembangan Jaringan Jalan	Tertusunanya rekomendasi perbaikan pemantapan jalan dan perbaikan sesuai standar yang berlaku	Kuantitas	Jumlah dokumen pendukung pengembangan jaringan jalan	10 Dokumen	Tertusunanya rekomendasi perbaikan pemantapan	Pimpinan: ●
2	Tertusunanya peraturan penggunaan dan pemanfaatan bagian-bagian Jalan Provinsi	Menganalisa data untuk penyajian informasi	Kuantitas	Jumlah dokumen pendukung pengembangan jaringan jalan	3 Dokumen	Menganalisa data untuk penyajian informasi	Pimpinan: ●

TAMBAHAN

RATING HASIL KERJA SESUAI EKSPERKTASI							
PERILAKU KERJA							
1	Berorientasi Pelayanan			UMPAH BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG			

PERILAKU KERJA		UMPAH BALIK BERKELAMAJUTAN BERDASARKAN HUKTI DUKUNG
1	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Pimpinan: ♣
2	- Akuntabel - Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kelayakan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Pimpinan: ♣
3	- Kompeten - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Pimpinan: ♣
4	- Harmonis - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Pimpinan: ♣
5	- Loyal - Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Pimpinan: ♣
6	- Adaptif - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Pimpinan: ♣
7	- Kolaboratif - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggratkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Pimpinan: ♣

RATING PERILAKU KERJA
SESUAI EKSPEKTASI
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI
BAIK

Pegawai yang Ditilai



SOLIHIN, A.Md
196809201994031005

Palembang, 2 Januari 2026
Pejabat Penilai Kinerja



YOSSY MARISSA, ST, M.T.
198103242008012014

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PEGAWAI YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA	
NO	NAMA	NO	NAMA
1	SOLIHIN, A.Md	1	YOSSY MARISSA, ST, M.T.
2	196809201994031005	2	198103242006012014
3	Pemata / III/c	3	PANGKAT/ GOL. RUANG
4	PENGLOLA SISTEM MANAJEMEN JALAN	4	JABATAN
5	SEKSI ANALISA DATA, DOKUMEN DAN PENGEMBANGAN SISTEM	5	UNIT KERJA
HASIL KERJA			
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK
(1)	(2)	(3)	(4)
UTAMA			
1	Tersusunnya Peraturan Rencana Pengembangan Jaringan Jalan	Tercapainya rekomendasi perizinan pemanfaatan jalan dan jembatan sesuai standar yang berlaku	Kuantitas
2	Tersusunnya peraturan penggunaan dan pemanfaatan bagian-bagian Jalan Provinsi	Menganalisa data untuk penyajian Informasi	Kuantitas
TAMBAHAN			
PERILAKU KERJA			
1	Berorientasi Pelayanan		
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti		
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan		

Ekspektasi Khusus Pimpinan:

Ekspektasi Khusus Pimpinan:

10 Dokumen

3 Dokumen

(5)

(6)

PERILAKU KERJA		
3	3 Kompetensi - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
4	4 Harmonis - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
5	5 Loyal - Memegang teguh Ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
6	6 Adaptif - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
7	7 Kolaboratif - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:

Pegawai yang Dinilai

tarif

SOLIHIN, A.Md
196809201994031005

Palembang, 2 Januari 2025
Pejabat Penilai Kinerja

Yossy Marissa

YOSSY MARISSA, ST, M.T.
198103242008012014

LAMPIRAN SASARAN KINERJA PEGAWAI

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

DUKUNGAN SUMBER DAYA	
1.	Kendaraan untuk ke lokasi lapangan
2.	Alat ukur
3.	Perlengkapan P3K (Rompi, sepatu safety, helm)
4.	Alat tulis kantor
5.	Laptop/Komputer
SKEMA PERTANGGUNGJAWABAN	
1.	Laporan kemajuan fisik pekerjaan di lapangan
KONSEKUENSI	
1.	Kondisi di lapangan harus sesuai dan tepat waktu dengan spesifikasi pekerjaan
2.	Apabila tidak sesuai dengan waktu dan spesifikasi di lapangan segera membuat pemberitahuan (surat teguran)

Pegawai yang Dinilai


 SOLIHAH A. Mu
 196809201904031005

Padembang, 2 Januari 2025

Pejabat Penilai Kinerja



YOSSY MARISSA, ST, M.T.

198103242008012014



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:

1 JUNI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI	
	NAMA	: STEFFI MAULISARIA, S.T.
	NIP	: 199209022025212045
	PANGKAT/GOL RUANG	: Penata Muda / IX
	JABATAN	: PENATA LAYANAN OPERASIONAL
	UNIT KERJA	: SEKSI LEGER JALAN, PEMANTAUAN DAN EVALUASI TEKNIS
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: DEDI HENDRA, S.T. M.Si
	NIP	: 197301221998031005
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina Tingkat I / IV/b
	JABATAN	: Pih. Kasi Leger Jalan, Pemantauan dan Evaluasi Teknis
	UNIT KERJA	: SEKSI LEGER JALAN, PEMANTAUAN DAN EVALUASI TEKNIS
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: POPO HARTOPO, S.T.
	NIP	: 198301272008011002
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina / IV/a
	JABATAN	: Kepala BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN
	UNIT KERJA	: BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN
4.	EVALUASI KINERJA	
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	: ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	: BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI	

Palembang, 5 Januari 2026

7. Pegawai yang Dinilai

STEFFI MAULISARIA, S.T.
199209022025212045

Palembang, 5 Januari 2026

6. Pejabat Penilai Kinerja

DEDI HENDRA, S.T. M.Si
197301221998031005

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JUNI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO		PEGAWAI YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	STEPMI MAULISARIA, S.T.	1	NAMA	DEDI HENDRA, S.T, M.Si.
2	NIP	199209022025212045	2	NIP	197301221998031005
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pemata Muda / IX	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Tingkat I / IV/b
4	JABATAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	4	JABATAN	Pih. Kuai Leger Jalan, Pemantauan dan Evaluasi Teknis
5	UNIT KERJA	SEKSI LEBER JALAN, PEMANTAUAN DAN EVALUASI TEKNIK	5	UNIT KERJA	SEKSI LEBER JALAN, PEMANTAUAN DAN EVALUASI TEKNIK

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENS	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESUAI KESIMPATASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAH BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)

