



LAPORAN TINDAK LANJUT HASIL EVALUASI AKIP TAHUN 2025



RSUD 
SITI FATIMAH AZ-ZAHRA
PROVINSI SUMATERA SELATAN

DAFTAR ISI

DAFTAR ISI	i
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang	1
B. Tujuan Tindak Lanjut	2
BAB II GAMBARAN HASIL EVALUASI	3
A. Hasil Evaluasi	3
B. Rekomendasi atas Catatan kekurangan untuk Perbaikan	4
BAB III LAPORAN TINDAK LANJUT	6
BAB IV PENUTUP	9

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Sesuai dengan Peraturan Presiden No. 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP), dijelaskan bahwa SAKIP merupakan rangkaian sistematis dari berbagai aktifitas, alat dan prosedur yang dirancang untuk tujuan penetapan dan pengukuran, pengumpulan data, pengklarifikasian, dan pelaporan kinerja pada pemerintah, dalam rangka pertanggungjawaban dan peningkatan kinerja instansi pemerintah. Pelaksanaan lebih lanjut didasarkan atas Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Untuk mencapai Akuntabilitas Instansi Pemerintah yang baik, RSUD Siti Fatimah Provinsi Sumatera Selatan selalu melakukan pembenahan kinerja. Pembenahan kinerja diharapkan mampu meningkatkan peran serta fungsi perangkat daerah sebagai sub system dari system pemerintah daerah yang berupaya memenuhi aspirasi masyarakat.

Dalam perencanaan pembangunan daerah Provinsi Sumatera Selatan, capaian tujuan dan sasaran pembangunan yang dilakukan tidak hanya mempertimbangkan visi dan misi daerah, melainkan keselarasan dengan tujuan dan sasaran yang ingin dicapai pada lingkup Pemerintah Kabupaten/Kota, Provinsi dan Nasional.

Menindaklanjuti Hasil Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah Nomor : 700/380/LHP./ITDAPROV.IV/2025 Tanggal 03 Desember 2025 yang dibuat oleh Inspektur Daerah Provinsi Sumatera Selatan untuk satuan kerja RSUD Siti Fatimah Provinsi Sumatera Selatan Tahun Anggaran 2024, maka telah dibuat Laporan Tindak Lanjut mengenai Laporan Hasil Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dimaksud.

B. Tujuan Tindak Lanjut Evaluasi

Tujuan tindak lanjut hasil hasil evaluasi AKIP PD Tahun 2025 sebagai berikut :

- 1) Rekomendasi hasil evaluasi dijadikan sebagai bahan perbaikan dalam rangka Penyusunan LKjIP (Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah) Tahun 2025.
- 2) Hasil Evaluasi menjadi dasar dan masukan untuk pembuatan Rencana Aksi Kinerja tahun 2026.

BAB II

GAMBARAN HASIL EVALUASI

A. Hasil Evaluasi

Berdasarkan Evaluasi atas Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) RSUD Siti Fatimah Provinsi Sumatera Selatan Tahun Anggaran 2025 yang merupakan Hasil Evaluasi AKIP atas Implementasi SAKIP Tahun 2024 memperoleh nilai total sebesar 80,59 kategori "A". Rincian hasil penilaian setiap komponen evaluasi sebagai berikut:

No	Komponen Penilaian	Bobot Komponen	Bobot Sub Komponen			Total Nilai
			1 (20%) Keberadaan	2 (30%) Kualitas	3 (50%) Pemanfaat	
1.	Perencanaan Kinerja	30	5,33	8,00	13,33	26,66
2.	Pengukuran Kinerja	30	4,92	7,39	12,31	24,62
3.	Pelaporan Kinerja	15	1,90	2,86	4,76	9,52
4.	Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal	25	3,96	5,94	9,90	19,79
	Nilai Akuntabilitas Kinerja	100	16,12	24,18	40,30	80,59

1. Perencanaan Kinerja

- a. Telah terdapat dokumen perencanaan kinerja dan telah dipublikasikan tepat waktu.
- b. Penyempurnaan rumusan tujuan dan sasaran telah dilakukan perbaikan namun masih terdapat indikator kinerja yang disusun belum sepenuhnya selaras dengan dokumen perencanaan.

