



LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN KONSULTASI NASIONAL



SERTIFIKAT PELATIHAN

Nomor Sertifikat : 020.08.04.2026/Meningkatkan-SAKIP-LAKIP/IV/2026

Lembaga Pengembangan dan Konsultasi Nasional (LPKN), telah melaksanakan Kelas Online tentang Strategi Meningkatkan Kualitas Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP/LAKIP), menyatakan bahwa :



Nama : Titin Elfutriany

NIK : 1671066208760006

Tempat/Tanggal Lahir : Palembang , 22 Agustus 1976

Instansi/Kantor : Rumah Sakit Ernaldi Bahar Provinsi Sumatera Selatan

Telah mengikuti **Kelas Online - Strategi Meningkatkan Kualitas Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP/LAKIP)** melalui Model Pembelajaran Tatap Muka Online Meliputi 30 Jam Pelajaran (JP), pada 30 Maret - 08 April 2026.



Jakarta, 08 April 2026

Ketua Umum LPKN



Andi Zabur Rahman, S.Kom., S.Si., MBA., CPSP., CCMs., CPSt., CHt., NNLP.

Materi Kelas Online
**Strategi Meningkatkan Kualitas Sistem Akuntabilitas Kinerja
Instansi Pemerintah (SAKIP/LAKIP)**

No	Materi Pelatihan	JP
1	Gambaran Umum Strategi Peningkatan Kualitas SAKIP melalui evaluasi SAKIP	5
2	Meningkatkan Kualitas Evaluasi Perencanaan Strategis	5
3	Meningkatkan Kualitas Evaluasi Pengukuran Kinerja	5
4	Meningkatkan Kualitas Evaluasi Pelaporan Kinerja	5
5	Meningkatkan Kualitas Evaluasi Evaluasi Kinerja	5
6	Meningkatkan Kualitas Evaluasi Akuntabilitas Kinerja	5
Total Jam Pelajaran		30

www.LPKN.id



LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN KONSULTASI NASIONAL



SERTIFIKAT PELATIHAN

Nomor Sertifikat : 016.08.04.2026/Meningkatkan-SAKIP-LAKIP/IV/2026

Lembaga Pengembangan dan Konsultasi Nasional (LPKN), telah melaksanakan Kelas Online tentang Strategi Meningkatkan Kualitas Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP/LAKIP), menyatakan bahwa :



Nama : **Leoni Agustina**

NIK : **1671074308960011**

Tempat/Tanggal Lahir : **Lampung , 03 Agustus 1996**

Instansi/Kantor : **Rumah Sakit Ernaldi Bahar Provinsi Sumatera Selatan**

Telah mengikuti **Kelas Online - Strategi Meningkatkan Kualitas Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP/LAKIP)** melalui Model Pembelajaran Tatap Muka Online Meliputi 30 Jam Pelajaran (JP), pada 30 Maret - 08 April 2026.



Jakarta, 08 April 2026

Ketua Umum LPKN



Andi Zabur Rahman, S.Kom., S.Si., MBA., CPSP., CCMs., CPSt., CHt., NNLP.

Materi Kelas Online
**Strategi Meningkatkan Kualitas Sistem Akuntabilitas Kinerja
Instansi Pemerintah (SAKIP/LAKIP)**

No	Materi Pelatihan	JP
1	Gambaran Umum Strategi Peningkatan Kualitas SAKIP melalui evaluasi SAKIP	5
2	Meningkatkan Kualitas Evaluasi Perencanaan Strategis	5
3	Meningkatkan Kualitas Evaluasi Pengukuran Kinerja	5
4	Meningkatkan Kualitas Evaluasi Pelaporan Kinerja	5
5	Meningkatkan Kualitas Evaluasi Evaluasi Kinerja	5
6	Meningkatkan Kualitas Evaluasi Akuntabilitas Kinerja	5
Total Jam Pelajaran		30



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN
RUMAH SAKIT ERNALDI BAHAR

Jl. Gubernur H. Muhammad Ali Amin No.02 Rt.20 Rw. 04 Kel. Alang-Alang Lebar
Kec. Alang-Alang Lebar Km. 12 Palembang
Telp. (0711) 5645126 Fax. (0711) 5645124
Website : www.rs-erba.go.id, Email : layanan@rs-erba.go.id

