



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN
DINAS KESEHATAN
BADAN LAYANAN UMUM DAERAH
RSUD SITI FATIMAH PROVINSI SUMATERA SELATAN



Jalan Kolonel Haji Barlian Kilometer 6 Palembang
Telepon (0711) 5718883 / 5718889 Faksimile (0711) 7421333 Kode Pos 30151
Laman: <http://rsud.sumselfprov.go.id/> Pos-El: rsudprovsumsel@gmail.com

NOTULEN RAPAT

Hari/Tanggal : Rabu / 14 Januari 2026
Waktu : 09.00 WIB s.d Selesai
Tempat : Ruang Rapat Direktur Lt. 10
Kegiatan : Rapat Pembahasan LHE AKIP PD Tahun 2025 atas Penyelenggaraan SAKIP RSUD Siti Fatimah Tahun 2024
Pemimpin Rapat : Plh. Direktur RSUD Siti Fatimah Prov. Sumsel
Peserta Rapat : 1. Plh. Direktur RSUD Siti Fatimah;
2. Jajaran Direksi;
3. Irban III dan Tim, selaku Koordinator Evaluator SAKIP untuk RSUD Siti Fatimah
4. Irban IV dan Tim, selaku Koordinator Penyelenggaraan SAKIP Provinsi ;
5. Kepala Bagian Tata Laksana Biro Organisasi dan Tim, selaku Evaluator SAKIP Komponen Penilaian Pelaporan Kinerja;
6. Ketua SPI dan Tim , selaku Penilai Internal SAKIP pada RSUD Siti Fatimah;
7. Seluruh Eselon III
8. Seluruh Bagian Perencanaan

Hasil-hasil rapat yang telah disepakati sebagai berikut :

- Maksud dan tujuan rapat adalah menindaklanjuti LHE AKIP PD Tahun 2025 atas penyelenggaraan SAKIP RSUD Siti Fatimah Tahun 2024, dalam upaya peningkatan kualitas penyelenggaraan SAKIP di RSUD Siti Fatimah Provinsi Sumatera Selatan.
- Rencana tahapan rapat/pembahasan upaya peningkatan kualitas penyelenggaraan SAKIP di RSUD Siti Fatimah Provinsi :
 - Pembahasan LHE AKIP PD 2025, yang dilaksanakan saat ini;
 - Pembahasan Perencanaan dan Pengukuran Kinerja dan Desk Pengukuran Kinerja (Capaian 2025 dan Renaksi 2026); dan
 - Pembahasan dan Reviu Laporan Kinerja dan Evaluasi Kinerja Internal.Point b dan c akan diagendakan kemudian.
- Perbandingan nilai SAKIP 2024 dan 2023 sebagai berikut :

No.	Komponen Penilaian	Bobot (Kondisi yang Diinginkan)	Nilai Sakip 2024	Nilai Sakip 2023
1	Perencanaan Kinerja	30	26,66	23,67
2	Pengukuran Kinerja	30	24,62	17,38
3	Pelaporan Kinerja	15	9,52	10,24

No.	Komponen Penilaian	Bobot (Kondisi yang Diinginkan)	Nilai Sakip 2024	Nilai Sakip 2023
4	Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal	25	19,79	18,75
Nilai Akuntabilitas Kinerja		100	80,59	70,04

Komentar Tim Evaluator :

- (a) Pembangunan Zona Integritas (ZI) berjalan beriringan dengan peningkatan kualitas SAKIP;
 - (b) Menyusun pedoman penyelenggaraan SAKIP (harus ada pedoman perencanaan, pedoman pengukuran dan pedoman evaluasi), dengan Peraturan Direktur;
 - (c) Melakukan rekonsiliasi (duduk bersama antara tim RSUD dan tim evaluator).
4. Hasil evaluasi pada komponen penilaian **Perencanaan Kinerja** sebagai berikut :
- a. Telah terdapat dokumen perencanaan kinerja dan telah dipublikasikan tepat waktu;
 - b. Penyempurnaan rumusan tujuan dan sasaran telah dilakukan perbaikan namun masih terdapat indikator kinerja yang disusun belum sepenuhnya selaras dengan dokumen perencanaan.