2. Pengukuran Kinerja

- a. Pengukuran kinerja belum sepenuhnya dilakukan karena belum terdapat cara pengukuran indikator kinerja pertahun berbasis data yang memadai, argument dan perhitungan yang logis.
- b. Rencana aksi kinerja telah disusun namun belum sepenuhnya dilakukan evaluasi secara berkala sehingga hasil evaluasi belum sepenuhnya dimanfaatkan untuk pengendalian dan perbaikan kinerja secara berkala.
- c. Laporan monitoring dan evaluasi telah menggambarkan pengukuran kinerja terhadap pemenuhan PK eselon II hingga eselon IV per triwulan.

- d. Pengumpulan data kinerja belum memanfaatkan teknologi informasi (Aplikasi).
 - e. Pengumpulan data kinerja belum mempengaruhi penyesuaian organisasi dan belum dijadikan dasar pemberian reward dan punishment serta pengukuran kinerja belum sepenuhnya dimanfaatkan untuk mewujudkan hasil yang berkesinambungan.
 - f. Pengukuran kinerja belum mempengaruhi penyesuaian organisasi.
3. Pelaporan Kinerja
- a. Dokumen laporan kinerja telah disusun dengan baik dan telah menggambarkan atas pencapaian kinerja namun laporan kinerja belum sepenuhnya menyajikan informasi atas pencapaian kinerja, perbandingan data kinerja, keberhasilan/kegagalan indikator kinerja serta upaya perbaikan dan penyempurnaan.
 - b. Dokumen laporan kinerja belum menginformasikan upaya penyempurnaan kinerja ke depan pada masing – masing indikator kinerja.
4. Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal
- a. Evaluasi akuntabilitas kinerja internal telah dilakukan dengan melakukan monitoring dan evaluasi masing – masing indikator, program, kegiatan dan penyerapan anggaran namun belum dilakukan evaluasi terhadap capaian kinerja.
 - b. Evaluasi belum sepenuhnya dilaksanakan dengan sumber daya yang memadai dan belum dimanfaatkan dalam mendukung efektifitas dan efisiensi kinerja.

B. Rekomendasi Atas Catatan Kekurangan untuk Perbaikan

Berdasarkan hasil evaluasi tersebut di atas disarankan kepada Direktur RSUD Siti Fatimah Provinsi Sumatera Selatan untuk segera melakukan hal – hal perbaikan sebagai berikut :

- 1. Melakukan penyempurnaan penjabaran keselarasan (cascade down) kinerja, mulai dari indikator kinerja eselon II, eselon III, dan eselon IV sampai ke perjanjian individu pegawai;

2. Memanfaatkan teknologi informasi dalam pengumpulan data kinerja;
3. Melakukan pengukuran kinerja secara berjenjang dan berkala, serta dimanfaatkan sebagai dasar penilaian kinerja dan pengambilan keputusan;
4. Menyusun rencana aksi kinerja (action plan) kinerja yang memuat target pada sasaran kinerja, program dan kegiatan perangkat daerah;
5. Melakukan monitoring dan evaluasi terhadap rencana aksi kinerja secara berjenjang dan berkala untuk perbaikan dan peningkatan kinerja;
6. Hasil pengukuran capaian kinerja dimanfaatkan sebagai dasar pemberian *reward* bagi pegawai yang berkinerja baik dan punishment pegawai yang berkinerja dibawah standar yang ditetapkan;
7. Melakukan reviu laporan kinerja (LKjIP) tahun yang akan datang kepada Inspektorat Daerah (APIP) sebelum dievaluasi AKIP;

BAB III

LAPORAN TINDAK LANJUT

Rencana tindak lanjut hasil evaluasi implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) diuraikan dalam melalui rekomendasi, rencana aksi dan Langkah-langkahnya disajikan pada tabel dibawah ini :

