



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH

Jalan : Kapten P. Tendean No.06 Palembang Provinsi Sumatera Selatan
Telepon : (0711) 311050, 356094 Faksimile : (0711) 356094 Kode Pos.30126
website : www.bkd.sumselprov.go.id/E-Mail : bkd@sumselprov.go.id

Palembang, 13 Februari 2026

Nomor : 000.8.6.3/0862/BKD.Sekr/2026
Sifat : Biasa
Lampiran : 1 Dokumen
Hal : Penyampaian Rencana Aksi Tindak Lanjut
Implementasi SAKIP BKD Prov. Sumsel Tahun
2025

Yth. Inspektur Daerah Provinsi Sumatera Selatan
di -

Tempat

Menindaklanjuti Surat Inspektur Daerah Provinsi Sumatera Selatan Nomor: 700/62/ITDAPROV.IV/2026 tanggal 28 Januari 2026 hal Rencana Aksi Tindak Lanjut Implementasi SAKIP Tahun 2025, dengan ini disampaikan kepada Saudara Rencana Aksi Tindak Lanjut Hasil Evaluasi AKIP Badan Kepegawaian Daerah Provinsi Sumatera Selatan Tahun 2025 sebagaimana terlampir.

Demikian disampaikan untuk dapat dipergunakan semestinya, diucapkan terima kasih.

KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
PROVINSI SUMATERA SELATAN,

H. ISMAIL FAHMI, S.IP., M.Si
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP 196812151989031002

RENCANA AKSI TINDAK LANJUT HASIL EVALUASI AKUNTABILITAS KINERJA INSTANSI PEMERINTAH (AKIP) TAHUN 2025
BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

No.	REKOMENDASI	KOMPONEN PADA SAKIP	RENCANA AKSI / LANGKAH KERJA	KEGIATAN / SUB KEGIATAN	DATA DUKUNG (UPLOAD)	ANGGARAN	WAKTU 2026				WAKTU PELAKSANAAN	KONDISI SETELAH TINDAK LANJUT	OUTPUT / HASIL	UNIT PENANGGUNGJAWAB	KETERANGAN		
							TW I	TW II	TW III	TW IV					SELESAI	DALAM PROSES	BELUM
1	Menyusun analisa terkait crosscutting dalam penyusunan dokumen pohon kinerja dalam bentuk kertas kerja analisa	Perencanaan Kinerja	Melakukan Penyelarasan (Cascading) dengan mereviu dan menyelaraskan indikator kinerja dari level Kepala Badan hingga level staf (Indikator Kinerja Individu) untuk memastikan dukungan penuh terhadap visi-misi Gubernur	-		-		√			TW II		Dokumen Cascading	Sekretariat / Subbag Perencanaan		√	
2	Menyusun rencana aksi atas hasil perencanaan kinerja serta dokumen hasil monitoring dan evaluasi Indikator Kinerja Utama (IKU) OPD	Perencanaan Kinerja	Mengoptimalkan pemanfaatan aplikasi E-SAKIP dan sistem informasi kepegawaian untuk memantau capaian kinerja secara berkala (triwulanan) dengan Penginputan Data Kinerja dan Membuat rencana aksi dari hasil perencanaan kinerja dan monev IKU.	-		-				√	Setiap Bulan		Laporan Berkala	Seluruh Bidang		√	
3	Melakukan penyusunan Anjab dan ABK menyesuaikan pengukuran kinerja pada masing-masing Jabatan Struktural dan Fungsional	Pengukuran Kinerja	Menyusunan Anjab dan ABK untuk Jabatan Struktural dan Fungsional sesuai pengukuran kinerja	-	https://drive.google.com/drive/folders/1c51VBrh0Dwc5kLXAcdzSD-Lcfuv78lv0?usp=sharing	-	√				TW I		Dok. Anjab dan ABK	Sekretariat / Subbag Umum Kepegawaian	√		
4	Melakukan sosialisasi terkait penyempurnaan laporan kinerja berkala dalam bentuk laporan kinerja per hari, per bulan dan tahunan dalam penyesuaian aktivitas untuk mencapai kinerja yang berdampak lebih besar	Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal	Menyelenggarakan asistensi internal bagi para pengelola SAKIP di setiap bidang pada BKD untuk meningkatkan kualitas dokumen dan pemahaman budaya kinerja.	-		-			√		TW II - IV		Laporan Asistensi Internal	Tim Sakip dan Seluruh Bidang		√	
5	Melakukan sosialisasi dan menginformasikan hasil evaluasi AKIP kepada seluruh staf pegawai di masing-masing bidang untuk merealisasikan rencana aksi hasil evaluasi AKIP secara efektif dan efisien	Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal	Melaksanakan pemantauan rutin terhadap tindak lanjut rekomendasi dari Laporan Hasil Evaluasi (LHE) tahun sebelumnya yang diberikan oleh Inspektorat Daerah.	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja PD / Evaluasi Kinerja PD		Rp. 30.000.000,-			√		TW II - IV		Laporan Sosialisasi	Sekretariat / Subbag Perencanaan		√	

KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
PROVINSI SUMATERA SELATAN,


H. ISMAIL FAHMI, S.IP., M.Si.
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 196812151989031002