UTAMA							
1	Menyajikan Dokumen Teknik untuk Perancangan Jalan dan Jembatan	Menbantu menyajikan dokumen teknik untuk perancangan jalan dan jembatan	Kuantitas	Menbantu menyajikan dokumen teknik untuk perancangan jalan dan jembatan	dokumen	Notulen rapat berdasarkan sesuai dengan bukti dukung	Pemplanan: ●
2	Menyusun dan Mengembangkan Identifikasi Kondisi dan Kerusakan Perkerasan Jalan	Menbantu menyusun dan mengembangkan identifikasi kondisi dan kerusakan perkerasan jalan	Kuantitas	Menbantu menyajikan dan mengembangkan identifikasi kondisi dan kerusakan perkerasan jalan	dokumen	Foto lapangan berdasarkan sesuai dengan bukti dukung	Pemplanan: ●

TAMBAHAN

RATING HASIL KERJA SESUAI EKSPERIASI											
PERILAKU KERJA											
1	Berorientasi Pelayanan										

UMPAH BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG

PERILAKU KERJA		UMPAH BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ●
2	Akuntabel - Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ●
3	Kompeten - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ●
4	Hamunis - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ●
5	Loyal - Memegang teguh Ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ●
6	Adaptif - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ●
7	Kolaboratif - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ●

RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK

Palembang, 5 Januari 2026
Pejabat Penilai Kinerja



DEDI HENDRA, S.T. M.Si.
197301221998031005

Pegawai yang Dinilai



STEFFI MAULISARIA, S.T.
199209022025212045

SASARAN KINERJA PEGAWAI
 PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
 BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JUNI SD 31 JULI TAHUN 2025

PEGAWAI YANG DINILAI		NO		PEJABAT PENILAI KINERJA		
1	NAMA	STEFFI MAULISARIA, S.T.		1	NAMA	
2	NIP	199209022025212045		2	NIP	
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Muda / IX		3	PANGKAT/ GOL. RUANG	
4	JABATAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL		4	JABATAN	
5	UNIT KERJA	BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN		5	UNIT KERJA	
HASIL KERJA						
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA		ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)		(4)	(5)	(6)
UTAMA						
1	Tingkat Persentase Penyelenggaraan dan Pelayanan umum bina marga dan Tata Ruang	Membantu dalam meningkatkan presentase penyelenggaraan dan pelayanan umum bina marga dan Tata Ruang		Kualitas	Persentase Penyelenggaraan dan Pelayanan umum bina marga dan Tata Ruang	100 %
2	Meningkatnya Kemantapan Jalan Provinsi	Membantu atasan dalam meningkatkan kemantapan jalan Provinsi		Kualitas	Rasio kenaikan kemantapan jalan	0,056 %
3	Meningkatnya Aksesibilitas Jaringan Jalan Antar Pusat Kegiatan	Membantu atasan untuk meningkatkan aksesibilitas Jaringan Jalan Antar Pusat Kegiatan		Kualitas	Tingkat aksesibilitas Jaringan Jalan Antar Pusat Kegiatan	100 %
TAMBAHAN						
PERILAKU KERJA						
1	Berorientasi Pelayanan					
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti					
2	Akuntabel					
					Ekspektasi Khusus Pimpinan:	

PERILAKU KERJA			Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan		
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama		Ekspektasi Khusus Pimpinan:

Pegawai yang Dimilai

STEFFI MAULISARIA . S.T.
199209022025212045

Palembang, 2 Juni 2025
Pejabat Penilai Kinerja

HENDRY WLJAVA . M.M., S.T.
197109281993031001

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 AGUSTUS SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PEGAJAW YANG DINILAI			PEJABAT PENILAI KINERJA		
NO	NAMA	NO	NAMA		
1	STEFFI MAULISARIA, S.T.	1	DEDI HENDRA, S.T. M.Si.		
2	NIP	2	NIP		
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	3	PANGKAT/ GOL. RUANG		
4	JABATAN	4	JABATAN		
5	UNIT KERJA	5	UNIT KERJA		
HASIL KERJA					
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENS	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA					
1	Menyiapkan Dokumen Teknik untuk Penanganan Jalan dan Jembatan	Membantu menyiapkan dokumen teknik untuk penanganan jalan dan jembatan	Kuantitas	Membantu menyiapkan dokumen teknik untuk penanganan jalan dan jembatan	dokumen
2	Menyusun dan Mengembangkan Identifikasi Kondisi dan Kerusakan Perkerasan Jalan	Membantu menyusun dan mengembangkan identifikasi kondisi dan kerusakan perkerasan jalan	Kuantitas	Membantu menyusun dan mengembangkan identifikasi kondisi dan kerusakan perkerasan jalan	dokumen
TAMBAHAN					
PERILAKU KERJA					
1	Berorientasi Pelayanan				Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti				
2	Akuntabel				Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan				

PERILAKU KERJA		
3	Kompeten	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	
4	Harmonis	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	
5	Loyal	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	
6	Adaptif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	
7	Kolaboratif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	

Pegawai yang Dinilai

STEFFI MAULISARIA, S.T.
199209022025212045

Palembang, 1 Agustus 2025
Pejabat Penilai Kinerja

DEDI HENDRA, S.T. M.Si.
197301221998031005



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:

1 NOVEMBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI	
	NAMA	: TRY BIRMANSYAH, S.H.
	NIP	: 199102182025211099
	PANGKAT/GOL RUANG	:
	JABATAN	: PENATA LAYANAN OPERASIONAL
	UNIT KERJA	: SEKSI PERENCANAAN TEKNIK
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: DRU WISMAWAN, SE.MT
	NIP	: 196706121990031002
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina Tingkat 1 / IV/b
	JABATAN	: Plh. Kasi Perencanaan Teknik
	UNIT KERJA	: SEKSI PERENCANAAN TEKNIK
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: POPO HARTOPO, S.T.
	NIP	: 198301272008011002
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina / IV/a
	JABATAN	: Kepala BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN
	UNIT KERJA	: BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN
4.	EVALUASI KINERJA	
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	: ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	: BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI	

Palembang, 5 Januari 2026.

