



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN PERIODE PENILAIAN:
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI	
	NAMA	: ADY HERNAWAN, M.Si., SE
	NIP	: 197106262006041007
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina Tingkat I / IV/b
	JABATAN	: KEPALA BAGIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, PEMUDA DAN OLAHRAGA
	UNIT KERJA	: BAGIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, PEMUDA DAN OLAHRAGA
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: Dr., Drs, DRS, Drs SUNARTO, M.Si
	NIP	: 196906081990031006
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	: KEPALA BIRO KESEJAHTERAAN RAKYAT
	UNIT KERJA	: BIRO KESEJAHTERAAN RAKYAT
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: HERMAN DERU
	NIP	:
	PANGKAT/GOL RUANG	:
	JABATAN	: GUBERNUR SUMATERA SELATAN
	UNIT KERJA	: PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN
4.	EVALUASI KINERJA	
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	: ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	: BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI	

Palembang, 31 Desember 2025
7. Pegawai yang Dinilai

ADY HERNAWAN, M.Si., SE
197106262006041007

Palembang, 2 Januari 2026
6. Pejabat Penilai Kinerja

Dr., Drs, DRS, Drs SUNARTO, M.Si
196906081990031006

**SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL**

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

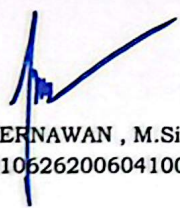
PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2026

PEGAWAI YANG DINILAI			PEJABAT PENILAI KINERJA		
NO			NO		
1	NAMA	ADY HERNAWAN, M.Si., SE	1	NAMA	Dr., Drs, DRS, Drs SUNARTO, M.Si
2	NIP	197106262006041007	2	NIP	196906081990031006
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Tingkat I / IV/b	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Muda / IV/c
4	JABATAN	KEPALA BAGIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, PEMUDA DAN OLAHRAGA	4	JABATAN	KEPALA BIRO KESEJAHTERAAN RAKYAT
5	UNIT KERJA	BAGIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, PEMUDA DAN OLAHRAGA	5	UNIT KERJA	BIRO KESEJAHTERAAN RAKYAT
HASIL KERJA					
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA					
1	Mewujudkan kestabilan Keamanan Ketertiban dan Kehidupan Beragama yang berkualitas (Maju stabilitas keamanan, Ketertiban dan kehidupan beragama) Indikator : Persentase Fasilitas Pengembangan Kesejahteraan Rakyat pelayanan Non Dasar	Terlaksananya sinkronisasi koordinasi dan fasilitasi urusan pemuda dan olahraga yang ditindak lanjuti	Kuantitas	Jumlah dokumen fasilitasi urusan kepemudaan dan olahraga yang dilaksanakan	1 dokumen
2	Mewujudkan kestabilan Keamanan Ketertiban dan Kehidupan Beragama yang berkualitas (Maju stabilitas keamanan, Ketertiban dan kehidupan beragama) Indikator : Persentase Fasilitas Pengembangan Kesejahteraan Rakyat pelayanan Non Dasar	Terlaksananya koordinasi sinkronisasi dan fasilitasi urusan kebudayaan non pelayanan dasar yang ditindaklanjuti	Kuantitas	Jumlah dokumen fasilitasi urusan kebudayaan yang dilaksanakan	1 dokumen

HASIL KERJA					
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
3	Mewujudkan kestabilan Keamanan Ketertiban dan Kehidupan Beragama yang berkualitas (Maju stabilitas keamanan, Ketertiban dan kehidupan beragama) Indikator : Persentase Fasilitas Pengembangan Kesejahteraan Rakyat pelayanan Non Dasar	Terlaksananya koordinasi, sinkronisasi dan fasilitasi urusan pendidikan non pelayanan dasar yang ditindaklanjuti	Kuantitas	Jumlah dokumen fasilitasi urusan pendidikan yang dilaksanakan	1 dokumen
4	Mewujudkan kestabilan Keamanan Ketertiban dan Kehidupan Beragama yang berkualitas (Maju stabilitas keamanan, Ketertiban dan kehidupan beragama) Indikator : Persentase Fasilitas Pengembangan Kesejahteraan Rakyat pelayanan Non Dasar	Terlaksananya sinkronisasi dan evaluasi pembinaan fasilitasi non pelayanan dasar yang ditindaklanjuti	Kuantitas	Persentase program kegiatan non pelayanan dasar yang dilaksanakan	1 dokumen
5	Meningkatkan Kualitas Akuntabilitas Bidang Kesejahteraan Rakyat Indikator : Persentase Tingkat Implementasi E-SAKIP Bidang Kesejahteraan Rakyat	Persentase Tingkat Implementasi E-SAKIP	Kuantitas	Tingkat Implementasi E-SAKIP	1 dokumen
TAMBAHAN					
PERILAKU KERJA					
1	Berorientasi Pelayanan				
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti				Ekspektasi Khusus Pimpinan:
2	Akuntabel				
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan				Ekspektasi Khusus Pimpinan:
3	Kompeten				
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik				Ekspektasi Khusus Pimpinan:
4	Harmonis				