Nilai 26,66 dari bobot 30. Komentar Tim Evaluator :

- (a) Dokumen perencanaan berisi keberadaan dokumen, kualitas dokumen dan manfaat dokumen serta berkesinambungan dari perencanaan sampai ke evaluasi;
 - (b) Membuat peraturan direktur terkait pedoman penyempurnaan rumusan, tujuan dan sasaran;
 - (c) Pedoman terkait penilaian dan pengukuran kinerja bisa berkonsultasi dengan Bappeda;
 - (d) Point 12 di sicek akip ditambahkan **target dan indikator pada rencana kerja (Renja)**.
5. Hasil evaluasi pada komponen penilaian **Pengukuran Kinerja** sebagai berikut :
- a. Pengukuran kinerja belum sepenuhnya dilakukan karena belum terdapat cara pengukuran indikator kinerja pertahun berbasis data yang memadai, argument, dan perhitungan yang logis;
 - b. Rencana aksi kinerja telah disusun namun belum sepenuhnya dilakukan evaluasi secara berkala sehingga hasil evaluasi belum sepenuhnya dimanfaatkan untuk pengendalian dan perbaikan kinerja secara berkala;
 - c. Laporan monitoring dan evaluasi telah menggambarkan pengukuran kinerja terhadap pemenuhan PK eselon II hingga eselon IV pertriwulan;
 - d. Pengumpulan data kinerja belum memanfaatkan teknologi infomasi (aplikasi);

- e. Pengumpulan data kinerja belum mempengaruhi menyesuaikan organisasi dan belum dijadikan dasar pemberian reward dan punishment serta pengukuran kinerja belum sepenuhnya dimanfaatkan untuk mewujudkan hasil yang berkesinambungan;
- f. Pengukuran kinerja belum mempengaruhi penyesuaian organisasi.

Nilai 24,62 dari bobot 30. Komentar Tim Evaluator :

- (a) Point a terkait definisi operasional, pengukurannya mulai dari level eselon II sampai dengan staf;
- (b) Rencana aksi kinerja dari definisi operasional, diukur per triwulan, untuk capaian dapat diukur tahunan apabila berupa target tahunan;
- (c) Asistensi Pengukuran kinerja dapat melibatkan Bapedda, Inspektorat dan Biro Organisasi;
- (d) Nilai pengukuran kinerja mempengaruhi nilai pelaporan.

6. Hasil evaluasi pada komponen penilaian **Pelaporan Kinerja** sebagai berikut :

- a. Dokumen laporan kinerja telah disusun dengan baik dan telah menggambarkan atas pencapaian kinerja, namun laporan kinerja belum sepenuhnya menyajikan informasi atas pencapaian kinerja, perbandingan data kinerja, keberhasilan/kegagalan indikator kinerja serta upaya perbaikan dan penyempurnaan;
- b. Dokumen laporan kinerja belum menginformasikan upaya penyempurnaan kinerja kedepan pada masing-masing indikator kinerja.

Nilai 9,52 dari bobot 15. Komentar Tim Evaluator, Memperhatikan penilaian dari sicek Akip, beberapa catatan yang perlu mendapatkan perhatian sebagai berikut :

- (a) point 45 belum adanya tanggal dipublikasikannya dokumen perencanaan;
- (b) Point 46 LKJIP diserahkan ke **Sekretaris Daerah** (harus ada bukti penyerahan);
- (c) Point 47 file yang dikirim bukan peraturan terkait pelaporan melainkan screenshot setiap bab yang sesuai peraturan tersebut (sesuai sistematika);
- (d) Point 48 laporan harus menyajikan realisasi dan target sampai dengan 5 (lima) tahun kedepan;
- (e) Point 51 laporan harus menyajikan informasi capaian dengan perbandingan standar nasional.

