

Matriks Tindak Lanjut
Hasil Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah
Tahun 2025

NO	KOMPONEN PENILAIAN LHE		KONDISI TERKINI	RENCANA AKSI	INDIKATOR	TARGET	KEGIATAN/SUBKEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	PENANGGUNG JAWAB (PIC/SUPPORT)	STATUS/PROGRESS PENYELESAIAN	BUKTI DUKUNG	KET
	TEMUAN/CATATAN	REKOMENDASI										
A. PERENCANAAN KINERJA												
1.	Target yang ditetapkan dalam perencanaan kinerja belum menantang dan realistis, pada dokumen Renstra terdapat target sasaran/indikator yang belum dijelaskan pencapaian kinerjanya, dan Setiap pegawai belum memahami dan peduli, serta berkomitmen dalam mencapai kinerja yang telah direncanakan.	Menetapkan target yang menantang dan realistis pada dokumen perencanaan kinerja yang disertai analisa perhitungan sehingga dapat dicapai	Target kinerja telah disusun berdasarkan analisis capaian sebelumnya dan arah kebijakan organisasi sehingga cukup menantang namun tetap realistis untuk dicapai. Sasaran dan indikator kinerja dalam Renstra telah menjadi acuan utama dalam penyusunan dokumen perencanaan dan pelaporan kinerja. Implementasi cascading kinerja dari level perangkat daerah hingga individu telah berjalan dan semakin dipahami oleh pegawai, sehingga keterkaitan antara kinerja individu dengan tujuan organisasi dapat terlihat dengan lebih jelas. Komitmen pegawai terhadap pencapaian target kinerja menunjukkan tren yang positif dan didukung oleh mekanisme monitoring dan evaluasi yang dilakukan secara berkala.	Mengidentifikasi tujuan utama yang ingin dicapai, menetapkan indikator keberhasilan untuk mengukur pencapaian, menyusun rencana kerja dan anggaran, mendelegasikan tugas dan tanggung jawab, melaksanakan aktivitas-aktivitas secara efektif, monitoring dan evaluasi berkala, menganalisis hasil kerja untuk meningkatkan efektivitas di masa depan, dan menyusun laporan hasil pelaksanaan rencana kerja.	Jumlah Dokumen	1 Dokumen	Penyusunan Dokumen Perencanaan	Tahun 2025	Kepala Dinas Pemuda dan Olahraga Prov. Sumsel	Selesai	https://drive.google.com/drive/folders/1n15n5bHS8UEvICozlYVmxW9-zvjfRrF7usp=sharing	
B. PENGUKURAN KINERJA												
1.	Unit Organisasi dan pegawai belum memahami dan peduli atas hasil pengukuran kinerja	Melakukan Sosialisasi kepada seluruh pegawai atas capaian kinerja yang telah direncanakan untuk mendorong komitmen pegawai terhadap target yang telah ditetapkan	OPD hingga individu telah berjalan dan disosialisasikan secara berkala, sehingga sebagian besar pegawai telah memahami keterkaitan target individu dengan sasaran perangkat daerah. Namun demikian, masih diperlukan penguatan monitoring, evaluasi, dan internalisasi budaya kinerja untuk	Melakukan sosialisasi dan pemahaman kinerja, melakukan pembagian peran dan tanggung jawab yang jelas, melakukan pemberian dukungan dan penguatan kapasitas, dan	Jumlah Dokumen	1 Dokumen	Penyusunan Dokumen Perencanaan	Tahun 2025	Kepala Dinas Pemuda dan Olahraga Prov. Sumsel	Selesai	https://drive.google.com/drive/folders/1n15n5bHS8UEvICozlYVmxW9-zvjfRrF7usp=sharing	

		Melaksanakan kegiatan sosialisasi hasil pengukuran kinerja dengan meningkatnya pemahaman dan kepedulian unit kerja terhadap capaian kinerja pegawai	memastikan konsistensi komitmen seluruh pegawai dalam pencapaian target yang telah ditetapkan.	melakukan komunikasi yang terbuka dan transparan							ring	
C. PELAPORAN KINERJA												
1.	Dokumen Laporan Kinerja yang disampaikan kepada Kepala Daerah Tahun 2024 belum melampirkan Surat Pengantar dan tanda terima nya paling lambat 2 bulan setelah periode perencanaan kinerja berakhir, dan belum menjadi kepedulian seluruh pegawai	Mempublikasikan dokumen laporan kinerja tahun 2025 pada website perangkat daerah Melibatkan Pegawai dalam proses penyusunan data dan informasi kinerja sehingga menumbuhkan rasa kepedulian memiliki dan tanggung jawab bersama terhadap isi laporan	Proses penyusunan Laporan Kinerja telah melibatkan unit kerja terkait sehingga data dan informasi kinerja yang disajikan lebih lengkap dan akurat. Koordinasi serta pemahaman pegawai terhadap pelaporan kinerja semakin meningkat, yang mendukung penyusunan laporan secara lebih tepat waktu dan akurat.	Membandingkan hasil kinerja dengan target yang telah ditetapkan, menganalisis faktor-faktor yang menyebabkan perbedaan tersebut. Kemudian menentukan aktivitas atau proses yang perlu diperbaiki untuk meningkatkan kinerja, menyesuaikan strategi kerja berdasarkan hasil evaluasi kinerja. Mengimplementasikan perbaikan proses yang lebih efisien dan efektif. Selanjutnya melakukan pemantauan secara berkala untuk memastikan efektivitas perbaikan yang telah diterapkan. Untuk	Jumlah Dokumen	1 Dokumen	penyusunan Dokumen Perencanaan	Tahun 2025	Kepala Dinas Pemuda dan Olahraga Prov. Sumsel	Selesai	https://drive.google.com/drive/folders/1w0uQcci3BEBN9k8Z5gh4lMAplUg-AiaC?usp=sharing	
D. EVALUASI AKUNTABILITAS KINERJA INTERNAL												
1.	Hasil dari Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal oleh APIP belum sepenuhnya dimanfaatkan dalam mendukung efektifitas dan efisiensi kinerja	Memfaatkan informasi dalam laporan kinerja dalam evaluasi pencapaian keberhasilan kinerja dan penyesuaian kinerja yang akan dihadapi berikutnya Memfaatkan hasil dari Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal oleh APIP dalam mendukung efektifitas dan efisiensi kinerja	Hasil Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal oleh APIP telah dimanfaatkan sebagai bahan evaluasi dan perbaikan kinerja perangkat daerah. Rekomendasi hasil evaluasi telah ditindaklanjuti dalam penyempurnaan perencanaan dan pelaksanaan program/kegiatan sehingga mendukung peningkatan efektivitas dan efisiensi kinerja organisasi.	Laporan ini disusun untuk memberikan gambaran mengenai capaian kinerja, upaya yang telah dilakukan, hambatan yang dihadapi, serta rekomendasi untuk perbaikan dan penyesuaian rencana kinerja ke depan.	Jumlah Dokumen	1 Dokumen	Penyusunan Dokumen Perencanaan	Tahun 2025	Kepala Dinas Pemuda dan Olahraga Prov. Sumsel	Selesai	https://drive.google.com/drive/folders/1_QOqaxILD1K1PHcTqoc4Glr5t7u7UBHC?usp=sharing	

Palembang, - Februari 2026
Kepala Dinas Pemuda dan Olahraga
Provinsi Sumatera Selatan

Dr. H. M. Alfajri Zabidi, S.Pd, M.Pd.I, MM
Pembina Utama Madya (IV/d)
NIP. 196911061993031002