PERILAKU KERJA		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
5	Loyal	
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
6	Adaptif	
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
7	Kolaboratif	
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:

Pegawai yang Dinilai


 ADY HERNAWAN , M.Si., SE
 197106262006041007

Palembang, 1 Juli 2026
 Pejabat Penilai Kinerja


 Dr., Drs, DRS, Drs SUNARTO , M.Si
 196906081990031006

**EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF**

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

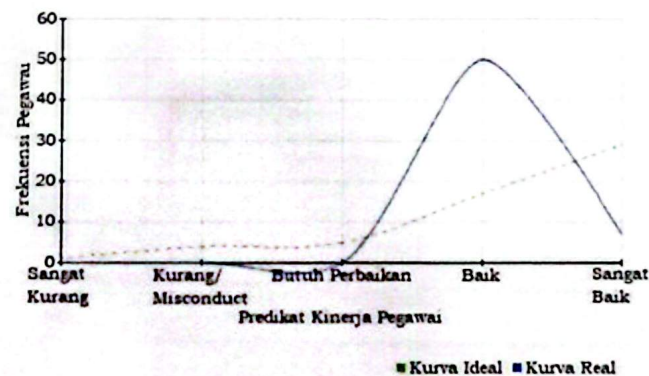
PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	ADY HERNAWAN, M.Si., SE	1	NAMA	Dr., Drs, DRS, Drs SUNARTO, M.Si
2	NIP	197106262006041007	2	NIP	196906081990031006
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Tingkat I / IV/b	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Muda / IV/c
4	JABATAN	KEPALA BAGIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, PEMUDA DAN OLAHRAGA	4	JABATAN	KEPALA BIRO KESEJAHTERAAN RAKYAT
5	UNIT KERJA	BAGIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, PEMUDA DAN OLAHRAGA	5	UNIT KERJA	BIRO KESEJAHTERAAN RAKYAT

**CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
ISTIMEWA**

POLA DISTRIBUSI:

KURVA DISTRIBUSI PREDIKAT KINERJA PEGAWAI DENGAN
CAPAIAN KINERJA ORGANISASI ISTIMEWA



HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Meningkatkan efektifitas tata kelola pemerintah daerah bidang kesejahteraan rakyat Indikator : persentase fasilitasi Non pelayanan dasar yang ditindak lanjuti	Terlaksananya sinkronisasi koordinasi dan fasilitasi urusan pemuda dan olahraga yang ditindak lanjuti	Kuantitas	Jumlah dokumen fasilitasi urusan kepemudaan dan olahraga yang dilaksanakan	1 dokumen	2 dokumen	Pimpinan: ●●●
2	Meningkatkan efektifitas tata kelola pemerintah daerah bidang kesejahteraan rakyat Indikator : persentase fasilitasi Non pelayanan dasar yang ditindak lanjuti	Terlaksananya koordinasi sinkronisasi dan fasilitasi urusan kebudayaan non pelayanan dasar yang ditindaklanjuti	Kuantitas	Jumlah dokumen fasilitasi urusan kebudayaan yang dilaksanakan	1 dokumen	2 dokumen berdasarkan biro kesra setda prov.sumsel	Pimpinan: ●●●
3	Meningkatkan efektifitas tata kelola pemerintah daerah bidang kesejahteraan rakyat Indikator : persentase fasilitasi Non pelayanan dasar yang ditindak lanjuti	Terlaksananya koordinasi, sinkronisasi dan fasilitasi urusan pendidikan non pelayanan dasar yang ditindaklanjuti	Kuantitas	Jumlah dokumen fasilitasi urusan pendidikan yang dilaksanakan	1 dokumen	5 dokumen berdasarkan biro kesra setda prov.sumsel	Pimpinan: ●●●
4	Meningkatkan efektifitas tata kelola pemerintah daerah bidang kesejahteraan rakyat Indikator : persentase fasilitasi Non pelayanan dasar yang ditindak lanjuti	Terlaksananya sinkronisasi dan evaluasi pembinaan fasilitasi non pelayanan dasar yang ditindaklanjuti	Kuantitas	Persentase program kegiatan non pelayanan dasar yang dilaksanakan	1 dokumen	4 dokumen berdasarkan biro kesra setda prov.sumsel	Pimpinan: ●●●
TAMBAHAN							
RATING HASIL KERJA SESUAI EKSPEKTASI							
PERILAKU KERJA						UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	
1	Berorientasi Pelayanan						

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Pimpinan: 🌟🌟🌟
2	Akuntabel	
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Pimpinan: 🌟🌟🌟
3	Kompeten	
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Pimpinan: 🌟🌟🌟
4	Harmonis	
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Pimpinan: 🌟🌟🌟
5	Loyal	
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Pimpinan: 🌟🌟🌟
6	Adaptif	
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Pimpinan: 🌟🌟🌟
7	Kolaboratif	
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Pimpinan: 🌟🌟🌟

RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK

Pegawai yang Dinilai


ADY HERNAWAN, M.Si., SE
197106262006041007

Palembang, 2 Januari 2026
Pejabat Penilai Kinerja


Dr., Drs, DRS, Drs SUNARTO, M.Si
196906081990031006