LEMBAR DISPOSISI

Tanggal/Nomor : 1		Rahasia ☐
Asal : Sekda prov Sum-sel		Penting ☐
Isi Ringkas : Undangan Bimtek Evaluasi SAKIP		Biasa ☐
No Agenda 700/553/RS erba/2024		Tanggal Diterima : 1 July 2024
Diteruskan Kepada Jabatan Struktural 1. Wadir Umum dan Keuangan ☐ 2. Wadir Medik dan Keperawatan ☐ 3. Kabag Umum dan SDM ☐ 4. Kabag Keuangan ☐ 5. Kabag Pengembangan ☒ 6. Kabid Pelayanan Medik ☒ 7. Kabid Keperawatan ☐ 8. Kabid Penunjang Medik ☐ 9. Kasubag Evapor ☒		Instruksi/Informasi : 1. Diketahui/Arsipkan/Simpan ☐ 2. Pendapat dan Saran ☐ 3. Diteliti/Dipelajari/Ditelaah ☐ 4. Bicara ☐ 5. Diproses ☐ 6. Dilaksanakan ☒ 7. Dijawab ☐ 8. Dirapatkan ☐ 9. Diumumkan ☐ 10. ☐
Instruksi Tambahan : di staf satu orang . y- yH. Kasub. Kepegawaian Mohon y dibuatkan ST a.n. 1. Nur Farida R. 2. Leon Agostina Fe dr msn 5/10/2024		



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Kapten A. Rivai No.3 Palembang Provinsi Sumatera Selatan
Telepon : (0711) 352388, 312421 Faksimile : (0711) 357483 Kodepos 30129
E-mail : sumsel@sumselprov.go.id, Website : www.sumselprov.go.id

Palembang, 1 Juni 2024

Nomor : 700/0574/PTdaProv.VI/2024
Sifat : Penting
Lampiran : 2 (dua)
Perihal : Undangan Bimbingan Teknik
Evaluasi SAKIP

Kepada Yth.
Para Kepala Organisasi Perangkat Daerah
di lingkungan Pemerintah Provinsi Sumatera Selatan
di
Palembang

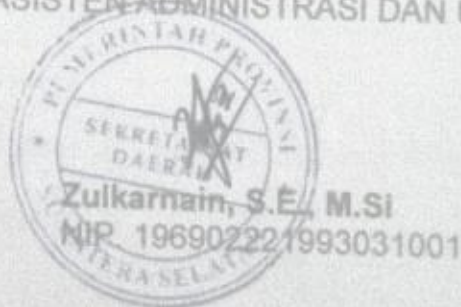
Sehubungan pelaksanaan Evaluasi SAKIP melalui *website* Sicek-akip dalam rangka persiapan penilaian mandiri penyelesaian SAKIP Tahun 2023 perlu dilakukan bimbingan teknis *website* Sicek-akip guna menambah pemahaman assessor Organisasi Perangkat Daerah (OPD) di lingkungan Pemerintah Provinsi Sumatera Selatan.

Dimintakan pada saudara menugaskan Pejabat/Pegawai sebanyak 2 (dua) orang yang membidangi untuk mengikuti Bimbingan Teknis dimaksud pada :

Hari, tanggal : Selasa, 2 Juli 2024
Pukul : 08.30 wib s/d selesai
Tempat : Ruang Rapat Lantai 3
Inspektorat Provinsi Sumatera Selatan

Demikian disampaikan, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

a.n. GUBERNUR SUMATERA SELATAN
ASISTEN ADMINISTRASI DAN UMUM,



Tembusan :

Gubernur Sumatera Selatan di Palembang sebagai laporan.

