

**SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL**

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2026

PEGAWAI YANG DINILAI			PEJABAT PENILAI KINERJA		
1	NAMA	CLARA MEITIARA, S.H.	1	NAMA	HERU DWI ANDIKA JAYA, S.T.
2	NIP	199205152025212049	2	NIP	197812042006041005
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Muda / III/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d
4	JABATAN	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	4	JABATAN	KEPALA SUBBAGIAN BINA KESEJAHTERAAN
5	UNIT KERJA	SUBBAGIAN BINA KESEJAHTERAAN	5	UNIT KERJA	SUBBAGIAN BINA KESEJAHTERAAN
HASIL KERJA					
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA					
1	Tersedianya bahan-bahan Pengkoordinasian dan Sinkronisasi pelaksanaan kebijakan pemerintah daerah dibidang sosial	Menyiapkan Konsep serta memeriksa berkas bahan Pengkoordinasian dan Sinkronisasi Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat Bidang Sosial	Kuantitas	Tersedianya Bahan Pelayanan Administrasi Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Kesejahteraan Rakyat Subbagian bina kesejahteraan yang dilaksanakan	1 Dokumen
2	Tersedianya bahan Pelayanan administrasi penyelenggaraan urusan pemerintahan dibidang sosial	Mengumpulkan Bahan Pelayanan Administrasi yang berkaitan dengan bidang Sosial atau tugas lainnya	Waktu	Tersedianya Bahan Pelayanan Administrasi Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Kesejahteraan Rakyat bidang Sosial atau lainnya yang dilaksanakan	12 bulan
TAMBAHAN					
PERILAKU KERJA					
1	Berorientasi Pelayanan				Ekspektasi Khusus Pimpinan:
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti				
2	Akuntabel				

PERILAKU KERJA		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
3	Kompeten	
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
4	Harmonis	
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
5	Loyal	
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
6	Adaptif	
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
7	Kolaboratif	
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:

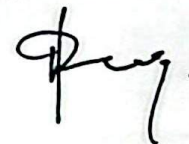
Pegawai yang Dinilai



CLARA MEITIARA, S.H.
199205152025212049

Palembang, 1 Juli 2026

Pejabat Penilai Kinerja



HERU DWI ANDIKA JAYA, S.T.
197812042006041005