7. Pegawai yang Dinilai

TRY BIRMANSYAH, S.H.
199102182025211099

Palembang, 5 Januari 2026

6. Pejabat Penilai Kinerja

DRU WISMAWAN, SE.MT
196706121990031002

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 NOVEMBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PEGAWAI YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA		
NO	NAMA	NO	NAMA	
1	TRY BIRMANSYAH, S.H.	1	DRU WISMAWAN, SE.MT	
2	NIP 199102182025211099	2	NIP 196706121990031002	
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Tingkat I / IV/b
4	JABATAN	4	JABATAN	Plh. Kasi Perencanaan Teknik
5	UNIT KERJA	5	UNIT KERJA	SEKSI PERENCANAAN TEKNIK

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENS	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)

1	Meningkatnya tingkat keselamatan dan kenyamanan jalan	Terlaksananya tingkat keselamatan dan kenyamanan pengguna jalan	Kuantitas	Jumlah dokumen Kegiatan	2 dokumen	sudah tercapainasi bertindakn dokumentasi foto	Pimpinan:
---	---	---	-----------	-------------------------	-----------	--	-----------

TAMBAHAN

RATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA

1	Berorientasi Pelayanan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti			
2	Akuntabel			

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kelayakan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK			

Pegawai yang Dinilai



TRY BIRMANSYAH, S.H.
199102182025211099

Palembang, 5 Januari 2026
Pejabat Penilai Kinerja



DRU WISMAWAN, SE.MT
195706121990031002



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:

1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI	
	NAMA	: TRI SETIO SUSANTO
	NIP	: 198110182007011002
	PANGKAT/GOL RUANG	: Penata Muda / III/a
	JABATAN	: PENGADMINISTRASI PERKANTORAN
	UNIT KERJA	: SUBBAGIAN TATA USAHA PADA UPTD JALAN DAN JEMBATAN KAB. MUSI RAWAS
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: ERDIUS LANTANG, ST., MM
	NIP	: 198008022005011001
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina Tingkat I / IV/b
	JABATAN	: KEPALA UPTD JALAN DAN JEMBATAN KAB. MUSI RAWAS
	UNIT KERJA	: UPTD JALAN DAN JEMBATAN KAB. MUSI RAWAS
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: MUHAMAD AFFANDI, ST.MSC, ST
	NIP	: 197012301992031002
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	: KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM BINA MARGA DAN TATA RUANG
	UNIT KERJA	: DINAS PEKERJAAN UMUM BINA MARGA DAN TATA RUANG
4.	EVALUASI KINERJA	
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	: ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	: BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI	

Lubuk Linggau, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

TRI SETIO SUSANTO
198110182007011002

Lubuk Linggau, 2 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

ERDIUS LANTANG, ST., MM
198008022005011001

SASARAN KINERJA PEKAWAI
PENDERKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL.

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN : 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2026

PEGAWAI YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA			
NO		NO			
1	NAMA	1	NAMA		
2	NIP	2	NIP		
3	PANGKAT / GOL. RUANG	3	PANGKAT / GOL. RUANG		
4	JABATAN	4	JABATAN		
5	UNIT KERJA	5	UNIT KERJA		
HASIL KERJA		UPTD JALAN DAN JEMBATAN KAB. MUSI RAWAS			
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA					
1	TARGET Kemantapan Jalan Provinsi (%)	TARGET Kemantapan Jalan Provinsi (%)	Kualitas	Membanu Atasan Dalam Meningkatkan Kemantapan Jalan Provinsi	92.04%
2	Memingkatkan Tata Kelola Organisasi Perangkat Daerah	Membanu Meningkatkan Tata Kelola Organisasi Perangkat Daerah	Kualitas	Preentive Pemenuhan Layanan Kinerja Perangkat Daerah (%)	100 %
TAMBAHAN					
PERILAKU KERJA					
1	Berorientasi Pelayanan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:			
- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat					
- Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan					
- Melakukan perbaikan tiada henti					
2	Akuntabel	Ekspektasi Khusus Pimpinan:			
- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi					
- Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien					
- Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan					
Kompeten					

PERILAKU KERJA	
- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan
4 Harmonis - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan
5 Loyal - Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan
6 Adaptif - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan
7 Kolaboratif - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan

Pegawai yang Ditilai



TRI SETIO SUSANTO
198110182007011002

Kabupaten Linggau, 2 Januari 2026
Pejabat Penilai Kinerja



ERDIUS LANTANG, ST., MM
198008022005011001

EVALUASI KINERJA PEGAWAI PENDERKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PEGAJAWI YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA	
NO		NO	
1	NAMA TRI SETIO SUSANTO	1	NAMA ERDI/5 LANTANG, ST., MM
2	NIP 194110162007011002	2	NIP 198006022005011001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG Pemula Muda / III/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG Penbina Tingkat I / IV/b
4	JABATAN PENAGADMINISTRASI PERKANTORAN	4	JABATAN KEPALA UPTD JALAN DAN JEMBATAN KAB. MUSI RAWAS
5	UNIT KERJA SUBBAGIAN TATA USAHA PADA UPTD JALAN DAN JEMBATAN KAB. MUSI RAWAS	5	UNIT KERJA UPTD JALAN DAN JEMBATAN KAB. MUSI RAWAS

CAPALAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUTI:

HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIAPIKAN YANG DIHITBERHENS	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESUAI EKSPENTASI	REALISASI BEHIDAGARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAK BALIK BEHIDANUTAN BEHIDARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
TITAMA							
1	Membantu Mengembangkan Kemudahan Jalan Provinsi	Membantu Atasan dalam Mengeteskan Kemudahan Jalan Provinsi	Kualitas	Rasio Kemudahan Kemudahan Jalan Provinsi	0.050 %	100% berdasarkan Bukti Dukung Yang Ada	Pengaruh: 
2	Membantu Terwujudnya Dukungan Dalam Pelaksanaan Taha Kelela Menertitubian Perangkat Daerah	Membantu Atasan Dalam Menyusun Dukungan Dalam Penitigkatan Taha Kelela Pemerintahan Perangat Daerah	Kualitas	Presentase Dukungan Terhadap Penititubian QPD (%)	100 %	100% berdasarkan Bukti Dukung di Lapangan	Pengaruh: 
ZAMBAHAN							
RATING HASIL KERJA SESUAI EKSPENTASI							
PERILAKU KERJA						UMPAK BALIK BEKELANUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	
Berorientasi Pelayanan							

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELAMUTAN BERDASARKAN BUKTI DIRUNG	
1	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♦
2	Akuntabel		
3	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan bertintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BAK secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♦
4	Kompeten		
5	- Menunjukkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♦
6	Harmonis		
7	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♦
8	Loyal		
9	- Mengyang teguh ideology Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, serta pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menyaja rama baik sesama ASN, Pimpinan, Internal dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♦
10	Adaptif		
11	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♦
12	Kolaboratif		
13	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumber daya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♦