No.	Rekomendasi	Rencana Aksi	Langkah Kerja	Waktu				Output / Hasil
				Tw. I	Tw. II	Tw. III	Tw. IV	
1	Melakukan penyempurnaan penjabaran keselarasan (cascade down) kinerja, mulai dari indikator kinerja eselon II, eselon III, dan eselon IV sampai ke perjanjian individu pegawai	Melaksanakan Rapat Direksi, Penjenjangan Kinerja, dan Sosialisasi/Bimbingan Teknis/Studi Banding	1. Asistensi Analisis Swot dan Penjenjangan Kinerja	√				Notulen Rapat
			2. Rapat Pembahasan LHE AKIP PD Tahun 2025	√				Notulen Rapat
			3. Melaksanakan Sosialisasi/ Bimbingan Teknis/Studi Banding	√	√	√	√	Laporan Hasil Pelaksanaan Tugas
2	Memanfaatkan teknologi informasi dalam pengumpulan data kinerja	Memanfaatkan googledrive, e-sakip sumsel, dalam pengumpulan data. Dan berupaya dalam pengembangannya melalui koordinasi/konsultasi/studi banding	1. Pengumpulan data kinerja melalui google drive	√	√	√	√	Dokumen Rekapitulasi
			2. Data diupload kedalam e-sakip Sumsel	√	√	√	√	Data Kinerja dalam Aplikasi e-sakip Sumsel
			3. Pelaksanaan koordinasi/konsultasi/ studi banding	√	√	√	√	Laporan Hasil Pelaksanaan Tugas
3	Melakukan pengukuran kinerja secara berjenjang dan berkala, serta dimanfaatkan sebagai	Memanfaatkan googledrive untuk pengukuran data kinerja secara berjenjang, e-sakip sumsel, dan terus melaksanakan	1. Melakukan pengukuran data kinerja mingguan dilakukan secara berjenjang	√	√	√	√	Rekapitulasi monev mingguan oleh bagian SDM

No.	Rekomendasi	Rencana Aksi	Langkah Kerja	Waktu				Output / Hasil
				Tw. I	Tw. II	Tw. III	Tw. IV	
	dasar penilaian kinerja dan pengambilan keputusan	pengembangan pelaksanaan pengukuran melalui koordinasi/konsultasi/studi banding. Memanfaatkan penilaian kinerja dalam pengambilan keputusan	2. Data pengukuran diupload dalam e-sakip sumsel	√	√	√	√	Data Kinerja dalam Aplikasi e-sakip Sumsel
			3. Melaksanakan Rapat Pembahasan Capaian Kinerja Untuk Pengambilan Keputusan				√	Notulen Rapat
4	Menyusun rencana aksi kinerja (action plan) kinerja yang memuat target pada sasaran kinerja, program dan kegiatan perangkat daerah	Melaksanakan Desk Penyusunan rencana aksi kinerja (action plan) kinerja yang memuat target pada sasaran kinerja, program dan kegiatan perangkat daerah	1. Desk Penyusunan Rencana Aksi (Renaksi) 2026	√				Dokumen Rekapitulasi
			2. Desk Penyusunan Perubahan Rencana Aksi (Renaksi) 2026			√		Dokumen Rekapitulasi
5	Melakukan monitoring dan evaluasi terhadap rencana aksi kinerja secara berjenjang dan berkala untuk perbaikan dan peningkatan kinerja	Desk monitoring dan evaluasi terhadap rencana aksi kinerja secara berjenjang dan berkala untuk perbaikan dan peningkatan kinerja	1. Desk monitoring dan evaluasi renaksi triwulanan	√	√	√	√	Dokumen Rekapitulasi
			2. Rapat PPTK membahas Progres Realisasi Fisik dan Keuangan	√	√	√	√	Dokumentasi Rapat

No.	Rekomendasi	Rencana Aksi	Langkah Kerja	Waktu				Output / Hasil
				Tw. I	Tw. II	Tw. III	Tw. IV	
6	Hasil pengukuran capaian kinerja dimanfaatkan sebagai dasar pemberian reward bagi pegawai yang berkinerja baik dan punishment pegawai yang berkinerja dibawah standar yang ditetapkan	Melaksanakan Rapat Pembahasan LHE AKIP PD Tahun 2025 atas LKjIP Tahun 2024	Melaksanakan Rapat Pembahasan LHE AKIP PD Tahun 2025 atas LKjIP Tahun 2024	√				Notulen Rapat
7	Melakukan reuiu laporan kinerja (LKjIP) tahun yang akan datang kepada Inspektorat Daerah (APIP) sebelum dievaluasi AKIP	Melakukan rapat pembahasan LHE AKIP PD, Asistensi dan Validasi ke Biro Organisasi, lalu reuiu laporan kinerja (LKjIP) kepada Inspektorat Daerah (APIP) sebelum dievaluasi AKIP	1. Rapat Pembahasan LHE AKIP PD Tahun 2025	√				Notulen Rapat
			2. Asistensi dan Validasi LKjIP ke Biro Organisasi	√				Surat Pemohonan Asistensi dan Validasi
			3. Reuiu LKjIP ke Inspektorat		√			Surat Permohonan Reuiu