PEMBAGIAN SESI BIMBINGAN TEKNIS EVALUASI SAKIP OPD PEMPROV SUMSEL

No	SKPD	Hari/Tanggal
SESI 1		
1	Dinas Perumahan dan Kawasan Pemukiman	SELASA, 02 Juli 2024 08.00 s.d 12.00 WIB (PAGI)
2	Dinas Perkebunan	
3	Dinas Energi dan Sumber Daya Mineral	
4	Dinas Lingkungan Hidup dan Pertanahan	
5	Dinas Kebudayaan dan Pariwisata	
6	Dinas Kearsipan	
7	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	
8	Badan Kepegawaian Daerah	
9	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik	
10	Badan Penghubung	
11	Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga dan Tata Ruang	
12	Dinas Pertanian, Tanaman Pangan dan Hortikultura	
13	Dinas Kehutanan	
14	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	
15	Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa	
16	Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi	
17	Dinas Perpustakaan	
18	Badan Pendapatan Daerah	
19	Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah	
20	Badan Pengelola Keuangan dan Aset Daerah	
21	RS Emadi Bahar	
22	Biro Administrasi Pembangunan Setda Provinsi Sumatera Selatan	
SESI 2		
23	Dinas Pengelolaan Sumber Daya Air	SELASA, 02 Juli 2024 13.00 s/d 16.00 WIB (SIANG)
24	Dinas Pendidikan	
25	Dinas Kelautan dan Perikanan	
26	Dinas Perindustrian	
27	Dinas Pemuda dan Olahraga	
28	Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	
29	Dinas Perhubungan	
30	Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah	
31	Satuan Polisi Pamong Praja	
32	Dinas Kesehatan	
33	Dinas Perdagangan	
34	Dinas Ketahanan Pangan dan Peternakan	
35	Dinas Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah	
36	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	
37	Dinas Sosial	
38	Dinas Komunikasi dan Informatika	
39	Inspektorat Daerah	
40	Sekretariat DPRD	
41	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	
42	RS Khusus Gigi dan Mulut	
43	RS Khusus Mata	
44	RSUD Siti Fatmah	



SURAT TUGAS

Nomor : 800/ 06339 /RS. ERBA/2024

Berdasarkan surat a.n. Gubernur Sumatera Selatan Asisten Administrasi dan Umum nomor : 700/0574/ITDAPROV.IV/2024 tanggal 1 Juni 2024 perihal Undangan Bimbingan Teknik Evaluasi SAKIP, Direktur Rumah Sakit Ernaldi Bahar Provinsi Sumatera Selatan dengan ini menugaskan kepada :

1. Nama : NUR FARIDA RAHMAWATI, S.Gz.Dietisien, M.K.M
NIP : 198510082010012015
Pangkat / Gol. Ruang : Pembina IV/a
Jabatan : Kepala Sub Bagian Evaluasi dan Pelapora
Rumah Sakit Ernaldi Bahar Provinsi Sumatera Selatan
2. Nama : LEONI AGUSTINA, S.Pd
NIP : -
Pangkat / Gol. Ruang : -
Jabatan : Staf Perencanaan
Rumah Sakit Ernaldi Bahar Provinsi Sumatera Selatan

Untuk menghadiri undangan Bimbingan Teknis website Sicek-akip, yang akan dilaksanakan pada :

Hari/Tanggal : Selasa / 2 Juli 2024
Waktu : Pukul 08.00 WIB s.d selesai
Tempat : Ruang Rapat Lantai 3 Inspektorat Provinsi Sumatera Selatan

Demikian untuk dilaksanakan dengan penuh tanggung jawab.

Dikeluarkan di : Palembang
Pada Tanggal : 1 Juli 2024

DIREKTUR


dr. YUMIDIANSI.F, M.Kes
Pembina Utama Muda
NIP 196606151996032001

SERTIFIKAT

No. 20220531106/Meningkatkan-SAKIP-LAKIP/V/2022

Diberikan Kepada :

Nur Farida Rahmawati, S.Gz, Dietisien, MKM

Sebagai Peserta Kelas Online :

**Strategi Meningkatkan Kualitas
SISTEM AKUNTABILITAS KINERJA
INSTANSI PEMERINTAH (SAKIP/LAKIP)**

Yang diselenggarakan pada, **24 - 31 Mei 2022**

31 Mei 2022



Lembaga Pengembangan & Konsultasi Nasional


Andi Zabur Rahman, S.Kom., S.Si., MBA., CPSP., CPST., CCMs., CHt., NNLP.