RATING PERILAKU KERJA
SESUAI EKSPEKTASI
PREDIKAT KINERJA PEKAWAI
BAIK

Pegawai yang Dinilai



TRI SETIO SUSANTO
196110182007011002

Labuk Linggau, 2 Januari 2026
Pejabat Penilai Kinerja



ERDIUS LANTANG, ST., MM
198008022065011001



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JUNI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI	
	NAMA	: USWATINA, S.T.
	NIP	: 198003112025212012
	PANGKAT/GOL RUANG	: Penata Muda / IX
	JABATAN	: PENATA LAYANAN OPERASIONAL
	UNIT KERJA	: SEKSI ANALISA DATA, DOKUMEN DAN PENGEMBANGAN SISTEM
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: YOSSY MARISSA, ST, M.T.
	NIP	: 198103242008012014
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina / IV/a
	JABATAN	: KEPALA SEKSI ANALISA DATA, DOKUMEN DAN PENGEMBANGAN SISTEM
	UNIT KERJA	: SEKSI ANALISA DATA, DOKUMEN DAN PENGEMBANGAN SISTEM
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: POPO HARTOPO, S.T.
	NIP	: 198301272008011002
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina / IV/a
	JABATAN	: Kepala Bidang PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN
	UNIT KERJA	: BIDANG PENGEMBANGAN JARINGAN JALAN
4.	EVALUASI KINERJA	
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	: ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	: BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI	

Palembang, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

USWATINA, S.T.
198003112025212012

Palembang, 2 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

YOSSY MARISSA, ST, M.T.
198103242008012014

**EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF**

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JUNI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PEGAWAI YANG DINILAI			PEJABAT PENILAI KINERJA	
NO	NAMA	NO	NAMA	
1	USWATINA, S. T.	1	YOSY MARISSA, ST. M.T.	
2	198003112025212012	2	NIP	198103242008012014
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a
4	JABATAN	4	JABATAN	KEPALA SEKSI ANALISA DATA, DOKUMEN DAN PENGEMBANGAN SISTEM
5	UNIT KERJA	5	UNIT KERJA	SEKSI ANALISA DATA, DOKUMEN DAN PENGEMBANGAN SISTEM

**CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA**

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA						
NO	RENCANA HASIL KERJA / PIMPINAN YANG DIINTERVENS	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESUAI EKSPERTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)

UTAMA						
1	Terwujudnya peraturan penggunaan dan pemantauan bagian-bagian Jalan Provinsi	Membantu atasan menyusun peraturan penggunaan dan pemantauan bagian-bagian jalan provinsi	Kuantitas	Jumlah Dokumen Pendukung Pengembangan Jaringan Jalan	1 Dokumen	100 % berdasarkan Data
2	Terwujudnya Rekomendasi Perizinan Pemantauan Jalan dan Jembatan sesuai standar yang berlaku	Membantu atasan dalam tercapainya rekomendasi perizinan pemantauan jalan dan jembatan sesuai standar yang berlaku	Kuantitas	Jumlah Dokumen Rekomendasi Perizinan	3 Dokumen	100 % berdasarkan Laporan

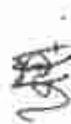
TAMBAHAN

RATING HASIL KERJA SESUAI EKSPERTASI						
PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG			

PERILAKU KERJA		UMPAH BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	
1	Berorientasi Pelayanan - Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, kreatif, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
2	Akuntabel - Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin, dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMD secara bertanggung jawab, efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
3	Kompeten - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
4	Harmonis - Menghargai setiap orang, apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
5	Loyal - Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, serta nilai-nilai NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
6	Adaptif - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
7	Kolaboratif - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:

RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI	
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK	

Pegawai yang Dimilai



USWATINA, S.T.
198003112025212012

Palembang, 2 Januari 2016
Pejabat Pembina Kinerja



YUSSY MARISSA, ST, M.T.
198103242008012014

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN: 1 JUNI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PEGAWAI YANG DINILAI			PEJABAT PENILAI KINERJA		
NO	NAMA	USWATMA, S.T.	NO	NAMA	YOSY MARISSA, ST, MT.
1		198003112025212012	2	NIP	198103242008013014
2		Pemuda Muda / IX	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a
3		PENATA LAYANAN OPERASIONAL	4	JABATAN	KEPALA SEKSI ANALISA DATA, DOKUMEN DAN PENGEMBANGAN SISTEM
4		SEKSI ANALISA DATA, DOKUMEN DAN PENGEMBANGAN SISTEM	5	UNIT KERJA	SEKSI ANALISA DATA, DOKUMEN DAN PENGEMBANGAN SISTEM
5					
HASIL KERJA					
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA					
1	Tersusunnya peraturan penggunaan dan pemanfaatan bagian-bagian Jalan Provinsi	Membantu atasan menyusun peraturan penggunaan dan pemanfaatan bagian-bagian jalan provinsi	Kuantitas	Jumlah Dokumen Pendukung Penembangan Jaringan Jalan	1 Dokumen
2	Tercapainya Rekomendasi Perizinan Pemanfaatan Jalan dan Jembatan sesuai standar yang berlaku	Membantu atasan dalam tercapainya rekomendasi perizinan pemanfaatan jalan dan jembatan sesuai standar yang berlaku	Kuantitas	Jumlah Dokumen Rekomendasi Perizinan	3 Dokumen
TAMBAHAN					
PERILAKU KERJA					
1	Berorientasi Pelayanan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:			
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti				
2	Akuntabel				

PERILAKU KERJA		Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	
3	Kompeten	
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
4	Harmonis	
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
5	Loyal	
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
6	Adaptif	
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
7	Kolaboratif	
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:

Palembang, 2 Juni 2025
Pejabat Penilai Kinerja

YOSSY MARISSA, ST, M.T.
198103242008012014

Pegawai yang Dinilai

USWATINA, S.T.
198903112025212012

LAMPIRAN SASARAN KINERJA PEGAWAI

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JUNI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

DUKUNGAN SUMBER DAYA	
1.	Sumber daya yang disiplin dan handal
SKEMA PERTANGGUNGJAWABAN	
1.	Dokumen, Rencana, Kebijakan, Strategi, dan Teknik Pengembangan Jaringan Jalan serta Perencanaan Teknis Penyelenggaraan Jalan dan Jembatan
2.	Pengelolaan Leger Jalan
3.	Dokumen Survey Kondisi Jalan dan Jembatan
4.	Dokumen Pengawasan Penyelenggaraan Jalan Kewenangan Provinsi
KONSEKUENSI	
1.	Apabila sumber daya telah mendisiplinkan diri dan mempunyai kualitas dan kuantitas kerja yang handal maka akan tercapainya strategi pengembangan jaringan jalan yang baik serta perencanaan teknik yang tepat dalam penyelenggaraan jalan dan jembatan