BAB IV

PENUTUP

Berdasarkan hasil Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah RSUD Siti Fatimah Provinsi Sumatera Selatan yang dilaksanakan oleh Tim Inspektorat Provinsi Sumatera Selatan, telah mendapatkan nilai 80,59 dengan predikat A dan Interpretasi "Sangat Baik".

Hasil rekomendasi yang telah disampaikan akan menjadi dasar pertimbangan kami dalam membuat Laporan Kinerja (LKj) Tahun 2025 dan Penyusunan Rencana Aksi Kinerja Tahun 2026 RSUD Siti Fatimah Provinsi Sumatera Selatan.

Dengan tersusunnya Laporan Tindak Lanjut Evaluasi AKIP RSUD Siti Fatimah Provinsi Sumatera Selatan ini, diharapkan dapat memberikan gambaran perbaikan yang akan kami laksanakan yang diharapkan mampu untuk mengungkit peningkatan Implementasi SAKIP RSUD Siti Fatimah Provinsi Sumatera Selatan kedepan.

Palembang, Februari 2026

Direktur RSUD Siti Fatimah
Provinsi Sumatera Selatan



Dr. Syamsuddin Isaac SM., Sp. OG., MARS
Pembina Tk. I (IV/b)

NIP 198312012010011014

Lampiran-Lampiran

1. Desk Pembahasan Rencana Aksi dan Capaian Rencana Aksi Tahun 2025 dan Rancangan Rencana Aksi Tahun 2026, tanggal 23 Januari 2026 :

Tempat : Ruang Rapat Wadir Umum dan Keuangan

Peserta : Terlampir sesuai undangan

Membahas : Rencana Aksi dan Capaian Rencana Aksi Tahun 2025, serta Rancangan Rencana Aksi Tahun 2026

Data Dukung :

a. Dokumentasi





b. Undangan

	PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN DINAS KESEHATAN BADAN LAYANAN UMUM DAERAH RSUD SITI FATIMAH PROVINSI SUMATERA SELATAN Jalan Kolonel Haji Barlian Kilometer 6 Palembang Telepon (0711) 5718883 / 5718889 Faksimile (0711) 7421333 Kode Pos 30151 Laman: http://rsud.sumselprov.go.id/ Pos-El: rsudsitifatimah@sumselprov.go.id									
Palembang, 19 Januari 2026										
<table border="0" style="width: 100%;"><tr><td style="width: 15%;">Nomor</td><td>: 400.7.02/021/7/RSUD-SF/II/2026</td></tr><tr><td>Sifat</td><td>: Biasa</td></tr><tr><td>Lampiran</td><td>: 2 (dua) Lembar</td></tr><tr><td>Hal</td><td>: Undangan Desk Pembahasan Rencana Aksi Tahun 2025, Capaian Kinerja Desember 2025 dan Rencana Aksi Tahun 2026</td></tr></table>			Nomor	: 400.7.02/021/7/RSUD-SF/II/2026	Sifat	: Biasa	Lampiran	: 2 (dua) Lembar	Hal	: Undangan Desk Pembahasan Rencana Aksi Tahun 2025, Capaian Kinerja Desember 2025 dan Rencana Aksi Tahun 2026
Nomor	: 400.7.02/021/7/RSUD-SF/II/2026									
Sifat	: Biasa									
Lampiran	: 2 (dua) Lembar									
Hal	: Undangan Desk Pembahasan Rencana Aksi Tahun 2025, Capaian Kinerja Desember 2025 dan Rencana Aksi Tahun 2026									
Yth. Daftar Undangan Terlampir di Palembang										
Sehubungan dengan berakhirnya Tahun 2025, dengan ini diharapkan kehadirannya dalam Desk Pembahasan Rencana Aksi Tahun 2025, Capaian Kinerja Desember 2025 dan Rencana Aksi Tahun 2026 yang akan dilaksanakan pada:										
<table border="0" style="width: 100%;"><tr><td style="width: 15%;">Hari / Tanggal</td><td>: Jumat / 23 Januari 2026</td></tr><tr><td>Waktu</td><td>: 08.00 WIB s/d selesai (Jadwal Terlampir)</td></tr><tr><td>Tempat</td><td>: Ruang Rapat Wadir Umum dan Keuangan RSUD Siti Fatimah Provinsi Sumatera Selatan</td></tr><tr><td>Bahan - bahan yang Dibawa</td><td>: 1. Perubahan Perjanjian Kinerja Tahun 2025 (Bulan Desember 2025) 2. Data Capaian Kinerja sampai Desember 2025 3. Perjanjian Kinerja Tahun 2026</td></tr></table>			Hari / Tanggal	: Jumat / 23 Januari 2026	Waktu	: 08.00 WIB s/d selesai (Jadwal Terlampir)	Tempat	: Ruang Rapat Wadir Umum dan Keuangan RSUD Siti Fatimah Provinsi Sumatera Selatan	Bahan - bahan yang Dibawa	: 1. Perubahan Perjanjian Kinerja Tahun 2025 (Bulan Desember 2025) 2. Data Capaian Kinerja sampai Desember 2025 3. Perjanjian Kinerja Tahun 2026
Hari / Tanggal	: Jumat / 23 Januari 2026									
Waktu	: 08.00 WIB s/d selesai (Jadwal Terlampir)									
Tempat	: Ruang Rapat Wadir Umum dan Keuangan RSUD Siti Fatimah Provinsi Sumatera Selatan									
Bahan - bahan yang Dibawa	: 1. Perubahan Perjanjian Kinerja Tahun 2025 (Bulan Desember 2025) 2. Data Capaian Kinerja sampai Desember 2025 3. Perjanjian Kinerja Tahun 2026									
Demikianlah disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.										
Direktur RSUD Siti Fatimah Provinsi Sumatera Selatan										
										