Ketua Umum



Materi Kelas Online

Strategi Meningkatkan Kualitas Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP/LAKIP)

No	Materi Pelatihan	JP
1	Gambaran umum Strategi peningkatan kualitas SAKIP melalui evaluasi SAKIP	5
2	Meningkatkan Kualitas evaluasi perencanaan strategis)	5
3	Meningkatkan Kualitas evaluasi pengukuran kinerja	5
4	Meningkatkan Kualitas evaluasi pelaporan kinerja	5
5	Meningkatkan Kualitas evaluasi evaluasi kinerja	5
6	Meningkatkan Kualitas evaluasi akuntabilitas kinerja	5
Total Jam Pelajaran		30



SURAT PERINTAH TUGAS

No. 800/00041/RS.ERBA/2023

Yang Memberi Perintah : Direktur Rumah Sakit Ernaldi Bahar

Nama Yang Bepergian :

Nama / NIP : NUR FARIDA RAHMAWATI, S.Gz.Dietisien, M.K.M
198510082010012015

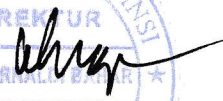
Pangkat / Gol. : Penata Tingkat I / III.d
Jabatan : Kasubbag. Evaluasi dan Pelaporan

Urusan : Peserta Asistensi Penyusunan Road Map RB dan
Evaluasi AKIP dengan Kementerian Pendayagunaan
Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi

Tujuan : Jakarta

Waktu Perjalanan : 04 (empat) hari
(25 Juni 2023 s/d 28 Juni 2023)

Dikeluarkan di : Palembang
Pada Tanggal : 19 Juni 2023

DIREKTUR,

dr. YUMIDIANSI. F, M.Kes
Pembina Utama Muda
NIP. 196606151996032001



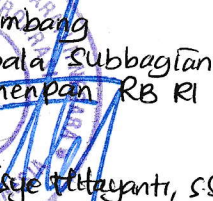
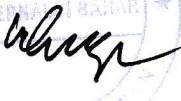
SURAT PERINTAH PERJALANAN DINAS
No. 841.5/00041/RS.ERBA/2023

1.	Pejabat yang memberikan perintah	Direktur Rumah Sakit Ernaldi Bahar																						
2.	Nama Pegawai yang diperintahkan NIP	NUR FARIDA RAHMAWATI, S.Gz.Dietisien, M.K.M 198510082010012015																						
3.	a. Pangkat dan golongan b. J a b a t a n c. Gaji Pokok d. Tingkat menurut peraturan perjalanan dinas	a. Penata Tingkat I / III.d b. Kasubbag. Evaluasi dan Pelaporan c. — d.																						
4.	Maksud perjalanan dinas	Peserta Asistensi Penyusunan Road Map RB dan Evaluasi AKIP dengan Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi																						
5.	Alat angkutan yang dipergunakan	Pesawat Udara																						
6.	a. Tempat berangkat b. Tempat Tujuan	a. Kota Palembang b. Jakarta																						
7.	a. Lamanya perjalanan dinas b. Tanggal berangkat c. Tanggal harus kembali (bagi perjalanan jabatan tiba ditempat baru / bagi perjalanan pindah)	a. 04 (empat) hari b. 25 Juni 2023 c. 28 Juni 2023																						
8.	<table><tr><th>Pengikut</th><th>Nama</th><th>Umur</th><th>Hubungan keluarga / keterangan</th></tr><tr><td>1.</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>2.</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>3.</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>4.</td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	Pengikut	Nama	Umur	Hubungan keluarga / keterangan	1.				2.				3.				4.						
Pengikut	Nama	Umur	Hubungan keluarga / keterangan																					
1.																								
2.																								
3.																								
4.																								
9.	<u>Pembebanan Anggaran :</u>																							
	a. Instansi	a. RS. Ernaldi Bahar Prov. Sumsel																						
	b. Mata Anggaran	b.																						
10.	Keterangan lain - lain																							