7. Hasil evaluasi pada komponen penilaian **Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal** sebagai berikut :

- a. Evaluasi akuntabilitas kinerja internal telah dilakukan dengan melakukan monitoring dan evaluasi masing-masing indikator, program, kegiatan, dan penyerapan anggaran namun belum dilakukan evaluasi terhadap capaian kinerja;

- b. Evaluasi belum sepenuhnya dilaksanakan dengan sumber daya yang memadai dan belum dimanfaatkan dalam mendukung efektifitas dan efisiensi kinerja.

Nilai 19,79 dari bobot 25. Komentar Tim Evaluator :

Membuat Tim Penilai Internal RS (Hal ini sudah dilaksanakan dengan ditetapkan berdasarkan SK Direktur Nomor 455/147/KPTS/RSUD-SF/2025 tentang Pembentukan Tim Penilai Internal dan tim Penyusunan LKjIP Tahun 2025 pada RSUD Siti Fatimah Provinsi Sumatera Selatan.

8. Rekomendasi

No	Rekomendasi	Penjelasan Rencana Tindak Lanjut
1.	Melakukan penyempurnaan penjabaran keselarasan (cascade down) kinerja, mulai dari indikator kinerja eselon II, eselon III, dan eselon IV sampai ke perjanjian individu pegawai	Keselarasan cascade down dapat disamakan dengan kertas kerja SPIP point 1.2 -1.3 dan 2.1-2.3, dan berdasarkan hasil desk penjenjangan kinerja
2.	Memanfaatkan teknologi informasi dalam pengumpulan data kinerja	Pengumpulan data kinerja memanfaatkan aplikasi e-sakip Sumsel
3.	Melakukan pengukuran kinerja secara berjenjang dan berkala, serta dimanfaatkan sebagai dasar penilaian kinerja dan pengambilan keputusan	pengukuran kinerja secara berjenjang dan berkala memanfaatkan aplikasi e-sakip Sumsel, dimanfaatkan sebagai dasar penilaian kinerja dan pengambilan keputusan
4.	Menyusun rencana aksi kinerja (action plan) kinerja yang memuat target pada sasaran kinerja, program dan kegiatan perangkat daerah	Melaksanakan mapping kembali berdasarkan kertas kerja SPIP lalu melakukan desk penyusunan Renaksi 2026.
5.	Melakukan monitoring dan evaluasi terhadap rencana aksi kinerja secara berjenjang dan berkala untuk perbaikan dan peningkatan kinerja	Melaksanakan mapping kembali berdasarkan kertas kerja SPIP lalu melakukan desk monev Renaksi Triwulan IV Tahun 2025.
6.	Hasil pengukuran capaian kinerja dimanfaatkan sebagai dasar pemberian <i>reward</i> bagi pegawai yang berkinerja baik dan punishment pegawai yang berkinerja dibawah standar yang ditetapkan	Punishment telah dilakukan dengan memberikan SP, Pemindahan Unit kerja, sampai dengan pemotongan penghasilan. Reward telah dilakukan dengan pemberian Piagam penghargaan bulanan untuk pegawai teladan, dan pemberian tugas belajar. Adapun Penilaian Kinerja Organisasi (PKO) standar A diintegrasikan oleh Kemenpan rb (menunggu Standar PKO dibuat oleh provinsi).
7.	Melakukan revaluasi laporan kinerja (LKjIP) tahun yang akan datang kepada Inspektorat Daerah (APIP) sebelum dievaluasi AKIP	Beberapa tahapan yang akan dilakukan untuk revaluasi laporan kinerja : (1) Di revaluasi dulu oleh tim penilai internal RSUD sebelum di tanda tangan direktur setelah direvaluasi ada tindak lanjut; (2) Divalidasi / diasistensi ke biro organisasi setelah diasistensi ada tindak lanjut; (3) Direvaluasi oleh Inspektorat sebelum dievaluasi AKIP.

9. Rencana agenda rapat ke-2, Pembahasan Perencanaan dan Pengukuran Kinerja dan Desk Pengukuran Kinerja (Capaian 2025 dan Renaksi 2026) :

- a. Pembahasan dan Desk Renaksi Kinerja Triwulan Tahun 2026;
- b. Pembahasan dan Desk Renaksi Kinerja dan Capaian Triwulan IV Tahun 2025.

