



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN
DINAS KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH
Jalan Jenderal Sudirman KM. 3 ½ No. 565 Telp. 352082 Fax. (0711) 357069
PALEMBANG – 30129

Palembang, 14 Februari 2025

Nomor : 700.1.2.1/18/DUKM-I/II/2025
Lampiran : 1 (satu) berkas
Hal : Penyampaian *Form* Tindak Lanjut Hasil
Evaluasi AKIP Tahun 2024

Yth. Inspektur
Pemerintah Provinsi Sumatera Selatan
di -

P a l e m b a n g

Menindaklanjuti surat Sekretaris Daerah Provinsi Sumatera Selatan Nomor : 700/123/ITDAPROV.IV/2025 Tanggal 7 Februari 2025 hal Permintaan Tindak Lanjut Hasil Evaluasi AKIP Tahun 2024. Sesuai dengan Perihal diatas bersama ini kami sampaikan data yang dimaksud dari Dinas Koperasi dan UKM Provinsi Sumatera Selatan (*terlampir*).

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

KEPALA DINAS,



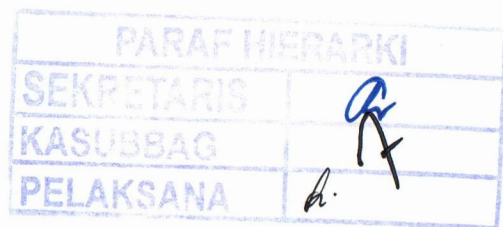
Ir. H. AMIRUDDIN, M.Si
Pembina Utama Madya (IV/d)
NIP. 196605091992031003

14/2-25
Fedy

TINDAK LANJUT HASIL EVALUASI AKUNTABILITAS KINERJA INSTANSI PEMERINTAH (AKIP) DINAS KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

No.	REKOMENDASI	KOMPONEN PADA SAKIP	RENCANA AKSI / LANGKAH KERJA	KEGIATAN / SUB KEGIATAN	DATA DUKUNG (UPLOAD)	ANGGARAN	WAKTU				WAKTU PELAKSANAAN	KONDISI SETELAH TINDAK LANJUT	OUTPUT / HASIL	UNIT PENANGGUNJAWAB	KETERANGAN		
							TW I	TW II	TW III	TW IV					SELESAI	DALAM PROSES	BELUM
1.	Agar dokumen perencanaan yang dilampirkan harus sudah diformalkan atau bertanda tangan dari Kepala Dinas Koperasi & UKM.	Perencanaan	Dokumen RENJA dan RENSTRA ditandatangani oleh Kepala Dinas Koperasi & UKM.	Perencanaan, Penganggaran, Dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah / Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	https://bit.ly/4hcLpfM	278.000.000	ü				Tahun 2025	Selesai	Telah membuat dokumen RENJA dan RENSTRA Dinas Koperasi, UKM Prov.Sumsel yang ditandatangani kepala dinas.	Kasubbag Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan	v		
2	Dalam membuat dokumen Rencana Aksi (renaksi) sebagai dokumen perencanaan aktivitas yang mendukung kinerja, harus memuat target anggaran per triwulan.	Perencanaan	Dokumen Rencana Aksi Kinerja memuat target anggaran per triwulan.	Perencanaan, Penganggaran, Dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah / Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	https://bit.ly/3DPxjCG	278.000.000	ü				Tahun 2025	Selesai	Telah membuat dokumen Rencana Aksi Kinerja yang memuat target anggaran per triwulan	Kasubbag Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan	v		
3.	Agar dalam melakukan pengukuran kinerja penyesuaian (refocusing) melampirkan sumber data dukung berupa Daftar Pelaksanaan Anggaran (DPA) perubahan atau data dukung lainnya.	Pengukuran	Monitoring pencapaian kinerja diukur dengan melampirkan data dukung berupa DPA Induk dan DPA Perubahan.	Perencanaan, Penganggaran, Dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah / Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	https://bit.ly/42c0bik	278.000.000	ü				Tahun 2025	Selesai	Telah melakukan monitoring kinerja dengan data dukung berupa DPA Induk dan DPA Perubahan	Kasubbag Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan	v		
4.	Agar evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal yang dilaksanakan pada seluruh unit kerja didukung dengan data yang memadai.	Evaluasi	Evaluasi akuntabilitas kinerja internal didukung dengan data yang memadai dari seluruh bidang/UPTD.	Perencanaan, Penganggaran, Dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah / Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	https://bit.ly/3BWfnWv	278.000.000	ü				Tahun 2025	Selesai	Telah melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja internal didukung dengan data yang memadai dari seluruh bidang/UPTD.	Kepala Bidang/UPTD	v		
5.	Hasil evaluasi kinerja internal pada Dinas Koperasi & UKM agar dilaporkan secara tertulis dalam bentuk formal.	Evaluasi	Hasil evaluasi kinerja internal pada Dinas Koperasi & UKM dilaporkan kepada pimpinan organisasi melalui nota dinas.	Perencanaan, Penganggaran, Dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah / Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	https://bit.ly/4i7CjJr	278.000.000	ü				Tahun 2025	Selesai	Telah melakukan evaluasi kinerja internal pada Dinas Koperasi & UKM yang dilaporkan kepada pimpinan organisasi secara tertulis.	Sekretaris Dinas	v		
6.	Dilakukan penilaian berjenjang terhadap penilaian mandiri atas Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP).	Penilaian	Penilaian mandiri atas Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) dilakukan secara berjenjang.	Perencanaan, Penganggaran, Dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah / Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	https://bit.ly/4aiPKeR	278.000.000	ü				Tahun 2025	Selesai	Telah melakukan Penilaian mandiri atas Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) secara berjenjang.	Sekretaris Dinas	v		