dr. Syamsuddin Isaac SM, Sp. OG., M.A.R.S Pembina Tingkat I (IV/b) NIP 198312012010011014										
	Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).									



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN
DINAS KESEHATAN
BADAN LAYANAN UMUM DAERAH
RSUD SITI FATIMAH PROVINSI SUMATERA SELATAN

Jalan Kolonel Haji Barlian Kilometer 6 Palembang
 Telepon (0711) 5718883/5718889 Faksimile (0711) 7421333 Kode Pos 30151
 Laman: <http://rsud.sumselprov.go.id/> Pos-El: rsudsitifatimah@sumselprov.go.id



Lampiran

Tanggal : 19 Januari 2026

Nomor : 400.7.02/0217/RSUD-SF/II/2026

Hal : Undangan Desk Pembahasan Rencana Aksi Tahun 2025, Capaian Kinerja Desember 2025 dan Rencana Aksi Tahun 2026

**JADWAL DESK PEMBAHASAN RENCANA AKSI TAHUN 2025, CAPAIAN KINERJA
 DESEMBER 2025 DAN RENCANA AKSI TAHUN 2026**

Hari / Tanggal	Tempat	Waktu	Unit	Dihadiri Oleh	
Jumat, 23 Januari 2026	Ruang Rapat Wadir Umum dan Keuangan Lt. 10	08.00 WIB – 10.00 WIB	Wadir Pelayanan	1.	Kepala Bidang Pelayanan Medik
					Kasie. Pelayanan Medik Operatif dan Khusus
					Kasie. Pelayanan Medik Rawat Jalan dan Gawat Darurat
				2.	Kepala Bidang Pelayanan Keperawatan
					Kasie Rawat Inap
					Kasie Rawat Khusus
				3.	Kepala Bidang Pelayanan Kefarmasian
					Kasie pelayanan Farmasi Klinik
					Kasie pengelolaan Obat dan BMHP
		10.00 WIB – 12.00 WIB	Wadir SDM dan Organisasi	1.	Kepala Bagian SDM
					Kasubbag. Administrasi SDM
					Kasubbag. Pembinaan SDM
					Kasubbag. Pengembangan dan Mutasi SDM
				2.	Kepala Bagian Humas, Protokol, Pemasaran dan Kemitraan
					Kasubbag. Humas
					Kasubbag. Protokol
					Kasubbag. Pemasaran dan Kemitraan
				3.	Kepala Bagian Pendidikan, Pelatihan dan Penelitian
					Kasubbag. Pendidikan
					Kasubbag. Pelatihan
					Kasubbag. Penelitian
				4.	Kepala Bagian Organisasi
					Kasubbag. Kelembagaan dan Analisa Jabatan
					Kasubbag. Pelayanan Publik
					Kasubbag. Pengelolaan Inovasi



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).