10. Rencana agenda rapat ke-3, Pembahasan Pelaporan Kinerja dan Evaluasi Akuntabilitas Kinerja :

a. Rencana Sistematika Penyusunan :

BAB I PENDAHULUAN

- 1.1 Gambaran Umum Demografi
- 1.2 Kedudukan, Tugas Pokok dan Struktur Organisasi
- 1.3 Isu-Isu Strategis dan Arah Kebijakan
- 1.4 Dukungan SDM, Sarana Prasarana, Program dan Kegiatan
- 1.5 Sistematika Penulisan
- 1.6 Tindak Lanjut atas Laporan Hasil Evaluasi SAKIP Tahun 2025

BAB II PERENCANAAN KINERJA

- 2.1 Tujuan, Sasaran, dan Indikator Kinerja
- 2.2 Struktur Program dan Kegiatan Tahun 2025
- 2.3 Perjanjian Kinerja Tahun 2025

BAB III AKUNTABILITAS KINERJA

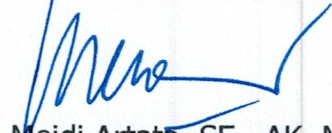
- 3.1 Capaian Kinerja Organisasi
- 3.2 Analisis Capaian Akuntabilitas Kinerja Organisasi
- 3.3 Akuntabilitas Keuangan dan Analisis Efisiensi
- 3.4 Penghargaan

BAB IV PENUTUP

b. Evaluasi Kinerja Internal dilaksanakan oleh tim SPI.

Mengetahui :
Pemimpin Rapat,

Plh. Direktur RSUD Siti Fatimah
Provinsi Sumatera Selatan,



Meidi Artata, SE., AK., M.Comm
Pembina Tk. I / IV.b
NIP. 197405092003121003

Palembang, Januari 2026

Notulis,



Nadhia Chairunisya, SE
Penata Layanan Operasional (IX)
NIP. 198302032025212020

Lampiran – Lampiran :

1. Undangan Rapat



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN
DINAS KESEHATAN
BADAN LAYANAN UMUM DAERAH
RSUD SITI FATIMAH PROVINSI SUMATERA SELATAN
Jalan Kolonel Haji Barlian Kilometer 6 Palembang
Telepon (0711) 5718883 /5718889 Faksimile (0711) 7421333 Kode Pos 30151
Laman: <http://rsud.sumselprov.go.id/> Pos-El: rsudsitifatimah@sumselprov.go.id



Nomor : 400.7.02/004/7/RSUD-SF/II/2026
Sifat : Biasa
Lampiran : 1 Lembar
Hal : Undangan Pembahasan Penilaian LHE AKIP PD Tahun 2025 dan Pendampingan Penyusunan LKjIP Tahun 2026 pada Tahun 2025

Palembang, 06 Januari 2026

Yth. Daftar Undangan Terlampir
di
Palembang

Sehubungan dengan Pelaksanaan Rapat Pembahasan Penilaian LHE AKIP PD Tahun 2025 dan Pendampingan Penyusunan LKjIP Tahun 2026 pada Tahun 2025 , maka kami mengundang bapak/ibu untuk hadir pada:

Hari / Tanggal : Rabu / 14 Januari 2026
Waktu : 09.00 WIB s/d selesai
Tempat : Ruang Rapat Direktur RSUD Siti Fatimah Provinsi Sumatera Selatan

Demikianlah disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Pih. Direktur RSUD Siti Fatimah
Provinsi Sumatera Selatan



Yulismayati, SKM., M.Kes
Pembina (IV/a)
NIP 19740731995032001

Lampiran
Tanggal : 06 Januari 2026
Nomor : 400.7.02/004/7/RSUD-SF/II/2026
Hal : Undangan Pembahasan Penilaian LHE AKIP PD Tahun 2025 dan Pendampingan Penyusunan LKjIP Tahun 2026 pada Tahun 2025.

