

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2026

NO		PEGAWAI YANG DINILAI		NO		PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	MUHAMMAD AJI SAPUTRA HARAHAP, S.H		1	NAMA	YULIANA, S.E	
2	NIP	199704012025211043		2	NIP	197707172010012023	
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Muda / III/a		3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d	
4	JABATAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL		4	JABATAN	KEPALA SUBBAGIAN URUSAN HAJI, UMROH DAN ZAKAT	
5	UNIT KERJA	SUBBAGIAN URUSAN HAJI, UMROH DAN ZAKAT		5	UNIT KERJA	SUBBAGIAN URUSAN HAJI, UMROH DAN ZAKAT	
HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI		RENCANA HASIL KERJA		ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)		(3)		(4)	(5)	(6)
UTAMA							
1	Pengelolaan administrasi perkantoran, perencanaan, pelaporan pelaksanaan Haji, Umroh dan Zakat		Jumlah Dokumen administrasi, perencanaan, pelaporan pelaksanaan Haji, Umroh dan Zakat		Kuantitas	Jumlah Dokumen administrasi, perencanaan, pelaporan pelaksanaan Haji, Umroh dan Zakat	1 Dokumen
2	Penyelenggaraan kegiatan keagamaan		Terlaksananya Kegiatan Keagamaan		Kuantitas	Jumlah Dokumen / Bahan Kegiatan Keagamaan	1 Dokumen
3	Sinkronisasi hasil koordinasi, evaluasi penyelenggaraan kebijakan urusan haji umroh dan zakat		Terlaksananya Sinkronisasi hasil koordinasi, evaluasi penyelenggaraan kebijakan urusan Haji, Umroh dan Zakat		Kuantitas	Jumlah Dokumen / Bahan Urusan Fasilitas kegiatan Haji, Umroh dan Zakat	1 Dokumen
TAMBAHAN							
PERILAKU KERJA							
1	Berorientasi Pelayanan						Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti						
2	Akuntabel						

PERILAKU KERJA		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
3	Kompeten	
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
4	Harmonis	
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
5	Loyal	
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
6	Adaptif	
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
7	Kolaboratif	
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:

Pegawai yang Dinilai


 MUHAMMAD AJI SAPUTRA HARAHAP, S.H
 199704012025211043

PALEMBANG, 20 Juli 2026

Pejabat Penilai Kinerja


 YULIANA, S.E
 197707172010012023