Hari / Tanggal	Tempat	Waktu	Unit	Keterangan	
Jumat, 23 Januari 2026	Ruang Rapat Wadir Umum dan Keuangan Lt. 10	13.30 WIB – 15.30 WIB	Wadir Penunjang	1.	Kepala Bidang Penunjang Medik
					Kasie. Penunjang Diagnosa
					Kasie. Penunjang Terapi
				2.	Kepala Bidang Penunjang Rekam Medik, Promosi dan Edukasi
					Kasie Rekam Medik
					Kasie Promosi dan Edukasi Kesehatan
				3.	Kepala Bidang Sarana dan Prasarana Medik dan Non Medik
					Kasie Sarana Prasaranan Medik
					Kasie Sarana Prasarana Non Medik
		15.30 WIB – 16.30 WIB	Wadir Umum dan Keuangan	1.	Kepala Bagian Umum
					Kasubbag. Tata Usaha dan Hukum
					Kasubbag. Pusat Data dan Informasi
					Kasubbag. Rumah Tangga
				2.	Kepala Bagian Keuangan
					Kasubbag. Pendapatan
					Kasubbag. Verifikasi Belanja
					Kasubbag. Akuntansi
				3.	Kepala Bagian Perencanaan
					Kasubbag. Perencanaan dan Program
					Kasubbag. Anggaran
					Kasubbag. Evaluasi dan Pelaporan
				4.	Kepala Bagian Pengelolaan Barang Milik Daerah
					Kasubbag. Penatausahaan dan Pemanfaatan BMD
					Kasubbag. Pengendalian BMD
					Kasubbag. Pelaporan dan Evaluasi BMD

Direktur RSUD Siti Fatimah
Provinsi Sumatera Selatan



dr. Syamsuddin Isaac SM, Sp. OG., M.A.R.S
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP 198312012010011014



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).



1. Rapat Pembahasan Hasil Penilaian LHE AKIP Tahun 2024 dan Pendampingan Penyusunan LKjIP Tahun 2025, 14 Januari 2026 :

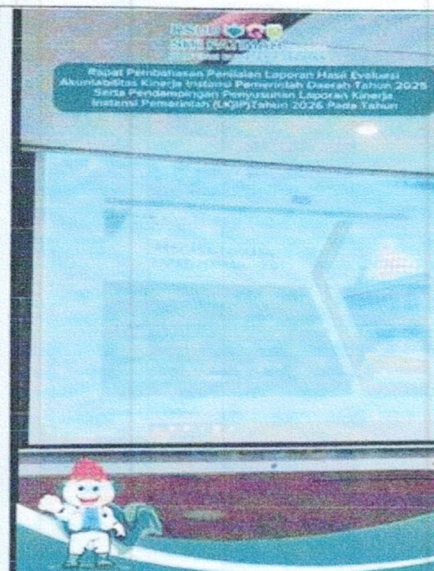
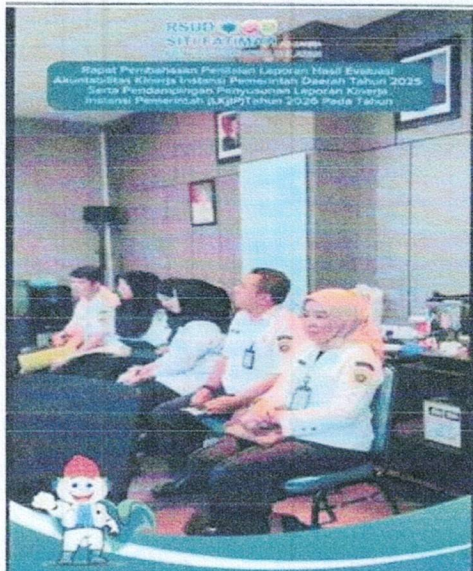
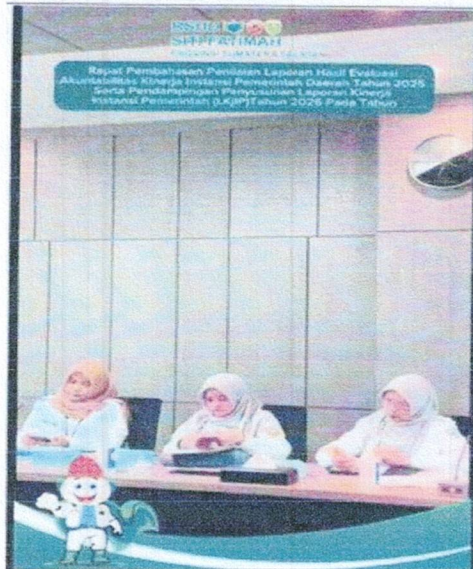
Tempat : Ruang Rapat Direktur Lt. 10