DIKELUARKAN DI : PALEMBANG
PADA TANGGAL : 19 JUNI 2023

DIREKTUR,

dr. YUMIDIANSI. F, M.Kes
Pembina Utama Muda
NIP. 196606151996032001

	Berangkat dari : Kota Palembang Pada tanggal : 25 Juni 2023 Ke : Jakarta DIREKTUR,  dr. YUMIDIANSI F, M.Kes Pembina Utama Muda NIP. 196606151996032001
I. Tiba di : Jakarta Pada Tanggal : 25 Juni 2023 Kepala : Kepala Subbagian Protokol Kemenpan RB RI  Hi Made Widya Elsyah Mayanti, S.STP, M.Tr. I-P NIP. 199212132014062001	Berangkat dari : Jakarta Pada tanggal : 28 Juni 2023 Ke : Palembang Kepala : Kepala Subbagian Protokol Kemenpan RB RI  Hi Made Widya Elsyah Mayanti, S.STP, M.Tr. I-P NIP. 199212132014062001
II. Tiba di : Pada Tanggal : Kepala : NIP.	Berangkat dari : Pada tanggal : Ke : Kepala : NIP.
III. Tiba di : Pada Tanggal : Kepala : NIP.	Berangkat dari : Pada tanggal : Ke : Kepala : NIP.
IV. Tiba di : Palembang Pada Tanggal : 28 Juni 2023  dr. YUMIDIANSI F, M.Kes Pembina Utama Muda NIP. 196606151996032001	Telah diperiksa, dengan keterangan bahwa perjalanan tersebut di atas dilakukan atas perintahnya dan semata-mata untuk kepentingan jabatan dalam waktu yang sesingkat-singkatnya.  dr. YUMIDIANSI F, M.Kes Pembina Utama Muda NIP. 196606151996032001
V. Catatan Lain – lain :	
VI. <u>Perhatian</u> : Pejabat yang berwenang menerbitkan SPPD, Pegawai yang melakukan perjalanan dinas, para pejabat yang mengesahkan tanggal berangkat/tiba serta bendaharawan bertanggung jawab berdasarkan peraturan-peraturan keuangan Negara apabila Negara mendapat rugi akibat kesalahan, kealpaannya.	



Lembar 1. Direktur Rumah Sakit Ernaldi Bahar
Lembar 2. Daerah yang dikunjungi
Lembar 3. Yang bersangkutan.

LAPORAN PERJALANAN DINAS

1. Nama : NUR FARIDA RAHMAWATI, S.Gz.Dietisien, M.K.M
NIP. 198510082010012015
2. Pangkat : Penata Tingkat I / III.d
3. Jabatan : Kasubbag. Evaluasi dan Pelaporan
4. Daerah yang dikunjungi : Jakarta
5. SPPD Nomor... 841.5/00041/RS-ERBA/2023... Tanggal... 19 Juni 2023
6. Masalah yang dibahas / Temuan yang diperoleh :

Hasil Asistensi :

1. Roadmap Reformasi Birokrasi Pemerintah Provinsi harus disusun sesuai dengan Roadmap RB Nasional 2020 – 2024 yang berdasarkan Permenpan RB No. 3 tahun 2023.
2. Kekurangan dan kritikan atas capaian RB antara lain capaian RB dipandang belum memberikan dampak yang signifikan terhadap capaian pembangunan, tertinggal jika dibandingkan dengan negara lain, masih mengukur proses/administratif, dan pelaksanaannya tidak kolaboratif
3. Strategi percepatan RB antara lain dengan cara penajaman roadmap RB, RB tematik, evaluasi RB berdampak, penggunaan indeks RB sebagai dasar pemberian DID/TPP, kolaborasi dalam pembinaan RB Pemda, dan redesign asistensi implementasi RB pada Pemda.
4. Feedback terhadap paparan OPD sampel terkait SAKIP :
 - a. Sebaiknya memperhatikan waktu penyampaian dan skenario apa yang mau disampaikan
 - b. Isi paparan menampilkan peran OPD sebagai supporting system tata kelola pemerintahan
 - c. Perbaiki nilai SAKIP tahun lalu sebaiknya dicrosscheck dengan hasil penilaian Kemenpan
 - d. Fokus pada poin pohon kinerja saja, tidak perlu hingga detail
 - e. Penyusunan laporan efisiensi sumber daya pada LKjIP belum ada ketentuan, sehingga masih fleksibel membandingkan antara keuangan, SDM dengan capaian kinerja

Mengetahui : Daerah yang dikunjungi

Nama

NIP

Tanda Tangan

Jabatan

: Kepala Subbagian Protokol
Kemenpan RB RI

Palembang, 27 Juni 2023
Yang melaporkan Perjalanan Dinas

NUR FARIDA RAHMAWATI, S.Gz.Dietisien,
M.K.M
Penata Tingkat I / III.d
NIP. 198510082010012015