No	Nama/Jabatan
1	Jajaran Direksi RSUD Siti Fatimah Provinsi Sumatera Selatan
2	Tim Evaluator AKIP Provinsi Sumatera Selatan dari Inspektorat dan Biro organisasi Daerah Provinsi Sumatera Selatan
3	Tim Penilai Internal LKjIP Tahun 2026 (Ketua SPI dan Tim)
4	Seluruh Esselon III
5	Seluruh Tim Bagian Perencanaan

Pih. Direktur RSUD Siti Fatimah
Provinsi Sumatera Selatan



Yulismayati, SKM., M.Kes
Pembina (IV/a)
NIP 19740731995032001

2. Daftar Hadir



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN
DINAS KESEHATAN
BADAN LAYANAN UMUM DAERAH
RSUD SITI FATIMAH PROVINSI SUMATERA SELATAN
Jalan Kolonel Haji Barlian Kilometer 6 Palembang
Telepon (0711) 5718883 / 5718889 Faksimile (0711) 7421333 Kode Pos 30151
Laman: <http://rsud.sumseprov.go.id/> Pos-El: rsudprovsumsel@gmail.com



DAFTAR HADIR NARASUMBER
RSUD SITI FATIMAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

Hari/ Tanggal : Rabu/ 14 Januari 2026
Pukul : 09.00 WIB s.d selesai
Tempat : Ruang Rapat Direktur RSUD Siti Fatimah Provinsi Sumatera Selatan
Acara : Pembahasan Penilaian LHE AKIP PD Tahun 2025 dan Pendampingan Penyusunan LKjIP Tahun 2026 pada Tahun 2025

No	Nama NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1	2	3	4
1	Amrullah, S.Kom., M.Si., CGCAE NIP. 198603282009031001	Inspektur Pembantu III	1
2	Endang Widayanti, SE., Ak., M.Si NIP. 197103112000032008	Inspektur Pembantu IV	2
3	Efendi, S.Sos., M.AP NIP. 197610161997031004	Kabag. Tatalaksana Biro Organisasi Setda Provinsi	3
4	Lidya, SE., Ak., M.Si NIP. 198106062010012028	Auditor Ahli Muda	4
5	Syerina Permata, S.Kom NIP. 198504282025212018	Subbag. Akuntabilitas Biro Organisasi Setda Provinsi	5

Plh. Direktur RSUD Siti Fatimah
Provinsi Sumatera Selatan

Meidi Artata, SE., Ak., M.Comm
Pembina Tk. I (IV/b)
NIP 197405092003121003



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN
DINAS KESEHATAN
BADAN LAYANAN UMUM DAERAH
RSUD SITI FATIMAH PROVINSI SUMATERA SELATAN
Jalan Kolonel HAJ Barlian Kilometer 6 Palembang
Telepon (0711) 5718883 / 5718889 Faksimile (0711) 7421333 Kode Pos 30151
Laman: <http://rsud.sumselprov.go.id/> Pos-El: rsudprovsumsel@gmail.com



DAFTAR HADIR
RSUD SITI FATIMAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

Hari/ Tanggal : Rabu/ 14 Januari 2026
Pukul : 09.00 WIB s.d selesai
Tempat : Ruang Rapat Direktur RSUD Siti Fatimah Provinsi Sumatera Selatan
Acara : Pembahasan Penilaian LHE AKIP PD Tahun 2025 dan Pendampingan Penyusunan LKjIP Tahun 2026 pada Tahun 2025

No	Nama NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1	2	3	4
1.	Meidi Arbata, SE, Ak. M. Com	Plh. Direktur	1.
2.	dr. Farida A. M. M. M. Kes	Plt. Wadiv. Pelayanan	2.
3.	Yulismayati, SKM. M. Kes	Plt. Wadiv. Penunjang	3.
4.	Dicky Herwansyah	Kabag. Perencanaan	4.
5.	Nurgandi	Kabid. Keperawatan	5.
6.	Amrullah, S. Kom Msi, caca	Inspekturat Wil. 10	6.
7.	Effendi, S. Sos. M. AP	Kabag. Tata laksana, Biro Organisasi	7.
8.	M. Agusman C. S. IP	Kabag. PBMD	8.
9.	Lydia, SE, Ak., M. Si	Auditor Muda Inspekturat wil. 3	9.
10.	Irma Handayani	PPUPD Madya	10.
11.	Shirly R	PPUPD Muda	11.
12.	Syerrina Permata	Biro Organisasi	12.