Pegawai yang Dinilai



USWATINA, S.T.
198003112025212012

Palembang, 2 Juni 2025
Pejabat Penilai Kinerja



YOSSY MARISSA, ST, M.T.
198103242008012014



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:

1 DESEMBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI	
	NAMA	: ZULKIFLI
	NIP	: 197707042025211063
	PANGKAT/GOL RUANG	:
	JABATAN	: OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL
	UNIT KERJA	: SEKSI JALAN PADA UPTD JALAN DAN JEMBATAN KAB. MUSI RAWAS
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: HENDRY SEPTIWALDY, ST M.A.P.
	NIP	: 197709262008031001
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina / IV/a
	JABATAN	: KEPALA SEKSI JALAN PADA UPTD JALAN DAN JEMBATAN KAB. MUSI RAWAS
	UNIT KERJA	: SEKSI JALAN PADA UPTD JALAN DAN JEMBATAN KAB. MUSI RAWAS
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: ERDIUS LANTANG, ST., MM
	NIP	: 198008022005011001
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina Tingkat I / IV/b
	JABATAN	: KEPALA UPTD JALAN DAN JEMBATAN KAB. MUSI RAWAS
	UNIT KERJA	: UPTD JALAN DAN JEMBATAN KAB. MUSI RAWAS
4.	EVALUASI KINERJA	
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	: ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	: BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI	

Lubuk Linggau, 2 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

ZULKIFLI
197707042025211063

Lubuk Linggau, 2 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

HENDRY SEPTIWALDY, ST M.A.P.
197709262008031001

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 DESEMBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PEGAWAI YANG DINILAI				PEJABAT PENILAI KINERJA			
NO	NAMA	ZULKIFLI	NO	NAMA	1	HENDRY SEPTI WALDY, ST M.A.P.	
1	NIP	197707042025211063	2	NIP	2	197709262008031001	
3	PANGKAT/ GOL. RUANG		3	PANGKAT/ GOL. RUANG	3	Pembina / IV/a	
4	JABATAN	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	4	JABATAN	4	KEPALA SEKSI JALAN PADA UPTD JALAN DAN JEMBATAN KAB. MUSI RAWAS	
5	UNIT KERJA	SEKSI JALAN PADA UPTD JALAN DAN JEMBATAN KAB. MUSI RAWAS	5	UNIT KERJA	5	SEKSI JALAN PADA UPTD JALAN DAN JEMBATAN KAB. MUSI RAWAS	
CAPAIAN KINERJA ORGANISASI ISTIMEWA							
POLA DISTRIBUSI:							
HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	
UTAMA							
1	Membantu Meningkatkan Aksesibilitas Jaringan Jalan antar pusat kegiatan	Membantu meningkatkan aksesibilitas jaringan jalan antar pusat kegiatan	Kualitas	Indikator Aksesibilitas Jaringan Jalan	100%	100% berdasarkan Bukti dukung	
TAMBAHAN							
RATING HASIL KERJA SESUAI EKSPEKTASI							
PERILAKU KERJA							
1 Berorientasi Pelayanan				UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG			
- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat				Pimpinan: ★			
- Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan							
- Melakukan perbaikan tiada henti							

PERILAKU KERJA		UMPAH BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN RUKTI DUKUNG	
2	Akuntabel	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMD secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan		
3	Kompeten	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik		
4	Harmonis	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif		
5	Loyal	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
	- Menegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara		
6	Adaptif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif		
7	Kolaboratif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♣
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama		

RATING PERILAKU KERJA

SESUAI EKSPEKTASI

PREDIKAT KINERJA PEGAWAI

BAIK

Pegawai yang Ditilai



ZULKIFLI

197707042025211063

Lubuk Linggau, 2 Januari 2026

Pejabat Penilai Kinerja



HENDRY SETTIWALDY, ST M.A.P.

197709262008031001

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 DESEMBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PEJABAT PENILAI KINERJA			PEGAWAI YANG DINILAI			NO		
1	NAMA	ZULKIFLI	1	NAMA	HENDRY SEPTI WALDY, ST M.A.P.	1	NAMA	HENDRY SEPTI WALDY, ST M.A.P.
2	NIP	197707042025211063	2	NIP	197709262008031001	2	NIP	197709262008031001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG		3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a
4	JABATAN	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	4	JABATAN	KEPALA SEKSI JALAN PADA UPTD JALAN DAN JEMBATAN KAB. MUSI RAWAS	4	JABATAN	KEPALA SEKSI JALAN PADA UPTD JALAN DAN JEMBATAN KAB. MUSI RAWAS
5	UNIT KERJA	SEKSI JALAN PADA UPTD JALAN DAN JEMBATAN KAB. MUSI RAWAS	5	UNIT KERJA	SEKSI JALAN PADA UPTD JALAN DAN JEMBATAN KAB. MUSI RAWAS	5	UNIT KERJA	SEKSI JALAN PADA UPTD JALAN DAN JEMBATAN KAB. MUSI RAWAS
HASIL KERJA								
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI		RENCANA HASIL KERJA		ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU		TARGET
(1)	(2)		(3)		(4)	(5)		(6)
UTAMA								
1	Membantu Meningkatkan Aksesibilitas Jaringan Jalan antar pusat kegiatan		Membantu meningkatkan aksesibilitas jaringan jalan antar pusat kegiatan		Kualitas	ingkat Aksesibilitas Jaringan Jalan		100%
TAMBAHAN								
PERILAKU KERJA								
1	Berorientasi Pelayanan				Ekspektasi Khusus Pimpinan:			
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti							
2	Akuntabel				Ekspektasi Khusus Pimpinan:			
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan							
3	Kompeten				Ekspektasi Khusus Pimpinan:			
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik							

PERILAKU KERJA		
4	Harmonis - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
5	Loyal - Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
6	Adaptif - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
7	Kolaboratif - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:

Lubuk Linggau, 3 November 2025
Pejabat Penilai Kinerja



HENDRY SEPTIWALDY, ST M.A.P.
197709262008031001

Pegawai yang Dinilai



ZULKIFLI
197707042025211063



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:

1 NOVEMBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI	
	NAMA	: AGUSTINI, S.P
	NIP	: 196908022025212014
	PANGKAT/GOL RUANG	:
	JABATAN	: PENATA LAYANAN OPERASIONAL
	UNIT KERJA	: SEKSI PENATAUSAHAAN DAN PENGAMANAN BMD
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: EVI SARI YANTI, S.E.
	NIP	: 198203202007012016
	PANGKAT/GOL RUANG	: Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	: KEPALA SEKSI PENATAUSAHAAN DAN PENGAMANAN BMD
	UNIT KERJA	: SEKSI PENATAUSAHAAN DAN PENGAMANAN BMD
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: SYAIFUDDIN HASIBULAN, ST, M.M.
	NIP	: 196908101999031007
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina / IV/a
	JABATAN	: KEPALA BIDANG PENGENDALIAN, PERALATAN DAN BMD
	UNIT KERJA	: BIDANG PENGENDALIAN, PERALATAN DAN BMD
4.	EVALUASI KINERJA	
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	: ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	: BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI	

Palembang Sumatera Selatan, 5 Januari 2026

7. Pegawai yang Dinilai

AGUSTINI, S.P
196908022025212014

Palembang Sumatera Selatan, 5 Januari 2026

6. Pejabat Penilai Kinerja

EVI SARI YANTI, S.E.
198203202007012016

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PERIODE PENILAIAN: 1 NOVEMBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PEGAWAI YANG DINILAI			PEJABAT PENILAI KINERJA	
NO			NO	
1	NAMA	AGUSTINI, S.P	1	NAMA
2	NIP	196908022025212014	2	NIP
3	PANGKAT/ GOL. RUANG		3	PANGKAT/ GOL. RUANG
4	JABATAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	4	JABATAN
5	UNIT KERJA	SEKSI PENATAUSAHAAN DAN PENGAMANAN BMD	5	UNIT KERJA

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI

ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENS	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)

UTAMA

1	Mengevaluasi hasil pelaksanaan tugas dan kinerja serta membagi tugas kepada bawahan sesuai tugas masing-masing, dan bertanggung jawab terhadap tugas yang diberikan untuk mewujudkan sistem kerja yang cepat dan tepat sasaran pelaksanaan	mempungulkan dan memeriksa data dan berkas/dokumen sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku sebagai bahan kegiatan berdasarkan jenis surat masuk/ keluar	Kuantitas	Laporan hasil pelaksanaan	5 dokumen	Laporan Hasil Kegiatan berdasarkan Dokumentasi	Pimpinan: 
---	--	---	-----------	---------------------------	-----------	--	---

TAMBAHAN

RATING HASIL KERJA

SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA

1 Berorientasi Pelayanan

UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG

PERILAKU KERJA		UMPAH BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ●
2	Akuntabel - Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ●
3	Kompeten - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ●
4	Harmonis - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ●
5	Loyal - Memegang teguh Ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ●
6	Adaptif - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ●
7	Kolaboratif - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ●

RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPERTASI	
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK	

Padembung Sumatera Selatan, 5 Januari 2026
Pejabat Penilai Kinerja

Pegawai yang Dinilai

Agus

AGUSTINI, S.P
195908022025212014

Evil

EVIL SARI YANTI, S.E.
198303202007012016



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:

1 NOVEMBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	MUHAMMAD ALDO PRATAMA
	NIP	:	199905112025211061
	PANGKAT/GOL RUANG	:	
	JABATAN	:	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL
	UNIT KERJA	:	SEKSI PERALATAN DAN PERBEKALAN
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	MA. RIZKY IRFIAN, ST M.T.
	NIP	:	198204292011011005
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	:	KEPALA SEKSI PERALATAN DAN PERBEKALAN
	UNIT KERJA	:	SEKSI PERALATAN DAN PERBEKALAN
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	SYAIFUDDIN HASIBUAN, ST, M.M.
	NIP	:	196908101999031007
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA BIDANG PENGENDALIAN, PERALATAN DAN BMD
	UNIT KERJA	:	BIDANG PENGENDALIAN, PERALATAN DAN BMD
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

palembang sumatera selatan, 5 Januari 2026

7. Pegawai yang Dinilai

MUHAMMAD ALDO PRATAMA
199905112025211061

palembang sumatera selatan, 5 Januari 2026

6. Pejabat Penilai Kinerja

MA. RIZKY IRFIAN, ST M.T.
198204292011011005

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN: 1 NOVEMBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PEGAUAI YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA		
NO	NAMA	NIP	NAMA	PEJABAT
1	MUHAMMAD ALDO PRATAMA	199905112025211061	MA. RIZKY IRTIAN, ST M.T.	
2			198204292011011005	
3			Pangkat/ GOL. RUANG	
4			JABATAN	
5			UNIT KERJA	

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI							
ISTIMEWA							
POLA DISTRIBUSI:							
HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENS	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Terlaksananya pelaksanaan dan tugas berdasarkan hasil kerja sebagai bahan evaluasi	membuat laporan pelaksanaan tugas kepada atasan agar dapat menjadi bahan atasan dalam mengambil keputusan	Kuantitas	melaporkan hasil pekerjaan	5 dokumen	Laporan hasil kegiatan berdasarkan Dokumentasi	Pimpinan: ●
TAMBAHAN							
RATING HASIL KERJA SESUAI EKSPEKTASI							
PERILAKU KERJA							
						UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	
1. Berorientasi Pelayanan							
- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat				Ekspektasi Khusus Pimpinan: Pimpinan: ●			
- Ramah, cekatan, solatif, dan dapat diandalkan							
- Melakukan perbaikan tinda berti							
2. Akuntabel							

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMT secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Pimpinan: ●
3	Kompeten - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Pimpinan: ●
4	Harmonis - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Pimpinan: ●
5	Loyal - Memegang teguh Ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Pimpinan: ●
6	Adaptif - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Pimpinan: ●
7	Kolaboratif - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Pimpinan: ●
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI		
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK		

Pegawai yang Dinilai



MUHAMMAD ALDO PRATAMA
199905113025211061

Pejabat yang Menilai Kinerja
5 Januari 2026



MA RIZKY IRFAN, ST MT
199204292011011005



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:

1 NOVEMBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI	
	NAMA	: ANDI KURNIAWAN
	NIP	: 199312312025211199
	PANGKAT/GOL RUANG	:
	JABATAN	: OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL
	UNIT KERJA	: SEKSI PERALATAN DAN PERBEKALAN
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: MA. RIZKY IRFTAN, ST M.T.
	NIP	: 198204292011011005
	PANGKAT/GOL RUANG	: Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	: KEPALA SEKSI PERALATAN DAN PERBEKALAN
	UNIT KERJA	: SEKSI PERALATAN DAN PERBEKALAN
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: SYAIFUDDIN HASIBUAN, ST, M.M.
	NIP	: 196908101999031007
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina / IV/a
	JABATAN	: KEPALA BIDANG PENGENDALIAN, PERALATAN DAN BMD
	UNIT KERJA	: BIDANG PENGENDALIAN, PERALATAN DAN BMD
4.	EVALUASI KINERJA	
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	: ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	: BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI	

palembang sumatera selatan, 5 Januari 2026

7. Pegawai yang Dinilai

ANDI KURNIAWAN
199312312025211199

palembang sumatera selatan, 5 Januari 2026

6. Pejabat Penilai Kinerja

MA. RIZKY IRFTAN, ST M.T.
198204292011011005

**EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF**

PERIODE: TAHUNAN

PERIODE PENILAIAN: 1 NOVEMBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PEJABAT PENILAI KINERJA		PEJABAT YANG DINILAI		NO	
		ANDI KURNIAWAN		1	NAMA
		1993112312025211199		2	NIP
		PANGKAT/ GOL. RUANG		3	PANGKAT/ GOL. RUANG
		OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL		4	JABATAN
		SEKSI PERALATAN DAN PERBEKALAN		5	UNIT KERJA

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI

ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENS	KENCARA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	LIMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)

UTAMA	1 Meningkatkan kinerja pelayanan	membuat laporan pelaksanaan tugas kepada atasan agar dapat menjadi bahan etapan dalam mengambil keputusan	Kuantitas	melaporkan hasil pekerjaan	5 dokumen	laporan hasil kegiatan berdasarkan dokumentasi	Pimpinan:
-------	----------------------------------	---	-----------	----------------------------	-----------	--	-----------

TAMBAHAN

RATING HASIL KERJA

SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA

UMPAN BALIK BERKELANJUTAN
BERDASARKAN BUKTI DUKUNG

1 Berorientasi Pelayanan	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Pimpinan:	
- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat		
- Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan		
- Melakukan perbaikan tiada henti		
2 Akuntabel		

PERILAKU KERJA		UMPAH BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ☒
3	Kompeten - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ☒
4	Harmonis - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ☒
5	Loyal - Mengimani teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ☒
6	Adaptif - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreatifitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ☒
7	Kolaboratif - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ☒
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK			

Pegawai yang Dinilai

MA. KERRY DEPAK, ST M.T.
1982040202011011005

Indonesiayangsumatera selatan, 5 Januari 2026
Pejabat Pembina Kematangan

MA. KERRY DEPAK, ST M.T.
1982040202011011005



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:

1 DESEMBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	ANJAR WIBOWO
	NIP	:	197205252025211060
	PANGKAT/GOL RUANG	:	
	JABATAN	:	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL
	UNIT KERJA	:	SEKSI PERALATAN DAN PERBEKALAN
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	MA. RIZKY IRFIAN, ST M.T.
	NIP	:	198204292011011005
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	:	KEPALA SEKSI PERALATAN DAN PERBEKALAN
	UNIT KERJA	:	SEKSI PERALATAN DAN PERBEKALAN
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	SYAIFUDDIN HASIBUAN, ST, M.M.
	NIP	:	196908101999031007
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA BIDANG PENGENDALIAN, PERALATAN DAN BMD
	UNIT KERJA	:	BIDANG PENGENDALIAN, PERALATAN DAN BMD
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Palembang Sumatera Selatan, 5 Januari 2026

7. Pegawai yang Dinilai

ANJAR WIBOWO
197205252025211060

Palembang Sumatera Selatan, 5 Januari 2026

6. Pejabat Penilai Kinerja

MA. RIZKY IRFIAN, ST M.T.
198204292011011005

**EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF**

PERIODE: TAHUNAN

PERIODE PENILAIAN: 1 DESEMBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PEGAWAI YANG DINILAI			PEJABAT PENILAI KINERJA		
NO	NAMA		NO	NAMA	
1	ANJAR WIBOWO		1	MA. RIZKY IRFAN, ST.M.T.	
2		197205252025211060	2	NIP	198204292011011005
3	PANGKAT/ GOL. RUANG		3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d
4	JABATAN	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	4	JABATAN	KEPALA SEKSI PERALATAN DAN PERBEKALAN
5	UNIT KERJA	SEKSI PERALATAN DAN PERBEKALAN	5	UNIT KERJA	SEKSI PERALATAN DAN PERBEKALAN

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI

ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA					
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESUAI EKSPETASI
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
(7)					(8)

UTAMA

1	Meningkatnya kinerja pelayanan	Terlaksananya Peningkatan Kinerja pelayanan	Kuantitas	Meningkatnya Kinerja Pelayanan	1 Kegiatan Dokumentasi Data dari Google Drive	5 Kegiatan berdasarkan Dokumentasi Data dari Google Drive	Pimpinan: ♦
2	Terlaksananya pelaksanaan dan tugas berdasarkan hasil kerja sebagai bahan evaluasi	Terlaksananya Pelaksanaan Tugas Lain yang diberikan Pimpinan	Kuantitas	Terlaksananya Tugas yang diberikan Pimpinan	1 Kegiatan	1 Dokumentasi berdasarkan Data dari Google Drive	Pimpinan: ♦

TAMBAHAN

RATING HASIL KERJA

SESUAI EKSPETASI

PERILAKU KERJA

1	Berorientasi Pelayanan	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG				
---	------------------------	--	--	--	--	--

PERILAKU KERJA		UMPAH BALIK BERKELAKSUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ●
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ●
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ●
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ●
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ●
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ●
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ●

RATING PERILAKU KERJA

SESUAI EKSPEKTASI

PREDIKAT KINERJA PEGAWAI

BAIK

Palembang Sumatera Selatan, 5 Januari 2026
Pejabat Penilai Kinerja

Pegawai yang Dinilai



ANJAR WIBOWO

197205252025211060



MA. RIZKY IRFAN, ST.M.T.