Acara : Rapat Pembahasan LHE AKIP PD Tahun 2025 atas Penyelenggaraan SAKIP RSUD Siti Fatimah Tahun 2024

Peserta : 1. Plh. Direktur RSUD Siti Fatimah
2. Jajaran Direksi
3. Irban III dan Tim, selaku Koordinator Evaluator SAKIP RSUD Siti Fatimah
4. Irban IV dan Tim, selaku Koordinator Penyelenggaraan SAKIP Provinsi
5. Kepala Bagian Tata Laksana Biro Organisasi dan Timn, selaku evaluator SAKIP Komponen Penilaian Pelaporan Kinerja
6. Ketua SPI dan Tim, selaku Internal SAKIP pada RSUD Siti Fatimah
7. Seluruh Eselon III
8. Seluruh Bagian Perencanaan

Dokumentasi :









**DINAS KESEHATAN
BADAN LAYANAN UMUM DAERAH
RSUD SITI FATIMAH PROVINSI SUMATERA SELATAN**

Jalan Kolonel Haji Barlian Kilometer 6 Palembang
Telepon (0711) 5718883 / 5718889 Faksimile (0711) 7421333 Kode Pos 30151
Laman: <http://rsud.sumselprov.go.id/> Pos-El: rsudsitifatimah@sumselprov.go.id



Palembang, 06 Januari 2026

Nomor : 400.7.02/004/7/RSUD-SF/1/2026
Sifat : Biasa
Lampiran : 1 Lembar
Hal : Undangan Pembahasan Penilaian LHE AKIP
PD Tahun 2025 dan Pendampingan
Penyusunan LKjIP Tahun 2026 pada Tahun
2025

Yth. Daftar Undangan Terlampir
di
Palembang

Sehubungan dengan Pelaksanaan Rapat Pembahasan Penilaian LHE AKIP PD Tahun 2025 dan
Pendampingan Penyusunan LKjIP Tahun 2026 pada Tahun 2025, maka kami mengundang bapak/ibu
untuk hadir pada:

Hari / Tanggal : Rabu / 14 Januari 2026

Waktu : 09.00 WIB s/d selesai

Tempat : Ruang Rapat Direktur RSUD Siti Fatimah Provinsi Sumatera Selatan

Demikianlah disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Plh. Direktur RSUD Siti Fatimah
Provinsi Sumatera Selatan



Hasmiyati, SKM., M.Kes
Pembina (IV/a)
NIP 19740731995032001



Lampiran
Tanggal : 06 Januari 2026
Nomor : 400.7.02/004/ 7 /RSUD-SF/II/2026
Hal : Undangan Pembahasan Penilaian LHE AKIP PD Tahun 2025 dan Pendampingan
Penyusunan LKJIP Tahun 2026 pada Tahun 2025.

No	Nama/Jabatan
1	Jajaran Direksi RSUD Siti Fatimah Provinsi Sumatera Selatan
2	Tim Evaluator AKIP Provinsi Sumatera Selatan dari Inspektorat dan Biro organisasi Daerah Provinsi Sumatera Selatan
3	Tim Penilai Internal LKJIP Tahun 2026 (Ketua SPI dan Tim)
4	Seluruh Esselon III
5	Seluruh Tim Bagian Perencanaan

Plh. Direktur RSUD Siti Fatimah
Provinsi Sumatera Selatan



Yulismayati, SKM., M.Kes
Pembina (IV/a)
NIP 19740731995032001