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN
DINAS KESEHATAN
BADAN LAYANAN UMUM DAERAH
RSUD SITI FATIMAH PROVINSI SUMATERA SELATAN
Jalan Kolonel HAJ Barlian Kilometer 6 Palembang
Telepon (0711) 5718883 / 5718889 Faksimile (0711) 7421333 Kode Pos 30151
Laman: <http://rsud.sumselprov.go.id/> Pos-El: rsudprovsumsel@gmail.com



No	Nama NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1	2	3	4
13.	2. Linda Lopy... d. Anas	Kabid. Perencanaan	13.
14.	Shella	Kabag. HPPK	14.
15.	Pizal As' Ari	Kita SP1	15.
16.	Edi Irawan	Kabag. Organisasi	16.
17.	Adhira Dika	Kabid. pd. Referensi	17.
18.	Firman	Kesb protokol	18.
19.	Xogi Setianto	Plt. KSB Pustaka	19.
20.	Auer Ritsch	Auditor Madya	20.
21.	Somyan	PPUPD muda	21.
22.	Tri Kusumaningrum	Auditor Muda	22.
23.	Fadi Yunusyati	S. PP	23.
24.	Ramadhan	Staf PBMD	24.
25.	fakr cova	HPPK	25.
26.	Rafel	HPPK	26.
27.	Glenn norths	HPPK	27.
28.	Kafa	HPPK	28.



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN
DINAS KESEHATAN
BADAN LAYANAN UMUM DAERAH
RSUD SITI FATIMAH PROVINSI SUMATERA SELATAN
Jalan Kolonel HAJ Barlian Kilometer 6 Palembang
Telepon (0711) 5718883 / 5718889 Faksimile (0711) 7421333 Kode Pos 30151
Laman: <http://rsud.sumseprov.go.id/> Pos E: rsudprovsumsel@gmail.com



No	Nama NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1	2	3	4
29.	Meilaini	Staf Wakil Prinsipal	29.
30.	Danisa Erleni	Sec. As. Wakil Umum Keperawatan	30.
31.	Ayu Purnomo	Sec. Wakil Perencanaan	31.
32.	Andiana	Staf SP1	32.
33.	Indah Sartika	Staf SP1	33.
34.	Uma Agipah, SE, M.Si	Kasub. Evaluasi & Pelaporan	34.
35.	Kemas Afandi, SE, ME	Kab. Perencanaan & Program	35.
36.	Adnan Hamari	Kab. Anggaran	36.
37.	Sekri Andarunggan	Staf Pelaporan & Evaluasi	37.
38.	Lili Nollita Sari	Staf Perencanaan & Program	38.
39.	Murur Yusra S	Staf Anggaran	39.
40.	Edharnain	Staf Anggaran	40.
41.	Nadria Chayunusa	Staf Evaluasi & Pelaporan	41.
42.	DADI FIRMANSTHAN	PR	42.
43.	M. Hamam	PR	43.
44.	Andri Pjusien	Pramiseg	44.



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN
DINAS KESEHATAN
BADAN LAYANAN UMUM DAERAH
RSUD SITI FATIMAH PROVINSI SUMATERA SELATAN
Jalan Kolonel HAJ Barlian Kilometer 6 Palembang
Telepon (0711) 5718883 / 5718889 Faksimile (0711) 7421333 Kode Pos 30151
Laman: <http://rsud.sumseprov.go.id/> Pos E: rsudprovsumsel@gmail.com



No	Nama NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1	2	3	4
45.	Denni Oktaria	PR	45.
46.	Teti	SP1	46.
47.	Dani I	SP1	47.
48.	Rutno	Humas	48.
49.	Aji	— II —	49.
50.	Widayu	— II —	50.

Pth. Direktur RSUD Siti Fatimah
Provinsi Sumatera Selatan

[Signature]

Meidi Artata, SE., Ak., M. Comm
Pembina Tk. I (IV/b)
NIP 197405092003121003

3. Foto/Dokumentasi :