198204292011011005



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI	
	NAMA	: AREDHO HADINATA IMRON, S.T.
	NIP	: 197904282007011014
	PANGKAT/GOL RUANG	: Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	: PENATA LAYANAN OPERASIONAL
	UNIT KERJA	: SEKSI PENGENDALIAN DAN PENANGGULANGAN JALAN DAN JEMBATAN
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: EKO WIDIYANTO, M.Si., S.T., SE
	NIP	: 198201212008011003
	PANGKAT/GOL RUANG	: Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	: KEPALA SEKSI PENGENDALIAN DAN PENANGGULANGAN JALAN DAN JEMBATAN
	UNIT KERJA	: SEKSI PENGENDALIAN DAN PENANGGULANGAN JALAN DAN JEMBATAN
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: SYAIFUDDIN HASIBUAN, ST, M.M.
	NIP	: 196908101999031007
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina / IV/a
	JABATAN	: KEPALA BIDANG PENGENDALIAN, PERALATAN DAN BMD
	UNIT KERJA	: BIDANG PENGENDALIAN, PERALATAN DAN BMD
4.	EVALUASI KINERJA	
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	: ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	: BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI	

Palembang, 5 Januari 2026
7. Pegawai yang Dinilai

AREDDHO HADINATA IMRON, S.T.
197904282007011014

Palembang, 5 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

EKO WIDIYANTO, M.Si., S.T., SE
198201212008011003

EVALUASI KINERJA PECAAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PENERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PECAAWAI YANG DINILAI		PELAKSAT PENILAI KINERJA	
NO		NO	
1	NAMA AREDDHO HADINATA INARON, S.T.	1	NAMA EKO WUDYANTO, M.S., S.T., SE
2	NIP 197904282007011014	2	NIP 198201212008011003
3	PANGKAT / GOL. RUANG Penata Tingkat I / III/d	3	PANGKAT / GOL. RUANG Penata Tingkat I / III/d
4	JABATAN PENATA LAYANAN OPERASIONAL	4	JABATAN KEPALA SEKSI PENGENDALIAN DAN PENANGGULANGAN JALAN DAN JEMBATAN
5	UNIT KERJA SEKSI PENGENDALIAN DAN PENANGGULANGAN JALAN DAN JEMBATAN	5	UNIT KERJA SEKSI PENGENDALIAN DAN PENANGGULANGAN JALAN DAN JEMBATAN

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA / PIMPINAN YANG DINTERESENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDICATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESUAI EKSPERIMENTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAH BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)

UTAMA

1	Pasio Kertanlagan Jalan	Melaporkan hasil pengujian selangsi bahari evaluasi dari pertanggung jawaban pelaksanaan tugas	Kuantitas	Laporan hasil pelaksanaan	5 dokumen	Laporan hasil kegiatan berdasarkan dokumen hasil	Pengantar *
2	Terlaksananya kegiatan operasional sistem kerja yang cepat dan tepat dalam	Melaksanakan tugas administrasi kegiatan yang dipercayakan pimpinan baik secara tertulis maupun lisan	Kuantitas	Laporan hasil tugas	5 dokumen	Laporan hasil kegiatan berdasarkan dokumen hasil	Pengantar *

TAMBAHAN

BATING HASIL KERJA
SESUAI EKSPERIMENTASI

PERILAKU KERJA

1	Berorientasi Pelayanan	UMPAH BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
---	------------------------	---

PERILAKU KERJA

UMPAK BALIK BERKELANJUTAN
BERDASARKAN BUNTI DUTUNG

1	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, sopan, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspetasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♦
	2. Akuntabel		
2	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BSN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspetasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan:
	3. Kompeten		
3	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspetasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♦
	4. Harmonis		
4	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspetasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♦
	5. Loyal		
5	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspetasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♦
	6. Adaptif		
6	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Berindak proaktif	Ekspetasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♦
	7. Kolaborasi		
7	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumber daya untuk tujuan bersama	Ekspetasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ♦

RATING PERILAKU KERJA

SESUAI EKSPEKTASI

PREDIKAT KINERJA PEKAWAI

BAIK

Pegawai yang Ditandatangani



AREDDHO HADINATA MARON, S.T.
197904282007011014

Padumbung, 5 Januari 2026
Pejabat Penilai Kinerja



EKO WIDYANTO, M.Si., S.T., SE.
198201212008011003



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:

1 NOVEMBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI	
	NAMA	: M. BERLI PRASEPTA
	NIP	: 199909162025211079
	PANGKAT/GOL RUANG	:
	JABATAN	: OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL
	UNIT KERJA	: SEKSI PERALATAN DAN PERBEKALAN
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: MA. RIZKY IRFIAN, ST.M.T.
	NIP	: 198204292011011005
	PANGKAT/GOL RUANG	: Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	: KEPALA SEKSI PERALATAN DAN PERBEKALAN
	UNIT KERJA	: SEKSI PERALATAN DAN PERBEKALAN
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: SYAIFUDDIN HASIBUAN, ST, M.M.
	NIP	: 196908101999031007
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina / IV/a
	JABATAN	: KEPALA BIDANG PENGENDALIAN, PERALATAN DAN BMD
	UNIT KERJA	: BIDANG PENGENDALIAN, PERALATAN DAN BMU
4.	EVALUASI KINERJA	
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	: ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	: BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI	

palembang sumatera selatan, 5 Januari 2026

7. Pegawai yang Dinilai

M. BERLI PRASEPTA
199909162025211079

palembang sumatera selatan, 5 Januari 2026

6. Pejabat Penilai Kinerja

MA. RIZKY IRFIAN, ST.M.T.
198204292011011005

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 NOVEMBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PEGAWAI YANG DINILAI			PEJABAT PENILAI KINERJA	
NO	NAMA	NO	NAMA	
1	M. BERLI PRASEPTA	1	MA. RIZKY IREAN, ST M.T.	
2	NIP	2	NIP	
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	3	Pangkat/ GOL. RUANG	
4	JABATAN	4	JABATAN	
5	UNIT KERJA	5	UNIT KERJA	

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESUAI EKSPERIMENTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)

UTAMA

1	Terlaksananya pelaksanaan dan tugas berdasarkan hasil kerja sebagai bahan evaluasi	Memuat sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku untuk diterapkan pada masan berwenang yang terkait	Kuantitas	Laporan hasil pelaksanaan tugas	5 dokumen	Laporan hasil kegiatan berdasarkan dokumentasi	Pimpinan: 
---	--	--	-----------	---------------------------------	-----------	--	---

TAMBAHAN

RATING HASIL KERJA

SESUAI EKSPERIMENTASI

PERILAKU KERJA

1 Berorientasi Pelayanan		Ekspektasi Khusus Pimpinan: Pimpinan: 		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	
- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tindak bnti					
2 Akuntabel					

PERILAKU KERJA		UMPAH BALIK HERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan PMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ★
3. Kompetensi		
- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ★
4. Harmonis		
- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ★
5. Loyal		
- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ★
6. Adaptif		
- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ★
7. Kolaboratif		
- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ★
RATING PERILAKU KERJA		
SESUAI EKSPEKTASI		
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI		
BAIK		

Pegawai yang Dimilai



M. HERLI PRASEPTA
100900163015211079

Salahsatu pejabat selatan, 5 Januari 2025
Pejabat Penilai Kinerja



MA. RIZKY RIFAN, ST M.T.
190251202011011005