No.	REKOMENDASI	KOMPONEN PADA SAKIP	RENCANA AKSI / LANGKAH KERJA	KEGIATAN / SUB KEGIATAN	DATA DUKUNG (UPLOAD)	ANGGARAN	WAKTU				WAKTU PELAKSANAAN	KONDISI SETELAH TINDAK LANJUT	OUTPUT / HASIL	UNIT PENANGGUNJAWAB	KETERANGAN		
							TW I	TW II	TW III	TW IV					SELESAI	DALAM PROSES	BELUM
7.	Memfaatkan hasil penilaian implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) untuk efektivitas dan efisiensi kinerja.	Penilaian	Hasil penilaian implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) dimanfaatkan untuk efektivitas dan efisiensi kinerja.	Administrasi Umum Perangkat Daerah / Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	https://bit.ly/4gQxY5b	700.000.000	ü				Tahun 2025	Selesai	Telah memanfaatkan hasil penilaian implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) untuk efektivitas dan efisiensi kinerja.	Sekretaris Dinas	v		
8.	Menindaklanjuti rekomendasi hasil evaluasi tahun 2023 yang masih dalam proses yaitu:			Administrasi Umum Perangkat Daerah / Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		700.000.000	ü										
	Menyusun kebijakan terkait dengan pemberian reward and punishment terkait dengan pencapaian kinerja	Pengukuran	Implementasi kebijakan pemberian reward and punishment terkait dengan pencapaian kinerja yang sudah disusun.		https://bit.ly/4gRXqYe		ü				Tahun 2025	Selesai	Telah melakukan Implementasi kebijakan pemberian reward and punishment terkait dengan pencapaian kinerja.	Kasubbag Umum dan Kepegawaian		v	
	Melakukan evaluasi pelaksanaan kinerja secara berkala menggunakan teknologi informasi.	Evaluasi	Evaluasi pelaksanaan kinerja secara berkala menggunakan teknologi informasi.		https://bit.ly/4ahVxI4		ü				Tahun 2025	Selesai	Telah melakukan Evaluasi pelaksanaan kinerja secara berkala menggunakan teknologi informasi.	Sekretaris Dinas		v	



Palembang, Februari 2025
Kepala Dinas,

[Signature]
Ir. H. Amiruddin, M.Si
Pembina Utama Madya (IV/d)
NIP. 1966050919920310003